



OBČINA MUTA

***OBČINSKI
SVET
2014-2018***

5. REDNA SEJA

5. marec 2015





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Župan

Številka:03221-0003/2015

Datum:25.2.2015

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in 20. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13)
sklicujem

5. REDNO SEJO OBČINSKEGA SVETA OBČINE MUTA,

ki bo v četrtek, 5. marca 2015 ob 17. uri,
v sejni sobi Občine Muta

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 4. redne seje z dne 29.1.2015
4. Poročilo župana v času med dvema rednima sejama
5. Sprejem predloga Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Muta
6. Sprejem predloga Sprememb in dopolnitev Poslovnika občinskega sveta Občine Muta
7. Sprejem predloga Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2015 (druga obravnava)
8. Sprejem predloga cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu
9. Sprejem predloga Sklepa o višini sredstev, ki pripada posamezni politični stranki v mandatnem obdobju 2014-2018
10. Vprašanja in pobude članov

Sejno gradivo k tč.: 3, 5, 6, 7, 8, 9

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan

Vabljeni:

- člani občinskega sveta
- predstavniki občinske uprave

Obvestiti:

- mediji





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Številka: 03221-0001/2015

Datum: 4.2.2015

V skladu s 50. členom Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) se sestavi

Z A P I S N I K

4. redne seje občinskega sveta Občine Muta, z dne 29. januar 2015

Kraj: sejna soba Občine Muta, Glavni trg 17, Muta

Čas: 29.1.2015 od 17.00 do 21.40 ure

Prisotnost:

ČLANI OS:	OSTALI:
- Aleksander AMBROŽ	- Mirko VOŠNER, župan
- Franc HAMLER	- Ksenija DITINGER, direktorica OU
- Silvo IZAK,	- Milena URANUT, finančnica VII/1
- Bojan KASPAR	- Nataša JEVŠNIKAR, višja referentka za OP
- Rudolf KOLEŽNIK	- Sašo PAVLIČ, koordinator V za OP
- Janez KRAJNC	
- Tone KVASNIK	- Mirjana PARADIŽ VERDINEK, preds. OVK
- Jože PANZI	- Klemen STRMŠNIK, Zavita d.o.o.
- Milan STRAMEC	
- Vladimir TOPLER	
- Matjaž ZORJAN	- BKTV

Sejo je vodil župan Mirko VOŠNER. Seja je posneta na DVD št. 0322-0004/2014-4.

1. UGOTOVITEV ŠTEVILA NAVZOČIH ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

Župan pozdravi vse navzoče in pozove predsednika KMVVI, da poda poročilo o navzočnosti članov.

Predsednik KMVVI **Rudolf KOLEŽNIK** pove, da so prisotni vsi člani in tudi novoizvoljeni član, tako da je občinski svet sklepčen in lahko veljavno odloča.





2. POTRDITEV DNEVNEGA REDA

ŽUPAN predstavi predlagani dnevni red (glej gradivo – vabilo).

Bojan KASPAR predlaga, da se 4. točka opravi v dveh fazah in da bi se na današnji seji člani s predlogom odloka zgolj seznanili.

Franc HAMLER predlaga, da se dnevni red spremeni v smislu, da se pri 4. točki člani zgolj seznanijo z aktom, pri 3. točki pa bi o pobudah svetniške skupine člani tudi odločali. Prav tako pove, da je pri 7. točki napačno zapisano, da se bo odlok o proračunu sprejemal v prvi obravnavi, saj je po poslovniku OS predvidena splošna razprava.

Ksenija DITINGER pojasni, da se splošni pravni akti (odloki) sprejemajo dvofazno, in sicer v prvi in drugi obravnavi. Na tej seji je predvidena prva obravnava odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za izračun komunalnega prispevka za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo, ki predstavlja podlago za nadaljnje odločanje o zadevi. Glede postopka sprejemanja proračuna pa pojasni, da je proračun specifični akt, ki pa se prav tako sprejema v obliki odloka, kar pomeni, da sta splošna razprava o proračunu in prva obravnava odloka o proračunu s pravnega vidika povsem identična pojma.

ŽUPAN pove, da so bila izhodišča za sprejem odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za izračun komunalnega prispevka za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo že predstavljena na 3. redni seji, na tej seji pa je potrebno o zadevi že odločiti, vendar ne še dokončno, saj se bo le-ta predstavila in usklajevala preko pristojnega delovnega telesa OS. O pobudah svetniške skupine glede oblikovanja delovnih teles pa se bo pripravila ocena prednosti in slabosti danih pobud s strani OU in župana.

Franc HAMLER še vedno vztraja pri svojih pobudah in sprašuje župana ali se bo dnevni red v tem smislu spremenil.

Po županovih večkratnih opozorilih članu Francu Hamlerju h končanju razprave, mu župan, zaradi po vsebini trivialnih zadev, v nadaljevanju vzame besedo.

Vladimir Topler doda, da se je poslovniških pravil potrebno držati in se o njih ne more glasovati.

Župan poda na glasovanje naslednji predlog

SKLEP št. 17*: Občinski svet sprejme odločitev, da se 4. točka predlaganega dnevnega reda spremeni v smislu, tako da se glasi: »4. Seznanitev z osnutkom Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za izračun komunalnega prispevka za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo«

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:5, PROTI:5, NE GLASUJE:1 (še nima pravice glasovanja) – sklep ni sprejet

*Številčenje se nadaljuje na podlagi predhodne 3. redne seje OS

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda





3. Mandatne zadeve
 - Poročilo OVK o izidu nadomestnih volitev za člana občinskega sveta Občine Muta v volilni enoti 5
 - Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandata novoizvoljenega člana sveta
 - Poročilo mandatne komisije in potrditev mandata svetnika
 - Imenovanje predstavnika občine v svet javnega zavoda OŠ Muta
 - Oblikovanje mnenja občine glede kandidatov za ravnatelja OŠ Muta
 - Seznanitev s pobudami svetniške skupine glede sprememb oblikovanja delovnih teles in nadzornega odbora
4. Sprejem osnutka Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za izračun komunalnega prispevka za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo (prva obravnava)
5. Potrditev zapisnika 3. redne seje z dne 18.12.2014
6. Poročilo župana o delu v času med dvema rednima sejama
7. Sprejem osnutka Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2015 (prva obravnava)
8. Sprejem predloga Sklepa o začetku likvidacije javnega zavoda KOVIVIS in predloga Odloka o prenehanju javnega zavoda KOVIVIS
9. Promet z nepremičninami

SKLEP št. 18: Občinski svet sprejme in potrdi predlagani dnevni red.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:8, PROTI:1, NE GLASUJE:2 (1 še nima pravice glasovanja)– **sklep je sprejet**

3. MANDATNE ZADEVE

- Poročilo občinske volilne komisije o izidu nadomestnih volitev za člana občinskega sveta Občine Muta v volilni enoti 5

Predsednica OVK Mirjana Paradiž Verdinek predstavi poročilo o izidu nadomestnih volitev za člana občinskega sveta, ki so bile dne 11.1.2015. Poročilo je bilo predhodno posredovano vsem predstavnikom kandidatur, državni volilni komisiji in županu.

- Imenovanje mandatne komisije za pregled prispelih pritožb in pripravo predloga potrditve mandata novoizvoljenega člana sveta

Župan predlaga, da se kot člani mandatne komisije imenujejo: **Silvo IZAK, Bojan KASPAR in Milan STRAMEC**. Drugih predlogov ni bilo.

SKLEP št. 19: Občinski svet sprejme odločitev, da se v mandatno komisijo imenujejo: Silvo IZAK, Bojan KASPAR, Milan STRAMEC.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 (1 še nima pravice glasovanja)– **sklep je sprejet**

Župan odredi odmor 10- minutno prekinitev seje, za namen zasedanja mandatne komisije.

- Poročilo mandatne komisije in potrditev mandata svetnika

Silvo IZAK poda poročilo mandatne komisije. Po pregledu poročila OVK o izidu nadomestnih volitev za člana občinskega sveta v volilni enoti 5 in po pregledu potrdila OVK o izvolitvi člana občinskega sveta ter po pridobljeni informaciji, da do izteka roka za vložitev pritožb na mandat občinskega





svetnika (do 26.1.2015) ni bilo prejete nobene pritožbe, mandatna komisija ugotavlja, da ni ovir za potrditev mandata novoizvoljenega člana.

Na podlagi poročila mandatne komisije, župan predlaga naslednji

SKLEP št. 20: Občinski svet sprejme odločitev, da se potrdi mandat člana občinskega sveta v volilni enoti 5, in sicer: JANEZ KRAJNC, Gortina 169, Muta.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 – **sklep je sprejet**

ŽUPAN čestita novemu članu OS ter mu preda osebno darilo. Sledita pozdrav in zahvala novega člana. K čestitkam se pridruži tudi član **Franc HAMLER**.

- Imenovanje predstavnika občine v svet javnega zavoda OŠ Muta

ŽUPAN pove, da je v mesecu decembru 2014 za podžupana imenoval g. **Rudolfa KOLEŽNIKA**, ki pa je bil hkrati tudi član sveta JZ OŠ Muta. Po ZIntPK sta ti dve funkciji nezdružljivi, zato je potrebno imenovati novega predstavnika ustanovitelja.

Predsednik KMVVI **Rudolf KOLEŽNIK** pove, da je bil na seji KMVVI izmed dveh predlaganih kandidatov, in sicer **Tone KVASNIK** (predlagatelj: Lista Darka Sahornika – za Muto gre!) in **Milan STRAMEC** (predlagatelj: Milan Stramec), za imenovanje za člana sveta JZ OŠ Muta predlagan **Milan STRAMEC**. Poleg tega predstavi tudi predlog mnenja ustanovitelja glede kandidatov za imenovanje za ravnatelja OŠ Muta, ki je bil oblikovan na zadnji seji KMVVI.

Franc HAMLER pove, da so člani predlagatelja Liste Darka Sahornika – za Muto gre!, tudi člani nove svetniške skupine, katere vodje je on sam, zato meni, da ima ta predlog tudi večjo težo, kot pa predlog, kjer se je kandidat predlagal sam. JZ OŠ Muta je ustanova, kjer je zelo pomembno, kakšni ljudje ga vodijo. Od imenovanega člana bo tudi v prihodnjih dneh odvisno, kdo bo novi vodja tega zavoda, zato apelira na člane OS, da podprejo kandidata svetniške skupine, tj. **Toneta KVASNIKA**. Prav tako želi vedeti, kako bo glasoval član **Aleksander AMBROŽ**, saj je njegova žena kandidatka za imenovanje ravnatelja in bi pri tem lahko šlo za nasprotje interesov, kot je zapisano v mnenju protikorupcijske komisije z dne 3.7.2012.

ŽUPAN poda na glasovanje predlog KMVVI, in sicer

SKLEP št. 21: Občinski svet sprejme odločitev, da se za predstavnika ustanovitelja v svetu javnega zavoda OŠ Muta imenuje MILAN STRAMEC.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:6, PROTI:4, NE GLASUJE:1 – **sklep je sprejet**

- Oblikovanje mnenja občine glede kandidatov za ravnatelja OŠ Muta

Aleksander AMBROŽ pove, da je županu podal pisno izjavo, da se izloča pri odločanju o tej točki, pri prejšnji pa se ni, saj to ni bilo potrebno.

Franc HAMLER pripomni, da je **Aleksander AMBROŽ** lahko posredno vplival na odločanje že pri imenovanju predstavnika v svet JZ. V nadaljevanju predstavi odgovor ravnateljice na vprašanje KMVVI glede kadrovske zadeve v času njenega ravnateljstva. Pove, da nihče ne želi vplivati na





njene odločitve in pristojnosti, pač pa mu osebno ni všeč, da v pretežni meri zaposluje strokovni kader iz drugih občin.

ŽUPAN še enkrat predstavi predlog mnenja, ki ga je oblikovala KMVVI ter doda, da je sam mnenja, da je kader izredno pomemben za dobro poslovanje zavoda, pri čemer mora biti vodja zadostno sposoben sprejeti najoptimalnejše odločitve. Pri čemer pa seveda velja diskrecijska pravica vodje, da ob izpolnjevanju vseh pogojev, upošteva na prvem mestu strokovnost kadra. Sam pa pri izvajanju javnih gospodarskih služb, ob enakem izpolnjevanju ostalih pogojev, daje prednost domačemu izvajalcu oz. kadru.

SKLEP št. 22: Po pregledu programov vodenja vseh prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za imenovanje za ravnatelja OŠ Muta, je ustanovitelj mnenja, da sta glede na dosedanje delo, za imenovanje primerna oba kandidata, ki izhajata iz naše lokalne skupnosti.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 – sklep je sprejet

- Seznanimatev s pobudami svetniške skupine glede sprememb oblikovanja delovnih tees in nadzornega odbora

Predsednik KMVVI **Rudolf KOLEŽNIK** predstavi pobude svetniške skupine glede razširitve članstva v odboru za negospodarstvo in odboru za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo ter v nadzornem odboru.

Vodja svetniške skupine **Franc HAMLER** podrobneje predstavi razloge za dane pobude. Problem vidi zlasti v delovanju nadzornega odbora, saj je številčno zelo okrnjen. Zanima ga tudi, ali je nadzorni odbor že podal program dela in finančni načrt, saj bi ga moral OS potrditi.

ŽUPAN pove, da bo občinska uprava pripravila oceno stanja oz. prednosti in slabosti v zvezi s preoblikovanjem številčnost zasedbe v delovnih telesih OS in v nadzornem odboru, pri čemer se bo upoštevalo načelo racionalnosti in namembnosti pri nujno potrebnem varčevanju proračunskih postavk.

Ksenija DITINGER doda, da je nadzorni odbor že pripravil program dela in finančni načrt, ki ga je v skladu s poslovníkom predložil županu, občinski svet ga ne potrjuje, saj gre za dva neodvisna organa, ki nista v hierarhičnem razmerju, pač pa sta pristojna vsak za svoje področje.

4. SPREJEM OSNUTKA ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ IN MERILIH ZA IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA ZA OPREMLJANJE OBČINE MUTA S KANALIZACIJO (prva obravnava)

ŽUPAN predstavi vhodne podatke v zvezi s pripravo programa opremljanja stavbnih zemljišč, in sicer z vrednostmi že izgrajenega kanalizacijskega sistema, ki znaša dobrih 8 mio EUR ter z ocenami predvidenih stroškov, ki jih bo občina morala še zagotoviti za celovito dokončanje in doseganja zahteve po 95% priključenosti na javni sistem, ki znašajo še dober 1 mio EUR.

Predstavnik podjetja Zavita d.o.o. g. **Klemen STRMŠNIK** predstavi osnove za pripravo programa, ki je osnovan v obliki občinskega predpisa (odloka). Program vključuje zgolj kanalizacijski sistem, za preostale vrste komunalne infrastrukture pa ima občina sprejet poseben program. Za pripravo programa je bilo potrebno povzeti obračunske stroške, ki vključujejo tako vrednosti že zgrajenega





sistema in vrednost še potrebnih stroškov za dograditev celovitega sistema. Gre zgolj za delež stroškov, ki so bili oz. bodo financirani iz občinskega proračuna, tj. dobrih 3,2 mio EUR, vsa ostala sredstva sofinanciranja, v višini dobrih 5,8 mio EUR pa so izključena.

Program razlikuje primarno omrežje, ki zajema čiščenje odpadne vode (čistilna naprava in objekti na kanalizaciji) ter sekundarno omrežje, ki zajema odvajanje odpadne vode (kanalizacija). Obračunsko območje obsega celotno območje občine, kjer je oz. bo možna priključitev na javni kanalizacijski sistem, izključeno je zgolj območje naselja SE3 Zg. Muta, za katerega velja za sekundarni del sistema poseben program – Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje »Naselja SE 3 - Ob polju Zgornja Muta« (Muv, št. 9/13). Podatki o površinah zemljišč in površinah stavb so vzeti iz registra nepremičnin. S predpisano zakonodajo je določen sistem obračuna komunalnega prispevka, občina pa lahko v določenih razponih oblikuje faktorje dejavnosti v objektih in razmerja med deležem parcele in deležem neto florisne površine objekta.

Franc HAMLER pove, da je določitev višine obračunskih stroškov in končna odločitev o obračunu politična odločitev, o kateri bo še tekla razprava. Paziti je potrebno, da se ne bodo občani preveč obremenili občanov, predvsem tistih, ki živijo v nekoliko slabših življenjskih razmerah.

Klemen STRMŠNIK še doda, da Zakon o prostorskem načrtovanju ne pozna oz. ne dovoljuje oprostitve in olajšav plačila komunalne prispevka za fizične osebe (izjema so določene vrste gospodarskih objektov), tako da neke selektivne olajšave oz. popusti niso v skladu z veljavno zakonodajo. Možno pa je tudi, da občina omogoči obročno odplačilo komunalnega prispevka.

Franc HAMLER izpostavi vprašanje v zvezi z metodologijo izračuna, saj po njegovem mnenju neto florisna površina objekta in zemljišča nimata posebne veze s samim priključkom na kanalizacijski sistem.

Klemen STRMŠNIK pove, da je metodologija določena z zakonom in podzakonskimi predpisi in nanjo nimamo vpliva. Zakonodajalec je moral upoštevati raznolikost poseljenosti in je kot najpravičnejši sistem pač določil tovrstnega. Kot že povedano, občina lahko vpliva pri izračunu zgolj z določitvijo višine obračunskih stroškov, določitvijo faktorjev dejavnosti in razmerji med deležem parcele in neto florisne površine objekta.

Vladimir TOPLER pove, da bo občinski svet moral najprej odločiti o višini obračunskih stroškov. Zanima ga tudi, kako se bo pri obračunu upošteval primer, kjer gre za relativno velike parcele ter ali obstaja možnost, da bi ljudje, ki živijo na poplavnem območju in je občina pred leti za to prejela odškodnino (Kelag, HE Golica), plačali nižji komunalni prispevek.

Klemen STRMŠNIK pojasni, da je bila odškodnina, ki jo je prejela občina, zaradi postavitve HE Golica in iz katere je občina gradila kanalizacijsko omrežje, iz obračunskih stroškov v celoti izločena in občanov ne bo bremenila. Sicer pa gre za enovit javni kanalizacijski sistem, ki ga ni mogoče deliti na posamezna območja. Kar se pa tiče velikosti parcel, pa je namen programa, da se povečuje racionalizacija izrabe prostora. Imamo dolge in drage kanalizacijske sisteme, na katere je priključeno relativno malo ljudi. Pri obračunu se upošteva celotna površina stavbnega zemljišča, na katerem stoji objekt, zato je v primeru relativno velikih zemljiških površin, smiselno predhodno izvesti parcelacijo. Druga možnost pa je, da se komunalni prispevek plača za celotno zemljišče, ko pa bo na nepozidanem delu predviden nov objekt, pa se komunalni prispevek obračuna samo še za objekt in ne več za parcelo. Sicer pa je glede tega odločitev na strani občanov, pri čemer pa se je potrebno zavedati tudi posledic v zvezi z obračunom nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.





ŽUPAN pove, da se bodo na spletni strani občine objavila osnovna pojasnila, namenjena za občane, ki se bodo sami predhodno odločili, kako bodo v takih primerih ravnali.

Bojan KASPAR pove, da bodo tako vsi plačali enotni prispevek, kljub temu pa apelira, da bi se našla možnost olajšave za prebivalce Sp. Mute.

Franc HAMLER pove, da bo o dokončni odločitvi v zvezi z obračunom, potrebno razpravljati še preko pristojnega delovnega telesa, s čimer se je v celoti strinjal tudi župan.

Klemen STRMŠNIK še doda, da v kolikor občina ne bo zagotovila pobiranja komunalnega prispevka, ne bo imela možnosti za nadaljnje financiranje manjkajočega sistema in niti za drugo infrastrukturo. Direktnih povezav med komunalnim prispevkom in nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča ni, so zgolj posledice v primeru parcelacij, zato teh mehanizmov ni primerno mešati.

Aleksander AMBROŽ pove, da mu je sam izračun razumljiv, upoštevati je potrebno možnost obročnega odplačila, drugih olajšav pa glede na predpisano zakonodajo pač ne bo mogoče uveljavljati. Pri samem obračunu pa ga moti osnova, na kateri temeljijo obračunski stroški, in sicer konkretno vrednost projekta »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zg. Drava«, ki bo v končni vrednosti precej višja od prvotno predvidene, kar je posledica nepravilnosti, ki so se dogajale pri samem izvajanju projekta, sedaj pa bodo to morali plačevati občani. Sprašuje tudi, kdaj bodo znani vzroki za podražitve zadrževalnih bazenov.

ŽUPAN pove, da je vseskozi zagovarjal racionalizacijo projekta in se zavzema za korektno in pošteno končanje le-tega, saj bo v nasprotnem sam preganjal sum neustreznega ravnanja. Zoper odgovorne osebe na projektu pa tudi že teče predkazenski postopek, sicer pa sta župan in občinska uprava na razpolago vsem institucijam za preiskavo. Zahteval bo tudi odgovornost projektantov, nadzora in koordinatorja projekta. Podražitve izvedbe zadrževalnih bazenov so posledice nestrokovno pripravljene tehnične dokumentacije in neraziskanega terena. Že leta 2007 bi bilo potrebno izpostaviti vprašanje koliko bo projekt stal in koliko bodo znašali stroški obratovanja kanalizacije in čistilne naprave ter koliko bo znašal komunalni prispevek.

Franc HAMLER pripomni, da bi bilo potrebno slišati tudi izjave odgovornih, ki sodelujejo na projektu. Sicer pa je mnenja, da je občina že dobila boniteto v obliki odškodnine in jo koristimo v obliki urejene struge Bistrice, deloma zgrajene kanalizacije ipd., saj je jasno, da ne moremo ene zadeve večkrat koristiti. Olajšavo vidi zgolj v obliki obročnega odplačevanja prispevka.

Silvo IZAK pove, da bi bilo javnosti potrebno prikazati konkretne številke oz. ponazoriti konkreten primer obračunanega komunalnega prispevka.

Klemen STRMŠNIK pove, da bi bilo za primer: 600 m² zemljiške parcele in 150 m² neto tlorisne površine enostanovanjskega objekta, plačati komunalni prispevek v višini 1.551,00 EUR.

SKLEP št. 23: Občinski svet Občine Muta v okviru prve obravnave sprejme osnutek Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za izračun komunalnega prispevka za opremljanje območja občine Muta s kanalizacijo, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:10, PROTI:0, NE GLASUJE:1 – sklep je sprejet





5. POTRDITEV ZAPISNIKA 3. REDNE SEJE Z DNE 18.12.2014

Na zapisnik ni bilo pripomb.

SKLEP št. 23: Občinski svet Občine Muta sprejme in potrdi zapisnik 3. redne seje z dne 18.12.2014.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – **sklep je sprejet**

P.s.: Prekinitev seje in odmor od 19.50 do 20.00 ure.

6. POROČILO ŽUPANA O DELU MED DVEMA REDNIMA SEJAMA

ŽUPAN poda poročilo o svojih zadolžitvah in aktivnostih v času med 3. in 4. redno sejo, tj. od 19.12.2014 do 29.1.2015.

Poročilo je priloga tega zapisnika.

7. SPREJEM OSNUTKA ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE MUTA ZA LETO 2015 (prva obravnava)

ŽUPAN predstavi predlog proračuna občine za leto 2015 po posameznih proračunskih področjih in glavnih prihodkovnih virih. Predstavi tudi postopek in pravila za sprejem akta, ki pa naj ne bodo ovira pri konstruktivnem sodelovanju in končnem oblikovanju za občino najpomembnejšega akta. Pove, da je bil ravno danes sklenjen dogovor v zvezi s povprečnino, ki znaša za prvo polovico leta 2015 525,00 EUR/prebivalca, v drugi polovici pa bo znašala 500,83 EUR/prebivalca. Izpostavi tudi predstavitve in razprave, ki so bile opravljene na zborih občanov, kjer nekih posebej velikih problemov in nerealnih potreb občani niti niso izkazali, kar je vredno posebne pohvale in realnega razumevanja gospodarskega in finančnega stanja. Predstavi tudi apel sosednje Občine Dravograd v zvezi s povezanimi investicijami, in sicer sanacijo ceste Vrata in manjkajočim delom kolesarske steze na Vratih.

Po županovem pozivu, prijav k razpravi o predlogu ni bilo, odzval se je zgolj Franc Hamler, ki je v nadaljevanju podal predhodno obrazložitev glasu.

Franc HAMLER pove, da je svetniška skupina županu že posredovala predloge, ki pa jih je župan ob uvodni predstavitvi pograjal. Pove, da predlogi pomenijo konstruktivno sodelovanje in hkrati predstavljajo tudi povzete pripombe in predloge na zborih občanov. Predloge tudi javno predstavi.

SKLEP št. 24: Občinski svet Občine Muta v okviru prve obravnave sprejme osnutek Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2015, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:7, PROTI:3, NE GLASUJE:1 – **sklep je sprejet**

P.s.: Župan predlaga, da se točka 8. in 9., zaradi kasnejše nujne odsotnosti poročevalke, zamenjata.





8. PROMET Z NEPREMIČNINAMI

Ksenija DITINGER predstavi predloge v zvezi pravnim prometom nepremičnin, ki so v lasti občine.

- Oddaja zemljišč v zakup

V drugi polovici leta 2014 je Občina Muta s Pogodbo o prenosu nezazidanih stavbnih zemljišč, na podlagi 16a. člena Zakona o skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS postala zemljiškoknjižna lastnica nekaterih nepremičnin na območju Sp. Mute (Kamping), ki jih je Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov RS predhodno oddajal v zakup lokalnim kmetom oz. drugim zainteresiranim uporabnikom.

S prenosom lastninske pravice, je posledično ugasnilo tudi zakupno razmerje. Gre za naslednja zakupna razmerja nepremičnin v k.o. 807 - Sp. Muta:

- parc. št. 16/0, 98/2, 99/1, 100/0, 101/0, 105/0, 106/0 in 107/0 – v skupni izmeri 16.031 m². Zakupno razmerje je bilo sklenjeno dne 10.9.2010 za obdobje 10. let. Zakupnik je v nepremičnine investirao določena vlaganja, z namenom ureditve nepremičnin za njihovo osnovno kmetijsko rabo. Letna zakupnina je znašala 222,41 EUR brez DDV.*
- parc. št. 161/2 v izmeri 1.436 m². Zakupno razmerje je bilo sklenjeno dne 9.7.2012 za obdobje 10. let. Zakupnik je nepremičnino uporabljal kot vrt oz. njivo za pridelavo hrane. Letna zakupnina je znašala 50,00 EUR brez DDV.*

Glede na dejstvo, da so prejšnji zakupniki, zaradi izvedenega prenosa lastninske pravice, prešli v nepriviligiran položaj, se predlaga, da se zaradi njihovih preteklih vlaganj v nepremičnine, zakupno razmerje podaljša za obdobje do izteka pogodbenega roka iz predhodnih zakupnih razmerij. Po izteku teh zakupnih razmerij pa se predlaga javna objava po metodi javnega zbiranja ponudb.

