



OBČINA MUTA

*OBČINSKI
SVET
2014-2018*

7. REDNA SEJA

28. maj 2015





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Župan

Številka: 03221-0009/2015

Datum: 21.5.2015

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in 20. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) sklicujem

7. REDNO SEJO OBČINSKEGA SVETA OBČINE MUTA,

ki bo v četrtek, 28.5.2015 ob 18. uri,
v sejni sobi Občine Muta

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Muta v občini Muta (skrajšani postopek)
4. Sprejem predloga Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za izračun komunalnega prispevka za območje občine Muta s kanalizacijo (druga obravnava)
5. Sprejem osnutka Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena (prva obravnava)
6. Seznanimatev s Poslovnim poročilom za leto 2014 in Finančnim planom za leto 2015 Javnega komunalnega podjetja Radlje ob Dravi d.o.o.
7. Potrditev zapisnika 6. redne seje z dne 9.4.2015
8. Poročilo o delu župana v času med dvema rednima sejama
9. Mandatne zadeve
 - podelitev občinskih priznanj*(nejavno)
 - imenovanje predstavnikov občine v organe javnih zavodov/podjetij oz. druge organe občine
10. Sprejem osnutka Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Muta za programsko obdobje 2015-2020 (prva obravnava)
11. Sprejem osnutka Odloka o plakatiranju v Občini Muta (prva obravnava)
12. Sprejem osnutka Odloka o občinskih taksah v Občini Muta (prva obravnava)
13. Podelitev soglasja k sistemizaciji delovnih mest in programu v Vrtcu pri OŠ Muta za šolsko leto 2015/2016
14. Promet z nepremičninami
15. Sprejem dopolnjenega predloga Strategije razvoja občine Muta 2014-2022
16. Potrditev finančnega plana odbora za stanovanjske zadeve za leto 2015
17. Vprašanja in pobude članov

Sejno gradivo k tč.: 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan





Vabljeni:

- *člani občinskega sveta*
- *predstavnica ZUM d.o.o.*
- *predstavnik Zavita d.o.o.*
- *predstavnik JKP Radlje ob Dravi d.o.o.*
- *predstavnik ZVKD*
- *predstavniki občinske uprave*

Obvestiti:

- *medije (BKTV, Delo, Koroški radio, Večer, Koroška televizija, KTV Dravograd, KTV Slovenj Gradec, Dnevnik, Radio Slovenija, STA, RTV Slo)*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

7. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

3.

ZADEVA:

Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v za naselje Muta v občini Muta (skrajšani postopek)

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

*Predstavnica ZUM d.o.o., dr. Andreja Kuzmanić
Koordinator V za okolje in prostor*

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

/

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Muta v občini Muta, v predloženem besedilu.

PRILOGE:

- *Sestava pravnega akta*
- *Predlog akta z obrazložitvijo (ZUM d.o.o.)*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Sestava pravnega akta:

1. NASLOV

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Muta v občini Muta

2. UVOD

2.1 Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v občini Muta je 15. člen Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12-uradno prečiščeno besedilo, 24/13), 61., 61a. in 96. člen Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10) ter 17. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 –ZZK-1).

2.2 Ocena stanja

Del območje občine, znotraj naselja Muta, ureja prostorsko izvedbeni akt Zazidalni načrt Flisovo – Muta (MUV, št. 8/88). Ker gre za relativno zastarel akt, ki je potreben celovite prenove, je bila na večletno pobudo znanega investitorja, sprejeta odločitev, da se del tega območja izloči iz prostorsko izvedbene ureditve. Gre za območje zemljišča – del parc. št. 146/4 in 76/4 obe k.o. 808 – Zg. Muta, na katerem bi bilo možno postaviti eno enostanovanjsko stavbo, skladno z določili veljavnega odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Muta.

Preostalo območje bo zaenkrat še vedno urejal ZN Flisovo – Muta.

Postopek priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev vse je pričel s Sklepom o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za naselje Muta v občini Muta (MUV, št. 8/15), ki ga je sprejel župan Občine Muta. V skladu z ZPNačrt se je izvedla javna razgrnitev akta (4.5. -19.5.2015), opravljena pa je bila tudi javna obravnava (13.5.2015), kjer je bila dana pripomba investitorja, ki jo je pripravljavec akta proučil in zanjo podal svoje strokovno stališče.

2.3 Finančna ocena

Stroški priprave akta znašajo 2.600,00 EUR.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12-uradno prečiščeno besedilo, 24/13), 61., 61a. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10) ter 17. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1), je občinski svet Občine Muta na ____ seji dne ____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v Občini Muta

1. člen

S tem odlokom se sprejemajo spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v Občini Muta (MUV, št. 15/06 – uradno prečiščeno besedilo in 12/14), ki jih je izdelal ZUM d.o.o., Maribor, pod številko naloge 15025.

2. člen

Spremembe in dopolnitve vsebujejo poleg tega odloka tudi kartografski del in obrazložitev sprememb in dopolnitve odloka.

3. člen

Območje sprememb in dopolnitev obsega del zemljišča s parc. št. 146/4 in 76/4 obe k.o. Zg. Muta (808) in je razvidno iz kartografskega dela.

4. člen

Na območju iz 3. člena tega odloka se spremeni meja območja trajnega urejanja s prostorskimi ureditvenimi pogoji tako, da se površine vključijo v območje trajnega urejanja s prostorskimi ureditvenimi pogoji kot j razvidno iz kartografskega dela.

5. člen

Z uveljavitvijo tega odloka na območju iz 3. člena tega odloka preneha veljati Zazidalni načrt Flisovo – Muta (MUV, št. 8/88).





6. člen

Spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v Občini Muta so v času uradnih ur na vpogled na sedežu Občine Muta.

7. člen

Ta odlok prične veljati osem dni po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan



1 OBRAZLOŽITEV SPREMOMB IN DOPOLNITEV PROSTORSKIH UREDITVENIH POGOJEV ZA NASELJE MUTA V OBČINI MUTA

1.1 Namen naloge

Namen naloge je izdelati spremembe in dopolnitve Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v Občini Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/06-UPB in 12/14) zaradi vključevanja dela zemljišča s parc. št. 146/4 in 76/4, obe k.o. Zg. Muta (808), v območje urejanja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v občini Muta.

Občina Muta je v letu 1999 sprejela Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v Občini Muta (MUV, št. 33/99) in ga nato večkrat spreminjala in dopolnjevala ter v letu 2006 sprejela uradno prečiščeno besedilo odloka (MUV št. 15/06-UPB), ki ga je spremenila in dopolnila v letu 2014, ko je, zaradi poenostavitve in lažje uporabe odloka, spremenila faktorje izrabe zemljišča v deleže pozidanosti parcele za posamezne vrste objektov in opredelila dopustne nadomestne gradnje in oblikovanje nadomestnih objektov za razvoj obstoječih dejavnosti v okviru obstoječih zemljišč.

Območje za katerega veljajo določila tega akta obsega ureditveno območje naselja Muta, kot je določeno z Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Radlje ob Dravi za območje občine Muta v letu 2003 (MUV, št. 20/04), razen dela območja, za katerega velja prostorski izvedbeni načrt Zazidalni načrt Flisovo – Muta (MUV št. 8/88) in dela območja, za katerega Občinski podrobni prostorski načrt za naselje SE 3 – Ob polju Zgornja Muta v Občini Muta (MUV št. 18/08, 9/13 in 4/14–obv. razlaga).

Na podlagi pobude znanega investitorja se je pripravljavec akta odločil, da v območje urejanja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v občini Muta vključi tudi del območja, ki ga ureja Zazidalni načrt Flisovo – Muta (MUV št. 8/88) in sicer del zemljišča s parc. št. 146/4 in 76/4, obe k.o. Zg. Muta (808), na katerem je možno postaviti eno enostanovanjsko stavbo skladno z določili veljavnega odloka o prostorskih ureditvenih pogojih.

Zaradi navedenega se je Občina Muta kot pripravljavec akta odločila, da pripravi spremembe in dopolnitve predmetnega akta. Postopek priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev vse je pričel s Sklepom o začetku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za naselje Muta v Občini Muta (MUV, št. 8/2015), ki ga je sprejel župan Občine Muta.

1.2 Območje obravnave

Območje SD PUP obsega del zemljišča s parc. št. 146/4 in 76/4, obe k.o. Zg. Muta (808).

1.3 Zakonske osnove

Pravna podlaga za izdelavo SD PUP je 61. člen v povezavi z 96. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/2008-ZVO-1B, 108/2009, 80/2010-ZUPUDPP (106/2010-popr.), 43/2011-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A, 109/2012, 35/2013-Skl.US).

Spremembe in dopolnitve akta, se sprejemajo skladno z 61.a členom ZPNačrt-a po skrajšanem postopku.

1.4 Obrazložitev sprememb in dopolnitev

Na obravnavanem območju velja Zazidalni načrt Flisovo–Muta (MUV št. 8/88). S tem aktom načrtovana *prostorska ureditev ni bila realizirana*, z novimi strokovnimi podlagami, ki jih pripravlja Občina Muta v postopku izdelave Občinskega prostorskega načrta skladno z veljavno zakonodajo, pa je bilo ugotovljeno, da ureditev ni več aktualna zaradi spremenjenih razmer, ki se nanašajo na lastništvo zemljišč in, da je za območje treba izdelati nov podroben prostorski načrt.



Slika 1: Prikaz obravnavanega območja na digitalnem orto foto posnetku (vir: <http://www.geoprostor.net/piso/ewmap.asp?obcina=MUTA>; 23. 4. 2015)



Slika 2: Izsek iz Ureditvene situacije Zazidalnega načrta Flisovo-Muta (Opomba: zazidalni načrt danes velja še na dveh neizgrajenih delih, za obravnavano območje je območje veljave razvidno iz slike 3)

Na podlagi investicijske namere lastnika zemljišč, je občina naročila izdelavo strokovne preveritve možnosti izključitve ene gradbene parcele za gradnjo enostanovanjske stavbe iz območja urejanja z Zazidalnim načrtom Flisovo-Muta.

Izdelana strokovna preveritev vsebuje opredelitev nove gradbene parcele na kateri je možno skladno z določili veljavnega odloka o Prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v Občini Muta postaviti enostanovanjsko stavbo in ji zagotoviti priključek na cestno infrastrukturo. Hkrati je to tudi predlog območja, ki se ga izključi iz območja urejanja z Zazidalnim načrtom Flisovo-Muta in v nadaljevanju ureja na osnovi veljavnih prostorskih ureditvenih pogojev. Pri tem je bila posebna pozornost namenjena ohranjanju dovolj velikega kompleksa površin na katerih bo možno z novimi strokovnimi podlagami in novim podrobnim prostorskim načrtom načrtovati novo prostorsko ureditev.



Slika 3: Predlog umestitve nameravane gradnje in prikaz območja na katerem prenehajo veljati določila Zazidalnega načrta Flisovo-Muta

Ugotovljeno je, da je možno izločiti del zemljišč s parc. št. 146/4 in 76/4, obe k.o. Zg. Muta (808) iz urejanja z Zazidalnim načrtom Flisovo-Muta tako, da se pri tem bistveno ne okrne potencial prostora za načrtovanje nove prostorske ureditve.

1.5 Predmet in opis sprememb in dopolnitev odloka o prostorskih ureditvenih pogojih

Predmet sprememb in dopolnitev PUP se nanaša na kartografski del Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za naselje Muta v Občini Muta, in sicer se na vseh kartah spremeni meja območja urejanja s prostorskimi ureditvenimi pogoji.

Meja območja urejanja se spremeni tako, da je na zemljišču, ki se vključuje v območje trajnega urejanja s prostorskimi ureditvenimi pogoji, možno postaviti eno enostanovanjsko stavbo skladno z določili veljavnega odloka o prostorskih ureditvenih pogojih.



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	7. REDNA SEJA
TOČKA DN. REDA:	4.
ZADEVA:	<i>Sprejem predloga Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za izračun komunalnega prispevka za območje občine Muta s kanalizacijo (druga obravnava)</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan Odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo</i>
POROČEVALEC:	<i>Predstavnik podjetja Zavita d.o.o., g. Klemen Strmšnik Predsednik OEKCG Predsednik SPK</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	<i>Odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet sprejme predlog Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za izračun komunalnega prispevka za območje občine Muta s kanalizacijo, v predloženem besedilu.</i>
PRILOGE:	- <i>Sestava pravnega akta</i> - <i>Program opremljanja stavbnih zemljišč s kanalizacijo (Zavita d.o.o.)</i>





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo

2. UVOD:

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za opremljanje območja Občine Muta s kanalizacijo je 74. člen Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14-odl. US, 14/15-ZUUJFO, v nadaljevanju: ZPNačrt), 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUIF, 14/15-ZUUJFO), Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), ter 15. člen Statuta občine Muta (MUV, števil. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2. Ocena stanja

Občina Muta je aprila 2013 sprejela Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka (MUV, št. 9/13), v katerem pa ni zajeta komunalna oprema kanalizacijskega sistema, za katero je bilo odločeno, da se uredi v posebnem aktu.

Občina ima že izgrajen pretežni del tovrstne komunalne opreme, v manjšem delu pa ga je potrebno še dograditi (sekundarna kanalizacija Gortina – faza II., del faze III in faza I_A; kanalizacija v POC Gortina, povezovalni vod IC Muta – Tuš, Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – faza IV).

2.3 Razlogi za sprejem akta

Za vsako priključevanje na komunalno opremo je potrebno plačati komunalni prispevek, ki predstavlja del stroškov gradnje komunalne opreme, v katerega pa niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme.

Komunalni prispevek se določi na podlagi programa opremljanja glede na površino in opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo ter glede na neto tlorisno površino objekta in njegovo namembnost oz. glede na izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo (čl. 82 ZPNačrt).





Podlaga za odmero in obračunu komunalnega prispevka je **program opremljanja stavbnih zemljišč** s posamezno vrsto komunalne infrastrukture in podrobnejša določitev **meril** za obračun komunalnega prispevka, kar občina sprejme v obliki občinskega predpisa – odloka. Osnova za sprejem akta so hierarhično višji pravni akti, in sicer Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10-popr.), 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, v nadaljevanju: ZPNačrt), Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07, v nadaljevanju: uredba) in Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka (uradni list RS, št. 95/07, v nadaljevanju: pravilnik).

Komunalni prispevek za kanalizacijo se bo odmeril, zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča z novo vrsto komunalne opreme – kanalizacija in čistilna naprava, zato bo občina izdajala upravne odločbe po **uradni dolžnosti**. Komunalni prispevek pa se za predvideno komunalno opremo zavezancu lahko odmeri že pred tem, ko je omogočena priključitev oz. njena uporaba, če je njena gradnja predvidena v proračunu občine v tekočem ali naslednjem letu (čl. 4 pravilnika).

Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bodo bremenili določljive zavezance znotraj obračunskega območja. Skupni stroški se financirajo iz komunalnega prispevka, proračuna občine in proračuna države in iz drugih virov. Občina določi delež skupnih stroškov, ki se financirajo s komunalnim prispevkom. Ta delež predstavlja obračunske stroške. V primeru, da je občina za investicijo pridobila evropska sredstva, ta sredstva predstavljajo druge vire financiranja. Ker je komunalni prispevek namenski vir financiranja komunalne opreme, je občina dolžna druge vire financiranja odšteti od skupnih stroškov in tako ustrezno določiti obračunske stroške.

Osnutek akta je bil v okviru prve obravnave sprejet na 3. redni seji OS dne 29.1.2015. Dne 31.3.2015 je bil v zvezi z aktom izveden sestanek vseh članov OS, kjer so bila zavzeta načelna stališča v smislu, da se v predlog akta za drugo obravnavo vključijo naslednje spremembe oz. dopolnitve:

- v obračunske stroške se vključijo zgolj izvedene investicije – cca. 2,2 mio EUR
- faktorji dejavnosti ostajajo nespremenjeni glede na sprejet osnutek akta
- predvidene investicije se po sprejetju akta ne vključujejo v prenovu programa opremljanja stavbnih zemljišč
- omogoči se plačilo na 12 obrokov oz. 24 obrokov

Navedena stališča so vključena v dopolnjen predlog akta.

Mnenja pristojnih delovnih teles:

- **odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo:** glede na to, da so v dopolnjen predlog vključena predlagana načelna stališča OS, OEKCG predlaga OS, da akt sprejme v predloženem besedilu.
- **statutarno pravna komisija:** je mnenja, da je glede na to, da je akt pripravljen s strani zunanjega strokovnega pripravljavca, skladen s hierarhično višjimi pravnimi akti, ki so podlaga za njegov sprejem in je medsebojno skladen z drugimi veljavni akti občine

2.4. Finančna ocena





V prilogi – programu opremljanja stavbnih zemljišč s kanalizacijo.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER,

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14-ODL. Us, 14/15-ZUUJFO, v nadaljevanju: ZPNačrt), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), ter 15. člena Statuta občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet občine Muta na _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem odlokom se sprejme Program opremljanja stavbnih zemljišč za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo in merila za odmero komunalnega prispevka za ta namen.

(2) Sestavni del odloka je Program opremljanja stavbnih zemljišč za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo, ki ga je izdelalo podjetje ZaVita, svetovanje, d.o.o., iz Ljubljane, pod številko 036/2013 v aprilu 2015.

2. člen

(1) V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:

- Program opremljanja stavbnih zemljišč je dokument, na podlagi katerega se izvaja opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno opremo in je osnova za obračun komunalnega prispevka.
- Komunalna oprema so:
 - objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja;
 - objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna;
 - objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.
- Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme.
- Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezanca.





- *Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.*
- *Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.*
- *Parcela je zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.*

3. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo je izdelan v skladu z uredbo, ki določa vsebino programa opremljanja stavbnih zemljišč in vsebuje:

- *prikaz obstoječega kanalizacijskega omrežja na območju občine Muta;*
- *prikaz predvidenih vlaganj v gradnjo predvidenega kanalizacijskega omrežja na območju občine Muta;*
- *obračunska območja posameznih vrst obstoječe in predvidene komunalne opreme;*
- *obračunske stroške opremljanja po posamezni vrsti komunalne opreme in po obračunskih območjih;*
- *preračun obračunskih stroškov opremljanja na površino parcele in na neto tlorisno površino objekta po posamezni vrsti komunalne opreme;*
- *podrobnejša merila za obračun komunalnega prispevka.*

(2) Program opremljanja stavbnih zemljišč za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo sprejme občinski svet Občine Muta z odlokom.

(3) Program opremljanja obravnava naslednjo komunalno opremo na območju občine Muta:

- *primarno kanalizacijsko omrežje (oznaka obračunskih območij PKO);*
- *sekundarno kanalizacijsko omrežje (oznaka obračunskih območij SKO).*

(4) Obračunska območja posamezne komunalne opreme s prikazom komunalne opreme so podana v grafičnih prilogah, ki so sestavni del programa opremljanja stavbnih zemljišč. Program opremljanja stavbnih zemljišč se v digitalni in analogni obliki hrani v prostorih Občine Muta.

II. ZAVEZANEC ZA PLAČILO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

4. člen

(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki:

- *se na novo priključuje na komunalno opremo ali;*
- *povečuje neto tlorisno površino objekta ali;*
- *spreminja njegovo namembnost.*

(2) Komunalni prispevek se odmeri ob priključevanju na komunalno opremo:

- *za objekte, za katere je potrebno gradbeno dovoljenje, na zahtevo zavezanca pred izdajo gradbenega dovoljenja;*
- *za objekte, za katere ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja, ob priključitvi na zahtevo zavezanca in po uradni dolžnosti.*

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA





5. člen

(1) Višina komunalnega prispevka se določi po naslednji formuli:

$$KP_i = ((A_p \cdot C_{pi} \cdot D_{pi}) + (K \cdot A_t \cdot C_{ti} \cdot D_{ti}))$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme,
- A_p ... površina parcele (m^2),
- A_t ... neto tlorisna površina objekta (m^2),
- K ... faktor dejavnosti,
- D_{pi} ... delež površine parcele pri izračunu komunalnega prispevka,
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka,
- C_{pi} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju,
- C_{ti} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju.

(2) Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i \cdot i$$

pri čemer je:

- KP_i ... izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, na katero se objekt priključuje,
- KP ... celotni izračunani komunalni prispevek,
- i ... indeks rasti cen v gradbeništvu.

(3) Površina parcele se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, ugotovi iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali pridobi iz uradnih evidenc.

(4) Kadar parcele objekta ni mogoče izračunati na način, določen s prejšnjim odstavkom, oziroma parcela ni določena, se le-ta določi na podlagi dejanskega stanja oziroma na podlagi meril in pogojev iz veljavnih prostorsko izvedbenih aktov občine.

(5) V kolikor parcele ni mogoče določiti na način iz prejšnjega odstavka, se površina stavbišča objekta pomnoži s faktorjem 1,5. Dobljena površina se v takem primeru upošteva kot površina parcele pri izračunu komunalnega prispevka.

(6) Neto tlorisna površina objekta se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, izračuna po standardu SIST ISO 9836, tako da se povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja ali pridobi iz uradnih evidenc.

(7) Za objekte, za katere neto tlorisne površine objekta ni mogoče izračunati oz. določiti, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2.

6. člen

(1) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna na enak način, kot je prikazan v prejšnjem členu.





(2) V primeru nadzidave, dozidave, rekonstrukcije, pri kateri se povečuje neto tlorisna površina objekta, gradnje na obstoječi gradbeni parceli in gradnje nadomestnega objekta, če se opremljenost s komunalno opremo ne spreminja, se za izračun komunalnega prispevka upošteva le neto tlorisna površina objekta. V tem primeru se ne uporabljajo določbe tega odloka glede preračuna stroškov opremljanja na parcelo, ampak se upošteva zgolj del, vezan na neto tlorisno površino objekta oziroma faktor dejavnosti.

(3) V primeru iz drugega odstavka tega člena se neto tlorisna površina objekta izračuna kot razlika med neto tlorisno površino novega objekta in neto tlorisno površino obstoječega objekta. Če je vrednost pozitivna, se zanjo komunalni prispevek obračuna. V nasprotnem se komunalni prispevek ne obračuna. Višina komunalnega prispevka se določi po naslednji formuli, ob smiselnem upoštevanju vseh določb Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka:

$$KP_i = (A_{tN} - A_{tO}) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot K$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme,
- A_{tO} ... neto tlorisna površina obstoječega objekta (m^2),
- A_{tN} ... neto tlorisna površina novega objekta (m^2),
- K ... faktor dejavnosti,
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka,
- C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju.

(4) V primeru spremembe namembnosti oz. vrste obstoječega objekta, kateremu se neto tlorisna površina ne spreminja, se komunalni prispevek odmeri od spremembe faktorja dejavnosti. Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli, ob smiselnem upoštevanju vseh določb Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka:

$$KP_i = (K_N - K_O) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot A_t$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme,
- A_t ... neto tlorisna površina stavbe (m^2),
- K_N ... faktor dejavnosti novega objekta,
- K_O ... faktor dejavnosti obstoječega objekta,
- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka,
- C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju.

(5) V primeru, da zavezanec obstoječemu objektu spreminja tako neto tlorisno površino objekta, kot namembnost, se komunalni prispevek odmeri v dveh fazah. V prvi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo neto tlorisne površine objekta, pri čemer se za novi del objekta pri izračunu upošteva predvidena namembnost tega dela objekta. V drugi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo namembnosti obstoječega objekta. Komunalni prispevek se odmeri za neto tlorisno površino obstoječega objekta ali njegovega dela, kateremu se namembnost spreminja.

(6) Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka na celotnem območju občine Muta. Na posameznih območjih občine Muta, kjer bodo sprejeti posebni odloki o programu opremljanja stavbnih zemljišč, se na podlagi tega odloka izračunajo stroški za obstoječo že zgrajeno komunalno





opremo (t.i. nadomestitveni stroški). Posebne programe se sprejme za območja, ki bodo urejena s podrobnimi izvedbenimi prostorskimi akti.

(7) Na območjih, ki se s komunalno opremo na novo urejajo, se komunalni prispevek zavezancem odmeri na podlagi za to območje sprejetega programa opremljanja stavbnih zemljišč, ki prikaže in obračuna predvidene stroške gradnje nove komunalne opreme na tem območju. Stroški za obstoječo že zgrajeno komunalno opremo na tem območju se obračunajo zgolj stroški za primarno kanalizacijsko omrežje skladno z osnovno formulo za izračun komunalnega prispevka. T.i. nadomestitvenih stroškov se za postavko kanalizacijsko omrežje ne zaračunava, saj morajo zavezanci poravnati plačilo izgradnje sekundarnega kanalizacijskega omrežja znotraj takšnih območij.

7. člen

(1) Obračunski stroški obstoječe in predvidene komunalne opreme znašajo:

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	940.633,92
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	1.319.260,75

(2) Obračunski stroški preračunani na mersko enoto kvadratnega metra parcele (C_{pi}) za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so:

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površina parcel [m ²]	Vrednost [€]	Cena na enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	1.261.004,76	940.633,92	0,746
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	1.239.586,44	1.319.260,75	1,064

(3) Obračunski stroški preračunani na mersko enoto neto tlorisne površine objekta (C_{ti}) za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so:

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Neto tlorisna površina objektov [m ²]	Vrednost [€]	Cena na enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	327.103,78	940.633,92	2,876
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	316.303,78	1.319.260,75	4,171

8. člen

(1) Komunalni prispevek, izračunan na način iz 5. člena tega odloka, se revalorizira z indeksom cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, glede na izhodiščne cene iz tega odloka.

9. člen





(1) Razmerje med deležem površine parcele (Dpi) pri izračunu komunalnega prispevka in deležem neto tlorisne površine stavbe (Dti) pri izračunu komunalnega prispevka je $Dpi:Dti = 0,5:0,5$. Tako je delež površine parcele pri izračunu komunalnega prispevka (Dpi) 0,5, delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (Dti) pa 0,5.

10. člen

(1) Faktor dejavnosti (K) se opredeli glede na razdelitev, ki je navedena v uredbi, ki ureja uvedbo in uporabo enotne klasifikacije vrst objektov in objektov državnega pomena. Faktor dejavnosti po tem odloku je:

Klasifikacijska številka	Klasifikacija	Faktorji dejavnosti (K)
11100	Enostanovanjske stavbe	1,0
11210	Dvostanovanjske stavbe	1,1
11221	Tri- in večstanovanjske stavbe	1,3
11300	Stanovanjske stavbe za posebne namene	0,7
121	Gostinske stavbe	1,2
122	Upravne in pisarniške stavbe	1,2
123	Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,2
12303	Bencinski servisi	1,3
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij	1,3
125	Industrijske stavbe in skladišča	0,7
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	0,7
12650	Športne dvorane	0,8
127	Druge nestanovanjske stavbe	0,7
12712	Stavbe za rejo živali	0,8
12714	Druge ne stanovanjske kmetijske stavbe	0,7
12721	Stavbe za opravljanje verskih obredov	0,7
24110	Športna igrišča	0,7
24122	Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	0,7

(2) Če klasifikacija objekta ni posebej navedena v zgornji tabeli, se faktor dejavnosti objektu določi glede na skupino iz zgornje tabele v katero, se na podlagi uredbe, ki ureja uvedbo in uporabo enotne klasifikacije vrst objektov in objektov državnega pomena, objekt razvrsti. V primeru, da dejavnosti objekta ni možno določiti na zgoraj opisan način velja, da je faktor dejavnosti po tem odloku 1.

11. člen

(1) V primeru, da se objekt na območju ne more priključiti na določeno vrsto infrastrukture, se komunalni prispevek ne obračuna v celoti, ampak se zmanjša za znesek infrastrukture, ki je na območju ni.

IV. ODLOČBA O ODMERI KOMUNALNEGA PRISPEVKA





12. člen

(1) Komunalni prispevek odmeri občinska uprava z odločbo:

- na zahtevo zavezanca ali;
- po uradni dolžnosti.

(2) Po uradni dolžnosti lahko komunalni prispevek občinska uprava odmeri v naslednjih primerih:

- komunalni prispevek se odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo;
- občina prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja, poslano s strani upravne enote v zavezančevem imenu,
- če občina, na podlagi odločbe inšpektorja ali drugače dostopnih evidenc, ugotovi, da je lastnik obstoječega objekta spremenil namembnost objekta ali njegovo neto tlorisno površino in ni sam vložil zahteve za novo odmero komunalnega prispevka.

(3) Rok za izdajo odločbe iz prve alineje prvega odstavka po prvi in drugi alineji drugega odstavka tega člena je 15 dni. O izdani odločbi občina obvesti tudi upravno enoto.

(4) Odmera komunalnega prispevka na podlagi prve alineje drugega odstavka tega člena se praviloma izvede v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za zgrajeno novo komunalno opremo. Komunalni prispevek se za predvideno komunalno opremo zavezancu lahko odmeri tudi že pred tem, ko mu je omogočena priključitev oziroma njena uporaba, če je njena gradnja predvidena v proračunu občine v tekočem ali naslednjem letu.

(5) Odmera komunalnega prispevka na podlagi tretje alineje drugega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev potem, ko občina ugotovi, da je lastnik objekta spremenil njegovo namembnost.

(6) Zoper odločbo iz prve alineje drugega odstavka je dovoljena pritožba v roku 15 dni od dneva vročitve. O pritožbi odloča župan. Rok za odločitev o pritožbi je 30 dni od dneva prejema pritožbe.

(7) Pritožba zoper odločbo inšpektorja o spremembi namembnosti objekta zadrži izvršitev odločbe o višini komunalnega prispevka.

13. člen

(1) Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Muta.

(2) Občina Muta lahko sredstva zbrana po tem odloku porablja samo za namen opremljanja stavbnih zemljišč, v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

14. člen

(1) Komunalni prispevek zavezanci lahko poravnajo v največ dvanajstih (12) zaporednih mesečnih obrokih.

(2) Pri odmeri komunalnega prispevka občina, na zahtevo zavezanca, upošteva morebitne že plačane prispevke za gradnjo posameznih komunalnih vodov na podlagi predloženih dokazil o plačilu in za tako ugotovljene amortizirane prispevke zniža plačilo odmerjenega komunalnega prispevka.

15. člen





(1) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili zakona, ki ureja prostorsko načrtovanje.

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Muta za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil. Investitor je dolžan plačati še preostali del komunalnega prispevka, v kolikor bo obremenil že zgrajeno komunalno opremo, na katero bo priključil komunalno opremo, katere investitor je.

16. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. Občina mora skleniti pogodbo z zavezancem v roku 30 dni od dneva podane zahteve.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

17. člen

(1) Za gradnjo in posodobitev gospodarske javne infrastrukture se komunalni prispevek ne plača.

(2) Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo v skladu s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov, katerih investitor je občina ali država oz. pravna oseba v lasti Občine Muta ali države.

(3) O ostalih oprostitvah in olajšavah plačila komunalnega prispevka odloča, po predlogu župana, občinski svet. V tem primeru mora občina oproščena sredstva iz tega odstavka v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(1) Odmera komunalnega prispevka se v nedokončanih postopkih, v katerih do začetka veljave tega odloka še niso bile izdane odločbe o odmeri komunalnega prispevka, dokonča po dosedanjih predpisih.

19. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč vključno s prilogami je v analogni in digitalni obliki na vpogled na sedežu Občine Muta.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan

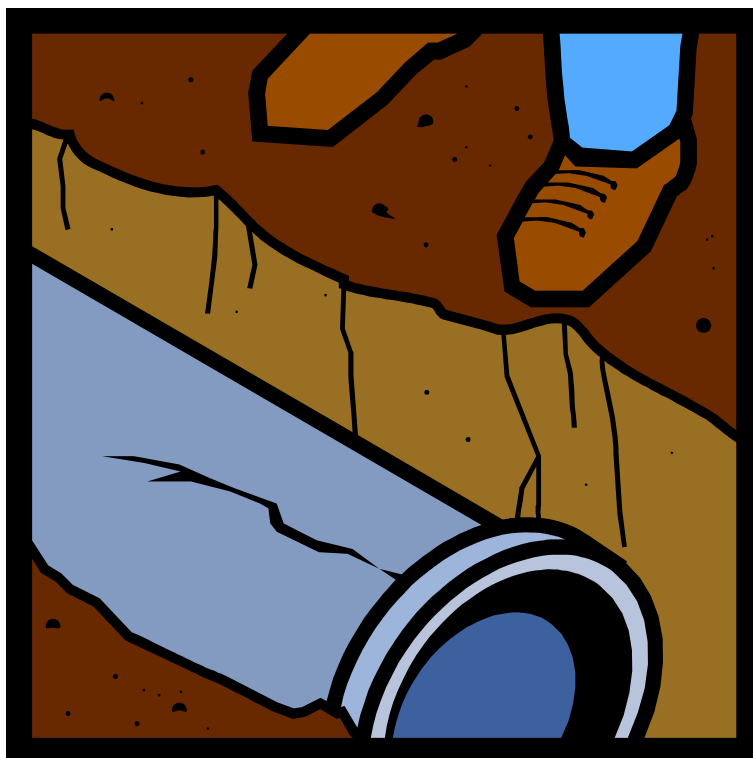




Občina Muta
Glavni trg 17, 2366 Muta

PROGRAM OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ za OPREMLJANJE OBMOČJA OBČINE MUTA S KANALIZACIJO

Dokument za obravnavo na Občinskem svetu Občine Muta



Ljubljana, april 2015



ZaVita, svetovanje, d.o.o.
Tominškova 40, Ljubljana, Slovenia
E-mail: info@zavita.si
Tel: +386 41 711 794



Program opremljanja stavbnih zemljišč za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo

Dokument za obravnavo na Občinskem svetu Občine Muta

Naročnik: Občina Muta
Glavni trg 17
2366 Muta

Izdelovalec POSZ: Zavita, svetovanje, d.o.o.
Tominškova 40
1000 Ljubljana

Vodja projekta:

Klemen Strmšnik, univ. dipl. geog.

Člani projektne skupine:

Matjaž Harmel, univ. dipl. inž. gozd.

Nives Harmel, univ. dipl. ekon.

Aleksandra Privšek, univ. dipl. geog.

Milena Jačimović Strmšnik, univ. dipl. geog.

Eva Harmel, dipl. inž. kraj. arhit.

Projekt: Program opremljanja stavbnih zemljišč za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo

Datum izvedbe: April 2015

Številka pogodbe: 029/2013

Številka projekta: 026/2013

Ključne besede: Program opremljanja stavbnih zemljišč, komunalna oprema, predvidena vlaganja, obračunska območja, merske enote, ocena vrednosti komunalne opreme, skupni stroški, obračunski stroški, komunalni prispevek, obračun komunalnega prispevka ...



POVZETEK

Občina Muta je k pripravi prvega Programa opremljanja stavbnih zemljišč pristopila leta 2010, ga leta 2013 prenovila in na njegovi osnovi sprejela *Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta* (MUV, št. 15/10, 15/13), ki temelji na določilih *Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč* (Ur. l. RS, št. 80/07) in *Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka* (Ur. l. RS, št. 95/07).

Občina Muta je skupaj z ostalimi koroškimi občinami več let gradila centralni kanalizacijski sistem. Ker se izvedba projekta bliža koncu in Občina Muta načrtuje postopne prikllope zavezancev na kanalizacijski sistem, se je odločila pristopiti k pripravi posebnega Programa opremljanja stavbnih zemljišč, ki bo obravnaval zgolj tematiko kanalizacijskega omrežja. Na podlagi te odločitve je Občina Muta pri podjetju ZaVita, svetovanje, d.o.o. naročila izdelavo predmetnega Programa opremljanja stavbnih zemljišč (v nadaljevanju POSZ), ki je izdelan v skladu z *Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč* (Ur. l. RS, št. 80/07), ki opredeljuje tudi podrobno vsebino programa opremljanja. Pri zasnovi vsebine sta bila smiselno upoštevana tudi *Zakon o prostorskem načrtovanju* (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11-ZKZ-C) in *Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka* (Ur. l. RS, št. 95/07).

Na podlagi zgoraj navedenega in zahtev, ki izhajajo iz zakonodaje s področja prostorskega načrtovanja, se je Občina Muta (v nadaljevanju naročnik) odločila za pripravo Programa opremljanja stavbnih zemljišč za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo. Na podlagi te odločitve je Občina Muta pri podjetju ZaVita, svetovanje, d.o.o. naročila izdelavo tega dokumenta.

Program opremljanja stavbnih zemljišč (v nadaljevanju POSZ) je izdelan v skladu z *Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč* (Ur. l. RS, št. 80/07), ki opredeljuje tudi podrobno vsebino programa opremljanja. Pri zasnovi vsebine sta bila smiselno upoštevana tudi *Zakon o prostorskem načrtovanju* (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11-ZKZ-C) in *Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka* (Ur. l. RS, št. 95/07). Pri izdelavi POSZ so bile uporabljene osnove in dokumentacija, ki jih je izdelovalec POSZ prejel s strani naročnika, investitorja in pristojnih upravljavcev komunalne opreme. Prav tako so uporabljeni dostopni podatki, ki sta jih naročnik in izdelovalec POSZ ocenila kot relevantne za njegovo izdelavo.

Potek priprave programa opremljanja:

Priprava programa opremljanja temelji na podatkih, ki jih imajo Občina ali pooblaščenici upravljavci komunalne opreme v svojih evidencah in bazah podatkov. Program opremljanja se pripravi na podlagi občinskega prostorskega načrta oz. veljavnega prostorskega plana občine ter analize obstoječe in predvidene komunalne opreme. Vsebina programa opremljanja je okvirno določena v področni zakonodaji - podrobneje zahtevano vsebino določata *Zakon o prostorskem načrtovanju* (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/2011-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A) in *Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč* (Ur. l. RS, št. 80/07).

Priprava predmetnega POSZ je bila izvedena na podlagi vsebine in podatkov pridobljenih s strani Občine Muta. Podatki o obstoječi komunalni opremi so bili pridobljeni iz evidenc in baz podatkov, s katerimi je Občina Muta že razpolagala in ustrezno posodobljeni. V okviru priprave programa opremljanja je bila izvedena digitalizacija dela predvidenih kanalizacijskih vodov, ki še niso bili vrisani v GJI. Na tem mestu je potrebno opozoriti, da digitalizacija kanalizacijskih vodov ni bila opredeljena na način kot to opredeljuje kataster GJI. Digitalizacija je bila izvedena izključno za potrebe izdelave programa opremljanja vendar ne s tako natančnostjo kot bi to dobili z izvedbo t.i. digitalizacije komunalnih vodov.

Na začetku priprave POSZ je bil opravljen usklajevalni sestanek s predstavniki občinske uprave na katerem je bila določena vsebina POSZ in opredeljeni potrebni podatki. V nadaljevanju je Občina Muta posredovala vse potrebne podatke o obstoječi in predvideni komunalni opremi, oceno njene vrednosti, načrt razvojnih programov, kontaktne podatke od upravljavcev posamezne vrste komunalne opreme in digitaliziran prostorski plan občine. Sledila je analiza podatkov o obstoječi komunalni opremi in določitev obračunskih območij posamezne vrste komunalne opreme.

Pri določitvi vrednosti obstoječe komunalne opreme in določitvi obračunskih območij je bilo izvedeno sprotno usklajevanje s predstavniki občinske uprave. Na podlagi načrta razvojnih programov občine so bila analizirana predvidena vlaganja v gradnjo komunalne opreme v prihodnjih letih.

V naslednji fazi je bila izvedena določitev merskih enot (površina parcel in neto tlorisna površina objektov) za določena obračunska območja, na katere so bili preračunani obračunski stroški komunalnega opremljanja. Sledila je izvedba modeliranja višine komunalnega prispevka, ki je bila izvedena skupaj s predstavniki občinske uprave Občine Muta in na podlagi le-tega so bile določene podlage za odmero komunalnega prispevka. Po končni uskladitvi vseh dokumentov je bilo pripravljeno gradivo za obravnavo in sprejem na Občinskem setu Občine Muta.

Obstoječa in predvidena komunalna oprema:





Podatki o obstoječi komunalni opremini so bili pridobljeni iz evidenc in baz podatkov, s katerimi je Občina Muta že razpolagala in ustrezno posodobljeni. V okviru priprave programa opremljanja je bila izvedena digitalizacija dela kanalizacijskih vodov, ki še niso bili vrisani v GJI. Na tem mestu je potrebno opozoriti, da digitalizacija kanalizacijskih vodov ni bila opredeljena na način kot to opredeljuje kataster GJI. Digitalizacija je bila izvedena izključno za potrebe izdelave programa opremljanja vendar ne s tako natančnostjo kot bi to dobili z izvedbo t.i. digitalizacije komunalnih vodov. Potek in lokacije smo skupaj s predstavniki občinske uprave določili tokom usklajevanja v januarju 2015. Občina je posredovala tudi nekatere druge podatke o lastnostih digitalizirane komunalne opreme.

Prav tako je Občina Muta posredovala vse podatke o predvideni komunalni opremini, ki jih je zbrala na podlagi pripravljene projektne dokumentacije in NRP Občine Muta do leta 2016.

Obračunska območja in merske enote:

Iz izvedene analize je bilo ugotovljeno, da so kanalizacijsko omrežje na območju občine Muta tvorijo eno sklenjeno območje, saj se bo z izgradnjo povezovalnih vodov komunalno odpadno vodo na CČN odvajalo tudi z območij POC Gortina in Industrijska cona Muta. Ker se na območju občine Muta nahaja tudi območje nove stanovanjske cone SE3, katere sekundarna kanalizacija se bo priklapljala na primarno omrežje in CČN kanalizacijskega sistema Muta sta bili v nadaljevanju za kanalizacijsko omrežje določeni dve obračunski območji:

- obračunsko območje primarnega kanalizacijskega omrežja (OBO_PKO_1) v katerega se uvrščajo tudi parcele stanovanjske cone SE3 in
- obračunsko območje sekundarnega kanalizacijskega omrežja (OBO_SKO_1) v katerega se parcele območja stanovanjske cone SE3 ne uvrščajo.

Kot vsota površin vseh parcel oziroma delov parcel, ki ležijo na navedenih obračunskih območjih, se upošteva površina zemljiških parcel, na katerih je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi. Podatki o površini zemljiških parcel na obračunskih območjih so bili določeni na podlagi digitaliziranih podatkov Prostorskega plana Občine Muta. Na podlagi teh so bila za določitev obračunskega območja vzeta območja, ki so po namenski rabi prostora v veljavnem prostorskem planu opredeljena kot območja proizvodnih dejavnosti, pokopališča, stavbna zemljišča izven ureditvenih območij za poselitev in ureditvena območja naselij. Grafični prikaz območja je povzet po mejah, ki so določene v veljavnem prostorskem planu občine. Skupna površina zazidljivih parcel, ki je bila določena na podlagi veljavnega prostorskega plana, je bila dodatno zmanjšana za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra (ceste, prostore za ravnanje z odpadki javne površine), ki se na teh območjih nahajajo. Ker se kanalizacijsko omrežje uvršča med t.i. individualne vrste komunalne opreme obračunska območja predstavljajo zgolj tista stavbna zemljišča, na katerih je priklop na kanalizacijsko omrežje mogoč.

Na tem mestu je potrebno poudariti, da so bila na zgoraj opisan način določena obračunska območja dodatno zmanjšana za površine, za katere je Občina Muta ocenila, da zaradi različnih utemeljenih razlogov niso dejansko zazidljive oz. na njih ni mogoče graditi (npr. zemljišča z velikimi nakloni ali drugače oteženimi pogoji gradnje). Občina Muta namreč pripravlja OPN Muta v katerem bo predlagala izločitev teh zemljišč iz fonda stavbnih zemljišč, zato do gradnje na teh zemljiščih skorajda zagotovo ne bo prišlo.

Pri določitvi vrednosti obstoječe komunalne opreme in določitvi obračunskih območij je bilo izvedeno sprotno usklajevanje s predstavniki občinske uprave. Na podlagi načrta razvojnih programov občine so bila analizirana predvidena vlaganja v gradnjo komunalne opreme v prihodnjih letih.

Kot vsota neto tlorisnih površin na obračunskem območju se štejejo neto tlorisne površine vseh obstoječih objektov ter dopustne neto tlorisne površine na še nezazidanih parcelah. Te se za predvidene objekte izračunajo na podlagi prostorskega akta občine.

Podatki o neto tlorisnih površinah posameznih obstoječih objektov na območju občine Muta so bili povzeti po podatkih popisa nepremičnin v RS, ki ga je v letu 2006/2007 izvajal GURS. Podatki registra nepremičnin, ki nam jih je v januarju 2013 posredoval naročnik, so bili v nadaljevanju vezani na grafične podatke evidence o digitalnih podatkih o stavbah za območje občine Muta (kataster stavb) (GURS, januar 2013). Na ta način je bil pripravljen digitalni sloj podatkov, na podlagi katerega je bilo mogoče določati neto tlorisne površine objektov znotraj posameznega obračunskega območja. Ob tem je potrebno opozoriti, da je bilo pri kontroli dobljenih rezultatov za posamezne objekte ugotovljeno nekaj nelogičnosti. Tako se v uradnih podatkih pojavljajo tudi objekti, katerih bruto tlorisna površina tudi za desetkrat presega določeno neto tlorisno površino. Ker gre najverjetneje za napako v uradnih podatkih slednje ni bilo mogoče odpraviti, vendar ocenjujemo, da je delež tovrstnih objektov tako majhen, da bistveno ne vpliva na določene neto tlorisne površine objektov. Za objekte, ki v registru nepremičnin niso imeli vpisane neto tlorisne površine objektov, pa smo upoštevali povprečno neto tlorisno površino vseh objektov na območju občine Muta, ki znaša 225,73 m².

Glede na kataster stavb se je na območju občine Muta v času priprave pričujočega programa opremljanja nahajalo 1.903 objektov (centroidov), od tega 1.798 objektov znotraj območij stavbnih zemljišč, 105 objektov pa izven območij stavbnih zemljišč. Analiza podatkov REN in pregled posnetkov DOF (merilo 1:5.000) sta pokazala, da se med objekti izven stavbnih zemljišč nahajajo tako stanovanjski objekti (od katerih je veliko takšnih, ki so komunalno opremljeni) kot pomožni kmetijski objekti. Glede





na navedeno in po posvetovanju s predstavniki občinske uprave Občine Muta je bila sprejeta odločitev, da se tudi te objekte vključi v neto tlorisne površine objektov, saj se nekateri priključujejo ali bodo priključeni na kanalizacijsko omrežje.

Na podlagi zgoraj navedenih dejstev, podatkov pridobljenih iz registra nepremičnin in analize objektov, ki jim bo omogočen priklop na kanalizacijsko omrežje, je bila določena neto tlorisna površina obstoječih objektov, ki za obe obračunski območji (območje zajema vsa stavbna zemljišča na območju Občine Muta, ki bodo priključena na kanalizacijsko omrežje) znaša 241.081,00 m².

Tekom preverjanja grafičnih podatkov je bilo ugotovljeno, da je na območju občine Muta trenutno prostih več večjih sklopov stavbnih zemljišč. Na podlagi grafičnega sloja namenske rabe prostora in tekstualnega dela Prostorskega akta Občine Muta je bilo ocenjeno, da je v občini Muta na obeh obračunskih območjih prostora še za 420 novih objektov. Na obračunskem območju primarnega kanalizacijskega omrežja je k temu potrebno prišteti še 50 predvidenih stanovanjskih objektov, ki so predvideni v okviru stanovanjske cone SE3. V nadaljevanju je bila na podlagi povprečne neto tlorisne površine obstoječih objektov ocenjena tudi neto tlorisna površina vseh predvidenih objektov. Na obračunskem območju primarnega kanalizacijskega omrežja je bila k tako dobljeni površini prišteta še NTPO predvidenih objektov stanovanjske cone SE3 kot jih je določil Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje »Naselja SE 3 – Ob polju Zgornja Muta« (ZaVita d.o.o., april 2013).

Na tem mestu je potrebno poudariti, da so bile na zgoraj opisan način določene NTPO objektov dodatno zmanjšane za površine, za katere je Občina Muta ocenila, da zaradi različnih utemeljenih razlogov niso dejansko zazidljive oz. na njih ni mogoče graditi (npr. zemljišča z velikimi nakloni ali drugače oteženimi pogoji gradnje). Občina Muta namreč pripravlja OPN Muta v katerem bo predlagala izločitev teh zemljišč iz fonda stavbnih zemljišč, zato do gradnje na teh zemljiščih skorajda zagotovo ne bo prišlo. Za te površine je bilo ocenjeno možno število objektov, ki je bilo pomnoženo z povprečno neto tlorisno površino vseh objektov na območju občine Muta, ki znaša 225,73 m².

Skupni in obračunski stroški:

Ocena vrednosti obstoječe in predvidene komunalne opreme je bila izvedena na podlagi dejanskih in predvidenih vlaganj v izgradnjo te komunalne opreme, s katerimi je Občina Muta v času priprave tega dokumenta razpolagala.

Skupni stroški obstoječe in predvidene komunalne opreme:

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	4.021.973,95
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	5.070.065,49

Obračunski stroški so bili določeni v sodelovanju z občinsko upravo Občine Muta. Občina je vse stroške, ki ne izvirajo iz občinskega proračuna izločila že v fazi priprave podatkov o skupnih stroških investicije v izgradnjo primarnega in sekundarnega kanalizacijskega sistema, zato skupni stroški že predstavljajo obračunske stroške.

Obračunski stroški obstoječe in predvidene komunalne opreme:

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	940.633,92
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	1.319.260,75

Podlage za odmero komunalnega prispevka:

Podlaga za odmero komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme (infrastrukture) na obračunskem območju je višina obračunskih stroškov komunalne opreme (infrastrukture). Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme (infrastrukture), ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezance. Pri opisu oz. določitvi vrednosti komunalne opreme (infrastrukture) so upoštevani samo stroški, ki so financirani iz občinskega proračuna.

V spodnji preglednici so podani skupni obračunski stroški za posamezno vrsto komunalne opreme z upoštevanjem obstoječe ter predvidene opreme in preračunom na mersko enoto zazidljivih parcel (Cpi).





Preračun skupnih obračunskih stroškov na merske enote površine parcel po vrstah komunalne opreme (Cpi)

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površina parcel [m ²]	Vrednost [€]	Cena ne enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	1.261.004,76	940.633,92	0,746
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	1.239.586,44	1.319.260,75	1,064

V spodnji preglednici so podani skupni obračunski stroški za posamezno vrsto opreme z upoštevanjem obstoječe ter predvidene opreme in preračunom na mersko enoto neto tlorisnih površin (Cti).

Preračun obračunskih stroškov na merske enote neto tlorisne površine objektov po vrstah komunalne opreme (Cti)

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Neto tlorisna površina objektov [m ²]	Vrednost [€]	Cena ne enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	327.103,78	940.633,92	2,876
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	316.303,78	1.319.260,75	4,171

Program opremljanja ali drug občinski odlok v merilih za odmero komunalnega prispevka določa razmerje, s katerim izračunava delež komunalnega prispevka, ki se ga obračunava glede na površino parcele in delež, s katerim se obremeni neto tlorisne površine objekta s komunalnim prispevkom.

Razmerje med deležem parcele (Dpi) in deležem neto tlorisne površine stavbe (Dti) pri izračunu komunalnega prispevka je po tem programu opremljanja $Dpi : Dti = 0,5 : 0,5$. To razmerje se uporablja za obračun komunalnega prispevka za obračunska območja v tem programu obravnavane komunalne opreme na območju občine Muta.

Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka (Ur. l. RS, št. 117/04, 95/07) opredeljuje, da se lahko določi faktorje za posamezne objekte glede na pretežno rabo v skladu z uporabo enotne klasifikacije vrst objektov po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Ur. l. RS, št. 33/03, 78/05, 25/10, 109/11). Za pretežno dejavnost v objektu se šteje tista dejavnost, katera prevladuje glede na delež uporabne neto tlorisne površine objekta. Pri izračunu uporabne površine se uporablja veljavni slovenski standard SIST ISO 9836, ki ureja način izračunavanja površin objektov. Faktor dejavnosti se lahko za različne vrste objektov določi v razponu od 0,7 do 1,3. Glede namembnosti objekta se pri izračunu površin objekta uporabljajo faktorji udeležbe pri izračunanem komunalnem prispevku (KP), ki so podani v naslednji preglednici.

Faktorji dejavnosti objektov

Klasifikacijska številka	Klasifikacija	Faktorji dejavnosti (K)
11100	Enostanovanjske stavbe	1,0
11210	Dvostanovanjske stavbe	1,1
11221	Tri- in večstanovanjske stavbe	1,3
11300	Stanovanjske stavbe za posebne namene	0,7
121	Gostinske stavbe	1,2
122	Upravne in pisarniške stavbe	1,2
123	Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,2
12303	Bencinski servisi	1,3
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij	1,3
125	Industrijske stavbe in skladišča	0,7
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	0,7
12650	Športne dvorane	0,8
127	Druge nestanovanjske stavbe	0,7
12712	Stavbe za rejo živali	0,8
12714	Druge ne stanovanjske kmetijske stavbe	0,7
12721	Stavbe za opravljanje verskih obredov	0,7
24110	Športna igrišča	0,7
24122	Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	0,7





Če klasifikacija objekta ni posebej navedena v zgornji preglednici, se faktor dejavnosti objektu določi glede na skupino iz zgornje preglednice v katero, se na podlagi Uredbe o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in po določitvi objektov državnega pomena (Ur. l. RS, št. 33/03, 78/05, 25/10, 109/11) objekt razvrsti. V primeru, da dejavnosti objekta ni možno določiti na zgoraj opisan način velja, da je faktor dejavnosti po tem odloku 1.

Izračun komunalnega prispevka:

V skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07) in Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka (Ur. l. RS, št., 95/07) se v običajnem primeru višina komunalnega prispevka določi po naslednji formuli:

$$KP_i = \sum ((A_p \cdot C_{pi} \cdot D_{pi}) + (K \cdot A_t \cdot C_{ti} \cdot D_{ti}))$$

pri čemer je:

KP_i	... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
A_p	... površina parcele (m^2)
A_t	... neto tlorisna površina objekta (m^2)
K	... faktor dejavnosti
D_{pi}	... delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
D_{ti}	... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
C_{pi}	... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju
C_{ti}	... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i \cdot i$$

pri čemer je:

KP_i	... izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, na katero se objekt priključuje
KP	... celotni izračunani komunalni prispevek
i	... indeks rasti cen v gradbeništvu

Komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme se lahko odmeri, če se stavbno zemljišče nahaja v obračunskem območju te vrste komunalne opreme (ZPNačrt). Višina komunalnega prispevka se lahko spremeni glede na lokacijo območja in namembnost objekta, kot se to določi s podrobnejšimi merili v programu opremljanja zemljišč za gradnjo ali v samem odloku o komunalnem prispevku.

V primeru, da se objekt na območju ne more priključiti na določeno vrsto infrastrukture, se ji komunalni prispevek ne obračuna v celoti. V tem primeru se komunalni prispevek zmanjša za znesek komunalne infrastrukture, ki je na območju ni. To velja za kanalizacijo in vodovod. Za javno opremo (cestno omrežje, javne površine in površine za ravnanje z odpadki) se komunalni prispevek vedno obračuna. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti (ZPNačrt).

Praktični primer izračuna komunalnega prispevka:

Izračun komunalnega prispevka za nov enostanovanjski objekt z neto tlorisno površino $150 m^2$ pri čemer je površina parcele (zazidljivo zemljišče) velikosti $600 m^2$. Parcela se torej nahaja v naselju Muta in je opremljena z vsemi v tem programu obravnavanimi vrstami komunalne opreme.

Vhodni podatki	Vrednosti	Enota
- površina parcele	600	m^2
- neto tlorisna površina objekta (m^2)	150	m^2
- faktor dejavnosti	1,0	- (enostanovanjski objekt)
- D_{pi}	0,5	-
- D_{ti}	0,5	-
- C_{pi}	1,810	€/m ²
- C_{ti}	7,047	€/m ²
Komunalni prispevek		
KP	1.071,53	€ brez DDV

Komunalni prispevek (KP) za objekt velikosti $150 m^2$ na parceli velikosti $600 m^2$ znaša 1.071,53 € (cena je brez davka na dodano vrednost – DDV) in v primeru, da je i (indeks rasti cen) = 1.





KAZALO

POVZETEK	3
KAZALO	8
1. UVOD.....	10
1.1. OZADJE IZDELAVE PROGRAMA OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ	10
1.2. PODATKI O NAROČNIKU IN IZDELOVALCU POSZ	11
1.2.1. Naročnik	11
1.2.2. Izdelovalec	11
1.3. OPIS DOSEDANJEGA NAČIN OBRAČUNA KOMUNALNEGA PRISPEVKA V OBČINI.....	12
1.4. NAMEN IN CILJI POSZ.....	12
1.5. OSNOVE IN PODLAGE ZA PRIPRAVO POSZ.....	12
1.6. KRATEK POVZETEK ZAKONSKIH ZAHTEV	13
1.7. OBRAZLOŽITEV POGOSTO UPORABLJENIH POJMOV	14
1.8. POTEK PRIPRAVE PROGRAMA OPREMLJANJA.....	15
1.9. OPIS STRUKTURE PROGRAMA OPREMLJANJA.....	15
2. ANALIZA KOMUNALNE OPREME	17
2.1. KANALIZACIJSKO OMREŽJE	17
2.1.1. Opis obstoječega kanalizacijskega omrežja	17
2.1.2. Ocena vrednosti obstoječega kanalizacijskega omrežja	18
2.1.3. Opis in ocena vrednosti načrtovanega kanalizacijskega omrežja	18
3. OBRAČUNSKA OBMOČJA IN MERSKE ENOTE	19
3.1. OBRAČUNSKA OBMOČJA OBSTOJEČE IN NAČRTOVANE KOMUNALNE OPREME.....	19
3.2. MERSKE ENOTE NA OBRAČUNSKIH OBMOČJIH.....	19
3.2.1. Površine parcel na obračunskih območjih.....	20
3.2.2. Neto tlorisne površine objektov na obračunskih območjih	20
4. SKUPNI IN OBRAČUNSKI STROŠKI KOMUNALNE OPREME.....	22
4.1. SKUPNI STROŠKI KOMUNALNE OPREME	22
4.1.1. Skupni stroški obstoječe komunalne opreme.....	22
4.1.2. Skupni stroški načrtovane komunalne opreme	22
4.2. OBRAČUNSKI STROŠKI KOMUNALNE OPREME.....	23
4.2.1. OBRAČUNSKI STROŠKI OBSTOJEČE KOMUNALNE OPREME	24
4.2.2. OBRAČUNSKI STROŠKI NAČRTOVANE KOMUNALNE OPREME	24
4.2.3. SKUPNI OBRAČUNSKI STROŠKI.....	24
5. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA.....	25
5.1. PRERAČUN OBRAČUNSKIH STROŠKOV NA MERSKE ENOTE.....	25
5.1.1. Preračun obračunskih stroškov na merske enote za obstoječo komunalno opremo	25
5.1.2. Preračun obračunskih stroškov na merske enote za predvideno komunalno opremo.....	25
5.1.3. Preračun skupnih obračunskih stroškov na merske enote za obstoječo in predvideno komunalno opremo	26
5.2. RAZMERJE MED DELEŽI DPI IN DTI	26
5.3. FAKTORJI DEJAVNOSTI OBJEKTOV	27
5.4. INDEKSIRANJE STROŠKOV	27
6. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA	28





6.1. OPIS NAČINA IZRAČUNA KOMUNALNEGA PRISPEVKA	28
6.1.1. Določitev površine parcele	28
6.1.2. Določitev neto tlorisne površine objekta	28
6.1.3. Izračun komunalnega prispevka v običajnem primeru	28
6.2. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA V POSEBNIH PRIMERIH.....	29
6.2.1. Izračun v primeru spreminjanja NTPO obstoječega objekta	29
6.2.2. Izračun v primeru spreminjanja namembnosti obstoječega objekta	29
6.2.3. Izračun v primeru spreminjanja namembnosti obstoječega objekta in neto tlorisne površine objekta	30
6.2.4. Izračun v primeru sprejemanja posebnega programa za območja, ki se urejajo s podrobnimi izvedbenimi akti	30
6.3. OPIS NAČINA OBRAČUNA KOMUNALNEGA PRISPEVKA	30
6.4. POSEBNA DOLOČILA	31
6.4.1. Odmera komunalnega prispevka po uradni dolžnosti	31
6.4.2. Znižanje komunalnega prispevka zaradi vlaganj investitorja	31
6.4.3. Oprostitve in olajšave pri odmeri komunalnega prispevka	31
6.5. POGODBA O PRIKLJUČITVI	32
6.6. PRIMER IZRAČUNA KOMUNALNEGA PRISPEVKA	32
7. POGODBA O OPREMLJANJU	33
8. POJASNILO K VSEBINI PROGRAMA OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ	34
9. OPIS NAČINA NADGRADNJE PROGRAMA OPREMLJANJA	36

KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1: Značilnosti obstoječega kanalizacijskega omrežja	17
Preglednica 2: Vrste in število drugih kanalizacijskih objektov na območju	18
Preglednica 3: Vrednost investicij obstoječega kanalizacijskega sistema	18
Preglednica 4: Ocena vrednosti predvidenega kanalizacijskega omrežja	18
Preglednica 5: Merske enote na obračunskih območjih	19
Preglednica 6: Površina parcel na obračunskem območju	20
Preglednica 7: Neto tlorisna površina objektov na obračunskih območjih	21
Preglednica 8: Skupni stroški po posamezni vrsti obstoječe komunalne opreme	22
Preglednica 9: Skupni stroški po posamezni vrsti predvidene komunalne opreme	23
Preglednica 10: Stroški obstoječe komunalne opreme, ki se odštejejo od skupnih stroškov	23
Preglednica 11: Stroški predvidene komunalne opreme, ki se odštejejo od skupnih stroškov	23
Preglednica 12: Obračunski stroški po posamezni vrsti obstoječe komunalne opreme	24
Preglednica 13: Obračunski stroški po posamezni vrsti predvidene komunalne opreme	24
Preglednica 14: Skupni obračunski stroški posamezne vrste komunalne opreme po obračunskih območjih	24
Preglednica 15: Preračun obračunskih stroškov na merske enote površine parcel po vrstah obstoječe komunalne opreme (Cpi)	25
Preglednica 16: Preračun obračunskih stroškov na merske enote neto tlorisne površine objektov po vrstah obstoječe komunalne opreme (Cti)	25
Preglednica 17: Preračun obračunskih stroškov na merske enote površine parcel po vrstah predvidene komunalne opreme (Cpi)	26
Preglednica 18: Preračun obračunskih stroškov na merske enote neto tlorisne površine objektov po vrstah predvidene komunalne opreme (Cti)	26
Preglednica 19: Preračun skupnih obračunskih stroškov na merske enote površine parcel po vrstah komunalne opreme (Cpi)	26
Preglednica 20: Preračun obračunskih stroškov na merske enote neto tlorisne površine objektov po vrstah komunalne opreme (Cti)	26
Preglednica 21: Faktorji dejavnosti objektov	27

KARTOGRAFSKE PRILOGE

Priloga A: Prikaz primarnega kanalizacijskega omrežja s pripadajočim obračunskim območjem

Priloga B: Prikaz sekundarnega kanalizacijskega omrežja s pripadajočim obračunskim območjem





1. UVOD

1.1. Ozadje izdelave programa opremljanja stavbnih zemljišč

Občina Muta se nahaja v osrednji Dravski dolini na severovzhodnem delu Slovenije, kjer je vpeta je med reko Dravo na jugu in slovensko-avstrijsko mejo na severu. S površino 39 km² obsega dve reliefno-geografski enoti in sicer hribovit svet vzdolž državne meje na severnem delu občine ter ravninski svet, ki se razprostira od hribovitega zaledja vse do doline ob reki Dravi na jugu občine. V občini Muta se nahajajo tri večja naselja: Zgornja Muta, Spodnja Muta in Gortina, ter zaselki Pernice, Mlake, Sv. Jernej nad Muto in Sv. Primož nad Muto v katerih živi 3.488 prebivalcev (Občina Muta, 1. 1. 2012, SURS, 2012).

Občina Muta je k pripravi prvega Programa opremljanja stavbnih zemljišč pristopila leta 2010, ga leta 2013 prenovila in na njegovi osnovi sprejela *Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta* (MUV, št. 15/10, 15/13), ki temelji na določilih *Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč* (Ur. l. RS, št. 80/07) in *Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka* (Ur. l. RS, št. 95/07).

Gradnja objektov in omrežij, razen gospodarske javne infrastrukture, je v skladu z veljavno zakonodajo dovoljena na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih. *Zakon o prostorskem načrtovanju* (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11-ZKZ-C) določa, da se tako opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno opremo, kot odmera oz. izračun komunalnega prispevka izvaja na podlagi izdelanega in sprejetega programa opremljanja stavbnih zemljišč. Program opremljanja sprejme občinski svet z odlokom.

Občina Muta je skupaj z ostalimi koroškimi občinami več let gradila centralni kanalizacijski sistem. Ker se izvedba projekta bliža koncu in Občina Muta načrtuje postopne priklope zavezancev na kanalizacijski sistem, se je odločila pristopiti k pripravi posebnega Programa opremljanja stavbnih zemljišč, ki bo obravnaval zgolj tematiko kanalizacijskega omrežja. Na podlagi te odločitve je Občina Muta pri podjetju ZaVita, svetovanje, d.o.o. naročila izdelavo predmetnega Programa opremljanja stavbnih zemljišč (v nadaljevanju POSZ), ki je izdelan v skladu z *Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč* (Ur. l. RS, št. 80/07), ki opredeljuje tudi podrobno vsebino programa opremljanja. Pri zasnovi vsebine sta bila smiselno upoštevana tudi *Zakon o prostorskem načrtovanju* (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11-ZKZ-C) in *Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka* (Ur. l. RS, št. 95/07).

S POSZ se v skladu z 4. členom *Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč* (Ur. l. RS, št. 80/07) za območje, na katerem se predvideva gradnja nove komunalne opreme ali objektov in omrežij druge gospodarske javne infrastrukture, podrobneje določi komunalna oprema in druga gospodarska javna infrastruktura, ki jo je treba zgraditi ali rekonstruirati, določi roke za gradnjo po posameznih enotah urejanja prostora ter določijo podlage za odmero komunalnega prispevka. Podlage za odmero komunalnega prispevka se določi za predvideno in obstoječo komunalno opremo. Ta program opremljanja stavbnih zemljišč se nanaša na komunalno opremljanje s kanalizacijo na območju občine Muta in vsebuje:

- analizo obstoječe komunalne opreme (infrastrukture),
- analizo predvidene komunalne opreme (infrastrukture),
- obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme (infrastrukture),
- obračunske stroške opremljanja po posamezni vrsti komunalne opreme in po obračunskih območjih,
- preračun obračunskih stroškov opremljanja na stavbno zemljišče oziroma na neto tlorisno površino objekta po posamezni vrsti komunalne opreme,
- podrobnejša merila za obračun komunalnega prispevka,
- terminski plan izvedbe opremljanja.

Pri izdelavi POSZ so bile uporabljene osnove in dokumentacija, ki jih je izdelovalec POSZ prejel s strani naročnika, investitorja in pristojnih upravljavcev komunalne opreme. Prav tako so uporabljeni dostopni podatki, ki sta jih naročnik in izdelovalec POSZ ocenila kot relevantne za njegovo izdelavo.





1.2. Podatki o naročniku in izdelovalcu POSZ

1.2.1. Naročnik

Naročnik:	Občina Muta Glavni trg 17 2366 Muta
Župan:	g. Boris Kralj, inž.met.
Matična številka:	5881706
ID št. za DDV:	SI89876547
Telefon:	02/887 96 00
Faks:	02/887 96 06
e-pošta:	obcina.muta@muta.si
Predstavnik naročnika:	g. Sašo Pavlič

1.2.2. Izdelovalec

Izdelovalec:	ZaVita, svetovanje, d.o.o. Lovkova 5 1380 Cerknica
Direktor:	Matjaž Harmel
Matična številka:	6158234000
ID št. za DDV:	SI 92303633
Telefon:	041/ 711-794
Faks:	/
e-pošta:	info@zavita.si
Predstavnika izvajalca:	Klemen Strmšnik in Matjaž Harmel





1.3. Opis dosedanjega način obračuna komunalnega prispevka v občini

Občina Muta je od leta 2010 naprej odmerjala komunalni prispevek skladno z *Odlokom o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta* (MUV, št. 15/10), leta 2013 pa tako POSZ kot navedeni odlok prenovila, tako da sedaj komunalni prispevek odmerja skladno z *Odlokom o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Muta* (MUV, št. 15/13). Strokovno podlago za Odlok je predstavljala Program opremljanja zemljišč za gradnjo za območje občine Muta, ki ga je v aprilu 2013 pripravilo podjetje ZaVita d.o.o. Program in pripadajoči Odlok sta bila pripravljena v skladu z veljavno zakonodajo in metodologijo odmere komunalnega prispevka in sta temeljila na takrat veljavnih prostorskih aktih.

Glede na to, da se dosednji način obračuna komunalnega prispevka od predvidenega načina obračuna komunalnega prispevka ne razlikuje ga v nadaljevanju podrobneje ne obravnavamo.

1.4. Namen in cilji POSZ

Namen POSZ je analiza obstoječe in predvidene komunalne opreme na obravnavanem območju, uskladitev gradnje objektov in omrežij komunalne opreme ter pridobitev osnov za izvajanje obračuna komunalnega prispevka v skladu s trenutno veljavno zakonodajo.

Program opremljanja določa usklajevanje dejavnosti povezanih s komunalnim opremljanjem stavbnih zemljišč za načrtovanje finančnih sredstev za opremljanje in omogočanje možnosti priključevanja na komunalno opremo ter služi kot podlaga za odmero komunalnega prispevka. Cilji izdelave programa opremljanja so:

- analizirano stanje obstoječe komunalne opreme;
- analizirano stanje predvidenih vlaganj v gradnjo komunalne opreme;
- določena obračunska območja posamezne vrste komunalne opreme;
- določene merske enote za obračunska območja posamezne vrste komunalne opreme;
- določena merila za izračun komunalnega prispevka;
- zagotovljeno odmerjanje komunalnega prispevka na območju občine Muta.

1.5. Osnove in podlage za pripravo POSZ

Za pripravo POSZ so bili uporabljeni spodaj navedeni predpisi:

- Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (*Uradni list RS*, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/2011-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A),
- Zakon o graditvi objektov (ZGO-1) (*Uradni list RS*, št. 110/02, 97/03 Odl.US: U-I-152/00-23, 41/04-ZVO-1, 45/04, 47/04, 62/04 Odl.US: U-I-1/03-15, 102/04-UPB1 (14/05 popr.), 92/05-ZJC-B, 93/05-ZVMS, 111/05 Odl.US: U-I-150-04-19, 120/06 Odl.US: U-I-286/04-46, 126/07, 57/09 Skl.US: U-I-165/09-8, 108/09, 61/10-ZRud-1 (62/10 popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34, 57/2012),
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1) (*Ur. l. RS*, št. 41/2004, 17/2006, 20/2006, 28/2006 Skl.US: U-I-51/06-5, 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl.US: U-I-51/06-10, 112/2006 Odl.US: U-I-40/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1A, 70/2008, 108/2009, 48/2012, 57/2012),
- Zakon o javnih financah (ZJF) (*Uradni list RS*, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 127/06-ZJZP, 14/07-ZSPDPO, 109/08, 49/09, 38/10-ZUKN, 107/10, 11/11-UPB4, 110/11-ZDIU12),
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2) (*Uradni list RS*, št. 128/06, 16/08, 19/10, 18/11, 43/2012 Odl.US: U-I-211/11-26),
- Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (*Uradni list RS*, št. 80/07),
- Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka (*Uradni list RS*, št. 95/07),
- Pravilnik o podlagah za odmero komunalnega prispevka na osnovi povprečnih stroškov opremljanja stavbnih zemljišč s posameznimi vrstami komunalne opreme (*Uradni list RS*, št. 95/07).

Za pripravo POSZ so bili uporabljeni naslednji prostorsko-planski akti občine:

- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Radlje ob Dravi za obdobje 1986-2000 in družbenega plana občine Radlje ob Dravi za obdobje 1986-1999 za območje občine Muta v letu 2000 (MUV, št. 14/2000, 20/2004, 7/2006);





- Tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Radlje ob Dravi za območje Občine Muta v letu 2003 (*Prostorski plan Občine Muta*) (MUV, št. 15/2009, 20/2011);
- Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Radlje ob Dravi za območje Občine Muta v letu 2007 (MUV, št. 15/2009, 20/2011).

Pri pripravi POSZ so bili uporabljeni tudi sledeči viri:

- Odlok o občinskem podrobnem načrtu za naselje SE 3 - Ob polju Zg. Muta v Občini Muta (MUV, št. 18/2008);
- Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Muta v Občini Muta (MUV, št. 15/2006 -UPB);
- Evidenca hišnih števil za območje Občine Muta, Geodetska uprava Republike Slovenije, 2012;
- Evidenca o digitalnih podatkih o stavbah za območje Občine Muta (kataster stavb), Geodetska uprava Republike Slovenije, 2012;
- Banka cestnih podatkov, Občina Muta, 2012;
- Dokumentacija in digitalni sloji podatkov posredovani s strani Občine Muta; Občina Muta avgust 2013, januar 2015;
- Usklajevanja in pogovori s predstavniki članov občinske uprave Občine Muta (ustni vir: Občina Muta, avgust 2013, januar 2015);
- Načrt razvojnih programov 2013 - 2016, Občina Muta, januar 2015.

1.6. Kratek povzetek zakonskih zahtev

Gradnja objektov in omrežij, razen gospodarske javne infrastrukture, je dovoljena na opremljenih stavbnih zemljiščih. *Zakon o prostorskem načrtovanju* (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11-ZKZ-C) v 77. členu zavezuje Občino, da na stavbnih zemljiščih zagotavlja gradnjo komunalne opreme.

Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11-ZKZ-C) določa, da se opremljanje stavbnih zemljišč izvaja na podlagi programa opremljanja stavbnih zemljišč. POSZ se pripravi na podlagi občinskega prostorskega načrta (OPN) ali občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN), sprejme pa ga Občinski svet z odlokom. Na podlagi programa opremljanja se izvaja tudi odmera komunalnega prispevka.

ZPNačrt določa, da Občina lahko odmerja komunalni prispevek na podlagi programa opremljanja le, če je že sprejela program opremljanja s podlagami za odmero komunalnega prispevka za vso obstoječo komunalno opremo na območju celotne občine.

ZPNačrt prav tako določa, da Občina lahko gradi komunalno opremo, ki je določena v prostorskem aktu, tudi brez POSZ, če po vrednosti letno ne presega pet odstotkov (5%) sredstev, ki jih je občina v preteklem letu vložila v komunalno opremo. Za to komunalno opremo pa Občina v takšnem primeru ne more zaračunati komunalnega prispevka.

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, ali ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost (ZPNačrt).

Komunalni prispevek se določi na podlagi programa opremljanja glede na površino in opremljenost stavbnega zemljišča s komunalno opremo ter glede na neto tlorisno površino objekta in njegovo namembnost oziroma glede na izboljšanje opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo (ZPNačrt).

Komunalni prispevek je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme. Občina z odlokom, s katerim sprejme občinski proračun, določi komunalni prispevek kot namenski prihodek. Sredstva, zbrana s komunalnimi prispevki, lahko občina porablja samo za namen gradnje komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna (ZPNačrt).

Vsebino programa opremljanja podrobno določa *Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč* (Ur. l. RS, št. 80/07). *Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč* (Ur. l. RS, št. 80/07) opredeljuje, da se s programom opremljanja določi komunalno opremo in drugo gospodarsko javno infrastrukturo, ki jo je treba zgraditi in





rekonstruirati skladno s prostorskim aktom občine in roki za gradnjo komunalne opreme po posameznih enotah urejanja prostora. Za komunalno opremo se določijo tudi podlage za odmero komunalnega prispevka.

1.7. Obrazložitev pogosto uporabljenih pojmov

V nadaljevanju so, zaradi jasnosti in lažjega razumevanja dokumenta, podane obrazložitve najbolj pogosto uporabljenih pojmov.

Komunalna oprema so:

- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna,
- objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine (*ZPNačrt*).

Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višino komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme (*ZPNačrt*). Komunalni prispevek je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme. Občina z odlokom o občinskem proračunu določi komunalni prispevek kot namenski prihodek. Sredstva zbrana s komunalnimi prispevki, lahko občina porablja samo za namen gradnje komunalne opreme skladno z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti (*ZPNačrt*).

Komunalno opremljeno zemljišče je stavbno zemljišče v posamezni enoti urejanja prostora in se šteje za opremljeno:

- če je v tej enoti urejanja zgrajena in predana v upravljanje komunalna oprema ter objekti in omrežja druge gospodarske javne infrastrukture, ki so določeni v prostorskem aktu občine, ali
- če je v prostorskem aktu občine predvidena komunalna oprema ter objekti in omrežja druge gospodarske javne infrastrukture vključene v občinski načrt razvojnih programov v okviru občinskega proračuna za tekoče ali naslednje leto.

Neto tlorisna površina je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

Program opremljanja stavbnih zemljišč (POSZ) je dokument, na podlagi katerega se izvaja opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno opremo in je osnova za obračun komunalnega prispevka.

Pogodba o opremljanju je v skladu z 78. členom *ZPNačrt*. Z njo se lahko o opremljanju investitor in občina dogovorita, da bo investitor sam zgradil del ali celotno komunalno opremo za zemljišče, na katerem namerava graditi, ne glede na to, ali je gradnja te komunalne opreme predvidena v programu opremljanja. Občina lahko sklene pogodbo o opremljanju z investitorjem, če ima sprejet program opremljanja ali podlage za odmero komunalnega prispevka. Stroške izgradnje v pogodbi predvidene opreme nosi investitor. Šteje se, da je investitor na ta način v naravi plačal komunalni prispevek za izvedbo komunalne opreme, ki jo je sam zgradil. Občina je dolžna prevzeti komunalno opremo, zgrajeno skladno s pogodbo, ki je zanjo izdano uporabno dovoljenje.

Parcela je zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov (*Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07)*).

Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme, oziroma območje njene uporabe (*ZPNačrt*). Obračunska območja se določijo za obstoječo komunalno opremo in za vso predvideno novo komunalno opremo iz občinskega načrta razvojnih programov v okviru občinskega proračuna za tekoče ali naslednje leto. Za komunalno opremo, ki je namenjena objektom na območjih več občin, se na obračunskem območju posamezne občine upošteva le sorazmerni delež stroškov te komunalne opreme.





Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev, zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezance. So podlaga za izračun komunalnega prispevka (*Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07)*).

Skupni stroški so obseg vseh stroškov, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo posamezne vrste komunalne opreme na obračunskem območju (*Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07)*).

Javne površine so površine namenjene preživljanju prostega časa, predvsem rekreaciji in športu na prostem, parki ter druge javne zelene površine, ki so namenjene izboljšanju kvalitete bivanja v naselju (*ZPNačrt*).

Grajeno javno dobro so zemljišča in na njih zgrajeni objekti, ki so skladno s predpisi namenjeni splošni rabi in so dostopni vsem pod enakimi pogoji (*ZPNačrt*).

1.8. Potek priprave programa opremljanja

Priprava programa opremljanja temelji na podatkih, ki jih imajo Občina ali pooblaščenici upravljavci komunalne opreme v svojih evidencah in bazah podatkov. Program opremljanja se pripravi na podlagi občinskega prostorskega načrta oz. veljavnega prostorskega plana občine ter analize obstoječe in predvidene komunalne opreme. Vsebina programa opremljanja je okvirno določena v področni zakonodaji - podrobneje zahtevano vsebino določata *Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/2011-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A)* in *Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07)*.

Priprava predmetnega POSZ je bila izvedena na podlagi vsebine in podatkov pridobljenih s strani Občine Muta. Podatki o obstoječi komunalni opremi so bili pridobljeni iz evidenc in baz podatkov, s katerimi je Občina Muta že razpolagala in ustrezno posodobljeni. V okviru priprave programa opremljanja je bila izvedena digitalizacija dela predvidenih kanalizacijskih vodov, ki še niso bili vrisani v GJI. Na tem mestu je potrebno opozoriti, da digitalizacija kanalizacijskih vodov ni bila opredeljena na način kot to opredeljuje kataster GJI. Digitalizacija je bila izvedena izključno za potrebe izdelave programa opremljanja vendar ne s tako natančnostjo kot bi to dobili z izvedbo t.i. digitalizacije komunalnih vodov.

Na začetku priprave POSZ je bil opravljen usklajevalni sestanek s predstavniki občinske uprave na katerem je bila določena vsebina POSZ in opredeljeni potrebni podatki. V nadaljevanju je Občina Muta posredovala vse potrebne podatke o obstoječi in predvideni komunalni opremi, oceno njene vrednosti, načrt razvojnih programov, kontaktne podatke od upravljavcev posamezne vrste komunalne opreme in digitaliziran prostorski plan občine. Sledila je analiza podatkov o obstoječi komunalni opremi in določitev obračunskih območij posamezne vrste komunalne opreme.

Pri določitvi vrednosti obstoječe komunalne opreme in določitvi obračunskih območij je bilo izvedeno sprotno usklajevanje s predstavniki občinske uprave. Na podlagi načrta razvojnih programov občine so bila analizirana predvidena vlaganja v gradnjo komunalne opreme v prihodnjih letih.

V naslednji fazi je bila izvedena določitev merskih enot (površina parcel in neto tlorisna površina objektov) za določena obračunska območja, na katere so bili preračunani obračunski stroški komunalnega opremljanja. Sledila je izvedba modeliranja višine komunalnega prispevka, ki je bila izvedena skupaj s predstavniki občinske uprave Občine Muta in na podlagi le-tega so bile določene podlage za odmero komunalnega prispevka. Po končni uskladitvi vseh dokumentov je bilo pripravljeno gradivo za obravnavo in sprejem na Občinskem setu Občine Muta.

1.9. Opis strukture programa opremljanja

Struktura programa opremljanja je zasnovana na podlagi določil *Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/2011-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A)* in *Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07)*.

Program opremljanja je sestavljen iz naslednjih sklopov:

- 1. Uvod – v poglavju je podana naslednja vsebina:
 - ✓ ozadje izdelave programa opremljanja stavbnih zemljišč,





- ✓ podatki o naročniku in izdelovalcu POSZ,
- ✓ opis dosedanjega način obračuna komunalnega prispevka v občini,
- ✓ namen in cilji POSZ,
- ✓ osnove in podlage za pripravo POSZ,
- ✓ kratek povzetek zakonskih zahtev,
- ✓ obrazložitev pogosto uporabljenih pojmov,
- ✓ potek priprave programa opremljanja,
- ✓ opis strukture programa opremljanja.
- 2. Analiza komunalne opreme – v poglavju je podana naslednja vsebina:
 - ✓ obstoječa komunalna oprema z oceno vrednosti,
 - ✓ načrtovana komunalna oprema z oceno vrednosti.
- 3. Obračunska območja in merske enote – v poglavju je podana naslednja vsebina:
 - ✓ obračunska območja posamezne vrste komunalne opreme,
 - ✓ merske enote na obračunskih območjih.
- 4. Skupni in obračunski stroški komunalne opreme – v poglavju je podana naslednja vsebina:
 - ✓ skupni in obračunskih stroški obstoječe komunalne opreme,
 - ✓ skupni in obračunskih stroški načrtovane komunalne opreme,
 - ✓ skupni obračunski stroški (obstoječa in načrtovana).
- 5. Podlage za odmero komunalnega prispevka – v poglavju je podana naslednja vsebina:
 - ✓ preračun obračunskih stroškov na merske enote,
 - ✓ razmerje Dpi:Dti,
 - ✓ faktorji dejavnosti objektov,
- 6. Izračun komunalnega prispevka.
- 7. Pogodba o opremljanju.
- 8. Pojasnilo k vsebini programa opremljanja.
- 9. Opis načina nadgradnje programa opremljanja.



2. ANALIZA KOMUNALNE OPREME

2.1. Kanalizacijsko omrežje

2.1.1. Opis obstoječega kanalizacijskega omrežja

Kanalizacijsko omrežje v občini Muta je zgrajeno v naselju Zgornja Muta in Spodnja Muta. Kanalizacijski sistem vključuje dobrih 15 km cevi različnih materialov (polietilenske cevi, polivinil kloridne cevi). Na sistemu delujejo tri črpališča, ter dva zbiralnika, kanalizacijski sistem pa se končuje na centralni čistilni napravi, ki pa še ni povsem dograjena. Občina ima izdelan idejni projekt za priključitev celotnega območja občine na kanalizacijsko omrežje, ki ga namerava izvajati postopno in v skladu s potrebami. Grafični prikaz primarnega kanalizacijskega sistema je podan v prilogi A, sekundarnega kanalizacijskega sistema pa v prilogi B. V spodnji preglednici so na podlagi zgoraj omenjenih podatkov informativno prikazane vrste materialov kanalizacijskega sistema z oceno dolžine vodov.

Preglednica 1: Značilnosti obstoječega kanalizacijskega omrežja

ZNAČILNOSTI OBSTOJEČEGA KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA					
Kanalizacijski sistem	Opis	Material	Prevladujoči profil voda [mm]	Dolžina [m']	Vir podatko v
Kanalizacijski sistem Muta – sekundarna kanalizacija	Fekalna kanalizacija	ni podatka	ni podatka	1.382,04	Občina Muta, januar 2013
	Fekalni kanal 1.2	ni podatka	300	170,26	
	Fekalni kanal 1.3	ni podatka	250	414,58	
	Fekalni kanal 3	ni podatka	250	231,14	
	Fekalni kanal 3.1	ni podatka	250	132,82	
	Kanal L1	ni podatka	ni podatka	119,09	
		BC	30	27,93	
	Kanal L2	BC	20	218,12	
			50	23,47	
	Kanal ZB1 - ZB2	ni podatka	300	47,82	
			500	46,23	
	Mešan kanal 1	ni podatka	600	184,79	
			800	169,55	
	Mešan kanal 1.1	ni podatka	800	20,09	
	Mešan kanal 1.4	ni podatka	300	191,14	
			400	337,53	
	Mešan kanal 2	ni podatka	1000	8,51	
			500	97,36	
			700	289,30	
			800	253,23	
	Mešana kanalizacija	ni podatka	ni podatka	117,29	
			250	176,87	
			300	7,84	
			500	11,79	
		BC	20	198,78	
			25	56,25	
			30	1.482,65	
			40	1.541,24	
			50	389,99	
			60	1.225,25	
		PEHD	160	96,96	
			180	174,61	
			200	141,65	
			250	100,67	
			300	223,78	
		PVC	160	451,08	
			200	1.476,75	



			250	273,01	
			300	601,97	
			400	75,17	
	Meteorna kanalizacija	ni podatka	ni podatka	191,30	
		ni podatka	ni podatka	6,68	
			20	6,16	
			400	7,54	
		PVC	200	67,77	
			300	12,63	
	Povezovalni kanal Vuzenica - Muta	ni podatka	ni podatka	132,50	
	Tlačni kanal 3.2	ni podatka	63	155,28	
		ni podatka	ni podatka	1.058,52	
SKUPAJ KANALIZACIJSK SISTEM MUTA				15.286,78	

Preglednica 2: Vrste in število drugih kanalizacijskih objektov na območju

Območje kanalizacijskega omrežja	Vrsta objektov	Število objektov [kos]	Vir podatkov
Kanalizacija Muta	Črpališče	3	Občina Muta, januar 2013
	Zbiralnik	2	
	Čistilna naprava	1	

2.1.2. Ocena vrednosti obstoječega kanalizacijskega omrežja

Vrednost obstoječega kanalizacijskega omrežja, ki je obravnavano v tem programu opremljanja, je podana na podlagi podatkov o investicijah v kanalizacijsko omrežje, ki nam jih je posredovali predstavniki Občine Muta. Skladno z navedenim v spodnji preglednici podajamo ocene vrednosti kanalizacijskega omrežja na območju občine Muta.

Preglednica 3: Vrednost investicij obstoječega kanalizacijskega sistema

PREDPOSTAVKE ZA OCENO VREDNOSTI OBSTOJEČEGA KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA		
Vrsta stroška	Opis metode ločitve vrednosti	Vrednost [€]
Kanalizacijski sistem Muta (sekundarni vodi)	Vrednosti so bile določene na podlagi podatkov o dejanski investiciji Občine Muta v izgradnjo kanalizacijskega sistema.	1.464.952,99
VREDNOST CELOTNEGA KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA		1.464.952,99

V preglednici navedene vrednosti so v evrih (€) brez DDV.

2.1.3. Opis in ocena vrednosti načrtovanega kanalizacijskega omrežja

Pri pripravi podlag za odmerjanje komunalnega prispevka Občina lahko upošteva poleg že vloženih sredstev v izgradnjo komunalne opreme (glej prejšnje poglavje) tudi predvidene investicije v komunalno opremo, ki so določene v občinskem načrtu razvojnih programov za tekoče in naslednje leto. Po pregledu načrta razvojnih programov je bilo ugotovljeno, da Občina Muta načrtuje v obdobju do leta 2016 širitev kanalizacijskega sistema Muta z razširitvijo kanalizacijskega omrežja v POC Gortina, industrijsko cono Muta ter na območje naselja Gortina ter ureditvijo primarnega omrežja s centralno čistilno napravo.

Preglednica 4: Ocena vrednosti predvidenega kanalizacijskega omrežja

OCENA VREDNOSTI PREDVIDENEGA KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA		
Vrsta stroška	Vrednost do leta 2016 [€]	Vir podatka
Kanalizacijski sistem Muta – Gortina (ČN + primarni vodi + črpališča)	3.617.167,39	NRP Občine Muta, januar 2015
Kanalizacijski sistem Muta – Gortina (sekundarni vodi)	2.538.578,94	
Kanalizacijski sistem POC Gortina	263.000,00	
Kanalizacijski sistem Industrijska cona Muta	398.727,00	
Projektna dokumentacija in nadzor – primarna kanalizacija	404.806,56	
Projektna dokumentacija in nadzor – sekundarna kanalizacija	404.806,56	
SKUPAJ	7.627.086,45	

V preglednici navedene vrednosti so v evrih (€) brez DDV.



3. OBRAČUNSKA OBMOČJA IN MERSKE ENOTE

3.1. Obračunska območja obstoječe in načrtovane komunalne opreme

Zakon o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11-ZKZ-C, 57/2012, 57/2012-ZUPUDPP-A) in Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07) določata, da se obračunska območja določijo za obstoječo komunalno opremo in za vso predvideno novo komunalno opremo iz občinskega načrta razvojnih programov v okviru občinskega proračuna za tekoče ali naslednje leto. Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07) v 10. členu določa, da se za komunalno opremo s statusom grajenega javnega dobra določi eno obračunsko območje za posamezno komunalno opremo na celotnem območju občine, v primerih vrst t.i. individualne komunalne opreme (npr. kanalizacija in vodovod), pa se za vsako omrežje določi svoje obračunsko območje.

Iz izvedene analize je bilo ugotovljeno, da so kanalizacijsko omrežje na območju občine Muta tvorijo eno sklenjeno območje, saj se bo z izgradnjo povezovalnih vodov komunalno odpadno vodo na CČN odvajalo tudi z območij POC Gortina in Industrijska cona Muta. Ker se na območju občine Muta nahaja tudi območje nove stanovanjske cone SE3, katere sekundarna kanalizacija se bo priklapljalna na primarno omrežje in CČN kanalizacijskega sistema Muta sta bili v nadaljevanju za kanalizacijsko omrežje določeni dve obračunski območji:

- obračunsko območje primarnega kanalizacijskega omrežja (OBO_PKO_1) v katerega se uvrščajo tudi parcele stanovanjske cone SE3 in
- obračunsko območje sekundarnega kanalizacijskega omrežja (OBO_SKO_1) v katerega se parcele območja stanovanjske cone SE3 ne uvrščajo.

Kot vsota površin vseh parcel oziroma delov parcel, ki ležijo na navedenih obračunskih območjih, se upošteva površina zemljiških parcel, na katerih je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi. Podatki o površini zemljiških parcel na obračunskih območjih so bili določeni na podlagi digitaliziranih podatkov Prostorskega plana Občine Muta. Na podlagi teh so bila za določitev obračunskega območja vzeta območja, ki so po namenski rabi prostora v veljavnem prostorskem planu opredeljena kot območja proizvodnih dejavnosti, pokopališča, stavbna zemljišča izven ureditvenih območij za poselitev in ureditvena območja naselij. Grafični prikaz območja je povzet po mejah, ki so določene v veljavnem prostorskem planu občine. Skupna površina zazidljivih parcel, ki je bila določena na podlagi veljavnega prostorskega plana, je bila dodatno zmanjšana za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra (ceste, prostore za ravnanje z odpadki javne površine), ki se na teh območjih nahajajo. Ker se kanalizacijsko omrežje uvršča med t.i. individualne vrste komunalne opreme obračunska območja predstavljajo zgolj tista stavbna zemljišča, na katerih je priklop na kanalizacijsko omrežje mogoč.

Na tem mestu je potrebno poudariti, da so bila na zgoraj opisan način določena obračunska območja dodatno zmanjšana za površine, za katere je Občina Muta ocenila, da zaradi različnih utemeljenih razlogov niso dejansko zazidljive oz. na njih ni mogoče graditi (npr. zemljišča z velikimi nakloni ali drugače oteženimi pogoji gradnje). Občina Muta namreč pripravlja OPN Muta v katerem bo predlagala izločitev teh zemljišč iz fonda stavbnih zemljišč, zato do gradnje na teh zemljiščih skorajda zagotovo ne bo prišlo.

3.2. Merske enote na obračunskih območjih

Za obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme je potrebno določiti tudi merske enote, na katere se preračunajo obračunski stroški obstoječe in predvidene komunalne opreme. Merske enote so m² parcele in m² neto tlorisne površine objekta.

Preglednica 5: Merske enote na obračunskih območjih

MERSKE ENOTE NA OBRAČUNSKIH OBMOČJIH			
Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	PP [m ²]	NTPO [m ²]
Kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	1.261.004,76	327.103,78
	OBO_SKO_1	1.239.586,44	316.303,78



Podrobnejši način določitve merskih enot na obračunskih območjih je podan v naslednjih dveh pod-poglavjih.

3.2.1. Površine parcel na obračunskih območjih

Kot vsota površin vseh parcel oziroma delov parcel, ki ležijo na obračunskem območju, se upošteva površina zemljiških parcel, na katerih je, v skladu s prostorskim aktom, dovoljeno graditi. Podatki o površini zemljiških parcel na obračunskem območju so bili določeni na podlagi digitaliziranih podatkov Prostorskega plana Občine Muta. Skupna površina zazidljivih parcel, ki je bila določena na podlagi veljavnega prostorskega plana, je bila dodatno zmanjšana za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra (ceste, prostore za ravnanje z odpadki javne površine), ki se na teh območjih nahajajo. Na zgoraj opisan način določenima obračunskima območjema je bila površina računsko dodatno zmanjšana za površine, za katere je Občina Muta ocenila, da zaradi različnih utemeljenih razlogov niso dejansko zazidljive oz. na njih ni mogoče graditi (npr. zemljišča z velikimi nakloni ali drugače oteženimi pogoji gradnje). V primeru OBO_PKO_1 so bile tako dobljenim površinam dodane površine parcel stanovsanske cone SE3, kot jih je določil Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje »Naselja SE 3 – Ob polju Zgornja Muta« (ZaVita d.o.o., april 2013).

Preglednica 6: Površina parcel na obračunskem območju

POVRŠINA PARCEL NA OBRAČUNSKEM OBMOČJU			
Oznaka OBO	Skupna površina parcel na OBO	Površina parcel, ki se izloči	Površina parcel
OBO_PKO_1	1.447.005,76	186.001,00	1.261.004,76
OBO_SKO_1	1.419.250,00	179.663,56	1.239.586,44

3.2.2. Neto tlorisne površine objektov na obračunskih območjih

Kot vsota neto tlorisnih površin na obračunskem območju se štejejo neto tlorisne površine vseh obstoječih objektov ter dopustne neto tlorisne površine na še nezazidanih parcelah. Te se za predvidene objekte izračunajo na podlagi prostorskega akta občine.

Podatki o neto tlorisnih površinah posameznih obstoječih objektov na območju občine Muta so bili povzeti po podatkih popisa nepremičnin v RS, ki ga je v letu 2006/2007 izvajal GURS. Podatki registra nepremičnin, ki nam jih je v januarju 2013 posredoval naročnik, so bili v nadaljevanju vezani na grafične podatke evidence o digitalnih podatkih o stavbah za območje občine Muta (kataster stavb) (GURS, januar 2013). Na ta način je bil pripravljen digitalni sloj podatkov, na podlagi katerega je bilo mogoče določati neto tlorisne površine objektov znotraj posameznega obračunskega območja. Ob tem je potrebno opozoriti, da je bilo pri kontroli dobljenih rezultatov za posamezne objekte ugotovljeno nekaj nelogičnosti. Tako se v uradnih podatkih pojavljajo tudi objekti, katerih bruto tlorisna površina tudi za desetkrat presega določeno neto tlorisno površino. Ker gre najverjetneje za napako v uradnih podatkih slednje ni bilo mogoče odpraviti, vendar ocenjujemo, da je delež tovrstnih objektov tako majhen, da bistveno ne vpliva na določene neto tlorisne površine objektov. Za objekte, ki v registru nepremičnin niso imeli vpisane neto tlorisne površine objektov, pa smo upoštevali povprečno neto tlorisno površino vseh objektov na območju občine Muta, ki znaša 225,73 m².

Glede na kataster stavb se je na območju občine Muta v času priprave pričujočega programa opremljanja nahajalo 1.903 objektov (centroidov), od tega 1.798 objektov znotraj območij stavbnih zemljišč, 105 objektov pa izven območij stavbnih zemljišč. Analiza podatkov REN in pregled posnetkov DOF (merilo 1:5.000) sta pokazala, da se med objekti izven stavbnih zemljišč nahajajo tako stanovanjski objekti (od katerih je veliko takšnih, ki so komunalno opremljeni) kot pomožni kmetijski objekti. Glede na navedeno in po posvetovanju s predstavniki občinske uprave Občine Muta je bila sprejeta odločitev, da se tudi te objekte vključi v neto tlorisne površine objektov, saj se nekateri priključujejo ali bodo priključeni na kanalizacijsko omrežje.

Na podlagi zgoraj navedenih dejstev, podatkov pridobljenih iz registra nepremičnin in analize objektov, ki jim bo omogočen priklop na kanalizacijsko omrežje, je bila določena neto tlorisna površina obstoječih objektov, ki za obe obračunski območji (območje zajema vsa stavbna zemljišča na območju Občine Muta, ki bodo priključena na kanalizacijsko omrežje) znaša 241.081,00 m².

Tekom preverjanja grafičnih podatkov je bilo ugotovljeno, da je na območju občine Muta trenutno prostih več večjih sklopov stavbnih zemljišč. Na podlagi grafičnega sloja namenske rabe prostora in tekstualnega dela Prostorskega akta Občine Muta je bilo ocenjeno, da je v občini Muta na obeh obračunskih območjih prostora še za 420 novih objektov.



Na obračunskem območju primarnega kanalizacijskega omrežja je k temu potrebno prišteti še 50 predvidenih stanovanjskih objektov, ki so predvideni v okviru stanovanjske cone SE3. V nadaljevanju je bila na podlagi povprečne neto tlorisne površine obstoječih objektov ocenjena tudi neto tlorisna površina vseh predvidenih objektov. Na obračunskem območju primarnega kanalizacijskega omrežja je bila k tako dobljeni površini prišteta še NTPO predvidenih objektov stanovanjske cone SE3 kot jih je določil *Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje »Naselja SE 3 – Ob polju Zgornja Muta«* (ZaVita d.o.o., april 2013).

Na tem mestu je potrebno poudariti, da so bile na zgoraj opisan način določene NTPO objektov dodatno zmanjšane za površine, za katere je Občina Muta ocenila, da zaradi različnih utemeljenih razlogov niso dejansko zazidljive oz. na njih ni mogoče graditi (npr. zemljišča z velikimi nakloni ali drugače oteženimi pogoji gradnje). Občina Muta namreč pripravlja OPN Muta v katerem bo predlagala izločitev teh zemljišč iz fonda stavbnih zemljišč, zato do gradnje na teh zemljiščih skorajda zagotovo ne bo prišlo. Za te površine je bilo ocenjeno možno število objektov, ki je bilo pomnoženo z povprečno neto tlorisno površino vseh objektov na območju občine Muta, ki znaša 225,73 m².

Število stavb s skupno in povprečno površino stavb na obračunskem območju je prikazana v spodnji preglednici. V njej je prikazana tudi ocenjena neto tlorisna površina stavb na posameznem obračunskem območju.

Preglednica 7: Neto tlorisna površina objektov na obračunskih območjih

Neto tlorisne površine objektov				
Oznaka OBO	Število objektov	Povprečna NTPO objekta [m ²]	NTPO	Vir
OBO_PKO_1, obstoječi objekti	1.068	225,73	241.081,00	Register nepremičnin in kataster stavb, Občina Muta, avgust 2013
OBO_PKO_1, predvideni objekti	470		105.661,40	Ocena ZaVita d.o.o., avgust 2013
OBO_PKO_1, objekti za izločitev	87		19.638,62	Ocena ZaVita d.o.o., avgust 2013 na podlagi podatkov Občine Muta
OBO_PKO_1 skupaj			327.103,78	
OBO_SKO_1, obstoječi objekti	1.068	225,73	241.081,00	Register nepremičnin in kataster stavb, Občina Muta, avgust 2013
OBO_SKO_1, predvideni objekti	420		94.861,40	Ocena ZaVita d.o.o., avgust 2013
OBO_SKO_1, objekti za izločitev	87		19.638,62	Ocena ZaVita d.o.o., avgust 2013 na podlagi podatkov Občine Muta
OBO_SKO_1 skupaj			316.303,78	



4. SKUPNI IN OBRAČUNSKI STROŠKI KOMUNALNE OPREME

4.1. Skupni stroški komunalne opreme

Občina bo lahko odmerila komunalni prispevek za komunalno opremo, za katero so bile v programu opremljanja določeni skupni in obračunski stroški opremljanja po posameznih vrstah komunalne opreme in po obračunskih območjih.

Skupni stroški obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo posamezne vrste komunalne opreme na obračunskem območju. Skladno z 12. členom *Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07)* se kot skupni stroški komunalne opreme upoštevajo:

- stroški odkupa nepremičnin, stroški odškodnin zaradi razlastitve nepremičnin ter omejitev lastninske pravice ter stroški rušitev, ki so potrebni zaradi gradnje komunalne opreme (*t.i. stroški pridobivanja zemljišča*);
- stroški izdelave projektne in investicijske dokumentacije za gradnjo komunalne opreme (*t.i. stroški priprave zemljišča*);
- stroški gradnje komunalne opreme (stroški materiala, stroški dela, stroški gradbene opreme, stroški režije).

Kot skupni stroški gradnje komunalne opreme se ne upoštevajo naslednji stroški:

- vzdrževanje, obnavljanje ali nadomeščanje obstoječe komunalne opreme, ki služi nemotenemu delovanju te opreme;
- prilagajanje obstoječe komunalne infrastrukture oskrbnim in tehničnim standardom in odpravljanje pomanjkljivosti na obstoječi komunalni opremi, ki onemogočajo njeno normalno delovanje.

Občina v skladu z 12. členom *Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07)* določi način ugotavljanja skupnih stroškov, za katerega meni, da predstavlja realno vrednost. Skupni stroški se za vsako vrsto obstoječe komunalne opreme na obračunskem območju določijo na naslednji način:

$$S_{(ij)} = L_{(ij)} \cdot Cm_{(i)}$$

pri čemer zgornje oznake pomenijo:

- $S_{(ij)}$... višina skupnih stroškov za posamezno vrsto predvidene komunalne opreme na obračunskem območju komunalne opreme,
- $L_{(ij)}$... dolžina voda posamezne vrste predvidene komunalne opreme oziroma površina javne površine na obračunskem območju,
- $Cm_{(i)}$... skupni strošek za dolžinski oziroma kvadratni meter izvedbe posamezne vrste komunalne opreme.

4.1.1. Skupni stroški obstoječe komunalne opreme

Po tem programu opremljanja so skupni stroški izgradnje komunalne opreme opredeljeni na podlagi podatkov, ki so predstavljeni v prejšnjih poglavjih. Na podlagi izvedene analize, ki je predstavljena v prejšnjem poglavju po posamezni vrsti komunalne opreme so v nadaljevanju podani skupni stroški obstoječe komunalne opreme.

Preglednica 8: Skupni stroški po posamezni vrsti obstoječe komunalne opreme

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	0,00
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	1.464.952,99

4.1.2. Skupni stroški načrtovane komunalne opreme

Kot skupni stroški gradnje nove komunalne opreme se skladno z *Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07)* ne upoštevajo naslednji stroški:

- vzdrževanje, obnavljanje ali nadomeščanje obstoječe komunalne opreme, ki služi nemotenemu delovanju te infrastrukture,
- prilagajanje obstoječe komunalne opreme oskrbnim in tehničnim standardom in



- odpravljanje pomanjkljivosti na obstoječi komunalni opremi, ki onemogočajo njeno normalno delovanje.

Po tem programu opremljanja so skupni stroški načrtovane komunalne opreme opredeljeni na podlagi podatkov, ki so predstavljeni v prejšnjem poglavju. Na podlagi Načrta razvojnih programov občine Muta za obdobje 2013 – 2014 so bila analizirana predvidena vlaganja v gradnjo komunalne opreme v prihodnjih letih. Na podlagi izvedene analize po posamezni vrsti komunalne opreme so v nadaljevanju podani skupni stroški načrtovane komunalne opreme.

Preglednica 9: Skupni stroški po posamezni vrsti predvidene komunalne opreme

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	4.021.973,95
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	5.070.065,49

4.2. Obračunski stroški komunalne opreme

Podlaga za odmero komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme na obračunskem območju je višina obračunskih stroškov komunalne opreme. Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezanke.

Obračunske stroške se dobi, ko se od skupnih stroškov odštejejo naslednji stroški:

- takse na podlagi zakona o varstvu okolja,
- sofinanciranje infrastrukture s področja varstva okolja iz državnega proračuna,
- sofinanciranja izgradnje komunalne infrastrukture na podlagi predpisov, ki urejajo dodeljevanje regionalnih državnih pomoči ter regionalnih spodbud lokalnim skupnostim in regionalnim razvojnim agencijam,
- nepovratna sredstva Evropske unije za izgradnjo lokalne infrastrukture, sredstev iz cene komunalnih storitev za izgradnjo komunalne infrastrukture, določenih v skladu s predpisom, ki ureja način za oblikovanje cen storitev obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja,
- zasebna vlaganja izvajalca gospodarske javne službe v komunalno infrastrukturo,
- zasebna vlaganja občanov,
- delež skupnih stroškov, ki ga določi Občina in se ne prenese v obračunske stroške.

Občina je vse navedene stroške že izločila v fazi priprave podatkov o skupnih stroških investicije v izgradnjo primarnega in sekundarnega kanalizacijskega sistema, zato skupni stroški že predstavljajo obračunske stroške.