- Zamenjava stanovanjskih enot

Konec leta 2014 smo prejeli pisno vlogo, s predlogom zamenjave dveh stanovanjskih enot. Gre za stanovanje št. 7, v velikosti 80,02 m² v poslovno-stanovanjski stavbi na naslovu Glavni trg 9, ki je v lasti občine in za stanovanje št. 17, v velikosti 42,50 m² v večstanovanjski stavbi na Glavnem trgu 6, ki je v lasti fizične osebe.

Glede na izkazane potrebe občanov po dodelitvi stanovanjskih enot, občina glede na normative za dodelitev neprofitnih stanovanj, ne potrebuje tako velikih stanovanj, zato bi bilo smiselno pristopiti k zamenjavi predmetnih stanovanjskih enot.

- Odprodaja nefunkcionalnih zemljišč

Upravljavec občinskega premoženja je pripravil seznam nefunkcionalnih zemljišč, ki bi jih ponudil v odkup zainteresiranim kupcem, z namenom lastne razbremenitve, v skladu z načelom gospodarnosti ravnanja s stvarnim premoženjem lokalne skupnosti.

Te nepremičnine v naravi predstavljajo nesorazmerno široke zelene pasove ob občinskih cestah, opuščene javne poti, solastniške deleže kmetijskih zemljišč oz. gozdov ipd.





Franč HAMLER pove, da bi bilo pri seznamu nefunkcionalnih zemljišč potrebno predstaviti potencialne kupce. Predlog o zamenjavi stanovanjskih enot podpira. Glede oddaje zemljišč v nadaljnji zakup pa meni, da je zakupna cena bistveno prenizka.

ŽUPAN pojasni, da je zakupna cena enaka, kot so jo zakupniki plačevali prejšnjemu lastniku. Dejstvo pa je, da so zakupniki predhodno vlagali v ureditev teh nepremičnin, zato je predlog, da cena in obdobje zakupa ostajata nespremenjeni.

Aleksander AMBROŽ predlaga, da se pri odsvojitvah nefunkcionalnih zemljišč v pogodbe vključi tudi klavzula o morebitni potrebi služnostni pravice.

SKLEP št. 25: Občinski svet Občine Muta sprejme odločitev, da se nepremičnine ID 807-16/0-0, ID 807- 98/2-0, ID 807-99/1-0, ID 807- 100/0-0, ID 807-101/0-0, ID 807-105/0-0, ID 807-106/0-0, ID 807-107/0-0 in ID 807-161/2-0 oddajo v zakup prejšnjim zakupnikom pod enakimi pogoji in za enako ceno do izteka predhodno dogovorjene zakupne dobe.

Prav tako pa naj se prične postopek zamenjave stanovanjskih enot in postopek odprodaje nefunkcionalnih zemljišč, v okviru katerega se pripravijo uradne cenitve posameznih nepremičnin, v sodelovanje pa se vključita tudi pristojni delovni telesi občinskega sveta.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet

9. SPREJEM PREDLOGA SKLEPA O ZAČETKU LIKVIDACIJE JAVNEGA ZAVODA KOVIVIS IN PREDLOGA ODLOKA O PRENEHANJU JAVNEGA ZAVODA KOVIVIS

ŽUPAN predstavi pobudo JZ Koroško višje in visokošolsko središče, da se javni zavod zaradi izpolnitve svojega poslanstva tudi ukine. JZ je v okviru svojega delovanja ustanovil 3 visoke šole in 3 dislocirane enote ter s tem zaključil vse svoje načrtovane aktivnosti. Zaradi tega je potrebno sprejeti akt o prenehanju delovanja.

SKLEP št. 26: Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Odloka o prenehanju javnega zavoda »Javni zavod Koroško višje in visokošolsko središče« ter predlog Sklepa o redni likvidaciji javnega zavoda »Javni zavod Koroško višje in visokošolsko središče«, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA:11, PROTI:0, NE GLASUJE:0 – sklep je sprejet

10. VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV

Franč HAMLER poda naslednja vprašanja:

- Kdo so kandidati za ravnatelja OŠ Muta? – ter javno predstavi njihova imena: Branko Lah iz Kungote ter Bogomir Likar in Anita Ambrož iz Mute.
- Opozori, da še vedno ni dobil zapisnika o primopredaji županskih poslov. – **župan** pove, da bo podal informacijo na naslednji seji OS.
- Ali je župan opravil ogled popravila parketa v telovadnici? – **župan** pojasni, da si sam ni ogledal sanacije, je pa po informaciji profesorja športne vzgoje primerno izvedena.
- Koliko je stalo popravilo vodovoda pri tržnici v novembru? – **župan** odgovori, da se stroški krijejo iz sredstev rednega vzdrževanja upravljavca.





- Pove, da izvedeni zbori občanov niso potekali v skladu s statutom, zato predlaga ponovitev. – **župan** pojasni, da bi morali doseči kvorum 10% volilnih upravičencev s posameznega območja, kar pa ni bilo nikjer doseženo, zato je zavestno kršil zapisana pravila, kot je veljalo tudi za vsa leta prej, je pa bilo zagotovljeno demokratično podajanje zahtev in tudi demokratično odločanje vseh prisotnih, tudi novoizvoljenih članov vaških odborov.
- Zakaj so župani na skupščini JKP Radlje d.o.o. soglasno izbrali kandidata iz Maribora, saj je bilo še pet kandidatov iz domačega okolja. – **župan** pove, da se je izbrani kandidat izkazal za najustreznejšega, ne glede na dejstvo, od kod prihaja.

in pobude:

- na kolesarski stezi čez polje urediti prometni režim, da bo namenjena samo za kolesarje in za motorna vozila lastnikov obdelovalnih polj (dovolilnice), prav tako kolesarska pot na tem delu ni bila splužena; - **župan** pove, da je nameščena opozorilna tabla, kar meni, da je dovolj, v nasprotnem bodo ukrepali inšpektorji. Glede pluženja bo v prihodnje poskrbljeno.
- predlaga, da ima župan uradne ure tudi ob sredah; - **župan** pove, da bo svoje uradne ure za občane prilagodil tudi na popoldanski čas.
- na oglasnih deskah naj se ažurno objavljajo zadeve javnega pomena, po poteku rokov pa naj se le-ti pravočasno odstranijo; - **župan** pove, da bo v prihodnje za to poskrbljeno.
- na pokopališču je nujno potrebno urediti nadstrešnico, kapelico in tudi novo grobno polje; - **župan** pojasni, da se idejne zasnove za nadstrešnico in grobna polja pripravljajo, glede kapelice oz. opravljanja pogrebnega obreda pa se bo potrebno obrniti na župnijo Muta.

Tone KVASNIK poda naslednje pobude:

- namestitev ogledala v Trubarjevi ulici (Kosmač); - **župan** odgovarja, da se bo opravil ogled in sprejem odločitve.
- v okviru občinskega praznika posvetiti pozornost 80 –letnici našega slikarja Antona Repnika – **župan** pove, da že tečejo aktivnosti, skupaj z Likovno galerijo Trebnje, in sicer za izdajo skupnega zbornika o našem občanu, vsekakor pa se bo temu pozornost namenila tudi v okviru občinskega praznika.
- potrebno si je prizadevati, da bodo tudi pobude in zahteve vaških odborov imele določeno težo in se bodo tudi realizirale. – **župan** pove, da se bo trudil čim bolj upoštevati mnenja in predloge vaških odborov, kolikor bo to v okviru finančnih možnosti tudi mogoče.

Silvo IZAK pove, da nefunkcionalna zemljišča za občino pomenijo zgolj breme, dogaja pa se tudi, da ljudje posegajo po gozdovih, ki so v lasti ali solasti občine in tako izkoriščajo tuje premoženje - **župan** pove, da se bo zadeva preverila, poskrbljeno pa bo tudi za primerno ukrepanje.

Zaključek seje: ob 21.40 uri.

Zapisala:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave

ŽUPAN
Mirko VOŠNER





Priloga:

- *poročilo o delu župana (k tč. 6)*





19.12.2014

- **Sestanek na Mestni občini Slovenj Gradec- skupna občinska uprava**
- Igranje Pihalnega orkestra Muta na sedežu občine- uprava+ podžupan

20.12.2014

- **PGD MUTA- sprejem nove avto cisterne- bilo poslano vabilo**

21.12.2014

- Pihalni orkester Muta- Božično- Novoletni koncert-vabilo

22.12.2014

- **Sestanek z OŠ Muta- ravnateljico**
- Ošlak Jože- Mešani pevski zbor »Zvon«
- **VOC Celje- g. Aleksander Celan**
- Obisk na terenu- Aleksander Bojan- v zvezi s kanalizacijo

23.12.2014

- **JKP- skupščina**
- Energetska agencija za Podravje- ga. Vlasta Kremelj
- **ZD Radlje- ga. Lidija Golob**

24.12.2014

- **Bauer Bernard-zimsko pluženje**
- Sestanek za izvajanje zimske službe
- Sestanek s podjetjem Rudolf d.o.o.
- Mojca Kunej- zgodovinarka

25.12.2014

- Božična igra na Sv. Primožu

26.12.2014

- MePZ Zvon- koncert pri Lipi
- Sestanek z izvajalci- mlečna pot

27.12.2014

- Kultomaterji- prireditev s Tino Gorenjak v avli OŠ Muta-vabilo

29.12.2014

- **Skupščina JKP**
- Miha Ulbl- občan

30.12.2014

- **JKP Skupščina**
- **Novinar iz Slovenskih novic- predstavitev turizma v Občini Muta**
- **Sestanek z županom občine Radlje, Vuzenica – razvojni projekti**
- **Karitas- zaključna prireditev**



31.12.2014

- Obisk direktorice iz knjižnice Radlje
- **Obisk v Domu starostnikov v Črnečah**

05.01.2015

- 1. seja Nadzornega odbora

06.01.2015

- **Državni svet RS- razvoj cestne in železniške infrastrukture v RS**

07.1.2015

- Jožica Vasiljevič- podjetnica, trgovina na Zg. Muti
- **Podjetje Marsel, d.o.o; Radlje ob Dravi**
- Zavarovalnica Maribor-poslovanje v letu 2015
- Kobolt Renata iz Vrat-projekt agroživilstva v Zg. dravski dolini
- **Ogled industrijske cone-projektne rešitve**
- Novak Andrej- na terenu
- **Zbor krajanov na Pernicah**

08.01.2015

- **Otvoritev Notarske pisarne v Radljah-** Mirjana Paradiž Verdinek
- **Zbor krajanov na Sv. Jerneju**
- **Zbor krajanov v Bistriškem jarku**

09.01.2015

- **Občina Ravne na Koroškem- novoletni sprejem poslovnih partnerjev**
- **Snemanje TV SLO oz. Planet TV**
- **Zbor krajanov Sv. Primož- pri Matiju**
- **Zbor krajanov Sv. Primož- pri Onuku**

13.1.2015

- Obrul Matic in Berchtold Aleksandra- stanovanjska problematika
- **Riko d.o.o. – g. Andrej Ivanc**

14.1.2015

- **Obisk vodstva DEM/ MB**
- **Zbor krajanov Gortina**

15.1.2015

- Mohorko Miroslav- zemljišče
- Kac Ignac
- Maurič Marjan- legalizacija
- **PROFUTURUS-Matej Požarnik-razvojni projekti 2014-2020**
- **Srečanje s podjetniki in drugimi nosilci javnih funkcij**
- **Zbor krajanov Sp. Muta**

16.1.2015





- **Zbor krajanov na Zg. Muti**

17.1.2015

- **Občni zbor – PGD Muta**

18.1.2015

- **Občni zbor- Čebelarsko društvo Muta-Vuzenica-vabilo**

20.1.2015

- **Sestanek z CSD Radlje, Policija Radlje, dr. Todorović- tema Knap Tomaž**
- Gasilska zveza Dravske doline-sestanek
- Športno društvo Muta-Štefan Šoštarec-**predaja svetilke Heilengehaus Nemčija**

21.1.2015

- **KMVVI-seja**

22.1.2015

- **Javna dela: Sever Valerija, Verdinek Lidija**
- Ogled situacije Štraser
- Dom Hmelina Radlje-sestanek ga. Duler
- Dobnik Anka
- **KUD – Majda Lesjak**
- Breznik Bojan

27.1.2015

- **Bauer Bernard, Tina-ureditev ponikalnice Gortina**
- Lipuš Monika-stanovanje
- Krautberger Erik ml.-projekt !
- Pušnik Alojzija-sestanek; socialna problematika
- NTK Muta- Cvetko Damjan
- LIPUŠ Monika- ureditev stanovanja
- Maurič Marjan- legalizacija
- Štruc Adi- delovni sestanek

28.1.2015

- **MGD- SESTANEK JASPER-revizija projekta vodooskrba- Drava, Sklop 3**
- Občanska Smolar Klavdija-prevoz otroka v zavod
- **Projektna pisarna iz SG-razvojni projekti EU 2014-2020**
- **PGD Muta- hidranti, novoletna okrasitev, ustanovitev štaba CZ, defibrilator AED**

29.1.2015

- **Sestanek z župani- JKP Radlje**
- **Sestanek z župani občin Dravograd, Vuzenica in RRA- DRAVSKA KOLESARSKA POT /Dravograd-Središče ob Dravi**
- **Podjetje Breznik&Breznik- Javna razsvetljava**
- **JKP Radlje -Podlesnik Andrej-energetska sanacija**
- 4. seja občinskega sveta

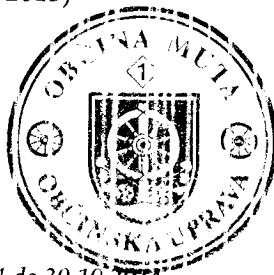




STANJE OBČINSKEGA PRORAČUNA NA DAN 30.10.2014

1. Prihodki	od	01.01.2014	do	30.10.2014	4.888.366,08
* davčni prihodki					1.892.138,90
* nedavčni prihodki					507.281,26
* kapitalski prihodki					6.068,65
* prejete donacije					10.920,00
* transferni prihodki					2.471.957,27
2. Odhodki	od	01.01.2014	do	30.10.2014	5.027.169,67
* tekoči odhodki					478.410,16
* tekoči transferi					1.224.501,45
* investicijski odhodki					3.284.614,02
* investicijski transferji					39.644,04
3. Razlika med prihodki in odhodki					-138.803,59
4. Nove zadolžitve	od	01.01.2014	do	30.10.2014	264.790,11
* kratkoročne					64.300,00
* dolgoročne					200.490,11
5. Odplačilo dolga	od	01.01.2014	do	30.10.2014	66.942,11
6. Stanje terjatev do kupcev na dan				30.10.2014	70.097,03
7. Stanje obveznosti do dobaviteljev na dan				30.10.2014	2.161.717,21
* od tega zadržana sredstva					559.922,90
8. Stanje denarnih sredstev na dan				30.10.2014	151.964,94
* denarna sredstva rezerv Stanov. sklada - Občina Muta					106.972,15
* denarna sredstva rezerv Stanov. sklada - Glavni trg 18					821,80
* denarna sredstva					44.170,99
9. Stanje dolgoročnih posojil na dan				30.10.2014	1.942.004,64
* STANOVANJSKI SKLAD Ljubljana (najem 1998, odplačilo do 2023)					99.209,99
* EKO SKLAD Ljubljana (najem 2013, odplačilo do 2030)					403.603,02
* KBM Leasing d.d. Maribor (najem 2013, odplačilo do 2023)					460.910,91
* NLB d.d. Ljubljana (najem 2012, odplačilo do 2027)					647.015,70
* Banka Koper d.d. Koper (najem 2013, odplačilo do 2028)					331.265,02
10. Stanje poroštev na dan				30.10.2014	7.453,53
* OŠ Muta (najem 2011, odplačilo do 2015)					7.453,53

Pripravila:
Milena URNAUT



Odgovorna oseba:
Boris KRALJ

Priloge:

- * Realizacija Proračuna za obdobje od 01.01.2014 do 30.10.2014
- * Bruto bilanca na dan 30.10.2014 - OBČINA MUTA, PRORAČUNSKI STANOVANJSKI SKLAD
- * Odprte postavke dobaviteljev na dan 30.10.2014 - OBČINA MUTA, PRORAČUNSKI STANOVANJSKI SKLAD
- * Odprte postavke kupcev na dan 30.10.2014 - OBČINA MUTA, PRORAČUNSKI STANOVANJSKI SKLAD
- * Dolgoročni krediti (namen), stanje na dan 30.10.2014





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (02) 88-79-600, fax: +386 (02) 88 -79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

NADZORNI ODBOR

2014-2018

OBČINA MUTA, Glavni trg 17, 2366 Muta	
Datum prejema: 14. 01. 2015	Signirni znak: Ž; 04/F1
Šifra zadeve: 03202-1/15-7	Priloge:
	Vrednotnice:

Številka: 001/2015

Datum: 12.1.2015

Na podlagi 41. člena Statuta Občine Muta (MUV št. 15/2012) in 17. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Muta (št. 01503-2/03, z dne 17.7.2003 in 00701-0001/2014, z dne 6.3.2014) je Nadzorni odbor Občine Muta sprejel naslednji

PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE MUTA ZA LETO 2015

1. Uvod

Nadzorni odbor (v nadaljevanju: NO) je organ občine in je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Pristojnosti, naloge in način dela NO določa Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Muta in Poslovnik o delu NO.

V okviru svoje pristojnosti NO opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzor vsebuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti dela občinske uprave in občinskih organov, skladov, javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Muta.

Na podlagi določil Statuta Občine Muta je NO dolžan sprejeti letni program nadzora, katerega predloži županu. Letni program je tudi podlaga za zagotovitev potrebnih sredstev za delo NO v proračunu občine za posamezno leto.

2. Načrt izvedbe nadzorov v letu 2015

Nadzori, ki jih opravlja NO so redni in izredni.

Redni nadzori so v letnem programu dela določeni po področjih nadzora z opredelitvijo področja nadzora, nadzorovano osebo, cilji nadzora in terminskim načrtom njegove izvedbe. Načeloma bodo nadzor posameznih področij opravljali vsi člani NO oz. bodo člani, ki bodo izvajali posamezen nadzor, določeni s sklepom NO.





Izredni nadzori v letnem programu niso konkretno opredeljeni. Tovrstni nadzori se bodo opravili na podlagi sklepov, ki jih bo NO sprejel naknadno na podlagi predlogov članov NO.

Pri izvajanju nadzorov bo NO upošteval naslednji temeljni postopek izvedbe nadzora:

- načrtovanje nadzora,
- preizkušanje, preiskovanje in vrednotenje podatkov in informacij,
- sporočanje rezultatov in dajanje priporočil za izboljšanje poslovanja,
- spremljanje popravniških ukrepov in poslovanja nadzorovane osebe.

2.1 Redni nadzori

V letu 2015 je načrtovana izvedba naslednjih rednih nadzorov:

1. Nadzor zaključnega računa proračuna Občine Muta za leto 2014

Nadzorovana oseba	Občina Muta
Predmet in obseg nadzora	Pregled pripravljenega poročila občine »Zaključni račun proračuna Občine Muta za leto 2014«.
Cilji nadzora	Preveriti pravilnost izvrševanja proračuna občine Muta v letu 2014 in ustreznost poročanja občine o njenem poslovanju v letu 2014, predstavljenem v Zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2014.
Osebe, ki bodo izvajale nadzor	Vsi člani NO.
Predvideni čas izvajanja naloge	Prvo polletje 2015, poročilo junij 2015

2. Nadzor nad delom poslovanja javnih zavodov, skladov in društev, katerih ustanoviteljica oz. soustanoviteljica je Občina Muta

Nadzorovana oseba	Javni zavod, sklad oz. društvo, izbran na podlagi sklepa.
Predmet in obseg nadzora	Poslovanje na pomembnejših področjih in poraba sredstev. Obseg nadzora se določi na podlagi sklepa.
Cilji nadzora	Preveriti pravilnost poslovanja javnega zavoda, sklada oz. društva.
Osebe, ki bodo izvajale nadzor	Člani NO se določijo s sklepom.
Predvideni čas izvajanja naloge	Prvo polletje 2015, poročilo junij 2015

3. Nadzor nad zaključenimi investicijami, ki jih je Občina Muta vodila v preteklem letu 2014

Nadzorovana oseba	Občina Muta
Predmet in obseg nadzora	Preveritev načrtovanja investicije, postopkov javnega naročanja, izvedbe investicije, pravilnost vrednotenja posameznih postavk investicije in poročanja. Obseg nadzora se določi na podlagi sklepa.
Cilji nadzora	Preveriti namenskost in smotrnost porabe sredstev.
Osebe, ki bodo izvajale nadzor	Vsi člani NO.
Predvideni čas izvajanja naloge	Natančen rok za izvajanje nalog po programu bodo člani NO določili naknadno z izdajo sklepa o začetku nadzora.



4. Nadzor na razpolaganjem z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem

Nadzorovana oseba	Občina Muta
Predmet in obseg nadzora	Preveritev pravilnosti razpolaganja z nepremičnim in premičnim premoženjem in pravilnosti vrednotenja posameznih postavk ter poročanja. Obseg nadzora se določi na podlagi sklepa.
Cilji nadzora	Preveriti namenskost in smotrnost porabe sredstev.
Osebe, ki bodo izvajale nadzor	Vsi člani NO.
Predvideni čas izvajanja naloge	Drugo polletje 2015, poročilo september 2015

5. Polletni nadzor izvajanja proračuna Občine Muta za tekoče leto 2015

Nadzorovana oseba	Občina Muta
Predmet in obseg nadzora	Poročilo o izvrševanju proračuna Občine Muta za prvo polletje 2015.
Cilji nadzora	Preveriti namenskost in smotrnost porabe sredstev.
Osebe, ki bodo izvajale nadzor	Vsi člani NO.
Predvideni čas izvajanja naloge	Drugo polletje 2015, poročilo september 2015

2.2 Izredni nadzori

Pri sprejemu odločitve za izvedbo izrednega nadzora bo NO upošteval predvsem dejstva, ki kažejo na morebitne večje nepravilnosti pri poslovanju porabnikov občinskega proračuna ali pa sam prispevek nadzora k izboljšanju poslovanja porabnikov občinskega proračuna.

3. Spremljanje poslovanja uporabnikov proračuna občine in drugih izvajalcev javnih služb

Poleg izvajanja načrtovanih rednih in izrednih nadzorov, bo NO v letu 2015 spremljal poslovanje občine in drugih uporabnikov občinskega proračuna ter izvajalcev javnih služb preko obravnave pripravljenih gradiv in poročil o njihovem poslovanju.

V okviru teh nalog načrtujemo obravnavo:

- določenih pomembnejših gradiv, ki bodo posredovana v sprejem občinskemu svetu, predvsem s področja finančnega poslovanja (poročila o realizaciji proračuna, druga poročila o poslovanju, premoženjska bilanca občine, zadolževanje, poročila o porabi tekoče in obvezne proračunske rezervacije, pobude Občinskega sveta, župana in članov NO),
- poročil oz. gradiv, katerih pripravo bo s sklepom zahteval NO med letom.

Pri obravnavi navedenih zadev bo NO gradiva obravnaval predvsem z vidika spremljanja poslovanja porabnikov proračunskih sredstev oz. izvajalcev javnih služb in obstoja morebitnih vzrokov za uvedbo izrednega nadzora.

NO bo v posameznih zadevah podajal tudi svoje mnenje, kot neobvezno strokovno presojo NO, ki ne more pogojevati in zmanjševati odgovornosti organov, pristojnih za sprejem odločitev, temveč pomeni le pomoč pri odločitvi organa.



4. Program dela NO Občine Muta in finančni načrt za leto 2016

Program dela NO Občine Muta in predlog potrebnih sredstev za leto 2016 se pripravi v mesecu novembru in decembru 2015.

5. Sprejem odločitev v zvezi z delom nadzornega odbora

NO bo v letu 2015 poleg opravljanja nalog nadzora sprejemal tudi druge odločitve, potrebne za nemoteno delo NO. Ob zaključku svojega mandata bo pripravil poročilo o opravljenem delu v štiri letnem mandatu.

6. Seje nadzornega odbora in predvidene ostale aktivnosti

Število in vsebina sej NO bo prilagojena izvedbi zgoraj navedenih aktivnosti. Tako je v letu 2015 predvidenih 6 rednih sej NO.

Ostale aktivnosti NO:

- Izvajanje izrednih nadzorov v skladu s sklepi NO občine,
- Redno izvajanje izobraževanja za člane NO Muta.

Program dela NO se po potrebi tekoče dopolnjuje in usklajuje.

7. Predlog finančnega načrta nadzornega odbora za leto 2015

Potrebna finančna sredstva za delovanje NO so ovrednotena na podlagi Pravilnika o plačah oz. plačilih za opravljanje funkcij občinskih funkcionarjev občine Muta, sejinah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (št. 015-03-1/02 z dne 24.10.2002).

Nadzorni odbor ocenjuje, da bo za izvedbo nadzorov, ki jih je vključil v letni program nadzorov ter ob upoštevanju 7. člena poslovnika, v skladu s katerim se poročila o nadzorih sprejemajo na sejah, porabil 3.400,00 EUR sredstev. Predvidena sredstva vključujejo nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije nadzornega odbora in materialne stroške, ter sredstva za morebitna izobraževanja članov nadzornega odbora.

8. Potrditev programa dela NO Občine Muta za leto 2015

Dne 13.5.2015 so vsi člani NO Občine Muta preko pisnega dopisovanja potrdili program dela NO Občine Muta za leto 2015.



Predsednica Nadzornega odbora

Silva Tomaž

Posredovano:

- Županu Občine Muta





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0003/2015

Datum:24.2.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

5. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

5.

ZADEVA:

Sprejem predloga Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Muta (skrajšani postopek)

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

*Župan
Direktorica občinske uprave*

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

/

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet sprejme predlog Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Muta, v predloženem besedilu.

PRILOGE:

- *Sestava pravnega akta*
- *Predlog akta*
- *Predlagan organigram delovnih teles OS*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Muta

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Muta sta 15. in 120. člen Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) ter 30. in 64. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF).

2.2. Ocena stanja in razlogi za sprejem akta

Zadnje spremembe in dopolnitve veljavnega Statuta Občine Muta so bile izvedene leta 2013, kjer je bilo potrebno posamezne določbe uskladiti s spremenjeno zakonodajo.

Zakon o lokalni samoupravi določa, da ima OS komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje že na konstitutivni seji OS, izmed svojih članov. To je tudi njegovo edino obvezno delovno telo. OS pa lahko ustanovi tudi druge komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Njihove člane imenuje izmed članov OS, lahko pa tudi izmed drugih občanov, vendar največ polovico članov.

V letu 2014 in v prvem mesecu leta 2015 so v Občini Muta potekale lokalne volitve. Občina je dobila nov občinski svet in tudi novega župana. Glede na novo sestavo dveh najvišjih izvoljenih organov občine, se je porodila tudi ideja o novi organizaciji delovnih teles občinskega sveta, ki je bila s strani župana kot predlagatelja spremembe, članom OS predstavljena na sestanku dne 18.2.2015.

Predlagana sprememba organizacije delovnih teles OS se nanaša na zmanjšanje števila (6) delovnih teles ter njihovo združenje v dve po sestavi večji delovni telesi, ki bi se imenovali **odbor za gospodarstvo** in **odbor za negospodarstvo**.

Predlagatelj predlagano spremembo utemeljuje z dejstvom, da bi združitev dosedanjih treh delovnih teles, ki pokrivajo področje ekologije, komunalnega, cestnega gospodarstva, kmetijske dejavnosti in celostnega razvoja občine v novo skupno delovno telo – **odbor za gospodarstvo (9 oz. 11 članov)** ter združitev dosedanjih treh delovnih teles, ki so pokrivajo področje stanovanjskih zadev, šolstva, vzgoje, sociale, kulture, zdravstva in statutarne pravnih zadev, v novo skupno delovno telo – **odbor za**





negospodarstvo (9 članov), pomenila logično potezo župana z namenom doseči večjo učinkovitost delovanja obeh delovnih teles, v smislu:

- *večje zastopanosti članov OS v delovnih telesih (najmanj 6 oz. 5 članov)*
- *večje kontinuitete in povezanosti med delovanjem delovnih teles in OS*
- *večje vključenosti t.i. zunanje zainteresirane strokovne javnosti (5 oz. 4 člani)*
- *večje povezanosti vsebin med posameznimi delovnimi telesi*
- *večje eksponiranosti delovanja posvetovalnih delovnih teles OS*
- *boljša zastopnost predstavnikov občinske uprave pri delovanju sej delovnih teles*
- *manjša poraba časa pri delovanju (dosedanjih 6 delovnih teles bi kumulativno zagotovo porabilo več časa, kot pa predlagani dve delovni telesi)*
- *večja transparentnost in jasnost sprejetih predlogov odločitev za kasnejše sprejemanje končnih odločitev na sejah OS (praktično v vsakem delovnem telesu je zastopana večina članov OS)*
- *ustreznejša zastopnost in povezanost posameznih članov OS v delovnih telesih*
- *boljša informiranost in preglednost članov OS pri predhodnem odločanju na sejah delovnih teles*
- *večje racionalnosti in nenazadnje*
- *večje varčnosti in finančne vzdržnosti proračuna Občine Muta.*

Župan utemeljuje predlog organizacijske spremembe tudi na podlagi predhodne razprave, tako s svetniško skupino, kot kasneje z vsemi člani OS, ki so le v redkih izjemah in pomislekih izrazili dvome v predlagano spremembo. Od vseh enajstih članov OS se prav nihče ni eksplicitno izrekel proti predlagani pobudi. Edini pomislek je bil dan s strani vodje svetniške skupine, v smislu »da smo eni prvih pionirjev na tem področju« ter da bi kazalo iti v organizacijske spremembe kasneje, v letu 2016. Eden od neodvisnih svetnikov pa je izrazil le pomislek, da bi seje samo dveh delovnih teles lahko trajale nekaj ur, kar bi morebiti predstavljajo svojevrsten napor sodelujočih.

Na podlagi prejetih pisnih mnenj članov OS v zvezi s predlagano organizacijsko spremembo, jih je večina predlog podprla, res pa je, da v poizvedovalnem terminu v prvi fazi ni bilo doseženega dvotretjinskega soglasja, kar pa se lahko po konstruktivni razpravi in s soočenjem argumentov ZA in PROTI, po mnenju župana, doseže na 5. redni seji OS.

Statut in njegove spremembe in dopolnitve se sprejmejo po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka. Ker pa gre v danem predlogu za manj zahtevne spremembe in dopolnitve, se akt sprejme po skrajšanem postopku (združeni prva in druga obravnava).

2.4. Finančna ocena

Sprejem predlaganega akta bi za proračun občine pomeni določen prihranek na področju političnega sistema, in sicer iz naslova stroškov nagrad in sejnin za udeležbo na sejah delovnih teles (PP 001003).

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.





4. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

K 1. členu: v drugem odstavku 24. člena veljavnega Statuta Občine Muta je določeno, da so stalne delovna telesa občinskega sveta odbor za negospodarstvo, odbor za celostni razvoj občine (malo gospodarstvo in gospodarstvo ter turizem), odbor za kmetijstvo, odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo, statutarno pravna komisija ter odbor za stanovanjske zadeve. Zaradi predlagane organizacijske spremembe delovnih teles, je potrebno temu ustrezno formirati novo določbo, ki opredeljuje, da sta stalni delovni telesi občinskega sveta odbor za gospodarstvo in odbor za negospodarstvo.

Provi stavek tretjega odstavka 24. člena veljavnega Statuta Občine Muta določa, da delovna telesa štejejo od tri do pet članov. Glede na predlagano spremembo številčnosti sestave novih delovnih teles 9 oz. 11 članov, je potrebno veljavno določbo črtati. Potrebe po zapisu nove tovrstne določbe ni, saj je v nadaljevanju istega odstavka opredeljeno, da se število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta in delovno področje določi s poslovnikom ali odlokom občinskega sveta.

K 2. členu: določen je trenutek pričetka veljavnosti novele akta, skladno s 112. členom veljavnega statuta.

Pripravila:

Mirko VOŠNER, župan

Ksenija DITINGER,

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF) in 15. ter 120. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ____ seji dne ____ sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA OBČINE MUTA

1. člen

V Statutu Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13, v nadaljevanju: statut) se drugi odstavek 24. člena spremeni tako, da se glasi:

»(2) Stalni delovni telesi občinskega sveta sta:

- odbor za gospodarstvo
- odbor za negospodarstvo

V tretjem odstavku 24. člena statuta se črta prvi stavek.

2. člen

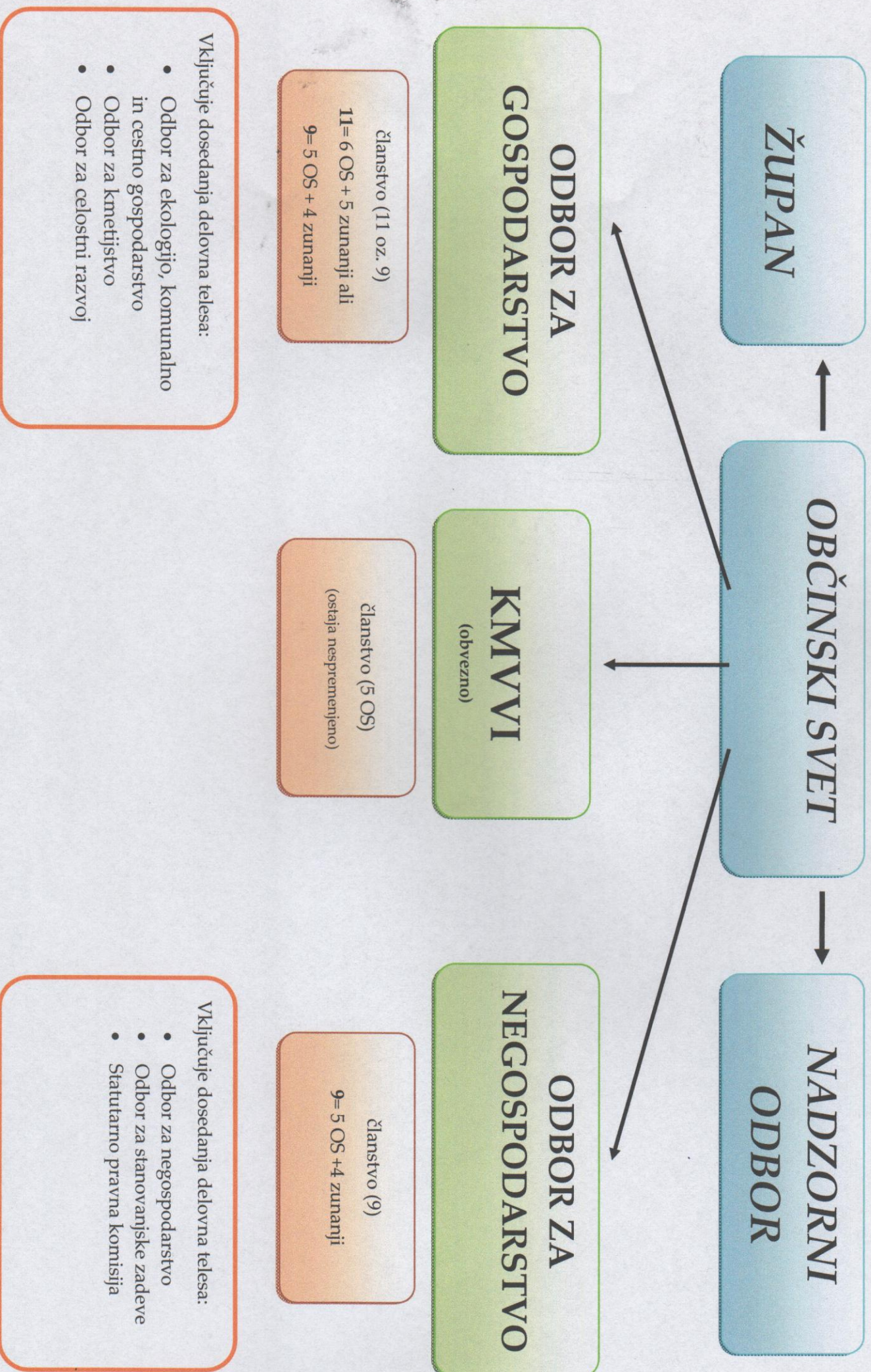
Spremembe in dopolnitve statuta pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan







OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0003/2015

Datum:24.2.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

5. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

6.

ZADEVA:

Sprejem predloga Sprememb in dopolnitev Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (skrajšani postopek)

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

*Župan
Direktorica občinske uprave*

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

/

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet sprejme predlog Sprememb in dopolnitev Poslovnika občinskega sveta Občine Muta, v predloženem besedilu.

PRILOGE:

- *Sestava pravnega akta*
- *Predlog akta*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Spremembe in dopolnitve Poslovnika občinskega sveta Občine Muta

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Sprememb in dopolnitev Poslovnika občinskega sveta Občine Muta je 15. Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13), 110. člen Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. ter 30. in 36. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF).

2.2. Ocena stanja in razlogi za sprejem akta

Zadnje spremembe in dopolnitve veljavnega Poslovnika občinskega sveta Občine Muta so bile izvedene leta 2013, kjer je bilo potrebno posamezne določbe uskladiti s spremenjeno zakonodajo.

Ocena stanja in razlogi za sprejem predlagane novele akta so povsem identični tistim, ki so navedeni pri predlogu novele Statuta Občine Muta (glej gradivo k tč. 6), le da gre pri tej noveli za nekoliko obširnejši nabor določb, ki jih je potrebno uskladiti glede na predlagano organizacijsko spremembo delovnih teles občinskega sveta.

Poslovnik občinskega sveta in njegove spremembe in dopolnitve se sprejmejo po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka. Ker pa gre v danem predlogu za manj zahtevne spremembe in dopolnitve, se akt sprejme po skrajšanem postopku (združeni prva in druga obravnava).

2.4. Finančna ocena

Sprejem predlaganega akta bi za proračun občine pomeni določen prihranek na področju političnega sistema, in sicer iz naslova stroškov nagrad in sejnin za udeležbo na sejah delovnih teles (PP 001003).

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.





4. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

K 1. členu: v 57. členu veljavnega Poslovnika občinskega sveta Občine Muta je določeno, da so stalna delovna telesa občinskega sveta odbor za negospodarstvo, odbor za celostni razvoj občine (malo gospodarstvo in gospodarstvo ter turizem), odbor za kmetijstvo, odbor za ekologijo, komunalno in cestno gospodarstvo, statutarno pravna komisija ter odbor za stanovanjske zadeve. Zaradi predlagane organizacijske spremembe delovnih teles, je potrebno temu ustrezno formirati novo določbo, ki opredeljuje, da sta stalni delovni telesi občinskega sveta odbor za gospodarstvo in odbor za negospodarstvo.

K 2. členu: zaradi boljše preglednosti akta se dodata dve novi določbi, v obliki dveh ločenih členov, ki opredeljujeta sestavo in pristojnosti odločanja ter naloge posameznega odbora. Vsebina je povzeta po veljavnem aktu, le da združuje obseg področij, ki spadajo pod okrilje posameznega delovnega telesa. Določbe novih členov konkretizirajo področja dejavnosti, obseg nalog in pristojnosti, o katerih posamezni odbor predhodno odloča, daje mnenja in stališča za končno odločanje na sejah občinskega sveta.

K 3. členu: zaradi uvedbe novega organizacijskega sistema delovnih teles, je potrebno ukiniti veljavnost prejšnji organizaciji in pristojnostim delovnih teles občinskega sveta.

K 4. členu: v tretjem odstavku 95. člena veljavnega poslovnika je določeno, da zahteve za obvezne razlage posameznih določb splošnih aktov, najprej obravnava statutarno pravna komisija, v primeru, da je le-ta utemeljena pa pripravi tudi predlog obvezne razlage. Ker gre za konkretiziranje delovnega telesa, je potrebno glede na predlagano organizacijsko spremembo temu ustrezno uskladiti določbo, in sicer v smislu, da se namesto statutarne pravne komisije določi odbor za negospodarstvo, v pristojnost katerega po novem spada tovrstno odločanje.

K 5. členu: določba 111. člena veljavnega poslovnika prav tako konkretizira pristojnost statutarne pravne komisije v zvezi z razlago posameznih določb poslovnika. Ker se po predlogu organizacijske spremembe statutarno pravna komisija ukinja, je potrebno določbo smiselno uskladiti, da pristojnost tovrstnega odločanja pripada novemu delovnemu telesu – odboru za negospodarstvo.

K 6. členu: določen je trenutek pričetka veljavnosti novele akta, in sicer v smislu, da prične veljati po pričetku veljavnosti novele Statuta Občine Muta.

Pripravila:

Mirko VOŠNER, župan

Ksenija DITINGER,

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUIF) in 15. Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in 110. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ____ seji dne ____ sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE MUTA

1. člen

V Poslovniku občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13, v nadaljevanju: poslovnik) se besedilo 57. člena spremeni tako, da se glasi:

»57. člen«

Stalni delovni telesi občinskega sveta sta:

- odbor za gospodarstvo
- odbor za negospodarstvo

2. člen

Dodata se nov 57a. in 57b. člen poslovnika, ki se glasita:

»57a. člen«

Odbor za gospodarstvo ima **devet (enajst)** članov.

Gospodarska dejavnost obsega področje gospodarske javne infrastrukture, ekologije, prostorske ureditve, kmetijstva in celostnega razvoja občine.

Odbor obravnava predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju planiranja, urejanja in gospodarjenja s prostorom, varstva okolja, gospodarjenja z gospodarsko javno infrastrukturo občine, spodbujanja razvoja kmetijstva in celotne ureditve občine, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in občinskemu svetu poda stališče s predlogom odločitve.





Odbor je dolžan opraviti obravnavo najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja občinskega sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

»57b. člen«

Odbor za negospodarstvo ima **devet** članov.

Negospodarska dejavnost obsega področje izobraževanja, vzgoje, kulture, športa, sociale, zdravstva, turizma, stanovanjskih in statutarno pravnih zadev.

Odbor obravnava predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju negospodarstva in javnih služb družbenih dejavnosti, stanovanjske problematike, razvoja turizma v občini ter skladnosti občinskih pravnih aktov s hierarhično višjimi pravnimi akti, ki so svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in občinskemu svetu poda stališče s predlogom odločitve.

Odbor je dolžan opraviti obravnavo najkasneje tri dni pred dnem, za katerega je sklicana redna seja občinskega sveta ter svoje mnenje, stališče in predlog pisno predložiti županu, predsedujočemu in predlagatelju. Mnenje o dopolnilih k predlaganim splošnim aktom mora odbor predložiti najkasneje do začetka obravnave predloga splošnega akta.

3. člen

Določbe 58., 59., 60., 61., 62. in 63. člena poslovnika se črtajo.

4. člen

Tretji odstavek 95. člena poslovnika se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Zahtevo za obvezno razlago najprej obravnava odbor za negospodarstvo, ki lahko zahteva tudi mnenje drugega delovnega telesa, predlagatelja splošnega akta, župana in občinske uprave. Če odbor ugotovi, da je zahteva utemeljena, pripravi predlog obvezne razlage in ga predloži občinskemu svetu v postopek.«

5. člen

Besedilo 111. člena poslovnika se spremeni tako, da se glasi:

»111. člen«

(1)Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga med sejo občinskega sveta poslovnik predsedujoči. Če se predsedujoči ne more odločiti, prekine obravnavo točke dnevnega reda in naloži odboru za negospodarstvo, da do naslednje seje pripravi razlago posamezne poslovniške določbe.





(2) Izven seje sveta daje razlago poslovnika odbor za negospodarstvo. Vsak član občinskega sveta lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dal odbor za negospodarstvo, odloči občinski svet.

6. člen

Spremembe in dopolnitve poslovnika pričnejo veljati šestnajsti dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER, župan





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0003/2015

Datum:23.2.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

5. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

7.

ZADEVA:

Sprejem predloga Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2015 (druga obravnava)

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

*Župan
Finančnik VII/1*

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

/

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet sprejme predlog Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2015, v predloženem besedilu.

PRILOGE:

- *Sestava pravnega akta*
- *Splošni del proračuna*
- *Posebni del proračuna*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o proračunu Občine Muta za leto 2015

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem predloga Odloka o proračunu Občine Muta je 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12), 29. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, (14/2013 popr.), 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314-A, 101/2013-ZIPRS1415, 101/2013) ter 15. člen Statuta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12-uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2. Ocena stanja

Na 4. redni seji občinskega sveta je bil v okviru prve obravnave oz. splošne razprave sprejet osnutek Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2015.

V 10. dneh po opravljeni splošni obravnavi (do 8.2.2015), so lahko člani k predlogu proračuna, županu predložili **pisne pripombe in predloge**, pri čemer je potrebno upoštevati pravilo o ravnovesju. Župan se je moral v 15. dneh (do 23.2.2015) opredeliti do vloženih pripomb in predlogov ter pripraviti dopolnjen predlog proračuna. V ta namen je župan za dne 18.2.2015 sklical sestanek vseh članov, kjer je predstavil prejete in potrebne spremembe, ki bodo vključene v dopolnjen predlog proračuna. Na dopolnjen predlog proračuna lahko člani OS vložijo amandmaje v pisni obliki **najkasneje 3 dni pred sejo OS**. Amandmaji se dostavijo županu, v amandmaju je potrebno upoštevati pravilo o ravnovesju.

Pred začetkom razprave, v kateri občinski svet razpravlja o posameznih delih predloga proračuna, lahko župan ali predstavnik občinske uprave dodatno obrazloži predlog proračuna. Občinski svet glasuje najprej o amandmajih, ki jih je vložil župan in šele nato o drugih amandmajih. Ko je končano glasovanje po delih, predsedujoči ugotovi, ali je proračun medsebojno uravnotežen in nato glasuje o proračunu v celoti.

Če župan ugotovi, da proračun ni usklajen, določi rok za uskladitev (odmor, naslednja seja). Ko je predlog uskladitve dan na dnevni red, ga župan obrazloži. Občinski svet glasuje najprej o predlogu uskladitve, nato o proračunu v celoti. Če proračun ni sprejet, določi občinski svet rok za pripravo novega predloga. Nov predlog se obravnava po pravilih, ki veljajo za sprejem odloka po hitrem postopku (združeni proa in druga obravnava).





Pregled sprememb in dopolnitev, z upoštevanjem večine prejetih predlogov in pripomb, je prikazan v posebni prilogi. Dejstvo pa je, da je dopolnjen predlog proračuna na prihodkovni strani naravnano realno oz. je finančno vzdrženo, tako da bistvenih sprememb med letom naj ne bi bilo, kar pa se kaže tudi na odhodkovni strani, kjer so vključene le najnujnejše predpisane in načrtovane obveznosti.

2.3. Razlogi za sprejem akta

Proračun občine je obvezen pravni akt vsake občine, saj pomeni pravno podlago za financiranje dejavnosti in nalog občine. S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

2.4. Finančna ocena

V prilogi.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBRAZLOŽITEV SPREMEMB PLANA PRORAČUNA OBČINE MUTA ZA LETO 2015 DOPOLNJEN PREDLOG

1. PRIHODKI; skupno povečanje prihodkov v višini 185.848,92€:

KTO	Naziv KTO (konta)	Znesek	Obrazložitev
7000	Dohodnina	-57.921,00€	zmanjšanje zaradi Dogovora med Vlado RS in občinami, posledica zmanjšanja določitve primerne porabe in izračuna pripadajoče dohodnine
7030	Davki na nepremičnine	3.000,00€	Pričakovano povečanje prihodkov glede na leto 2014
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	41.000,00€	Povečanje zaradi pričakovanih prihodkov iz naslova Okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda – do rednega delovanja ČN
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	106.043,00€	povečanje zaradi Dogovora med Vlado RS in občinami, posledica izračuna pripadajoče finančne izravnave občinam
		80.000,00€	Povečanje zaradi prijave na sofinanciranje odprave posledic plazov
7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov	14.704,00€	Povečanje zaradi nakazila 1.obroka sofinanciranja iz leta 2014 za sofinanciranje izgradnje igrišče Gortina

2. ODHODKI; skupno povečanje odhodkov v višini 214.848,92€:

PP	Naziv PP (proračunske postavke)	Znesek	Obrazložitev
001006	Financiranje političnih strank	-1.124,48€	Zmanjšanje zaradi izračuna pripadajočih prihodkov političnim strankam glede na rezultat lokalnih volitev
040150	Ureditev večnamenske dvorane – OŠ Bistriški jarek	10.000,00€	Povečanje zaradi predvidenih stroškov za izdelavo projektne dokumentacije za rekonstrukcijo pritličja v stavbi OŠ Bistriški jarek
060071 - 060076	Plače zaposlenih v občinski upravi	12.773,40€ 2.000,00€	Povečanje za ohranitev delovnega mesta koordinator V (stanovanjske zadeve), Povečanje za plačila iz naslova povečanega obsega dela
007001	Usposabljanje enot civilne zaščite	700,00€	Povečanje sredstev za nujno delovanje civilne zaščite
130011	Letno vzdrževanje lokalnih in uličnih cest	75.000,00€	Prenos predvidenih stroškov na rezerve (PP 023006) zaradi nastalih stroškov v letu 2014, ki se plačajo v letu 2015
1300422	Razširitev in obnova industrijske cone Muta - cesta	14.000,00€	Izdelava projektne dokumentacije za drugo fazo ureditve gospodarske javne infrastrukture za zaključen projekt.
1300424	Rekonstrukcija makadamske JP774131 - Koparc	20.000,00€	Izvedba 1. Faze rekonstrukcije, ki zajema ureditev mostu čez potok in krajši del cestišča





PP	Naziv PP (proračunske postavke)	Znesek	Obrazložitev
1300438	Sanacije cest in cestnih površin zaradi plazov	80.000,00€	Nujna saniranja cest LC 274061 G1 - Rapatec Sv. Primož, LC 274021 Kapšer –Modrej - Herman in JO 774141 Sv. Primož – Prevolov jarek.
1300439	Pešpot Zg. Muta – Sp. Muta (za ZP Muta)	5.000,00€	Projektna dokumentacija za ureditev pešpota iz Zg. Mute na Sp. Muto (ZP Muta – Pihler)
013016	Investicije v izgradnjo javne razsvetljave	5.000,00€	Postavitev uličnih svetilk ob cesti v Bistriški jarek (postajališče pri Kovaču) in ob cesti proti Mitnici
130060	Širokopasovno omrežje	20.000,00€	Nadaljnja izgradnja omrežja na področju Sv. Primoža in Pernic, delež občine v okviru JR za sofinanciranje investicij
160041	Občinski prostorski načrt	20.000,00€	Stroški za pripravo dokumentacije v zvezi s pripravo osnove občinskega prostorskega načrta (OPN)
160080	Pokopališče Muta - Vuzenica	5.000,00€	Stroški za pripravo projektne dokumentacije za izdelavo nadstreška pri poslovilni vežici
020004	Pomoč ob rojstvu otroka	4.700,00€	Prilagoditev stroškov veljavnemu aktu
020005	Pomoč velikim družinam	3.600,00€	Prilagoditev stroškov veljavnemu aktu
020012	Prevoz invalidnih oseb	13.200,00€	Občina Muta bo z letom 2015 omogočala varovan prevoz predšolskega otroka v Dnevni center za invalidne osebe na Ravne na Koroškem - OE CUDV Črna.
023006	Tekoča proračunska rezerva	75.000,00€	Prenos predvidenih stroškov iz tekočega vzdrževanja cest (PP 130011) zaradi nastalih stroškov v letu 2014, ki se plačajo v letu 2015

3. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH

Sekcija	Naziv sekcije	Znesek	Obrazložitev
XII.	Stanje sredstev na računih	29.000,00€	Povečanje razpoložljivih sredstev za porabo v letu 2015 zaradi dokončnih podatkov izdelave Zaključnega računa za leto 2014 – ostanek sredstev iz poslovanja preteklih let

OBČINA MUTA

Mirko VOŠNER

Župan



SVETNIŠKA SKUPINA

Številka: 2/2015-1,

Datum: 8. 2.2014

OBČINI MUTA, ŽUPANU OBČINE MUTA

ZADEVA: Amandmaji k predlogu Odloka proračuna Občine Muta za leto 2015

Zveza: Na podlagi sklepa OS na 4. seji 29. 1.2015

Kot Svetniška skupina (SVSK) pri Občini Muta vlagamo v zvezi s 91. členom Poslovnika Občine Muta amandmaje k predlogu Odloka proračuna Občine Muta za leto 2015.