Preglednica 10: Stroški obstoječe komunalne opreme, ki se odštejejo od skupnih stroškov

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Naslov so-financiranja	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	/	0,00
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	• Sofinanciranje infrastrukture s področja varstva okolja iz državnega proračuna.	980.772,28

Preglednica 11: Stroški predvidene komunalne opreme, ki se odštejejo od skupnih stroškov

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Naslov so-financiranja	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	• Takse na podlagi zakona o varstvu okolja. • Sofinanciranje infrastrukture s področja varstva okolja iz državnega proračuna. • Sofinanciranja izgradnje komunalne infrastrukture na podlagi predpisov, ki urejajo dodeljevanje regionalnih državnih pomoči ter regionalnih spodbud lokalnim skupnostim in regionalnim razvojnim agencijam. • Nepovratnih sredstev Evropske Unije za izgradnjo lokalne	6.832.144,78



Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	infrastrukture. • Znižanje obračunski stroškov skladno s pristojnostmi Občine, kot jih določa Uredba o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč	
-----------------------------------	-----------	--	--

4.2.1. Obračunski stroški obstoječe komunalne opreme

Po tem programu opremljanja so skupni stroški izgradnje obstoječe komunalne opreme opredeljeni na podlagi podatkov, ki so predstavljeni v predhodnem poglavju. Na podlagi izvedene analize, ki je predstavljena v prejšnjem poglavju po posamezni vrsti komunalne opreme so v nadaljevanju podani skupni stroški obstoječe komunalne opreme, od katerih so bili v nadaljevanju odšteti stroški predstavljeni v preglednicah prejšnjega poglavja. Tako dobljeni obračunski stroški obstoječe komunalne opreme, so predstavljeni v spodnji preglednici.

Preglednica 12: Obračunski stroški po posamezni vrsti obstoječe komunalne opreme

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	0,00
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	484.180,71

4.2.2. Obračunski stroški načrtovane komunalne opreme

Skupni stroški po posamezni vrsti predvidene opreme so določeni pri opisu v sklopu poglavja 2. Analitični del. Pri določitvi teh smo že upoštevali ustrezno zmanjšanje za vire financiranja iz drugih virov. Pri opisu oz. določitvi vrednosti predvidene komunalne opreme so upoštevani samo stroški, ki so financirani iz občinskega proračuna. Tako so skupni stroški, ki so predstavljeni pri opisu komunalne opreme (glej poglavje 2. Analiza komunalne opreme) po vrstah opreme dejansko tudi že obračunski stroški.

Preglednica 13: Obračunski stroški po posamezni vrsti predvidene komunalne opreme

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	940.633,92
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	835.080,03

4.2.3. Skupni obračunski stroški

V spodnji preglednici so podani skupni obračunski stroški posamezne vrste obstoječe in predvidene opreme po obračunskih območjih. Podatki so povzeti po opisih, ki so podani v sklopu prejšnjega poglavja (glej poglavje 2. Analiza komunalne opreme).

Preglednica 14: Skupni obračunski stroški posamezne vrste komunalne opreme po obračunskih območjih

Vrsta komunalne opreme	Obračunsko območje	Vrednost [€]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	940.633,92
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	1.319.260,75



5. PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5.1. Preračun obračunskih stroškov na merske enote

Za potrebe odmere komunalnega prispevka zavezancem je treba izračunane obračunske stroške preračunati na merske enote.

V skladu s 14. členom Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 95/07) se preračun obračunskih stroškov $OS_{(ij)}$ na m^2 parcele $Cp_{(ij)}$ oziroma na m^2 neto tlorisne površine objekta $Ct_{(ij)}$ opravi na naslednji način:

$$Cp_{(ij)} = \frac{OS_{(ij)}}{\sum Ap_{(j)}} \text{ in } Ct_{(ij)} = \frac{OS_{(ij)}}{\sum At_{(j)}}$$

pri čemer zgornje oznake pomenijo:

- $Cp_{(ij)}$...strošek opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju,
- $Ct_{(ij)}$...strošek opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju,
- $OS_{(ij)}$...obračunski stroški opremljanja za določeno komunalno opremo na obračunskem območju,
- $\sum Ap_{(j)}$...vsota površin vseh parcel oziroma delov parcel, ki ležijo na obračunskem območju, zmanjšana za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra,
- $\sum At_{(j)}$...vsota površin vseh neto tlorisnih površin na obračunskem območju.

5.1.1. Preračun obračunskih stroškov na merske enote za obstoječo komunalno opremo

V spodnji preglednici so preračunani obračunski stroški za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme na mersko enoto zazidljivih parcel (Cpi).

Preglednica 15: Preračun obračunskih stroškov na merske enote površine parcel po vrstah obstoječe komunalne opreme (Cpi)

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površina parcel [m^2]	Vrednost [€]	Cena ne enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	1.261.004,76	0,00	0,000
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	1.239.586,44	484.180,71	0,391

V spodnji preglednici so preračunani obračunski stroški za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme na mersko enoto neto tlorisna površina objektov (Cti).

Preglednica 16: Preračun obračunskih stroškov na merske enote neto tlorisne površine objektov po vrstah obstoječe komunalne opreme (Cti)

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Neto tlorisna površina objektov [m^2]	Vrednost [€]	Cena ne enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	327.103,78	0,00	0,000
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	316.303,78	484.180,71	1,531

5.1.2. Preračun obračunskih stroškov na merske enote za predvideno komunalno opremo

V spodnji preglednici so preračunani obračunski stroški za posamezno vrsto predvidene komunalne opreme na mersko enoto zazidljivih parcel (Cpi).



Preglednica 17: Preračun obračunskih stroškov na merske enote površine parcel po vrstah predvidene komunalne opreme (Cpi)

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površina parcel [m ²]	Vrednost [€]	Cena ne enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	1.261.004,76	940.633,92	0,746
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	1.239.586,44	835.080,03	0,674

V spodnji preglednici so preračunani obračunski stroški za posamezno vrsto predvidene komunalne opreme na mersko enoto neto tlorisna površina objektov (Cti).

Preglednica 18: Preračun obračunskih stroškov na merske enote neto tlorisne površine objektov po vrstah predvidene komunalne opreme (Cti)

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Neto tlorisna površina objektov [m ²]	Vrednost [€]	Cena ne enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	327.103,78	940.633,92	2,876
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	316.303,78	835.080,03	2,640

5.1.3. Preračun skupnih obračunskih stroškov na merske enote za obstoječo in predvideno komunalno opremo

V spodnji preglednici so podani skupni obračunski stroški za posamezno vrsto komunalne opreme z upoštevanjem obstoječe ter predvidene opreme in preračunom na mersko enoto zazidljivih parcel (Cpi).

Preglednica 19: Preračun skupnih obračunskih stroškov na merske enote površine parcel po vrstah komunalne opreme (Cpi)

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površina parcel [m ²]	Vrednost [€]	Cena ne enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	1.261.004,76	940.633,92	0,746
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	1.239.586,44	1.319.260,75	1,064

Vspodnji preglednici so podani skupni obračunski stroški za posamezno vrsto opreme z upoštevanjem obstoječe ter predvidene opreme in preračunom na mersko enoto neto tlorisnih površin (Cti).

Preglednica 20: Preračun obračunskih stroškov na merske enote neto tlorisne površine objektov po vrstah komunalne opreme (Cti)

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Neto tlorisna površina objektov [m ²]	Vrednost [€]	Cena ne enoto [€/m ²]
Primarno kanalizacijsko omrežje	OBO_PKO_1	327.103,78	940.633,92	2,876
Sekundarno kanalizacijsko omrežje	OBO_SKO_1	316.303,78	1.319.260,75	4,171

5.2. Razmerje med deleži Dpi in Dti

Program opremljanja ali drug občinski odlok v merilih za odmero komunalnega prispevka določa razmerje, s katerim izračunava delež komunalnega prispevka, ki se ga obračunava glede na površino parcele in delež, s katerim se obremeni neto tlorisne površine objekta s komunalnim prispevkom.

Razmerje med deležem parcele (Dpi) in deležem neto tlorisne površine stavbe (Dti) pri izračunu komunalnega prispevka je po tem programu opremljanja $Dpi : Dti = 0,5 : 0,5$. To razmerje se uporablja za obračun komunalnega prispevka za obračunska območja v tem programu obravnavane komunalne opreme na območju občine Muta.





5.3. Faktorji dejavnosti objektov

Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka (Ur. l. RS, št. 117/04, 95/07) opredeljuje, da se lahko določi faktorje za posamezne objekte glede na pretežno rabo v skladu z uporabo enotne klasifikacije vrst objektov po Uredbi o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Ur. l. RS, št. 33/03, 78/05, 25/10, 109/11).

Za pretežno dejavnost v objektu se šteje tista dejavnost, katera prevladuje glede na delež uporabne neto tlorisne površine objekta. Pri izračunu uporabne površine se uporablja veljavni slovenski standard SIST ISO 9836, ki ureja način izračunavanja površin objektov. Faktor dejavnosti se lahko za različne vrste objektov določi v razponu od 0,7 do 1,3. Glede namembnosti objekta se pri izračunu površin objekta uporabljajo faktorji udeležbe pri izračunanem komunalnem prispevku (KP), ki so podani v naslednji preglednici.

Preglednica 21: Faktorji dejavnosti objektov

Klasifikacijska številka	Klasifikacija	Faktorji dejavnosti (K)
11100	Enostanovanjske stavbe	1,0
11210	Dvostanovanjske stavbe	1,1
11221	Tri- in večstanovanjske stavbe	1,3
11300	Stanovanjske stavbe za posebne namene	0,7
121	Gostinske stavbe	1,2
122	Upravne in pisarniške stavbe	1,2
123	Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti	1,2
12303	Bencinski servisi	1,3
124	Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij	1,3
125	Industrijske stavbe in skladišča	0,7
126	Stavbe splošnega družbenega pomena	0,7
12650	Športne dvorane	0,8
127	Druge nestanovanjske stavbe	0,7
12712	Stavbe za rejo živali	0,8
12714	Druge ne stanovanjske kmetijske stavbe	0,7
12721	Stavbe za opravljanje verskih obredov	0,7
24110	Športna igrišča	0,7
24122	Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	0,7

Če klasifikacija objekta ni posebej navedena v zgornji preglednici, se faktor dejavnosti objektu določi glede na skupino iz zgornje preglednice v katero, se na podlagi Uredbe o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in po določitvi objektov državnega pomena (Ur. l. RS, št. 33/03, 78/05, 25/10, 109/11) objekt razvrsti. V primeru, da dejavnosti objekta ni možno določiti na zgoraj opisan način velja, da je faktor dejavnosti po tem odloku 1.

5.4. Indeksiranje stroškov

Stroški opremljanja (obračunski stroški) se indeksirajo. Strošek se revalorizira z indeksom cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«.

Pri odmeri komunalnega prispevka se obračunski stroški indeksirajo ob uporabi povprečnega letnega indeksa cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela - ostala nizka gradnja«. Kot izhodiščni datum za indeksiranje se uporablja datum uveljavitve programa opremljanja.





6. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

6.1. Opis načina izračuna komunalnega prispevka

Izračun komunalnega prispevka se za posamezno vrsto komunalne opreme izvede na način kot ga določa *Pravilnik o merilih za odmero komunalnega prispevka* (Ur. l. RS, št. 95/07), ki določa merila za odmero komunalnega prispevka in način njegove odmere.

Komunalni prispevek se zavezancu odmeri glede na stroške komunalne opreme na območju objekta glede na dva kriterija:

- površino parcele zavezanca in
- neto tlorisno površino objekta, izračunano v skladu s standardom SIST ISO 9836.

6.1.1. Določitev površine parcele

Površina parcele se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, ugotovi iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Kadar parcele objekta ni mogoče izračunati na način, določen s prejšnjim določilom, oziroma parcela ni določena, se le-ta določi na podlagi dejanskega stanja oziroma na podlagi meril in pogojev iz veljavnih prostorsko izvedbenih aktov občine.

V kolikor parcele ni mogoče določiti tudi na tak način se površina stavbišča objekta pomnoži s faktorjem 1,5. Dobljena površina se v takem primeru upošteva kot površina parcele pri izračunu komunalnega prispevka.

6.1.2. Določitev neto tlorisne površine objekta

Neto tlorisna površina objekta se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, izračuna po standardu SIST ISO 9836 tako, da se povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Za objekte, za katere se ne more izračunati oz. določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2.

6.1.3. Izračun komunalnega prispevka v običajnem primeru

V skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Ur. l. RS, št. 80/07) in Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka (Ur. l. RS, št. 95/07) se v običajnem primeru višina komunalnega prispevka določi po naslednji formuli:

$$KP_i = \sum \left((A_p \cdot C_{pi} \cdot D_{pi}) + (K \cdot A_t \cdot C_{ti} \cdot D_{ti}) \right)$$

pri čemer je:

KP_i	... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
A_p	... površina parcele (m ²)
A_t	... neto tlorisna površina objekta (m ²)
K	... faktor dejavnosti
D_{pi}	... delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
D_{ti}	... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
C_{pi}	... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju
C_{ti}	... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:





$$KP = \sum KP_i \cdot i$$

pri čemer je:

KP_i	... izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, na katero se objekt priključuje
KP	... celotni izračunani komunalni prispevek
i	... indeks rasti cen v gradbeništvu

V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna na enak način, kot je prikazan zgoraj.

6.2. Izračun komunalnega prispevka v posebnih primerih

6.2.1. Izračun v primeru spreminjanja NTPO obstoječega objekta

V primeru nadzidave, dozidave, rekonstrukcije, gradnje na obstoječi parceli in gradnje nadomestnega objekta, če se opremljenost z komunalno opremo ne spreminja (stari in novi objekt se priključujeta na enako komunalno opremo) se za izračun komunalnega prispevka upošteva le neto tlorisna površina objekta. V tem primeru se ne uporabljajo določbe tega programa glede preračuna stroškov opremljanja na parcelo, ampak se upošteva zgolj del, vezan na neto tlorisno površino objekta oziroma faktor dejavnosti.

Tako se neto tlorisna površina objekta izračuna kot razlika med neto tlorisno površino novega objekta in neto tlorisno površino obstoječega objekta. Če je vrednost pozitivna se zanj komunalni prispevek obračuna. V nasprotnem se komunalni prispevek ne obračuna.

Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (A_{tN} - A_{tO}) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot K$$

pri čemer je:

KP_i	... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
A_{tO}	... neto tlorisna površina obstoječega objekta (m ²)
A_{tN}	... neto tlorisna površina novega objekta (m ²)
K	... faktor dejavnosti
D_{ti}	... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
C_{ti}	... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

6.2.2. Izračun v primeru spreminjanja namembnosti obstoječega objekta

V primeru spremembe namembnosti oz. vrste obstoječega objekta, kateremu se neto tlorisna površina ne spreminja, se komunalni prispevek odmeri od spremembe faktorja dejavnosti, v skladu z določili tega programa (glej poglavje 3.6 Faktor dejavnosti objekta).

Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (K_N - K_O) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot A_t$$

pri čemer je:

KP_i	... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
A_t	... neto tlorisna površina stavbe (m ²)
K_N	... faktor dejavnosti novega objekta
K_O	... faktor dejavnosti obstoječega objekta
D_{ti}	... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
C_{ti}	... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju





6.2.3. Izračun v primeru spreminjanja namembnosti obstoječega objekta in neto tlorisne površine objekta

V primeru, da zavezanec obstoječemu objektu spreminja tako neto tlorisno površino objekta, kot namembnost, se komunalni prispevek odmeri v dveh fazah. V prvi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo neto tlorisne površine objekta, pri čemer se za novi del objekta pri izračunu upošteva predvidena namembnost tega dela objekta. V drugi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo namembnosti obstoječega objekta. Komunalni prispevek se odmeri za neto tlorisno površino obstoječega objekta ali njegovega dela, kateremu se namembnost spreminja.

6.2.4. Izračun v primeru sprejemanja posebnega programa za območja, ki se urejajo s podrobnimi izvedbenimi akti

Na posameznih delih občine, kjer bodo sprejeti posebni odloki o programu opremljanja stavbnih zemljišč se na podlagi tega programa izračunajo stroški za primarno kanalizacijsko omrežje skladno z osnovno formulo za izračun komunalnega prispevka. T.i. nadomestitvenih stroškov se za postavko kanalizacijsko omrežje ne zaračunava, saj morajo zavezanci poravnati plačilo izgradnje sekundarnega kanalizacijskega omrežja znotraj takšnih območij.

6.3. Opis načina obračuna komunalnega prispevka

Komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme se lahko odmeri, če se stavbno zemljišče nahaja v obračunskem območju te vrste komunalne opreme (ZPNačrt).

V primeru, da se objekt na območju ne more priključiti na določeno vrsto komunalne opreme, se ji komunalni prispevek ne obračuna v celoti. Znesek se zmanjša za vrednost opreme, ki je na območju ni. To velja za vodovod in kanalizacijo. Za javno opremo (ceste, površine za ravnanje z odpadki ter javne površine) se komunalni prispevek vedno obračuna.

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja objekta na komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti (ZPNačrt).

Komunalni prispevek odmeri pristojni organ občinske uprave z odločbo:

- na zahtevo zavezanca;
- ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna;
- po uradni dolžnosti.

Kadar se komunalni prispevek odmerja za potrebe gradnje, ga odmeri pristojni organ občinske uprave z odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja. Rok za izdajo odločbe je 15 dni. O izdani odločbi Občina obvesti tudi upravno enoto (ZPNačrt).

Kadar se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča s komunalno opremo, izda pristojni organ občinske uprave odločbo po uradni dolžnosti (ZPNačrt).

Komunalni prispevek se izračuna in odmeri zavezancu kadar:

- se zavezanec priključuje na ali mu je omogočena uporaba obstoječe komunalne opreme;
- se bo zavezanec priključil na oziroma mu bo omogočena uporaba predvidene nove komunalne opreme, katere gradnja je predvidena v tekočem ali naslednjem letu;
- zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta in s tem spreminja namembnost objekta;
- zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta in s tem povečuje neto tlorisno površino objekta.

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je tudi lastnik že zgrajenega objekta na neopremljenem ali delno opremljenem stavbnem zemljišču, če se to zemljišče komunalno opremlja tako, da se komunalna oskrba izboljša ali na novo uredi.





6.4. Posebna določila

6.4.1. Odmera komunalnega prispevka po uradni dolžnosti

Občina odmeri komunalni prispevek po uradni dolžnosti v naslednjih primerih:

- če Občina ali drug investitor na podlagi pogodbe o opremljanju sklenjene z Občino, zgradi novo komunalno opremo, na katero se lahko priključijo ali jo uporabljajo lastniki obstoječih objektov;
- če Občina ugotovi, da je lastnik obstoječega objekta spremenil namen rabe objekta in ni sam vložil zahteve za novo odmero komunalnega prispevka.

V primerih novega opremljanja stavbnih zemljišč (npr. izgradnjo nove ceste, nove kanalizacije, novega vodovoda) bo na podlagi novega odloka odmerne odločbe po uradni dolžnosti potrebno izdati tudi lastnikom obstoječih objektov, ki se bodo na novo priključevali na novo komunalno opremo.

Prav tako se odmerne odločbe po uradni dolžnosti izdajo za spremembe rabe objekta, če za takšne objekte ni podana odmerna odločba na zahtevo zavezanca.

6.4.2. Znižanje komunalnega prispevka zaradi vlaganj investitorja

Če se Občina in zavezanec dogovorita, da bo zavezanec sam zgradil komunalno opremo, se zavezancu dogovorjena obveznost odšteje od komunalnega prispevka, vendar največ do višine, ki se za takšno vrsto komunalne opreme v posameznem obračunskem območju lahko odmeri. Podrobnosti o oddaji gradnje objektov in omrežij komunalne infrastrukture, financiranja investicije, podrobnosti v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno infrastrukturo ter druge podrobnosti, ki lahko vplivajo na izgradnjo in financiranje načrtovane komunalne opreme, določita Občina in zavezanec v pogodbi o opremljanju, v skladu s predpisi o urejanju prostora.

Če komunalni priključek po dolžini bistveno presega povprečne dolžine priključkov na določenem obračunskem območju Občina in zavezanec skleneta pogodbo o medsebojnih obveznostih v zvezi z naknadnim priključevanjem drugih zavezancev na isti priključek. V pogodbi uredita finančne in tehnične pogoje morebitnega naknadnega priključevanja drugih zavezancev ter lastništvo komunalnega priključka.

6.4.3. Oprostitve in olajšave pri odmeri komunalnega prispevka

V skladu z ZPNačrt se komunalni prispevek ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture.

Občina lahko predpiše, da se komunalni prispevek ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

Občina lahko predpiše delno ali celotno oprostitvev plačila komunalnega prispevka tudi za gradnjo vseh ali posameznih vrst ne-stanovajskih stavb po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov. V tem primeru mora občina oproščena sredstva iz tega odstavka v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

S tem programom opremljanja so predvidene naslednje oprostitve in olajšave:

- Za gradnjo in posodobitev gospodarske javne infrastrukture se komunalni prispevek ne plača.
- Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo v skladu s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov, katerih investitor je občina ali država oz. pravna oseba v lasti Občine Muta ali države.
- O ostalih oprostitvah in olajšavah plačila komunalnega prispevka odloča, po predlogu župana, Občinski svet. V tem primeru mora Občina oproščena sredstva iz tega odstavka v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.





6.5. Pogodba o priključitvi

V skladu z ZPNačrt ima zavezanec za plačilo komunalnega prispevka ob plačilu komunalnega prispevka pravico od Občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

6.6. Primer izračuna komunalnega prispevka

Izračun komunalnega prispevka za nov enostanovanjski objekt z neto tlorisno površino 150 m², pri čemer je površina parcele (zazidljivo zemljišče) velikosti 600 m². Parcela se torej nahaja v naselju Muta in je opremljena z vsemi v tem programu obravnavanimi vrstami komunalne opreme.

Vhodni podatki	Vrednosti	Enota
- površina parcele	600	m ²
- neto tlorisna površina objekta (m ²)	150	m ²
- faktor dejavnosti	1,0	- (enostanovanjski objekt)
- Dpi	0,5	-
- Dti	0,5	-
- Cpi	1,810	€/m ²
- Cti	7,047	€/m ²
Komunalni prispevek		
KP	1.071,53	€ brez DDV

Komunalni prispevek (KP) za objekt velikosti 150 m² na parceli velikosti 600 m² znaša 1.071,53 € (cena je brez davka na dodano vrednost – DDV) in v primeru, da je i (indeks rasti cen) = 1.





7. POGODBA O OPREMLJANJU

V primeru, da ima Občina sprejet program opremljanja ali podlage za odmero komunalnega prispevka za vso obstoječo komunalno opremo na območju celotne občine lahko sklene pogodbo o opremljanju z investitorjem (ZPNačrt).

S pogodbo o opremljanju se lahko investitor in Občina dogovorita, da bo investitor sam zgradil del ali celotno komunalno opremo za zemljišče, na katerem namerava graditi, ne glede na to, ali je gradnja te komunalne opreme predvidena v programu opremljanja.

Pogodba o opremljanju mora vsebovati:

- opredelitev območja opremljanja s seznamom zemljiških parcel, ki jih bo investitor opremljal;
- pregled obstoječe komunalne opreme na tem območju;
- pregled komunalne opreme, ki jo bo zagotovil investitor;
- navedbo komunalne opreme, na katero bo investitor priključil zgrajeno komunalno opremo;
- del komunalnega prispevka ki ga mora investitor še plačati;
- zagotovilo, da se bo območje opremljalo na osnovi projektne dokumentacije po predpisih o graditvi objektov, s katero soglaša občina;
- zagotovilo, da bo občina izdala investitorju potrdilo o poravnanih obveznostih iz naslova komunalnega prispevka na podlagi bančne garancije v višini dela komunalnega prispevka iz pete točke tega odstavka in vrednosti popisa del na podlagi projektne dokumentacije iz šeste točke tega odstavka;
- rok, v katerem bo investitor zgradil manjkajočo komunalno opremo;
- opredelitev nadzornega organa občine, ki bo izvajal nadzor nad izvedbo ter predajo komunalne opreme;
- pravice in dolžnosti investitorja, povezane z nepravilnostmi, ugotovljenimi pri občinskem nadzoru;
- bančno garancijo, s katero se zavaruje predvideni rok in obseg del, ter bančno garancijo, s katero se zavaruje dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijskem roku;
- rok, v katerem občina ne bo spreminjala tistega dela prostorskega akta, ki je podlaga za investicije po tej pogodbi. V primeru, da občina spremeni prostorski akt v roku iz pogodbe, odgovarja za povzročeno škodo.

Stroške izgradnje v pogodbi predvidene komunalne opreme nosi investitor. Šteje se, da je investitor na ta način plačal komunalni prispevek za izvedbo komunalne opreme, ki jo je sam zgradil.

Investitor je dolžan plačati še preostali komunalni prispevek, v kolikor bo obremenil že zgrajeno komunalno opremo, na katero bo investitor priključil potrebno komunalno opremo.

Občina je dolžna prevzeti komunalno opremo, zgrajeno skladno s pogodbo, ko je zanjo izdano uporabno dovoljenje.





8. POJASNILO K VSEBINI PROGRAMA OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

Ta POSZ obravnava zgolj in izključno opremljanje stavbnih zemljišč s kanalizacijskim omrežjem.

Analiza obstoječe opreme je bila izvedena na podlagi dostopnih podatkov in informacij o dolžinah in karakteristikah posameznih vodov (digitalizirani podatki o vodih, podatki posredovani s strani občine, upravljavec komunalne opreme ipd.). V programu niso upoštevani stroški gradnje individualnih priključkov. Stroške gradnje individualnih priključkov nosijo investitorji sami in ne predstavljajo skupne vrednosti komunalne opreme.

Podatki o obstoječi komunalni opremi so bili pridobljeni iz evidenc in baz podatkov, s katerimi je Občina Muta že razpolagala in ustrezno posodobljeni. V okviru priprave programa opremljanja je bila izvedena digitalizacija dela predvidenih kanalizacijskih vodov, ki še niso bili vrisani v GJI. Na tem mestu je potrebno opozoriti, da digitalizacija kanalizacijskih vodov ni bila opredeljena na način kot to opredeljuje kataster GJI. Digitalizacija je bila izvedena izključno za potrebe izdelave programa opremljanja vendar ne s tako natančnostjo kot bi to dobili z izvedbo t.i. digitalizacije komunalnih vodov. Potek in lokacije smo skupaj s predstavniki občinske uprave določili tokom usklajevanja v avgustu 2013. Občina je posredovala tudi nekatere druge podatke o lastnostih digitalizirane komunalne opreme.

Vrednost obstoječega kanalizacijskega omrežja, ki je obravnavano v tem programu opremljanja, je podana na podlagi podatkov o investicijah v kanalizacijsko omrežje, ki nam jih je posredovali predstavniki Občine Muta. Po pregledu načrta razvojnih programov je bilo ugotovljeno, da Občina Muta načrtuje v obdobju prihodnjih dveh let (2013 - 2014) širitev kanalizacijskega sistema Muta z razširitvijo kanalizacijskega omrežja v POC Gortina, industrijsko cono Muta ter na območje naselja Gortina.

Iz izvedene analize je bilo ugotovljeno, da so kanalizacijsko omrežje na območju občine Muta tvorijo eno sklenjeno območje, saj se bo z izgradnjo povezovalnih vodov komunalno odpadno vodo na CČN odvajalo tudi z območij POC Gortina in Industrijska cona Muta. Ker se na območju občine Muta nahaja tudi območje nove stanovanjske cone SE3, katere sekundarna kanalizacija se bo priklapljala na primarno omrežje in CČN kanalizacijskega sistema Muta sta bili v nadaljevanju za kanalizacijsko omrežje določeni dve obračunski območji:

- obračunsko območje primarnega kanalizacijskega omrežja (OBO_PKO_1) v katerega se uvrščajo tudi parcele stanovanjske cone SE3 in
- obračunsko območje sekundarnega kanalizacijskega omrežja (OBO_SKO_1) v katerega se parcele območja stanovanjske cone SE3 ne uvrščajo.

Kot vsota površin vseh parcel oziroma delov parcel, ki ležijo na obračunskem območju, se upošteva površina zemljiških parcel, na katerih je, v skladu s prostorskim aktom, dovoljeno graditi. Podatki o površini zemljiških parcel na obračunskem območju so bili določeni na podlagi digitaliziranih podatkov Prostorskega plana Občine Muta. Skupna površina zazidljivih parcel, ki je bila določena na podlagi veljavnega prostorskega plana, je bila dodatno zmanjšana za površine namenjene objektom grajenega javnega dobra (ceste, prostore za ravnanje z odpadki javne površine), ki se na teh območjih nahajajo. Na zgoraj opisan način določenima obračunskima območjema je bila površina računsko dodatno zmanjšana za površine, za katere je Občina Muta ocenila, da zaradi različnih utemeljenih razlogov niso dejansko zazidljive oz. na njih ni mogoče graditi (npr. zemljišča z velikimi nakloni ali drugače oteženimi pogoji gradnje). V primeru OBO_PKO_1 so bile tako dobljenim površinam dodane površine parcel stanovanjske cone SE3, kot jih je določil Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje »Naselja SE 3 – Ob polju Zgornja Muta« (ZaVita d.o.o., april 2013).

Podatki o neto tlorisnih površinah posameznih obstoječih objektov na območju občine Muta so bili povzeti po podatkih popisa nepremičnin v RS, ki ga je v letu 2006/2007 izvajal GURS. Podatki registra nepremičnin, ki nam jih je v januarju 2013 posredoval naročnik, so bili v nadaljevanju vezani na grafične podatke evidence o digitalnih podatkih o stavbah za območje občine Muta (kataster stavb) (GURS, januar 2013). Na ta način je bil pripravljen digitalni sloj podatkov, na podlagi katerega je bilo mogoče določati neto tlorisne površine objektov znotraj posameznega obračunskega območja. Ob tem je potrebno opozoriti, da je bilo pri kontroli dobljenih rezultatov za posamezne objekte ugotovljeno nekaj nelogičnosti. Tako se v uradnih podatkih pojavljajo tudi objekti, katerih bruto tlorisna površina tudi za desetkrat presega določeno neto tlorisno površino. Ker gre najverjetneje za napako v uradnih podatkih slednje ni bilo mogoče





odpraviti, vendar ocenjujemo, da je delež tovrstnih objektov tako majhen, da bistveno ne vpliva na določene neto tlorisne površine objektov. Za objekte, ki v registru nepremičnin niso imeli vpisane neto tlorisne površine objektov, pa smo upoštevali povprečno neto tlorisno površino vseh objektov na območju občine Muta, ki znaša 225,73 m².

Glede na kataster stavb se je na območju občine Muta v času priprave pričujočega programa opremljanja nahajalo 1.903 objektov (centroidov), od tega 1.798 objektov znotraj območij stavbnih zemljišč, 105 objektov pa izven območij stavbnih zemljišč. Analiza podatkov REN in pregled posnetkov DOF (merilo 1:5.000) sta pokazala, da se med objekti izven stavbnih zemljišč nahajajo tako stanovanjski objekti (od katerih je veliko takšnih, ki so komunalno opremljeni) kot pomožni kmetijski objekti. Glede na navedeno in po posvetovanju s predstavniki občinske uprave Občine Muta je bila sprejeta odločitev, da se tudi te objekte vključi v neto tlorisne površine objektov, saj se nekateri priključujejo ali bodo priključeni na kanalizacijsko omrežje.

Na podlagi zgoraj navedenih dejstev, podatkov pridobljenih iz registra nepremičnin in analize objektov, ki jim bo omogočen priklop na kanalizacijsko omrežje, je bila določena neto tlorisna površina obstoječih objektov, ki za obe obračunski območji (območje zajema vsa stavbna zemljišča na območju Občine Muta, ki bodo priključena na kanalizacijsko omrežje) znaša 241.081,00 m².

Na zgoraj opisan način določene NTPO objektov so bile dodatno zmanjšane za površine, za katere je Občina Muta ocenila, da zaradi različnih utemeljenih razlogov niso dejansko zazidljive oz. na njih ni mogoče graditi (npr. zemljišča z velikimi nakloni ali drugače oteženimi pogoji gradnje). Občina Muta namreč pripravlja OPN Muta v katerem bo predlagala izločitev teh zemljišč iz fonda stavbnih zemljišč, zato do gradnje na teh zemljiščih skorajda zagotovo ne bo prišlo. Za te površine je bilo ocenjeno možno število objektov, ki je bilo pomnoženo z povprečno neto tlorisno površino vseh objektov na območju občine Muta, ki znaša 225,73 m².





9. OPIS NAČINA NADGRADNJE PROGRAMA OPREMLJANJA

Predmet tega programa opremljanja je v času priprave pričujočega dokumenta že obstoječe kanalizacijsko omrežje in njegove predvidene razširitve, katerih izgradnja je predvidena v letih 2013 in 2014 ter za katere izgradnjo, je v obravnavnem obdobju, financiranje opredeljeno v Načrtu razvojnih programov Občine Muta. Ostale morebitne razširitve ali nadgradnje kanalizacijskega sistema bodo predmet prenove pričujočega programa opremljanja, ko bodo uvrščene v Načrt razvojnih programov Občine Muta.

Ob vsaki bistveni spremembi Načrta razvojnih programov Občine Muta ali spremembi veljavnega prostorskega akta se posodobi tudi program opremljanja z novo predvideno in v tem času zgrajeno komunalno infrastrukturo (prej je to bila predvidena infrastruktura (predvidena vlaganja) potem obstoječa (izvedena vlaganja-zgrajena)).





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	7. REDNA SEJA
TOČKA DN. REDA:	5.
ZADEVA:	<i>Sprejem osnutka Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena (prva obravnava)</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan Odbor za negospodarstvo</i>
POROČEVALEC:	<i>Predstavniki ZVKD Predsednik odbora za negospodarstvo Predsednik statutarne pravne komisije</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	<i>Odbor za negospodarstvo</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet sprejme osnutek Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena, v predloženem besedilu.</i>
PRILOGE:	- <i>Sestava pravnega akta</i> - <i>Osnutek pravnega akta</i>





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Odbor za negospodarstvo

Sestava pravnega akta:

1. NASLOV

Odlok o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena

2. UVOD

2.1 Pravna podlaga

Pravna podlaga je 13. člen Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 in 30/11 – odl. US) in 15. člen Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 - uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2 Ocena stanja

Trenutno veljavni akt o razglasitvi kulturnih spomenikov v občini, tj. Odlok o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Radlje ob Dravi (MUV, št. 21/95 in 6/06), je bil sprejet še pod okriljem nekdanje občine Radlje ob Dravi.

Zavod za varstvo kulturne dediščine je že v letu 2009 pripravil strokovne podlage za sprejem akta. V mesecu januarju 2010 je bila opravljena tudi javna obravnava osnutka akta, kjer so bile podane tudi pripombe prisotnih občanov in so v mejah dopustnosti upoštevane v predlogu akta. Glede na dejstvo, da se okoliščine in od zadnje opravljanje javne obravnave niso spremenile, ZVKD ne vidi potrebe po ponovni javni obravnavi.

Mnenje pristojnih delovnih teles:

- **Odbor za negospodarstvo:** se v celoti strinja z vsebino akta, ki temelji na strokovnih podlagah ZVKD in ga kot takega predlaga OS v sprejem
- **Statutarno pravna komisija:** je mnenja, da je akt skladen s hierarhično višjimi pravnimi akti, ki so podlaga za njegov sprejem ter je medsebojno skladen z drugimi veljavnimi akti občine

2.3 Finančna ocena

Neposredno sprejem akta nima vpliva na proračunska sredstva, posredno pa lahko pripomore pri kandidaturah na javnih razpisih za sofinanciranje obnove razglašanih kulturnih spomenikov.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 in 30/11 – odl. US) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 - uradno prečiščeno besedilo) ter predloga Zavoda za varstvo kulturne dediščine št. _____ z dne _____ je Občinski svet Občine Muta na svoji _____ redni seji dne _____ sprejel

ODLOK

o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Z namenom trajne zagotovitve ohranitve in posebnega družbenega varstva kulturnih vrednot, se deli nepremične kulturne dediščine na območju Občine Muta, ki imajo posebno kulturno, znanstveno – zgodovinsko ali estetsko vrednost, razglasijo za kulturne spomenike lokalnega pomena.

2. člen

Kulturno dediščino predstavljajo območja in kompleksi, grajeni ali drugače oblikovani objekti, predmeti ali skupina predmetov oziroma ohranjena materializirana dela kot rezultat ustvarjalnosti človeka in njegovih različnih dejavnosti, družbenega razvoja in dogajanj, značilnih za posamezna obdobja v slovenskem in širšem prostoru, katerih varstvo je zaradi njihovega zgodovinskega, kulturnega in civilizacijskega pomena v javnem interesu.

3. člen

Kulturni spomeniki so posamezni premični in nepremični predmeti, njihove zbirke, stavbe, naselja ali njihovi deli ter območja; po svojih lastnostih pa so predvsem:

- **arheološka najdišča** so originalni kraji deponiranja arheoloških ostalin, to je stvari in vsakršnih sledov človekovega delovanja iz preteklih obdobj, ki so identificirani z ustreznimi strokovnimi postopki;
- **stavbe** so eno- ali večprostorni grajeni objekti s streho. So odraz in primer stopenj gospodarskega, kulturnega, socialnega, političnega, tehnološkega in verskega razvoja. Ločimo gospodarsko/proizvodne, javne, poslovne in stanovanjske stavbe, ki spadajo v okvir profanih stavb, ter sakralne stavbe, ki so v osnovi namenjene bogoslužju;
- **parki in vrtovi** so deli odprtega prostora, oblikovani v razmerju med grajenimi ali oblikovanimi objekti, rastlinjem, vodo in reliefom. V to zvrst sodijo tudi drevoredi, alpinetumi,







območja zaenkrat ne poznamo nobenih najdb za datacijo ostalin, zato so potrebne predhodne arheološke raziskave, domnevamo pa, da izvirajo iz rimske dobe ali srednjega veka.

Opis varstvenega režima:

Varstveni režim določa:

- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;
- zemljišča se ohranjajo v obstoječem stanju, kmetijske površine se obdelujejo s čim plitvejšim oranjem in čim manjšo uporabo kemijskih sredstev;
- v zemljišča se posega le izjemoma, in sicer v procesu znanstvenega proučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa;
- v takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodno zaščitne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja;

Merilo:

1:1000

2. Muta – RIMSKA CESTA, EŠD 7528

Lokacija :

Trasa poteka preko naslednjih parcel:

parc. št. 194/1, 194/2, 194/3, 194/4, 197/5, 219/3, 548/2, 565/4 k.o. Zgornja Muta.

Utemeljitev razglasitve:

V spodnjem delu naselja so bili leta 1846 odkriti sledovi rimske ceste Celeia – Virunum. Najdišče je posebnega pomena, saj je na tej trasi rimske ceste ohranjenih in dokazanih malo odsekov ceste.

Opis varstvenega režima:

Varstveni režim določa:

- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;
- zemljišča se ohranjajo v obstoječem stanju, kmetijske površine se obdelujejo s čim plitvejšim oranjem in čim manjšo uporabo kemijskih sredstev;
- v zemljišča se posega le izjemoma in sicer v procesu znanstvenega proučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa;





- v takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodno zaščitne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja;

Merilo: 1:1000

3. Muta – RIMSKA IN SREDNJEVEŠKA NASELBINA, EŠD 7870

Lokacija : Parc. št. 130, 133/1, 133/3, zahodni del 536/4 k.o. Zgornja Muta.

Utemeljitev razglasitve: Okoli cerkve sv. Marjete in na celotnem platoju proti jugu in jugovzhodu je bila dokumentirana kulturna plast rimskega in zgodnje srednjeveškega naselbinskega značaja. Območje je pomembno zaradi vrednotenja rimskih naselbinski ostalin, tudi v povezavi z bližnjo traso rimske ceste, ter za nadaljnje raziskave in določanje kulturnih vplivov rimskega obdobja in kasnejše srednjeveške lokalne zasnove naselbine.

Opis varstvenega režima:

Varstveni režim določa:

- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;
- zemljišča se ohranjajo v obstoječem stanju;
- v zemljišča se posega le izjemoma in sicer v procesu znanstvenega proučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa;
- v takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne zaščitne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja;

Merilo: 1:1000

4. Spodnja Gortina – RIMSKA NASELBINA IN RIMSKA CESTA, EŠD 8132

Lokacija : Trasa poteka preko naslednjih parcel:
parc. št. 231/1, 231/2, 238, 245, zahodni del 246/1, 247, 252, 253, 260 k.o.





Spodnja Gortina.

Utemeljitev
razglasitve:

Nekatere parcele na terasi nad Dravo nosijo ledinsko ime »Belo mesto«. Tu so bili odkriti sledovi rimskodobnih stavb (temelji zidov) in tudi rimske ceste. Morebiti od tod izvira tudi rimski nagrobnik, ki je vzidan v cerkvi sv. Petra na Ribičju.

Opis varstvenega
režima:

Varstveni režim določa:

- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;
- zemljišča se ohranjajo v obstoječem stanju, kmetijske površine se obdelujejo s čim plitvejšim oranjem in čim manjšo uporabo kemijskih sredstev;
- v zemljišča se posega le izjemoma in sicer v procesu znanstvenega proučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa;
- v takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne zaščitne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja;

Merilo:

1:2880

5. Spodnja Muta – RAZVALINE GRADU, EŠD 8139

Lokacija :

severni del parc. št. 174/1 k.o. Spodnja Muta
južni del parc. št. 484/1 k.o. Podlipje

Utemeljitev
razglasitve:

Na strmem hribu Grašin so bamberški škofje konec 12. stoletja nad Muto pozidali grad Hohenmauten. Grad je bil postavljen kot zaščita mitnice v dolini, ki je nastala že v 12. stoletju (1147) in pomembne poti med Štajersko in Koroško. Grad se leta 1255 omenja kot castrum Mutenberch. Leta 1489 je bil zapuščen, od 16. stoletja (1584) je grad v razvalinah. Od srednjeveškega gradu, ki je imel tlorisno obliko pravokotnika (51 x 23 m) in je bil pozidan v obliki kastela z velikim obzidanim dvoriščem, je ostalo le nekaj zidov brez arhitekturnih členov. Na eni strani je grad varovala prepadna stena, na drugi pa strmo pobočje in jarka. Grad se uvršča med naše najbolj značilne romanske obodne zasnove, ki je prvotno obsegala palacij in obzidje, kasneje so pozidali tudi dvorišče.

Opis varstvenega
režima:

Varstveni režim določa:

- varovanje arheoloških ostalin v zemljiščih in v prostoru kot vira





človekove preteklosti in kot sredstva za arheološko, zgodovinsko in znanstveno proučevanje;

- zemljišča se ohranjajo v obstoječem stanju;
- v zemljišča se posega le izjemoma in sicer v procesu znanstvenega proučevanja in/ali v primeru druge javne koristi, če so izčrpane vse druge prostorske možnosti umestitve objektov javnega interesa;
- v takšnem primeru je potrebno zagotoviti predhodne zaščitne arheološke raziskave s pridobitvijo popolnega najdiščnega arhiva in njegovo obdelavo;
- v primeru odkritja kvalitetno ohranjenih in za širši prostor kulturno izpovednih ostalin, je le-te potrebno prezentirati »in situ« in jih primerno vključiti v okolje ter v turistično promocijo kraja;

Merilo:

1:2880

b) Stavbe

6. Gortina – CERKEV SV. ŠTEFANA, EŠD 3201

Lokacija:

Parc. št.: *28 k.o. Spodnja Gortina.

Utemeljitev
razglasitve:

Podružnična cerkev - večja kapela je baročna stavba iz leta 1724. Cerkev ima pravokoten tloris s triosminskim zaključkom. Pred cerkvijo je lopa na lesenih stebrih. Krita je s strmo šotorasto opečno streho. Na strehi nad vhodno fasado je lesen zvonik, krit s škodlami. Zunanjščina je preprosta, členijo jo pravokoten vhod in okenske odprtine. Obokano notranjščino členijo stenske niše s kipi. Tlak je kamnit. Cerkev je pomembna predvsem zaradi lokacije ob križišču cest sredi vasi.

Opis varstvenega
režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščitnih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in





reklam;

- pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjsčini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;
- prezentaciji kulturnih vrednot;
- učno-demonstracijskemu delu;
- znanstveno-raziskovalnemu delu;
- opravljanju sakralnih obredov.

Merilo: 1 : 2880

7. Muta – CERKEV SV. JANEZA KRSTNIKA, EŠD 680

Lokacija: Parc. št.: 266/8 k.o. Spodnja Muta.

Utemeljitev razglasitve: Cerkev sv. Janeza Krstnika stoji v naselju Spodnja Muta, ob glavni cesti Maribor – Dravograd; ob cesti, ki je nekdanj vodila iz Spodnje na Zgornjo Muto.

Rotunda je bila prvič omenjena v fevdnih knjigah celjskih grofov leta 1141, leta 1271 pa kot podružnica mučkega avguštinskega samostana.

Cerkev je nastala pod vplivom sočasne koroške arhitekture v obdobju zgodnje romanike – morda že v 11. stoletju – služila je kot krstilnica. Prvotno je imela polkrožno apsido. V zgodnji gotiki (v 13. ali zgodnjem 14. stoletju) so ji prizidali poligonalno zaključen prezbitrij (s triosminskim zaključkom) in jo s tem spremenili v manjšo cerkev. Ob zadnji obnovi leta 1983 je bil na temelju ostalin okoli ladje rekonstruiran lesen pokrit obhod oz. hodnik s strmo skodlasto streho.

Zunanjsčina okrogle ladje je nečlenjena, členi jo le kamnit polkrožen romanski portal na južni strani, ki je bil ponovno vzpostavljen ob obnovi leta 1983 – ob njem je vzidan rimski reliefni kamen z izklesanim orlom. Prezbitrij členijo tri gotska okna, ki so zastekljena z »bucni«, kamniti okvirji oken so zaključeni s trilstom. Na severni stranici prezbiterija je v steni pravokotna niša za puščico za denar. Nad njo je - glede na zapiske F. Steleta - baročna freska sv. Janeza Krstnika in sv. Janeza Evangelista.

V notranjsčini se okrogel ladijski prostor s šilastim slavolokom odpira v zgodnje gotski prezbitrij, v katerem so nakazani temelji polkrožne romanske apside, ki so bili odkriti ob obnovi leta 1983.

Ladjo pokriva poslikan lesen kasetiran strop iz srede 17. stoletja. V kasetah je naslikana akantova roža.

Tudi prezbitrij pokriva poznogotski poslikan kasetiran lesen strop iz prve polovice 16. stoletja. Strop je polihromiran in patroniran z cik-cak črtami z





motiviko krogovičja, ribjega mehurja, križcev, spleto, trikotnikov, krogov in črt.

Gotski prezbitერიji so bili večinoma obokani – raven lesen strop je posebnost gozdnatih predelov zahodne Štajerske in Koroške.

Tlak je iz lomljenega kamna iz Pernic. Levo od vhoda v cerkev je v ladji ohranjen del prvotnega tlaka iz zbite zemlje in apna – t.i. jenštrle.

Freske v prezbitერიju so bile odkrite med leti 1939/40 in obnovljene leta 1987. Sledovi beleža in dveh posvetilnih križev pod sedanjo poslikavo kažejo na to, da je bil prezbitერიj prvotno le beljen in so ga šele kasneje poslikali.

Prezbitერიj je bil poslikan v prvi polovici 14. stoletja (1330/40) v »al secco« tehniki v dveh vodoravnih pasovih v zgodnjegotskem risarskem slogu. Ta slog še ne upošteva perspektive in modelacije, upodobitve so ploskovite, stilizirane, prevladuje risba, kontura.

Naslikani so prizori iz življenja Janeza Krstnika in Janeza Evangelista ter posamezne podobe svetnic in svetnikov.

Poslikava je bila delno uničena zaradi sekundarnih okenskih odprtín (danes zazidani) in gotskega okna v južni steni, ki so ga prebili po nastanku fresk.

Poslikava je delo dveh slikarjev. Neznana slikarja sta verjetno prišla iz Koroške. Oba mojstra sta verjetno pripadala isti delavnici, zagotovo pa istemu slikarskemu krogu.

Poslikava severne stene in oltarnega zaključka je delo starejšega slikarja – vidni so še romanski elementi v slikariji. Poslikava južne stene pa je delo mlajšega slikarja – kompozicija je zahtevnejša in barvitejša.

Oprema je cerkve je mlajša tako od arhitekture kot od poslikav in je nastala v baročnem času. Oltarni nastavek s kipi je rezbarsko delo iz konca 17. stoletja. V ladji visi tudi bogato uokvirjena baročna oljna slika iz druge četrtine 18. stoletja.

Cerkev sv. Janeza Krstnika na Muti spada med pomembnejše slovenske umetnostno kulturne spomenike – tako zaradi romanske in zgodnjegotske arhitekture kot zaradi zgodnjegotskih stenskih poslikav.

Zaradi svoje oblike – ena izmed redkih ohranjenih romanskih rotund - je cerkev edinstven arhitekturni spomenik pri nas.

Opis varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitev celote in posameznih zaščitene elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika





in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;

- *na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;*
- *pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjsčini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.*

Zavarovano območje je namenjeno:

- *trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;*
- *povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;*
- *prezentaciji kulturnih vrednot;*
- *učno-demonstracijskemu delu;*
- *znanstveno-raziskovalnemu delu;*
- *opravljanju sakralnih obredov.*

Opis vplivnega območja spomenika:

Parc.št.: 259/6, 261/3, 261/7, 266/1, 266/2, 266/3, 266/4, jugovzhodni del 266/5, 266/9, 266/11, 268/1, 268/3, 269, 271, 272/1, 272/3, 272/4, 272/5, 277/2, 277/4, 277/6, 277/8, 278, 279/2, 279/4, 283/2, 283/6, 286/3, 286/5, vzhodni del 349/2, 349/3, 349/5, 349/7, 349/8, 349/9, 349/10, 349/13, 349/14 k.o. Spodnja Muta.

Opis varstvenega režima za vplivno območje:

V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativen vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.

Merilo:

1 : 1000

8. Muta – CERKEV SV. MARJETE, EŠD 3198

Lokacija:

Parc. št.: 132/1, 132/2, 133/1 k.o. Zgornja Muta.

Utemeljitev razglasitve:

Župnijska cerkev stoji na južnem robu naselja tik nad Dravsko teraso. Stoji na pokopališču in je prostorski poudarek naselja.

Cerkev se prvič omenja leta 1456 (1349 se na tem mestu omenja kapela). Poznogotsko enoladijsko cerkev z nižjim zvonikom, so razširili v 17. stoletju (1689) – dvignili in obokali so glavno ladjo, dodali stranske ladje, prizidali prezbitერი, zakristijo z oratorijem in ji povišali zvonik.

Cerkev je triladijska s poligonalno zaključenim ožjim in nižjim prezbitერიem in zvonikom pred zahodno fasado, ki ga pokriva čebulasta skodlasta streha. Poznogotski zvonik ima rekonstruirano gotsko fasado in zgodnjebaročne zvonove line. V zunanjsčino cerkve so vzdani nagrobniki. V notranjsčini masivni slopi delijo stranski ladji od glavne. Ves prostor je obokan. Srednja ladja (ostanek prvotne cerkve) je nekoliko višja, obok je banjast s sosvodnicami; stranski ladji sta nižji in obokani s križnimi oboki s





	sosvodnicami. Kor je nastal leta 1902. Tlak je kamnit. Oprema je baročna. Glavni oltar je delo rezbarja iz leta 1690, stranska oltarja sta nastala v drugi polovici 17. stoletja – oltar v severni ladji je nastal 1665, oltar v južni ladji pa 1690. Prižnica je delo rezbarja iz začetka 18. stoletja - t.i. »mojster prižnic«. Kaže se vpliv bližine ivniškega kiparskega središča. Slika sv. Alojzija je delo J. A. Straussa iz leta 1778. V osnovi poznogotska cerkev Sv. Marjete je pomembna prostorska dominantna tega dela Dravske doline s kvalitetno baročno opremo.
Opis varstvenega režima:	Za spomenik velja varstveni režim, ki določa: - varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik; - podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti; - strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenihovin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov; - prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov; - omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti; - na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam; - pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjščini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.
	Zavarovano območje je namenjeno: - trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot; - povečevanju pričevnosti kulturnega spomenika; - prezentaciji kulturnih vrednot; - učno-demonstracijskemu delu; - znanstveno-raziskovalnemu delu; - opravljanju sakralnih obredov.
Opis vplivnega območja spomenika:	Parc.št. : 130, 133/2, 133/3, 144/2, 144/6, 145/1 del, 145/4 k.o. Zgornja Muta.
Opis varstvenega režima za vplivno območje:	V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativen vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.
Merilo:	1 : 1000





9. Muta – CERKEV SV. PETRA, EŠD 3199

Lokacija:	Parc. št.: *7 k.o. Spodnja Gortina.
Utemeljitev razglasitve:	Cerkev, ob kateri stoji lipa, stoji nad severnim bregom reke Drave, jugovzhodno od naselja Gortina. Cerkev se prvič omenja leta 1326, nastala je verjetno v 13. stoletju. Gre za poznoromansko enoladijsko cerkev s kvadratnim prezbiterijem, in zakristijo ob njem (prizidana 1909). Cerkev je pokrita z enotno streho – opečnim bobrovcem. Na strehi je rekonstruiran lesen zvonik jahač (krit z lesenimi škodlami), pred zahodno fasado je lesena lopa. Vhod v cerkev je skozi kamnit polkrožno zaključen portal s posnetimi robovi (okovje lesenih vrat je vsaj iz 17. stoletja). Na južni ladijski steni sta pod strešnim vencem dve romanski okenci. Cerkvena ladja je krita z ravnim lesenim stropom (ladja je nekoliko višja od prezbiterija), prezbiterij, v katerega vodi sorazmerno visok in ozek polkrožno zaključen slavalok (z živim robom) pa je obokan z podolžno banjo šilastega profila. Cerkev je tlakovana s šestkotnim opečnim tlakovcem. V letih 2002/3 so bile v cerkvi odkrite freske – poslikana je vzhodna stena za oltarjem. Poslikava prikazuje Kristusa na križu med Marijo in Janezom Evangelistom. Poslikavo lahko datiramo v 14. stoletje, obrazi govorijo za tretjo četrtino 14. stoletja. Gre za delo krajevno zaznamovane slikarske delavnice, ki bi lahko prišla iz Koroške. Oprema je gotska in zgodnjebaročna.. Kip sv. Petra v glavnem oltarju je iz začetka 16. stoletja (šentvoiško-koroški kiparski krog). Cerkev je raščen arhitekturni spomenik romanskega in gotskega sloga s kvalitetno opremo in poslikavo.
Opis varstvenega režima:	Za spomenik velja varstveni režim, ki določa: - varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik; - podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti; - strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih provin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne florisne zasnove, gabaritov, lege in materialov; - prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, floris, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov; - omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti; - na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;





- pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjsčini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;
- prezentaciji kulturnih vrednot;
- učno-demonstracijskemu delu;
- znanstveno-raziskovalnemu delu;
- opravljanju sakralnih obredov.