1. Amandma:

zmanjšanje			povečanje	
2000	04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE	004004 OBJAVA OBČINSKIH PREDPISOV = 5.000€ 4020 PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MAT. IN STORITVE ali iz 004009 PRIREDITVE OB OBČ. PRAZNIKU = 12.750€ 4021 POSEBNI MAT. IN STORITVE	2000	AVTOBUSNA KARAVANING-DESNA NADSTREŠNICA

2. Amandma:

zmanjšanje			povečanje	
20000	13 PROMET, INFRASTR., KOMUN	13012 ZIMSKO VZD. LOK. IN ULIČNIH CEST = 60.000€	20000	130060 ŠIROKOPASOVNO (PERNICE, ZAH. PRIMOŽ)

3. Amandma:

zmanjšanje			povečanje	
43000	13 PROMET, INFRASTR., KOMUN	13011 LETNO VZD. LOK. IN ULIČNIH CEST = 243.000€	43000	PROTIPRAŠNE (ORLIČ, AJTNIK)

4. Amandma:

zmanjšanje			povečanje	
5000	13 PROMET, INFRASTR., KOMUN	13011 LETNO VZD. LOK. IN ULIČNIH CEST = 243.000€	5000	PEŠ POT NEMEC-CERKEV

5. Amandma:

zmanjšanje			povečanje	
10000	13 PROMET, INFRASTR., KOMUN	13011 LETNO VZD. LOK. IN ULIČNIH CEST = 243.000€	10000	PEŠ POT SP. - ZG. MUTA (OB BISTRICI - ZADRUGA)

6. Amandma:

zmanjšanje			povečanje	
30000	13 PROMET, INFRASTR., KOMUN	040149 IGRIŠČE GORTINA = 55.700€ (SOFIN. 13.200) 4204NOVOGRAD., REKONSTRUKCIJA IN ADAPTACIJE	30000	NOVA AVTOBUSNA POSTAJA ZG. MUTA (PRI PULFERTURNU)

7. Amandma:

zmanjšanje			povečanje	
5000	04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE	004008 PROTOKOL (PO ODLOČITVI ŽUPANA) = 10.200€ 4020 PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MAT. IN STORITVE	5000	18 KULTURA, ŠPORT 018040 ŠPORTNI PROGRAMI = 34.560€

8. Amandma:

zmanjšanje			povečanje	
	19. IZOBRAŽEVANJE-ŠOLA			04 SKUPNE ADMINISTR. SLUŽBE
10000		190061 MATERIALNI STROŠKI = 71.760€	10000	040150 VEČNAMENSKA DVORANA- ŠOLA BISTRIŠKI JAREK

ZMANJŠANJE SKUPAJ=125.000€

POVEČANJE SKUPAJ = 125.000€

OPOMBA:

ŽUPANU PREDLAGAMO, DA LAHKO UPORABI ZA DEL NAŠIH PREDLOGOV TUDI RAZLIKO, KI BO NASTALA ZARADI VEČJE ODMERE PRIMERNE PORABE.

DODATNI PREDLOG SKLEPA:

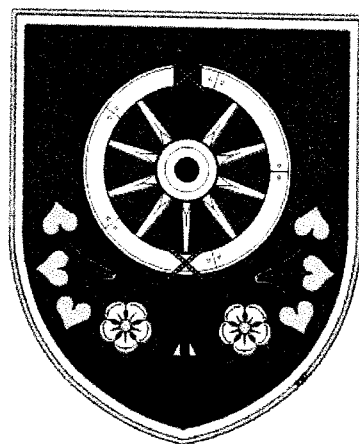
PRI VSEH KONTIH V CELOTNEM PRORAČUNU KJER JE VREDNOST VEČ KOT 5.000€ ZAHTEVAMO PODROBNO OBRAZLOŽITEV Z OPISOM DEL IN NALOG OZIROMA STORITEV.

PO SPREJETJU PRORAČUNA PA ZAHTEVAMO ZA PREJ OMENJENE ZNESKE NA NASLEDNJI SEJI SVETA TUDI SEZNAM IN ČASOVNO DOLOČITEV IZVAJANJA OZIROMA PORABO PRORAČUNSKJE POSTAVKE .

Franc HAMLER
Vodja SVSK

Poslano: - na občino (po e-pošti 8. 2.2015).





PLAN PRORAČUNA
OBČINE MUTA
ZA LETO 2015

Muta, 25. februar 2015



**KAZALO:**

1	UVOD K PLANU PRORAČUNA ZA LETO 2015.....	3
1.1.	DRŽAVNA IZHODIŠČA	3
1.2.	OBČINSKA IZHODIŠČA	4
2	OBČINSKI PLAN PRORAČUNA Z OBRAZLOŽITVAMI.....	7
2.1.	ODLOK O PRORAČUNU OBČINE MUTA ZA LETO 2015	7
2.2	SPLOŠNI DEL PLANA PRORAČUNA	13
2.2.1.	SPLOŠNI DEL PLANA PRORAČUNA - <i>tabele</i>	14
2.2.2.	SPLOŠNI DEL PLANA PRORAČUNA - <i>pojasnila</i>	21
2.2.2.1.	A - BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV.....	21
2.2.2.2.	B - RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB.....	25
2.2.2.3.	C - RAČUN FINANCIRANJA	26
2.3.	POSEBNI DEL PLANA PRORAČUNA	27
2.3.1.	ODHODKI - <i>tabele</i>	27
2.3.2.	ODHODKI - <i>pojasnila</i>	49
2.3.2.	DRUGE INVESTICIJE	79
2.4.	NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV (NRP)	80
2.5	LETNI PROGRAM PRODAJE OBČINSKEGA FINANČNEGA PREMOŽENJA	81
2.6	KADROVSKI NAČRT Z OBRAZLOŽITVAMI.....	81
3.	LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM.....	84





1 UVOD K PLANU PRORAČUNA ZA LETO 2015

1.1. DRŽAVNA IZHODIŠČA

Občine so pri oblikovanju proračuna z vidika njegove oblike povsem avtonomne, pri čemer pa so obvezane, da upoštevajo veljavne predpise s področja javnih financ. Ministrstvo za finance poskuša občinam pri pripravi enotno oblikovanih proračunov pomagati s pripravo proračunskega priročnika in aplikacijo APPrA-O, s katero je omogočena računalniška podpora za poenoteno sestavo občinskih proračunov. Sistem omogoča sprotno prilagajanje veljavni zakonodaji.

Z uveljavitvijo Pravilnika o programski klasifikaciji občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08) je bila s 1. 1. 2006 prvič uvedena programska klasifikacija izdatkov občinskih proračunov, ki poleg ekonomske in funkcionalne klasifikacije omogoča poenoteno pripravo in sestavo občinskih proračunov.

Cilji reforme so povezani z odgovori na tri ključna vprašanja javne porabe:

- ✓ **kdo** porablja proračunska sredstva (katere institucije),
- ✓ **kako** jih porablja oziroma kaj se plačuje iz javnih sredstev in
- ✓ **za kaj** se porabljajo javna sredstva.

Odgovori na predhodno navedena vprašanja so zajeti v veljavnih zakonskih in podzakonskih aktih s področja javnih financ. Tako je predlog proračuna pripravljen ob upoštevanju naslednjih predpisov:

- ✓ **Zakon o lokalni samoupravi** (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, v nadaljevanju: **ZLS**),
- ✓ **Zakon o javnih financah** (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo; (14/13 popr.), 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIPRS1415, 101/13 v nadaljevanju: **ZJF**),
- ✓ **Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti** (Uradni list RS, št. 44/07, 54/10),
- ✓ **Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov** (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- ✓ **Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov** (Uradni list RS, št. 43/00),
- ✓ **Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov** (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06, 108/08),
- ✓ **Zakon o računovodstvu** (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C, 114/06-ZUE, v nadaljevanju **ZR**),
- ✓ **Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Uradni list RS, št. 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/0, 124/08 in 112/09),
- ✓ **Zakon o financiranju občin** (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odl. US, 57/08, 94/10-ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF; v nadaljevanju: **ZFO-1**)
- ✓ **Zakon o sistemu plač v javnem sektorju** (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10-ZIU, 107/10, 35/11, 110/11-ZDIU12, 27/12-odl. US, 40/12 – ZUJF, v nadaljevanju: **ZSPJS**),
- ✓ **Zakon za uravnoteženje javnih financ** (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12-ZPIZ-2, 104/12-ZIPRS1314, 105/12, 25/2013 Odl. US, 46/2013-ZIPRS1314-A, 47/13, 56/13-ZŠtip-1, 63/13-ZOsn-I, 63/13-ZJAKRS-A, 99/13-ZUPJSC-C, 99/13-ZSVarPre-C, 101/13-ZIPRS1415, 101/13-ZDav-Nepr, 107/13 Odl. US, 85/14, v nadaljevanju **ZUJF**).

Ministrstvo za finance je v skladu z Zakonom o javnih financah pravočasno posredovalo le delno potrebno dokumentacijo za pripravo proračunov za leto 2015, in sicer zgolj Proračunski priročnik za pripravo proračunov občin za leto 2015 (MF dopis št. 4101-11/2014 z dne 13.10.2014). do konca leta 2014 ni bil pripravljen predlog sprememb proračuna Republike Slovenije za leto 2015, zato občinam ni bil poslal predhodni izračun primerne porabe, dohodnine in finančne izravnave za leto 2015, kot to predvideva 14. člen Zakona o financiranju občin (ZFO-1). Veljavni Zakon o izvrševanju proračunov





Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Uradni list RS, št. 101/13, 9/14-ZRTSV-1A, 25/14-ZSDH-1, 38/14, 84/14, 95/14 – ZUJF-C in 95/14), v nadaljevanju ZIPRS1415, v 46. členu določa povprečnino za leto 2015 v višini 525,00 evrov. Zaradi nezadostnega obsega dohodnine za financiranje primerne porabe, izračunane na podlagi povprečnine, ki jo določa ZIPRS1415, bi obveznost državnega proračuna iz naslova finančne izravnave presegle možnosti, ki jih je dajal rebalans državnega proračuna za leto 2015. Tako so se v oktobru 2014 začela pogajanja Vlade Republike Slovenije z občinami. 29. januarja 2015 so Vlada Republike Slovenije in reprezentativni združenji občin (Skupnost občin Slovenije in Združenje občin Slovenije) podpisali **Dogovor o višini povprečnine za leto 2015**. V Dogovoru in 8. členu predloga Zakona o spremembah in dopolnitvah ZIPRS1415 je povprečnina za obdobje od 01.01.2015 do 30.06.2015 določena v višini 525,00 evrov in za obdobje od 01.07.2015 do 31.12.2015 v višini 500,83 evrov. Predlog navedenega zakona v 9. členu tudi določa, da občinam, pri katerih prihodki od dohodnine iz tretjega odstavka 6. člena ZFO-1, izračunani na podlagi 14. člena ZFO-1, presegajo primerno porabo, od 01.04.2015 dalje pripadajo prihodki od dohodnine le do višine primerne porabe. Tako smo dne 09.02.2015 od Ministrstva za finance prejeli obvestilo št. 4101-3/2015/1 v katerem pojasnjujejo izračun Primerne porabe, dohodnine in finančne izravnave za leto 2015, sami izračuni pa so bili dosegljivi na njihovi spletni strani.

Predlog Plana proračuna Občine Muta za leto 2015 je pripravljen na osnovah, ki smo jih navedli v prejšnjem odstavku.

Po ZJF proračun sestavljajo:

I. Splošni del proračuna

II. Posebni del proračuna

III. Načrt razvojnih programov predstavlja tretji del proračuna

IV. Priloge

1.2. OBČINSKA IZHODIŠČA

Občine so pri oblikovanju proračuna z vidika njegove oblike povsem avtonomne, pri čemer pa so obvezane, da upoštevajo veljavne predpise s področja javnih financ. Občina sprejme proračun za eno leto, lahko pa tudi za dve leti. Določbe 13a. člena ZJF tudi občinam omogočajo pripravo in sprejetje proračuna za dve leti, vendar lahko župan predloži občinskemu svetu skupaj s predlogom proračuna za naslednje proračunsko leto tudi predlog proračuna za leto, ki temu sledi, le znotraj mandatnega obdobja, za katero je bil občinski svet izvoljen. V primeru sprejemanja proračuna za dve leti občinski svet sprejme dva proračuna, za vsako leto posebej.

Skladno z ZJF je pristojni organ občinske uprave dne 17.10.2014 izdal Navodila in obvestilo za pripravo proračuna za leto 2015, št. 41003-0006/2014-1 ter ju posredoval vsem neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom. Splošna predstavitev Predloga Proračuna za leto 2015 je bila predstavljena na 3. seji občinskega sveta dne 18.12.2014, prva obravnava se je izvedla na 4. redni seji občinskega sveta 29.01.2015, druga obravnava pa bo na seji v mesecu marcu 2015.

V času med predstavitvijo in prvo obravnavo se je predlog predstavil tudi na zborih občanov. Zaradi zakasnitve oblikovanja delovnih teles (nepopolna sestava občinskega sveta), ki se bodo oblikovala šele po izvedbi nadomestnih volitev za člana v volilni enoti 5, se predlog ne bo predstavil na sejah delovnih teles.

Priprava proračuna je zasnovana skladno z ZJF tako, da je ocena realizacije proračuna za leto 2014 osnova za izračun višine nalog proračuna za leto 2015, vendar je njihova poraba tudi konkretno ocenjena. V ocenah posameznih prihodkov in odhodkov smo izhajali iz ocene realizacije preteklega leta ter globalnega makroekonomskega okvirja razvoja Slovenije in finančnih načrtov proračunskih uporabnikov ter navodila za načrtovanje sredstev za plače, prispevke in davek, posredovanega z Ministrstva za finance RS. Pri planiranju proračunskih prejemkov in izdatkov za leto 2015 tokrat nismo upoštevali kvantitativnega izhodišča - indeksa rasti cen življenjskih potrebščin 0,6 %, temveč razpoložljiva sredstva z upoštevanjem priporočil zakonodajalca.

Za proračunske izdatke je tudi letos veljal restriktivni pristop. Ob prvem razrezu odhodkov smo najprej zagotovili sredstva za zakonsko opredeljene naloge lokalne skupnosti, nato za sklenjene





sporazume, občinske akte in pogodbe, nadalje za kritje odhodkov že začetih investicij, odhodke za sofinanciranje delovanja društev in neprofitnih organizacij ter kmetijstva in nazadnje nazadnje za druge odhodke.

Sredstva sofinanciranja za investicije, ki smo si jih pridobili na razpisih, naj bi v letu 2015 znašala 1.214.762,43 EUR in so namensko vezana na izvedbo sofinanciranih investicij, za katere pa mora občina zagotavljati tudi svoj delež v višini 310.743,57 EUR.

NAZIV INVESTICIJE	SOFINANCER	OBČINA	SKUPAJ
Vzdrževanje gozdnih cest	5.310,50	27.689,50	33.000,00
Sredstva požarne takse / inv. transf. neprof. org.	5.400,00	28.480,00	33.880,00
Igrišče Gortina	27.904,00	27.796,00	55.700,00
Čiščenje odpadnih vod v porečju Zg. Drave	155.739,46 882.590,47	276.286,07	1.314.616,00
SVRL; sofinanciranje rekonst. – posledica plazov	80.000,00	0,00	80.000,00
SVRL; 21.člen ZFO – Vodovod Sv. Primož	57.818,00	-49.508,00	8.310,00
SKUPAJ	1.214.762,43	310.743,57	1.525.506,00

Višina proračuna se določa na strani prihodkov v višini 4.273.831,07 EUR na strani odhodkov pa 4.245.512,07 EUR, razlika se izkazuje v Računu financiranja (najem dolgoročnega kredita z odštetimi odplačili obstoječih kreditov) v višini -58.319,00 EUR, proračun je izravnal s sredstvi, ki so ostala na računu občine na dan 31.12.2014 v višini 30.000,00 EUR.

Pri sestavi predloga proračuna za leto 2015 so se upoštevali naslednji občinski predpisi:

- ✓ Statut Občine Muta (MUV, št. 15/12 - uradno prečiščeno besedilo, 24/13),
- ✓ Poslovnik občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 - uradno prečiščeno besedilo, 24/13),
- ✓ Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Muta (MUV, št. 38/99),
- ✓ Odlok o javnem glasilu Občine Muta (MUV, št. 26/03, 7/04, 30/05),
- ✓ Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda OŠ Muta (MUV, št. 7/08 – uradno prečiščeno besedilo, 30/09, 4/10, 12/13, 18/13),
- ✓ Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi (MUV, št. 28/98, 12/03),
- ✓ Odlok o ustanovitvi Knjižnice Radlje ob Dravi (MUV, št. 21/03),
- ✓ Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma Radlje ob Dravi (MUV, št. 28/98),
- ✓ Pravilnik o nagrajevanju in povračilih potnih stroškov pri izdaji občinskega glasila (MUV, št. 30/05, 20/11),
- ✓ Odlok o priznanjih Občine Muta (MUV, št. 4/08, 04/14),
- ✓ Pravilnik o plačah funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter povračilih stroškov v Občini Muta (MUV, št. 5/07, 10/07, 20/12)
- ✓ Pravilnik o porabi proračunskih sredstev za delo svetniških skupin v Občini Muta (MUV, št. 21/05),
- ✓ Poslovnik nadzornega odbora Občine Muta (MUV, št. 21/03, 7/14),
- ✓ Sklep o financiranju političnih strank v Občini Muta (MUV, št. 8/05),
- ✓ Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Muta (MUV, št. 31/03, 36/07),
- ✓ Odlok o turistični taksi v Občini Muta (MUV, št. 2/99),
- ✓ Pravilnik o uporabi in načinu oddajanja poslovnih prostorov in poslovnih stavb Občine Muta (MUV, št. 23/06),
- ✓ Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Muta (MUV, št. 9/13, 21/14),
- ✓ Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje naselja SE – ob polju, Zg. Muta (MUV, št. 9/13)
- ✓ Pravilnik o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Muta za programsko obdobje 2007-2015 (MUV, št. 26/07, 6/08),
- ✓ Odlok o plakatnih objektih, neprometnih znakih in plakatiranju v Občini Muta (MUV, št. 15/98),
- ✓ Odlok o dodeljevanju socialno varstvene pomoči v Občini Muta (MUV, št. 16/12 – uradno prečiščeno besedilo),
- ✓ Odlok o enkratnem denarnem prispevku za novorojence v Občini Muta (MUV, št. 15/07),





- ✓ *Pravilnik o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Muta (MUV, štev. 4/08, 31/08, 5/13),*
- ✓ *Pravilnik o merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Muta (MUV, štev. 3/03, 7/04, 4/06, 7/09, 5/13),*
- ✓ *Pravilnik o upravljanju in uporabi javnih športnih objektov in športnih površin v Občini Muta (MUV, štev. 31/07),*
- ✓ *Sklep o nagrajevanju velikih družin v Občini Muta (MUV, št. 4/08),*
- ✓ *Pravilnik o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Muta (MUV, št. 7/10, 5/13),*
- ✓ *Odlok o subvencioniranju mesečnih vozovnic za dijake iz Občine Muta (MUV, štev. 28/11),*
- ✓ *Odlok o ustanovitvi proračunskega stanovanjskega sklada Občine Muta (MUV, št. 25/09),*
- ✓ *Sklep o znižanju stanovanjske najemnine za invalide v Občini Muta (MUV, št. 7/10),*
- ✓ *Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Koroški pokrajinski muzej (MUV, št. 17/12)*



**2 OBČINSKI PLAN PRORAČUNA Z OBRAZLOŽITVAMI****2.1. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE MUTA ZA LETO 2015**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, (14/2014 popr.), 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314-A, 101/2013-ZIPRS1415, 101/2013) in 15. člena Statuta občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ___ redni seji, dne ____ sprejel

ODLOK
O PRORAČUNU OBČINE MUTA ZA LETO 2015

1. člen

S tem odlokom se za Občino Muta za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

1. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA**2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov	v evrih Proračun leta 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.273.831,07
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.851.425,64
70 DAVČNI PRIHODKI	2.031.316,00
700 Davki na dohodek in dobiček	1.823.416,00
703 Davki na premoženje	159.500,00
704 Domači davki na blago in storitve	48.400,00
706 Drugi davki	
71 NEDAVČNI PRIHODKI	820.109,64
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	503.209,64
711 Takse in pristojbine	700,00
712 Globe in druge denarne kazni	700,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.500,00
714 Drugi nedavčni prihodki	314.000,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	0,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	
73 PREJETE DONACIJE	53.000,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	53.000,00





731 Prejete donacije iz tujine	
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.369.405,43
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	486.814,96
741 prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	882.590,47
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.245.512,07
40 TEKOČI ODHODKI	589.834,40
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	126.001,40
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	18.693,00
402 Izdatki za blago in storitve	297.727,00
403 Plačila domačih obresti	44.713,00
409 Rezerve	102.700,00
41 TEKOČI TRANSFERI	1.493.375,67
410 Subvencije	20.784,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	481.192,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	99.522,52
413 Drugi tekoči domači transferi	891.877,15
414 Tekoči transferi v tujino	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.103.300,00
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.103.300,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	59.002,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	33.880,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	25.122,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	28.319,00
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I.-7102)-(II.-403-404)	73.032,00
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (70+71)-(40+41)	768.215,57
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2015
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00



**C. RAČUN FINANCIRANJA**

Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2015
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	50.000,00
750 ZADOLŽEVANJE	50.000,00
500 Domače zadolževanje	50.000,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	108.319,00
55 ODPLAČILA DOLGA	108.319,00
550 Odplačila domačega dolga	108.319,00
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.+II.+V.+VIII.)	-30.000,00
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-58.319,00
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-28.319,00
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. 2014	30.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov na naslednje programske dele:

- ✓ področja proračunske porabe,
- ✓ glavne programe in
- ✓ podprograme.

Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Muta.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

2. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v pravem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom,
2. prihodki od namensko zbranih republiških taks od porabljene vode,
3. prihodki republiških sredstev za sofinanciranje investicij,
4. prihodki od namensko zbranih republiških taks od zbranih odpadkov.

5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.





O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2015 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2015 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. Proračun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF. Proračunska rezerva se v letu 2015 delno oblikuje v višini 5.000 EUR in to od skupne višine rezerv v okviru zakona (ZJF).
2. Proračun stanovanjskega sklada, ki se oblikuje na podlagi Stanovanjskega zakona.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000,00 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.





3. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2015 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000,00 evrov pri posamezniku .

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se občina za proračun leta 2015 lahko zadolži do višine v skladu z zakonom o financiranju občin in pravilnikom o zadolževanju občin.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Muta, v letu 2015 ne sme preseči skupne višine 50.000,00 evrov, upošteva že dana poroštva, pod pogojem danega soglasja Občine Muta k namenu in ročnosti zadolžitve.

11. člen (obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se v letu 2015 lahko zadolžijo do skupne višine 10.000,00 evrov, upošteva skupno zadolžitev proračuna Občine Muta.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v letu 2015 ne morejo izdati poroštev.

12. člen (obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine usklajene z zakonom o financiranju občin in pravilnikom o zadolževanju občin.

5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen (začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Muta v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.





14. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka:

Datum:

Občina Muta
Župan
Mirko VOŠNER





2.2 SPLOŠNI DEL PLANA PRORAČUNA

V splošnem delu so prejemki in izdatki prikazani po *ekonomskem namenu* v:

- A. Bilanci prihodkov in odhodkov
- B. Računu finančnih terjatev in naložb ter
- C. Računu financiranja.

Prihodki proračuna obsegajo:

- ✓ davčne prihodke,
- ✓ nedavčne prihodke,
- ✓ kapitalske prihodke,
- ✓ prejete donacije in
- ✓ transferne prihodke.

Odhodki proračuna obsegajo:

- ✓ tekoče odhodke,
- ✓ tekoče transfere,
- ✓ investicijske odhodke,
- ✓ investicijske transfere.

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih deležev in vsa sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih deležev.

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe denarnih sredstev na računu proračuna v proračunskem letu.