Opis vplivnega
območja
spomenika:

Parc.št.: *8/2, 107/5, 109, 112 k.o. Spodnja Gortina.

Opis varstvenega režima
za vplivno območje:

V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativni vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.

Merilo:

1 : 2880

10. Muta – TROTNARJEVA BAJTA, EŠD 8187

Ulica:

Gortinska cesta

Hišna številka:

51

Lokacija:

severni del parc. št. 446/2 k.o. Zg. Muta.

Utemeljitev
razglasitve:

Ob zahodnem robu strnjene delu Zgornje Mute se ob cesti nahaja manjša, delno podkletena cimprana hiša podolžnega tlorisa. Kladno konstrukcijo prekriva visoka čopasta streha, širokih napuščev, krita s skodli. Tlorisna zasnova je trocelična: osrednja prečna veža ter levo in desno iz nje po en bivalni prostor, s poudarjenim hišnim tramom na stropu. Ohranjena je preprosta krušna peč, ki se kuri iz veže. Ob peči in kurišču je zunanja stena hiše zidana. Stavbno pohištvo je starejše, vendar ni primarno. Čez zahodno čelno fasado je speljano leseno stopnišče na podstrešje.

Gradnja hiše ni datirana, vendar jo glede na stavbne značilnosti uvrščamo v drugo polovico 18. ali na začetek 19. stoletja, ko so na tem območju še pogosto postavljali tradicionalne domove dimničnega tipa. Gre za skromno bajto, najverjetneje zgrajeno za preužitkarje.

Opis varstvenega
režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnozgodovinskih, etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti ter





varovanje vseh vedut na spomenik;

- *osebno varovanje zunanjščine objektov, njihove gradbene substance, posameznih arhitekturnih detajlov, florisne zasnoave, likovnih detajlov, stavbnega pohištva in notranje opreme ter vplivnega območja;*
- *podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;*
- *prepoved vseh posegov v bistvene spomeniške lastnosti, razen vzdrževalnih posegov;*
- *v območju spomenika je prepovedano posegati v prostor s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam;*

Zavarovano območje je namenjeno:

- *osnovni bivalni ali muzejski funkciji;*
- *trajni ohranitvi spomeniških in krajinskih vrednot;*
- *povečanju pričevalnosti kulturnozgodovinskega spomenika;*
- *prezentaciji kulturnih vrednot;*
- *učno – demonstracijskemu delu;*
- *znanstveno - raziskovalnemu delu.*

Merilo: 1 : 1000

11. Muta – GRAŠČINA KIENHOFEN, EŠD 18042

Lokacija: Parc. št.: 1/9, 1/24 del, 1/53, 1/54, 1/55, 1/65, 2, 3, severni del 529, k.o. Zgornja Muta.

Utemeljitev razglasitve: Graščina, ki stoji sredi naselja, je naslednik starega gradu. Nastala je iz dvora, omenjenega 1510. Leta 1807 je bila prezidana, 1810 je pogorela. Na Vischerjevi upodobitvi jo vidimo kot enonadstropno gosposko hišo z dvema prizidkoma in obzidanim dvoriščem z gospodarskimi poslopji. Enonadstropna stavba pravokotnega florisa (10 x 4) s klasicistično fasado nastala po požaru leta 1811. Pokriva jo štirikapna streha. Fasade členijo vodoravne fuge, lizene, okenske obrobe ter kamnit vhodni portal. V notranjosti so arhitekturni členi iz začetka 16. stoletja.

Graščina je sestavni del podobe naselja, njena kvaliteta je predvsem v ohranjeni masi stavbe in ohranjenih gotskih arhitekturnih členih v notranjščini.

Opis varstvenega režima: Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- *varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;*





- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih provin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščenih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;
- pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjsčini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;
- prezentaciji kulturnih vrednot;
- učno-demonstracijskemu delu;
- znanstveno-raziskovalnemu delu;
- opravljanju sakralnih obredov.

Merilo:

1 : 1000

12. Muta – ŽUPNIŠČE, EŠD 18041

Lokacija:

Parc. št.: 111/4, 111/5, 111/8, 111/9 k.o. Zgornja Muta

Utemeljitev
razglasitve:

Župnišče stoji v naselju, zahodno od cerkve sv. Marjete.

Enonadstropna prostostoječa stavba, pokrita z opečno dvokapnico s čopi. Fasade zgodnjebaročnega župnišča členijo naslikani šivani robovi in ušesaste obrobe okoli oken. Stavba v osnovi iz 17. stoletja.

Notranjščina je večinoma obokana - pritličje, v nadstropju so stropovi ravni.

Župnišče skupaj z gospodarskimi poslopji in vrtom tvori kvalitetno zaključeno ambientalno celoto.

Opis varstvenega
režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih provin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove,





gabaritov, lege in materialov;

- *prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;*
- *omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščitnih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;*
- *na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;*
- *pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjsčini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.*

Zavarovano območje je namenjeno:

- *trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;*
- *povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;*
- *prezentaciji kulturnih vrednot;*
- *učno-demonstracijskemu delu;*
- *znanstveno-raziskovalnemu delu;*
- *opravljanju sakralnih obredov.*

Merilo:

1:1000

13. Pernice – CERKEV SV. SIMONA IN JUDE, EŠD 3223

Lokacija:

Parc. št.: 52/2, 52/10 k.o. Pernice.

*Utemeljitev
razglasitve:*

Cerkev obdaja obzidano pokopališče.

Viri omenjajo cerkev že leta 1368. Po turškem razdejanju leta 1494 so jo leta 1510 obnovili. Na ta čas kažejo njene poznogotske sestavine.

Župnijsko cerkev sestavljajo ladja, ki ima pred zahodno fasado prizmatični zvonik s poznogotskimi zvonovimi linami, na vzhodu pa z enotno streho prehaja v poligonalno zaključen prezbitrij, ki ima baročno poslikane vogalnike.

Cerkvena ladja ima raven strop in prehaja s polkrožno sklenjenim slavalokom v nižji prezbitrij, ki ga pokriva križno obokan kvadrat in s sosvodnicami obokan zaključek. Oprema je baročna. V osnovi gotška cerkev z obzidjem, baročno župnišče in gospodarsko poslopje predstavljajo enega najlepših ambientov v Dravski dolini.

*Opis varstvenega
režima:*

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- *varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;*
- *podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;*
- *strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin*





arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;

- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;
- pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjsčini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;
- povečevanju pričevnosti kulturnega spomenika;
- prezentaciji kulturnih vrednot;
- učno-demonstracijskemu delu;
- znanstveno-raziskovalnemu delu;
- opravljanju sakralnih obredov.

Opis vplivnega
območja
spomenika:

Parc.št.: 46/2, 46/3, 46/4, srednji del 500/1 del, severni del 52/5, severni del 52/11, 54/1, 54/3, 54/4, 55 k.o. Pernice.

Opis varstvenega režima
za vplivno območje:

V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativen vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.

Merilo:

1 : 2880

14. Sv. Jernej nad Muto – CERKEV SV. JERNEJA, EŠD 3034

Lokacija:

Parc. št.: *19/1 k.o. Branik.

Utemeljitev
razglasitve:

Cerkev stoji v neposredni bližini avstrijske meje. Obdaja jo pokopališče z lesenimi križi na grobovih.

Cerkev omenjajo viri že leta 1382, obstoječo zgradbo so postavili leta 1625. Župnijska cerkev je enoladijska s kvadratnim prezbiterijem in prizmatičnim zvonikom. Celotna cerkev je pokrita s škodlasto kritino. Ladja ima lesen raven strop, prezbiterij je banjasto obokan. Oprema je baročna.

Cerkev predstavlja skupaj s pokopališčem in baročnim župniščem izjemen kompleks v naravnem okolju.

Opis varstvenega

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:





režima:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih provin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščitene elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;
- pri kakršnikoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjsčini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;
- prezentaciji kulturnih vrednot;
- učno-demonstracijskemu delu;
- znanstveno-raziskovalnemu delu;
- opravljanju sakralnih obredov.

Opis vplivnega območja spomenika:

Parc.št.: *18/1, *18/2, *19/2, 188/2, 188/3, 188/4, 188/5, 190/1, 190/2, severni del 191/1, 205/3, 205/4, 206, vzhodni del 208, k.o. Branik.

Opis varstvenega režima za vplivno območje:

V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativni vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.

Merilo:

1 : 2880

15. Sv. Primož nad Muto – CERKEV SV. PRIMOŽA IN FELICIJANA, EŠD 3200

Lokacija:

Parc. št.: *14 k.o. Podlipje

Utemeljitev razglasitve:

Cerkev stoji na gorskem slemenu in je prostorski akcent v pokrajini. Proič se omenja šele leta 1425, vendar je v ladji še romanska arhitektura, ki so ji v gotiki prizidali prezbitერი in v 19. stoletju zvonik.

Podružnico sestavljajo ladja z vhodnim, polkrožno sklenjenim portalom in





romanskim okencem na južni fasadi, poligonalno zaključen širok in kratek prezbitelij z zgodnjegotskim oknom in zvonik pred zahodno fasado. Prezbitelij obstopajo oporniki. Strehe so skodlaste, nad ladjo je zvonik jahač.

V notranjščini sta renesančna ladja in prezbitelij krita z lesenim kasetiranim stropom. Prezbitelij, pokrit z lesenim kasetiranim stropom je posebnost Koroške. Na stenah prezbitelija so upodobljeni stoječi apostoli. Oprema je baročna.

Cerkev je v osnovi romanska arhitektura s kvalitetnimi detajli, stoji na gotskem slemenu in je prostorski akcent v pokrajini.

Opis varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih provin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in rekla;
- pri kakršnihkoli posegih v tla objekta ali teren ob njegovi zunanjščini, so obvezne predhodne arheološke raziskave.
- Zavarovano območje je namenjeno:
- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;
- prezentaciji kulturnih vrednot;
- učno-demonstracijskemu delu;
- znanstveno-raziskovalnemu delu;
- opravljanju sakralnih obredov.

Opis vplivnega območja spomenika:

Parc.št.: 105, 107, 108, 109, 110, 111/2, 111/3, 113, 114, 116, 118, 120, 121, 122, 124, 125/2, 126, 127, južni del 853, osrednji del 854, k.o. Podlipje

Opis varstvenega režima za vplivno območje:

V vplivnem območju spomenika ni dovoljena gradnja objektov in izvajanje posegov, ki bi lahko imeli neposreden ali posreden negativen vpliv na zaščitene funkcionalne in vizualne elemente spomenika.





Merilo: 1 : 2880

16. Pernice – KAŠČA PRI ZGORNJEM REBERNIKU, EŠD 24210

Hišna številka: Pri hiši št. 14

Lokacija: Južni del parc. št. 139/6 k.o. Pernice

Utemeljitev razglasitve: Na dvorišču kmečke domačije stoji cimprana, podkletena kašča, kvadratnega floris. Oblikujejo jo strma čopasta streha, krita s škodli ter močno poudarjeni konzolni venci pod širokimi strešnimi napušči. Ob zadnji fasadi stojita pod podaljšano streho klasična preša ter ročni mlin za sadje na kamne, ki je izjemna redkost. Kašča je bila v preteklosti spremenjena za bivalne namene, pri čemer je prišlo do dodajanja manjših lesenih prizidkov. Z odstranitvijo le teh ter z rekonstrukcijo prvotnih stenskih odprtin je možna povrnitev nekaterih odvzetih spomeniških lastnosti kašče.

Kašča je iz začetka 19. stoletja in predstavlja tradicionalno ljudsko stavbarstvo tega območja.

Opis varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnozgodovinskih, etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik,
- posebno varovanje zunanjsčine objektov, njihove gradbene substance, posameznih arhitekturnih detajlov, florisne zasnove, likovnih detajlov, stavbnega pohištva in notranje opreme ter vplivnega območja,
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti,
- prepoved vseh posegov v bistvene spomeniške lastnosti, razen vzdrževalnih posegov;
- v območju spomenika je prepovedano posegati v prostor s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam.

Zavarovano območje je namenjeno:

- osnovni gospodarski funkciji,
- trajni ohranitvi spomeniških in krajinskih vrednot,
- povečanju pričevalnosti kulturnozgodovinskega spomenika,
- prezentaciji kulturnih vrednot,
- učno – demonstracijskemu delu,
- znanstveno – raziskovalnemu delu.

Merilo: 1 : 2880





17. Pernice – ŽUPNIŠČE, EŠD 18041

Ulica: Pernice
Hišna številka: 23

Lokacija: jugozahodni del parc. št. 52/5, 54/1, 54/3, 54/4 k.o. Pernice

Utemeljitev razglasitve: Pod cerkvijo Sv. Simona in Jude na Pernicah stoji mogočna zidana stavba župnišča. Ob njej je do nedavna stalo tudi tipično kmečko gospodarsko poslopje, od katerega pa so ostale le razvaline. Pred tem je kompleks s cerkvijo predstavljal enega najlepših cerkvenih ambientov tega območja. Župnišče je pravokotnega tlorisa, grajeno iz kamna, pokriva ga visoka šotorasta streha. Kritina so tradicionalne skodle. Fasade oblikuje grob apneni obrizg, gladke okenske obrobe ter gladek polkrožni podstrešni zidec. Delno podkletena stavba je s podolžno fasado postavljena ob breg, tako da je na vhodni strani kletni nivo izpostavljen. V bivalno pritličje vodi preprosto, pokrito leseno stopnišče. Notranjščina celotne stavbe je originalno ohranjena. Kleti, hodnik, kuhinja in shrambe so obokani, vendar so oboki kuhinje v izjemno slabem gradbenem stanju. Župnišče odlikuje še vrsta izvirnih arhitekturnih in likovnih detajlov ter primarno stavbno pohištvo. Pernice so postale samostojna župnija leta 1787, zato se upravičeno domneva, da je bilo župnišče zgrajeno že pred tem letom.

Opis varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnozgodovinskih, etnoloških, umetnostnozgodovinskih, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik,
- posebno varovanje zunanjsčine objektov, njihove gradbene substance, posameznih arhitekturnih detajlov, tlorisne zasnove, likovnih detajlov, stavbnega pohištva in notranje opreme ter vplivnega območja,
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti,
- prepoved vseh posegov v bistvene spomeniške lastnosti, razen vzdrževalnih posegov;
- v območju spomenika je prepovedano posegati v prostor s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam.

Zavarovano območje je namenjeno:

- svoji osnovni dejavnosti,
- trajni ohranitvi spomeniških in krajinskih vrednot,
- povečanju pričevalnosti kulturnozgodovinskega spomenika,
- prezentaciji kulturnih vrednot,
- učno – demonstracijskemu delu,





- znanstveno - raziskovalnemu delu.

Merilo: 1 : 2880

18. Sv. Jernej nad Muto – ŽUPNIŠČE, EŠD 28729

Ulica: Sv. Jernej nad Muto

Hišna številka: 27

Lokacija: Parc. št. *18/1, *18/2, 188/2, 190/1, 190/2 k.o. Branik

Utemeljitev razglasitve: Ambient cerkve sv. Jerneja dopolnjuje mogočno, iz kamna zidano župnišče, locirano v brežini pred cerkvijo in pokopališčem. Kompleks je nekoč zaokrožalo župnijsko gospodarsko poslopje, ki pa je bilo porušeno že predavnimi leti.

Osnovni, kvadratno oblikovani, podkleteni stavbi, s strmo šotorasto streho, zgrajeni ob koncu 18. stoletja, so konec 19. stoletja dozidali še L krak z dvokapno streho. Kritina so bile tradicionalne skodle, ki so jih ob zadnji prenovi nadomestili z lesenimi, strojno izdelanimi deščicami. Takrat so zamenjali tudi večino zunanjšega stavbnega pohištva.

V župnišču je ohranjena originalna tlorisna razporeditev, oboki v kleti, hodniku in kuhinji, deli štukaturnih stropov v nekaterih bivalnih prostorih, kamniti tlaki ter deli izvirnega notranjega stavbnega pohištva.

Na fasadah je pod konkavnim podstrešnim zidcem v ometu ohranjen profiliran rob, ki poteka okoli celotne zgradbe. Kamnito zunanje stopnišče je rekonstrukcija, izdelana na osnovi fotodokumentacije. Stavba je v fazi kompletne prenove.

Po župnijskih arhivskih podatkih so z gradnjo osnovnega župnišča pričeli l. 1788, medtem ko je bila župnija Sv. Jernej ustanovljena l. 1791.

Opis varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnozgodovinskih, etnoloških, umetnostnozgodovinskih, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik,
- posebno varovanje zunanjščine objektov, njihove gradbene substance, posameznih arhitekturnih detajlov, tlorisne zasnove, likovnih detajlov, izvirnega stavbnega pohištva ter vplivnega območja,
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti,





- prepoved vseh posegov v bistvene spomeniške lastnosti, razen vzdrževalnih posegov;
- v območju spomenika je prepovedano posegati v prostor s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam.

Zavarovano območje je namenjeno:

- svoji osnovni dejavnosti,
- trajni ohranitvi spomeniških in krajinskih vrednot,
- povečanju pričevalnosti kulturnozgodovinskega spomenika,
- prezentaciji kulturnih vrednot,
- učno – demonstracijskemu delu,
- znanstveno - raziskovalnemu delu.

Merilo: 1 : 2880

19. Sv. Primož nad Muto – KAŠČA PRI POLTNIKU, EŠD 24265

Ulica: Sv. Primož nad Muto

Hišna številka: Pri hiši št. 55

Lokacija: Parc. št. *54 k.o. Podlipje

Utemeljitev razglasitve: Na dvorišču Poltnikove domačije se nahaja lesena, podkletena kašča, kvadratnega tlorisa, krita z neustrezno sekundarno kritino. Stene gornjega dela kašče so leseno opažne, klet je zidana in obokana. Pod skupnim, podaljšanim ostrešjem se nahaja klasična sadna preša. Zaradi lege stavbe s potekom strešnega slemenca pravokotno na hrib je zidana klet kašče močno izpostavljena. Kaščo odlikujejo izvirni tloris, preprosti stavbni elementi ter delno ohranjeno stavbno pohištvo z izvirnimi kovaškimi detajli. Objekt je v osnovi iz 19. stoletja.

Opis varstvenega režima: Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnozgodovinskih, etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik,
- posebno varovanje zunanjsčine objektov, njihove gradbene substance, posameznih arhitekturnih detajlov, tlorisne zasnove, likovnih detajlov, stavbnega pohištva in notranje opreme ter vplivnega območja,
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti,
- prepoved vseh posegov v bistvene spomeniške lastnosti, razen vzdrževalnih posegov;
- v območju spomenika je prepovedano posegati v prostor s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z





nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam.

- *Zavarovano območje je namenjeno:*
- *osnovni gospodarski funkciji,*
- *trajni ohranitvi spomeniških in krajinskih vrednot,*
- *povečanju pričevalnosti kulturnozgodovinskega spomenika,*
- *prezentaciji kulturnih vrednot,*
- *učno – demonstracijskemu delu,*
- *znanstveno - raziskovalnemu delu.*

Merilo:

1 : 2880

20. Sv. Primož nad Muto – RJAVČEVA KAJŠA, EŠD 24214

Ulica: *Sv. Primož nad Muto*

Hišna številka: 60

Lokacija: *Parc. št. *93/2, 699 k. o. Podlipje*

Utemeljitev
razglasitve: *V krogu domačijskih stavb Rjavčeve kmetije se nahaja preužitkarska hiša s kaščo pod skupno streho. Čopasta streha ima široke napušče, krita je s škodli. S podolžno stranico je stavba postavljena ob hrib, tako da je vhodna fasada pritlična, zadnja pa nadstropna. Nad zidanim kletnim delom zadnje fasade potekajo ostanki lesenega ganka. Gornji, večinoma lesen del objekta je razdeljen na bivalno enoto in kaščo. Bivalni del predstavljajo osrednja veža in kuhinja ter prostor z originalno krušno pečjo in osrednjim stropnim tramom. Druga polovica stavbe je kašča.*

Gre za izjemno zanimiv stanovanjsko – gospodarski objekt iz 19. stoletja, z manj tipično florisno zasnovo. Odlikujejo ga arhitekturni detajli, kot so vogalne tramovne zveze pod ostrejšem ter oboki v kletih. V kašči so ohranjeni mogočne lesene skrinje za shrambo zrnja.

Pri preteklih obnovah je bilo storjenih nekaj neustreznih posegov na zadnji fasadi, kar je smiselno v prihodnje sanirati.

Opis
varstvenega
režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- *varovanje kulturnozgodovinskih, etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvornosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik,*
- *posebno varovanje zunanjščine objektov, njihove gradbene substance, posameznih arhitekturnih detajlov, florisne zasnove, likovnih detajlov, stavbnega pohištva in notranje opreme ter vplivnega območja,*
- *podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti,*
- *prepoved vseh posegov v bistvene spomeniške lastnosti, razen vzdrževalnih posegov;*
- *v območju spomenika je prepovedano posegati v prostor s postavljanjem*





objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam;

Zavarovano območje je namenjeno:

- osnovni bivalni in gospodarski funkciji,
- trajni ohranitvi spomeniških in krajinskih vrednot,
- povečanju pričevalnosti kulturnozgodovinskega spomenika,
- prezentaciji kulturnih vrednot,
- učno – demonstracijskemu delu,
- znanstveno - raziskovalnemu delu.

21. Sv. Primož nad Muto – ŽAVCARJEVA KAJŠA, EŠD 18077

Ulica: Sv. Primož nad Muto

Hišna številka:

65

Lokacija: Parc. št. *16, 139, severni del 140/1 k.o. Podlipje

Utemeljitev razglasitve: Ob poti, izven gruče domačijskih stavb Žavcerjeve kmetije, se nahaja nekdanja preužitkarska hiša. Vrhkletna stavba, z zidano kletjo in lesenim bivalnim delom, je pokrita s strmo skodlasto dvokapnico, ki jo podpirajo vogalni tramovni venci. Čez pročelje poteka lesen gank s stopniščem. Bivalna notranjščina je trocelična: prehodna osrednja veža, na obeh straneh pa po en bivalni prostor. Iz veže je kurišče v lončeno krušno peč v večji sobi.

Zunanjščino objekta, ki je bila pred leti predelana, so lastniki obnovili v prvotno stanje. Ustrezno se je prenovila tudi celotna notranjščina.

Žavcerjeva kajša je bila zgrajena v 19. stoletju kot skromen dom za preužitkarje. Danes predstavlja redko ohranjen, vendar značilen tip ljudskega stavbarstva na Kozjaku.

Opis

varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnozgodovinskih, etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik,
- posebno varovanje zunanjščine objektov, njihove gradbene substance, posameznih arhitekturnih detajlov, tlorisne zasnove, likovnih detajlov, stavbnega pohištva in notranje opreme ter vplivnega območja,
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti,
- prepoved vseh posegov v bistvene spomeniške lastnosti, razen vzdrževalnih posegov;
- v območju spomenika je prepovedano posegati v prostor s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam;





Zavarovano območje je namenjeno:

- osnovni bivalni funkciji,
- trajni ohranitvi spomeniških in krajinskih vrednot,
- povečanju pričevalnosti kulturnozgodovinskega spomenika,
- prezentaciji kulturnih vrednot,
- učno – demonstracijskemu delu,
- znanstveno - raziskovalnemu delu.

Merilo: 1 : 2880

c) Spominski objekti in kraji

22. Gortina – KAPELICA OB CESTI NA MUTO, EŠD 25739

Lokacija: Parc. št.: *33 k.o. Spodnja Gortina

Utemeljitev razglasitve: Kapelica stoji severno ob cesti, ki vodi iz Gortine na Muto. Kapelica pravokotnega tlorisa je zaključena s polkrožno apsido. Pokriva jo opečna dvokapnica. Fasade členi polkrožen vhod z železnimi vratnicami in polkrožni niši. Celotna notranjščina je kvalitetno poslikana. V notranjščini je kip Marije, ki stoji na kači. Kapelica je kvalitetna celota, nastala leta 1880.

Opis varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;





- prezentaciji kulturnih vrednot;
- učno-demonstracijskemu delu;
- znanstveno-raziskovalnemu delu;
- opravljanju sakralnih obredov.

Merilo: 1 : 2880

23. Muta – ZNAMENJE OB CESTI NA ZGORNJI MUTI, EŠD 8155

Lokacija: Parc. št.: 174/3 k.o. Zgornja Muta

Utemeljitev razglasitve: Znamenje je zidano, kvadratnega tlorisa, krito s piramidasto skodlasto streho. Hišico s plitvimi sedlastimi nišami deli od podstavka profiliran venec, podobno profiliran venec teče tudi pod streho. Znamenje je baročno iz 18. stoletja, slopnega tipa in ima značilno lego v pokrajini.

Opis varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščenih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;
- prezentaciji kulturnih vrednot;
- učno-demonstracijskemu delu;
- znanstveno-raziskovalnemu delu;
- opravljanju sakralnih obredov.

Merilo: 1 :1000





24. Muta – ZNAMENJE V OBRTNI ULICI, EŠD 8156

Lokacija:	<i>jugovzhodni del parc. št.: 462/1 k.o. Zgornja Muta</i>
Utemeljitev razglasitve:	<i>Ob nekdanji cesti iz Mute na Gortino stoji slopno baročno znamenje kvadratnega tlorisa, krito s piramidasto škodlasto streho. Znamenje členijo sedlaste poslikane niše. Znamenje je baročno in podobno tistemu ob cesti na Muti. Ima značilno lokacijo ob nekdanji cesti.</i>
Opis varstvenega režima:	<i>Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:</i> <i>- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;</i> <i>- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;</i> <i>- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;</i> <i>- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;</i> <i>- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;</i> <i>- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;</i> <i>Zavarovano območje je namenjeno:</i> <i>- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;</i> <i>- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;</i> <i>- prezentaciji kulturnih vrednot;</i> <i>- učno-demonstracijskemu delu;</i> <i>- znanstveno-raziskovalnemu delu;</i> <i>- opravljanju sakralnih obredov.</i>

Merilo: 1 : 1000

25. Muta – FIGURALNO ZNAMENJE SV. JANEZA NEPOMUKA, EŠD 8157

Lokacija:	<i>severni del parc. št.: 349/2 k.o. Spodnja Muta</i>
Utemeljitev razglasitve:	<i>Kip sv. Janeza Nepomuka stoji na prisekani piramidasti strehi kvadratnega znamenja z visokimi polkrožnimi nišami. Znamenje s kipom je baročno in</i>





ima značilno lokacijo ob mostu nad potokom Mučka Bistrica.

Baročno znamenje je nastalo leta 1748 in je delo kiparja Antona Ternovška, verjetno domačina iz Dravske doline. Za tega kiparja izvemo iz napisa na znamenju -HAEC STATVA EXSTRVCTA EST SACNTO IOANI NEPOMVCENO AVCTORE ANTONIO TERNOVSCHEG 1748.

Znamenje je bilo postavljeno, da bi ljudi obvarovalo pred opustošenjem, lakoto, kugo in povodnjijo.

Kvalitetno baročno figuralno znamenje ima značilno lokacijo ob mostu.

Opis varstvenega
režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;*
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;*
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;*
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;*
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščenih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;*
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;*

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;*
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;*
- prezentaciji kulturnih vrednot;*
- učno-demonstracijskemu delu;*
- znanstveno-raziskovalnemu delu;*
- opravljanju sakralnih obredov.*

Merilo:

1 : 1000

26. Pernice – GROBIŠČE BORCEV LACKOVEGA ODREDA, EŠD 8220

Lokacija:

parc. št. 46/4 k.o. Pernice

Utemeljitev
razglasitve:

Med šolo, cerkvijo in pokopališčem stoji na skupnem grobu kamniti obelisk. Ob njem sta dve samostojno stoječi napisni plošči, posvečeni padlim borcem Lackovega odreda.





7. marca 1945 je na Mlakah pri Škrjancu prišlo do silovitega spopada med Nemci in borci Lackovega odreda. V polurnem srditem spopadu je padlo enajst partizanov in dva borca (Španca) iz avstrijske skupine Avantgarda, ostali partizani so se pravočasno umaknili v bližnji gozd. Med padlimi je bil tudi komandant 2. bataljona Jože Bregar - Ciril. Kruta usoda je zadela tudi Škorjančeve. Nemci so pobili in zažgali štiri člane Škorjančeve družine. Življenje so izgubili gospodar, njegova žena in dve mladoletni hčerki. Razen manjše hiše so zgorela vsa poslopja Škorjančeve domačije. Padle partizane in Škorjančeve so z vozom odpeljali na pokopališče na Pernice, kjer jih je pokopal župnik iz Sobota. Zaradi omenjenih dogodkov in kvalitetnega spominskega znamenja se območje varuje kot spomenik lokalnega pomena.

Opis varstvenega režima: Spomenik varujemo v njegovi avtentični pričevalnosti. Enako velja za njegovo neposredno okolico.

Merilo: 1:2880

27. Pernice – SPOMENIK NA GROBU BORCEV LACKOVEGA ODREDA, EŠD 8231

Lokacija: parc. št. 153/2 k.o. Pernice

Utemeljitev razglasitve: Na Braniku nad Muto je grobnica, kamor so pokopali posmrtno ostanke borcev Lackovega odreda. Nad grobom se dviga spomenik. Grobnico označuje monumentalni spomenik na granitnem podstavku, posvečen žrtvam II. Lackovega odreda, ki so padli v času nemške ofenzive 23.11.1944 na Kozjaku. Padli partizani so bili pokopani pri cerkvi sv. Jerneja, 1962 prekopani v grobnico. Zaradi omenjenih dogodkov in kvalitetnega spomenika se območje varuje kot spomenik lokalnega pomena.

Opis varstvenega režima: Spomenik varujemo v njegovi avtentični pričevalnosti. Enako velja za njegovo neposredno okolico.

Merilo: 1:2880

28. Sv. Primož nad Muto – DAJČMANOVA KAPELICA, EŠD 25557

Lokacija: parc. št. 309 k.o. Podlipje

Utemeljitev razglasitve: Kapelica stoji vzhodno nad potokom Mučka Bistrica, med dvema





*cipresama, ob cesti, ki vodi iz Mute do Sv. Primoža na Pohorju.
Kapelico je dala zgraditi leta 1933 družina Dajčman (Deutschmann).*

Kapelica ima pravokoten tloris s polkrožnim zaključkom. Pokriva jo opečna kritina. Fasade členi polkrožen vhod in stranski poslikani niši. V notranjosti je kip Križanega.

Kapelica je kvaliteten primer kapelice iz prve polovice 20. stoletja.

Opis varstvenega
režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;*
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;*
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvirne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;*
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;*
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščiteneh elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;*
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;*

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi kulturnih, arhitekturnih, likovnih in krajinskih vrednot;*
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;*
- prezentaciji kulturnih vrednot;*
- učno-demonstracijskemu delu;*
- znanstveno-raziskovalnemu delu;*
- opravljanju sakralnih obredov.*

Merilo:

1 : 2880

d) Drugi objekti ali kraji

29. Mlake – LIPNIKOV MLIN, EŠD 22219

Lokacija:

severni del parc. št. 381/2 k.o. Mlake





Utemeljitev
razglasitve:

Ob zgornjem toku Bistrice, ob slovensko - avstrijski meji, se nahaja manjši kmečki mlin na vodni pogon, ki pripada višje ležeči Lipnikovi domačiji. Preprosta lesena stavba stoji na kamnitih temeljih, pokriva jo enakomerna skodlasta dvokapnica. V mlinu je ohranjena mlinarska oprema ter značilen mehanizem na kamne, ki ga poganja leseno mlinsko kolo. Ohranjena je tudi mlinščica, lesene »rače« ter delno vodna zapornica na mlinščici. Na originalnih vhodnih vratih je v les zarezana letnica 1878. Lipnikov mlin je edini preostali mlin na slovenskem delu potoka Bistrice. Ob ustrezni obnovi vodnih napeljav je možno njegovo ponovno delovanje.

Opis varstvenega
režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje kulturnozgodovinskih, etnoloških, arhitekturnih in krajinskih vrednot v celoti, v njihovi izvirnosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik,
- posebno varovanje zunanjsčine objektov, njihove gradbene substance, posameznih arhitekturnih detajlov, tlorisne zasnove, likovnih detajlov, stavbnega pohištva in notranje opreme ter vplivnega območja,
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti,
- prepoved vseh posegov v bistvene spomeniške lastnosti, razen vzdrževalnih posegov;
- v območju spomenika je prepovedano posegati v prostor s postavljanjem objektov trajnega in začasnega značaja, vključno z nadzemno infrastrukturo ter nosilci reklam;

Zavarovano območje je namenjeno:

- osnovni kmečko - gospodarski funkciji, z možnostjo ustreznih turističnih dejavnosti,
- trajni ohranitvi spomeniških in krajinskih vrednot,
- povečanju pričevalnosti kulturnozgodovinskega spomenika,
- prezentaciji kulturnih vrednot,
- učno – demonstracijskemu delu,
- znanstveno - raziskovalnemu delu.

Merilo:

1 : 2880

30. Muta – VODNI STOLP, EŠD 8232

Lokacija:

parc. št. 25/5 k.o. Muta

Utemeljitev
razglasitve:

Na osrednjem trgu v jedru naselja stoji okrogel trietažni stolp, pokrit s plitko šestkapnico, ki jo v sredini zaključuje majhen stolpič. Pritličje objekta je oblikovano kot več vogalna na stolp prislonjena stavba z razgibano streho. Vodni stolp je bil zgrajen leta 1927, prvič pa je bil prenovljen že leta





1931. Služil je kot zbiralnik vode za celotno Muto in je bil za ljudi velika pridobitev, saj so bile prej z pitno vodo na "Zgornji Muti" velike težave. Z izgradnjo vodovodov je počasi izgubljal svoj pomen, vendar še danes služi svojemu namenu. Zadnja obnovitev vodnega stolpa je bila izpeljana leta 1989.

Vodni stolp je edini tovrstni objekt na širšem območju.

Opis varstvenega režima:

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

- varovanje tehniških, kulturnih, arhitekturnih in ambientalnih vrednot v celoti, njihovi izvornosti in neokrnjenosti ter varovanje vseh vedut na spomenik;
- podrejanje vsake rabe in vseh posegov v spomenik ohranjanju in varovanju spomeniških lastnosti;
- strokovno vzdrževanje in obnavljanje vseh neokrnjenih prvin arhitekture po načelu ohranjanja izvorne tlorisne zasnove, gabaritov, lege in materialov;
- prepoved vseh posegov v zaščiteno namembnost, tlorise, gabarite objekta, razen vzdrževalnih posegov;
- omogočanje predstavitve celote in posameznih zaščitnih elementov ter dostopnost javnosti v meri, ki ne ogroža varovanja spomenika in ne moti v njem odvijajoče se dejavnosti;
- na spomenik je prepovedano postavljati nosilce infrastrukture in reklam;

Zavarovano območje je namenjeno:

- trajni ohranitvi tehniških, kulturnih in arhitekturnih vrednot
- povečevanju pričevalnosti kulturnega spomenika;
- prezentaciji kulturnih vrednot;
- učno-demonstracijskemu delu;
- znanstveno-raziskovalnemu delu.

Merilo:

1:2880

III. RAVNANJE S KULTURNIMI SPOMENIKI

6. člen

Za funkcijo spomenika ali njegovega dela ter za vsak poseg v spomenik, njegove dele ali zemljišče in vplivno območje, so potrebni predhodni kulturno varstveni pogoji in na njihovi podlagi kulturno varstvena soglasja Zavoda za varstvo kulturne dediščine.

7. člen





Podrobnejše pogoje za raziskovanje, način vzdrževanja, pogoje za posege, fizično varovanje, pravni promet, način upravljanja in rabe spomenika, dostopnost spomenika za javnost in časovne okvire dostopnosti ter druge posamezne ukrepe, določa zakon o varstvu kulturne dediščine.

8. člen

Varstveni režim lahko omejuje lastninsko pravico na spomeniku le v obsegu, ki je nujen za izvajanje varstva spomenika.

9. člen

Meje spomenikov so vrisane na digitalnem zemljiško katastrskem načrtu, v merilih 1:1000 in 1:2880 na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1:5000.

Izvirnika načrtov, ki sta sestavna dela tega odloka, hranita Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije – Območna enota Maribor in Občina Muta.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja inšpektor, pristojen za področje kulturne dediščine.

11. člen

Pristojno sodišče po uradni dolžnosti zaznamuje v zemljiški knjigi status kulturnega spomenika na parcelah, navedenih kot lokacijah kulturnega spomenika.

Občina ima predkupno pravico na vseh parcelah v vplivnih območjih kulturnih spomenikov.

IV. KONČNI DOLOČBI

12. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka prenehajo veljati naslednje določbe Odloka o razglasitvi nepremičnih kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju Občine Radlje ob Dravi (MUV, št. 21/95 in 6/06):

- v 4. členu: 3. in 7. točka 4. člena*
- v 7. členu: 1., 11., 15., 16., 19., 20., 23., 50., 51. in 52. točka*
- v 8. členu: 1. in 12. točka*
- v 9. členu: 5. in 16. točka*
- v 10. členu: 1. točka*





13. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	7. REDNA SEJA
TOČKA DN. REDA:	6.
ZADEVA:	<i>Seznanimatev s Poslovnim poročilom za leto 2014 in Finančnim načrtom za leto 2015 Javnega komunalnega podjetja Radlje ob Dravi d.o.o.</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Predstavnika JKP Radlje ob Dravi d.o.o.</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	/
PREDLOGI SKLEPOV:	/
PRILOGE:	- <i>Letno poročilo za leto 2014 –že posredovano (e-mail 16.4.2015)</i> - <i>Finančni načrt za leto 2015</i>





POSLOVNI NAČRT ZA LETO 2015

SKUPAJ ZA BOLJŠO DRUŽBO



SLOVENSKA KOMUNALNA PODJETJA



Radlje ob Dravi, marec 2015

1. SPLOŠNA PREDSTAVITEV DRUŽBE

Na podlagi določil Družbene pogodbe Javnega komunalnega podjetja Radlje ob Dravi d.o.o., Mariborska cesta 3, Radlje ob Dravi (sprejeta z dne 14.12.1999, čistopis pogodbe z dne 06.11.2013) in določil Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture:

- Občina Muta: št. pogodbe 2-01/09 z dne 30.12.2010,
- Občina Podvelka: št. pogodbe 3-01/09 z dne 08.12.2010,
- Občina Radlje ob Dravi: št. pogodbe 1-01/09 z dne 31.12.2010,
- Občina Ribnica na Pohorju: št. pogodbe 5-01/09 z dne 27.01.2011,
- Občina Vuzenica: št. pogodbe 04-01/09 z dne 22.12.2010,

je posloводство družbe pripravilo poslovni načrt poslovanja in izvajanja gospodarskih javnih služb za leto 2015.

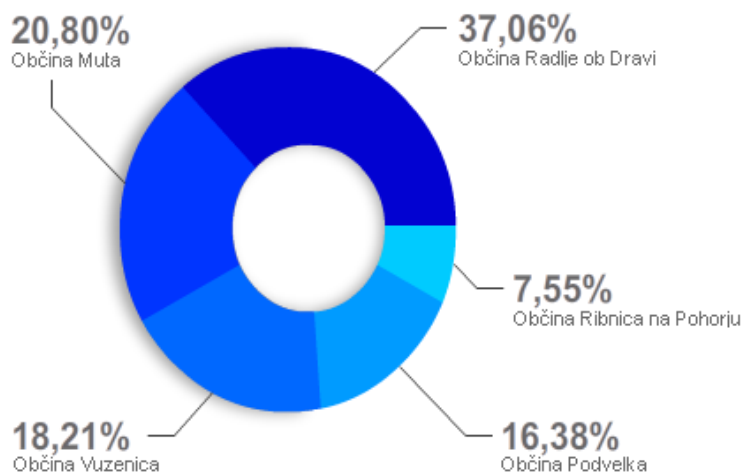
1.1. Osnovni podatki o podjetju

Firma:	Javno komunalno podjetje Radlje ob Dravi d.o.o.
Sedež:	Mariborska cesta 3, 2360 Radlje ob Dravi
Telefon:	02 887 11 05
Telefax:	02 887 13 17
Naslov elektronske pošte:	info@jkip-radlje.si
Spletni naslov:	www.jkip-radlje.si
Status družbe:	javno podjetje
Matična številka:	5068002000
Identifikacijska št. za DDV:	64562999
Pridobljeni certifikati:	ISO 9001:2008
Organi podjetja:	skupščina podjetja
Uprava družbe:	direktor

Osnovni kapital družbe zanaša **398.892,01 EUR**, osnovni vložki družbenikov so naslednji:

- | | |
|------------------------------|---------------------------------------|
| • Občina Muta: | 82.969,54 EUR oziroma 20,80%, |
| • Občina Podvelka: | 65.338,51 EUR oziroma 16,38%, |
| • Občina Radlje ob Dravi: | 147.829,38 EUR oziroma 37,06%, |
| • Občina Ribnica na Pohorju: | 30.116,35 EUR oziroma 7,55%, |
| • Občina Vuzenica: | 72.638,23 EUR oziroma 18,21%; |

Lastniška struktura družbe je naslednja:



1.2. Poslovne dejavnosti družbe

Poslovne dejavnosti družbe so naslednje:

- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 93.030 Pogrebna dejavnost
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 42.110 Gradnja cest.
- 43.220 Instalacije vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav.
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela.
- 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo;
- 42.210 Gradnja objektov za oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- 46.740 Trgovina na debelo s kovinskimi proizvodi, instalacijskim materialom, napravami za ogrevanje,
- 46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice

SKUPAJ ZA BOLJŠO DRUŽBO



SLOVENSKA KOMUNALNA PODJETJA

1.3. Vizija, poslanstvo in politika družbe

Vizijo družbe predstavlja postavitve vzora prebivalcem na področju skrbi za čisto in zdravo okolje.

Poslanstvo družbe predstavlja skrb za čisto in zdravo okolje v skladu z veljavno evropsko in domačo zakonodajo in v splošno zadovoljstvo tako občanov kot tudi zaposlenih. Skrb družbe je, da pozitiven odnos do okolja postane normalen del naše kulture.

Pod okriljem Zbornice komunalnega gospodarstva v okviru GZS so se slovenska komunalna podjetja zavezala, da bodo izvajala aktivnosti s ciljem vplivati na uporabnike, da bi:

- zmanjšali količino odpadkov, predvsem količine zavržene hrane,
- bolj preudarno razmišljali o načrtovanih nakupih,
- kupovali več stvari iz druge roke ali si jih izposojali,
- pili vodo iz pipe namesto iz plastenke.

Del tega prizadevanja je tudi pobuda **Enkratno je stvari uporabljati večkratno**, njen ključni cilj je predstaviti pomen ponovne uporabe in na dolgi rok spremeniti vedenje prebivalcev, zmanjšati količine odpadkov ter usmerjati še uporabne stvari tja, kjer jih družna najbolj potrebuje. Te vseslovenske usmeritve je družba zajela tudi v svoji politiki, ki se odraža na:

- odgovornem ravnanju z odpadki in odpadnimi vodami,
- redni oskrbi s kvalitetno in zdravo pitno vodo,
- skrbi za urejenost javnih površin,
- učinkoviti rabi energijskih virov,
- preprečevanju onesnaževanja okolja.

Vse aktivnosti družbe se morajo izvajati na strokovnosti, predvsem pa na:

- spoštovanju zakonskih zahtev in smernic za varstvo okolja,
- vlaganju v usposabljanje zaposlenih,
- sodelovanju na razvojnih projektih za varovanje zdravja in okolja,
- uporabi sodobnih, okolju prijaznih tehnologij,
- skrbi vsakega zaposlenega in njegovega stremljenja k izboljšavam pri svojem delu,
- podprtosti z informacijsko in komunikacijsko tehnologijo,
- vzpostavitvi pristnega odnosa med občani in drugimi strankami,
- vzpostavitvi normalnega poslovnega okolja med zaposlenimi.

Politika družbe je zaveza za direktorja in vse zaposlene v JKP Radlje ob Dravi d.o.o.

Družba podlagi sklenjene družbene pogodbe, občinskih odlokov in pogodb o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture izvaja naslednjo gospodarsko javno službo:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov,
- upravljanje in urejanje pokopališč.

1.4. Pridobljeni certifikati kakovosti družbe



V družbi je že od leta 2008 uveden sistem kakovosti ISO 9001:2008, ki je redno vzdrževan in letno preverjen s strani certifikacijske agencije SIQ. V okviru sistema kakovosti se enkrat letno preverja zadovoljstvo uporabnikov, saj so aktivnosti družbe usmerjene v smeri nenehnega izboljševanja in višanja stopnje zadovoljstva njenih uporabnikov.

V letu 2014 je anketa izkazovala minimalno zmanjšanje zadovoljstva uporabnikov, kar smo delno pripisali tudi splošni družbeni klimi in posledičnemu razpoloženju uporabnikov. Družba je kot odziv na zmanjšanje zadovoljstva uporabnikov za leto 2015 sprejela dodatne ukrepe in usmeritve, vse s ciljem, da se na primerljivih kriterijih zagotovi izboljšanje ocene zadovoljstva uporabnikov iz leta 2014 ter da le-ta ostane na že doseženih in željenih nivojih.

Povprečna ocena zadovoljstva uporabnikov za pretekla časovna obdobja je izkazana v spodnjem diagramu:

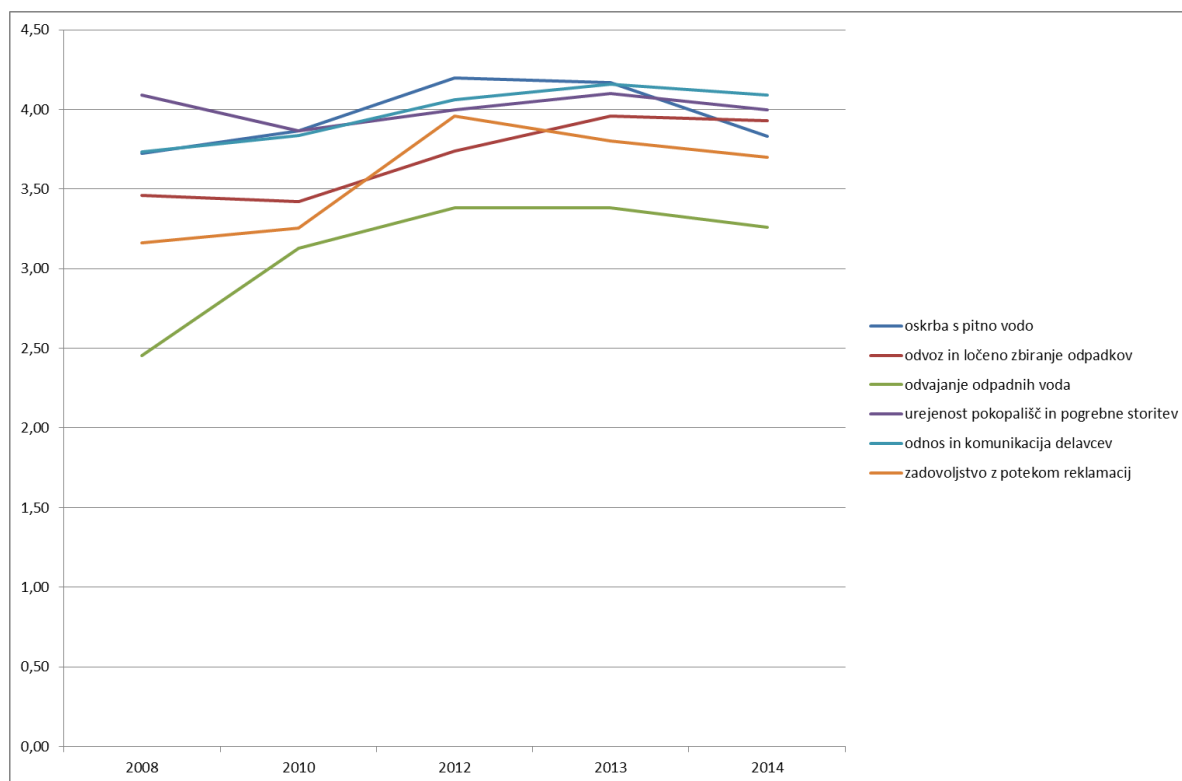


Diagram 1: Povprečna ocena zadovoljstva uporabnikov za časovno obdobje 2008-2014 po posameznih dejavnostih



2. SPLOŠNE USMERITVE DRUŽBE PO NJENIH DEJAVNOSTIH

I. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE – KOMUNALNE STORITVE

2.1. Oskrba s pitno vodo

Pri dejavnosti oskrbe s pitno vodo ne načrtujemo bistvenih sprememb. Pomembno je, da cene storitev tudi v letu 2015 ostajajo nespremenjene, saj obdobjni poslovni rezultati niso pokazali razkoraka od ekonomskih pogojev, opredeljenih v elaboratu za določitev ekonomske cene te komunalne storitve. Dejstvo pa je, da lahko večje investicije v komunalno infrastrukturo v primeru bistvenega povečanja vrednosti komunalne infrastrukture vplivajo na višjo obračunano amortizacijo komunalne infrastrukture in tudi višjo vrednost obračunane omrežnine.

Družba se bo aktivno vključila v izvajanje evropskega kohezijskega projekta »**Oskrba s pitno vodo v porečju Drave**« in sicer kot upravljalec vodooskrbnih sistemov in kot ponudnik dobave opreme ter izvajanja montažnih del pri izgradnji vodovodnega sistema.

2.2. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

V občinah Radlje ob Dravi, Muta in Vuzenica bo v začetku 2015 izveden zagon novih čistilnih naprav. V sklopu njihovega poskusnega obratovanja bodo na osnovi izdelanih ekonomskih elaboratov odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih voda tudi določene cene komunalne storitve in omrežnine, elaborati bodo na osnovi podatkov poskusnega obratovanja. Elaborati bodo občinam predani v potrditev do konca junija 2015, prehod na redno obratovanje in s tem tudi obračunavanje cene komunalne storitve pa je predvideno s 1. oktobrom 2015.

Finančni kazalci so ovrednoteni na osnovi poznanih (amortizacija komunalne infrastrukture) in predvidenih stroškov (stroški obratovanja) in so vključeni v finančni plan dejavnosti. Pri finančnem planu je upoštevan prehod v obračun novih storitev v obdobju zadnjega kvartala 2015, ki se bo začelo s 1. oktobrom 2015.

Ker se približuje obdobje izgradnje malih komunalnih čistilnih naprav, se družba kot upravljalec in izvajalec aktivno vključuje v postopke strokovnih rešitev na terenu, sodelovala pa bo tudi kot ponudnik izvedbe primernih čistilnih naprav.

2.3. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

V tej komunalni dejavnosti bodo v letu 2015 aktivnosti usmerjene v poenotenje standardov med štirimi komunalnimi podjetji Koroške. Sodelovanje med njimi in KoCeROD-om bo še tesnejše in aktivnejše, še posebej pri izkoriščanju razpoložljivih kapacitet in racionalizaciji dela na tem področju. Povezovanje dejavnosti bo v prvi fazi predvideno v obliki konzorcija



podjetij z izvajanjem poenotene dejavnosti, ki bodo v fazah povezovanja postopoma prešla v skupno organiziranost.

Na področju odpadkov je še nerešeno vprašanje sodelovanja z embalažnimi družbami, saj obstoječi predpisi ne omogočajo prostega, predvsem pa racionalnejšega organiziranja, ki bi izvajalcem javne službe zagotovilo ugodnejše ekonomske pogoje.

V postopku upravnega urejanja statusa zaprte deponije Gortina–Muta bo družba vztrajala na njeni ureditvi v skladu s projektno dokumentacijo, kar pomeni ekonomsko sprejemljivo ureditev, glede finančnih jamstev pa bomo aktivno sodelovali pri aktivnostih, ki se napram MOP in ARSO izvajajo pod okriljem Zbornice komunalnega gospodarstva v okviru GZS v cilju doseganja sprejemljivih, predvsem pa racionalnih rešitev.

2.4. Pokopališka dejavnost

V letu 2015 družba ne načrtuje sprememb na področju pokopaliških najemnin. Po predlaganem načrtu investicij v infrastrukturo se predvideva večji poseg v širitev pokopališča Muta – Vuzenica ter izgradnja žarnega zidu na pokopališču Ribnica na Pohorju, samo financiranje obeh investicij pa je v domeni obeh občin.

II. DOPOLNILNE TRŽNE DEJAVNOSTI

2.5. Pogrebna dejavnost

V okviru izvajanja pogrebne dejavnosti bo družba nadaljevala s ponudbo usposobljenih izvajalcev dopolnilnih storitev, ki so vezane na sam pogrebni protokol, še več aktivnosti pa bomo usmerjali v dodatno ponudbo, ki je posredno vezana na dejavnost (posredovanje storitev, povezanih z osmrtnicami, cvetličnimi aranžmaji, vzdrževanjem grobov, obnovo in postavljanjem spomenikov, itd.). Pogrebna dejavnost se sicer izvaja v povezavi z dejavnostjo vzdrževanja pokopališč, kar predstavlja ustrezno in racionalno organiziranost vseh resursov. V primeru povečanih potreb ali morebitnega preseganja kapacitet pa se bodo tudi v bodoče izvajale racionalno prerazporeditve z ostalimi sektorji.

2.6. Vzdrževanje cest in dejavnost zimske službe

V letu 2014 se je obseg vzdrževanih občinskih cest povečal s prevzemom vzdrževanja in izvajanja zimske službe na občinskih cestah v občini Vuzenica. Družba dejavnost v celoti izvaja kot inženiring, delno pa se z razpoložljivimi kapacitetami gradbene operative vključuje v izvajanje gradbenih del še v občinah Ribnica na Pohorju in Vuzenica, pri izvajanju zimske službe pa tudi v občini Podvelka. Predvsem izvajanje zimske službe v določenem delu pokriva sezonski značaj gradbene operative, ki je med letom pretežno vključena v vzdrževanje komunalne infrastrukture.

2.7. Dejavnost upravljanja stanovanjskih objektov

Družba si bo v letu 2015 prizadevala povrniti obseg stanovanjskega upravljanja, ki ga je že imela v preteklosti, zato bo nadaljevala z aktivnostmi za povečanje pridobljenih strank in števila stanovanj v upravljanju. Družba ima v okviru izvajanja stanovanjskega upravljanja prednost pri izvajanju tistih storitev, ki so pretežno povezane z osnovnimi dejavnostmi, kot so gradbene storitve.

2.8. Dejavnost izvajanja ogrevanja in energetska dejavnost (DOLB Vuzenica)

V okviru stanovanjskega upravljanja bo družba še naprej ponujala izvajanje ogrevanja za večstanovanjske objekte, z letom 2015 pa bo prevzela tudi dejavnost energetike – sistem DOLB Vuzenica, kjer sodeluje od začetka priprave projekta, izvedbe investicije ter upravljanja sistema.

Izvajanje sistema DOLB bo v našem širšem okolju vedno bolj aktualno, zato si bo družba v bodoče še bolj prizadevala, da bi izkušnje, pridobljene s svojim sodelovanjem pri izvedbi projekta DOLB Vuzenica lahko prenesla v nadaljnje načrtovanje in izvajanje tovrstnih projektov tudi v prihodnosti.

2.9. Ostale storitve in projekti

Na področju izvajanja tržne dejavnosti družba načrtuje povečanje obsega poslov na osnovi dogovorjenega oziroma predvidenega obsega izvajanja predvsem na področju investicij v komunalno infrastrukturo na lokalnem območju.

V letu 2015 bo velika poslovna priložnost za družbo tudi izvajanje evropskega kohezijskega projekta **»Oskrba s pitno vodo v porečju Drave«**, kjer si bo družba prizadevala pridobiti dela kot ponudnik dobave opreme ter izvajanja montažnih del pri izgradnji vodovodnega sistema. Dejstvo je, da je družba do sedaj izgradnjo vodovodnega omrežja izvajala z lastnimi resursi, zato bo morala z ustrezno organiziranostjo poskrbeti za kvalitetno izvedbo, kar ji je kot izvajalcu javne službe in upravljalcu vodovodnega omrežja tudi v največjem interesu.

Družba bo v letu 2015 tudi proučila možnost širitve svojih dejavnosti na področju projektantskih in inženirskih storitev za potrebe načrtovanja in izvajanja komunalne infrastrukture.

3. CENOVNA POLITIKA IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

Na področju izvajanja cenovne politike izvajanja gospodarske javne službe veljajo pravila, določena z Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (UL RS št. 87/2012 in št. 109/2012). Predračunske cene za leto 2015 v obstoječih pogojih poslovanja ne predvidevajo sprememb obstoječih cen izvajanja gospodarske javne službe, saj trenuten nivo cen pokriva predvidene predračunske stroške izvajanja teh dejavnosti.

V času izvajanja poskusnega obratovanja po zagonu ČN Radlje ob Dravi in ČN Muta–Vuzenica bodo pripravljene elaborati za sprejem in uveljavitev cen za novo storitev čiščenja odpadne vode v občinah Radlje ob Dravi, Muta in Vuzenica. V elaboratih – kalkulacijah za določitev cene komunalnih storitev v letu 2015 – bodo upoštevane vrednosti obračunane amortizacije, povečane za vrednosti nove komunalne infrastrukture po posameznih dejavnostih gospodarskih javnih služb.

Skladno z uredbo se bodo z elaboratom ugotavljale morebitne razlike med obračunsko ceno komunalnih storitev in potrjeno ceno za preteklo obračunsko obdobje v razmerju do izračunane cene za naslednjo obračunsko obdobje. V primeru, da bo razlika med obračunsko ceno in predračunsko ceno predstavljala več kot 10 %, bodo o spremembi cene komunalnih storitev.

Na področju storitev odvajanja in čiščenja odpadne komunalne in padavinske vode bo v skladu z določili uredbe ločeno določena in prikazana cena za izvajanje naslednjih storitev:

- odvajanje padavinske odpadne vode s streh,
- čiščenje padavinske odpadne vode s streh in padavinske odpadne vode z javnih površin,
- odvajanje padavinske odpadne vode z javnih površin.

Ločeno prikazana cena za odvajanje in čiščenje padavinskih voda predvidoma ne bo vplivala na skupno predračunsko ceno odvajanja odpadnih voda in bo predstavljala le dodatno obračunsko postavko. Teh cen družba do sedaj še ni predlagala v sprejem, saj še ni pridobila vseh potrebnih podatkov glede nepremičnin uporabnikov oz. prispevnih površin. Zaradi racionalnosti pa bo ta sprememba v sicer obstoječih cenah odvajanja odpadne vode vključena ob oblikovanju novih cen za odvajanje in čiščenje odpadnih voda, do katerih bo prišlo v času izvajanja poskusnega obratovanja novih ČN in kanalizacijskih sistemov.

4. FINANČNI NAČRT DRUŽBE PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2015

Finančni načrt za leto 2015 je določen na osnovi predvidenega obsega izvajanja gospodarskih javnih služb, ki je ovrednoten skladno z:

- obstoječimi predračunskimi cenami, določenimi z elaborati o oblikovanju cen za posamezne komunalne storitve, ter obračunanih v izvedenem obsegu po posameznih občinah,
- načrtovano količino ovrednotenih storitev za uporabnike komunalnih storitev,
- obračunano vrednostjo amortizacije komunalne infrastrukture.

V izbirnih gospodarskih javnih službah je finančni obseg določen na osnovi predvidenega fizičnega obsega izvedbe posamezne dejavnosti.

V tržnih dejavnosti izvajanja storitev in projektov je finančni obseg določen na predvidenem obsegu izgradnje komunalne infrastrukture in tržnega povpraševanja ter možnosti konkurenčnega nastopanja na lokalnem trgu.

Ob upoštevanju navedenih izhodišč načrtujemo naslednji finančni obseg prihodkov:

• Prihodki iz GJS:	1.641.252 EUR
• <u>Izbirne in tržne dejavnosti</u>	1.540.865 EUR
Skupni obseg prihodkov od prodaje	3.182.116 EUR

I. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE – KOMUNALNE STORITVE

4.1. Oskrba s pitno vodo

Skladno z elaboratom predračunskih cen in planiranega obsega komunalnih storitev po posameznih občinah načrtujemo naslednji obseg prihodkov (elaborati predračunskih cen komunalnih storitev po posameznih občinah so sestavni del poslovnega načrta):

Občina Muta

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (vodarina)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Vodarina (m ³)	153.976	0,3632	55.924	0	55.924
Vodna povračila	153.976	0,0638	9.824	0	9.824
Omrežnina	966/1.234	2,1117	0	31.270	31.270
Omrežnina (subvencije)	907/964	1,0559	0	12.214	0
SKUPAJ					97.018

Tabela 1: Prihodki oskrbe s pitno vodo v Občini Muta

Občina Podvelka

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (vodarina)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Vodarina (m ³)	56.694	0,5285	29.962	0	29.962
Vodna povračila	56.694	0,0638	3.617	0	3.617
Omrežnina	367/474	1,2894	0	7.334	7.334
Omrežnina (subvencije)			0	0	0
SKUPAJ					40.913

Tabela 2: Prihodki oskrbe s pitno vodo v Občini Podvelka

Občina Radlje ob Dravi

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (vodarina)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Vodarina (m ³)	275.662	0,5285	145.687	0	145.687
Vodna povračila	275.662	0,0638	17.587	0	17.587
Omrežnina	1.694/2.855	1,7164	0	58.803	58.803
Omrežnina (subvencije)			0	0	0
SKUPAJ					222.077

Tabela 3: Prihodki oskrbe s pitno vodo v Občini Radlje ob Dravi

Občina Ribnica na Pohorju

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (vodarina)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Vodarina (m ³)	34.116	0,4193	14.304	0	14.304
Vodna povračila	34.116	0,0638	2.176	0	2.176
Omrežnina	308/424	2,7428	0	13.955	13.955
Omrežnina (subvencije)	280/286	1,3714	0	4.706	0
SKUPAJ					30.435

Tabela 4: Prihodki oskrbe s pitno vodo v Občini Ribnica na Pohorju

Občina Vuzenica

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (vodarina)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Vodarina (m ³)	74.864	0,4625	34.624	0	34.624
Vodna povračila	74.864	0,0638	4.776	0	4.776
Omrežnina	557/668	3,1342	0	25.124	25.124
Omrežnina (subvencije)			0	0	0
SKUPAJ					64.524

Tabela 5: Prihodki oskrbe s pitno vodo v Občini Vuzenica

SKUPAJ OBČINE

Občina	Količina (m ³)	Prihodki (vodarina)	Prihodki (povračila)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Muta	153.976	55.924	9.824	31.270 (sbv.) 12.214	97.018
Podvelka	56.694	29.962	3.617	7.334 0	40.913
Radlje ob Dravi	275.662	145.687	17.587	58.803 0	222.077
Ribnica na Pohorju	34.116	14.304	2.176	13.955 (sbv.) 4.706	30.435
Vuzenica	74.864	34.624	4.776	25.124 0	64.524
SKUPAJ	595.312	280.501	37.980	136.486 (sbv.) 16.920	454.967
Druge aktivnosti					
Aktivnost	Količina (kos)	Cena/EM			SKUPAJ
Menjava vodomero	500	50			25.000
Hišni priključki	35	620			21.700
SKUPAJ					46.700
SKUPAJ Oskrba s pitno vodo					501.667

SKUPAJ PRIHODKI

v dejavnosti OSKRBA S PITNO VODO:

501.667 EUR

Tabela 6: Skupni prihodki oskrbe s pitno vodo po občinah

4.2. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

Planirani prihodki so izračunani na podlagi predvidenega obsega izvajanja storitev in obračunane vrednosti amortizacije obstoječe komunalne infrastrukture.

Občina Muta

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (odvajanje)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Odvajanje odpadne vode(m ³)	54.356	0,1936	10.523	0	10.523
Omrežnina	424/448	7,5052	0	40.348	40.348
Subvencija	404	3,7526	18.192	0	0
SKUPAJ					50.871

PROJEKCIJA DODATNIH PRIHODKOV PO PREHODU NA NOVO ČN Predvideno Oktober-December 2015 (3 mesece)

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki		SKUPAJ
Odvajanje odpadne vode(m ³)	13.589	0,10	1.358		1.358
Čiščenje odpadne vode	13.589	0,72	9.784		9.784
Omrežnina (kanalizacija)	448	8,12	10.913		10.913
Omrežnina (ČN)	448	13,46	18.090		18.090
SKUPAJ					40.145

SKUPAJ PRIHODKI: **91.016 EUR**

Tabela 7: Prihodki odvajanja in čiščenja odpadnih voda v Občini Muta

Občina Podvelka

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (odvajanje)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Odvajanje odpadne vode(m ³)	28.152	0,1970	5.546	0	5.546
Omrežnina	234/248	4,7559	0	14.153	14.153
Subvencija	224	2,3779	6.391	0	0
SKUPAJ					19.699

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (odvajanje)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Čiščenje odpadne vode(m ³)	28.152	0,6761	19.034	0	19.034
Omrežnina	234/248	3,5877	0	10.677	10.677
Subvencija	224	1,7939	4.882	0	0
SKUPAJ					29.711

SKUPAJ PRIHODKI: **49.410 EUR**

Tabela 8: Prihodki odvajanja in čiščenja odpadnih voda v Občini Podvelka

Občina Radlje ob Dravi

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (odvajanje)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Odvajanje odpadne vode(m ³)	176.568	0,2036	35.949	0	35.949
Omrežnina	1.098/1.427	1,6958	0	29.038	29.038
Subvencija			0	0	0
SKUPAJ					64.987

PROJEKCIJA DODATNIH PRIHODKOV PO PREHODU NA NOVO ČN Predvideno Oktober-December 2015 (3 mesece)

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki		SKUPAJ
Odvajanje odpadne vode(m ³)	40.730	0,072	2.933		2.933
Čiščenje odpadne vode	40.730	0,6106	24.871		24.871
Omrežnina (kanalizacija)	1.427	8,8142	37.733		37.733
Omrežnina (ČN)	1.427	7,2742	31.140		31.140
SKUPAJ					96.677

SKUPAJ PRIHODKI: **161.664 EUR**

Tabela 9: Prihodki odvajanja in čiščenja odpadnih voda v Občini Radlje ob Dravi

Občina Ribnica na Pohorju

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (odvajanje)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Odvajanje odpadne vode(m ³)	25.524	0,3603	9.196	0	9.196
Omrežnina	146/246	9,9241	0	29.295	29.295
Subvencija	126	4,9621	7.502	0	0
SKUPAJ					38.491

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (odvajanje)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Čiščenje odpadne vode(m ³)	15.972	0,7198	11.496	0	11.496
Omrežnina	87/172	9,5847	0	19.782	19.782
Subvencija	102	1,7939	5.865	0	0
SKUPAJ					31.278

SKUPAJ PRIHODKI: **69.769 EUR**

Tabela 10: Prihodki odvajanja in čiščenja odpadnih voda v Občini Ribnica na Pohorju

Občina Vuzenica

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki (odvajanje)	Prihodki (omrežnina)	SKUPAJ
Odvajanje odpadne vode(m ³)	33.168	0,1351	4.480	0	4.480
Omrežnina	251/308	1,975	0	7.299	7.299
Subvencija			18.192	0	0
SKUPAJ					11.779

PROJEKCIJA DODATNIH PRIHODKOV PO PREHODU NA NOVO ČN
Predvideno Oktober-December 2015 (3 mesece)

	Količina	Cena (EUR/m ³)	Prihodki		SKUPAJ
Odvajanje odpadne vode(m ³)	8.292	0,10	829		892
Čiščenje odpadne vode	8.292	0,72	5.970		5.970
Omrežnina (kanalizacija)	308	3,60	3.326		3.326
Omrežnina (ČN)	308	13,46	12.437		12.437
SKUPAJ					22.562

SKUPAJ PRIHODKI: **34.341 EUR**

Tabela 11: Prihodki odvajanja in čiščenja odpadnih voda v Občini Vuzenica

SKUPAJ OBČINE

Občina	Prihodki (odvajanje)	Prihodki (čiščenje)	Prihodki (omrežnina kanalizacija)	Prihodki (omrežnina ČN)	SKUPAJ
Muta	10.523 1.358 11.881	0 9.784 9.784	40.348 10.913 51.261	0 18.090 18.090	91.016
Podvelka	5.546 0 5.546	19.034 0 19.034	14.153 0 14.153	10.677 0 10.677	49.410
Radlje ob Dravi	35.949 2.933 38.882	0 24.871 24.871	29.038 37.733 66.771	0 31.140 31.140	161.664
Ribnica na Pohorju	9.196 0 9.196	11.496 0 11.496	29.295 0 29.295	0 19.782 19.782	69.769
Vuzenica	4.480 829 5.309	0 5.970 5.970	7.299 3.326 10.625	0 12.437 12.437	34.341
SKUPAJ	70.814	71.155	172.105	92.126	406.200
SKUPAJ Odvajanje in čiščenje odpadnih voda					406.200

SKUPAJ PRIHODKI

v dejavnosti ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA: 406.200 EUR

Tabela 12: Skupni prihodki odvajanja in čiščenja odpadnih voda po občinah

4.3. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

	Količina	Cena (EUR/osebo)	Prihodki	Prihodki (uporaba II)	SKUPAJ
Občani (m ³)*	15.801	2,2413	424.977	20.490	445.467
Občani-BIO (m ³)**	1.943	0,9612	22.411	0	22.411
Pravne osebe (m ³)	382	246,8141	94.283	4.525	98.808
Posebna naročila odvozov odpadkov			94.985	0	94.985
Prodaja drugih storitev in sekundarnih surovin			25.035	0	25.035
SKUPAJ			661.691	25.015	686.706
SKUPAJ Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov					686.706

LEGENDA:

* Normativ je 16,6 kg odpadkov na osebo mesečno

** Normativ je 5,6 kg BIO odpadkov na osebo mesečno

SKUPAJ PRIHODKI**v dejavnosti ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV: 686.706 EUR****Tabela 13:** Skupni prihodki zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov**Obdelava in odlaganje odpadkov:**

Obdelava in odlaganje odpadkov se obračunava v imenu in za račun regijskega centra KoCeROD d.o.o., zato obračun ni predmet poslovnega načrta in se obračunani promet ne vključuje v poslovni rezultat družbe.

4.4. Pokopališka dejavnost

Gospodarska javna služba zajema osnovno urejanje in vzdrževanje pokopališč.

SKUPAJ PRIHODKI**v dejavnosti POKOPALIŠKA DEJAVNOST: 44.300 EUR**

II. DOPOLNILNE TRŽNE DEJAVNOSTI

Na področju tržnih dejavnosti, ki obsegajo:

- pogrebno dejavnost,
- vzdrževanje cest in dejavnost zimske službe,
- dejavnost upravljanja stanovanjskih objektov,
- dejavnost izvajanja ogrevanja in energetska dejavnost (DOLB Vuzenica),
- ostalih storitvah in projektih (nizke gradnje, gradnja vodovodov, hišnih priključkov),

so planirani prihodki na osnovi načrtovanega obsega dela po posamezni dejavnosti. Načrtovan obseg prihodkov tržnih dejavnosti temelji na rezultatih poslovanju v preteklih obdobjih časovnih obdobjih, trenutnim tržnim razmeram ter poznavanju možnosti pridobivanja poslov na lokalnem področju, na katerem družba prvenstveno opravlja dejavnost. Povečan obseg naročniške in storitvene dejavnosti družba načrtuje na osnovi aktualnih aktivnosti na področju:

- izgradnje komunalne infrastrukture za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- na področju priključevanja uporabnikov na nov ali obnovljen kanalizacijski sistem,
- dobave in vgradnje malih čistilnih naprav,
- evropskega kohezijskega projekta **»Oskrba s pitno vodo v porečju Drave«**, kjer se pričakuje povečano izvajanje gradnje cevovodov in dobava opreme na vodooskrbnih sistemih.

Dopolnilne tržne dejavnosti so načrtovane tako, da zagotavljajo prioriteto izpolnjevanje vseh načrtovanih in potrebnih aktivnosti na področju izvajanja gospodarskih javnih služb, načrtovanje dopolnilnih tržnih dejavnosti pa se izvaja ob ustrezni organiziranosti, racionalnem razporejanjem lastnih kapacitet ter po potrebi vključevanjem pogodbenih izvajalcev.

Za vsako dejavnost tako na področju gospodarskih javnih služb kot v okviru dopolnilnih tržnih dejavnosti je na osnovi poznanih in predvidenih stroškov izdelana projekcija bilančnega izida po dejavnostih, kot so v nadaljevanju prikazane v projekcijah poslovnega uspeha družbe. V načrtovanju realnih finančnih ciljev, izračunanih na osnovi fizičnih kazalcev, so cilji primerjani še s finančnim planom ter realizacijo predhodnega leta 2014:

Zap. šte.	Dejavnost	Planirani prihodki 2014	Realizirani prihodki 2014	Planirani prihodki 2015	Indeks 2014/15
1	2	3	4	5	6=5/4
1.	Oskrba s pitno vodo	492.990	502.606	501.667	100,00
2.	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	225.175	269.159	406.200	150,91
3.	Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov	631.226	696.312	686.706	98,62
4.	Pokopališka dejavnost	44.388	44.388	44.300	100,00
	SKUPAJ obvezne GJS	1.393.779	1.513.677	1.638.873	108,27
5.	Pogrebna dejavnost	154.584	151.316	157.380	104,00
6.	Vzdrževanje cest in dejavnost zimske službe	275.972	325.816	366.025	112,34
7.	Energetska dejavnost (DOLB Vuzenica)	0	0	109.780	0,00
	SKUPAJ izbirne JS	430.556	477.133	633.185	132,70
8.	Dejavnost upravljanja stanovanjskih objektov in ostale storitve	425.910	370.248	388.094	104,82
9.	Projekti	366.047	555.174	519.516	93,57
	SKUPAJ dopolnilne dejavnosti in projekti	791.957	925.423	907.610	98,08
	SKUPAJ	2.616.292	2.916.234	3.179.668	109,04

Tabela 14: Skupni prihodki po posameznih dejavnostih

Načrtovan finančni obseg realizacije po posameznih dejavnostih	Znesek (EUR)
Oskrba s pitno vodo	501.667 EUR
- vodarina: 280.501 EUR - vodna povračila: 37.980 EUR - omrežnina: 136.486 EUR - menjava vodomero, hišni priključki: 46.700 EUR	
Odvajanje in čiščenje odpadne vode	406.200 EUR
- odvajanje odpadne vode: 70.814 EUR - čiščenje odpadne vode: 71.155 EUR - omrežnina (kanalizacija): 172.105 EUR - omrežnina (ČN): 92.126 EUR	
Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov	686.706 EUR
- zbiranje in prevoz odpadkov: občani: 445.467 EUR - zbiranje in prevoz BIO odpadkov: občani: 22.411 EUR - zbiranje in prevoz odpadkov: pravne osebe: 98.808 EUR - posebna naročila odvozov odpadkov: 94.985 EUR - Prodaja drugih storitev in sekundarnih surovin: 25.035 EUR	
Pokopališka dejavnost	44.300 EUR
Pogrebna dejavnost	157.380 EUR
Vzdrževanje cest in dejavnost zimske službe	366.025 EUR
Energetska dejavnost (DOLB Vuzenica)	109.780 EUR
Druge storitve	388.094 EUR
- izvedba hišnih vodovodnih priključkov: 43.053 EUR - storitve na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda: 89.350 EUR - dejavnost upravljanja stanovanjskih objektov: 37.680 EUR - izdaja projektnih pogojev, soglasij, vodenje katastra: 20.300 EUR - ostale storitve: 197.711 EUR	
Projekti	519.516 EUR
SKUPAJ planirani finančni obseg prometa:	3.179.668 EUR

Tabela 15: Skupni planirani finančni obseg prometa po posameznih dejavnostih

Projekcija poslovnega izida po posameznih dejavnostih za leto 2015:

Izkaz poslovnega izida OBVEZNE GJS PLAN 2015						
	Oskrba s pitno vodo	Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	Pokopališka dejavnost	GJS SKUPAJ	Struktura (%)
A. Čisti prihodki od prodaje, subvencije in drugi poslovni prihodki	501.667	686.706	406.200	44.300	1.638.873	99,85
1. čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev, razen najemnin	319.238	641.141	140.977	44.270	1.145.626	69,80
2. čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0	10.731	0	0	10.731	0,65
3. subvencije k ceni omrežnine oz. uporabe JI	16.920	9.195	43.317	0	69.432	4,23
4. prihodki iz naslova omrežnine	119.566	0	220.917	0	340.483	20,75
5. prihodki iz naslova uporabe JI	0	15.820	0	0	15.820	0,96
6. prihodki iz naslova vodnega povračila	37.980	0	0	0	37.980	2,31
7. drugi poslovni prihodki	7.963	9.819	989	30	18.801	1,15
B. Stroški blaga, materiala in storitev	342.145	263.178	317.664	10.041	933.028	57,38
1. nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	7.813	0	0	7.813	0,48
2. stroški porabljenega materiala	95.713	57.732	15.580	4.852	173.877	10,69
a. stroški materiala (k 400-401)	39.727	5.192	4.370	1.917	51.206	3,15
b. stroški električne energije in pogonskih goriv (k 402)	53.984	44.909	7.620	2.625	109.138	6,71
c. drugi stroški materiala (k 403-407)	2.002	7.631	3.590	310	13.533	0,83
3. stroški storitev	246.432	197.633	302.084	5.189	751.338	46,21
a. transportne storitve (k 411)	798	30.724	372	0	31.894	1,96
b. najemnine (k 413)	0	0	0	0	0	0,00

c. najemnine za infrastrukturo (del 413)	136.486	0	264.234	0	400.720	24,64
č. uporaba JI	0	25.015	0	0	25.015	1,54
d. vodno povračilo	37.980	0	0	0	37.980	2,34
e. povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom (k 414)	1.901	3.377	1.043	15	6.336	0,39
f. drugi stroški storitev (k 410, 412, 415-419)	69.267	138.517	36.435	5.174	249.393	15,34
C. Stroški dela	130.832	348.303	78.064	31.744	588.943	36,22
a. stroški plač (k470, 471)	99.537	253.265	60.746	22.472	436.020	26,82
b. stroški socialnega zavarovanja (k 474)	15.480	40.816	9.780	3.618	69.694	4,28
c. drugi stroški dela (k 473)	15.815	54.222	7.538	5.654	83.229	5,12
D. Odpisi vrednosti	17.726	43.990	4.623	2.186	68.525	4,21
1. amortizacija	9.239	26.807	3.727	2.186	41.959	2,58
2. prevrednoteni poslovni odhodki	8.487	17.183	896	0	26.566	1,63
E. Drugi poslovni odhodki	3.148	8.924	444	17	12.533	0,77
F. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev in drugi prihodki	560	1.769	50	0	2.379	0,15
G. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti in drugi odhodki	4.362	17.219	1.230	0	22.811	1,40
Vsi prihodki	502.227	688.475	406.250	44.300	1.641.252	
Vsi odhodki	498.213	681.614	402.025	43.988	1.625.840	
POSLOVNI IZID	4.014	6.861	4.225	312	15.412	

Tabela 16: Projekcija poslovnega izida za obvezne GJS po posameznih dejavnostih za leto 2015

Izkaz poslovnega izida IZBIRNE JS PLAN 2015							
	Pogrebna dejavnost	Vzdrževanje cest in dejavnost zimske službe	Druge storitve	Energetska dejavnost (DOLB Vuzenica)	Projekti	IJS SKUPAJ	Struktura (%)
A. Čisti prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki	157.380	366.025	388.094	109.780	519.516	1.540.795	100,00
<i>1. čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev, razen najemnin</i>	<i>117.569</i>	<i>364.644</i>	<i>386.323</i>	<i>109.780</i>	<i>518.889</i>	<i>1.497.205</i>	<i>97,17</i>
<i>2. čisti prihodki od prodaje blaga in materiala</i>	<i>39.811</i>	<i>0</i>	<i>1.771</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>41.582</i>	<i>2,70</i>
<i>3. drugi poslovni prihodki</i>	<i>0</i>	<i>1.381</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>627</i>	<i>2.008</i>	<i>0,13</i>
B. Stroški blaga, materiala in storitev	101.542	265.996	247.575	57.362	423.946	1.096.421	75,32
<i>1. nabavna vrednost prodanega blaga in materiala</i>	<i>23.864</i>	<i>0</i>	<i>1.631</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>25.495</i>	<i>1,75</i>
<i>2. stroški porabljenega materiala</i>	<i>11.964</i>	<i>37.913</i>	<i>109.189</i>	<i>47.978</i>	<i>255.534</i>	<i>462.578</i>	<i>31,78</i>
a. stroški materiala (k 400,401)	2.739	30.636	46.958		251.567	331.900	22,80
b. stroški električne energije, pogonskih goriv in kurilnega olja (k 402)	7.441	5.851	60.484	47.978	3.507	125.261	8,61
c. drugi stroški materiala (k 403-407)	1.784	1.426	1.747	0	460	5.417	0,37
3. stroški storitev	65.714	228.083	136.755	9.384	168.412	608.348	41,79
a. transportne storitve (k 411)	0	6.631	1.726	0	15.973	24.330	1,67

b. najemnine (k 413)	1.552	0	0	0	0	1.552	0,11
c. povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom (k 414)	0	223	4.342	0	657	5.222	0,35
d. drugi stroški storitev (k 410, 412, 415-419)	64.162	221.229	130.687	9.384	151.782	577.244	39,66
C. Stroški dela	44.822	80.750	123.739	5.520	75.233	330.064	22,13
a. stroški plač (k 470, 471)	33.154	58.535	93.689	4.605	56.121	246.104	16,50
b. stroški socialnih zavarovanj (k 474)	5.338	9.525	15.097	741	8.908	39.609	2,66
c. drugi stroški dela (k 473)	6.330	12.690	14.953	174	10.204	44.351	2,97
D. Odpisi vrednosti	5.753	11.452	1.668	38.915	4.406	62.194	4,27
1. amortizacija	5.753	11.452	1.243	38.915	4.406	61.769	4,24
2. prevrednoteni poslovni odhodki	0	0	425	0	0	425	0,03
E. Drugi poslovni odhodki	542	482	1.081	0	348	2.453	0,18
F. Finančni prihodki iz drugih poslovnih terjatev in drugi prihodki	0	0	70	0	0	70	0,00
G. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti in drugi odhodki	0	24	0	0	0	24	0,00
Vsi prihodki	157.380	366.025	388.164	109.780	519.516	1.540.865	
Vsi odhodki	152.659	358.704	374.063	101.797	503.933	1.491.156	
POSLOVNI IZID	4.721	7.321	14.101	7.983	15.583	49.709	

Tabela 17: Projekcija poslovnega izida za izbirne JS po posameznih dejavnostih za leto 2015

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA
PLAN 2015

Konto	Postavka	Znesek	Struktura (%)
1	2	3	4
	A. ČISTI PRIHODKI IZ PRODAJE (I+II+III)	3.089.427	97,16
	I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu (1+2+3+4+5)	3.089.427	100,00
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev, razen najemnin	2.642.831	85,55
del 76	2. Čisti prihodki od najemnin	0	0,00
	3. Prihodki iz naslova omrežnine	340.483	11,02
	4. Prihodki iz naslova uporabe JI	15.820	0,51
	5. Prihodki iz naslova vodnega povračila	37.980	1,23
del 76	6. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	52.313	1,69
	II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU (1+2)	0	0,00
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	0	0,00
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0,00
	III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU (1+2)	0	0,00
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	0	0,00
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0	0,00
	B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0,00
	C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0,00
79	Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	0	0,00
del 76	D. SUBVENCije K CENI OMREŽNINE, DOTACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	69.432	2,17
del 76	E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	20.809	0,67
	F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA (A+B+C+Č+D+E)	3.179.668	100,00
	G. POSLOVNI ODHODKI (I+II+III+IV)	3.094.161	100,00
	I. Stroški blaga, materiala in storitev (1+2+3)	2.029.449	65,60
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	33.308	1,08
	2. Stroški porabljenega materiala (a+b+c)	636.455	20,57
del 40	a) stroški materiala	383.106	12,38
del 40	b) stroški energije	234.399	7,58
del 40	c) drugi stroški materiala	18.950	0,61
	3. Stroški storitev (a+b+c+č+d+e+f)	1.359.686	43,94
del 41	a) transportne storitve	56.224	1,82
del 41	b) najemnine	1.552	0,05
	c) najemnina infrastrukture (vodovodi, kanalizacijski vodi, ČN, zbiranje odpadkov)	400.720	12,95
	č) uporaba JI (zbiranje odpadkov)	25.015	0,81
	d) vodno povračilo	37.980	1,23
del 41	e) povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	11.558	0,37
del 41	f) drugi stroški storitev	826.637	26,72
	II. Stroški dela (1+2+3)	919.007	29,70

Konto	Postavka	Znesek	Struktura (%)
del 47	1. Stroški plač	682.124	22,05
del 47	2. Stroški socialnega in pokojninskega zavarovanja	109.303	3,53
	3. Drugi stroški dela	127.580	4,12
	III. Odpisi vrednosti (1+2+3)	130.719	4,22
43	1. Amortizacija osnovnih sredstev	103.728	3,35
del 72	2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0,00
del 72	3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	26.991	0,87
	IV. Drugi poslovni odhodki (1+2)	14.986	0,48
44	1. Rezervacije	0	0,00
48	2. Drugi stroški	14.986	0,48
	H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA (F-G)	85.507	
	J. FINANČNI PRIHODKI (I+II+III)	1.714	100,00
	Finančni prihodki od obresti (upoštevano že II in III.)		
	I. Finančni prihodki iz deležev (1+2+3+4)	0	0,00
del 77	1. Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	0	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	0	0,00
del 77	3. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0	0,00
del 77	4. Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0,00
	II. Finančni prihodki iz danih posojil (1+2)	0	0,00
del 77	1. Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	0	0,00
	III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (1+2)	1.714	100,00
del 77	1. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	1.714	100,00
	K. FINANČNI ODHODKI (I+II+III)	0	100,00
	Finančni odhodki za obresti (upoštevano že v II. in III.)		
del 74	I. Finančni odhodki iz oslabitve in odpis finančnih naložb	0	0,00
	II. Finančnih odhodki iz finančnih obveznosti (1+2+3+4)	0	0,00
del 74	1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0,00
del 74	2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0,00
del 74	3. Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0	0,00
del 74	4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	0,00
	III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (1+2+3)	0	0,00
del 74	1. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0	0,00
del 74	2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	0	0,00
del 74	3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0	0,00
	L. DRUGI PRIHODKI (I+II)	735	100,00
del 78	I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki	0	0,00
del 78	II. Drugi prihodki	735	100,00
75	M. DRUGI ODHODKI	22.835	100,00

Konto	Postavka	Znesek	Struktura (%)
80	N. CELOTNI DOBIČEK (H+J-K+L)	65.121	100,00
89	S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA		
	POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH V OBRAČUNSKEM OBDOBJU	51	
	ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	12	
	SKUPAJ vsi prihodki	3.182.117	
	SKUPAJ vsi stroški/odhodki	3.116.996	

Tabela 18: Planirani skupni poslovni izid družbe za leto 2015

5. POSLOVNI NAČRT DRUŽBE PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2015

I. GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE – KOMUNALNE STORITVE

5.1. Oskrba s pitno vodo (zbiranje, priprava in distribucija vode)

Glavna naloga in cilj izvajanja dejavnosti oskrbe s pitno vodo je zagotoviti nemoteno oskrbo s kvalitetno pitno vodo za vse uporabnike javnega vodovodnega omrežja v vseh letnih obdobjih. Sistem zagotavljanja pitne vode, tehnični pogoji in ostale povezane aktivnosti so opredeljene v **Operativnih programih oskrbe s pitno vodo**, ki so izdelani in letno dopolnjeni za vsako občino posebej. Z vsebino operativnih programov je vsako leto seznanjeno tudi pristojno MOP.

Dejavnosti upravljanja in vzdrževanja sistema oskrbe s pitno vodo obsegajo vse aktivnosti, predvidene in načrtovane v sistemu HACCP za zagotavljanje in nadzor nad kvaliteto pitne vode, kot so:

- neprekinjeno dežurstvo zaradi izvajanja notranjega nadzora nad obratovanjem vodovodnih sistemov,
- vsa redna nadzorna in vzdrževalna dela na vodooskrbnih sistemih,
- najmanj dvakrat letno čiščenje in dezinfekcija naprav, pregled tesnosti zajetij, čiščenje usedlin,
- gradbeno in zunanje vzdrževanje vodooskrbnih objektov in okolice ter redno vzdrževanje vodovodnih napeljav,
- izvajanje monitoringa za notranji nadzor kvalitete pitne vode v sodelovanju z Nacionalnim laboratorijem za zdravje in okolje Maribor (ZZV),
- ob ugotovljenih neskladnostih izvajanje predpisanih ukrepov za dvig kvalitete vode, (režime vzdrževanja vodovodnih naprav in omrežja predpisujejo predpisi o pitni vodi, kontrolo nad izvajanjem teh predpisov pa nadzira pristojna inšpekcijska služba),
- intervencije pri okvarah na vodovodnem omrežju,
- odprava napak na cevovodih in vodovodnih napravah.

Značilnost oskrbe s pitno vodo je veliko število vodooskrbnih sistemov, ki se zaradi razseljenosti prebivalstva nahajajo na številnih razpršenih lokacijah. Družba oskrbo s pitno vodo izvaja z naslednjimi vodooskrbnimi sistemi na 13 lokacijah:

	Občina	Vodooskrbni sistem
1.	Muta	Muta
		Gortina
2.	Podvelka	Podvelka
		Kapla
		Lehen
		Ožbalt
3.	Radlje ob Dravi	Radlje ob Dravi
		Vuhred
		Remšnik
4.	Ribnica na Pohorju	Ribnica na Pohorju
		Josipdol
5.	Vuzenica	Vuzenica
		Dravče

Tabela 19: Lokacije vodoskrbnih sistemov po posameznih občinah

V letu 2014 je družba morala zagotoviti dodaten preventivni ukrep obdelave kvalitete pitne vode z dezinfekcijo v VS Gortina, VS Vuzenica, VS Kapla. Dezinfekcija se je pred tem ukrepom že izvajala v VS Remšnik in VS Lehen.

Dejstvo je, da veliko število in razvejanost vodnih virov za družbo pomenijo zahteven obseg upravljanja in vzdrževanja, kjer je poseben poudarek podan zagotavljanju zdravstvenega nadzora kvalitete pitne vode. Letno se izvede nad 200 vzorčenj pitne vode v rednem monitoringu, po potrebi pa se izvajajo tudi izredna vzorčenja pitne vode. V kvartalnih obdobjih se kot dodatni nadzor izvaja še monitoring s strani pooblaščenih državnih institucij – nacionalnih laboratorijev za zdravstveno varstvo.

Občina	Skupaj (m ³)
Muta	153.976
Podvelka	56.694
Radlje ob Dravi	275.662
Ribnica na Pohorju	34.116
Vuzenica	74.864
SKUPAJ	595.312

Tabela 20: Predvidena povprečna poraba pitne vode v letu 2015

V vseh vodooskrbnih sistemih je trenutno **2.565 hišnih priključkov** s **4.898 registriranimi uporabniki** (gospodinjstva in gospodarstvo).

Na vodnih virih oziroma akumulacijah, kjer še niso zagotovljene meritve odvzema oziroma distribucije vode v vodovodno omrežje, bodo v letu 2015 urejene meritve z namestitvijo vodomeroz ustrezne dimenzije.

Nadzor nad kvaliteto pitne vode se bo v letu 2015 izvajal v skladu z usklajenim planom in predpisanim monitoringom kvalitete pitne vode. Vse aktivnosti nad nadzorom kvalitete pitne vode se bodo izvajale v sodelovanju z Nacionalnim laboratorijem za zdravstveno varstvo Maribor (IZV Maribor).

5.2. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

Zaradi dograjevanja čistilnih in odvajalnih sistemov dejavnost odvajanja in čiščenja odpadnih voda se v tej dejavnosti konstantno povečuje delež v poslovanju družbe. Po že izvajani dejavnosti čiščenja odpadne vode v občinah Ribnica na Pohorju in Podvelka bo v letu 2015 ta storitev uvedena še v občinah Radlje ob Dravi, Muta in Vuzenica, kjer so bile v letu 2014 zgrajene nove ČN. Storitve odvajanja in čiščenja odpadnih voda v teh občinah bo v prvih 9 mesecih letošnjega leta potekala v fazi poskusnega obratovanja.

Finančni obseg poslovanja v dejavnosti odvajanja in čiščenja odpadne vode se je v primerjavi s prejšnjimi leti nekajkrat povečal. Če je še leta 2012 znašal cca. 25.000 EUR, bo v letu 2015 presegel 400.000 EUR. Razlog je v pospešeni izgradnji kanalizacijskih in čistilnih sistemov, ki so jih občine v preteklih letih zgradile s pomočjo evropskih sredstev za razvoj okoljske in komunalne infrastrukture.

Zaradi velike investicijske vrednosti zgrajene komunalne infrastrukture in naprav bo velik delež v obsegu finančnega poslovanja predstavljala amortizacija oziroma najemnina komunalne infrastrukture, tako bodo lastniki lahko povrnili del vloženih finančnih sredstev v investicije, zagotovljena pa bodo tudi sredstva za nadomestitev zahtevne tehnološke opreme s krajšo življenjsko dobo obratovanja.

Počasi se zaključuje časovno obdobje z določenimi roki za izgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav, zato bo družba v letu 2015 še intenzivirala svoje aktivnosti na tem področju, s ciljem, da se kot izvajalec aktivno vključuje tako v postopke priprave in načrtovanja strokovnih rešitev na terenu kot tudi v izvajanje čistilnih naprav na območju izvajanja dejavnosti. Družba se pogodbeno povezuje s kvalitetnimi domačimi izdelovalci in dobavitelji ustrezne komunalne opreme, ki bodo lahko dolgoročno zagotavljali prisotnost na trgu, servis in rezervne dele.

S povečevanjem obsega čistilnih naprav se bodo bistveno povečali tudi deleži materialnih stroškov, stroškov energije, storitev in vzdrževanja. Delež stroškov dela v strukturi bo sicer manjši, vendar kljub temu nominalno povečan, saj bodo osnovna strokovna dela in vzdrževalna dela morala biti obvladovani z lastnimi kadri, obenem pa se bo zaradi razvoja komunalne infrastrukture povečal tudi delež klasičnega komunalnega dela, kot so vzdrževanje komunalne infrastrukture ter zagotavljanje servisa in drugih storitev za uporabnike.

Posledično bo na tem področju potrebno izboljšati kadrovsko strukturo, ki bo morala zagotavljati visoka strokovna in specializirana znanja iz področja komunalnega inženiringa, zato se v komunalnem sektorju družbe načrtujejo ustrezno kadrovske dopolnitve na področju upravljanja čistilnih naprav, opreme in omrežja, izvajanja kvalitetnega nadzora, obvladovanja obstoječih in uvajanja novih tehnologij čiščenja odpadne vode ter obvladovanja povečanega obsega vzdrževanja komunalne infrastrukture in zagotavljanja drugih storitev za uporabnike.

Pri kalkulacijah cen storitev odvajanja odpadnih voda je v planu za leto 2015 upoštevana lastna stroškovna cena izvajanja gospodarske javne službe v obdobju zadnji dveh let ob upoštevanju števila priključkov/uporabnikov. V vseh sistemih odvajanja odpadnih voda je trenutno **2.153 hišnih priključkov s 2.686 registriranimi uporabniki** (gospodinjstva in gospodarstvo).

Število uporabnikov po občinah - odvajanje odpadne vode

Občina	Število priključkov	Število uporabnikov
Muta	424	441
Podvelka	234	248
Radlje ob Dravi	1098	1.427
Ribnica na Pohorju	146	264
Vuzenica	251	308
Skupaj	2.153	2.686

Tabela 21: Število hišnih priključkov in uporabnikov sistema odvajanja odpadnih voda

5.3. Zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov

V tej komunalni dejavnosti bodo v letu 2015 aktivnosti usmerjene v poenotenje standardov med štirimi komunalnimi podjetji Koroške regije. Sodelovanje med njimi in KoCeROD-om bo še tesnejše in aktivnejše, še posebej pri izkoriščanju razpoložljivih kapacitet in racionalizaciji dela na tem področju. Povezovanje dejavnosti bo v prvi fazi predvideno v obliki konzorcija podjetij z izvajanjem poenotene dejavnosti, ki bodo v fazah povezovanja postopoma prešla v skupno organiziranost.

Na področju zbiranja odpadkov je še nerešeno vprašanje sodelovanja z embalažnimi družbami, saj obstoječi predpisi ne omogočajo prostega, predvsem pa racionalnejšega organiziranja, ki bi izvajalcem javne službe zagotovilo ugodnejše ekonomske pogoje zbiranja uporabljene embalaže.

Ime občine	Kraj	Število prebivalcev
Muta	Gortina	600
Muta	Mlake	41
Muta	Muta	2.268
Muta	Pernice	120
Muta	Sv. Primož nad Muto	303
Muta	Sv. Jernej nad Muto	125
Podvelka	Brezno	458
Podvelka	Janževski Vrh	269
Podvelka	Javnik	160
Podvelka	Kozji Vrh	62
Podvelka	Lehen na Pohorju	168
Podvelka	Ožbalt	267
Podvelka	Podvelka	322
Podvelka	Rdeči Breg - del	92
Podvelka	Spodnja Kapla	358
Podvelka	Vurmat - del	167
Podvelka	Zgornja Kapla	177
Radlje ob Dravi	Brezni Vrh	164
Radlje ob Dravi	Dobrava	205
Radlje ob Dravi	Radelca	93
Radlje ob Dravi	Radlje ob Dravi	2.861
Radlje ob Dravi	Remšnik	207
Radlje ob Dravi	Spodnja Orlica	102
Radlje ob Dravi	Spodnja Vižinga	323
Radlje ob Dravi	Sv. Anton na Pohorju	256
Radlje ob Dravi	Sv. Trije Kralji	213
Radlje ob Dravi	Št. Janž pri Radljah	292
Radlje ob Dravi	Vas	430
Radlje ob Dravi	Vuhred	764
Radlje ob Dravi	Zgornja Vižinga	248
Radlje ob Dravi	Zgornji kozji Vrh	153
Vuzenica	Dravče	140
Vuzenica	Sv. Primož na Pohorju	330
Vuzenica	Sv. Vid	424
Vuzenica	Šentjanž nad Dravčami	254
Vuzenica	Vuzenica	1.578
Ribnica na Pohorju	Hudi Kot	235
Ribnica na Pohorju	Josipdol	303
Ribnica na Pohorju	Ribnica na Pohorju	423
Ribnica na Pohorju	Zgornja Orlica	98
Ribnica na Pohorju	Zgornji Janževski Vrh	25
Ribnica na Pohorju	Zgornji Lehen na Pohorju	114

Tabela 22: Število uporabnikov sistema zbiranja komunalnih odpadkov po občinah in naseljih

V dejavnosti zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov so praviloma vključeni vsi občani, saj predstavljajo izvirne onesnaževalce, ki odlagajo komunalne odpadke. Enako velja za podjetja oz. gospodarske subjekte. Evidence uporabnikov komunalnih storitev temeljijo na bazi vseh prebivalcev, kljub temu pa se v praksi zaradi specifike, migracij uporabnikov in različnih drugih razlogov manjkajoči delež uporabnikov občanov giblje od 3 % do 5 %, kar je tudi meja, ki jo družba še upošteva kot 100 % vključenost uporabnikov v sistem komunalnih storitev.

Družba ima organiziran dualni sistem zbiranja komunalnih odpadkov:

Sistem zbiranja »suhi-mokri odpadki«:

Na osnovi enotnega odloka o ravnanju z odpadki za Koroško je predpisan in uveden sistem »suhi-mokri odpadki«, po katerem se izmenično izvaja tedensko pobiranje suhih in mokrih odpadkov. Na redkeje poseljenih območjih in težje dostopnih terenih je bil v prehodnem obdobju uveden kombiniran način zbiranja z vrečko za suhe odpadke.

Sistem zbiranja »BIO« odpadkov

Pobiranje BIO odpadkov se izvaja v blokovskih okoljih, kjer uporabniki nimajo možnosti njihovega kompostiranja. Skupno število uporabnikov, ki posebej zbirajo in oddajajo bio odpadke, je okoli 2000, kar je manj kot 15 % vseh uporabnikov. Ostali uporabniki so se izrekli za varianto lastnega kompostiranja bio odpadkov. Lastno kompostiranje bio odpadkov je skladno z uredbo možno izvajati ob zagotovitvi primerne kompostnika, predvideno pa je predvsem na podeželju in v gospodinjstvih v individualnih hišah, ob pogoju, da se gospodinjstvo opredeli za takšen način lastnega kompostiranja. Ker je vsebnost organskih snovi v mešanih komunalnih odpadkih prevelika, se v letu 2015 načrtujejo kontrolni terenski pregledi, s katerimi se bo ugotavljalo, ali se odlaganje bio odpadkov izvaja skladno z uredbo in podanimi izjavami uporabnikov.

V postopku upravnega urejanja statusa zaprte deponije Gortina–Muta bo družba vztrajala na njeni ureditvi v skladu z že izdelano projektno dokumentacijo, kar pomeni ekonomsko najsprejemljivejšo ureditev, glede finančnih jamstev pa bomo aktivno sodelovali pri aktivnostih, ki se napram MOP in ARSO izvajajo pod okriljem Zbornice komunalnega gospodarstva v okviru GZS v cilju doseganja sprejemljivih, predvsem pa racionalnih rešitev. V letu 2015 se bodo nadaljevala zaključna dela na vrhu deponije, ki bodo obsegala predvsem zasaditve, veliko aktivnosti pa bo potrebnih tudi na usklajevanju upravnih postopkov pri pridobivanju okoljevarstvenega dovoljenja za zaprto deponijo, še posebej pereče bo reševanje problematike, vezane na spremembo uredbe iz leta 2014 in zagotovitev predpisanega finančnega jamstva.

5.4. Pokopališka dejavnost

V letu 2015 družba ne načrtuje sprememb na področju pokopaliških najemnin. Po predlaganem načrtu investicij v pokopališko infrastrukturo se predvideva večji poseg v širitev pokopališča Muta–Vuzenica in izgradnja žarnega zidu na pokopališču Ribnica na Pohorju. Družba na področju pokopališke dejavnosti upravlja 7 pokopališč:

- v občinah Muta in Vuzenica: pokopališče Muta–Vuzenica (Muta-staro, Vuzenica-staro),
- v občini Podvelka: pokopališča Brezno, Ožbalt in Kapla,
- v občini Ribnica na Pohorju: pokopališče Ribnica na Pohorju.

Urejanje pokopališč obsega redno vzdrževanje funkcionalnih in skupnih površin ter redno vzdrževanje objektov na pokopališčih. Za celoten obseg vzdrževalnih del je v letu 2015 predvidenih **3.200 delovnih ur**.

Strošek rednega vzdrževanja pokopališč se bo pokrival iz najemnin za grobove. Ob uskladitvi najemnin v občinah Podvelka, Muta in Vuzenica v predhodnem letu je v letu 2015 načrtovani obseg finančnih prihodkov v višini **44.300 EUR**. Prihodki so planirani na osnovi obračunanih najemnin za grobove po obstoječih cenah, kot so v občinah Podvelka, Muta in Vuzenica. Služba vzdrževanja pokopališč je kombinirana skupaj s pogrebno službo.

II. DOPOLNILNE TRŽNE DEJAVNOSTI

Na področju tržne dejavnosti v letu 2015 družba načrtuje povečan obseg poslov na osnovi dogovorjenega oz. predvidenega obsega izvajanja investicij v komunalno infrastrukturo na lokalnem območju. Družba se bo v okviru dopolnilnih tržnih dejavnosti aktivno vključila v izvajanje evropskega kohezijskega projekta »**Oskrba s pitno vodo v porečju Drave**« in sicer kot ponudnik dobave opreme ter izvajanja montažnih del pri izgradnji vodovodnega sistema. Ta projekt prav gotovo predstavlja glavnino vseh dopolnilnih tržnih dejavnosti v letošnjem letu, prav gotovo pa se bodo v tem okviru izvajale številne tržne dejavnosti, ki so neposredno ali posredno povezane z osnovno dejavnostjo družbe, kot so izgradnja vodovodov, kanalizacij, čistilnih naprav ali hišnih priključkov.

Izvajanje dopolnilnih tržnih dejavnosti za družbo predstavlja dodatne finančne prihodke, seveda ob ustrezni kadrovske organiziranosti v podjetju, saj izvajanje gospodarskih javnih služb zahteva zagotavljanje prednostnih, predvsem pa zadostnih kapacitet, še posebej v primerih povečanega obsega rednih in izrednih aktivnosti gospodarske javne službe (okvare, intervencije, itd.). Družba z izvajanjem dopolnilnih tržnih dejavnosti zagotavlja potrebno racionalizacijo v poslovanju, tako da pomemben del skupnih in splošnih stroškov prenaša iz dejavnosti gospodarskih javnih služb v dejavnost dopolnilne tržne dejavnosti. Ker je ekonomika gospodarskih javnih služb usmerjena k zagotavljanju ničelne dodane vrednosti, dopolnilna tržna dejavnost skozi zagotavljanje dodatnih finančnih prihodkov omogoča pomemben element želenega poslovnega in tehnološkega razvoja družbe.

5.5. Pogrebna dejavnost

Družba bo v letu 2015 nadaljevala s ponudbo dopolnilnih tržnih storitev, vezanih na sam pogrebni protokol, kot tudi dodatnih storitev, ki so posredno vezane na pogrebno dejavnost, (posredovanje storitev objave osmrtnice, dobava cvetličnih aranžmajev, vzdrževanje grobov, obnova spomenikov, itd.). Pogrebna dejavnost se v organizacijskem smislu izvaja v povezavi s

pokopališko dejavnostjo, kar omogoča ustrezno racionalno organiziranost obstoječih kapacitet družbe. Urejena je skladno s predpisanimi postopki opravljanja te dejavnosti, pri čemer se spoštujejo tradicionalni običaji in usklajene zahteve uporabnikov storitev. Zaradi zagotavljanja neprekinjene dežurne službe morata delo vodje pogrebne službe in namestnika izvajati dva delavca. Delo grobarja in pomočnika v dežurni službi je organizirano v okviru pokopališke dejavnosti, po potrebi pa tudi v sodelovanju z delavci iz drugih sektorjev.

Tudi v letu 2015 se bodo pogrebne storitve opravljale na celotnem območju vseh petih občin in v predvidenem obsegu preteklih let. Ob upoštevanju in načrtovanju povprečnega letnega obsega storitev glede na pretekla časovna obdobja je v dejavnosti v letu 2015 načrtovani obseg finančnih prihodkov v višini **157.380 EUR**.