POJASNILA KRATIC PRI PREDLOGU PRORAČUNA:

REZR_2013	Veljavni proračun za leto 2013 – Zaključni račun 2013 (stolpec 1)
REZR2014	Ocena realizacije proračuna 2014 – Zaključni račun 2014 (stolpec 2)
PLAN2015	Plan proračuna za leto 2015 – Predlog za leto 2015, (stolpec 3)

K2	Skupina dvomestnega konta (vrsta stroška)
K3	Podskupina trimestnega konta (vrsta stroška)
K4	Štirimestni konto (vrsta stroška)

PU	Proračunski uporabnik – Občina Muta
PPP	Področje proračunske uporabe (dvomestne oznake)
GPR	Glavni programi (štirimestne oznake)
PPR	Podprogrami (osemmestne oznake)
PP	Proračunska postavka (šestmestne in sedemmestne oznake)





2.2.1. SPOŠNI DEL PLANA PRORAČUNA - tabele

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.274.456,44	5.924.217,77	4.273.831,07	72,1
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.006.798,48	3.028.149,30	2.851.425,64	94,2
70 DAVČNI PRIHODKI	2.358.694,81	2.339.663,72	2.031.316,00	86,8
700 Davki na dohodek in dobiček	2.057.102,00	2.041.206,00	1.823.416,00	89,3
7000 Dohodnina	2.057.102,00	2.041.206,00	1.823.416,00	89,3
703 Davki na premoženje	193.863,98	181.755,79	159.500,00	87,8
7030 Davki na nepremičnine	152.697,28	159.627,39	140.500,00	88,0
7031 Davki na premoženje	254,91	216,20	0,00	0,0
7032 Davki na dediščine in darila	10.955,62	2.754,63	2.000,00	72,6
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	29.956,17	19.157,57	17.000,00	88,7
704 Domači davki na blago in storitve	107.728,83	116.574,38	48.400,00	41,5
7044 Davki na posebne storitve	1.105,33	17.738,82	1.000,00	5,6
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	106.623,50	98.835,56	47.400,00	48,0
706 Drugi davki	0,00	127,55	0,00	0,0
7060 Drugi davki	0,00	127,55	0,00	0,0
71 NEDAVČNI PRIHODKI	648.103,67	688.485,58	820.109,64	119,1
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	565.715,54	511.281,93	503.209,64	98,4
7100 Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0,00	11.205,00	0,00	0,0
7102 Prihodki od obresti	2.483,06	1.022,80	0,00	0,0
7103 Prihodki od premoženja	563.232,48	499.054,13	503.209,64	100,8
711 Takse in pristojbine	1.061,68	752,40	700,00	93,0
7111 Upravne takse in pristojbine	1.061,68	752,40	700,00	93,0
712 Globe in druge denarne kazni	3.942,79	3.248,71	700,00	21,6
7120 Globe in druge denarne kazni	3.942,79	3.248,71	700,00	21,6
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.629,50	2.158,58	1.500,00	69,5
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.629,50	2.158,58	1.500,00	69,5
714 Drugi nedavčni prihodki	65.754,16	171.043,96	314.000,00	183,6
7141 Drugi nedavčni prihodki	65.754,16	171.043,96	314.000,00	183,6
72 KAPITALSKI PRIHODKI	829,51	8.651,44	0,00	0,0
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00	151,65	0,00	0,0
7202 Prihodki od prodaje opreme	0,00	151,65	0,00	0,0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	829,51	8.499,79	0,00	0,0
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	829,51	8.499,79	0,00	0,0
73 PREJETE DONACIJE	0,00	10.920,00	53.000,00	485,4
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00	10.920,00	53.000,00	485,4
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	0,00	10.920,00	53.000,00	485,4

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.266.828,45	2.876.497,03	1.369.405,43	47,6
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	376.235,29	658.664,72	486.814,96	73,9
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	320.554,59	633.046,76	429.210,96	67,8
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	55.680,70	25.617,96	29.700,00	115,9
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	0,00	0,00	27.904,00	---
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	890.593,16	2.217.832,31	882.590,47	39,8
7412 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	60.330,00	419.670,00	0,00	0,0
7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	830.263,16	1.798.162,31	882.590,47	49,1

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	5.204.384,59	6.197.757,85	4.245.512,07	68,5
40 TEKOČI ODHODKI	553.434,21	574.007,31	589.834,40	102,8
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	131.591,36	124.686,87	126.001,40	101,1
4000 Plače in dodatki	109.250,09	112.509,60	111.322,00	98,9
4001 Regres za letni dopust	2.876,16	3.006,40	3.006,40	100,0
4002 Povračila in nadomestila	8.368,52	8.032,58	8.673,00	108,0
4003 Sredstva za delovno uspešnost	0,00	67,49	2.000,00	---
4004 Sredstva za nadurno delo	1.010,01	1.070,80	1.000,00	93,4
4009 Drugi izdatki zaposlenim	10.086,58	0,00	0,00	---
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	19.917,80	18.741,87	18.693,00	99,7
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	10.164,43	9.976,25	9.941,00	99,7
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	8.143,00	7.961,54	7.965,00	100,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	68,85	67,39	68,00	100,9
4013 Prispevek za starševsko varstvo	114,82	112,45	113,00	100,5
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.426,70	624,24	606,00	97,1
402 Izdatki za blago in storitve	324.920,85	334.612,39	297.727,00	89,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	103.204,84	116.310,37	86.960,00	74,8
4021 Posebni material in storitve	20.806,92	17.252,92	18.800,00	109,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	33.950,97	31.089,24	25.155,00	80,9
4023 Prevozni stroški in storitve	8.226,65	5.425,36	4.200,00	77,4
4024 Izdatki za službena potovanja	510,20	3.207,90	250,00	7,8
4025 Tekoče vzdrževanje	61.689,15	39.145,48	67.550,00	172,6
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.241,00	20.165,56	0,00	0,0
4027 Kazni in odškodnine	11.298,14	15.870,06	10.480,00	66,0
4029 Drugi operativni odhodki	83.992,98	86.145,50	84.332,00	97,9
403 Plačila domačih obresti	30.661,76	45.530,23	44.713,00	98,2
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	27.617,73	38.496,67	35.270,00	91,6
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	3.044,03	7.033,56	9.443,00	134,3
409 Rezerve	46.342,44	50.435,95	102.700,00	203,6
4090 Splošna proračunska rezervacija	12.235,78	30.264,93	80.000,00	264,3
4091 Proračunska rezerva	5.000,00	0,00	5.000,00	---
4093 Sredstva za posebne namene	29.106,66	20.171,02	17.700,00	87,8
41 TEKOČI TRANSFERI	1.565.030,50	1.530.242,50	1.493.375,67	97,6
410 Subvencije	25.975,65	24.706,69	20.784,00	84,1
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	25.975,65	24.706,69	20.784,00	84,1
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	435.497,65	456.789,14	481.192,00	105,3
4119 Drugi transferi posameznikom	435.497,65	456.789,14	481.192,00	105,3
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	111.891,87	115.042,25	99.522,52	86,5
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	111.891,87	115.042,25	99.522,52	86,5



A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
413 Drugi tekoči domači transferi	991.665,33	933.704,42	891.877,15	95,5
4130 Tekoči transferi občinam	18.293,27	19.217,88	16.485,00	85,8
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	30.251,00	35.567,53	34.000,00	95,6
4132 Tekoči transferi v javne sklade	7.353,18	6.600,50	7.022,00	106,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	484.492,57	501.633,76	508.830,15	101,4
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	441.541,66	364.324,30	320.000,00	87,8
4136 Tekoči transferi v javne agencije	9.733,65	6.360,45	5.540,00	87,1
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	3.025.193,49	4.039.381,01	2.103.300,00	52,1
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.025.193,49	4.039.381,01	2.103.300,00	52,1
4200 Nakup zgradb in prostorov	12.889,30	28.000,00	0,00	0,0
4202 Nakup opreme	31.111,06	31.927,68	13.000,00	40,7
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.603.783,92	3.790.561,43	1.915.008,00	50,5
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	73.256,58	42.877,56	42.000,00	98,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	15.590,70	47.357,00	11.000,00	23,2
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	288.561,93	98.657,34	122.292,00	124,0
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	60.726,39	54.127,03	59.002,00	109,0
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	28.967,52	33.618,52	33.880,00	100,8
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	28.967,52	33.618,52	33.880,00	100,8
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	31.758,87	20.508,51	25.122,00	122,5
4320 Investicijski transferi občinam	125,89	1.281,83	0,00	0,0
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	143,12	0,00	122,00	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	31.489,86	19.226,68	25.000,00	130,0

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK</u> <u>(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-929.928,15</u>	<u>-273.540,08</u>	<u>28.319,00</u>	<u>---</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)				
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-901.749,45</u>	<u>-229.032,65</u>	<u>73.032,00</u>	<u>---</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)				
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>888.333,77</u>	<u>923.899,49</u>	<u>768.215,57</u>	<u>83,2</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)				



B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>0,00</u>	<u>3.100,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,0</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0,00</u>	<u>3.100,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,0</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00	3.100,00	0,00	0,0
7502 Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	0,00	3.100,00	0,00	0,0
<u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</u>	<u>3.100,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
<u>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>3.100,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>---</u>
440 Dana posojila	3.100,00	0,00	0,00	---
4402 Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	3.100,00	0,00	0,00	---
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>-3.100,00</u>	<u>3.100,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,0</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>551.812,91</u>	<u>308.223,62</u>	<u>50.000,00</u>	<u>16,2</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>551.812,91</u>	<u>308.223,62</u>	<u>50.000,00</u>	<u>16,2</u>
500 Domače zadolževanje	551.812,91	308.223,62	50.000,00	16,2
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	348.700,00	0,00	0,00	---
5003 Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	203.112,91	308.223,62	50.000,00	16,2
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>59.745,55</u>	<u>83.380,15</u>	<u>108.319,00</u>	<u>129,9</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>59.745,55</u>	<u>83.380,15</u>	<u>108.319,00</u>	<u>129,9</u>
550 Odplačila domačega dolga	59.745,55	83.380,15	108.319,00	129,9
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	48.831,36	72.078,00	72.078,00	100,0
5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	10.914,19	11.302,15	36.241,00	320,7
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-440.960,79</u>	<u>-45.596,61</u>	<u>-30.000,00</u>	<u>65,8</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>492.067,36</u>	<u>224.843,47</u>	<u>-58.319,00</u>	<u>---</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>929.928,15</u>	<u>273.540,08</u>	<u>-28.319,00</u>	<u>---</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</u>	<u>517.324,58</u>	<u>76.363,79</u>	<u>30.000,00</u>	



**2.2.2. SPLOŠNI DEL PLANA PRORAČUNA - pojasnila****2.2.2.1. A - BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV****I. PRIHODKI**

Ministrstvo za finance nas je z dopisom števil. 4101-11/2014/1 z dne 13.10.2014 obvestilo o izhodiščih za pripravo proračunov za leto 2015 z dopisom števil. 4101-3/2015/1 z dne 06.02.2015 pa še o višini primerne porabe, dohodnini in finančni izravnavi za leto 2015. Znesek primerne porabe na prebivalca naj bi za prvo polletje leta 2015 v znašal **525,00 EUR** in za drugo polletje **500,83 EUR**, tako se je v primerjavi s predhodnim letom znižal za 5,5 odstotkov. Predvidena rast iz posredovanih izhodišč je 0,6% v primerjavi z letom 2014.

70 Davčni prihodki

Davčni prihodki zajemajo vse vrste obveznih, nepovratnih in nepoplačljivih dajatev, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v dobro proračunov. Vključujejo vse vrste davkov, ki so določeni s posebnimi zakoni.

Občini pripada na podlagi ZFO-1 delež pobrane dohodnine. V kolikor delež dohodnine ne dosega višino primerne porabe določene na prebivalca, pripada občini finančna izravnavna. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev mlajših od 15 let in deleža prebivalcev starejših od 65 let v občini, skupnega števila prebivalcev občine in povprečnine.

V izračunu primerne porabe Občine Muta so osnove za izračun:

	2014	2015
Število prebivalcev	3.592	3.539
Dolžina lokalnih cest v km	85,175 km	85,175 km
Površina občine v km ²	38,8 km ²	38,8 km ²
Prebivalci mlajši od 15 let	490	475
Prebivalci starejši od 65 let	567	567
Vsota korigiranih kriterijev na povprečje v državi	1,060195	1,061966923

703 davki na premoženje; v to skupino davkov sodijo davki na uporabo, lastništvo ali prodajo premoženja (premičnin in nepremičnin) in se zaračunavajo bodisi v določenih časovnih intervalih, v enkratnem znesku ali ob prenosu lastništva. Sem sodijo tudi davki na spremembo lastništva nad premoženjem zaradi dedovanja, daril in drugih transakcij.

704 domače davke na blago in storitve; zajemajo dajatve na proizvodnjo, pridobivanje, prodajo, prenos, dajanje v najem blaga in storitev ter dajatve v zvezi z uporabo ali z izdajo dovoljenja za uporabo blaga ali izvajanjem storitev. V to skupino davkov sodijo prejšnji splošni prometni davki in sedanji davek na dodano vrednost in trošarine. V to kategorijo davčnih prihodkov sodijo tudi davki na posebne storitve (posebni prometni davki od iger na srečo in na igralne avtomate), dajatve na uporabo motornih vozil (registracijske takse) ter drugi davki na uporabo blaga in storitev in na dovoljenja za izvajanje določenih storitev (v to skupino se torej razvrščajo takse za obremenjevanje vode, komunalne, požarne, prenočitvene, krajevne takse, cestnine idr.). V to kategorijo sodijo tudi davki, ki se zaračunavajo ob uvozu na meji. Prav tako v to kategorijo sodijo tudi davki na pridobivanje, obdelavo ali proizvodnjo rudnin in drugih naravnih bogastev. Poseben pomen ima v tej vrsti prihodkov namenski prihodek občine iz naslova komunalnih taks za onesnaževanje okolja, zaradi odlaganja odpadkov in za onesnaževanje okolja, zaradi odvajanja odpadnih voda. Naveden prihodek je v osnovi prihodek državnega proračuna, vendar pa ga lahko občina v primeru namenske porabe, s soglasjem ministrstva, obdrži za izgradnjo namenskih investicij.



**71 Nedavčni prihodki**

Na kontih skupine 71 se izkazujejo vsi nepovratni in nepoplačljivi tekoči prihodki, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov. V to skupino uvrščamo udeležbo na dobičku, prihodke od obresti, prihodke od premoženja, takse in pristojbine, denarne kazni ter tisti del prihodkov, ki so ustvarjeni s prodajo blaga in storitev na trgu.

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

Sem uvrščamo prihodke iz naslova udeležbe na dobičku javnih podjetij, javnih finančnih institucij in drugih podjetij. V to skupino prihodkov spadajo tudi prihodki od obresti (tako sredstev na vpogled in vezanih evrskih in deviznih depozitov, kot tudi obresti od danih posojil) ter prihodki od premoženja (najemnine, koncesija za vodno pravico).

711 Takse in pristojbine

Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo odškodnino oziroma delno plačilo za opravljene storitve javne uprave. Pri taksah in pristojbinah za razliko od davkov obstaja neposredna povezava med dajatvijo in protistoritvijo javne uprave. Takse se delijo na sodne in upravne.

712 Globe, denarne kazni

Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prestopkov in prekrškov po različnih zakonih in občinskih odlokih.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev

Sem sodijo vse vrste prihodkov, ki jih posamezni proračunski uporabniki oziroma druge institucije, ki se financirajo iz proračunov, pridobivajo iz naslova opravljanja »lastne dejavnosti«, to je s prodajo svojih proizvodov ali opravljanja svojih storitev drugim sektorjem na trgu in niso realizirani iz javnih virov, pač pa s plačilom neposrednega uporabnika teh proizvodov ali storitev.

714 Drugi nedavčni prihodki

V skupino spadajo prihodki od komunalnih storitev, odškodnina dravskih hidroelektrarn in drugi nedavčni prihodki. Sem sodijo tudi prispevki iz naslova komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč, ki so izračunani na podlagi :

- ✓ Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZUPUDPP, (106/10-popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12) in 76/14 - odl. US),
- ✓ Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07),
- ✓ Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07),
- ✓ Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Muta (MUV, št. 9/13, 21/14)
- ✓ Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje naselja SE 3 – ob polju, Zg. Muta (MUV, št. 9/13)
- ✓ Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Muta (MUV, št. 31/03, 36/07)

72 Kapitalski prihodki

To so prihodki, ki so realizirani iz naslova prodaje realnega (fizičnega) premoženja, to je prodaja zgradb, opreme, drugih osnovnih sredstev, zemljišč, nematerialnega premoženja, zalog in interventnih oz. blagovnih rezerv (podrobneje v točki 3.2. Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem).

73 Prejete donacije

Prejete donacije iz domačih in tujih virov: v to skupino se uvrščajo tiste vrste tekočih in kapitalskih prihodkov, ki predstavljajo nepovratna plačila ter prostovoljna nakazila sredstev, prejeta bodisi iz domačih virov: od domačih pravnih oseb ali domačih fizičnih oseb; ali iz tujine: od mednarodnih institucij ter od tujih pravnih in fizičnih oseb. V to skupino prihodkov spadajo prejete donacije ter prejeta denarna darila in volila. Prejete donacije so sredstva, prejeta na podlagi posebnih sporazumov, dogovorov in pogodb o obsegu in programu koriščenja teh sredstev za posamezne namene, za katere se ta sredstva dodelijo in na podlagi določenih pogojev, pod katerimi se sredstva črpajo in porabljajo.





Prejeta denarna darila in volila pa so nepovratna sredstva, prejeta od domačih in tujih pravnih in fizičnih oseb na podlagi posebnih darilnih in podobnih pogodb za določene namene porabe. Prejeta denarna darila pa so nepovratna sredstva prejeta od domačih in tujih pravnih in fizičnih oseb na podlagi posebnih darilnih in podobnih pogodb za določene namene porabe.

74 Transferni prihodki

Transferni prihodki: sem spadajo vsa sredstva, ki jih posamezna institucija javnega financiranja prejme iz drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti ali iz enega od skladov socialnega zavarovanja. Tovrstni prihodki niso izvirni javnofinančni prihodki, pač pa predstavljajo transfer sredstev iz drugih blagajn javnega financiranja. Sem spadajo tudi sredstva sofinanciranja investicij, ki jih je občina pridobila iz državnega proračuna iz sredstev Evropske skupnosti.

II. ODHODKI

V skupnem obsegu proračunskih odhodkov za leto 2015 so vključeni tudi vsi »namenski odhodki«, kot so donacije, odhodki iz naslova lastne dejavnosti, odhodki vezani na prodajo in zamenjavo stvarnega državnega premoženja ipd. Obrazložitev posameznih delov proračunskih odhodkov po ekonomski strukturi je na splošni ravni, podrobnejša obrazložitev je razvidna iz obrazložitev pri posebnem delu proračuna.

40 Tekoči odhodki

Tekoči odhodki zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to je plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov delodajalcev za socialno varnost), nadalje vsa plačila materialnih in drugih stroškov ter ostalih izdatkov za blago in za opravljene storitve. Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki, in sicer glede na njihovo vrednost in življenjsko dobo. V kategorijo tekočih izdatkov za blago in storitve pa se razvrščajo tudi plačila obresti za servisiranje domačega in tujega dolga ter sredstva izločena v rezerve. Tekoči odhodki zajemajo tri velike skupine odhodkov, in sicer: plače, prispevki delodajalcev za socialno varnost, izdatki za blago in storitve, plačilo obresti ter sredstva rezerv.

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim; to so vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (to je sredstva za plače in dodatke, povračila in nadomestila, sredstva za nadurno delo, regres za letni dopust ter druge izdatke zaposlenim). Vključeni so tudi drugi osebni prejemki, do katerih so upravičeni zaposleni. Višina plač je usklajena z ustreznimi predpisi.

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost (prispevke na bruto plače), ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih. Obseg sredstev za prispevke delodajalcev je določen na podlagi veljavnih stopenj.

402 Izdatki za blago in storitve; vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih občina pridobiva na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekoče vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za Občino Muta opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe (proizvodne in neproizvodne storitve, intelektualne storitve itd.). Vključujejo tudi izdatke za nakupe drobne opreme, ki je klasificirana glede na računovodska pravila med tekočimi odhodki, in sicer glede na njihovo vrednost ali življenjsko dobo. V navedeno skupino sodijo tudi programski stroški iz naslova izobraževanja, plačil članom različnih komisij in odborov, članarine, plačila poštnih in bančnih storitev.

403 Plačila domačih obresti; se na naslednjih ravneh razvrščajo na plačila obresti od najetih kreditov in na plačila obresti od izdanih vrednostnih papirjev. V podrobnejši klasifikaciji pa se nadalje razčlenjujejo po posameznih vrstah domačih oziroma tujih kreditodajalcev.





409 Sredstva izločena v rezerve; podskupina vključuje izločanje sredstev v proračunske rezerve, vključno s sredstvi tekoče proračunske rezerve za morebitne odhodke, ki niso bili predvideni v času priprave proračuna. V teku izvrševanja proračuna se odhodki, ki se plačajo iz sredstev rezerv, računovodsko evidentirajo v okviru ustreznega odhodkovnega konta in ne v okviru konta rezerv.

41 Tekoči transferi

V to skupino tekočih odhodkov so zajeta vsa nepovratna, nepoplačljiva plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga oziroma prejemnik teh sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti pri prejemniku tekoče ali splošne narave in ne investicijskega značaja. Tekoči transferi so vsa sredstva, ki se iz proračuna nakazujejo posameznikom, javnim zavodom, javnim skladom, javnim in zasebnim podjetjem.

410 Subvencije; vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim ali privatnim podjetjem, finančnim institucijam ali zasebnim tržnim proizvajalcem. Prejemniki teh sredstev jih obravnavajo kot prihodek tekočega poslovanja. Subvencije se izkazujejo pod različnimi nazivi: regresi, kompenzacije, premije, nadomestila, povračila idr. Najpogostejše je njihov namen bodisi znižanje cen za končnega uporabnika ali pa zvišanje dohodkov proizvajalcev. Občina izkazuje tukaj subvencije v kmetijstvu in izvajanju gospodarske javne službe.

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom; zajemajo vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikov ali gospodinjstev in predstavljajo splošni dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste izdatkov. Tudi za tovrstne transfere je značilno, da koristniki teh sredstev plačniku ne opravijo nikakršnih storitev oziroma ne nudijo nikakršnega nadomestila. Tu so zajeta predvidena sredstva na področju predšolske vzgoje, socialne varnosti, športa, kulture in štipendij.

412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam; predstavljajo tretjo skupino tekočih transferov, pri čemer se z neprofitnimi organizacijami razumejo javne ali privatne nevladne institucije, katerih cilj ni pridobitev dobička, ampak je njihov namen delovanja javnokoristen, dobrodelen. Neprofitne organizacije so predvsem dobrodelne organizacije, verske organizacije, društva in podobno.

413 Drugi tekoči domači transferi; zajemajo transfere v javne zavode, javne gospodarske službe, javne agencije in sklade socialnega zavarovanja.

42 Investicijski odhodki

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in naravnih bogastev ter izdatke za nakup nematerialnega premoženja. Zajemajo pa tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije.

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev; Skupina vključuje plačila ali transfere namenjene pridobitvi ali nakupu opredmetenih ali neopredmetenih sredstev, premoženja, opreme, napeljav in vozil, kot tudi plačila in transfere za načrte, novogradnje, investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb in drugih pomembnih naprav.

43 Investicijski transferi

Na kontih skupine 43 se izkazujejo izdatki, ki predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme ali drugih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo. Investicijski transferi so izdatki proračunskih uporabnikov, ki za prejemnike sredstev ne pomenijo vzpostavitev finančne obveznosti do proračunskih uporabnikov, pač pa za prejemnika predstavljajo nepovratna sredstva.





431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki

Skupina vključuje transfere za plačilo investicijskih odhodkov prejemnika transfera. Investicijski transferi se nanašajo na investicije v komunalno infrastrukturo, promet, kulturo, šport, javno gasilsko službo, prostorsko planiranje in načrtovanje.

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

Investicijski transferi proračunskim uporabnikom se nanašajo na investicije v izobraževanje, predšolsko vzgojo, šport, kulturo, socialno varstvo, javno gasilsko službo, turizem, urejanje zemljišč in prostorsko planiranje in načrtovanje.

III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ

Proračunski primanjkljaj je določen kot razlika med skupnimi prihodki in skupnimi odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov.

2.2.2.2. B - RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV

Na strani prejemkov so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev občine oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah. Na strani prejemkov se v tem računu izkazujejo:

- ✓ prejeta vračila danih posojil,
- ✓ prejeta sredstva iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine,
- ✓ prejeta sredstva kupnin iz naslova privatizacije.

750 Prejeta vračila danih posojil

V okviru te podskupine prilivov sredstev so zajeta sredstva, pridobljena iz naslova prejetih vračil danih posojil od posameznikov in zasebnikov.

751 Prodaja kapitalskih deležev

V okviru te podskupine prilivov sredstev so zajeta sredstva, pridobljena iz naslova prodaje kapitalskih deležev občin v javnih ali privatnih podjetjih in bankah, ki imajo za posledico zmanjšanje kapitalskih oziroma lastniških deležev občine v teh podjetjih ali finančnih institucijah.

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV

V okviru te skupine izdatkov se zajemajo tisti tokovi izdatkov, ki za občino nimajo značaja odhodkov, pač pa imajo bodisi značaj danih posojil, bodisi finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog občine v podjetja, banke oziroma druge finančne institucije. Ta plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve občine do prejemnika teh sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev. Na strani izdatkov se v tem računu izkazujejo:

- ✓ dana posojila,
- ✓ povečanje kapitalskih deležev občine v podjetjih in finančnih institucijah,
- ✓ poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije,
- ✓ povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti.



**VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV**

Saldo na računu finančnih terjatev in naložb predstavlja razliko med prejetimi vračili danih posojil in danimi posojili ter prodajo kapitalskih deležev.

2.2.2.3. C - RAČUN FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačila dolgov, povezanih s servisiranjem dolga, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb.

V računu financiranja se na strani prejemkov izkazujejo:

- ✓ najeti domači in tuji krediti,
- ✓ sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

Na strani izdatkov pa se v računu financiranja izkazujejo:

- ✓ odplačila glavnice domačih in tujih kreditov,
- ✓ odplačila glavnice izdanih vrednostnih papirjev doma in v tujini.

V računu financiranja se kot saldo izkazujejo tudi spremembe denarnih sredstev na računih v teku proračunskega leta. Za leto 2015 načrtuje občina sredstva v višini 108.319,00 EUR za odplačila kreditov.

VII. ZADOLŽEVANJE IN ODPLAČILA DOLGA**50 Zadolževanje**

V okvir te skupine se vključujejo vsa sredstva, pridobljena iz naslova najemanja domačih in tujih kreditov ter sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

500 Domače zadolževanje

Za leto 2015 načrtujemo dolgoročno zadolževanje v višini 50.000,00 EUR za izvajanje investicije Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zgornja Drava.

VIII. ODPLAČILA DOLGA**55 Odplačila dolga**

Skupina izdatkov vključuje odplačila zapadle glavnice od domačega in od zunanjega dolga.

550 Odplačila domačega dolga

Odplačilo domačega dolga se nanaša na odplačila glavnice najetih kreditov za:

- ✓ izgradnjo stanovanj na naslovu Glavni trg 9 (SS RS),
- ✓ skupina investicijskih projektov iz leta 2012 (NLB d.d.)
- ✓ skupina investicijskih projektov iz leta 2014 (Banka Koper),
- ✓ izgradnja kanalizacijskega sistema in čistilne naprave (EKO sklad RS).

IX. NETO ZADOLŽEVANJE

Saldo na računu financiranja predstavlja razliko med zadolževanjem in odplačilom dolga.

X. STANJE NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA

Ostanek sredstev na računih in ga občina prenese v naslednje leto in ga v okviru odhodkov razporedi.