5.6. Vzdrževanje cest in dejavnost zimske službe

Vzdrževanje lokalnih cest in izvajanje zimske službe je v letu 2015 načrtovano v naslednjem obsegu:

- dejavnost zimske službe in javne snage v občini Podvelka,
- vzdrževanje lokalnih in gozdnih cest in dejavnost zimske službe v občini Ribnica na Pohorju,
- vzdrževanje lokalnih cest in dejavnost zimske službe v občini Vuzenica.

Dopolnilna tržna dejavnost vzdrževanja cest in zimske službe se v celoti izvaja kot inženiring, družba pa se z razpoložljivimi kapacitetami gradbene operative delno vključuje v samo izvedbo del. Izvajanje vzdrževanja cest in dejavnosti zimske službe družbi namreč zagotavlja tudi primernejšo sezonsko izkoriščenost kadrovskih kapacitet komunalnega sektorja, ki mora zaradi morebitnih intervencij ali začasno izredno povečanega obsega dela na gospodarskih javnih službah zagotavljati ustrezno število delovne sile, ki je lahko občasno tudi neizkoriščena. Za izvajanje dejavnosti zimske službe je družba opremljena s primerno opremo in sicer s tremi plužno posipnimi enotami, za zahtevnejše posege pa še s čelnim nakladačem oz. »kombinirko«, pretežni del storitev pa opravi tudi s pogodbenimi kooperanti. Vzdrževane javne snage se izvaja v okviru delovne skupine, ki je stalno razporejena na delih vzdrževanja javnih površin v občini Podvelka.

V letu 2015 je obseg finančnih prihodkov v dejavnosti načrtovan v višini **366.025 EUR**.

5.7. Dejavnost upravljanja stanovanjskih objektov

Družba si bo v letu 2015 prizadevala povrniti obseg stanovanjskega upravljanja, ki ga je že imela v preteklosti, zato bo nadaljevala z aktivnostmi za povečanje pridobljenih strank in števila stanovanj v upravljanju. Družba ima v okviru izvajanja stanovanjskega upravljanja prednost pri izvajanju tistih storitev, ki so pretežno povezane z osnovnimi dejavnostmi, kot so gradbene storitve, v okviru le-teh pa izvajanja obnavljanj hišnih instalacij, obnove kopalnic in druga zaključna oz. adaptacijska dela na stanovanjih in stanovanjskih zgradbah.

Dejavnost upravljanja stanovanjskih objektov se izvaja v že racionalno organizirani službi, zraven pa vključuje storitve ogrevanja in drugih storitev za uporabnike. Predviden obseg finančnih prihodkov v višini **37.680 EUR** na dejavnosti upravljanja stanovanjskih objektov zagotavlja pokrivanje stroškov klasičnega upravljanja. Družba v letu 2015 načrtuje minimalno povečanje števila stanovanjskih enot v upravljanju.

5.8. Dejavnost izvajanja ogrevanja in energetska dejavnost (DOLB Vuzenica)

V okviru stanovanjskega upravljanja bo družba še naprej ponujala dejavnosti izvajanja ogrevanja za večstanovanjske objekte. Ključni pogoj širitve dejavnosti je zagotovitev ustreznih strokovnih kadrov s področja energetike ter znanjem, potrebnim za oskrbo, upravljanje in vzdrževanje lokalnih energetskih sistemov ogrevanja. V letu 2015 bo družba prevzela tudi dejavnost energetike – sistem DOLB Vuzenica, kjer sodeluje od začetka priprave projekta, izvedbe investicije ter upravljanja sistema.

Izvajanje sistema DOLB bo v našem širšem okolju vedno bolj aktualno, zato si bo družba v bodoče še bolj prizadevala, da bi izkušnje, pridobljene s svojim sodelovanjem pri izvedbi projekta DOLB Vuzenica, lahko prenesla v načrtovanje in izvajanje tovrstnih projektov tudi v prihodnosti. Energetska dejavnost energetike bo opredeljena kot posebna dejavnost z ločeno obračunsko enoto in ločeno vodenim računovodstvom (že za sistem DOLB Vuzenica).

Izvajanje energetske dejavnosti DOLB Vuzenica bo v letu 2015 pomenilo dodatni obseg finančnih prihodkov v višini **109.780 EUR**. V tej vrednosti so vključeni tudi stroški financiranja izgradnje sistema, ki se bodo vračali investitorju.

5.9. Ostale storitve in projekti

Na področju izvajanja tržne dejavnosti družba načrtuje povečanje obsega poslov na osnovi dogovorjenega oziroma predvidenega obsega izvajanja predvsem na področju investicij v komunalno infrastrukturo na lokalnem območju. Družba bo v letu 2015 tudi proučila možnost širitve svojih dejavnosti na področju projektantskih in inženirskih storitev za potrebe načrtovanja in izvajanja komunalne infrastrukture.

Glavnina dejavnosti bo usmerjena k izvajanju nizkih gradenj in komunalne infrastrukture, ki je v lasti lokalnih skupnosti ali fizičnih in pravnih oseb (uporabnikov). Gre za številne tržne dejavnosti, ki so neposredno ali posredno povezane z osnovno dejavnostjo družbe, kot je izgradnja vodovodov, kanalizacijskega omrežja, čistilnih naprav ali hišnih priključkov. V obdobju povečane aktivnosti občin pri izgradnji ČN, malih ČN, izvajanju sekundarnih odsekov kanalizacijskega omrežja in hišnih priključkov se bo družba aktivno vključevala s konkurenčnimi ponudbami glede izvajanja teh projektov z željo pridobiti čim več tržnih poslov. Izvajanje teh dopolnilnih tržnih dejavnosti se bo izvajalo s primerno organiziranostjo in kadrovsko zasedbo sektorjev oskrbe s pitno vodo in gradbene operative.

V letu 2015 je obseg finančnih prihodkov v dejavnosti načrtovan v višini **350.414 EUR** in sicer:

• izvedba hišnih vodovodnih priključkov:	43.053 EUR
• storitve na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda:	89.350 EUR
• izdaja projektnih pogojev, soglasij, vodenje katastra:	20.300 EUR
• <u>ostale storitve:</u>	<u>197.711 EUR</u>
SKUPAJ:	350.414 EUR

6. ORGANIZIRANOST IN KADROVSKA STRUKTURA DRUŽBE

6.1. Organiziranost družbe

Poslovanje družbe bo tudi v letu 2015 temeljilo na osnovni organiziranosti, ki je podrejena izvajanju gospodarskih javnih služb, za racionalno poslovanje in doseganje optimalnih ekonomskih rezultatov pa bo svoje dejavnosti in organizacijo dopolnjevala z dopolnilnimi tržnimi dejavnostmi. Zaradi izvajanja več poslovnih dejavnosti se le-te izvajajo v okviru sektorjev, oddelkov in služb.

V letu 2015 se bo izvedla analiza optimalnosti poslovanja in organiziranosti družbe, na podlagi rezultatov analize pa tudi sprememba organiziranosti družbe z reorganizacijo.

HEMA 1.: JAVNO KOMUN

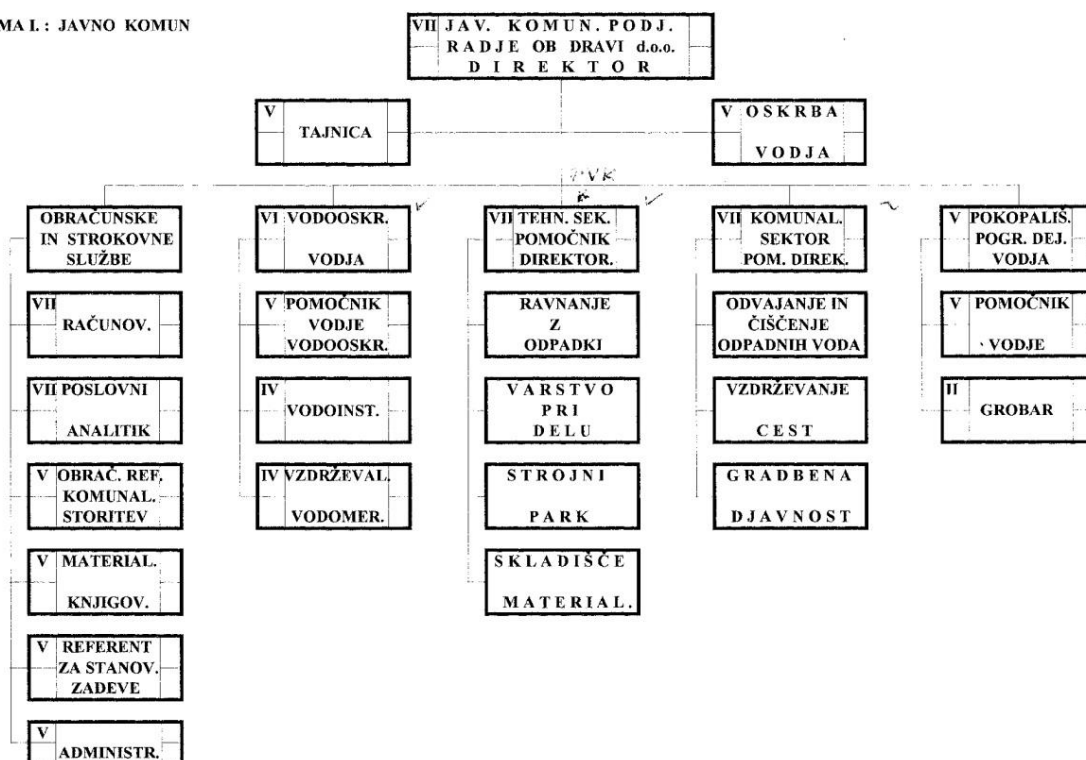


Diagram 2: Organizacijska shema družbe

6.2. Sistem kakovosti družbe ISO 9001:2008

Vodenje in organizacija podjetja je določena tudi s certificiranim sistemom kakovosti ISO 9001:2008 za vse poslovne dejavnosti. Glavno merilo izvajanja kakovosti je zadovoljstvo uporabnikov, kar se ugotavlja s vsakoletno anketo med uporabniki, ki ocenjujejo predvsem kakovost in način storitev po posameznih dejavnostih. Anketa zadovoljstva uporabnikov bo opravljena do konca junija 2015. Uporabniki bodo prejeli vprašalnike, po izvedeni analizi

vrnjenih in izpolnjenih vprašalnikov pa bo rezultat ankete predstavljen v letnem poročilu za leto 2015.

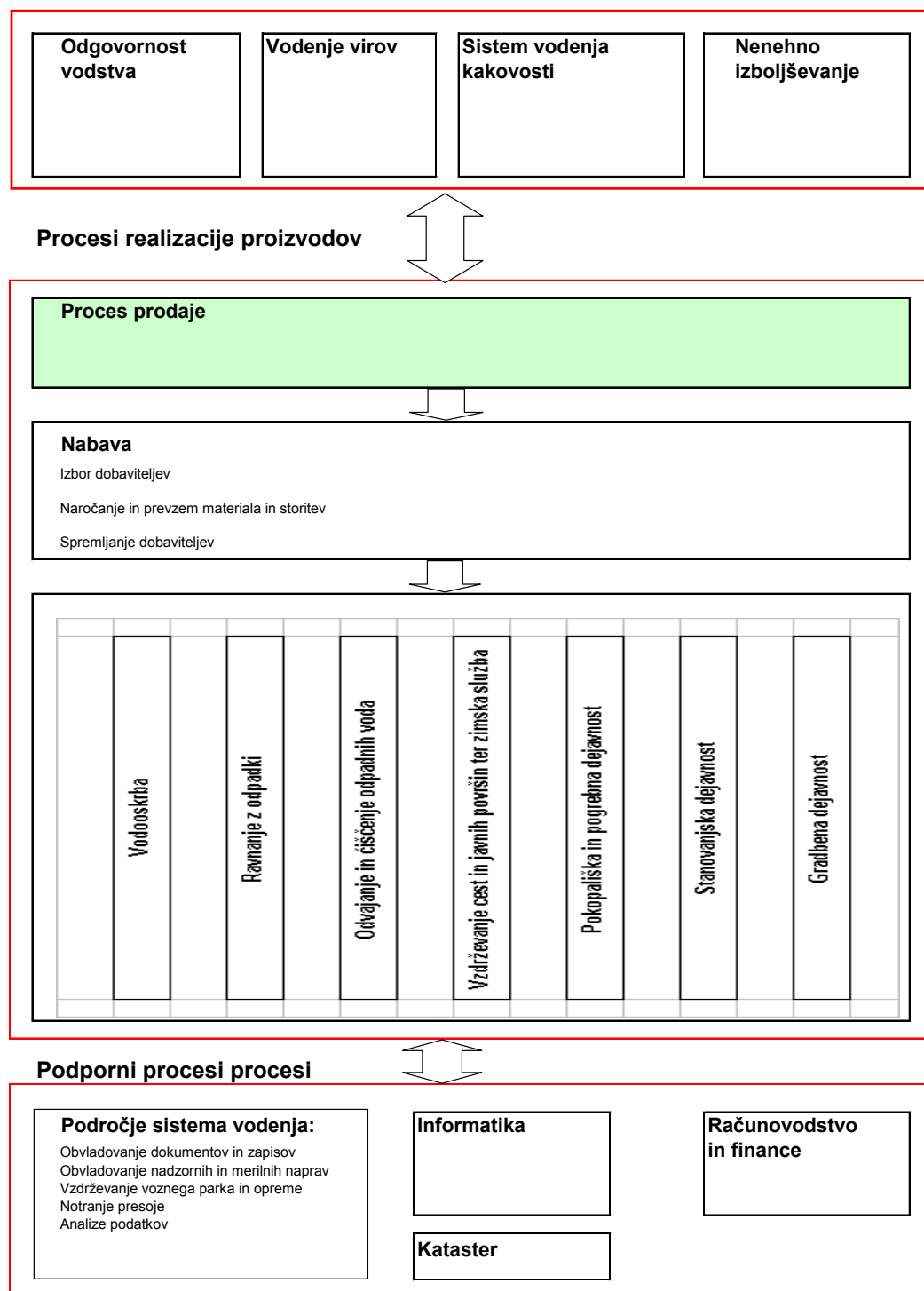


Diagram 3: Shema procesov vodenja in organizacije v podjetju

6.3. Kadrovska struktura družbe

Skupno število zaposlenih za načrtovan obseg dejavnosti v povprečju znaša 50 zaposlenih. Število zaposlenih v posameznih programih se medsebojno dopolnjuje glede na potrebne kapacitete v odvisnosti od izvajanja dejavnosti v določenem časovnem obdobju.

Leto	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Število zaposlenih	56	53	43	48	46	50	49	50

Tabela 23: Število zaposlenih v obdobju 2008-2015

V družbi so trenutno vsi delavci zaposleni za nedoločen čas, razen 3 delavci, ki so zaposleni za določen čas, opravljajo pa naloge izvajanja del javne snage v občini Podvelka. Število zaposlenih se lahko med poslovnim letom spremeni glede na poslovne dogodke.

V januarju 2015 je bila izvedena kadrovska sprememba na delovnem mestu vodenja službe oskrbe s pitno vodo. Z notranjo razporeditvijo je bila nadomeščena upokojitev dosedanjega vodstvenega delavca. Kadrovske potrebe družbe za leto 2015 bodo skupščini predstavljene na podlagi rezultatov izvedene analize optimalnosti poslovanja in organiziranosti družbe, na podlagi katere bo izvedena tudi sprememba organiziranosti družbe z reorganizacijo. V sklopu novih kadrovskih potreb bo v začetku maja 2015 zaposlen samo tehnični kader na delovnem mestu upravljalca ČN Muta, ki bo po potrebi opravljal naloge tudi v tehničnem in komunalnem sektorju.

Organizacija družbe je postavljena v cilju fleksibilne organiziranosti in s ciljem prilagajanja glede na pogoje izvajanja dela, zagotavljanja učinkovitosti in kvalitete storitev ter zagotavljanja konkurenčnega delovanja družbe. Zaradi narave dela pri izvajanju GJS je delovni čas družbe med letom neenakomerno razporejen oziroma prilagojen izvajanju programov dejavnosti.

Vodenje podjetja temelji na sprejeti strategiji in izvajanju sprejetega poslovnega načrta. Koordinacija dela se izvaja na sestankih vodstva podjetja (kolegijih direktorja) in sektorskih usklajevanjih, kjer se redno obravnava izpolnjevanje zastavljenega mesečnega načrta, planira in usklajuje naloge, aktualne zadeve v poslovanju podjetja in aktualne odnose do poslovnih partnerjev, naročnikov in strank.

6.4. Izobraževanje kadrov

V letu 2015 bo izobraževanje in usposabljanje kadrov usmerjeno predvsem v pridobivanje aktualnih funkcionalnih znanj, potrebnih pri izvajanju dejavnosti družbe. Izobraževanje bo potekalo s sodelovanjem na aktualnih oblikah funkcionalnega izobraževanja (seminarji, tečaji, posveti, strokovni sejmi, strokovne ekskurzije, itd.). Načrtovana je redna udeležba in

sodelovanje v vseh oblikah posvetovanj, seminarjev in strokovnih srečanj pod okriljem Zbornice komunalnega gospodarstva v okviru GZS. Zaposleni bodo aktivno sodelovali v vseh aktualnih temah, pomembnih za poslovanje in delo v družbi ter odnose z našimi uporabniki in državnimi organi.

Za vodje oddelkov in sektorjev je v letu 2015 predvideno obsežnejše izobraževanje na temo organizacije, ekonomike in komuniciranja ter obisk vsaj enega strokovnega sejma. Za ostale zaposlene delavce je predvidena udeležba na vsakoletnem delovnem srečanju slovenskih komunalnih podjetij.

Sodelovanje s sosednjimi komunalnimi podjetji v Koroški regiji bo še naprej stalno, predvsem na področju usklajevanj in enotnejših pristopov pri urejanju in reševanju vseh aktualnih vprašanj v regiji.

6.5. Obveščanje uporabnikov

Uporabniki storitev družbe bodo z vsebinami ter drugimi potrebnimi in aktualnimi informacijami, povezanimi z vsemi področji izvajanih storitev, ažurno obveščani preko spletne strani podjetja www.jkp-radlje.si.

Na spletni strani www.komunala.info bo lahko vsak uporabnik pregledoval stanje svojih finančnih obveznosti ter poročal o stanju vodomera.

Obveščanje občanov za uvajanje določenih sprememb ali novih predpisov s področja izvajanja gospodarskih javnih služb pa bo po oceni vodstva družbe izvedeno z osebnim obveščanjem s pomočjo rednih pisnih obvestil, ki bodo priložena mesečnim računom za komunalne storitve. V primeru izrednih dogodkov se bo v posameznih primerih uporabljalo neposredno obveščanje, za širša območja pa lokalne radijske postaje ali center za obveščanje.

7. NAČRTOVANJE INVESTICIJ V LETU 2015

Ker družba v zadnjih letih zaradi kriznih pogojev poslovanja ni mogla izvesti načrtovanih investicij, predvsem na področju nabave strojne opreme in mehanizacije, bo potrebno kar nekaj let, da se bo zaostanek na tem področju zmanjšal. Zaostanek zaradi neizvedenih investicij v preteklih letih znaša 300.000 EUR obračunane amortizacije, ki je bila porabljena za zagotavljanje likvidnosti oz. pokrivanja tekočih stroškov poslovanja družbe.

Glede na predvideni skupni planirani finančni obseg prometa v letu 2015 ter ekonomsko stanje družbe je v okviru amortizacije osnovnih sredstev predvidena izvedba naslednjih investicij na področju nabave strojne opreme in mehanizacije, predvsem zaradi nadomeščanja obstoječe dotrajane opreme:

- smetarsko vozilo:
gre za nadomestitev najstarejšega vozila, nabava vozila bo odvisna od pogojev gospodarjenja in stanja na trgu, odločalo pa se bo med nabavo novega ali rabljenega vozila starosti do 4 leta:
OCENJENA VREDNOST: 75.000 EUR
- nabava kontejnerja in opreme za začasno skladiščenje nevarnih odpadkov:
OCENJENA VREDNOST: 5.000 EUR
- orodja in naprave za potrebe programa vodooskrbe:
OCENJENA VREDNOST: 16.000 EUR
- orodja, stroji in naprave za potrebe gradbene operative:
 - kamera s pogonom za snemanje notranjih instalacij
 - GPS instrument za snemanje in pozicioniranje komunalne infrastrukture
 - delovna orodja in oprema
 OCENJENA VREDNOST: 16.000 EUR
- mini bager do 3,5 t nosilnosti:
gre za nadomestitev dotrajanega bagra nabava vozila bo odvisna od pogojev gospodarjenja in stanja na trgu, odločalo pa se bo med nabavo novega, rabljenega bagra ali najema rabljenega bagra:
OCENJENA VREDNOST (nakup): 40.000 EUR
OCENJENA VREDNOST (najem): 8.000 EUR
- servisno vozilo za vzdrževanje komunalne infrastrukture za oskrbo s pitno vodo:
gre za nadomestitev starejšega vozila:
OCENJENA VREDNOST: 19.000 EUR
- servisno vozilo za vzdrževanje čistilnih naprav in naprav na kanalizacijskem omrežju:
OCENJENA VREDNOST: 14.000 EUR
- obnova garderob in sanitarij v delavniških prostorih in skladišču (I faza obnove objekta):
OCENJENA VREDNOST: 90.000 EUR
- SKUPAJ: 275.000 EUR**

Za večje investicije bo pripravljen poseben finančni načrt z opredeljeno finančno konstrukcijo in ugotovljenimi finančnimi učinki na poslovanje družbe.



Investicije se bodo izvajale v odvisnosti od finančne sposobnosti družbe in način, da bodo s svojim ekonomskim učinkom v daljšem časovnem obdobju zmanjševale stroške obratovanja ter zagotavljale dvig kvalitete storitev družbe.

Za obnovo delavniških prostorov in skladišča, ki so v lasti družbe, je v pripravi projektna dokumentacija, izvedla pa se bo sočasno z izgradnjo nadzornega centra vodooskrbenga sistema, ki se izvaja v okviru evropskega kohezijskega projekta **»Oskrba s pitno vodo v porečju Drave«**. Tako bo strošek obnove delno pokrit iz projekta vodooskrbe, za celovito izvedo pa bo pridobljen dolgoročni investicijski kredit. Kredit bo potreben tudi za nakup smetarskega vozila, razen v primeru dogovora o sofinanciranju v okviru KoCeROD, če bo sodelovanje potekalo v smeri skupnega izvajanja programa.





8. IZVAJANJE POSLOVNEGA NAČRTA ZA LETO 2015

Vsebina Poslovnega načrta za leto 2015 in njegova izvedba temeljita na realni oceni ekonomskih pogojev poslovanja družbe ter na poznanih in predvidenih pogojih izvajanja vseh njenih dejavnosti. Dejavnosti družbe se med seboj dopolnjujejo in ugodno vplivajo na njihovo racionalnejše izvajanje.

Na področju gospodarskih javnih služb so predvideni in načrtovani realni kazalci poslovanja, v ostalih dejavnostih pa kazalci temeljijo na dosedanjih izkušnjah in aktualnih ocenah možnih in pogojev poslovanja. Pričakovane spremembe v obsegu izvajanja gospodarskih javnih služb so vgrajene v fizične in finančne kazalce poslovanja v letu 2015.

Vodstvo družbe bo sprejeti poslovni načrt dosledno izvajalo, naloge zapisane v tem dokumentu, pa bodo preko vodij sektorjev, oddelkov in služb operativno realizirane. Vodstvo se tudi zaveda, da so finančna bremena preteklega obdobja še vedno prisotna, zato bo še naprej izvajalo vse do sedaj sprejete ukrepe racionalizacije, nadzora in zmanjševanja stroškov, ki jih bo po možnosti še nadgradilo. Vodstvo družbe bo tudi izvajalo in usmerjalo aktivnosti za učinkovito in konkurenčno delovanje družbe in izvajalo ukrepe za zagotovitev pogojev njenega nadaljnjega razvoja.

V poslovnem načrtu so določeni nadaljnji ukrepi in naloge za racionalno, učinkovito poslovanje družbe in kvalitetno izvajanje nalog z vsemi prioritetami na področju gospodarskih javnih služb ter aktivnosti, ki bodo omogočile konkurenčno izvajanje dopolnilne tržne dejavnosti.

Dodatna razlaga in pojasnila v zvezi z vsebino Poslovnega načrta za leto 2015 so v pristojnosti direktorja družbe, ki je odgovoren za njegovo realizacijo, ko je sprejet s strani skupščine podjetja.

Radlje ob Dravi, marec 2015

Direktor:
mag. Gregor Ficko, univ.dipl.inž.grad.





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Številka: 03221-0007/2015

Datum: 14.4.2015

V skladu s 50. členom Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) se sestavi

Z A P I S N I K

6. redne seje občinskega sveta Občine Muta, z dne 9. april 2015

Kraj: sejna soba Občine Muta, Glavni trg 17, Muta

Čas: 9.4.2015 od 18.00 do 21.50 ure

Prisotnost:

ČLANI OS:	OSTALI:
- Aleksander AMBROŽ	- Mirko VOŠNER, župan
- Franc HAMLER	- Ksenija DITINGER, direktorica OU
- Silvo IZAK,	
- Bojan KASPAR	
- Rudolf KOLEŽNIK	
- Janez KRAJNC	
- Tone KVASNIK	- Dr. Andreja Kuzmanić, ZUM d.o.o.
- Jože PANZI	
- Milan STRAMEC	- BKTV
- Vladimir TOPLER	
- Matjaž ZORJAN	

Odsotni vabljeni:

- nadzorni odbor

Sejo je vodil župan Mirko VOŠNER. Seja je posneta na DVD št. 0322-0004/2014-6.

1. UGOTOVITEV ŠTEVILA NAVZOČIH ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

ŽUPAN pozdravi vse navzoče in pozove predsednika KMVVI, da poda poročilo o navzočnosti članov.

Predsednik KMVVI **Rudolf KOLEŽNIK** pove, da so prisotni vsi člani, tako da je občinski svet sklepčen in lahko veljavno odloča.





2. POTRDITEV DNEVNEGA REDA

ŽUPAN predstavi predlagani dnevni red (glej gradivo – vabilo).

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta (skrajšani postopek)
4. Potrditev zapisnika 5. redne seje z dne 5.3.2015
5. Poročilo župana v času med dvema rednima sejama
6. Mandatne zadeve
 - Imenovanje članov delovnih teles
 - Imenovanje uredniškega odbora Mučana
7. Sprejem predloga Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2014
8. Sprejem predloga ugotovitvenega Sklepa o delnem povračilu stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2014
9. Sprejem predloga Sklepa o višini sredstev, ki pripada posamezni politični stranki v mandatnem obdobju 2014-2018
10. Vprašanja in pobude članov

SKLEP št. 34*: Občinski svet sprejme predlagani dnevni red.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 – **sklep je sprejet**

*številčenje se nadaljuje na podlagi predhodne 5. redne seje OS

3. SPREJEM PREDLOGA ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROSTORSKO UREDITVENIH POGOJIH V OBČINI RADLJE OB DRAVI ZA OBMOČJE OBČINE MUTA (skrajšani postopek)

ŽUPAN uvodoma predstavi razloge za pripravo predlaganega akta, ki se nanašajo na nekoliko drugačno oblikovanje industrijskih stavb na območju RG Pristernik in RG Obrtna cona Gortina. Meni, da je investitorjem potrebno pomagati pri razvoju, seveda v mejah dopustnih urbanističnih pogojev.

Predstavnica podjetja ZUM d.o.o. **dr. Andreja KUZMANIČ** pove, da je bila v letu 2014 opravljena integralna prenova akta, da pa se takrat v postopku ni pokazala potreba po tovrstnih usklajitvah. V akt je poleg že izpostavljenih sprememb, vključena tudi sprememba v zvezi z drugačnim oblikovanjem stavb v območni enoti ožjega dela naselja Gortina – SS, in sicer glede tlorisa stavb, lege vhoda in naklona strehe. V skladu z zakonom o prostorskem načrtovanju se tovrstne spremembe akta speljejo v okviru skrajšanega postopka tako je bila javna razgrnitev opravljena v času od 16. do 31.3.2015, javna obravnava pa dne 25.3.2015. V času javne razgrnitve ni bilo danih nobenih pripomb na predlog akta.

Franč HAMLER pove, da je neracionalno, da se akt ponovno spreminja, glede na to, da od zadnje spremembe še ni poteklo niti leto dni. Predlaga, da strokovne službe akt ponovno pregledajo in da se še morebitne pomanjkljivosti odpravijo v okviru tega postopka, saj je vsaka sprememba povezana s stroški. Sprašuje tudi, kdo je zainteresirana javnost, ki naj bi sodelovala v tovrstnih postopkih.





Dr. Andreja KUZMANIĆ odgovarja, da se vsak postopek prične s sklepom, v katerem se natančno opredeli predmet sprememb in dopolnitev, zato neko pavšalno vključevanje predlogov ni dopustno. Pri zadnjem postopku tovrstni problemi oz. potrebe niso bile izkazane, tudi jih ni bilo mogoče predvidovati. Kar se tiče zainteresirane javnosti pa pove, da občina objavi javno naznanilo o javni razgrnitvi na krajevno običajen način (spletna stran oz. oglasna deska).

ŽUPAN še doda, da se z investitorjem dogovarja o participaciji nastalih stroškov.

SKLEP št. 35: Občinski svet sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – **sklep je sprejet**

4. POTRDITEV ZAPISNIKA 5. REDNE SEJE Z DNE 5.3.2015

Ksenija DITINGER predstavi prejeto pisno pripombo na zapisnik, ki jo je posredoval član *Franc HAMLER* in se nanaša na njegove navedbe pri tč. 5 (str. 3) in tč. 7 (str. 4).

Franc HAMLER pojasni, da so njegove pripombe skladne z navedbami z video posnetka seje.

SKLEP št. 36: Občinski svet potrdi zapisnik 5. Redne seje z dne 5.3.2015, skupaj s podanimi pripombami.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – **sklep je sprejet**

5. POROČILO O DELU ŽUPANA V ČASU MED DVEMA REDNIMA SEJAMA

ŽUPAN poda poročilo o svojih zadolžitvah in aktivnostih v času med 5. in 6. redno sejo, tj. od 6.3.2015 do 9.4.2015.

Poročilo je priloga tega zapisnika.

Franc HAMLER pripomni, da tovrstna predstavitev ni najboljša, zato predlaga, da župan pošlje to poročilo članom vsaj dva dni pred sejo, tako da se bo lahko na seji o nekaterih zadevah tudi razpravljalo.

ŽUPAN pove, da se lahko sprejme tudi drugačna odločitev glede poročanja, vendar meni, da je prav, da je tudi širša javnost seznanjena z njegovimi aktivnostmi.

6. MANDATNE ZADEVE

A) Imenovanje članov delovnih teles

Predsednik KMVVI *Rudolf KOLEŽNIK* predstavi predloge list kandidatov za imenovanje v posameznih delovnih telesih občinskega sveta. Pove tudi, da člani KMVVI pri oblikovanju list, z izjemo ene, niso bili soglasni.

ŽUPAN poda na glasovanje posamezne liste kandidatov, predlagane s strani KMVVI.





A.1 Odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo

SKLEP št. 37: Občinski svet sprejme odločitev, da se v odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo imenujejo naslednji kandidati: Matjaž Zorjan, Jože Panzi, Franc Hamler, Darko Sahornik, Jožef Turjak.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:4, PROTI:6, NE GLASUJE:1 – **sklep ni sprejet**

Ksenija DITINGER poda pojasnilo, da v kolikor predlagana lista kandidatov ni dobila zadostnega števila glasov, je potrebno v skladu s poslovníkom OS izvesti posamično glasovanje o posameznih kandidatih.

V nadaljevanju se opravi posamično glasovanje o predlaganih kandidatih. Člani so glasovali po abecednem vrstnem redu njihovih priimkov.

		Koležnik	Ambrož	Topler	Panzi	Izak	Hamler	Krajnc	Stramec	Zorjan	Kaspar	Kvasnik	Skupaj
1	Matjaž Zorjan					X					X		2
2	Aleksander Ambrož	X	X	X	X		X	X	X	X		X	9
3	Jože Panzi	X	X	X	X	X		X	X	X	X		9
4	Franc Hamler					X	X				X	X	4
5	Bojan Kaspar											X	1
6	Janez Krajnc	X	X	X	X		X	X	X	X			8
7	Darko Sahornik			X		X	X				X	X	5
8	Miroslav Kokošinek	X	X	X	X			X	X	X			7
9	Ivan Harnik												0
10	Jožef Turjak	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	10
11	Drago Kresnik												0
12	Marija Hrovat												0
13	Ernest Peruš												0

Na podlagi izvedenega glasovanja so bili za člane ODBORA ZA EKOLOGIJO, KOMUNALNO IN CESTNO GOSPODARSTVO imenovani:

Ugotovitveni SKLEP št. 38: Za člane odbora za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo se imenujejo: Aleksander AMBROŽ, Jože PANZI, Janez KRAJNC, Miroslav KOKOŠINEK, Jožef TURJAK.

Franc HAMLER predlaga, da se v nadaljevanju zamenja oz. spremeni vrstni red glasovalcev.

Župan postavi vprašanje, kdo podpira predlog o zamenjavi vrstnega reda glasovalcev. Predlog je podprl samo član Franc Hamler, drugi temu niso bili naklonjeni.

A.2 Odbor za stanovanjske zadeve

SKLEP št. 39: Občinski svet sprejme odločitev, da se v odbor za stanovanjske zadeve imenujejo naslednji kandidati: Milan Stramec, Silvo Izak, Tone Kvasnik, Franjo Vidovič, Tomaž Kresnik.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:3, PROTI:8, NE GLASUJE:0 – **sklep ni sprejet**





		Koležnik	Ambrož	Topler	Panzi	Izak	Hamler	Krajnc	Stramec	Zorjan	Kaspar	Kvasnik	Skupaj
1	<i>Milan Stramec</i>	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	10
2	<i>Silvo Izak</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	11
3	<i>Franc Hamler</i>						X						1
4	<i>Tone Kvasnik</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	11
5	Iris Kus	X	X	X	X				X	X			6
6	Franjo Vidovič			X				X			X	X	4
7	Franc Šmid	X	X		X	X			X	X			6
8	Barbara Salcman												0
9	Vladimir Oder												0
10	Tomaž Kresnik					X	X	X			X		4
11	Marjan Kvasnik						X					X	2

Na podlagi izvedenega glasovanja so bili za člane ODBORA ZA STANOVANJSKE ZADEVE imenovani:

Ugotovitveni SKLEP št. 40: Za člane odbora za stanovanjske zadeve se imenujejo: Milan STRAMEC, Silvo IZAK, Tone KVASNIK, Iris KUS, Franc ŠMID.

A.3 Odbor za negospodarstvo

SKLEP št. 41: Občinski svet sprejme odločitev, da se v odbor za negospodarstvo imenujejo naslednji kandidati: Matjaž Zorjan, Vladimir Topler, Silvo Izak, Rozika Zinka Helbl Čuček, Damjan Cvetko.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:3, PROTI:7, NE GLASUJE:1 – **sklep ni sprejet**

		Koležnik	Ambrož	Topler	Panzi	Izak	Hamler	Krajnc	Stramec	Zorjan	Kaspar	Kvasnik	Skupaj
1	<i>Matjaž Zorjan</i>	X	X	X	X	X		X	X	X		X	9
2	<i>Milan Stranmec</i>												0
3	<i>Vladimir Topler</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	11
4	<i>Silvo Izak</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	11
5	<i>Franc Hamler</i>						X				X		2
6	<i>Bojan Kaspar</i>												0
7	R. Zinka Helbl Čuček	X	X	X	X			X	X	X	X		8
8	Barbara Salcman												0
9	Dušan Golob												0
10	Majda M. Lesjak												0
11	Marjeta Placet					X							1
12	Danijela Rašl						X						1
13	Damjan Cvetka					X					X	X	3
14	Jože Kolunder	X	X	X	X		X	X	X	X		X	9
15	Darko Račnik												0

Na podlagi izvedenega glasovanja so bili za člane ODBORA ZA NEGOSPODARSTVO imenovani:

Ugotovitveni SKLEP št. 42: Za člane odbora za negospodarstvo se imenujejo: Matjaž ZORJAN, Vladimir TOPLER, Silvo IZAK, Rozika Zinka HELBL ČUČEK, Jože KOLUNDER.





A.4 Odbor za kmetijstvo

SKLEP št. 43: Občinski svet sprejme odločitev, da se v odbor za kmetijstvo imenujejo naslednji kandidati: Jože Panzi, Janez Krajnc, Aleksander Ambrož, Tomaž Mesner, Martina Izak.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:3, PROTI:7, NE GLASUJE:1 – **sklep ni sprejet**

		Koležnik	Ambrož	Topler	Panzi	Izak	Hamler	Krajnc	Stramec	Zorjan	Kaspar	Kvasnik	Skupaj
1	Jože Panzi	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	10
2	Janez Krajnc	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	11
3	Franc Hamler										X	X	2
4	Aleksander Ambrož	X	X	X	X	X		X	X	X			8
5	Tomaž Mesner			X			X				X		3
6	Martina Izak	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	11
7	Vinko Bricman												0
8	Marijan Lipuš												0
9	Martin Mazgan	X	X		X	X		X	X	X		X	8

Na podlagi izvedenega glasovanja so bili za člane ODBORA ZA KMETIJSTVO imenovani:

Ugotovitevni SKLEP št. 44: Za člane odbora za kmetijstvo se imenujejo: Jože PANZI, Janez KRAJNC, Aleksander AMBROŽ, Martina IZAK, Martin MAZGAN.

A.5 Odbor za celostni razvoj občine

SKLEP št. 45: Občinski svet sprejme odločitev, da se v odbor za celostni razvoj občine imenujejo naslednji kandidati: Vladimir TOPLER, Bojan KASPAR, Tone KVASNIK, Olga SOLERO, Dušan KRAJNC.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 – **sklep je sprejet**

A.6 Statutarno pravna komisija

SKLEP št. 46: Občinski svet sprejme odločitev, da se v statutarno pravno komisijo imenujejo naslednji kandidati: Aleksander Ambrož, Franc Hamler, Milan Stramec, Maja Brajnik, Jože Kočivnik.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:3, PROTI:6, NE GLASUJE:2 – **sklep ni sprejet**

		Koležnik	Ambrož	Topler	Panzi	Izak	Hamler	Krajnc	Stramec	Zorjan	Kaspar	Kvasnik	Skupaj
1	Aleksander Ambrož	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	10
2	Franc Hamler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	11
3	Milan Stramec	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	10
4	Zoran Bricman	X	X	X	X		X	X	X	X			8
5	Matej Vošner	X	X	X	X	X		X	X	X			8
6	Maja Brajnik					X	X				X	X	4
7	Jože Kočivnik										X	X	2
8	Tatjana Vasiljevič												0

Na podlagi izvedenega glasovanja so bili za člane STATUTARNO PRAVNE KOMISIJE imenovani:





Ugotovitveni SKLEP št. 47: Za člane statutarne pravne komisije se imenujejo: Aleksander AMBROŽ, Franc HAMLER, Milan STRAMEC, Zoran BRICMAN, Matej VOŠNER.

ŽUPAN predlaga, da se imenujejo tudi predsedniki posameznih delovnih teles ter pozove Rudolfa Kolečnika, da predstavi predloge, ki so:

- Odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo: Aleksander Ambrož
- Odbor za stanovanjske zadeve: Milan Stramec
- Odbor za negospodarstvo: Matjaž Zorjan
- Odbor za kmetijstvo: Janez Krajnc
- Odbor za celostni razvoj občine: Tone Kvasnik
- Statutarne pravne komisije: Milan Stramec

Franc HAMLER pove, da so se je v preteklem mandatu OS, predsedniki delovnih teles imenovali na naslednji OS, oz. šele potem, ko so bile izvedene prve seje delovnih teles. Sicer pa ni korektno, da so nekateri člani predlagani za funkcijo predsednika večkrat, nekateri pa sploh ne.

ŽUPAN pove, da gre po predlagani varianti za administrativno oviro, oz. nepotrebno zavlačevanje, ki se lahko z združenim imenovanjem na tej seji OS tudi odpravi.

Rudolf KOLEŽNIK še doda, da poslovnik specifično ne določa, na kakšen način se imenujejo predsedniki, ampak zgolj, da jih imenuje OS.

ŽUPAN poda na glasovanje prvotno predlagani predlog glede imenovanja predsednikov posameznih delovnih teles.

Franc HAMLER replicira v smislu, da bi se moralo najprej glasovati o njegovem proceduralnem, sicer pa tudi ne vidi razloga glede nujnosti imenovanja na današnji seji.

Pred glasovanjem **Tone KVASNIK** pove, da umika kandidaturo za predsednika odbora za celostni razvoj občine.

Franc HAMLER predlaga, da se za predsednika odbora za celotni razvoj imenuje Bojan Kaspar, **Aleksander AMBROŽ** pa predlaga, da se za predsednika tega odbora imenuje Vladimir Topler.

SKLEP št. 48: Občinski svet sprejme odločitev, da se za predsednika odbora za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo imenuje Aleksander AMBROŽ.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 – sklep je sprejet

SKLEP št. 49: Občinski svet sprejme odločitev, da se za predsednika odbora za stanovanjske zadeve imenuje Milan STRAMEC.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 – sklep je sprejet

SKLEP št. 50: Občinski svet sprejme odločitev, da se za predsednika odbora za negospodarstvo imenuje Matjaž ZORJAN.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:9, PROTI:1, NE GLASUJE:1 – sklep je sprejet

SKLEP št. 51: Občinski svet sprejme odločitev, da se za predsednika odbora za kmetijstvo imenuje Janez KRAJNC.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet





SKLEP št. 52: Občinski svet sprejme odločitev, da se za predsednika odbora za celostni razvoj občine imenuje Bojan KASPAR.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:6, PROTI:2, NE GLASUJE:3 – **sklep je sprejet**

SKLEP št. 53: Občinski svet sprejme odločitev, da se za predsednika statutarno pravne komisije imenuje Milan STRAMEC.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:9, PROTI:0, NE GLASUJE:2 – **sklep je sprejet**

B) Imenovanje članov uredniškega odbora Mučana

Predsednik KMVVI **Rudolf KOLEŽNIK** predstavi kandidate za člane uredniškega odbora Mučana.

SKLEP št. 54: Občinski svet sprejme odločitev, da se v uredniški odbor Mučana imenujejo: Nadja PUŠNK – odgovorna urednica, Mojca KUNEJ – članica, Ernest PREGLAV – član, Marija OMULEC – članica.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – **sklep je sprejet**

Rudolf KOLEŽNIK predstavi tudi predlog KMVVI glede imenovanja dodatnih članov nadzornega odbora.

Franc HAMLER doda, da je dodatne člane potrebno imenovati, saj bo v zasedbi treh članic težko funkcioniral, kar se vidi že danes, saj so bile članice vabljene, ker je na dnevni red uvrščena obravnava zaključnega računa proračuna, pa se vabilu niso odzvale. Predlaga tudi, da nadzorni odbor v svojem aktu opredeli kaj pomenijo hujše kršitve poslovanja.

Aleksander AMBROŽ pove, da ni smiselno glasovati večkrat o isti stvari, saj se okoliščine niso bistveno spremenile. Se strinja za dodatno imenovanje, v kolikor se bodo za to pokazale konkretne potrebe.

ŽUPAN poda na glasovanje naslednji

SKLEP št. 55: Občinski svet sprejme odločitev, da se v nadzorni odbor imenujeta dva dodatna člana.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:4, PROTI:5, NE GLASUJE:2 – **sklep ni sprejet**

Župan odredi odmor v trajanju od 20.15 do 20.25 ure.

7. SPREJEM PREDLOGA ODLOKA O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE MUTA ZA LETO 2014

ŽUPAN uvodoma predstavi predlog akta, ki se nanaša na realizacijo proračuna v letu 2014. Predstavi najvišje proračunske postavke na prihodkovni in odhodkovni strani, tako z vidika realizacije, kot tudi z vidika odstopanj glede na plan. Po predstavitvi predlaga, da se zaradi opravičene odsotnosti finančnice in tudi na predhodno pobudo člana Franca Hamlerja, da o predlogu akta poda presojo tudi nadzorni





odbor, obravnava in sprejem akta opravi na eni od naslednjih sej OS. V skladu s predpisano zakonodajo, da je akt moral biti posredovan tako na pristojno ministrstvo za finance, kot tudi članom OS.

Franc HAMLER predlaga, da nadzorni odbor opravi pregled predloga zaključnega računa proračuna za leto 2014 v skladu s svojim programom dela, tako da bo možna obravnava akta na junijski seji. Predlaga, da nadzorni odbor posveti posebno pozornost oz. opravi nadzor pri naslednjih zadevah: razlog za umik predloga rebalansa proračuna za leto 2014 na zadnji septembrski seji OS; namenska poraba sredstev po posameznih proračunskih postavkah, npr. za gradnjo vodovoda Gortina, za gradnjo ZB1 in ZB2; razlog za visoke odprte obveznosti do dobaviteljev; zahtevati odgovornost Organa skupne občinske uprave Koroška glede neustrezne vloge za sofinanciranje projektov (Kienhofen, Kanalizacija Gortina).

Milan STRAMEC pove, da je že pri sprejemanju proračuna za leto 2014 opozarjal na dejstvo, da so nekatere postavke samo navidezne oz. nerealne, kar pa se sedaj točno vidi pri odstopanjih po zaključnem računu. Predlaga, da nadzorni odbor pregleda proračunsko področje, namenjeno za izvedbo občinskega praznika, pa tudi področje urejanja cestne infrastrukture in vzdrževanja spominskih obeležij.

Po razpravi župan predlaga naslednji

SKLEP št. 56: Občinski svet sprejme odločitev, da bo o predlogu Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2014 odločal, po izdelavi poročila nadzornega odbora o pregledu akta.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet

8. SPREJEM PREDLOGA SKLEPA O DELNEM POVRAČILU STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2014

Ksenija DITINGER pojasni podlago za povračilo stroškov volilne kampanje, ki so organizatorjem nastali v okviru volilne kampanje za lokalne volitve 2014. Do povračila so upravičeni organizatorji, katerim so pripadli mandati v OS, in sicer v višini 0,33 EUR za dobljen glas ter organizatorji, katerih kandidati za župana so prejeli najmanj 10% glasov volivcev, in sicer 0,25 EUR za dobljen glas.

SKLEP št. 57: Občinski svet sprejme predlog Sklepa o delnem povračilu stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2014, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet

9. SPREJEM PREDLOGA SKLEPA O VIŠINI SREDSTEV, KI PRIPADAJO POSAMEZNI POLITIČNI STRANKI IZ PRORAČUNA OBČINE MUTA V MANDATNEM OBDOBJU 2014-2018





Ksenija DITINGER pojasni, da je po sprejetju sklepa na prejšnji redni seji OS, ministrstvo za notranje zadeve podalo podrobnejše pojasnilo v zvezi z izračunom upravičenosti do proračunskih sredstev. Glede na posredovan vzorčni izračun, se je pripravil nov preračun glede na volilni rezultat v naši občini, na podlagi katerega je bilo ugotovljeno, da so do financiranja upravičene politične stranke, in sicer SDS, SMC in N.Si.

SKLEP št. 58: Občinski svet sprejme predlog Sklepa o višini sredstev, ki pripada posamezni politični stranki iz Proračuna Občine Muta v mandatnem obdobju 2014 – 2018.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet

10. VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV

Tone KVASNIK predstavi izpostavljena vprašanja in pobude s seje vaškega odbora Sp. Muta (26.3.2015), ki se nanašajo na ureditev varnih pešpoti (Zg. Muta – Sp. Muta, od Gostilne pri lipi do Šrajnerja), postavitve novih klopi, namenskostjo nekdanjega objekta Malgos, uporabe otroškega igrišča na Sp. Muti, namestitve hitrostnih ovir pri AC Podrzavnik, prevoznostjo ceste mimo cerkve sv. Janeza Krstnika, zaščite objekta nekdanje kinodvorane, skic zbora krajanov glede komunalnega prispevka za kanalizacijo, nevarnosti glede alarmiranja, ureditev javne razsvetljave do glasbenega doma ter na nevarnost objekta na naslovu Ob Bistrici 37.

ŽUPAN pove, da bo otroško igrišče ponovno odprto za širšo javnost pod strožjimi pogoji in tudi nadzorom uporabe (dogovor z vodstvom OŠ Muta). Kar se tiče alarmiranja glede porušitve pregrade HE Golica pove, da so se vsa zunanja tipala odstranila, bo pa v mesecu juniju tudi organizirana vaja – proženje siren z neposrednim govorom. Glede zapore ceste mimo Rotunde pove, da bo omogočen obvozov, izvajalcu kanalizacije je tudi naloženo, da nemudoma poskrbi za odstranitev vseh ovir gradnje, sama pobuda glede zapore, pa je bila dana tako na zboru krajanov, kot tudi s strani zavoda za varstvo kulturne dediščine.

Franc HAMLER predlaga, da se prouči možnost razliva poplavnega vala ob porušitvi pregrade HE Golica tudi na območje muškega polja. Poda pohvalo glede ureditve bankin ob kolesarski stezi Gortina – Bistriški jarek ter pohvalo županu glede dodatnega termina uradnih ur, kakor tudi pohvalo Kmečki godbi Pernice za dobro organizacijo Jožefovega koncerta. Zanima ga poročilo o opravljanju nadzora glede uporabe dela kolesarske steze, ki poteka preko polja ter predlaga izdajo dovolilnic za obdelovalce polj. Izpostavi vprašanje glede finančnega stanja (odprtih obveznosti) na dan 31.3.2015. Povzame tudi obvestilo župana glede organizacije oz. koriščenja nujne medicinske pomoči. Prav tako želi informacijo v zvezi z mnenjem župnij glede postavitve kapelice na pokopališču, izpostavi tudi podobnost tožbe Zdravstvenega doma Ravne proti Občini Prevalje, glede katere bi bilo potrebno preveriti možnost obnove postopa v primeru Občine Muta, zanima ga tudi članstvo v sosvetu policije ter ali je ZD Radlje že prevzel izvajanje storitve pomoč družini na domu. Pove, da imajo kmetje še do sredine meseca maja možnost prijave za ekološko predelavo. Sprašuje tudi, do kdaj bo zaposlen javni uslužbenec g. Pavlič. Želi pravno pojasnilo glede pogodbene zaveze po medobčinski pogodbi za projekt Oskrba s pitno vodo v porečju Drave – 3. sklop. Opomni tudi na slabo ponudbo v zvezi z oddajanjem prostorov v šoli za glasbeno izobraževanje, v smislu, da bi občina pokrila strošek za naše otroke, na pa da je izvajalec odpovedal izvajanje na Muti ter selil dejavnost v Vuzenico. Predlaga, da se na prihodnjih sejah OS predstavijo poročila o poslovanju javnih zavodov in podjetij, katerih ustanoviteljica je občina. Pove tudi, da se je udeležil skupščine Koceroda, kjer je direktor predstavil





pozitivno poslovanje in tudi pričetek delovanja odlagališča Zmes na Prevaljah. Doda še, da je podal kazensko ovadbo zoper župana, in sicer glede žaljive vsebina sms sporočila.

ŽUPAN pove, da nadzor glede uporabe kolesarske steze opravlja policija. Stanje odprtih obveznosti po zaključnem računu proračuna na dan 31.12.2014 znaša 2.090.000 EUR, največji delež predstavljajo obveznosti iz projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave (1,4 mio EUR) ter nezapadle obveznosti v višini cca. 400.000 EUR. Glede postavitve kapelice na pokopališču pove, da je mnenje župnije Muta odklonilno, glede tožbe ZD Ravne pa pove, da gre za neplačevanje storitev fizioterapije s strani Občine Prevalje. V sosvet policije sta s strani javnosti imenovana g. Franc Šmid in g. Drago Kresnik. Glede zaposlenega javnega uslužbenca pa pove, da odpovedni rok še ne teče.

Aleksander AMBROŽ poda pobudo za asfaltiranje drugega dela kolesarske steze Bistriški jarek – Muta, pri tem pa doda, da je potrebno opraviti nadzor glede posegov v varovani pas, saj je na nekaterih delih steza že precej spodkopana. Na seje OS bi bilo potrebno vabiti tudi predstavnike občine v svetih javnih zavodov, da podajo svoja poročila.

Silvo IZAK poda pobudo, da se za obdelovalce kmetijskih površin ob kolesarski stezi, ki poteka čez polje, izdajo posebna dovoljenja, da bo policija lažje nadzorovala uporabo. Na tem delu naj se kolesarska steza tudi primerno vzdržuje, saj velike udarne jame predstavljajo nevarnost za kolesarje. Čim prej naj se pristopi tudi k sanaciji jaškov na Gortinski cesti. Glede etičnega kodeksa pa predlaga, da se podpiše posebna izjava vsakega člana oz. funkcionarja, o spoštovanju določil kodeksa.

ŽUPAN še pove, da je že sklenjen dogovor z vzdrževalcem cest VOC Celje glede sanacije Gortinske ceste.

Zaključek seje: ob 21.50 uri.

Zapisala:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave

ŽUPAN
Mirko VOŠNER

Priloga:

- poročilo o delu župana (k tč. 5)



Župnija Muta
Glavni trg 12
2366 Muta
št: 21/15

Občina Muta
Glavni trg 17
2366 Muta

OBČINA MUTA, Glavni trg 17, 2366 Muta	
Datum prejema: 18. 05. 2015	Signaturni znak: 2
Šifra zadeve: 35410-1/15-2	Priloge:
Vrednotnice:	

ZADEVA: odgovor na pismo 35410-0001/2015-1 (pobuda v zvezi z izgradnjo kapelice na pokopališču Muta – Vuzenica)

Spoštovani!

Najprej najlepša hvala za to pobudo, ki je (če sem prav informiran) na Muti prisotna že več let.