2.3. POSEBNI DEL PLANA PRORAČUNA

II. POSEBNI DEL

2.3.1. ODHODKI - tabele

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

		v EUR			
		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
1	OBČINA MUTA	5.204.384,59	6.197.757,85	4.245.512,07	68,5
01	POLITIČNI SISTEM	77.528,68	76.202,00	66.169,52	86,8
0101	Politični sistem	77.528,68	76.202,00	66.169,52	86,8
01019001	Dejavnost občinskega sveta	21.549,45	19.756,14	22.427,52	113,5
001002	<i>Stroški sej občinskega sveta</i>	10.492,97	13.598,84	12.570,00	92,4
4024	Izdatki za službena potovanja	78,29	0,00	0,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	10.414,68	13.598,84	12.570,00	92,4
001003	<i>Stroški odborov in komisij</i>	8.174,60	3.275,41	8.100,00	247,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	20,00	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	8.174,60	3.255,41	8.100,00	248,8
001006	<i>Financiranje političnih strank</i>	2.881,88	2.881,89	1.757,52	61,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.881,88	2.881,89	1.757,52	61,0
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	0,00	13.365,51	3.720,00	27,8
001007	<i>Volitve župana in občinskega sveta</i>	0,00	13.365,51	3.720,00	27,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	527,89	0,00	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0,00	2.551,80	0,00	0,0
4024	Izdatki za službena potovanja	0,00	2.850,00	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	7.435,82	3.720,00	50,0
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	55.979,23	43.080,35	40.022,00	92,9
001011	<i>Materialni stroški za funkcionarje (tudi reprezentanca)</i>	3.825,08	3.897,46	2.890,00	74,2
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.025,97	2.128,30	2.200,00	103,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	818,29	831,63	490,00	58,9
4023	Prevozni stroški in storitve	846,36	937,53	200,00	21,3
4025	Tekoče vzdrževanje	134,46	0,00	0,00	---
001012	<i>Odnosi z javnostmi</i>	10.527,60	10.248,00	10.200,00	99,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.527,60	10.248,00	10.200,00	99,5
010101	<i>Plače - nagrada župan</i>	18.770,61	18.613,43	19.712,00	105,9
4000	Plače in dodatki	1.632,97	0,00	0,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	17.137,64	18.613,43	19.712,00	105,9
010103	<i>Jubilejne nagrade in odpravnine</i>	10.721,11	0,00	0,00	---
4009	Drugi izdatki zaposlenim	9.797,82	0,00	0,00	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	507,53	0,00	0,00	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	406,59	0,00	0,00	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	3,44	0,00	0,00	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	5,73	0,00	0,00	---
010104	<i>Prehrana delavcev</i>	66,88	0,00	0,00	---
4002	Povračila in nadomestila	66,88	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
010106	Prispevki delodajalca	701,41	0,00	0,00	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	144,52	0,00	0,00	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	115,77	0,00	0,00	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	0,98	0,00	0,00	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1,63	0,00	0,00	---
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	49,82	0,00	0,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	388,69	0,00	0,00	---
010108	Nagrade podžupanov	11.366,54	10.321,46	7.220,00	70,0
4029	Drugi operativni odhodki	11.366,54	10.321,46	7.220,00	70,0
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	15.509,53	15.617,41	15.650,00	100,2
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	10.830,60	11.186,03	11.500,00	102,8
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	10.830,60	11.186,03	11.500,00	102,8
002002	Stroški plačilnega prometa	644,32	507,30	1.500,00	295,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	29,39	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	644,32	477,91	1.500,00	313,9
002003	Plačila za pobiranje občinskih dajatev	10.186,28	10.678,73	10.000,00	93,6
4029	Drugi operativni odhodki	10.186,28	10.678,73	10.000,00	93,6
0203	Fiskalni nadzor	4.678,93	4.431,38	4.150,00	93,7
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	4.678,93	4.431,38	4.150,00	93,7
002004	Dejavnost nadzornega odbora	1.994,93	1.729,08	1.400,00	81,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.994,93	1.729,08	1.400,00	81,0
002005	Notranja revizija	2.684,00	2.702,30	2.750,00	101,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.684,00	2.702,30	2.750,00	101,8
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	211.566,86	193.373,26	217.520,00	112,5
0401	Kadrovska uprava	450,98	386,38	850,00	220,0
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	450,98	386,38	850,00	220,0
004001	Občinske nagrade	450,98	386,38	850,00	220,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	386,38	850,00	220,0
4021	Posebni material in storitve	450,98	0,00	0,00	---
0402	Informatizacija uprave	4.447,92	4.150,69	3.900,00	94,0
04029002	Elektronske storitve	4.447,92	4.150,69	3.900,00	94,0
040031	Sistem PISO	2.532,00	2.452,20	2.300,00	93,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.532,00	2.452,20	2.300,00	93,8
040032	Sistem HKOM	794,64	855,96	800,00	93,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	794,64	855,96	800,00	93,5
040036	Portal IUS - info; Tax-fin-lex	920,59	842,53	800,00	95,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	920,59	842,53	800,00	95,0
040037	Portal BONITETA	200,69	0,00	0,00	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	200,69	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
0403 Druge skupne administrativne službe	206.667,96	188.836,19	212.770,00	112,7
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	10.987,88	11.325,67	12.210,00	107,8
004004 Objava občinskih predpisov, razpisi, oglasi	2.772,15	3.069,12	5.000,00	162,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.772,15	3.069,12	5.000,00	162,9
004005 Vodnik po prireditvah	4.363,65	4.363,65	3.710,00	85,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.363,65	4.363,65	3.710,00	85,0
004007 Spletne strani občine	3.852,08	3.892,90	3.500,00	89,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.852,08	3.892,90	3.500,00	89,9
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	28.577,94	34.184,93	27.200,00	79,6
004008 Protokol	11.986,28	11.990,91	10.200,00	85,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	11.154,28	11.540,91	10.200,00	88,4
4029 Drugi operativni odhodki	240,00	400,00	0,00	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	592,00	50,00	0,00	0,0
004009 Prireditve ob občinskem prazniku	12.196,17	20.594,29	12.750,00	61,9
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.579,97	7.991,57	0,00	0,0
4021 Posebni material in storitve	7.951,49	1.602,72	12.750,00	795,5
4025 Tekoče vzdrževanje	235,20	0,00	0,00	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	429,51	11.000,00	0,00	0,0
040010 Pokroviteljstvo občine - Prireditve	4.395,49	1.599,73	4.250,00	265,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.824,98	530,02	0,00	0,0
4021 Posebni material in storitve	100,00	269,71	0,00	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	470,51	800,00	4.250,00	531,3
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	167.102,14	143.325,59	173.360,00	121,0
040100 Pravno zastopanje občine	6.473,50	2.180,09	6.000,00	275,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.746,09	1.830,00	3.000,00	163,9
4029 Drugi operativni odhodki	1.727,41	350,09	3.000,00	856,9
040131 Stroški telovadnice	3.252,60	2.507,29	2.500,00	99,7
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.831,40	1.489,20	1.500,00	100,7
4025 Tekoče vzdrževanje	421,20	1.018,09	1.000,00	98,2
040132 Stroški Mitnice	0,00	800,00	0,00	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	0,00	239,34	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	560,66	0,00	0,0
040146 Revitalizacija degradiranih in opuščenih območij v Mislinjski in Dravski dolini	105.318,72	82.590,60	99.160,00	120,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	18,10	9.191,50	0,00	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	1.344,95	5.080,13	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	93.062,67	45.324,86	99.160,00	218,8
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	17,74	0,00	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	10.893,00	22.976,37	0,00	0,0
040148 Umestitev dvigala - Mariborska 7. Radlje	125,89	1.281,83	0,00	0,0
4320 Investicijski transferi občinam	125,89	1.281,83	0,00	0,0
040149 Igrišče Gortina	11.860,55	25.965,78	55.700,00	214,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	210,00	0,00	0,00	---
4029 Drugi operativni odhodki	0,00	463,87	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	25.501,91	55.700,00	218,4
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	11.650,55	0,00	0,00	---
040150 Ureditev večnamenske dvorane - OŠ Bistriški jarek	2.956,80	0,00	10.000,00	---
4202 Nakup opreme	2.956,80	0,00	0,00	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	0,00	10.000,00	---

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
040151	Nakup stavb in delov stavb	23.057,50	28.000,00	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.057,50	0,00	0,00	---
4200	Nakup zgradb in prostorov	12.889,30	28.000,00	0,00	0,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	9.110,70	0,00	0,00	---
040152	Sanacija muzeja (v občinski stavbi)	14.056,58	0,00	0,00	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	61,00	0,00	0,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	13.995,58	0,00	0,00	---
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	239.418,06	237.682,11	212.999,40	89,6
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni	24.976,18	26.067,34	22.305,00	85,6
06019001	Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam	0,00	357,92	0,00	0,0
006002	Strategija dolgoročnega razvoja (Trška jedra)	0,00	357,92	0,00	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	357,92	0,00	0,0
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	522,90	515,56	620,00	120,3
006003	Članarine (SOS, ZOS)	522,90	515,56	620,00	120,3
4029	Drugi operativni odhodki	522,90	515,56	620,00	120,3
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	24.453,28	25.193,86	21.685,00	86,1
006004	RRA Koroška - sofinanciranje delovanja	6.160,01	6.119,45	5.200,00	85,0
4136	Tekoči transferi v javne agencije	6.160,01	6.119,45	5.200,00	85,0
006005	SOU - Projektna pisarna MO SG	12.092,55	12.912,62	10.975,00	85,0
4130	Tekoči transferi občinam	12.092,55	12.912,62	10.975,00	85,0
006006	SOU - Medobčinski inšpektorat Koroške	6.200,72	6.161,79	5.510,00	89,4
4130	Tekoči transferi občinam	6.200,72	6.161,79	5.510,00	89,4
0603	Dejavnost občinske uprave	214.441,88	211.614,77	190.694,40	90,1
06039001	Administracija občinske uprave	179.720,01	179.838,47	178.694,40	99,4
006009	Materialni stroški občinske uprave	40.944,53	37.041,77	34.000,00	91,8
4000	Plače in dodatki	0,00	632,04	0,00	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	22.758,64	20.719,82	19.300,00	93,2
4021	Posebni material in storitve	245,50	0,00	0,00	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	14.247,93	12.715,69	12.100,00	95,2
4023	Prevozni stroški in storitve	848,70	937,53	1.000,00	106,7
4024	Izdatki za službena potovanja	431,91	204,90	100,00	48,8
4025	Tekoče vzdrževanje	1.120,47	0,00	0,00	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	165,60	0,00	0,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	982,04	1.831,79	1.500,00	81,9
4202	Nakup opreme	143,74	0,00	0,00	---
060071	Plače	108.627,13	113.015,85	114.322,00	101,2
4000	Plače in dodatki	107.617,12	111.877,56	111.322,00	99,5
4003	Sredstva za delovno uspešnost	0,00	67,49	2.000,00	---
4004	Sredstva za nadurno delo	1.010,01	1.070,80	1.000,00	93,4
060072	Regres za LD	2.876,16	3.006,40	3.006,40	100,0
4001	Regres za letni dopust	2.876,16	3.006,40	3.006,40	100,0
060073	Jubilejne nagrade in odpravnine	288,76	0,00	0,00	---
4009	Drugi izdatki zaposlenim	288,76	0,00	0,00	---
060074	Prehrana delavcev	5.628,70	5.382,05	5.886,00	109,4
4002	Povračila in nadomestila	5.628,70	5.382,05	5.886,00	109,4

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
060075 Prevozi delavcev	2.672,94	2.650,53	2.787,00	105,2
4002 Povračila in nadomestila	2.672,94	2.650,53	2.787,00	105,2
060076 Prispevki delodajalca	18.681,79	18.741,87	18.693,00	99,7
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	9.512,38	9.976,25	9.941,00	99,7
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	7.620,64	7.961,54	7.965,00	100,0
4012 Prispevek za zaposlovanje	64,43	67,39	68,00	100,9
4013 Prispevek za starševsko varstvo	107,46	112,45	113,00	100,5
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.376,88	624,24	606,00	97,1
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	34.721,87	31.776,30	12.000,00	37,8
006012 Tekoče vzdrževanje prostorov in opreme (tudi zavarovanje)	12.700,54	12.334,51	7.000,00	56,8
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	629,25	768,70	300,00	39,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	101,52	103,21	100,00	96,9
4023 Prevozni stroški in storitve	5.739,72	2.998,09	2.000,00	66,7
4024 Izdatki za službena potovanja	0,00	153,00	150,00	98,0
4025 Tekoče vzdrževanje	5.154,65	6.530,06	4.450,00	68,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.075,40	180,56	0,00	0,0
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	1.600,89	0,00	0,0
006013 Nakup opreme	22.021,33	19.441,79	5.000,00	25,7
4023 Prevozni stroški in storitve	0,00	47,58	0,00	0,0
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0,00	48,73	0,00	0,0
4202 Nakup opreme	22.021,33	19.345,48	5.000,00	25,9
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	51.099,07	48.738,52	51.000,00	104,6
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	51.099,07	48.738,52	51.000,00	104,6
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	1.802,55	0,00	2.000,00	---
007001 Usposabljanje enot civilne zaščite	1.802,55	0,00	2.000,00	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.802,55	0,00	0,00	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	2.000,00	---
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	49.296,52	48.738,52	49.000,00	100,5
007007 Dejavnost gasilskih društev	15.120,00	15.120,00	15.120,00	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.120,00	15.120,00	15.120,00	100,0
070091 Požarna taksa	5.698,00	5.140,00	5.400,00	105,1
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.209,00	0,00	0,00	---
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	489,00	5.140,00	5.400,00	105,1
070092 Nabava gasilskega vozila	28.478,52	28.478,52	28.480,00	100,0
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	28.478,52	28.478,52	28.480,00	100,0
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	3.243,60	2.172,47	1.000,00	46,0
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	3.243,60	2.172,47	1.000,00	46,0
08029001 Prometna varnost	3.243,60	2.172,47	1.000,00	46,0
008001 SPVCP	423,60	1.185,49	1.000,00	84,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	963,78	1.000,00	103,8
4029 Drugi operativni odhodki	423,60	221,71	0,00	0,0
008002 Prometna varnost - znaki	2.820,00	986,98	0,00	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	986,98	0,00	0,0
4202 Nakup opreme	2.820,00	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	5.334,17	4.951,97	7.500,00	151,5
1003	Aktivna politika zaposlovanja	5.334,17	4.951,97	7.500,00	151,5
10039001	Povečanje zaposljivosti	5.334,17	4.951,97	7.500,00	151,5
010001	Javna dela	5.334,17	4.951,97	7.500,00	151,5
4021	Posebni material in storitve	0,00	83,98	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	284,43	25,00	5.800,00	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,47	0,00	0,0
4130	Tekoči transferi občinam	0,00	143,47	0,00	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	2.212,61	3.454,33	0,00	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.837,13	1.244,72	1.700,00	136,6
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	61.252,57	71.258,33	56.735,00	79,6
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	28.217,12	26.980,60	22.735,00	84,3
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	24.383,28	23.254,69	19.484,00	83,8
110010	Strukturni ukrepi v kmetijstvu	13.091,28	10.010,12	9.742,00	97,3
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	13.091,28	10.010,12	9.742,00	97,3
110011	Pokrivanje str. transporta in opreme	11.292,00	13.244,57	9.742,00	73,6
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	11.292,00	13.244,57	9.742,00	73,6
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	3.833,84	3.725,91	3.251,00	87,3
110030	Materialni stroški - Brunarica	181,26	213,70	200,00	93,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	181,26	213,70	200,00	93,6
110042	Projekti in delovanje LAS MDD	2.060,21	2.060,21	1.751,00	85,0
4132	Tekoči transferi v javne sklade	2.060,21	2.060,21	1.751,00	85,0
110051	Izobraževanje v kmetijstvu	1.592,37	1.452,00	1.300,00	89,5
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	1.592,37	1.452,00	1.300,00	89,5
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	1.036,16	943,44	1.000,00	106,0
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	1.036,16	943,44	1.000,00	106,0
110060	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	1.036,16	943,44	1.000,00	106,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.036,16	943,44	1.000,00	106,0
1104	Gozdarstvo	31.999,29	43.334,29	33.000,00	76,2
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	31.999,29	43.334,29	33.000,00	76,2
110121	Letno vzdrževanje gozdnih cest	14.089,55	38.832,19	20.000,00	51,5
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	14.089,55	38.832,19	20.000,00	51,5
110122	Zimsko vzdrževanje gozdnih cest	17.909,74	4.502,10	13.000,00	288,8
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	17.909,74	4.502,10	13.000,00	288,8

A. Bilanca odhodkov

I - OBČINA MUTA

v EUR

		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.053.640,89	1.205.443,94	627.382,00	52,1
1302	Cestni promet in infrastruktura	1.052.598,49	1.202.844,17	607.382,00	50,5
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	378.020,29	295.573,81	263.000,00	89,0
013003	Urejanje javnih površin	34.848,40	42.639,40	35.000,00	82,1
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.654,75	9.488,40	6.000,00	63,2
4021	Posebni material in storitve	1.499,81	1.417,24	1.000,00	70,6
4023	Prevozni stroški in storitve	543,47	504,63	1.000,00	198,2
4025	Tekoče vzdrževanje	17,97	0,00	0,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	878,19	0,32	0,00	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	28.254,21	31.228,81	27.000,00	86,5
130011	Letno vzdrževanje lokalnih in uličnih cest	155.906,63	198.111,56	168.000,00	84,8
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	155.906,63	198.111,56	168.000,00	84,8
130012	Zimsko vzdrževanje lokalnih in uličnih cest	187.265,26	54.822,85	60.000,00	109,4
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	187.265,26	54.822,85	60.000,00	109,4
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	608.669,14	810.137,32	317.382,00	39,2
130013	Regijsko odl. odpadkov KOCEROD-cesta z železniškim prehodom	2.066,88	0,00	0,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	2.066,88	0,00	0,00	---
1300414	Izgradnja kolesarske steze in javne razsvetljave Gortina (Trbonski most - Vrata)	1.320,00	0,00	0,00	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.320,00	0,00	0,00	---
1300419	Kolesarske poti v Dravski dolini; odsek Gortina-Bistriški jarek-Muta	121.342,96	100.836,43	0,00	0,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	7.195,56	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	1.251,02	0,00	0,0
4202	Nakup opreme	0,00	8.117,88	0,00	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	108.668,59	84.271,97	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.674,37	0,00	0,00	---
1300422	Razširitev in obnova industrijska cona Muta - cesta	80.507,77	576.239,32	14.000,00	2,4
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.098,00	744,20	0,00	0,0
4023	Prevozni stroški in storitve	88,40	0,00	0,00	---
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	266,51	0,00	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	58.834,38	553.669,55	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	20.486,99	21.559,06	14.000,00	64,9
1300423	Cesta Vrata	11.750,48	0,00	0,00	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	11.750,48	0,00	0,00	---
1300424	Rekonstrukcija mak.javne poti JP 774 131 - Odcep regionalna - Koparc	0,00	0,00	20.000,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	20.000,00	---
1300429	Pešpot Sp.Muta - TUŠ	0,00	0,00	40.000,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	40.000,00	---
1300430	Ureditev trških jeder	34.060,14	0,00	0,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	27.739,14	0,00	0,00	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.321,00	0,00	0,00	---
1300433	Protiprašne zaščite na občinskih cestah	0,00	66,49	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	66,49	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
<i>1300435 Sanacija ozkih grl na klancu Zg.Muta - Sp.Muta</i>	<i>4.778,40</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>---</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	50.000,00	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.778,40	0,00	0,00	---
<i>1300436 Meteorni kanali - Obrtna ulica</i>	<i>10.702,76</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	10.702,76	0,00	0,00	---
<i>1300437 Zaščitne ograje ob cestah</i>	<i>11.565,60</i>	<i>2.126,47</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	11.565,60	2.126,47	0,00	0,0
<i>1300438 Sanacija cest in cestnih površin zaradi plazov</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>---</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	80.000,00	---
<i>1300439 Pešpot Zg. Muta - Sp. Muta (za ZP Muta)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>---</i>
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	0,00	5.000,00	---
<i>130046 Ureditev cest in ulic po izgradnji kanalizacijskega sistema</i>	<i>0,00</i>	<i>102.962,89</i>	<i>108.382,00</i>	<i>105,3</i>
4025 Tekoče vzdrževanje	0,00	1.232,20	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	100.260,89	108.382,00	108,1
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	1.469,80	0,00	0,0
<i>130047 Rekonstrukcija JP 774 030 Gortina</i>	<i>158.261,86</i>	<i>15.661,96</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
4029 Drugi operativni odhodki	305,00	5,11	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	147.399,72	14.086,38	0,00	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	10.557,14	1.570,47	0,00	0,0
<i>1300471 Ureditev križišča na Gl-1/0241 Dravograd-Radlje v km 8+127</i>	<i>1.797,12</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.797,12	0,00	0,00	---
<i>1300477 Ureditev objektov in komunalnih vodov ceste na Gortini od hišne št.44 do hišne št.51</i>	<i>56.302,42</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>
4029 Drugi operativni odhodki	90,58	0,00	0,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	56.211,84	0,00	0,00	---
<i>1300478 Meteorni kanali - Gortina</i>	<i>114.212,75</i>	<i>12.243,76</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	114.212,75	12.243,76	0,00	0,0
13029003 Urejanje cestnega prometa	2.778,39	174,81	0,00	0,0
<i>013011 Investicije in inv.vzdrževanje avtobusnih postajališč</i>	<i>2.778,39</i>	<i>174,81</i>	<i>0,00</i>	<i>0,0</i>
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	312,88	0,00	0,00	---
4025 Tekoče vzdrževanje	2.465,51	174,81	0,00	0,0
13029004 Cestna razsvetljava	63.130,67	96.958,23	27.000,00	27,9
<i>013013 Stroški javne razsvetljave</i>	<i>21.373,47</i>	<i>20.456,36</i>	<i>18.500,00</i>	<i>90,4</i>
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	19.939,97	20.456,36	18.500,00	90,4
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.433,50	0,00	0,00	---
<i>013014 Vzdrževanje javne razsvetljave</i>	<i>3.728,52</i>	<i>7.256,31</i>	<i>3.500,00</i>	<i>48,2</i>
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.728,52	7.256,31	3.500,00	48,2
<i>013016 Inv.v izgradnjo javne razsvetljave</i>	<i>10.301,87</i>	<i>7.245,89</i>	<i>5.000,00</i>	<i>69,0</i>
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	9.281,87	4.493,59	5.000,00	111,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.020,00	2.752,30	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
013017 Razširitev in obnova industrijska cona Muta - razsvetljava	0,00	61.999,67	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	60.396,20	0,00	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	1.603,47	0,00	0,0
013020 Prenova javne razsvetljave	27.726,81	0,00	0,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	27.202,81	0,00	0,00	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	524,00	0,00	0,00	---
1306 Telekomunikacije in pošta	1.042,40	2.599,77	20.000,00	769,3
13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijsko omrežje	1.042,40	2.599,77	20.000,00	769,3
130060 Širokopasovno omrežje	1.042,40	2.599,77	20.000,00	769,3
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	82,40	2.599,77	20.000,00	769,3
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	960,00	0,00	0,00	---
14 GOSPODARSTVO	80.200,26	8.950,42	60.550,00	676,5
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	12.677,52	5.709,62	50.000,00	875,7
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	12.677,52	5.709,62	50.000,00	875,7
014003 Investicija Obrtna cona Gortina Muta	12.677,52	5.709,62	50.000,00	875,7
4029 Drugi operativni odhodki	956,80	0,00	0,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	11.720,72	5.709,62	50.000,00	875,7
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	67.522,74	3.240,80	10.550,00	325,5
14039001 Promocija občine	4.809,51	0,00	2.550,00	---
014005 Promocijske naloge	4.809,51	0,00	2.550,00	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.809,51	0,00	2.550,00	---
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	62.713,23	3.240,80	8.000,00	246,9
014011 Razvoj turistične infrastrukture (turistilni znaki in kažipoti)	0,00	2.928,20	8.000,00	273,2
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	2.145,00	0,00	0,0
4202 Nakup opreme	0,00	783,20	8.000,00	---
014012 Projekt Drava kot priložnost	59.139,59	312,60	0,00	0,0
4021 Posebni material in storitve	1.828,37	312,60	0,00	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	76,39	0,00	0,00	---
4202 Nakup opreme	2.148,00	0,00	0,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	49.439,74	0,00	0,00	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.647,09	0,00	0,00	---
014013 Regionalna destinacijska organizacija Koroške	3.573,64	0,00	0,00	---
4136 Tekoči transferi v javne agencije	3.573,64	0,00	0,00	---

		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	1.537.501,97	2.667.363,78	1.350.966,00	50,7
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	1.527.576,05	2.667.363,78	1.350.966,00	50,7
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	102.469,96	26.029,74	15.000,00	57,6
015000	JKP d.o.o., Radlje - subvencije gospodinjstvom, subv.cene, kritje izgube iz GJI	1.208,41	9.949,05	8.500,00	85,4
4027	Kazni in odškodnine	0,00	7.369,60	5.200,00	70,6
4119	Drugi transferi posameznikom	1.208,41	2.579,45	3.300,00	127,9
015002	Ekološki otoki in nakup posod za odpadke	301,95	644,16	500,00	77,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	644,16	500,00	77,6
4202	Nakup opreme	301,95	0,00	0,00	---
015004	Kontejnerski odvoz odpadkov	3.989,26	6.268,24	5.000,00	79,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0,00	2,02	0,00	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.989,26	6.266,22	5.000,00	79,8
015005	Zbiranje in odvoz posebnih odpadkov	0,00	384,99	1.000,00	259,8
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	384,99	1.000,00	259,8
015006	Zbiranje in odvoz odpadkov - Lokovica in KoCeRoD	5.394,36	0,00	0,00	---
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	5.394,36	0,00	0,00	---
150011	Sanacija odlagališča odpadkov Muta	0,00	2.689,32	0,00	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	2.448,14	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	241,18	0,00	0,0
150013	Regijsko odlagališče odpadkov KOCEROD	91.575,98	6.093,98	0,00	0,0
4021	Posebni material in storitve	0,00	586,73	0,00	0,0
4093	Sredstva za posebne namene	12.148,18	3.212,10	0,00	0,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	779,70	0,00	0,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	72.776,41	2.295,15	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.871,69	0,00	0,00	---
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1.425.106,09	2.641.334,04	1.335.966,00	50,6
150070	JKP d.o.o., Radlje - subvencije gospodinjstvom, subv.cene, kritje izgube iz GJI	5.617,66	21.277,30	17.850,00	83,9
4027	Kazni in odškodnine	1.798,53	1.801,47	1.300,00	72,2
4119	Drugi transferi posameznikom	3.819,13	19.475,83	16.550,00	85,0
150073	Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave-Zg.Drava-koordinatorsvo	2.369,33	487,84	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.369,33	487,84	0,00	0,0
150074	Razširitev in obnova industrijske cone - kanalizacija	19.687,33	61.596,18	0,00	0,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	19.133,82	58.649,65	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	553,51	2.946,53	0,00	0,0
150076	Kanalizacija Gortina	49.622,20	31.310,38	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	952,23	75,48	0,00	0,0
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	35,72	0,00	0,00	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	46.510,22	31.234,90	0,00	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.124,03	0,00	0,00	---

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
150077 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave - Zgornja Drava	1.344.634,96	2.523.972,81	1.314.616,00	52,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.350,00	3.788,00	0,00	0,0
4021 Posebni material in storitve	0,00	121,98	0,00	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0,00	1.051,09	0,00	0,0
4023 Prevozní stroški in storitve	160,00	0,00	0,00	---
4029 Drugi operativni odhodki	88,80	803,74	0,00	0,0
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	0,00	12,72	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.281.347,33	2.518.195,28	1.269.926,00	50,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	60.688,83	0,00	44.690,00	---
150079 Sanacija kanalizacije	1.812,65	2.689,53	2.000,00	74,4
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.148,40	0,00	0,00	---
4025 Tekoče vzdrževanje	0,00	2.689,53	2.000,00	74,4
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	664,25	0,00	0,00	---
150080 Čiščenje kanalizacije (OŠ Muta in Vrtec Zg.Muta)	1.361,96	0,00	1.500,00	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.361,96	0,00	0,00	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0,00	0,00	1.500,00	---
1506 Splošne okoljevarstvene storitve	9.925,92	0,00	0,00	---
15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave	9.925,92	0,00	0,00	---
015008 Ureditev hudournikov	9.925,92	0,00	0,00	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	9.925,92	0,00	0,00	---
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	372.036,20	427.395,47	265.243,00	62,1
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	29.970,00	14.615,21	32.000,00	219,0
16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave	5.150,00	180,00	0,00	0,0
160030 Energetske prenove	5.150,00	180,00	0,00	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	0,00	180,00	0,00	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.150,00	0,00	0,00	---
16029003 Prostorsko načrtovanje	24.820,00	14.435,21	32.000,00	221,7
160041 Občinski prostorski načrt	24.820,00	14.435,21	32.000,00	221,7
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	24.820,00	14.435,21	32.000,00	221,7
1603 Komunalna dejavnost	183.952,64	235.832,67	56.143,00	23,8
16039001 Oskrba z vodo	179.579,40	226.840,07	35.892,00	15,8
160060 JKP d.o.o., Radlje - subvencije gospodinjstvom, subv.cene, kritje izgube iz GJI	7.632,08	20.801,19	15.980,00	76,8
4027 Kazni in odškodnine	3.727,39	6.698,99	3.980,00	59,4
4119 Drugi transferi posameznikom	3.904,69	14.102,20	12.000,00	85,1
160064 Vodooskrba	82.291,46	79.286,57	8.310,00	10,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	50,00	100,00	0,00	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	0,00	854,28	0,00	0,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	17.820,00	0,00	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	68,34	155,04	0,00	0,0
4119 Drugi transferi posameznikom	300,00	150,00	0,00	0,0
4202 Nakup opreme	719,24	0,00	0,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	81.153,88	60.207,25	8.310,00	13,8