Kar se župnije tiče smo odprti za vse tovrstne pogovore. Posebne nujnosti sicer ne vidimo, ker je ta »prestavitvev« iz vežice v cerkev in nazaj v dobrih tridesetih letih postala zelo utečena. Tudi na križišču, ko se prečka glavno cesto, večinoma ni omembe vrednih zastojev, zato vedno začenjamo s pogrebi ob dogovorjeni uri.

Res je, da mora v času maše zadušnice nekdo »dežurati« v vežici; iz izkušenj vidim, da je v vsakem sorodstvu nekaj takih, ki tako ali tako ne bi šli k maši; večkrat prav ti ostanejo ob pokojniku.

Upam, da bo to skromno mnenje vsaj malo pomagalo! Lepo pozdravljeni!

Na Muti, 15. maj 2015



Marko Drevenšek
v imenu ključarjev in župnije Marko Drevenšek, župr.



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

7. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

10.

ZADEVA:

Sprejem osnutka Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Muta za programsko obdobje 2015 – 2020 (prva obravnava)

PREDLAGATELJ:

*Župan
Odbor za kmetijstvo*

POROČEVALEC:

*Predsednik odbora za kmetijstvo
Predsednik statutarne pravne komisije*

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

Odbor za kmetijstvo

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet sprejme osnutek Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Muta za programsko obdobje 2015 – 2020, v predloženem besedilu.

PRILOGE:

- *Sestava pravnega akta*
- *osnutek akta*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Sestava pravnega akta:

1. NASLOV

Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Muta za programsko obdobje 2015-2020

2. UVOD

2.1 Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Muta za programsko obdobje 2015-2020 sta Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR in 26/14), ki v 24. členu določa, da občina lahko uvede ukrepe razvoja podeželja, ki ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom razvoja podeželja, predpisi iz 10. člena Zakona o kmetijstvu in predpisi (predpisi vlade za izvedbo ukrepov kmetijske politike) ter predpisi Evropske unije in 15. člen Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo in 24/13).

Predpisa Evropske unije, s katerimi je predlog pravilnika usklajen, sta:

- Uredba Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1. 7. 2014 str. 1–75), ki določa vrste državnih pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju in pogoje za njihovo dodelitev;
- Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352, z dne 24. 12. 2013, str. 1–8), ki določa področja uporabe in pogoje za dodelitev državnih pomoči de minimis.

2.2 Ocena stanja in razlogi za sprejem akta

S sprejetjem Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 in Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352, z dne 24.12.2013), sta bili razveljavljeni Uredba (ES) št. 1857/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednje velika podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov in o spremembi Uredbe (ES) št. 70/2001 ter Uredba (ES) št. 1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis. Upoštevajoč evropski pravni red in nacionalno zakonodajo na tem področju, je bilo potrebno za programsko obdobje





2015–2020 pripraviti nov pravilnik o ukrepih za razvoj podeželja v občini Muta za programsko obdobje 2015–2020 (v nadaljnjem besedilu: pravilnik), kot osnovno pravno podlago za dodeljevanje državnih pomoči na lokalni ravni. S sprejetjem predloga pravilnika, bodo izpolnjeni pogoji za nadaljevanje postopka prigrasitve državnih pomoči pri upravljalcih državnih pomoči, to je pri Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Ministrstvu za finance, kot resorno pristojnima organoma. Po potrditvi prigrasitve državnih pomoči pri navedenih ministrstvih oziroma Komisiji EU se bo lahko začel postopek izvedbe javnega razpisa za dodelitev nepovratnih sredstev upravičencem za programe razvoja podeželja v občini Muta.

Že v obdobju od 2007–2014 je bilo na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za programe razvoja podeželja v občini Muta dodeljenih skupaj 239.284,36 EUR pomoči, s ciljem ohranjanja kmetijske proizvodnje kot vzdrževalca kulturne krajine, živalim in okolju prijaznega kmetovanja ter dviga strokovnega znanja, ozaveščanja in motiviranja prebivalstva za vključevanje v razvojne programe podeželja. Državne pomoči so se dodeljevale za naslednje ukrepe:

- naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo;
- zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem sektorju;
- naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih (dopolnilna dejavnost);
- pokrivanju stroškov transporta iz odročnih krajev

Po pravilniku pa je bilo mogoče dodeljevati še naslednje vrste pomoči:

- varstvo tradicionalnih krajin in stavb;
- premestitev kmetijskih poslopij v javnem interesu
- pomoč pri plačilu zavarovalnih premij
- pomoč za zaokrožitev zemljišč
- pomoč za spodbujanje kakovostnih kmetijskih proizvodov

2.3. Poglavitne rešitve

Z dodeljevanjem državnih pomoči sledimo cilju razvoja občine na področju kmetijske dejavnosti, kakor tudi drugih s kmetijstvom povezanih dejavnosti, z namenom zagotavljanja kakovostnih dobrin kmetijstva in gozdarstva iz ohranjenega okolja, povečanja števila raznolikih dejavnosti na podeželju in skrbi za razvoj socialnega kapitala in ohranitev identitete podeželja. Pomoči se bodo lahko dodeljevale za naslednje ukrepe:

- za naložbe v opredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo;
- za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč;
- za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij;
- za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- za dejavnosti prenosa znanja in informiranja;
- za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode;
- za plačilo zavarovalnih premij;
- za naložbe za ohranjanje kulturne dediščine na kmetijskih gospodarstvih;
- za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetijskem gospodarstvu;
- za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja;
- za pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev;
- za pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju;



- za podporo delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

V predlogu pravilnika so določeni način in višina zagotavljanja sredstev za državne pomoči, izplačila sredstev, oblika pomoči, opredeljeni pojmi, vrste pomoči in ukrepi, upravičenci do pomoči in izvajalci storitev, način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči, intenzivnost pomoči, kumulacije pomoči, obveznosti prejemnika pomoči in občine Muta in nadzor.

Pred sprejetjem pravilnika je potrebno k predlogu pridobiti pozitivno mnenje obeh resornih ministrstev, in sicer Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstva za finance.

Mnenja delovnih teles:

- **odbor za kmetijstvo**: sprejel odločitev, da se iz vzorčnega osnutka akta, v skladu z navodili MKGP izločijo vsi tisti ukrepi, ki z vidika izvajanja aktivne kmetijske politike za območje Občine Muta niso aktualni, in sicer so to: pomoč za zaokrožitev kmetijskih in gozdnih zemljišč, pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja, pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode.
- **statutarno pravna komisija**: je mnenja, da je glede na to, da je akt pripravljen po vzorcu, ki ga je pripravil nadzorstveni organ, skladen s hierarhično višjimi pravnimi akti, ki so podlaga za njegov sprejem ter je medsebojno usklajen z drugimi veljavnimi pravnimi akti občine

2.4 Finančna ocena

Sredstva za izvedbo ukrepov za razvoj podeželja v Občini Muta se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto v načrtih razvojnih programov.

Za leto 2015 je skupno predvidenih 20.784,00 EUR.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripraviła:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ____ redni seji dne sprejel

PRAVILNIK **o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini** **Muta za programsko obdobje 2015 - 2020**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen **(vsebina pravilnika)**

Ta pravilnik določa področje uporabe, pogoje, vrste pomoči s posameznimi ukrepi in druge ukrepe občine Muta za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja.

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:

- državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193, z dne 1.7.2014 str. 1-75, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 702/2014),
- pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352, z dne 24.12.2013, str. 1-8, v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013), ter
- druge ukrepe.

2. člen **(način in višina zagotavljanja sredstev)**

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja v občini Muta (v nadaljevanju: občina) se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen **(oblika pomoči)**





Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen (opredelitev pojmov)

Pojmi uporabljeni v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- (1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz člena 107 (1) Pogodbe o delovanju Evropske unije;
- (2) "MSP" ali "mikro, malo in srednje podjetje" pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (3) "kmetijski sektor" pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- (4) "kmetijski proizvod" pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (5) "primarna kmetijska proizvodnja" pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v Prilogi I k Pogodbi brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;
- (6) "predelava kmetijskih proizvodov" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
- (7) "trženje kmetijskih proizvodov" pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;
- (8) "kmetijsko gospodarstvo" pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;
- (9) "nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva" (v nadaljnjem besedilu: nosilec) je pravna ali fizična oseba, ki je pooblaščen ali upravičen, da za kmetijsko gospodarstvo vloga vloge iz naslova ukrepov tega pravilnika;
- (10) "podjetje v težavah" pomeni podjetje v skladu s 14. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (11) "slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami," pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, nevihte in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki uničijo več kot 30 % povprečne proizvodnje, izračunane na podlagi:
 - a) predhodnega triletnega obdobja ali
 - b) triletnega povprečja, osnovanega na predhodnem petletnem obdobju, brez najvišjega in najnižjega vnosa;





- (12) "opredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;
- (13) "neopredmetena sredstva" pomenijo sredstva, ki nimajo fizične ali finančne oblike, kot so patenti, licence, strokovno znanje ali druga intelektualna lastnina;
- (14) "začetek izvajanja projekta ali dejavnosti" pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati; nakup zemljišč in pripravljalna dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;
- (15) "velika podjetja" pomeni podjetja, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (16) "intenzivnost pomoči" pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
- (17) "standard Unije" pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Skupnosti;
- (18) "neproizvodna naložba" pomeni naložbo, ki ne povzroči znatnega povečanja vrednosti ali donosnosti kmetijskega gospodarstva;
- (19) "naložbe za skladnost s standardom Unije" pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Unije;
- (20) "nezahtevna agromelioracija" je agromelioracija, kot je opredeljena z veljavno zakonodajo, ki ureja področje kmetijskih zemljišč;
- (21) "mladi kmet" pomeni osebo, ki na dan predložitve vloge za pomoč ni stara več kot 40 let, ima ustrezno poklicno znanje in kompetence ter prvič vzpostavlja kmetijsko gospodarstvo kot nosilec tega gospodarstva;
- (22) "investicijska dela" pomenijo dela, ki jih opravijo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;
- (23) "biogorivo na osnovi hrane" pomeni biogorivo, proizvedeno iz žitaric in drugih poljščin z visoko vsebnostjo škroba, rastlin za pridelavo sladkorja in oljnic, kot je opredeljeno v predlogu Komisije za Direktivo Evropskega parlamenta in Sveta o spremembi Direktive 98/70/ES o kakovosti motornega bencina in dizelskega goriva ter spremembi Direktive 2009/28/ES o spodbujanju uporabe energije iz obnovljivih virov (1);
- (24) "skupina in organizacija proizvajalcev" pomeni skupino ali organizacijo, ki je ustanovljena za dejavnosti, opredeljene v 43. točki 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014;
- (25) "stalni stroški, ki nastanejo zaradi sodelovanja v shemi kakovosti" pomenijo stroške, ki nastanejo zaradi vključitve v shemo kakovosti, in letni prispevek za sodelovanje v njej, po potrebi pa tudi odhodke za preglede, ki so potrebni za ugotavljanje skladnosti s specifikacijami sheme kakovosti;
- (26) "član kmetijskega gospodinjstva" pomeni fizično ali pravno osebo ali skupino fizičnih ali pravnih oseb, ne glede na pravni status skupine in njenih članov v skladu z nacionalno zakonodajo, razen delavcev na kmetiji;





- (27) "predelava kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode" pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, katerega rezultat je proizvod, ki ni zajet v Prilogo I Pogodbe;
- (28) "živila" pomenijo živila, ki niso kmetijski proizvodi in so navedena v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta;
- (29) "nekmetske dejavnosti" pomeni dejavnosti, ki ne spadajo v področje uporabe člena 42 Pogodbe o delovanju EU (npr. ukrepi s področja gozdarstva, turizma, obrti in dejavnosti vezane na predelavo kmetijskih proizvodov v nekmetske proizvode);
- (30) "enotno podjetje" pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
 - podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
 - podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

5. člen (vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

Vrste pomoči	Ukrepi:
Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen); UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen); UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen); UKREP 4: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen); UKREP 5: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen).
De minimis pomoči (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji – de minimis; UKREP 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja;





	UKREP 8: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev; UKREP 9: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju
Ostali ukrepi občine	UKREP 10: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja. (podlaga za izvedbo ukrepa je veljavna zakonodaja s področja javnih financ)

6. člen (upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

(1) Upravičenci do pomoči so:

- 1) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, oziroma, v primerih ukrepov po členih 17, 21, 24 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v kmetijskem sektorju, ter v primerih ukrepov po členih 38 in 43 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 dejavna v gozdarskem sektorju, ter so vpisane v register kmetijskih gospodarstev in imajo sedež ter večino obdelovalnih površin v občini (v nadaljevanju: nosilci kmetijskega gospodarstva);
- 2) pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikro podjetja primerih ukrepov za pomoči de minimis po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013, imajo sedež na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih in ima sedež na območju občine;
- 3) pravne in fizične osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti cestnega tovarnega prometa;
- 4) registrirana stanovska in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine;
- 5) kmetijska gospodarstva, ki dejavnost primarne proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha kmetijskih površin

(2) Pomoči za izvajanje ukrepa 5 in ukrepa 6 iz 5. člena tega pravilnika, ki so namenjene upravičencem iz prve točke prvega odstavka tega člena v obliki subvencioniranih storitev, se izplačajo izvajalcem storitev (prejemniki pomoči), ki so ustrezno registrirani za opravljanje storitev.

7. člen (izvzeta področja uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

(1) Do pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
- podjetja v težavah.

(2) Pomoči po tem pravilniku se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:





- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.
- (3) Pomoči po tem pravilniku za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

8. člen **(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)**

- (1) Državne pomoči in pomoči de minimis se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa oziroma javnega naročila, objavljenega na internetni strani in občinski oglasni deski, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ in javnega naročanja ter tem pravilnikom.
- (2) V javnem razpisu oziroma naročilu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.
- (3) Podrobnejša merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči de minimis ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku se podrobneje določijo v javnem razpisu oziroma javnem naročilu.

9. člen **(spodbujevalni učinek)**

- (1) Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek, razen v primeru podpor za publikacije iz ukrepa Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- (2) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
- ime in velikost podjetja;
 - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
 - lokacijo projekta ali dejavnosti;
 - seznam upravičenih stroškov;
 - vrsto (nepovratna sredstva, posojilo, jamstvo, vračljivi predujem ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen **(dodelitev sredstev)**

- (1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.





- (2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- (3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.
- (4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

11. člen **(izplačila sredstev)**

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...).

12. člen **(kumulacija)** **(8. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)**

- (1) Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 13 do vključno 25 tega pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
- (2) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.
- (3) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.
- (4) Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 se ne sme kumulirati s podporo de minimis v smislu Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013, glede na iste upravičene stroške, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 702/2014

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)





(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- Izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- Izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- Vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;
- zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjanjem;
- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;
- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetij

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetiji, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;
- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva.

Pogoji za pridobitev:





- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba,
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1.2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

14. člen





UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij (16. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj premestitve kmetijskih poslopij mora biti povezan z javnim interesom.

Upravičeni stroški:

- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb;
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve obstoječih stavb, s posledico pridobitve nadomestnega modernejšega poslopja;
- razstavljanje, odstranitev in ponovno postavitve s povečanjem proizvodne zmogljivosti.

Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji

Pogoji upravičenosti:

- premestitev na podlagi javnega interesa mora biti opredeljena v določbah občinskega akta.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % dejanskih nastalih stroškov, kadar premestitev kmetijskega poslopja zajema razstavljanje, odstranitev in ponovno izgradnjo obstoječih objektov;
- do 100 % dejanskih stroškov, če se premestitev nanaša na dejavnost blizu podeželski naselij, katerih namen je izboljšati kakovost življenja ali povečati okoljsko učinkovitost podeželskega naselja.
- Če ima premestitev poslopja v javnem interesu za posledico modernizacijo teh objektov ali povečanje proizvodnje zmogljivosti, se v zvezi s stroški, povezanimi z modernizacijo objektov ali povečanjem proizvodne zmogljivosti, uporabljajo intenzivnosti pomoči, kot veljajo za ukrep Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

Zamenjava obstoječe zgradbe ali objekta z novo sodobno zgradbo ali objektom, ki ne vključuje bistvene spremembe zadevne proizvodnje ali tehnologije, ne šteje, da je povezana z modernizacijo.

Vloga za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

UKREP 3: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo na predelavo in trženje kmetijskih proizvodov.

Upravičeni stroški:

- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov,
- nakup ali zakup strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
- splošni stroški (stroški ki se nanašajo na izvedbo naložbe);
- nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Pomoč se ne dodeli za:





- obratna sredstva;
- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.

Pogoji za pridobitev:

- dokazila o registraciji dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti, v kolikor upravičenec še nima registrirane dejavnosti, jo mora registrirati v dveh letih od prejema pomoči;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- naložba mora biti skladna z zakonodajo Unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 17(4) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- poslovni načrt s ponudba oziroma predračunom za načrtovano naložbo;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Upravičenci:

- kmetijska gospodarstva, dejavna na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba.

16. člen

UKREP 4: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je sofinanciranje dela zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:

- naravnih nesreč;
- slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in
- drugih slabih vremenskih razmer;
- bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah; ter
- zaščitene živali.

S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.

Upravičeni stroški:





- sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki sklenejo zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.

Pogoji za pridobitev:

- veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.

Intenzivnost pomoči:

- pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 65% stroškov zavarovalne premije.

17. člen

UKREP 5: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (29. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški naložbe v opredmetena sredstva (stroški za nabavo materiala za obnovo, stroški za izvajanje del);
- investicijska dela

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine in ležijo na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

- stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo;
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe, v kolikor je le to potrebno;
- ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči za investicijska dela je 10.000 EUR letno.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013





18. člen
(splošne določbe de minimis Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) *Do de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:*
- *ribištva in akvakulture;*
 - *primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije;*
 - *predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:*
 - a) *če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;*
 - b) *če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.*
- (2) *Pomoč ne bo namenjena izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.*
- (3) *Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.*
- (4) *Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.*
- (5) *Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14-uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.*
- (6) *Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013) ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.*
- (7) *Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbo Komisije (ES) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejema pomoči de minimis na podlagi Uredbe Komisije (ES) št. 1407/2013.*

19. člen
(kumulacija de minimis pomoči)





- (1) *Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.*
- (2) *Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.*
- (3) *Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).*

20. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Cilj pomoči je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- *stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetske dejavnosti na kmetiji;*
- *stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetske dejavnosti na kmetiji;*
- *stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetske dejavnosti.*

Upravičenci do pomoči:

- *kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.*

Pogoji za pridobitev sredstev:

- *dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;*
- *dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;*
- *dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 leti po zaključeni naložbi;*
- *predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;*
- *projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;*
- *poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;*
- *drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.*

Intenzivnost pomoči:

- *do 50 % upravičenih stroškov*





Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 22. člena tega pravilnika.

21. člen

Ukrep 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogleds povezane z nekmetskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejmih, povezanih z nekmetskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine ter dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 22. člena tega pravilnika.

22. člen

UKREP 8: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovarnega prometa iz odročnih krajev





Namen ukrepa je pokrivati operative stroške cestnega tovornega prometa na odročnih, razpršenih območjih občine.

Cilji ukrepa:

- *ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže na odročnih krajih.*

Predmet podpore:

- *financiranje stroškov tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.*

Upravičenci:

- *subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.*

Splošni pogoji upravičenosti:

- *upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;*
- *letno število prevozov;*
- *zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.*

Upravičeni stroški:

- *operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.*

Finančne določbe:

- *bruto intenzivnost pomoči je do 50 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.*

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek 100.000 EUR/upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Občina bo znesek pomoči za ukrep in območja, ki so upravičena do podpore (odročna območja) določila z javnim razpisom.

23. člen

UKREP 9: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju

Namen/ cilj ukrepa:

Usposobljenost in znanje nosilcev kmetijskih gospodarstev in družinskih članov je potrebno kontinuirano nadgrajevati, zato z ukrepom podpiramo usposabljanje, organiziranje izobraževanje in prenos dobrih praks, novih znanj ter promocijo gozdarstva, kar bo prineslo k večji konkurenčnosti kmetijskih gospodarstev.

Predmet podpore:

- *izobraževanje in usposabljanje kmetov s področja kmetijstva in gozdarstva,*
- *organizacija forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, licitacij razstav in sejmov ter sodelovanje na njih,*





- stroški priprave in tiska publikacij in stroški oblikovanja in priprave spletnih strani
- strokovne ekskurzije
- širjenje znanstvenih dognanj (prikazi in demonstracijski poskusi, delavnice in predavanja za širšo javnost, potni stroški, stroški prevozov, najemnine)

Višina sofinanciranja:

- sofinancira se do 100% vrednosti stroškov izvedbe posameznega programa, oziroma druge aktivnosti, v obliki subvencioniranih storitev (neposredno plačilo kmetu – gozdarju ali članu družine ni dovoljeno).

Upravičenci:

- subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti iz predmetov podpore in delujejo na območju občine

Izvajalec je dolžan po zaključenem usposabljanju naročniku – občini predložiti seznam upravičenih udeležencev izobraževanja in usposabljanja ali svetovanja z vsemi zakonsko obveznimi podatki: udeleženci (končni prejemniki) morajo biti vpisani v register kmetijskih gospodarstev ali morajo biti njihovi družinski člani.

Podpore se ne dodelijo:

- za sofinanciranje pokritja stroškov, ki jih je izvajalec pri izvedbi aktivnosti plačal občini

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev in druge omejitve:

- določeno z javnim razpisom

24. člen

(obveznosti prejemnika pomoči in občine)

- (1) *Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.*
- (2) *Prejemnik mora k vlogi predložiti:*
 - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
 - seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih de minimis pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
 - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov vezano na določilo sedmega odstavka 21. člena tega pravilnika.
- (3) *Občina bo s sklepom pisno obvestila prejemnika:*





- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013),
- o odobrenem znesku de minimis pomoči.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

25. člen

UKREP 10: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

Namen/cilj ukrepa:

Zagotavljati boljšo učinkovitost in strokovnost kmetijstva ter prispevati k njegovi dolgoročni sposobnosti preživetja.

Upravičeni stroški:

- finančno in vsebinsko ovrednoten program društva, pri izračunu višine dodeljenih sredstev se upošteva tudi delež članstva iz območja občine, v kolikor društvo deluje na območju več občin.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- Upravičenci imajo sedež na območju občine oziroma izvajajo programe, ki se nanašajo ali izvajajo na območju občine, oziroma so njihovi člani iz območja občine
- Programi in aktivnosti omogočajo vključevanje članov iz območja občine
- Obvezno vsebinsko in finančno poročilo za prejeta sredstva

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev:

- določeno z javnim razpisom

Pomoč se ne dodeli za:

- materialne stroške, povezane z delovanjem društva (administrativni stroški, potni stroški,...)
- za programe, za katere so že bila pridobljena sredstva na drugih razpisih občine, oziroma so njihovi programi na kakršenkoli način že sofinancirani iz proračuna občine

Upravičenci do pomoči:

- registrirana društva in združenja, ki delujejo na področju kmetijstva in gozdarstva

Finančna določbe / intenzivnost pomoči:

- do 100 % prijavljenega programa društva

V. NADZOR IN SANKCIJE





26. člen

(Nadzor in sankcije)

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.
- (3) V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. HRAMBA DOKUMENTACIJE

27. člen

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.

VI. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Z dnem uveljavitve tega Pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Muta za programsko obdobje 2007-2013 (MUV, št. 26/07, 6/08).

29. člen

Ta pravilnik začne veljati 30. dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

7. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

11.

ZADEVA:

*Sprejem osnutka Odloka o plakatiranju v Občini Muta
(prva obravnava)*

PREDLAGATELJ:

*Župan
Odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo*

POROČEVALEC:

*Predsednik OEKCG
Predsednik statutarne pravne komisije*

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

Odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo

PREDLOGI SKLEPOV:

*Občinski svet sprejme osnutek Odloka o plakatiranju v
Občini Muta, v predloženem besedilu.*

PRILOGE:

- *Sestava pravnega akta*
- *Osnutek akta*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o plakatiranju v Občini Muta

2. UVOD:

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o plakatiranju v Občini Muta sta 21. in 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08- odl.US, , 76/08, 79/09, 51/10, 40/18-ZUJF, 14/15-ZUJFO), drugi odstavek 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 3. in 17. člen Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14-odl. US), 8. člen Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 105/08- odl. US, 11/11 in 28/11 - odl. US, 98/13), 15. člen Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Muta (MUV, št. 12/10).

2.2. Ocena stanja

Na področju urejanja plakatiranja je v Občini Muta trenutno v veljavi Odlok o plakatnih objektih, neprometnih znakih in plakatiranju v občini Muta iz leta 1998. Ker je akt glede na veljavno zakonodajo potreben prenove, se je pripravil nov predlog akta, ki to področje ureja na podoben način, kot velja v sosednjih občinah.

V skladu z odlokom o lokalnih gospodarskih službah je dejavnost plakatiranja opredeljena kot izbirna gospodarska javna služba. Plakatiranje se izvaja preko pooblaščenega izvajalca (občinska uprava), lahko pa se izvaja tudi preko samih uporabnikov, pri čemer zanje v celoti veljajo vsa določila akta. Za plakatiranje bi bilo potrebno plačati takso, razen za tiste subjekte za katere se predpisujejo oprostitve.

Izvajanje plakatiranja nadzorujeta občinska uprava in medobčinski inšpektorat.

2.3 Razlogi za sprejem akta

V preteklem letu so se v večjih naseljih občine (Zg. in Sp. Muta, Gortina) obnovila nekatera plakatna mesta, zato je smiselno posodobiti režim plakatiranja in oglaševanja. Prav tako je v proceduro predlagan nov predlog akta, ki bi predpisoval način pobiranja občinskih taks in se v tarifnem delu neposredno nanaša tudi na področje plakatiranja. Točen seznam plakatnih objektov se javno objavi.





Mnenja pristojnih delovnih teles:

- **odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo:** predlagane so bile posamezne vsebinske korekture osnovnega akta, ki so vključene v predložen osnutek akta, ki ga odbor predlaga OS v sprejem
- **statutarno pravna komisija:** je predlagala, da se zaradi boljšega razumevanja v 1. člen vključi pojasnilo v zvezi s pojmom »javno mesto«, sicer pa je mnenja, da je akt skladen s hierarhično višjimi pravnimi akti, ki so podlaga za njegov sprejem ter da je medsebojno skladen z drugimi veljavni akti občine

2.4. Finančna ocena

Prihodki od obračunanih taks za plakatiranje predstavljajo prihodek občinskega proračuna.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08- odl.US, , 76/08, 79/09, 51/10, 40/18-ZUJF, 14/15-ZUJFO), drugega odstavka 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14-odl. US), 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 – ZPolS-D, 105/08- odl. US, 11/11 in 28/11 - odl. US, 98/13), 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Muta (MUV, št. 12/10) je občinski svet Občine Muta na ____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o plakatiranju v Občini Muta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta odlok ureja načine in pogoje plakatiranja na javnih mestih na območju Občine Muta, nadzor nad izvajanjem odloka in sankcije v primeru kršitev določb odloka.

(2) Javno mesto je javni kraj, kot je opredeljen v zakonu, ki ureja varstvo javnega reda in miru.

(3) Plakatiranje je izbirna lokalna gospodarska javna služba (v nadaljevanju: javna služba) in se lahko v Občini Muta izvaja le v skladu s tem odlokom.

2. člen

Ta odlok zajema naslednje dejavnosti plakatiranja:

- postavljanje in vzdrževanje oglasnih objektov in naprav za namene plakatiranja (v nadaljevanju: plakatna mesta),
- nameščanje in odstranjevanje plakatov, letakov, oglasnih panojev, transparentov in drugih oblik sporočil in oglasov na javnih mestih za plakatiranje (v nadaljevanju: plakati).

II. NAČIN IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE PLAKATIRANJA





3. člen

- (1) Javno službo plakatiranja v Občini Muta izvaja občinska uprava (v nadaljevanju: pooblaščen izvajalec).
- (2) Župan lahko izbere pooblaščenega izvajalca tudi s koncesijskim aktom na podlagi javnega razpisa.
- (3) Izvajalec plakatiranja je lahko tudi stalni uporabnik plakatiranja iz četrtega odstavka 5. člena tega odloka.
- (4) Sami lahko plakate nameščajo tudi uporabniki iz drugega odstavka 8. člena tega odloka, vendar zanje v celoti veljajo vsa druga določila odloka.

III. PLAKATNA MESTA

4. člen

- (1) Plakatna mesta so stalna in začasna.
- (2) Stalno plakatno mesto je stalen prostor in oglasni objekt za nameščanje plakatov in drugih vrst posredovanja pisnih obvestil in sporočil (v nadaljevanju: plakatov), ki je namenjen širši javnosti in je usmerjen navzven v odprt javni prostor. Stalna plakatna mesta so reklamni stebri in table, na steno pritrjene vitrine, plakatna mesta na fasadah in elektronski (digitalni) zasloni.
- (3) Začasno plakatno mesto je začasni premični objekt za plakatiranje. Začasna plakatna mesta so prenosni panoji in transparenti.

5. člen

- (1) Vrste, oblike in lokacije javnih objektov in naprav za plakatiranje določi in potrdi občinska uprava Občine Muta, ki vodi tudi seznam javnih objektov za plakatiranje na območju Občine Muta. Seznam plakatnih mest se po potrebi spreminja in dopolnjuje.
- (2) K vsakemu objektu, namenjenemu plakatiranju, mora biti urejen ustrezen dostop. Vsa plakatna mesta morajo biti označena z napisom, kot je to določeno v drugem odstavku 6. člena tega odloka.
- (3) Določena plakatna mesta se lahko rezervirajo za potrebe Občine Muta in drugih stalnih uporabnikov in so kot taka vpisana v seznam plakatnih mest.
- (4) Politične stranke, podjetja in društva lahko uporabljajo svoja plakatna mesta, kjer samostojno nameščajo plakate in transparente, vendar zanje v celoti veljajo vse druge določbe tega odloka.





IV. POGOJI ZA UPORABO PLAKATNIH MEST

6. člen

- (1) Uporaba plakatnih mest je pod enakimi pogoji iz tega odloka dostopna vsem zainteresiranim uporabnikom.
- (2) Največja dovoljena velikost plakatov, nameščenih na javnih plakatnih mestih je format B2.
- (3) Pooblaščen izvajalec trajno označi plakatna mesta z napisom »Plakatiranje dovoljeno s soglasjem Občine Muta«.
- (4) Pooblaščen izvajalec je na javnih mestih za plakatiranje dolžan ustrezno nameščati in odstranjevati plakate ter skrbeti za redno vzdrževanje objektov in za čistočo v okolici plakatnih mest.
- (5) Kdor želi plakati na javnih plakatnih mestih, mora plakate oddati pooblaščenemu izvajalcu plakatiranja. Pooblaščen izvajalec plakate ročno datira s trajnim pisalom in jih žigosa s svojim žigom v desnem spodnjem kotu, na podlagi predhodnega obračuna in plačila občinske takse ter stroškov namestitve in odstranitve v skladu s sprejetim cenikom.
- (6) Stalni uporabniki iz tretjega odstavka 5. člena tega odloka lahko plakate nameščajo sami in jih žigosajo s svojim žigom. Plakatiranje morajo izvajati v skladu s tem odlokom.
- (7) Uporabnik mora plakatiranje naročiti največ 15 in najmanj 5 dni pred predvidenim plakatiranjem.
- (8) Pooblaščen izvajalec plakatiranja pri nameščanju plakatov ne sme prekrivati drugih plakatov, ki so namenjeni prihodnjim dogodkom, ne sme trgati drugih plakatov s plakatnih mest (razen, ko gre za dejanje tehničnega nadzora) in ne sme puščati praznega oglasnega prostora med že nameščenimi plakati in novim plakatom.
- (9) Pooblaščen izvajalec mora v roku 2 dni odstraniti vse raztrgane in onesnažene plakate ter plakate, katerih prireditve se je že zgodila, s plakatnih mest ter plakatno mesto očistiti.
- (10) Uporabnik pooblaščenemu izvajalcu plakatiranja dostavi določeno število dodatnih plakatov za nadomestitev morebitnih potrganih in poškodovanih plakatov. Pooblaščen izvajalec ne odgovarja za poškodbe plakatov zaradi vandalizma ali vremenskih pogojev.
- (11) Stalni uporabnik poškodovane plakate nadomešča sam.
- (12) Z globo 500 EUR se kaznuje pooblaščen izvajalec plakatiranja, če ne ravna skladno s tretjim, četrtim, osmim in devetim odstavkom tega člena. Z globo 100 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe – pooblaščenega izvajalca, če so kršene določbe tretjega, četrtega, osmega in devetega odstavka tega člena.

7. člen

- (1) Prepovedano je poškodovanje plakatnih mest in na njih nameščenih plakatov.





(2) V primerih zaznave poškodovanja nameščenih plakatov, plakativiranja na plakatnih mestih, ki ni odobreno ter plakativiranja izven določenih plakatnih mest, pooblaščen izvajalec o tem takoj obvesti občinskega inšpektorja.

8. člen

(1) V kolikor nastane v zvezi s plakativiranjem obveznost plačila takse po veljavnem odloku o občinskih takсах, je zavezanec dolžan takso predhodno poravnati. Takso obračuna pooblaščen izvajalec, taksa pa je prihodek občine. Pooblaščen izvajalec vodi evidenco plakativiranja, ki mora vsebovati naslednje podatke:

- zaporedno številko,
- datum prijave plakativiranja,
- naziv in naslov uporabnika,
- število plakatov,
- prireditelja,
- obdobje plakativiranja,
- znesek plačane takse oziroma podatek o oprostitvi plačila.

(2) Plačila občinske takse za nameščanje plakatov na javnih plakatnih mestih so oproščena:

- državni in občinski organi,
- javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Muta
- humanitarne organizacije,
- vsa društva, s sedežem v Občini Muta za oglaševanje kulturnih, športnih, turističnih in humanitarnih prireditev,
- druge pravne oz. fizične osebe, ki oglašujejo nekomercialne objave v splošno korist (preventivni pregledi, opozorila in obvestila),
- organizatorji v času volilne kampanje

9. člen

Plakati, letaki ter druga sporočila in oglasi ne smejo vsebovati žaljivih vsebin ali vsebin s kakršnimikoli diskriminacijskimi pozivi. Osnovno sporočilo mora biti napisano v slovenskem jeziku. Neprimerne plakate, ki so v nasprotju s temi določili, lahko občinski organ z odločbo zavrne. Stranka ima pravico do pritožbe, pritožbeni organ pa mora o pritožbi odločiti najkasneje v treh dneh po prejemu pravilno vložene pritožbe.

V. NAČIN IZVAJANJA PLAKATIVIRANJA ZA POTREBE VOLILNE KAMPANJE

10. člen

Za potrebe volilne kampanje zagotovi občina osnovne pogoje za plakativiranje na javnih plakatnih mestih. V ta namen se s sklepom župana določijo posebna plakatna mesta in pogoji plakativiranja. Nameščanje plakatov na teh plakatnih mestih je brezplačno in brez plačila občinske takse.





VI. PREPOVEDI PRI NAČINU IZVAJANJA PLAKATIRANJA

11. člen

(1) Po tem odloku je prepovedano:

- neodobreno plakatiranje na javnih mestih za plakatiranje;
- plakatiranje izven predpisanih mest za plakatiranje, npr. plakatiranje, lepljenje letakov, nalepk in pisanje grafitov neposredno na fasade, stene in okna, drevesa, ograje, stebre, zabojnike za komunalne odpadke, na prometne in neprometne znake, gradbiščne ograje, na prometno signalizacijo, na objekte elektrodistribucije in telekomunikacij, na drogove javne razsvetljave ter na druga mesta, ki niso izrecno namenjena za plakatiranje, razen z dovoljenjem pristojnega občinskega organa;
- trositi obvestila in letake po javnih in drugih površinah;
- metati letake iz letala ali drugih prevoznih sredstev, razen z dovoljenjem pristojnega občinskega organa;
- prekrivati, odstranjevati, trgati ali drugače uničevati plakate in druge objave, razen če gre za ukrepe tehničnega nadzora;
- pisati po plakatih ter samovoljno spreminjati njihovo vsebino in obliko, potem ko so javno nameščeni;
- nameščati plakate, letake ter druga sporočila in oglase, ki oglašujejo izdelke in storitve, katerih oglaševanje zakonsko ni dovoljeno.

(2) Z globo 500 EUR se kaznuje uporabnik plakatiranja – pravna oseba, ki ravna v nasprotju z določili prvega odstavka tega člena. Z globo 200 EUR se kaznuje uporabnik plakatiranja – samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki ravna v nasprotju z določili prvega odstavka tega člena. Z globo 150 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe in odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika, ki ravna v nasprotju z določili prvega odstavka tega člena. Z globo 100 EUR se kaznuje uporabnik plakatiranja – fizična oseba (posameznik), ki ravna v nasprotju z določili prvega odstavka tega člena.

VII. NADZOR

12. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka in izterjavo glob izvaja občinski inšpekcijski organ.

(2) Tehnični nadzor nad plakatiranjem na javnih mestih za plakatiranje (odstranjevanje nepotrjenih, zastarelih in nepravilno nameščenih plakatov ipd.) opravlja pooblaščen izvajalec plakatiranja.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Občinska uprava v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka izdela seznam stalnih plakatnih mest in ga objavi na spletni strani Občine Muta.





14. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o plakatih, prometnih znakih in o plakativanju v Občini Muta (MUV, št. 15/98).

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

7. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

12.

ZADEVA:

*Sprejem osnutka Odloka o občinskih taksah v Občini Muta
(prva obravnava)*

PREDLAGATELJ:

Župan

Odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo

POROČEVALEC:

Predsednik OEKCG

Predsednik statutarno pravne komisije

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

Odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo

PREDLOGI SKLEPOV:

*Občinski svet sprejme osnutek Odloka o občinskih taksah
v Občini Muta, v predloženem besedilu.*

PRILOGE:

- *Sestava pravnega akta*
- *Osnutek akta*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o občinskih taksah v Občini Muta

2. UVOD:

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o občinskih taksah v Občini Muta je 9. člen Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 12306, 101/07, 57/08, 94/10, 36/11, 40/12-ZUJF, 104/12, 101/13, 14/15-ZUUJFO), 2. člen Zakona o ukrepih za uravnoteženje javnih financ občin (Uradni list RS, št. 14/15), 21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUUJFO), 17. člen Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14-odl. US) ter 15. člen Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2. Ocena stanja in razlogi za sprejem akta

Občina Muta še nima sprejetega temeljnega akta, na podlagi katerega bi za razne oblike uporabe javnih površin, javnih objektov in drugega prostora, zaračunavala občinsko takso.

Zakon o financiranju občin dovoljuje občini, da lahko predpiše občinsko takso za oglaševanje, prirejanje prireditev in razstav, parkiranje in opravljanje drugih dejavnosti, ki se razlikujejo od siceršnje namenske rabe in pomenijo z občinskim odlokom opredeljeno posebno rabo. Občinska taksa se lahko predpiše z odlokom, s katerim se predpiše vrsta in višina takse ter zavezanci za njeno plačilo. Višina se **ne** določi po vrednosti predmeta, dejanskem prometu ali dejanskem dohodku.

Po predlaganem aktu se bi taksa obračunavala za naslednjo uporabo:

- uporabo javnih površin v lasti občine za prirejanje razstav, zabavnih prireditev, turističnih, gostinskih ali gospodarskih dejavnosti oz. za drugo uporabo javnega prostora za namene začasnega značaja;
- oglaševanje na javnih mestih, in sicer za reklamne napise, objave in oglase, plakate, panoje, transparente, reklamne zastave in druge oblike reklamnih označb, ki so trajnega ali začasnega značaja in so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na dovoljenih mestih;
- parkiranje na javnih površinah tovornih vozil in delovnih strojev ter avtobusov;
- uporabo javnega prostora za kampiranje;
- druge zadeve, če tako določa zakon.





Mnenja pristojnih delovnih teles:

- **odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo:** odbor na pripravljen osnutek ni imel pripomb in ga kot takega predlaga OS v sprejem
- **statutarno pravna komisija:** je mnenja, da je akt skladen s hierarhično višjimi pravni akti, ki so podlaga za njegov sprejem ter je medsebojno usklajen z drugimi veljavni akti občine

2.4. Finančna ocena

Prihodki od obračunanih taks predstavljajo prihodek občinskega proračuna.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 9. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 12306, 101/07, 57/08, 94/10, 36/11, 40/12-ZUJF, 104/12, 101/13, 14/15-ZUJF), 2. člena Zakona o ukrepih za uravnoteženje javnih financ občin (Uradni list RS, št. 14/15), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUJF), 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14-odl. US) ter 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ____ seji dne ____ sprejel

ODLOK

o občinskih taksah v Občini Muta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določi obveznost plačevanja občinske takse v Občini Muta, vrsta in višina takse, zavezanci za plačilo ter postopek odmere, obračuna in plačila takse.

2. člen

V Občini Muta je občinska taksa predpisana za:

- uporabo javnih površin v lasti občine za prirejanje razstav, zabavnih prireditev, turističnih, gostinskih ali gospodarskih dejavnosti oz. za drugo uporabo javnega prostora za namene začasnega značaja;
- oglaševanje na javnih mestih, in sicer za reklamne napise, objave in oglase, plakate, panoje, transparente, reklamne zastave in druge oblike reklamnih označb, ki so trajnega ali začasnega značaja in so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na dovoljenih mestih;
- parkiranje na javnih površinah tovornih vozil in delovnih strojev ter avtobusov;
- uporabo javnega prostora za kampiranje;
- druge zadeve, če tako določa zakon.

3. člen

Javna površina je površina, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, kot so javna cesta, ulica, trg, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobna površina.





Javno mesto je javni kraj, kot je opredeljen v zakonu, ki ureja varstvo javnega reda in miru.

4. člen

Občinske takse iz 2. člena tega odloka se določajo v točkah. Višina občinske takse za posamezne taksne predmete ali storitve je določena v tarifnem delu, ki je sestavni del tega odloka.

Vrednost točke na dan uveljavitve tega odloka znaša 0,07 EUR. Vrednost točke za vsako leto s sklepom določi občinski svet.

II. TAKSNI ZAVEZANCI

5. člen

Taksni zavezanci za plačilo občinske takse so pravne in fizične osebe, ki uporabljajo predmete ali izvajajo storitve, za katere je s tem odlokom določeno plačilo občinske takse.

6. člen

Občinske takse ne plačujejo državni in občinski organi, javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Muta ter humanitarne organizacije.

Glede na namen se občinska taksa ne plačuje za kulturne, športne, turistične in humanitarne prireditve, ki jih organizirajo društva, ki imajo sedež v Občini Muta ter za nekomercialne objave v splošno korist (preventivni pregledi, opozorila in obvestila).

Občinska taksa se prav tako ne plačuje, ko to določa drug občinski predpis ali zakon.

III. ODMERA OBČINSKIH TAKS

7. člen

Kot osnova za obračun takse se upošteva vrednost točke, ki velja na dan obračuna in podatki o velikosti in času trajanja taksnega predmeta.

Takse so določene v dnevni in letni zneskih za posamezne taksne predmete. Najnižja višina občinske takse, ki se odmeri zavezancu znaša 150 točk, ne glede na to ali je izračun takse po tarifni številki nižji.

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma pričetkom uporabe, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec pisno obvestil občinsko upravo Občine Muta o odstranitvi taksnega predmeta oziroma prenehanjem uporabe ali z dnem odstranitve taksnega predmeta, če je taksa določena v dnevih.





Okoliščina, zaradi katere taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost. Taksa za uporabo javnih površin za namen postavitve letnih vrtov se odmeri ne glede na število predvidenih dni slabega vremena.

8. člen

Taksni zavezanec je dolžan prijaviti nastanek taksne obveznosti občinski upravi Občine Muta v 15. dneh od njegovega nastanka oz. 10 dni pred prireditvijo. Za prijavo taksne obveznosti šteje tudi vloga za pridobitev dovoljenja za uporabo javne površine.

Prijava taksne obveznosti mora vsebovati: podatke o zavezancu, čas in kraj uporabe taksnega predmeta in opis taksnega predmeta (površina, število, ipd.) ter vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembne za določitev višine občinske takse.

Če taksni zavezanec ne prijavi taksne obveznosti in vsake spremembe o taksnih predmetih, se odmeri občinska taksa po evidencah taksnih predmetov v istem koledarskem letu za tekoče leto ali podatkih, ugotovljenih s strani pristojnega občinskega inšpekcijskega organa.

9. člen

Takso odmerja občinska uprava, izterjuje pa pristojni organ po predpisih o izvršbi. Za zapadle in neplačane občinske takse se zaračunavajo zakonite zamudne obresti.

Občinske takse plačujejo zavezanci v naprej, pred začetkom uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta, v skladu z izdano odločbo, razen če ni v taksni tarifi drugače določeno.

Če je za uporabo ali namestitve določenega taksnega predmeta potrebno soglasje oz. dovoljenje pristojnega organa Občine Muta, ga pristojni organ izda ob predložitvi dokazila o plačilu občinske takse.

10. člen

Občinske takse po tem odloku so prihodek proračuna občine Muta in se namensko uporabljajo za urejanje in vzdrževanje javnih površin.

IV. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

11. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja občinski inšpekcijski organ.





12. člen

Občinski inšpekcijski organ ugotavlja ali je uporaba in namestitve taksnega predmeta prijavljena ter ali so podatki na prijavah taksne obveznosti resnični.

V primeru, ko taksna obveznost ni prijavljena ali so bili v prijavi taksne obveznosti navedeni neresnični podatki, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti, ali občinska taksa ni plačana v celoti, lahko občinski inšpekcijski organ odredi na stroške taksnega zavezanca odstranitev taksnega predmeta z javne površine ali prekinitev izvajanja taksne storitve na javni površini za čas do izpolnitve pogojev, ki jih za postavitev in uporabo taksnega predmeta ali za izvajanje taksne storitve na javni površini določa ta odlok.

V. KAZENSKE DOLOČBE

13. člen

Z globo 500 EUR se kaznuje za prekršek pravna in fizična oseba, samostojni podjetnik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki:

- ne prijavi nastanka taksne obveznosti
- v prijavi nastanka taksne obveznosti navede neresnične podatke, pomembne za odmero taksne obveznosti,
- ne prijavi spremembe, ki bi lahko vplivala na odmero občinske takse.

Z globo 150 EUR se v primerih iz prejšnjega odstavka tega člena kaznuje za prekršek posameznik ter odgovorna oseba pravne osebe, samostojnega podjetnika in podjetnika, ki samostojno opravlja dejavnost.

VI. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan





POSEBNI DEL – TARIFE OBČINSKIH TAKS

I. Tarifa št. 1:

Za uporabo javnih površin za prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev znaša taksa za vsak uporabljen m² dnevno:

- | | |
|---|---------|
| - za urejene in vzdrževane javne površine | 5 točk |
| - za druge javne površine | 3 točke |

II. Tarifa št. 2:

Za oglaševanje na javnih mestih:

- | | |
|--|-----------|
| 1. Letno glede na velikost (za uporabo oz. namestitve nad 3 mesece): | |
| - do vključno 1 m ² za svetlobne reklame | 1000 točk |
| - do vključno 1 m ² za nesvetlobne reklame | 800 točk |
| - za vsak začetni dodatni m ² svetlobne reklame | 1000 točk |
| - za vsak začetni dodatni m ² nesvetlobne reklame | 800 točk |

Za uporabo oz. namestitve taksnega predmeta nad 3 mesece, vendar manj kot eno leto, se izračuna sorazmerni del za vsak začetni mesec, in sicer po dvanajstinah letnih zneskov.

- | | |
|--|-----------|
| 2. Dnevno glede na velikost (za uporabo oz. namestitve do 3 mesece): | |
| - do vključno 1 m ² za svetlobne reklame | 3 točke |
| - do vključno 1 m ² za nesvetlobne reklame | 2 točki |
| - za vsak začetni dodatni m ² svetlobne reklame | 3 točke |
| - za vsak začetni dodatni m ² nesvetlobne reklame | 2 točki |
| 3. Za plakate in letake dnevno na posamezni plakat oz. letak: | |
| - do formata A3 | 3 točke |
| - nad formatom A3 | 5 točk |
| 4. Začasna oz. prenosna oglasna mesta dnevno glede na velikost: | |
| - do vključno 0,5 m ² | 8 točk |
| - od 0,5 m ² do 2,5 m ² | 20 točk |
| - nad 2,5 m ² | 50 točk |
| 5. Za jumbo pano glede na čas namestitve: | |
| - do 30 dni | 1500 točk |
| - za vsakih začetih nadaljnjih 30 dni | 800 točk |
| 6. Za obešanke na drogovih javne razsvetljave – letno: | |
| - Obešanke | 1200 točk |

III. Tarifa št. 3:

Za parkiranje na javnih površinah ter uporabo javnih površin, namenjenih za kampiranje – dnevno:

- | | |
|---|---------|
| - Tovorna vozila in delovni stroji ter avtobusi | 50 točk |
| - Kampiranje | 20 točk |

IV. Tarifa št. 4:

Druge uporabe javne površine:

- | | |
|---|----------|
| - Stojnice v času sejmov in prireditev na tekoči meter / dnevno | 150 točk |
|---|----------|





- Stojnice na tržnici / mesečno	300 točk
- Kioski na m2 / mesečno	80 točk
- Letni vrtovi na m2 / dnevno	5 točk
- Letni vrtovi na m2 / mesečno	60 točk





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

7. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

13.

ZADEVA:

Podelitev soglasja k sistemizaciji delovnih mest in k programu v Vrtcu pri OŠ Muta za šolsko leto 2015/2016

PREDLAGATELJ:

*Župan
Odbor za negospodarstvo*

POROČEVALEC:

Predsednik odbora za negospodarstvo

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

Odbor za negospodarstvo

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet daje soglasje k predlogu sistemizacije delovnih mest in k programu v Vrtcu pri OŠ Muta za šolsko leto 2015/2016

PRILOGE:

- *Obrazložitev*
- *Predlog JZ OŠ Muta*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Obrazložitev:

V skladu s 108. členom Zakona o organizaciji in sofinanciranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11 in 40/12-ZUIF, 57/12-ZPCP-2D) ter 38. členom Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda OŠ Muta (MUV, št. 7/08 - uradno prečiščeno besedilo, 30/09, 4/10), je ustanovitelj javnega zavoda dolžan podati soglasje k sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu, ki opravlja dejavnost vzgoje in izobraževanja, in sicer kar se tiče predšolske dejavnosti, katere v celoti financir je. Sistemizacijo pripravi ravnatelj javnega zavoda, v skladu z normativi in standardi, določenimi z Zakonom o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12-ZUIF) in Pravilnikom o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14).

Glede na povečan vpis otrok v prihodnjem šolskem letu, javni zavod predlaga **dodatni oddelek prvega starostnega obdobja (otroci od 1. do 2. let) v enoti na Sp. Muti**. Za podan predlog je potrebna dodatna sistemizacija delovnih mest, ki obsega:

- 1 delovno mesto vzgojitelja,
- 0,64 delovnega mesta pomočnika vzgojitelja,
- 0,05 delovnega mesta poslovnega sekretarja VI in
- 0,05 delovnega mesta računovodje VI.

Za proračunsko leto 2015 uvedba dodatnega oddelka predstavlja dodatni strošek v višini 9.711,25 EUR, za celotno šolsko leto 2015/2016 pa bi znašal strošek cca. 27.000 EUR.

Glede na izkazane potrebe, bo javni zavod tudi v tem šolskem letu izvajal zgolj dnevni vzgojno varstveni program.

Mnenje pristojnega delovnega telesa:

- **odbor za negospodarstvo**: odbor je podal mnenje, da OS poda soglasje k predlagani sistemizaciji delovnih mest, kakor tudi soglasje k izvajanju dnevnega programa vrtca v šolskem letu 2015/2016

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in sofinanciranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D), 38. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda OŠ Muta (MUV, št. 7/08 - uradno prečiščeno besedilo, 30/09, 4/10) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ____ redni seji dne _____ sprejel

SKLEP

I.

Občinski svet Občine Muta daje soglasje k predlogu sistemizacije delovnih mest v Vrtcu Muta za šolsko leto 2015/2016, ki se glasi:

Šifra delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Delež sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2015/2016
D037005	Pomočnik ravnatelja vrtca	1,00
D037007	Vzgojitelj	7,00
D035001	Pomočnik vzgojitelja	6,50
J026004	Poslovni sekretar VI	0,45
J016027	Računovodja VI	0,45
D037001	Organizator prehrane	0,10
D027030	Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč	0,12
J034030	Kuhar IV	1,00
J032008	Kuharski pomočnik II	0,73
J032013	Perica II	0,45
J032001	Čistilka II	1,00
J034020	Hišnik IV	0,50





II.

*Občinski svet Občine Muta daje soglasje k izvajanju **dnevnega programa** Vrtca pri Osnovni šoli Muta za šolsko leto 2015/2016.*

III.

*Občinski svet Občine Muta daje soglasje k sistemizaciji **0,40 delovnega mesta Voznik IV (J034089)** za izvajanje šolskih prevozov v šolskem letu 2015/2016.*

Številka:

Datum:

Občina Muta
Mirko VOŠNER, župan





OSNOVNA ŠOLA MUTA
ŠOLSKA ULICA 6
TEL: 02 88 79 520
FAX: 02 88 79 533
E-pošta: group1.ossgrmu@guest.arnes.si

 OBČINA MUTA, Glavni trg 17, 2366 Muta	
Datum prejema: 05. 05. 2015	Signaturni znak:
Šifra zadeve: 602-5/15-1	Priloge:
	Priloge:

Datum: 4. 5. 2015

OBČINA MUTA
GLAVNI TRG 17

2366 MUTA

Zadeva: Potrditev programa Vrtca pri Osnovni šoli Muta

Vpis novih otrok v naš vrtec smo opravili v mesecu aprilu 2015. Vseh vpisanih otrok je 111. V šolskem letu 2015/2016 bomo izvajali dnevni program, ki zajema varstvo, prehrano in vzgojo, namenjen pa je otrokom od 1. do 6. leta starosti. Program izvajamo v skladu z normativi in standardi, ki jih predpisuje Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Prosimo za potrditev programa.



Anna AMBROŽ, prof.,
ravnateljica



OSNOVNA ŠOLA MUTA
ŠOLSKA ULICA 6
TEL: 02 88 79 520
FAX: 02 88 79 533
E-pošta: group1.ossgrmu@guest.arnes.si

Datum: 4. 5. 2015

OBČINA MUTA
GLAVNI TRG 17

2366 MUTA

Zadeva: Predlog sistemizacije delovnih mest v Vrtcu Muta za šolsko leto 2015/2016

Šifra delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Predlog sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2015/2016
D037005	Pomočnik ravnatelja vrtca	1,00
D037007	Vzgojitelj	7,00
D035001	Pomočnik vzgojitelja	6,50
J026004	Poslovni sekretar VI	0,45
J016027	Računovodja VI	0,45
D037001	Organizator prehrane	0,10
D027030	Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč	0,12
J034030	Kuhar IV	1,00
J032008	Kuharski pomočnik II	0,73
J032013	Perica II	0,45
J032001	Čistilka II	1,00
J034020	Hišnik IV	0,50

Vljudno prosimo za potrditev sistemizacije delovnih mest v Vrtcu Muta za šolsko leto 2015/2016.

Ravnateljica
Sandra AMBROŽ, prof.,





OSNOVNA ŠOLA MUTA
ŠOLSKA ULICA 6
TEL: 02 88 79 520
FAX: 02 88 79 533
E-pošta: group1.ossghmu@guest.arnes.si

Datum: 4. 5. 2015

OBČINA MUTA
GLAVNI TRG 17

2366 MUTA

Zadeva: Predlog sistemizacije delovnega mesta Voznik IV

Ustanovitelj nam je zagotovil, da se bo nabavil kombi za šolske prevoze. Glede na planirane prevoze je potrebno zagotoviti tudi novo delovno mesto voznika in sicer 0,40 delovnega mesta. Tak delež smo upoštevali tudi v kalkulaciji, ko se je ugotavljala smiselnost nabave kombija.

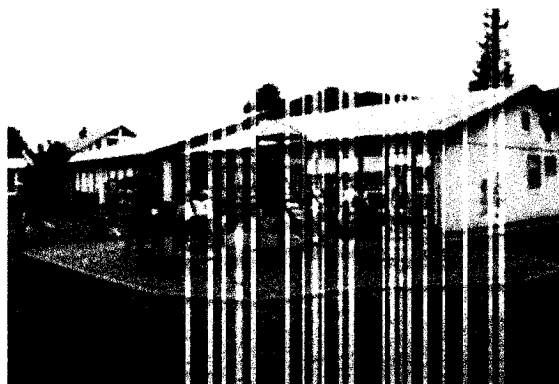
Šifra delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Predlog sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2015/2016
J034089	Voznik IV	OŠ MUTA 0,40

Vljudno prosimo za potrditev sistemizacije delovnega mesta.

Ravnateljica
Anita Ambrož prof.

**PREDLOG
SISTEMIZACIJE
DELOVNIH MEST V
VRTCU META**

ŠOLSKO LETO 2015/16



Ravnateljica

Anita AMBROŽ, prof.



KAZALO

1. PODATKI O ŠTEVILU ODDELKOV IN ŠTEVILU VKLJUČENIH OTROK.....	2
1.1 Število vpisanih otrok na dan 10. 4. 2015 za novo šolsko leto 2015/2016	2
1.2 Predlog oblikovanja oddelkov v šolskem letu 2015/2016.....	3
2. PODATKI O ODPIRALNEM ČASU VRTCA IN POSAMEZNIH ODDELKOV	4
3. PRIMERJAVA SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST MED ŠOLSKIM LETOM 2014/2015 IN 2015/2016.....	5
4. OBRAZLOŽITEV.....	6
4.1 Pomočnik ravnatelja v vrtcu	6
4.2 Vzgojitelj.....	6
4.3 Pomočnik vzgojitelja	6
4.4 Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč.....	6
4.5 Poslovni sekretar VI.....	7
4.6 Računovodja V1.....	7
4.7 Organizator prehrane	7
4.8 Organizator zdravstveno-higienskega režima.....	7
4.9 Svetovalni delavec.....	8
4.10 Kuhar IV in Kuharski pomočnik II	8
4.11 Perica II.....	8
4.12 Čistilka II	8
4.13 Hišnik IV	8
5. ZAKLJUČEK.....	9

OSNOVNA ŠOLA MUTA

ŠOLSKA ULICA 6

2366 MUTA

Datum: 4. 5. 2015

OBČINA MUTA

GLAVNI TRG 17

2366 MUTA

Zadeva: Predlog sistemizacije delovnih mest v Vrtcu Muta za šolsko leto 2015/2016

Predlog sistemizacije delovnih mest v Vrtcu Muta smo pripravili na podlagi Zakona o vrtcih (Ur. list RS, št. 100/05, 25/08, 98/2009-ZIUZGK, 36/2010, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF) in Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. list RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 102/09, 105/10, 27/14).

1. PODATKI O ŠTEVILU ODDELKOV IN ŠTEVILU VKLJUČENIH OTROK

1.1 Število vpisanih otrok na dan 10. 4. 2015 za novo šolsko leto 2015/2016

	Vrtec Zg. Muta		Vrtec Sp. Muta		Skupaj	
	Št. skupin	Št. otrok	Št. skupin	Št. otrok	Št. skupin	Št. otrok
1. starostno obdobje	2	23	1	9	3	32
2. starostno obdobje	3	64	1	15	4	79
SKUPAJ	5	87	2	24	7	111

1.2 Predlog oblikovanja oddelkov v šolskem letu 2015/2016

	VRSTA ODDELKA	STAROST	NORMATIV	DEJANSKO ŠT. OTROK
VRTEC ZG. MUTA				
PRVO STAROSTNO OBDOBJE				
Oddelek 1 – Zg. Muta	homogen	1-2	9-12	11
Oddelek 2 – Zg. Muta	homogen	2	9-12	12
SKUPAJ PRVO STAROSTNO OBDOBJE				23
DRUGO STAROSTNO OBDOBJE				
Oddelek 1- Zg. Muta	homogen	3-4	12-17	17
Oddelek 2 – Zg. Muta	homogen	4-5	17-22	23
Oddelek 3 – Zg. Muta	homogen	5-6	17-22	24
SKUPAJ DRUGO STAROSTNO OBDOBJE				64
VRTEC SP. MUTA				
PRVO STAROSTNO OBDOBJE				
Oddelek 1- Sp. Muta	homogen	1-2	9-12	9
SKUPAJ PRVO STAROSTNO OBDOBJE				9
DRUGO STAROSTNO OBDOBJE				
Oddelek 2 – Sp. Muta	heterogen	3-6	15*	15
SKUPAJ DRUGO STAROSTNO OBDOBJE				15
SKUPAJ VRTEC MUTA IN SP. MUTA				
7 ODDELKOV				111

*vključena 2 otroka z odločno-posebne potrebe, normativ znižan

5.20 – 15.30

6.00 – 14.30

3. PRIMERJAVA SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST MED ŠOLSKIM LETOM 2014/2015 IN 2015/2016

Šifra delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Potrjena sistemizacija delovnih mest za šolsko leto 2014/2015	Predlog sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2015/2016	RAZLIKA
		1	2	3 =2-1
D037005	Pomočnik ravnatelja vrtca	1*	1**	0
D037007	Vzgojitelj	6,00	7,00	1,00
D035001	Pomočnik vzgojitelja	5,86	6,50	0,64
J026004	Poslovni sekretar VI	0,40	0,45	0,05
J016027	Računovodja VI	0,40	0,45	0,05
D037001	Organizator prehrane	0,10	0,10	0
D037003	Organizator zdravstveno-higienskega režima	0,10	0**	0
D037006	Svetovalni delavec	0*	0**	0
D027030	Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč	0,12	0,12	0
J034030	Kuhar IV	1,00	1,00	0
J032008	Kuharski pomočnik II	0,73	0,73	0
J032013	Perica II	0,45	0,45	0
J032001	Čistilka II	1,00	1,00	0
J034020	Hišnik IV	0,50	0,50	0
SKUPAJ		17,29*	19,08**	1,74

*razlika 0,37-OŠ vir financiranja MIZŠ – delavka zaposlena na delovnem mestu D037005 Pomočnik ravnatelja vrtca

** delavka, ki je zaposlena na delovnem mestu D037005 Pomočnik ravnatelja vrtca opravlja naslednja dela:

- D037005 Pomočnik ravnatelja vrtca delež 0,45
- D037006 Svetovalni delavec delež 0,23
- D037003 Organizator zdravstveno-higienskega režima 0,10
- razlika D027023 Svetovalni delavec-OŠ vir financiranja MIZŠ 0,22

4. OBRAZLOŽITEV

4.1 Pomočnik ravnatelja v vrtcu

Na podlagi 6. člena pravilnika mora pomočnica ravnatelja v okviru polne delovne obveznosti v vrtcu z enim oddelkom opraviti 21 ur dela z otroki oziroma 28 ur svetovalnega dela na teden. Za vsaka dva oddelka se ji obveznost zmanjša za 1,5 ure dela z otroki oziroma 2 uri svetovalnega dela na teden.

Pomočnica ravnateljice znotraj polne zaposlitve opravlja naslednja dela:

- D037005 Pomočnik ravnatelja vrtca delež 0,45
- D037006 Svetovalni delavec delež 0,23
- D037003 Organizator zdravstveno-higienskega režima 0,10
- D027023 Svetovalni delavec-OŠ vir financiranja MIZŠ 0,22

4.2 Vzgojitelj

V šolskem letu 2014/2015 bo v Vrtcu Muta oblikovanih 7 oddelkov. Zaposlenih bo 7 vzgojiteljic.

4.3 Pomočnik vzgojitelja

Število pomočnic vzgojiteljic se izračuna glede na odpiralni čas vrtca in glede na sočasnost prisotnosti vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljice v oddelku.

Glede na izračun na skupaj za Vrtec Zg. Muta in Sp. Muta pripada 6,50 pomočnice vzgojiteljice.

4.4 Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč

V Vrtec Muta sta vpisana dva otroka, ki ima odločbo usmeritvi v program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Na podlagi te odločbe mora vrtec zagotoviti dodatno strokovno pomoč, ki jo izvaja specialni pedagog (3 ure). Delež delovnega mesta specialnega pedagoga znaša 0,120.

4.5 Poslovni sekretar VI

Na podlagi 40. člena pravilnika vrtec s 15 oddelki sistemizira 1 delovno mesto poslovnega sekretarja VI.

Preračunan delež zaposlitve za 7 oddelkov znaša 0,467 delovnega mesta poslovnega sekretarja VI.

V šolskem letu 2015/16 bomo sistemizirali samo delež 0,45 delovnega mesta poslovnega sekretarja VI.

4.6 Računovodja VI

Na podlagi 40. člena pravilnika vrtec s 15 oddelki sistemizira 1 delovno mesto računovodje VI.

Preračunan delež zaposlitve za 7 oddelkov znaša 0,467 delovnega mesta računovodje VI.

V šolskem letu 2015/16 bomo sistemizirali samo delež 0,45 delovnega mesta poslovnega sekretarja VI.

4.7 Organizator prehrane

Organizator prehrane opravlja delo za 60 oddelkov vrtca (10. člen pravilnika).

Pri 7 oddelkih znaša ta delež 0,117 delovnega mesta.

V šolskem letu 2015/16 bomo sistemizirali samo delež 0,10 delovnega mesta.

4.8 Organizator zdravstveno-higienskega režima

Organizator zdravstveno-higienskega režima opravlja delo za 60 oddelkov vrtca (10. člen pravilnika).

Pri 7 oddelkih znaša ta delež 0,117.

V šolskem letu 2015/16 bomo sistemizirali samo delež 0,10 delovnega mesta, ki ga bo opravljala pomočnica ravnateljice vrtca v okviru svoje obveze.

4.9 Svetovalni delavec

Na podlagi 9. člena pravilnika pripada vrtcu s 30 oddelki 1 svetovalna delavka. Pri 7 oddelkih znaša ta delež 0,23.

V šolskem letu 2015/16 bomo sistemizirali delež 0,23 delovnega mesta, ki ga bo opravljala pomočnica ravnateljice vrtca v okviru svoje obveze.

4.10 Kuhar IV in Kuharski pomočnik II

Število delovnih mest v kuhinji določa 16. člen pravilnika. Normativi za delavce v kuhinji upoštevajo starostno skupino otrok, energijske potrebe ter vrsto in organiziranost kuhinje. Izraženi so v porabljenem času na enoto obroka.

Na podlagi tabel za izračun števila delovnih mest za delavce v kuhinji, ki so priloga pravilnika, nam pripada 1,84 deleža delovnih mest delavcev v kuhinji.

V šolskem letu 2015/16 bomo sistemizirali samo delež 1,73 delovnega mesta.

4.11 Perica II

Na podlagi 17. člena pravilnika pripada v vrtcu delež 0,45 delovnega mesta perice.

4.12 Čistilka II

Delovno mesto čistilke se sistemizira na podlagi 18. člena pravilnika. Glede na talno površino v Vrtcu na Zg. Muti in v Vrtcu na Sp. Muti se sistemizira 1 delovno mesto čistilke.

4.13 Hišnik IV

Delovno mesto hišnika vzdrževalca se sistemizira na podlagi 19. člena pravilnika. Glede na normativ nam pripada 0,388 delovnega mesta hišnika vzdrževalca.

Do sedaj ste nam sistemizirali to delovno mesto v deležu 0,50. Razlika zaposlitve znaša 0,112 deleža delovnega mesta.

Za razliko zaposlitve bo hišnik kosil travo v okolici šole, pripravljaval avlo in odpiral šolo za različne prireditve občinskega pomena in opravljal druga dela po navodilu.

5. ZAKLJUČEK

V skladu z vizijo vrtca in šole, da nudimo otrokom in učencem kvalitetno predšolsko in osnovnošolsko izobraževanje, ter da otroci naših občanov obiskujejo vrtec na Muti predlagamo, da se sistemizacija poveča za 1 oddelek prvega starostnega obdobja.

Predlog smo oblikovali v skladu z normativi in standardi zaradi povečanega vpisa otrok v vrtec.

Kot je razvidno iz gradiva bi se oddelek izvajal na lokaciji na Spodnji Muti, kjer imamo ustrezne prostorske možnosti za še en oddelek. V igralnico poleg kuhinje bi morali speljati vodo in namestiti umivalnik s pipo, kar bi predstavljalo le strošek materiala, ker bi dela opravil naš hišnik znotraj svoje delovne obveznosti v počitnicah.

V skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca bi bilo potrebno dokupiti opremo za še en oddelek v vrednosti okoli 1500 evrov.

V Predlogu sistemizacije smo zapisali povečanje le za delovna mesta, kjer se nam zdi povečanje nujno, in ne za vsa delovna mesta, kjer bi nam povečanje pripadalo glede na normative.

Hvala vam, da nam pomagata udeležati vizijo našega vrtca, ki se glasi:

» Skupaj lažje rastemo.«

 Anja AMBROŽ, prof.,
ravnateljica

Priloga 1: Predlog sistemizacije delovnih mest v Vrtcu Muta za šolsko leto 2015/2016

Priloga 2: Potrditev programa Vrtca pri Osnovni šoli Muta za šolsko leto 2015/2016



OSNOVNA ŠOLA MUTA
ŠOLSKA ULICA 6, 2366 MUTA
TEL: 02 88 79 520
FAX: 02 88 79 533
E-pošta: group1.ossnmu@guest.arnes.si

OBČINA MUTA, Glavni trg 17, 2366 Muta	
Datum prijave	05.05.2015
Šifra zadeve	602-6/15-1
Številni znak	
Podpis	
Prejeto	

OBČINA MUTA
Glavni trg 17
2366 MUTA

Številka: 2015/MG-36
Datum: 4. 5. 2015

Zadeva: Predlog rebalansa finančnega načrta za leto 2015 – dodatni oddelek v vrtcu Muta

Namen porabe	Sprejet finančni plan 2015	dodatna sredstva za 1 oddelek	Skupaj
VRTEC MUTA			
PLAČE	276.154,75	6.903,60	283.058,35
REGRES ZA LETNI DOPUST	8.956,79	161,47	9.118,26
JUBILEJNE NAGRADE	288,76	0	288,76
PREHRANA DELAVCEV	13.832,40	436,80	14.269,20
PREVOZI DELAVCEV	4.723,00	0	4.723,00
PRISPEVKI DELODAJALCA	44.332,11	1.111,48	45.443,59
ODRAVNINA OB UPOKOJITVI	6.610,59	0	6.610,59
PREMIJE ZA DOD. POK. ZAVAR.	2.264,10	24,09	2.288,19
SKUPAJ SREDSTVA ZA PLAČE	357.162,50	8.637,44	365.799,94
MATERIALNI STROŠKI	35.568,00	1.482,00	37.050,00
PORABLJENA ŽIVILA	31.806,00	756,00	32.562,00
SKUPAJ SREDSTVA ZA PLAČE, MATERIALNE STR. IN ŽIVILA	424.536,50	10.875,44	435.411,94
ZNESEK PLAČIL STARŠEV IN MSS	104.000,00	2.664,19	106.664,19
SREDSTVA OBČINE ZA PLAČE	320.536,50	8.211,25	328.747,75
PRISPEVEK ZA VZPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV	2.036,57	0	2.036,57
SREDSTVA OBČINE ZA VRTEC BREZ IN VESTICI	322.573,07	8.211,25	330.784,32
SREDSTVA OBČINE ZA INVESTICIJE IN INV. VZDRŽEVANJE	5.670,00	1.500,00	7.170,00
SKUPAJ SREDSTVA OBČINE ZA VRTEC	328.243,07	9.711,25	337.954,32

Anita AMBROŽ, prof.,
ravnateljica



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

7. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

14.

ZADEVA:

Promet z nepremičninami

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

Direktorica občinske uprave

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

/

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet sprejme odločitev, da se nepremičnina ID 808-206-4 vključi v Načrt razpolaganja (odsvojitve nepremičnin) stvarnega premoženja Občine Muta za leto 2015.

PRILOGE:

- *Obrazložitev*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Obrazložitev:

- **odkup stanovanja št. 4 v poslovno stanovanjski stavbi na naslovu Glavni trg 9, Muta**

Prejeli smo vlogo najemnice za odkup stanovanja št. 4 v poslovno stanovanjski stavbi na naslovu Glavni trg 9, Muta (ID 808-206-4), v velikosti 40,4 m². V stavbi je občina trenutno še lastnica treh, od skupno desetih stanovanj.

Po podatkih GURS- a znaša vrednost predmetnega stanovanja 32.460 EUR. Vsekakor pa je pred izvedbo postopka prodaje nepremičnine potrebno pridobiti uradno cenitveno poročilo. V kolikor bo sprejeta odločitev o prodaji predmetne nepremičnine, se s sklepom dopolni Načrt ravnanja stvarnim premoženjem Občine Muta za leto 2015 (tč. B. 1 – Načrt odsvojitve nepremičnin).

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

7. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

15.

ZADEVA:

Sprejem dopolnjenega predloga Strategije razvoja Občine Muta 2014-2022

PREDLAGATELJ:

*Župan
Odbor za celostni razvoj občine*

POROČEVALEC:

Predsednik odbora za celostni razvoj občine

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

Odbor za celostni razvoj občine

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet sprejeme dopolnjen predlog Strategije razvoja Občine Muta 2014-2022, v predloženem besedilu.

PRILOGE:

- *Obrazložitev*
- *Dopolnjen predlog Strategije razvoja Občine Muta 2014-2022*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Obrazložitev:

V mesecu novembru 2014 je župan v sodelovanju z občinsko upravo pripravil predlog dokumenta Strategije razvoja Občine Muta 2014 – 2022 (v nadaljevanju: strategija), ki vključuje vizijo razvoja Občine Muta za obdobje 2014 – 2022, razvojne projekte 2014 – 2018 in predlog proračuna Občine Muta za leto 2015. Proračun občine je bil sprejet na 5. redni seji OS, dne 5.3.2015, ki vsebuje precejšnji del plana proračuna, prikazanega v predlogu strategije.

Predlog strategije je bil predstavljen na 2. redni seji OS, dne 27.11.2014, kasneje pa tudi širši javnosti na zborih krajanov.

Mnenje pristojnega delovnega telesa:

- **odbor za celostni razvoj občine:** podrobneje je bil dokument obravnavan tudi na 1. redni seji odbora za celostni razvoj občine dne 23.4.2015, kjer so bile izpostavljene potrebne dopolnitve dokumenta, z oceno da je dokument primeren za potrditev.

Dopolnjen predlog vsebuje naslednje spremembe:

- dopolnitev sklopa Razvojni projekti 2014 -2018, v smislu vključene pripombe OCRO pod točko S) ter
- vključitev posameznih projektov iz Plana proračuna za leto 2015, ki s sprejemom proračuna niso vključeni v NRP, v sklop Razvojni projekti 2014 -2018 (od točke T) točke do X))

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA
Župan

STRATEGIJA *RAZVOJA* *OBČINE MUTA*

(dopolnjen predlog)

Vključuje:

- ✓ *VIZIJO RAZVOJA OBČINE MUTA 2014 - 2022*
- ✓ *RAZVOJNE PROJEKTE 2014-2018*

in

- ✓ *PRORAČUN OBČINE MUTA 2015 – plan izvedbenih projektor*

Muta, april 2015





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

UVOD

Mesec november 2014 pomeni začetek mandata novoizvoljenega župana in občinskega sveta Občine Muta. Temelj za zakonito, predvsem pa kvalitetno delo lokalne oblasti, predstavljajo jasni cilji, kako izboljšati kvaliteto bivanja v občini, zato smo pripravili predlog dokumenta, ki smo ga poimenovali »Strategija razvoja Občine Muta«. Vsebino samega dokumenta predstavlja vizija razvoja Občine Muta do leta 2022, predvideni razvojni projekti v mandatu sedanjega občinskega sveta in župana do leta 2018 ter kratkoročno tudi plan izvedbenih projektov za leto 2015.

Z letom 2014 smo vstopili tudi v novo finančno perspektivo Evropske unije za obdobje 2014 – 2020, za katero je že izdelan enoten operativni program, v katerega sta vključeni tako vzhodna kot zahodna kohezijska regija. Predlog pripravljenega dokumenta v pretežni meri temelji na izhodiščih in tematskih ciljih generalnega operativnega programa, tako da bo mogoče za večina večjih predvidenih projektov zagotavljati sredstva sofinanciranja iz evropskih kohezijskih in strukturnih skladov ter drugih virov financiranja. Pri tem pa je seveda potrebno upoštevati dejstvo, da mora investitor za vsak prijavljen projekt zagotoviti tudi delež lastnih sredstev, ki pa ni zanemarljiv, saj se praviloma giblje med 15% do 50% vrednosti investicije.

Predlog pripravljenega dokumenta **predstavlja osnovo za nadaljnja usklajevanja predlagatelja in izvoljenih predstavnikov v občinski svet občine Muta**, s ciljem doseči predvsem zadovoljstvo uporabnikov ter kvalitetno bivanje in življenje v naši občini.

Pri pripravi dokumenta so sodelovali:

- ✓ župan Mirko VOŠNER
- ✓ predstavniki občinske uprave

Legenda:



možnost sofinanciranja s strani EU: kohezijski sklad, strukturni skladi, Leader ipd.





1. VIZIJA RAZVOJA OBČINE MUTA 2014 - 2022

A) RAZVOJNO-PODJETNIŠKI CENTER ZA MLADE V POVEZAVI Z GOSPODARSKIMI SUBJEKTI



- ✓ *podporno storitvena dejavnost za pospešen razvoj podjetništva – ustanavljanju podjetij in njihovem financiranju v vseh fazah razvoja*
- ✓ *podjetniško usposabljanje mladih, visoko izobraženih brezposelnih oseb, da se po zaključku operacije samozaposlijo ali zaposlijo pri drugem delodajalcu*

B) OBVOZNICA ZGORNJA MUTA



- ✓ *preobremenjenost naselij Zg. Mute in Gortine z lokalnim in tranzitnim prometom*
- ✓ *nezadostna širina in slabo vzdrževano cestišče*
- ✓ *ogrožena varnost šoloobveznih otrok, kolesarjev in drugih udeležencev v prometu*
- ✓ *navezava državne ceste z odsekom ceste za Bistriški jarek, do poslovno – obrtne cone Gortina, z odsekom ceste na Pernice*
- ✓ *ureditev dovozne poti do šolskoizobraževalnih ustanov*

C) IZGRADNJA VEČNAMENSKE DVORANE

- ✓ *vse večje kulturne in druge prireditve se vršijo trenutno v telovadnici pri OŠ Muta, kjer je težko uskladiti termine, saj je objekt provenstveno namenjen izvajanju športnih dejavnosti*
- ✓ *obstoječa pestra kulturna društvena dejavnost narekuje potrebo po pridobitvi novega prostora za nudenje širšega kulturnega izobraževanja*
- ✓ *možnost vključitve dvorane v/ob občinsko upravno stavbo ali kot novogradnjo v centru Zg. ali Sp. Mute*

D) POSODOBITEV LOKALNE CESTNE INFRASTRUKTURE

D.1) Asfaltiranje lokalnih cest in javnih poti

- ✓ *Prioriteta ceste, ki so obremenjene z večjim številom vozil, na katerih se izvaja šolski prevoz ter prevoz mleka in ceste, ki vodijo do turističnih oz. poslovno gospodarskih objektov*





- ✓ posodobitev zaradi varnosti in zmanjševanja stroškov vzdrževanja
 - Pernice (izdelana projektna dokumentacija): LK 274012: Kapšer – Napečnik – Knez; 6,7 km; LK 274013: Knez – Herman - 2,5 km; LK 274021: Kapšer – Modrej – Herman, 7 km;
 - Sv. Jernej nad Muto (izdelana projektna dokumentacija): LK 274051: Bistriški jarek – Sv Jernej nad Muto, 6,6 km
 - Sv. Primož nad Muto (delno projektna dokumentacija): LK374072: Sv. Primož nad Muto – Glavar – Občina Radlje, 1,5 km; JP774111 in JP774231: Sp. Muta – Gmajner – Šantl, 1,6 km
 - Vrata (izdelana projektna dokumentacija): JP578081: odsek Vrata – Občina Dravograd, 0,9 km

D.2) Rekonstrukcija makadamskih lokalnih cest in javnih poti

- ✓ izvedba zaradi varnosti in zmanjševanja stroškov letnega vzdrževanja
 - Pernice: LK 07802: Občina Dravograd- Strevc – Knez; 1,3 km
 - Mlake: JP 774011: Bistriški jarek – Modrej; 5,5 km
 - Sv. Primož nad Muto: JP774141: Sv. Primož nad Muto – Prevolov jarek; 4,7 km, JP774231: Gumpat – Šantl; 1,4km, JP774232: Gumpat – Brnik, 2,7km)

E) STANOVANJSKA GRADNJA – VEČSTANOVANJSKI OBJEKTI

- ✓ obstajajo potrebe po neprofitnih stanovanjih (20 vlog)
- ✓ primanjkuje stanovanj velikosti 50-65 m² (mlade družine)
- ✓ občina razpolaga z zemljišči, ki bi bila primerna za gradnjo
- ✓ izgradnja stanovanj v sklopu javno-zasebnega partnerstva ali preko Stanovanjskega sklada RS

F) UREDITEV CESTNIH PRIKLJUČKOV – KRIŽIŠČ NA DRŽAVNI CESTI G1 OD GORTINE DO INDUSTRIJSKE CONE MUTA (DRSC)



- ✓ izboljšanje regionalne mobilnosti s povezovanjem sekundarnih in terciarnih prometnih vozlov
- ✓ večja varnost uporabnikov in lažje vključevanje v promet
- ✓ razbremenitev ceste v centru Gortine in Zg. Mute
- ✓ lažja dostopnost do gospodarskih središč (IC Muta, POC Gortina)





G) PROMENADNA POT SP. MUTA (MITNICA)-TURNERJEVA SKALA –SV. VID (VUZENICA)

- ✓ namen je povezava turističnih točk (Turnerjeva skala – Mitnica) na Muti in v sosednji občini Vuzenica (Cerkev Device Marije na kamnu – Slomškova soba)
- ✓ pot bi bila zasnovana kot sprehajalna obrežna pot, z nadaljevanjem kot viseči most čez reko Dravo (podoben primer most za pešce v Avstriji – povezava med Pliberkom in Lavamuendom)

H) REVITALIZACIJA GRADU GRAŠIN

- ✓ ostanki gradu na hribu nad Muto iz konca 12. stoletja z imenom Hohenmauten. Grad je bil postavljen kot zaščita mitnice v dolini, ki je bila zgrajena leta 1147. Imel je obliko pravokotnika (51m x 23m), pozidan v obliki kastela (romanska obodna zasnova) z velikim obzidanim dvoriščem. Grad je imel dobro varovano lego, saj ga je na eni strani varovala prepadna stena, na drugi pa strmo pobočje in jarka. Grad naj bi imel tudi skrivni rov na Sp. Muto, ki bi služil za varen umik prebivalcev gradu pred morebitnim napadom. Od leta 1489 je bil grad zapuščen, zadnji lastniki so bili grofje Bramberški, od leta 1584 je grad v razvalinah.
- ✓ območje gradu je vključeno v Gozdno učno pot Grašin, ki je bila zasnovana leta 2007 in je zelo priljubljena med lokalnim prebivalstvom,
- ✓ območje potrebno ustrezno obnoviti in vključiti kot turistično točko, s strokovno obnovo obstoječega zidovja, utrditvijo ciljne točke in razglednega platoja, urediti možnost dostopa do vznožja hriba z avtomobilom.
- ✓ pripraviti vsebinsko povezavo razvalin z drugimi znamenitostmi Mute.

I) PROJEKT »DRAVA KOT PRILOŽNOST«; TURISTIČNA LADIJSKA POT VUZENICA-MITNICA- REŠ (RADLJE)



- ✓ osnovni cilj projekta še vedno ostaja povezanost posameznih turističnih točk, v obliki vodnega tranzita (Huta Vuzenica – Mitnica Muta – Reš radlje ob Dravi)
- ✓ prepoznavnost občine po vključenosti v tovrstni turistični projekt
- ✓ privabiti večje število turistov ter jih dlje časa zadržati v kraju
- ✓ razširiti namembnost objektov ter točke povezati še z drugimi turističnimi ponudbami
- ✓ povečati zaposlenost občanov





2. RAZVOJNI PROJEKTI 2014 - 2018

A) CELOVITA PRENOVA OBČINSKE UPRAVNE STAVBE – GRAŠČINE KIENHOFEN IN OKOLICE



- ✓ cilj je maksimalno zapolniti objekt z različnimi spektri, ki vključujejo upravno-administrativno storitveno dejavnost, društveno dejavnost, podjetniški in informacijsko – turistični center, muzejsko in knjižnično dejavnost. Z zapolnitvijo vseh prostorov (kletnih in podstrešnih) se bi racionalizirali skupni obratovalni stroški
- ✓ zunanja in notranja ureditev stavbe (fasada, stavbno pohištvo, inštalacije...)
- ✓ urediti »graščinski park«, ki bi lahko pomenil eno od osrednjih turističnih točk v občini. Urediti okolico, ki bo prijazna do občanov, obiskovalcev in uporabnikov objekta (odstraniti ali obnoviti neugledne objekte in prizidke, zgraditi parkirišča, urediti poti za pešce, postaviti klopi, urediti zelenice in obnoviti parkovne zasaditve, saj so, drevesa na zadnji strani objekta na seznamu naravne dediščine).

B) CELOVITA ZUNANJA UREDITEV TRŠKIH JEDER NA SP. IN ZG. MUTE TER GORTINE



- ✓ oživitve zunanje podobe »utrujenih« stavb, urbane opreme, infrastrukturnih objektov v centrih večjih strnjenih naselij
- ✓ obnovitev prometne in komunalne infrastrukture, turističnih točk, fasad in pročelij starejših javnih objektov
- ✓ namestitve objektov za šport in rekreacijo, počitek in prosti čas
- ✓ cilj je večja prepoznavnost občine in pridobitev statusa »občina prijazna do uporabnikov«

C) DOKONČANJE IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE V OBRTNI CONI GORTINA – STARI DEL

- ✓ na obstoječem območju ni v celoti izgrajene komunalne infrastrukture (ceste, kanalizacija, TK) oz. obstaja nujnost sanacije obstoječe (elektrika)
- ✓ priprava območja za nadaljnji razvoj gospodarstva in zagotovitve novih delovnih mest





D) UREDITEV VAROVANIH STANOVANJ ZA STAREJŠE OBČANE

- ✓ ureditev domov za starostnike in varovanih stanovanj je sicer primarna naloga države, ki pa je na podeželskem območju prevečkrat pozabljena
- ✓ starostna meja prebivalstva se podaljšuje tudi na našem območju, spodnja tabela prikazuje rast prebivalstva nad 65 let v zadnjih sedmih letih:

Leto	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Število	482	500	510	512	527	542	567

- ✓ povečevanje števila posameznikov in parov, ki živijo sami v večjih stanovanjih in zasebnih hišah, ne zmorejo pa več obvladovati obratovalnih stroškov
- ✓ nudenje možnosti bivanja starejših v domačem okolju

E) PRIPRAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE POVEZOVALNIH CEST SV. JERNEJ-AIBL (AVSTRIJA) IN KARAVLA-SOBOTH (AVSTRIJA)



- ✓ povezovanje s sosednjo republiko Avstrijo oz. njenimi obmejnimi občinami Aibl ter Soboth
- ✓ vzpostavitev tranzitne poti Sv. Jernej – Aibl v dolžini 0,5 km ter tranzitne poti karavla Bistriški jarek – Aibl (Soboth) v dolžini 0,3 km
- ✓ izboljšava pogojev za razvoj mednarodnega turizma, športa, kulture in poslovnega sodelovanja

F) ENERGETSKA OBNOVA BLOKOV Z IZGRADNJO MONTAŽNIH BALKONOV



- ✓ večina obstoječih večstanovanjskih objektov je zaradi starosti (gradnja v letih 1958 – 1975 ter 1980 – 1983) potrebna celovite energetske obnove, zaradi pametnega upravljanja z energijo
- ✓ neustrezni izolacijski ovoji stavb,
- ✓ slaba in utrujena zunanja podoba urbanega okolja
- ✓ problematika v zvezi z mešano lastniško strukturo (doseganje skupnega konsenza)

G) UREDITEV PARKIRIŠČ IN NADSTREŠNIH GARAŽ NA SP. IN ZG. MUTI

- ✓ obstaja interes in potreba po garažah ali nadstreških za avtomobile (skandinavski tip)
- ✓ trenutno je na nekaterih območjih tovrstna infrastruktura neustrezna in bi jo bilo potrebno posodobiti na primernejših lokacijah





H) CELOSTNI RAZVOJ TURIZMA S POVEZAVO MITNICE, PROJEKTA »DRAVA KOT PRILOŽNOST«, BISTRIŠKE DOLINE, PERNIC, MLAK, SV. JERNEJA, SV. PRIMOŽA S PONOVNIM OŽIVLJANJEM TURISTIČNIH KMETIJ - TURISTIČNA POT



- ✓ pripraviti celostno ponudbo in podobo območja občine, združiti lokalne ponudnike pod eno turistično blagovno znamko, združevanje s sosednjimi občinami, določiti glavne prepoznavnosti (Rotunda, kovaštvo z muzejem in kovačijo, Bistrica z Ekološko kapelo in Sedelnikovim slapom, Drava kot povezovalna nit sosednjih občin z dejavnostmi ob in na reki (splavarstvo, čolnarstvo...), pohodništvo in kolesarjenje s tematskimi potmi in ponudba ob teh poteh)
- ✓ urediti obstoječe tematske poti oziroma razmisliti o njihovi smotrnosti (Pot lipe in cerkve v sklopu Grenzpanoramaweg, Pot orjaških lip)
- ✓ spodbude oz. pomoč domačim ponudnikom pri zagonu dejavnosti in trženju
- ✓ Mitnica kot osrednji info center

I) VODOVOD MLAKE-GORTINA IN ZG. VERBER-SV. PRIMOŽ



- ✓ izdelan je projekt Oskrba s pitno vodo v porečju Drave – 3. Sklop, ki v iztekajoči se finančni perspektivi EU 2007-2013(14/15) s strani Vlade RS ni dobil vseh potrebnih soglasij, zlasti pa zanj niso zagotovljeni viri financiranja, Zato bomo poiskali racionalnejše in bolj optimalne možnosti zagotavljanja kakovostnejših virov pitne vode, še zlasti na višje ležečih območjih.
- ✓ z virom se zagotavljajo dodatna kapaciteta kvalitetne pitne vode in večja zanesljivost zagotavljanja oskrbe z vodo za celotno območje naselij Sv. Primož nad Muto, Sp. ter Zg. Muta

J) ODPRAVA ARHITEKTONSKIH OVIR - PROJEKT »OBČINA PO MERI INVALIDOV«

- ✓ omogočiti enostaven dostop do javnih objektov (pločniki, ceste, pešpoti)
- ✓ omogočiti lahek dostop v javne objekte (odstranitev stopnic, klančine, dvigala, prilagoditev širine vrat)
- ✓ namestitve klopi in počivališč





K) DOKONČANJE IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE V NASELJU SE-3

- ✓ 1. faza: komunalna ureditev 16. Stanovanjskih enot (cesta, kanalizacija, javna razsvetljava, TK, elektrika) v letu 2015 in 2016
- ✓ 2. oz. 3. faza: komunalna ureditev ostalih 26 stanovanjskih enot (cesta, kanalizacija, javna razsvetljava, TK, elektrika), v skladu z interesom investitorjev

L) IZGRADNJA KANALIZACIJSKEGA VODA INDUSTRIJSKA CONA- TUŠ, Z NAVEZAVO OBJEKTOV V OKOLICI INDUSTRIJSKE CONE



- ✓ obstoječa čistilna naprava v industrijski coni je oslabljena, nanjo je celo priključena šolskoizobraževalna ustanova (z dnevno cca. 200 uporabniki)
- ✓ cilj je povečanje števila priključitve populacijskih enot na centralno čistilno napravo Muta – Vuzenica
- ✓ sodelovanje in investicijska participacija gospodarstva v industrijski coni
- ✓ zagotovitev možnosti priključitve na javno kanalizacijsko omrežje

M) IZGRADNJA SEKUNDARNIH KANALIZACIJ: GORTINA, OKOLICA TUŠA, NAVEZAVA OBRTNE CONE, NASELJE, LOKACIJA SP. RIBOGOJNICE



- ✓ cilj je povečanje števila priključitve populacijskih enot na centralno čistilno napravo Muta – Vuzenica
- ✓ zagotovitev možnosti priključitve na javno kanalizacijsko omrežje

N) SOFINANCIRANJE – POMOČ PRI IZGRADNJI INDIVIDUALNIH ČISTILNIH NAPRAV



- ✓ zaveza države, da bo do leta 2017 opremila s čistilnimi napravami tudi območja, katerih je skupno število populacijskih enot manjše kot 50
- ✓ zagotovitev enakopravnosti in enakih možnosti v zvezi z opremljanjem posameznih območij s tovrstno infrastrukturo





O) OBČINSKI PROSTORSKI NAČRT (OPN)

- ✓ *obnova temeljnega akta prostorske ureditve občine, z določitvijo strateškega prostorskega in urbanističnega razvoja za prihodnjih 15 do 20 let*
- ✓ *večletni projekt, začel že v letu 2014*

P) UREDITEV STATUSA DEGRADIRANEGA OBMOČJA NA SP. MUTI IN DOLINI BISTRICI (HE GOLICA-KORALPE)

- ✓ *v skladu z zakonom o varstvu okolja pričeti postopek pridobitve statusa degradiranega območja za naselje Bistriški jarek in Sp. Muta, predvsem z vidika davka na nepremičnine*

Q) KAKOVOSTNEJŠE POSLOVANJE OBČINE

- ✓ *vzpostaviti optimalni sledljivi in preverljivi način notranjega sistema poslovanja občine*
- ✓ *zagotoviti kvalitetnejše storitve in servis zunanjim uporabnikom*

R) NADSTREŠNICA OB MRLIŠKI VEŽICI

- ✓ *zagotovitev primerne prostora za opravljanje pogrebni obredov*

S) POSTAVITEV URBANE OPREME – PARKOVNIH KLOPI

- ✓ *zagotovitev večje uporabnosti in udobnosti za občane*
- ✓ *vzpostavitev lepše podobe večjih urbanih naselij Zg. Mute, Sp. Mute in Gortine*

T) UREDITEV HUDOURNIKOV V CELOTNI OBČINI MUTA

- ✓ *v letu 2014 sta bili na območju občine dve večji vremenski ujmi*
- ✓ *zaradi velikih količin padavin in neurejenih strug hudournikov je nastala velika materialna škoda*
- ✓ *intervencijski stroški in stroški odprave najnujnejših posledic za zagotovitev varnosti uporabnikov cest so znašali preko **100.000,00 EUR***
- ✓ *za dokončno sanacijo poškodovanih cest bo potrebnih še cca. **100.000,00 EUR***
- ✓ *stroški za nujno ureditev strug vodotokov in hudournikov (čiščenje, izgradnja zadrževalnikov, izgradnja vodnih pragov) so ocenjeni na cca. **150.000,00 EUR***





U) OBNOVA VODOVODNEGA OMREŽJA IN IZGRADNJA NOVEGA VODNEGA ZAJETJA NA MLAKAH



- ✓ začetek postopka pridobitve dovoljenj za mednarodni vodni vir
- ✓ dogovor s predstavniki Republike Avstrije o skupni ureditvi in izrabi vodnega vira
- ✓ navezava zajetja na obstoječi vodovodni sistem za povečanje pretočnosti in kapacitet kvalitetne pitne vode za območje naselja Gortine in Zg. Mute

V) IZGRADNJA VARNIH PEŠ/KOLESARSKIH POTI: TUŠ - TURNER, SP. MUTA – GOSTILNA »LIPA«, ZG. MUTA – TUŠ IN SP. MUTA – ZG. MUTA, TURNER – MITNICA

- ✓ skupaj z DRSC izvesti kolesarsko stezo in pešpot Tuš- Turner (dokumentacija, pridobitev zemljišč in izvedba)
- ✓ izvedba pločnika Sp. Muta – gostilna »pri Lipi« (pridobitev zemljišča za ocenjena vrednost izvedbo pločnika v dolžini 200 m)
- ✓ skupaj z DRSC izvesti razširitev klanca Zg. Muta – Vuzenica za ureditev hodnika za pešce (projektna dokumentacija, pridobitev zemljišč in izvedba)
- ✓ ureditev pešpoti Sp. Muta – Zg. Muta (določitev trase: Ul. Ob Bistrici – zadruga; klanec Sp. Muta – Zg. Muta; Sp. Muta – Livarska – Flisova;
- ✓ ureditev pešpoti Mitnica – »Turnerjeva skala« (pridobitev zemljišč, izvedba)

W) AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE ZG. MUTA

- ✓ obstoječe avtobusno postajališče na Zg. Muti (pri vodovodnem stolpu) je neurejeno oz. neustrezno, saj ne omogoča varnega vstopanja in izstopanja potnikov, ob ustavljanju povzroča cestne zastoje
- ✓ nima možnosti za postavitev nadstrešnice
- ✓ poiskati primernejšo lokacijo, ki bo sprejemljivejša iz urbanističnega in varnostnega vidika

X) OBNOVA PODPORNEGA ZIDU NA STAREM POKOPALIŠČU

- ✓ statike prezbiterija, razpoke na arkadnem delu konstrukcije
- ✓ nevarnost za okolico, nujna sanacija tudi s kulturno-varstvenega vidika
- ✓ večletna opozorila upravljavcev kulturnega spomenika (ZVKD, župnija)





3. PLAN PRORAČUNA 2015

Sestava – vsebina akta:

Proračun občine je osnovni akt občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za eno leto. Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov (NRP). Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja. Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, NRP pa sestavljajo letni plani razvojnih programov neposrednih uporabnikov, ki so opredeljeni z dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja.

Proračun občine je obvezen pravni akt vsake občine, saj pomeni pravno podlago za financiranje dejavnosti in nalog občine. S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

A) DOKONČANJE PROJEKTA ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA V POREČJU DRAVE – ZG. DRAVA (KANALIZACIJA IN SKUPNA ČISTILNA NAPRAVA MUTA – VUZENICA)



- ✓ ČN je končana, manjka še del kanalizacijskega sistema (kanal 3 – območje »vrtinarije Kolar« na Sp. Muti)
- ✓ v naslednjih dneh je planiran zagon poskusnega obratovanja ČN (odločba UE Radlj ob /Dravi je izdana !)
- ✓ zaradi nujnih nepredvidenih in smiselnosti dodatno naročenih del znaša ocena stroškov za dokončanje projekta cca. **450.000 EUR**. Obstaja možnost pridobitve dodatnih sredstev sofinanciranja (razširitev odločbe o sofinanciranju), v kolikor bo ostanek sredstev na drugih projektih (rekapitulacija v teku)

B) ZAPOSLOVANJE MLADIH V PODJETJIH TER ZAGOTAVLJANJE DELA BREZPOSELNIM PREKO JAVNIH DEL

- ✓ trenutno stanje brezposelnih oseb v občine znaša dobrih 10% oz. se giblje okoli števila 170





- ✓ priložnost za ponovno interakcijo brezposelnih občanov na trg dela, preko javnih institucij (občina, OŠ, CUDV ipd.)
- ✓ nudenje volonterskega zaposlovanja
- ✓ bistveno nižji stroški delodajalca, sofinanciranje iz državnega proračuna
- ✓ doseganje širšega družbeno koristnega dela
- ✓ ocena stroškov: **5.000 EUR**

C) RAZŠIRITEV CESTE NA KLANCU SP. – ZG. MUTA

- ✓ rušitev obstoječih podpornih zidov in gradnja novih
- ✓ povečanje varnosti udeležencev v prometu
- ✓ povečanje prometne pretočnosti
- ✓ ocenjena vrednost: **50.000 EUR**

D) ZAVAROVANJE ŠIRŠEGA POPLAVNEGA OBMOČJA NA SP. MUTI

- ✓ dokončanje idejne rešitve ureditve okolice ob zadrževalnem bazenu ZB1, s podaljšanjem varovalnega nasipa ob reki Bistrici, ki bo preprečeval vdor poplavnih vod na poplavno območje Spodnje Mute
- ✓ na nasipu se uredi dostopna pešpot do Mitnice
- ✓ ocena stroškov: cca. **40.000 EUR**

E) POSODOBITEV MAKADAMSKIH CEST NA PERNICE, SV. JERNEJ IN SV. PRIMOŽ

- ✓ zagotoviti večjo varnost udeležencev v prometu
- ✓ zmanjšati stroške vzdrževanja
- ✓ izvesti naslednja dela: čiščenje odvodnih jarkov, zamenjava propustov, izgradnja vtočnih jaškov, namestitev odbojnih ograj, izdelava podpornih zidov, grederiranje in navoz materiala (heider), čiščenje brežin
- ✓ ocena stroškov: cca. **200.000 EUR**

F) IZGRADNJA CESTE V KOPARČEV JAREK

- ✓ izdelana projektna dokumentacija, fazna izvedba
- ✓ prva faza predvideva ureditev dela ceste ob hudourniku in mostu projektantska ocena: 22.000 EUR
- ✓ druga faza: ureditev ceste (projektantska ocena: **75.000 EUR**) – **razvojni projekti 2014-2018**





G) DOKONČANJE ŠPORTNEGA PARKA GORTINA



- ✓ vrednost celotne investicije 70.000 EUR (začeta že v 2014)
- ✓ v letu 2014 izvedena dela za ureditev tribun, košarkarskega igrišča in dobava dela opreme
- ✓ v letu 2015 predvideno dokončanje projekta: izgradnja odbojarskega igrišča in dobava opreme
- ✓ ocena stroškov: **42.000 EUR**

H) DOKONČANJE ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA



- ✓ v letu 2011 se je zaključil projekt izgradnje širokopasovnega omrežja na območjih belih in sivih lis v Občini Muta
- ✓ izgradilo se je cca. 15 km optičnega omrežja na katerega se lahko priključi 110 gospodinjstev
- ✓ na območju Gortine (Pernic) in Sv. Primoža nad Muto je potrebno izgraditi še 12 km optičnega omrežja, na katerega se bo lahko dodatno priključilo 40 gospodinjstev
- ✓ projektantska ocena za izgradnjo optične kanalizacije znaša **35.000 EUR**
- ✓ potreben dogovor z upravljavcem omrežja (GVO d.o.o.) o priključitvi

I) PROTIPRAŠNE ZAŠČITE

- ✓ izboljšanje bivalnega okolja
- ✓ Pernice: Poročnik (Orlič) 120 m; Ajtnik- Rejak 140 m
- ✓ Vrata: Tratnik 150 m
- ✓ Sv. Primož nad Muto: Štahr - Hribernik 120 m, Šantl-Janeš 150 m
- ✓ ocenjena vrednost protiprašne zaščite za **100 m znaša 15.000 EUR**

J) ODPRODAJA NEFUNKCIONALNIH OBČINSKIH ZEMLJIŠČ

- ✓ občina je lastnik več zemljišč, ki jih v naravi ne potrebuje oz. jih občani že sedaj uporabljajo (zeleni pasovi občinskih javnih cest)
- ✓ obstaja interes občanov za odkup delov zemljišč
- ✓ izvesti postopek geodetske odmere in vključiti v načrt razpolaganja z občinskim premoženjem





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0009/2015

Datum: 20.5.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

7. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

16.

ZADEVA:

Potrditev Finančnega plana odbora za stanovanjske zadeve za leto 2015

PREDLAGATELJ:

*Župan
Odbor za stanovanjske zadeve*

POROČEVALEC:

Predsednik odbora za stanovanjske zadeve

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

Odbor za stanovanjske zadeve

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet potrdi predlog Finančnega plana odbora za stanovanjske zadeve za leto 2015, v predloženem besedilu.

PRILOGE:

- *Obrazložitev*
- *Predlog Finančnega plana odbora za stanovanjske zadeve za leto 2015*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Obrazložitev:

Na podlagi drugega odstavka 63. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) odbor za stanovanjske zadeve skupaj z občinsko upravo pripravi plan dela in ga finančno ovrednoti za obdobje enega leta, katerega potrdi občinski svet.

Proračun Občine Muta je bil sprejet na 5. redni seji dne 5.3.2015. Za proračunsko področje spodbujanja stanovanjske gradnje je v skupnem planiranih 166.100 EUR, od tega 40.000 EUR za poplačilo obveznosti iz naslova komunalne opremljenosti stanovanjskega naselja SE3 – ob polju, Zg. Muta (javno – zasebno partnerstvo) ter 102.000 EUR za tekoče vzdrževanje stanovanj, 17.000 EUR za sredstva obveznega rezervnega sklada ter 7.100 EUR za kritje materialnih stroškov, ki nastajajo iz naslova skupnih stroškov elektrike, komunalnih storitev ipd. (prazna stanovanja, skupni prostori).

Predlagan plan dela iz naslova tekočega vzdrževanja neprofitnih stanovanj za leto 2015 (vloge najemnikov oz. predlogi upravnikov stavb) je ovrednoten na 119.000,00 EUR.

Mnenje pristojnega delovnega telesa:

- **odbor za stanovanjske zadeve:** je zadevo obravnaval na 1. seji dne 21.4.2015, kjer je oblikoval predlog finančnega načrta za področje rednega tekočega in investicijskega vzdrževanja neprofitnih stanovanj v lasti Občine Muta

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) v povezavi z drugim odstavkom 63. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13), je občinski svet Občine Muta na ____ seji dne ____ potrdil

FINANČNI NAČRT tekočega in investicijskega vzdrževanja neprofitnih stanovanj Občine Muta za leto 2015

Zap. št.	Zadeva – vrste del	Finančna ocena (v EUR)
1.	Strešna kritina objekt Glavni trg 9 – sanacija	6.000,00
2.	Strešna kritina Glavni trg 18 (320 m ²) – delež občine 13%	1.950,00
3.	Obnova skupnih prostorov objekt Glavni trg 31 – delež občine 38,53%	2.735,63
4.	Dimnik - objekt Kovaška 22	1.500,00
5.	Dimnik - Gortina 78	1.500,00
6.	Obnova stanovanja - Glavni trg 8	9.000,00
7.	Ureditev dvorišča – objekt Gortinska 3	2.000,00
8.	Ureditev dvorišča – objekt Glavni trg 22	2.000,00
9.	Strešna kritina objekt Gasilska 3 (380 m ²) – delež občine 37,67%	16.574,80
10.	Strešna kritina Glavni trg 43 – delež občine 10,50%	2.310,00
11.	Elektroinštalacije objekt Glavni trg 6 – delež občine 4,61%	765,26
12.	Elektroinštalacije objekt Glavni trg 8 – delež občine 21,22%	3.522,52
13.	Kanalizacijski priključek objekt Gortinska 2 – delež občine 13,74%	796,92
14.	Kanalizacijski priključek objekt Glavni trg 43 – delež občine 10,50%	577,50
15.	Strešna kritina objekt Glavni trg 22 (450 m ²)	18.000,00
16.	Strešna kritina objekt Gortinska 3 (250 m ²)	12.000,00
17.	Obnova kopalnice, okna - stan. št. 14- Glavni trg 18	6.000,00
18.	Centralna – stan. št. 4, Gortinska 3	3.500,00
19.	Obnova kopalnice – stan. št. 1 – Glavni trg 32	4.000,00
20.	Obnova kopalnice – stan. št. 7 – Kovaška ul. 6	4.000,00
21.	Manjša investicijska vzdrževalna dela (vhodna vrata, rolete, elek. grelniki, elek. instalacij, ipd.)	20.267,37
	SKUPAJ:	119.000,00

Številka:

Datum:

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan