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
160066 <i>Rekonstrukcije vodovodov</i>	0,00	9.866,10	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	9.866,10	0,00	0,0
160067 <i>Oskrba s pitno vodo v porečju Drave (3.sklop)</i>	65.896,43	19.841,83	11.602,00	58,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	65.896,43	19.841,83	11.602,00	58,5
160068 <i>Ureditev objektov in komunalnih vodov ceste na Gortini od hišne št.44 do hišne št.51</i>	23.759,43	0,00	0,00	---
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	23.759,43	0,00	0,00	---
160074 <i>Razširitev in obnova industrijske cone - vodovod</i>	0,00	97.044,38	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	92.462,55	0,00	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	4.581,83	0,00	0,0
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	3.085,95	5.073,02	12.751,00	251,4
160080 <i>Pokopališče Muta - Vuzenica</i>	0,00	2.671,12	9.551,00	357,6
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	2.671,12	4.551,00	170,4
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	0,00	5.000,00	---
160083 <i>Stroški pogrebnega obreda</i>	3.085,95	2.401,90	3.200,00	133,2
4029 Drugi operativni odhodki	3.085,95	2.401,90	3.200,00	133,2
16039003 Objekti za rekreacijo	0,00	1.808,32	0,00	0,0
160113 <i>Otroška igrala</i>	0,00	1.808,32	0,00	0,0
4202 Nakup opreme	0,00	1.808,32	0,00	0,0
16039004 Praznično urejanje naselij	777,06	1.054,99	6.500,00	616,1
016012 <i>Novoletna okrasitev</i>	777,06	1.054,99	6.500,00	616,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	777,06	1.054,99	6.500,00	616,1
16039005 Druge komunalne dejavnosti	510,23	1.056,27	1.000,00	94,7
016013 <i>Ostala komunalna</i>	510,23	1.056,27	1.000,00	94,7
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	510,23	1.056,27	0,00	0,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0,00	0,00	1.000,00	---
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	150.671,19	127.729,75	166.100,00	130,0
16059001 Podpora individualni stanovanjski gradnji	7.520,80	38.264,21	40.000,00	104,5
160155 <i>Komunalna opremljenost SE-3</i>	7.520,80	38.264,21	40.000,00	104,5
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.467,00	0,00	0,00	---
4029 Drugi operativni odhodki	0,00	14,64	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	35.231,03	40.000,00	113,5
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	6.053,80	3.018,54	0,00	0,0
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	5.272,22	0,00	0,00	---
160153 <i>Nakup stanovanja za invalida</i>	5.272,22	0,00	0,00	---
4027 Kazni in odškodnine	5.272,22	0,00	0,00	---
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	137.878,17	89.465,54	126.100,00	141,0
016020 <i>Prenos kupnin na SSRS in Sl.odškod.družbo</i>	317,88	26,49	0,00	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	317,88	26,49	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

I - OBČINA MUTA

v EUR

	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
016021 Materialni stroški	8.952,73	7.674,47	6.400,00	83,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.862,47	1.617,92	0,00	0,0
4021 Posebni material in storitve	305,45	0,00	0,00	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.890,75	2.452,49	6.400,00	261,0
4025 Tekoče vzdrževanje	3.775,25	3.603,49	0,00	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	0,00	0,57	0,00	0,0
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	118,81	0,00	0,00	---
160221 Upravljanje stanovanj	236,21	699,69	700,00	100,0
4029 Drugi operativni odhodki	236,21	699,69	0,00	0,0
4093 Sredstva za posebne namene	0,00	0,00	700,00	---
160222 Tekoče vzdrževanje stanovanj	111.412,87	64.105,97	102.000,00	159,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	106,29	11,54	0,00	0,0
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0,00	122,98	0,00	0,0
4025 Tekoče vzdrževanje	46.046,97	22.712,52	60.000,00	264,2
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.653,58	0,00	0,00	---
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	61.606,03	41.258,93	42.000,00	101,8
160223 Rezervni sklad stanovanj	16.958,48	16.958,92	17.000,00	100,2
4093 Sredstva za posebne namene	16.958,48	16.958,92	17.000,00	100,2
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	7.442,37	49.217,84	11.000,00	22,4
16069002 Nakup zemljišč	7.442,37	49.217,84	11.000,00	22,4
160291 Nakup zemljišč	7.176,76	34.546,09	0,00	0,0
4027 Kazni in odškodnine	500,00	0,00	0,00	---
4029 Drugi operativni odhodki	196,76	581,18	0,00	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	6.480,00	32.792,00	0,00	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,00	1.172,91	0,00	0,0
160294 Nakup zemljišč - Komunalna opremljenost SE-3	0,00	106,75	0,00	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	0,00	106,75	0,00	0,0
160295 Nakup zemljišč - Razširitev in obnova industrijska cona Muta	118,73	0,00	11.000,00	---
4029 Drugi operativni odhodki	118,73	0,00	0,00	---
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0,00	0,00	11.000,00	---
160296 Nakup zemljišč - Kolesarske poti v Dravski dolini; odsek Gortina-Bistriški jarek-Muta	0,00	14.565,00	0,00	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0,00	14.565,00	0,00	0,0
160297 Zemljišče - Igrišče Gortina	146,88	0,00	0,00	---
4029 Drugi operativni odhodki	146,88	0,00	0,00	---
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	52.755,86	46.056,31	41.686,00	90,5
1702 Primarno zdravstvo	12.866,48	7.872,12	5.386,00	68,4
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	12.866,48	7.872,12	5.386,00	68,4
017001 Materialni stroški ZP Muta	10.121,92	6.301,72	3.300,00	52,4
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.785,24	2.279,23	2.100,00	92,1
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.169,10	3.656,58	800,00	21,9
4025 Tekoče vzdrževanje	1.875,22	91,16	100,00	109,7
4135 Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	292,36	274,75	300,00	109,2
170032 Zdravstveni dom Radlje - sof.opreme	2.744,56	1.570,40	2.086,00	132,8
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	2.744,56	1.570,40	2.086,00	132,8

		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
1707	Drugi programi na področju zdravstva	39.889,38	38.184,19	36.300,00	95,1
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	36.822,88	35.567,53	34.000,00	95,6
017006	Sofinanciranje popoldanske ambulate ZD Radlje	6.571,88	0,00	0,00	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	6.571,88	0,00	0,00	---
170071	Obvezno zdravstveno zavarovanje občanov	30.251,00	35.567,53	34.000,00	95,6
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	30.251,00	35.567,53	34.000,00	95,6
17079002	Mrliško ogledna služba	3.066,50	2.616,66	2.300,00	87,9
017008	Mrliško ogledna služba	3.066,50	2.616,66	2.300,00	87,9
4119	Drugi transferi posameznikom	0,00	1.315,21	1.000,00	76,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.066,50	1.301,45	1.300,00	99,9
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	153.745,30	163.533,19	150.838,00	92,2
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	8.218,04	21.594,93	18.680,00	86,5
18029001	Nepremična kulturna dediščina	8.000,00	12.094,96	4.250,00	35,1
018007	Vzdrževanje spominskih obeležij in kapelic	8.000,00	12.094,96	4.250,00	35,1
4021	Posebni material in storitve	8.000,00	12.094,96	4.250,00	35,1
18029002	Premična kulturna dediščina	218,04	9.499,97	14.430,00	151,9
018011	Muzej Muta	218,04	4.257,97	8.410,00	197,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	218,04	257,97	410,00	158,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0,00	4.000,00	8.000,00	200,0
018012	Koroški pokrajinski muzej	0,00	5.242,00	6.020,00	114,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0,00	5.242,00	6.020,00	114,8
1803	Programi v kulturi	90.143,05	91.516,46	77.938,00	85,2
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	45.009,41	45.764,25	42.990,00	93,9
018014	Nakup knjig	5.163,29	5.000,25	4.250,00	85,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	5.163,29	5.000,25	4.250,00	85,0
180131	Plače	23.839,52	25.091,30	24.395,00	97,2
4133	Tekoči transferi v javne zavode	23.839,52	25.091,30	24.395,00	97,2
180132	Regres	1.212,04	567,76	140,00	24,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.212,04	567,76	140,00	24,7
180133	Jubilejne nagrade in odpravnine	60,06	60,06	0,00	0,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	60,06	60,06	0,00	0,0
180134	Prehrana delavcev	1.091,14	1.146,70	1.283,00	111,9
4133	Tekoči transferi v javne zavode	1.091,14	1.146,70	1.283,00	111,9
180135	Prevozi delavcev	801,43	823,60	828,00	100,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	801,43	823,60	828,00	100,5
180136	Prispevki delodajalca	4.159,68	4.142,06	4.496,00	108,6
4133	Tekoči transferi v javne zavode	4.159,68	4.142,06	4.496,00	108,6
180138	Materialni stroški Knjižnica Radlje	6.125,16	6.179,91	5.348,00	86,5
4133	Tekoči transferi v javne zavode	6.125,16	6.179,91	5.348,00	86,5
180139	Materialni stroški Knjižnica Muta	2.557,09	2.752,61	2.250,00	81,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.743,84	1.979,83	1.800,00	90,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	813,25	772,78	450,00	58,2

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
18039003 Ljubiteljska kultura	41.642,13	42.390,29	31.843,00	75,1
018023 Programi kulturnih društev	36.206,04	37.850,00	26.450,00	69,9
4021 Posebni material in storitve	425,32	0,00	0,00	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	35.780,72	37.850,00	26.450,00	69,9
180201 Sof.programa JSKD	3.264,50	2.567,61	3.332,00	129,8
4132 Tekoči transferi v javne sklade	3.264,50	2.567,61	3.332,00	129,8
180202 Sof.strokovnega delavca	2.028,47	1.972,68	1.939,00	98,3
4132 Tekoči transferi v javne sklade	2.028,47	1.972,68	1.939,00	98,3
180203 Sof.nabave opreme JSKD	143,12	0,00	122,00	---
4321 Investicijski transferi javnim skladom in agencijam	143,12	0,00	122,00	---
18039004 Mediji in avdiovizualna kultura	1.976,22	1.997,87	2.000,00	100,1
018027 Izdajanje občinskega glasila Mučan	1.976,22	1.997,87	2.000,00	100,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.018,34	1.035,32	1.000,00	96,6
4029 Drugi operativni odhodki	957,88	962,55	1.000,00	103,9
18039005 Drugi programi v kulturi	1.515,29	1.364,05	1.105,00	81,0
018030 Materialni stroški - OŠ Bistriški jarek	1.073,04	1.364,05	1.105,00	81,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	97,65	0,00	0,00	---
4021 Posebni material in storitve	0,00	763,00	800,00	104,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	975,39	601,05	305,00	50,7
018033 Investicijsko vzdrževanje - OŠ Pernice	442,25	0,00	0,00	---
4025 Tekoče vzdrževanje	442,25	0,00	0,00	---
1804 Podpora posebnim skupinam	11.370,91	10.308,30	14.670,00	142,3
18049004 Programi drugih posebnih skupin	11.370,91	10.308,30	14.670,00	142,3
018039 Sof.raznih društev in organizacij	11.370,91	10.308,30	14.670,00	142,3
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	66,93	134,31	0,00	0,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.303,98	10.173,99	14.670,00	144,2
1805 Šport in prostoročne aktivnosti	44.013,30	40.113,50	39.550,00	98,6
18059001 Programi športa	44.013,30	40.113,50	39.550,00	98,6
018040 Športni programi	39.184,27	34.570,00	34.560,00	100,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	780,00	0,00	3.000,00	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	36.379,27	32.745,00	30.000,00	91,6
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.025,00	1.825,00	1.560,00	85,5
018041 Upravljanje telovadnice	4.829,03	5.543,50	4.990,00	90,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.800,00	2.562,00	0,00	0,0
4029 Drugi operativni odhodki	3.029,03	2.981,50	4.990,00	167,4
19 IZOBRAŽEVANJE	1.012.233,00	729.443,29	745.420,15	102,2
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	351.799,69	357.685,82	387.525,00	108,3
19029001 Vrtci	351.799,69	357.685,82	387.525,00	108,3
019002 Subvencije vzgojnin in ostali stroški - zunanji vrtci	37.924,09	50.972,79	58.000,00	113,8
4119 Drugi transferi posameznikom	37.924,09	50.972,79	58.000,00	113,8
019003 Sof.bolnišničnega oddelka vrtca	1.089,00	1.100,00	1.282,00	116,6
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.089,00	1.100,00	1.282,00	116,6
190011 Plače	190.416,63	199.074,94	207.816,00	104,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	190.416,63	199.074,94	207.816,00	104,4

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
190012 Regres za LD	13.552,32	9.288,51	8.957,00	96,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	13.552,32	9.288,51	8.957,00	96,4
190013 Jubilejne nagrade, odpravnine in solidarnostne pomoči	288,76	0,00	6.900,00	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	288,76	0,00	6.900,00	---
190014 Prehrana delavcev	8.653,71	9.342,50	10.300,00	110,3
4133 Tekoči transferi v javne zavode	8.653,71	9.342,50	10.300,00	110,3
190015 Prevozi delavcev	3.077,52	2.744,31	3.550,00	129,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	3.077,52	2.744,31	3.550,00	129,4
190016 Prispevki delodajalca	32.976,73	32.965,64	34.800,00	105,6
4133 Tekoči transferi v javne zavode	32.976,73	32.965,64	34.800,00	105,6
190018 Materilani stroški	49.755,93	49.834,11	50.250,00	100,8
4133 Tekoči transferi v javne zavode	49.755,93	49.834,11	50.250,00	100,8
190041 Investicijsko vzdrževanje Vrtec Muta	14.065,00	2.363,02	5.670,00	240,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	4.464,24	0,00	0,00	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	9.600,76	2.363,02	5.670,00	240,0
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	481.178,96	199.703,51	188.727,15	94,5
19039001 Osnovno šolstvo	460.869,66	178.826,95	171.742,15	96,0
190061 Materialni stroški OŠ Muta	78.185,93	76.182,37	71.760,00	94,2
4133 Tekoči transferi v javne zavode	78.185,93	76.182,37	71.760,00	94,2
190062 Materialni stroški OŠPP Muta	15.632,04	15.474,47	13.940,00	90,1
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	330,68	0,00	0,00	---
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0,00	414,98	0,00	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	15.301,36	15.059,49	13.940,00	92,6
190063 Materialni stroški OŠ Muta - kombi	2.695,66	3.206,76	4.378,00	136,5
4133 Tekoči transferi v javne zavode	2.695,66	3.206,76	4.378,00	136,5
190071 Šolska tekmovanja OŠ Muta	5.070,75	5.493,13	4.691,15	85,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	5.070,75	5.493,13	4.691,15	85,4
190101 Adaptacija OŠ Muta	3.750,24	0,00	6.990,00	---
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	270,22	0,00	0,00	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	906,00	0,00	0,00	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	2.574,02	0,00	6.990,00	---
190102 Energetska sanacija OŠPP in telovadnice Muta	279.424,95	2.253,32	0,00	0,0
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.049,20	90,89	0,00	0,0
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	261.997,07	2.162,43	0,00	0,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	16.378,68	0,00	0,00	---
190103 Adaptacija OŠPP Muta	1.114,35	0,00	0,00	---
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0,12	0,00	0,00	---
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	1.114,23	0,00	0,00	---
190104 Prizidek OŠ Muta - leasing obroki	64.702,74	63.892,20	63.979,00	100,1
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	64.702,74	63.892,20	63.979,00	100,1
190106 Nabava opreme OŠPP Muta	0,00	2.031,69	0,00	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0,00	2.031,69	0,00	0,0
190107 Nabava prevoznega sredstva - kombi (8 sedežni VW)	10.293,00	10.293,01	6.004,00	58,3
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	10.293,00	10.293,01	6.004,00	58,3
19039002 Glasbeno šolstvo	20.084,30	19.895,56	16.575,00	83,3
019011 Materialni stroški GŠ Radlje	6.500,00	5.958,28	4.250,00	71,3
4133 Tekoči transferi v javne zavode	6.500,00	5.958,28	4.250,00	71,3

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
019013 Sof.glasbenega izobraževanja	13.584,30	13.937,28	12.325,00	88,4
4133 Tekoči transferi v javne zavode	13.584,30	13.937,28	12.325,00	88,4
19039003 Splošno srednje in poklicno šolstvo	225,00	981,00	410,00	41,8
019015 Razvojni sklad SŠ Muta	0,00	256,00	218,00	85,2
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0,00	256,00	218,00	85,2
019016 Gibanje Mladi raziskovalec	225,00	225,00	192,00	85,3
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	225,00	225,00	0,00	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0,00	0,00	192,00	---
190171 Nabava opreme SŠ Muta	0,00	500,00	0,00	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0,00	500,00	0,00	0,0
1904 Terciarno izobraževanje	1.082,75	1.083,00	0,00	0,0
19049001 Višješolsko izobraževanje	1.082,75	1.083,00	0,00	0,0
019020 Sofinanciranje KOVVIS	1.082,75	1.083,00	0,00	0,0
4133 Tekoči transferi v javne zavode	1.082,75	1.083,00	0,00	0,0
1906 Pomoči šolajočim	178.171,60	170.970,96	169.168,00	99,0
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	173.037,17	165.788,68	163.618,00	98,7
190261 Zimska šola v naravi	4.685,41	4.419,91	3.351,00	75,8
4119 Drugi transferi posameznikom	4.685,41	0,00	0,00	---
4133 Tekoči transferi v javne zavode	0,00	4.419,91	3.351,00	75,8
190262 Letna šola v naravi	2.222,89	2.432,24	2.200,00	90,5
4119 Drugi transferi posameznikom	2.222,89	2.432,24	2.200,00	90,5
190281 Prevoz učencev OŠ Muta	152.602,22	158.936,53	158.067,00	99,5
4119 Drugi transferi posameznikom	152.602,22	158.936,53	158.067,00	99,5
190282 Prevoz učencev OŠPP Muta	13.526,65	0,00	0,00	---
4119 Drugi transferi posameznikom	13.526,65	0,00	0,00	---
19069002 Pomoči v srednjem šolstvu	5.134,43	5.182,28	5.550,00	107,1
190283 Prevozi dijakov SŠ Muta	2.810,43	2.471,51	2.550,00	103,2
4119 Drugi transferi posameznikom	2.810,43	2.471,51	2.550,00	103,2
190284 Prevozi dijakov	2.324,00	2.710,77	3.000,00	110,7
4119 Drugi transferi posameznikom	2.324,00	2.710,77	3.000,00	110,7
20 SOCIALNO VARSTVO	223.859,93	221.401,18	245.140,00	110,7
2002 Varstvo otrok in družine	11.400,00	12.160,00	12.160,00	100,0
20029001 Drugi programi v pomoč družini	11.400,00	12.160,00	12.160,00	100,0
020003 Regionalna varna hiša Celje	0,00	360,00	360,00	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	360,00	360,00	100,0
020004 Pomoč ob rojstvu otroka	7.000,00	8.200,00	8.200,00	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	7.000,00	8.200,00	8.200,00	100,0
020005 Pomoč velikim družinam	4.400,00	3.600,00	3.600,00	100,0
4119 Drugi transferi posameznikom	4.400,00	3.600,00	3.600,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

I - OBČINA MUTA

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
	(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	212.459,93	209.241,18	232.980,00	111,4
20049002 Socialno varstvo invalidov	21.389,10	20.369,10	24.885,00	122,2
020007 <i>Financiranje družinskega pomočnika</i>	21.389,10	20.369,10	10.185,00	50,0
4119 Drugi transferi posameznikom	21.389,10	20.369,10	10.185,00	50,0
020009 <i>Projekt Občina po meri invalidov</i>	0,00	0,00	1.500,00	---
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	1.500,00	---
020012 <i>Prevozi invalidnih oseb</i>	0,00	0,00	13.200,00	---
4119 Drugi transferi posameznikom	0,00	0,00	13.200,00	---
20049003 Socialno varstvo starih	146.826,44	146.068,33	163.755,00	112,1
020008 <i>Zavodske oskrbnine</i>	134.386,24	128.410,76	146.840,00	114,4
4119 Drugi transferi posameznikom	134.386,24	128.410,76	146.840,00	114,4
020010 <i>Dan starostnikov</i>	2.250,00	2.335,90	1.915,00	82,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.250,00	2.335,90	1.915,00	82,0
020011 <i>Pomoč na domu</i>	10.190,20	15.321,67	15.000,00	97,9
4133 Tekoči transferi v javne zavode	10.190,20	15.321,67	15.000,00	97,9
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	42.994,39	41.062,75	42.500,00	103,5
020014 <i>Enkratne denarne pomoči in šolske potrebščine</i>	18.568,56	14.255,38	20.000,00	140,3
4119 Drugi transferi posameznikom	18.568,56	14.255,38	20.000,00	140,3
020015 <i>Subvencioniranje najemnin</i>	24.425,83	26.807,37	22.500,00	83,9
4119 Drugi transferi posameznikom	24.425,83	26.807,37	22.500,00	83,9
20049005 Socialno varstvo zasvojenih	0,00	241,00	340,00	141,1
020018 <i>Pomoč pri zdravljenju odvisnikov</i>	0,00	241,00	340,00	141,1
4136 Tekoči transferi v javne agencije	0,00	241,00	340,00	141,1
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	1.250,00	1.500,00	1.500,00	100,0
020019 <i>Rdeči križ Radlje</i>	1.250,00	1.500,00	1.500,00	100,0
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.250,00	1.500,00	1.500,00	100,0
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	36.212,72	46.036,47	44.713,00	97,1
2201 Servisiranje javnega dolga	36.212,72	46.036,47	44.713,00	97,1
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	31.055,72	45.860,88	44.713,00	97,5
220021 <i>Obresti - EKO Sklad RS</i>	84,42	4.349,31	7.000,00	161,0
4029 Drugi operativni odhodki	73,68	145,68	0,00	0,0
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	10,74	4.203,63	7.000,00	166,5
220022 <i>Obresti - SSRS</i>	2.997,57	2.768,48	2.443,00	88,2
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	2.997,57	2.768,48	2.443,00	88,2
220032 <i>Obresti - Banka Koper</i>	1.467,37	17.676,51	16.512,00	93,4
4029 Drugi operativni odhodki	356,00	246,42	0,00	0,0
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	1.111,37	17.430,09	16.512,00	94,7
220033 <i>Obresti - NLB d.d.</i>	26.506,36	20.457,80	18.758,00	91,7
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	26.506,36	20.457,80	18.758,00	91,7
220034 <i>Obresti - PBS d.d.</i>	0,00	608,78	0,00	0,0
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	0,00	608,78	0,00	0,0

A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
22019002	<i>Stroški financiranja in upravljanja z dolgom</i>	5.157,00	175,59	0,00	0,0
022004	<i>Stroški najema, zavarovanja in vodenja kreditov</i>	5.157,00	175,59	0,00	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.157,00	175,59	0,00	0,0
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	17.245,92	32.137,73	85.000,00	264,5
2302	<u>Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč</u>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
23029001	<i>Rezerva občine</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
023001	<i>Proračunska rezerva</i>	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0
4090	Splošna proračunska rezervacija	0,00	5.000,00	0,00	0,0
4091	Proračunska rezerva	5.000,00	0,00	5.000,00	---
2303	<u>Splošna proračunska rezervacija</u>	12.245,92	27.137,73	80.000,00	294,8
23039001	<i>Splošna proračunska rezervacija</i>	12.245,92	27.137,73	80.000,00	294,8
023006	<i>Tekoča proračunska rezerva</i>	12.245,92	27.137,73	80.000,00	294,8
4029	Drugi operativni odhodki	10,14	0,00	0,00	---
4090	Splošna proračunska rezervacija	12.235,78	25.264,93	80.000,00	316,6
4202	Nakup opreme	0,00	1.872,80	0,00	0,0



A. Bilanca odhodkov

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)= (3)/(2)
1	OBČINA MUTA	3.100,00	0,00	0,00	---
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	3.100,00	0,00	0,00	---
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	3.100,00	0,00	0,00	---
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	3.100,00	0,00	0,00	---
110042	Projekti in delovanje LAS MDD	3.100,00	0,00	0,00	---
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	3.100,00	0,00	0,00	---



B. Račun finančnih terjatev in naložb

1 - OBČINA MUTA

v EUR

		REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(2)
1	OBČINA MUTA	59.745,55	83.380,15	108.319,00	129,9
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	59.745,55	83.380,15	108.319,00	129,9
2201	Servisiranje javnega dolga	59.745,55	83.380,15	108.319,00	129,9
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	59.745,55	83.380,15	108.319,00	129,9
220011	Glavnica - EKO Sklad RS	1.426,70	1.441,44	26.297,00	---
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	1.426,70	1.441,44	26.297,00	---
220012	Glavnica - SSRS	9.487,49	9.860,71	9.944,00	100,8
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	9.487,49	9.860,71	9.944,00	100,8
220013	Glavnica - Banka Koper	0,00	23.246,64	23.247,00	100,0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	0,00	23.246,64	23.247,00	100,0
220014	Glavnica - NLB d.d.	48.831,36	48.831,36	48.831,00	100,0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	48.831,36	48.831,36	48.831,00	100,0



C. Račun financiranja

1 - OBČINA MUTA

v EUR

	REZR_2013	REZR2014	PLAN2015	Indeks
				(4)=
PU/PPP/GPR/PPR/PP/K4	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)



**2.3.2. ODHODKI - pojasnila**

V letu 2015 so odhodki razvrščeni na podlagi predpisane programske klasifikacije, ki proračunske odhodke razvršča na 23 področij. Področja se delijo na posamezne glavne programe, ki se nadalje delijo na posamezne podprograme, ti pa na proračunske postavke.

Izdatki proračuna se skladno s *programsko klasifikacijo* razvrščajo v :

- ✓ področja proračunske porabe (21 področij),
- ✓ glavne programe (59 glavnih programov) in
- ✓ podprograme (119 podprogramov).

Področja proračunske porabe, glavni programi in podprogrami so določeni s šifro in nazivom. Šifre podprogramov so osemestne (AABB90CC), pri čemer pomeni:

AA – šifra področja proračunske porabe,

BB – šifra glavnega programa,

90 – šifra za podprograme občin in

CC – zaporedna številka podprograma.

Novi podprogrami se na predlog občin in v soglasju z ministrstvom, pristojnim za finance, uvedejo najkasneje do 30. junija tekočega leta za naslednje proračunsko leto. Programska klasifikacija se uporablja pri pripravi predlogov občinskih proračunov in finančnih načrtov neposrednih uporabnikov ter pri njihovem izvrševanju.

Področja proračunske porabe skladno s programsko klasifikacijo:

- 01 POLITIČNI SISTEM
- 02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA
- 03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ
- 04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE
- 05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ
- 06 LOKALNA SAMOUPRAVA
- 07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH
- 08 NOTRANJE ZAHTEVE IN VARNOST
- 10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI
- 11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO
- 12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN
- 13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE
- 14 GOSPODARSTVO
- 15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE
- 16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST
- 17 ZDRAVSTVENO VARSTVO
- 18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE
- 19 IZOBRAŽEVANJE
- 20 SOCIALNO VARSTVO
- 22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA
- 23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Pri razvrščanju izdatkov občinskih proračunov pa je potrebno izhajati še iz manjših enot izdatkov, to so:

- ✓ *proračunska postavka,*
- ✓ *proračunska postavka – podskupina kontov in*
- ✓ *proračunska postavka – konto.*





Proračunska postavka je del podprograma, ki prikazuje celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta ali ekonomski namen porabe sredstev z delovnega področja enega neposrednega uporabnika.

Proračunska postavka – podskupina kontov je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom okvirno določa ekonomski namen dela izdatkov proračunske postavke.

Proračunska postavka – konto je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov proračunske postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

Vsaki **proračunski postavki** se določijo ekonomski nameni porabe (proračunska postavka - konto), v skladu s programsko klasifikacijo pa se vsaka proračunska postavka tudi uvrsti v ustrezen podprogram.

01 POLITIČNI SISTEM

Predpisi:

- ✓ *Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33I/91, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06)*
- ✓ *Zakon o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07- uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12)*
- ✓ *Zakon o referendumu in ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07 – uradno prečiščeno besedilo)*
- ✓ *Zakon o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07-ZPolS-D, 105/08-odl. US, 11/11, 28/11- odl.US. 98/13)*
- ✓ *Zakon o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13, 46/14)*
- ✓ *Zakon lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08- odl.US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF)*
- ✓ *Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 74/09 Odl. US, 40/12 - ZUJF)*
- ✓ *Zakon sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 8/2010 Odl.US, 13/10, 16/10 Odl.US, 50/10 Odl.US, 59/10, 85/10, 94/10-ZIV, 107/10, 35/11, 110/11-ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 - ZFU in 50/14)*

0101 Politični sistem

Vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema:

- ✓ občinskega sveta, občinskih odborov in komisij, političnih strank
- ✓ župana in podžupanov.

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

001002 Stroški sej občinskega sveta

Plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta je sejnina za udeležbo na seji občinskega sveta oziroma na seji delovnega telesa občinskega sveta. Letni znesek plačil za opravljanje funkcije člana občinskega sveta, vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta, ne sme presegati 7,5% plače župana; pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo, skladno s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter povračil stroškov (MUV, št. 5/07, 10/07, 20/12).

V okviru teh določil se članu občinskega sveta določi plačilo za posamezni mesec glede na delo, ki ga je opravil, in sicer za:

- ✓ udeležbo na redni seji občinskega sveta 6,2 %
- ✓ udeležbo na izredni seji občinskega sveta 3,4 %



od višine mesečne plače župana za poklicno opravljanje funkcije brez dodatka za delovno dobo. Planiranih je 6 sej občinskega sveta.

001003 Stroški odborov in komisij

Višina sejnine delovnega telesa je določena s Pravilnikom o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov. V okviru teh določil se članu občinskega sveta določi plačilo za posamezni mesec glede na delo, ki ga je opravil, in sicer za:

- ✓ predsedovanje seji delovnega telesa občinskega sveta 4,5 %
- ✓ udeležbo na seji delovnega telesa občinskega sveta, katerega član je 2,8% od višine mesečne plače župana za poklicno opravljanje funkcije brez dodatka za delovno dobo.

001006 Financiranje političnih strank

Občina Muta je s Sklepom o financiranju političnih strank v Občini Muta (MUV, št. 08/05) in Zakonom o političnih strankah uredila financiranje političnih strank na svojem območju in v okviru tega določila upravičence, višino pripadajočih sredstev ter način izplačila. Določba 26. člena Zakona o političnih strankah določa dovoljeno porabo za financiranje političnih strank, ki ne sme presegati 0,6% sredstev, ki jih ima lokalna skupnost opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za to leto.

01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov

Podprogram vključuje stroške nagrad za volilne organe in odbore, ter stroške obveščanja o pripravi, poteku in izidu volitev.

001007 Volitve župana in občinskega sveta

Proračunska postavka vključuje stroške nagrad za volilne organe in odbore, ter stroške obveščanja o pripravi, poteku in izidu volitev.

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

Podprogram vključuje plače poklicnih funkcionarjev in nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne stroške vključno z reprezentanco ter stroške odnosov z mediji (tiskovne konference, objave, sporočila za javnost).

001011 Materialni stroški za funkcionarje (tudi reprezentanca)

Vključujejo stroške revij, časopisov, strokovne literature ipd., ki jih uporablja župan in člani OS ter stroške reprezentance za funkcionarje.

001012 Odnosi z javnostjo

Iz te postavke se pokrivajo stroški objav, konferenc ter sporočil za javnost po naročilu župana, občinskega sveta oziroma odborov in komisij. Strošek snemanja in poročanja s sej občinskega sveta Občine Muta, ki zajema snemanje vsake seje v celoti z izdelavo DVD posnetka za arhiv in objavo sej na spletni strani občine. Najmanj dvakrat tedensko poročanje in obveščanje o dogajanju v lokalni skupnosti, najmanj enkrat mesečno pripravo prispevka oz. reportaže o delovanju organizacij, posameznikov, gostov za območje občine, najmanj enkrat mesečno priprava 30- minutne oddaje na temo predstavitve društev, klubov.

010101 - 010106 Plače - nagrada župana

Gre za stroške opravljanja funkcije župana Občine Muta, ki sodi po ZSPJS v plačno podskupino A5 (A050601 – župan VI), občine (od 2.500 do 5.000 prebivalcev), za katerega je določen 49. plačni razred. Županu pripada za neprofesionalno opravljanje funkcije 50% ustreznega plačnega razreda.

010108 Nagrade podžupanov

Z letom 2014 je župan imenoval nega podžupana, ki svojo funkcijo opravlja nepoklicno. Podžupan je upravičena do plače, ki mu jo določi župan, skladno s Pravilnikom o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter povračilih



stroškov ter ZSPJS, po katerem je funkcija podžupana uvrščena v plačno podskupino A5 (A050510 - podžupan VI) uvrščen v razpon plačnih razredov od 34 do 41. Višina plače podžupana je odvisna od obsega podeljenih pooblastil. Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno. Dodatek za delovno dobo pripada le podžupanu, ki opravlja funkcijo poklicno. Župan je s 1.12.2014 podžupanu določil mesečno plačo v višini 36,64% 34. plačnega razreda.

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0201 Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor

Glavni program zajema podlago za ekonomsko in razvojno politiko.

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

Urejanje na področju fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

Podprogram vključuje stroške prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroške plačilnega prometa, plačila za pobiranje občinskih dajatev ipd.

002002 Stroški plačilnega prometa

Zajemajo plače stroške finančnim in drugim institucijam, preko katerih občina izvaja plačilni promet.

002003 Plačil za pobiranje občinskih dajatev

Občina ima z Javnim komunalnim podjetjem Radlje ob Dravi d.o.o. sklenjeno pogodbo za pobiranje plačil za:

- ✓ takse za obremenjevanje okolja – občinska,
- ✓ takse za obremenjevanje voda – republiška,
- ✓ takse za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

Občina ima z Finančno upravo RS sklenjeno pogodbo za pobiranje plačil za:

- ✓ nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- ✓ ostale komunalne takse po občinskih odlokih.

Občina navedenima institucijama plačuje provizijo za pobiranje tovrstnih dajatev.

0203 Fiskalni nadzor

V glavnem programu je zajeto delovno področje nadzornega odbora in izvajanje notranje revizije.

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

Podprogram vključuje stroške delovanja nadzornega odbora občine: nadomestilo za nepoklicno opravljanje funkcij, materialne stroške, plačilo izvedencev za posebne strokovne naloge nadzora ipd.

02004 Dejavnost nadzornega odbora

Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Deluje v skladu s Poslovnikom o delu nadzornega odbora Občine Muta, na podlagi katerega sprejme tudi letni program dela. Nadzorni odbor sestavljajo 3 člani. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov ter povračil stroškov določa, da imajo predsednik in člani nadzornega odbora občine pravico do plačila za opravljanje funkcije v obliki sejnine. Letni znesek plačil za opravljanje funkcije, ki se izplačajo posameznemu članu nadzornega odbora, ne sme presegati 7,5% plače župana.

Plačilo se oblikuje glede na opravljeno delo in sicer za:

- ✓ predsedovanje seji nadzornega odbora 6,2 %





✓ udeležbo na redni seji nadzornega odbora 4,5 %
od višine mesečne plače župana za poklicno opravljanje funkcije brez dodatka za delovno dobo.

002005 Notranja revizija

Proračunska postavka vsebuje stroške posebnih strokovnih nalog obveznega notranjega nadzora poslovanja občine.

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

Področje porabe zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah, sodelovanje z občinami iz tujine in mednarodno humanitarno pomoč.

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

Mednarodno sodelovanje in udeležba vključuje sredstva za izvajanje aktivnosti, povezanih z mednarodno aktivnostjo občine (članarine mednarodnim organizacijam in sodelovanje z občinami v tujini).

0303 Mednarodna pomoč

Glavni program vključuje sredstva za pretežno mednarodno humanitarno pomoč.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Predpisi:

- ✓ *Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08-odl US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12)*
- ✓ *Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, (14/13 popr.), 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIPRS1415, 101/13)*
- ✓ *Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list RS, št. 18/74,102/02 - odl. US in 87/11 - ZMVN-A,)*

0401 Kadrovska uprava

Glavni program vključuje sredstva, povezana s podelitvijo občinskih nagrad in priznanj.

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

Stroški v zvezi s podelitvijo občinskih nagrad in priznanj (tudi denarnih).

004001 Občinske nagrade

Stroški občinskih nagrad, ki se podelijo na slavnostni seji Občine Muta ob praznovanju občinskega praznika.

0402 Informatizacija uprave

Glavni program vključuje sredstva za vzpostavitev informacijske infrastrukture in za elektronske storitve.

04029002 Elektronske storitve

Podprogram vsebuje stroške, ki se pojavijo pri zagotavljanju informacijske infrastrukture.

040031 Sistem PISO

Plačilo uporabe portala prostorskega informacijskega sistema občine.

040032 Sistem HKOM

Plačilo uporabe internetnih storitev preko ministrstev.

040036 Portal Tax-fin-lex

Plačilo uporabe portala z zakonskimi predpisi in drugo pravno vsebino.



**0403 Druge skupne administrativne službe**

Glavni program vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov, sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem ter sredstva za poslovne prostore občine.

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti**004004 Objava občinskih predpisov, razpisov in oglasov**

Objave predpisov, ki jih sprejme občinski svet v uradnem glasilu občine - Medobčinskem uradnem vestniku ter v drugih medijih.

004005 Vodnik po prireditvah

Mesečna izdaja Vodnika po prireditvah občin Muta, Podvelka, Vuzenica, Radlje ob Dravi in Ribnica na Pohorju, ki ga pripravlja in izdaja Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, območna izpostava Radlje ob Dravi. Distribucija: enkrat mesečno v vsa gospodinjstva, kar predstavlja letno za Občino Muta 12.000 izvodov.

004007 Spletne strani občine

Podlaga za vzpostavitev javnega informacijskega sistema Občine Muta je Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, 51/06 -uradno prečiščeno besedilo, 117/06-ZdavP-2). Zakon želi omogočiti večjo stopnjo informiranosti državljanov in omogoča izgradnjo pomembne baze informacij javnega značaja, namenjene nadaljnjim analizam in obdelavam. Sistem e-občina je namenjen vsem, ki želijo priti do informacij o delovanju le-te preko spleta. V nadgradnji spletne strani Občine Muta je vključeno še vnašanje dogodkov, prireditev in novic za občino, društva, podjetnike, obrtnike in zavode, ki so v javnem interesu občine. Na ta način se Občina Muta predstavlja zainteresirani širši javnosti, hkrati pa izpolnjuje zakonske določbe.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov**004008 Protokol**

Stroški protokolarnih dogodkov po odločitvi župana.

004009 Prireditve ob občinskem prazniku

Podlaga je sprejet Odlok o prazniku Občine Muta (MUV, št. 21/00, 4/08). Občina obeležuje svoj praznik 25. junija, ob Dnevu državnosti, s slavnostno sejo občinskega sveta in spremljajočimi prireditvami. Praznovanje poteka v mesecu maju in/ali v juniju. Iz proračuna se pokrivajo stroški organizacije in izvedbe prireditev praznika.

040010 Pokroviteljstvo občine- prireditve

Strošek pokroviteljstva občine za dogodke: miklavževanje, lepe nedelje, prireditve pri Mitnici,...

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Glavni program vključuje sredstva za ravnanje s stvarnim premoženjem lokalne skupnosti (stroški vzdrževanja, obnove, stroški ureditve lastninskih ali drugih stvarnih pravic).

040100 Pravno zastopanje občine

Postavka vključuje stroške izdelave listin za ustanovitev posameznih vrst stvarnih ali obligacijskih pravic, stroške notarskih overitev in stroške vpisov/ izbrisov pravic v zemljiško knjigo, razne stroške odvetnikov ipd.

040131 Stroški telovadnice

Stroški zajemajo pripravo športne dvorane in čiščenje ob prireditvah, katerih organizator ali donator je Občina Muta in so v javnem interesu. Priprava predstavlja polaganje zaščitnih ivernih in PVC podov, postavitev stolov ali klopi, odra ipd. Priprava se izvaja preko Prostovoljnega gasilskega društva Muta. Stroški vključujejo tudi stroške ogrevanja v popoldanskem času ter sobotah in nedeljah.



**040146 Revitalizacija degradiranih in opuščanih območij v Mislinjski in Dravski dolini**

Projekt vključuje zunanjo obnovo objekta (fasada, okna, streha, okolica stavbe). Za projekt je bilo predvideno sofinanciranje s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj (RRP 2014-2015). Projekt naj bi predstavljal del skupne operacije Revitalizacija degradiranih in opuščanih območij v Mislinjski in Dravski dolini, v okviru katere se izvaja tudi prenova objekta graščine Rotenturn v MO Slovenj Gradec. Zaradi procesne napake smo prejeli sklep o zavrnitvi sofinanciranja, zaradi česar pa smo vložili tožbo na Upravno sodišče, postopek odločanja še teče. V planu 2015 tako vključujemo le dokončno odplačilo za sanacijo strehe na občinski stavbi, ki smo jo izvedli v letu 2014.

040149 Igrišče Gortina

Projekt vključuje nadaljevanje izgradnje zunanjih igrišč v zaselku Gortina. Za projekt je predvideno sofinanciranje s strani Fundacije za šport.

040150 Ureditev večnamenske dvorane – OŠ Bistriški jarek

Za preureditev pritličnega prostora v stavbi nekdanje podružnične šole se bo izvedlo naročilo za projektno dokumentacijo.

05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ***0502 Znanstveno raziskovalna dejavnost***

Področje porabe obsega sredstva za znanost in razvojno – raziskovalno dejavnost.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

Predpisi:

- ✓ *Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33I/91, 42/97, 66/00, 24/03, 69/04, 68/06, 47/13 - UZ148, 47/13 - UZ90,97 in 9)*
- ✓ *Zakon o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12)*
- ✓ *Zakon o referendumu in ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 26/07-uradno prečiščeno besedilo)*
- ✓ *Zakon o samoprispevku (Uradni list RS, št. 87/01)*
- ✓ *Zakon o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07,103/07-ZPORS-D,105/08-odl.US,11/11,28/11-odl US, 98/13)*
- ✓ *Zakon o političnih strankah (Uradni list RS, št. 103/07, 99/13 in 46/14)*
- ✓ *Zakon lokalni samoupravi (Uradni list RS, št.94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08 odl US 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF)*
- ✓ *Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-A, 69/08-ZZavar-E, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF)*
- ✓ *Zakon sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09-uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10-ZIU, 107/10, 35/11, 110/11 – ZDIU12, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 - ZFU in 50/14)*
- ✓ *Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, (14/13 popr.), 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIPRS1415, 101/13)*
- ✓ *Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 101/13 - ZDavNepr, 107/13 - odl. US in 85/14)*

Področje porabe zajema sredstva za delovanje ožjih delov občin ali zvez občin, združenj občin in drugih oblik povezovanja občin in obsega tri glavne programe.

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

Glavni program vključuje sredstva za pripravo strokovnih podlag za oblikovanje ožjih delov občin in zvez občin in različne oblike povezovanja občin (združenja in druge oblike povezovanja občin).

06019001 Priprava strokovnih podlag s področja lokalne samouprave ter strokovna pomoč lokalnim organom in službam





Podprogram predvideva stroške projektov ustanovitve ožjih delov občin in projekte ustanovitve zvez občin.

06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

Podprogram vsebuje predvidene stroške za delovanje nevladnih institucij lokalne samouprave.

006003 Članarine (SOS, ZOS)

Vključuje strošek letne članarine v organizaciji – Skupnost občin Slovenije.

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

006004 RRA Koroška – sofinanciranje delovanja

Pravna podlaga za sofinanciranje delovanja organizacije je Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja. Osnovne zakonske naloge, ki jih organizacija izvaja za povezane lokalne skupnosti so spremljanje, usklajevanje, izvajanje in nadzor nad regionalnim razvojnim programom, informiranje, svetovanje ter pomoč pri pripravi razvojnih projektov, promocija regije in investicij v razvojni regiji ipd. Občina Muta nastopa z deležem sofinanciranja delovanja organizacije, ki znaša 4,84%.

006005 SOU – Projektna pisarna MO SG

Na podlagi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave »Organ skupne občinske uprave Koroške« (MUV, št. 3/13) so MO Slovenj Gradec, Občina Radlje ob Dravi, Občina Muta, Občina Mislinja, Občina Ribnica na Pohorju, Občina Podvelka in Občina Vuzenica ustanovile organ skupne občinske uprave, ki pokriva delovanje občin na področju priprav projektov in občinskega redarstva. Na podlagi Zakona o financiranju občin in Pravilnika o vrsti dohodkov, načinu poročanja o realiziranih odhodkih in nakazovanju sredstev občinam za sofinanciranje skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave so povezane občine upravičene do 50% sofinanciranja delovanja s strani državnega proračuna.

006006 SOU – Medobčinski inšpektorat Koroške

Na podlagi Odloka o ustanovitvi organa skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat Koroške (MUV, št. 14/11) je vseh dvanajst koroških občin ustanovilo organ, ki opravlja inšpekcijske naloge s področja varstva okolja, urejenosti naselij, ravnanja z odpadki, vodnimi viri in drugih nalog s področja komunalne ureditve prostora. Občina Muta nastopa v deležu sofinanciranja, ki znaša 4,83%. Na podlagi Zakona o financiranju občin in Pravilnika o vrsti dohodkov, načinu poročanja o realiziranih odhodkih in nakazovanju sredstev občinam za sofinanciranje skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave so povezane občine upravičene do 50% sofinanciranja delovanja s strani državnega proračuna.

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

Glavni program vključuje sredstva za delovanje ožjih delov občin in zvez občin.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

06029002 Delovanje zvez občin

0603 Dejavnost občinske uprave

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

06039001 Administracija občinske uprave

Podprogram vsebuje plače zaposlenih v občinski upravi in materialne stroške poslovanja občinske uprave.





006009 Materialni stroški občinske uprave

Materialni stroški občinske uprave zajemajo sledeče stroške: stroške pisarniškega materiala, tiskarskih storitev, oglaševanja, računalniških storitev, stroške strokovne literature, stroške ogrevanja, elektrike, telefona, goriva, stroške dnevnic, članarin, izobraževanj, naročnin, poštnih storitev, čiščenja poslovnih prostorov, gorivo za službeni avtomobil, ipd.

060071 Plače javnih uslužbencev občinske uprave

Predstavlja strošek dela po izračunu na podlagi veljavne sistemizacije delovnih mest (zasedenih) z upoštevanimi napredovanji, dodatki za delovno dobo, uspešnostjo in prispevki. Z Zakonom za uravnoteženje javnih financ so se plače javnih uslužbencev znižale, odpravilo pa se je tudi plačno nesorazmerje.

060072 Regres za letni dopust

Regres za letni dopust v letu 2015 se izplača v sorazmernem delu glede na uvrstitev v plačni razred, kot to določa 176. člen ZUJF, ki je veljal za leto 2014 in bo s spremembo veljal tudi za leto 2015.

060074-060075 Prehrana in prevozov delavcev

Opredeljeni stroški prevoza na in z dela ter malice med delovnim časom za sedem zaposlenih delavcev v skladu z veljavno zakonodajo.

060076 Prispevki delodajalca

V okviru prispevkov delodajalca se upoštevajo prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo, poškodbe pri delu, zaposlovanje, porodniško varstvo (16,1% na bruto znesek plač).

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

V podprogramu so zajeti predvideni stroški za tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, investicije v upravne prostore, nakup opreme, nakup prevoznih sredstev.

006012 Tekoče vzdrževanje prostorov in opreme

Postavka zajema stroške nadomestnih delov in storitev v zvezi z vzdrževanjem poslovnih prostorov in opreme ter njihovo zavarovanje.

006013 Nakup opreme

Postavka zajema stroške nujne opreme za nemoteno delovanje občinske uprave.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

Predpisi:

- ✓ *Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06-uradno prečiščeno besedilo, 97/10)*
- ✓ *Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo, 9/11)*
- ✓ *Zakon o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05-uradno prečiščeno besedilo).*

Področje porabe zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Zajema glavni program:

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Glavni program vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito reševanje in pomoč

Podprogram zajema stroške pripravljenosti sistema za zaščito, reševanje in pomoč: organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje





in pomoč, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, usposabljanje in opremljanje gasilcev, organiziranje, razvijanje in vodenje osebne in vzajemne zaščite, vzdrževanje javnih zaklonišč in druge nastanitve.

007001 Usposabljanje enot civilne zaščite

Izobraževanje pripadnikov CZ in nabava najnujnejše opreme v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS št. 92/07, 54/09 in 23/11) in Odredbo o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite (Uradni list RS št. 15/00, 88/00, 24/01 in 104/08).

07039002 – Delovanje sistema za zaščito reševanje in pomoč

Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč: stroški operativnega delovanja organov, enot in služb civilne zaščite, stroški operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroški dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

007007 Dejavnost gasilskih društev

Zajema stroške sofinanciranja izvajanja dejavnosti gasilske službe.

070091 Požarna taksa

Zajema sredstva požarne takse, ki so strogo namenska za nabavo gasilske opreme.

070092 Nabava gasilske vozila

Zajema stroške financiranja obrokov nabave gasilskega avtomobila (odplačilo leasinga).

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

Predpisi:

- ✓ *Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08 odl.US, 76/08 – odl. US, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF),*
- ✓ *Zakon o varnosti cestnega prometa, (Uradni list RS, št. 56/08 - uradno prečiščeno besedilo, 57/08-ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10-ZMV, 109/10-ZCes, 109/10-ZPrCP, 109/10-ZVoz, 39/11-ZJZ-E),*
- ✓ *Nacionalni program varnosti cestnega prometa za obdobje 2007 - 2015 "Skupaj za večjo varnost" in posamični programi.*

Področje porabe zajema naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

Glavni program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

08029001 - Prometna varnost

Vsebina podprograma prometne varnosti je delovanje oziroma aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Muta.

008001 - SPVCP

Na podlagi določil Zakona o varnosti cestnega prometa je občinski svet ustanovil svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu opravlja naloge preventive in vzgoje v cestnem prometu, pripravlja in predlaga v sprejem programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje, ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni, koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa, izvaja aktivnosti za dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa, izdaja in razširja prometno vzgojne publikacije in druga gradiva, pomembna za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni ter izvaja druge vzporedne dejavnosti. V postavki so zajeta sredstva za



zagotavljanje aktivnosti sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in pripravo dokumentacije za prometno signalizacijo.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

Predpisi:

- ✓ *Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2014-2020*
- ✓ *Program ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2007-2015*
- ✓ *Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 - ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13 in 32/14 - ZPDZC-1)*

1003 Aktivna politika zaposlovanja

Glavni program vključuje sredstva za spodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih) oziroma sredstva za sofinanciranje projektnega pristopa pri sofinanciranju kadrovske prenove podjetij in preprečevanja prehoda presežnih delavcev v odprto brezposelnost.

10039001 - Povečanje zaposljivosti

V okviru podprograma povečanje zaposljivosti se zagotavljajo sredstva za lokalne zaposlitvene programe (javna dela, sofinanciranje kadrovske prenove podjetij).

010001 Javna dela

Programi javnih del se v letu 2015 nadaljujejo in so oblikovani na podlagi potreb in interesa dosedanjih in drugih izvajalcev po vključevanju zaposlenih preko javnih del v izvajanje njihove dejavnosti. Nekateri programi se lahko oblikujejo tudi tekom leta. V letu 2015 planiramo sofinanciranja štirih zaposlitev preko javnih del oz. drugih nacionalnih programov (odvisno od stopnje sofinanciranja). Javni delavci opravljajo dela preko pooblaščne organizacije – JKP Radlje d.o.o., in neposredno na občinski upravi, ter v OŠ Muta.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Predpisi:

- ✓ *Zakon o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 51/06-uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 57/12, 90/12 - ZdZPVHVVR in 26/14),*
- ✓ *Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11-uradno prečiščeno besedilo, 58/12),*
- ✓ *Zakon o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13-uradno prečiščeno besedilo),*
- ✓ *Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99-ZON (31/00 popr.), 67/02, 110/02-ZGO-1, 115/06, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 - ZDavNepr in 17/14),*
- ✓ *Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08- odl.US, 76/08 – odl. US, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF)*

Področje porabe zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva. Zajema štiri glavne programe in sicer:

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

Glavni program vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu:

Stroški podpore za prestrukturiranje rastlinske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje živilnorske proizvodnje, podpora za prestrukturiranje in prenovo kmetijske proizvodnje (na primer: subvencioniranje obrestne mere idr.).

**110010 Strukturni ukrepi v kmetijstvu**

Zajema sredstva po javnem razpisu o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Muta za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo.

110011 Pokrivanje stroškov transportov in opreme

Zajema sredstva po javnem razpisu o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Muta za pokrivanje dodatnih stroškov transporta in opreme upravičencem registriranim za opravljanje tovrstne dopolnilne dejavnosti.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij:

Obnova vasi (infrastruktura na podeželju, urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena na vasi), podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti (turistična dejavnost, domača obrt), podpore stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze).

110030 Materialni stroški – Brunarica

Postavka predstavlja stroške obratovanja kmečke prodajalne na Zg. Muti v Brunarici, ki jih skladno z najemno pogodbo pokrivajo uporabniki objekta.

110042 Projekti in delovanje LAS MDD

Gre za stroške sofinanciranja delovanja in programov zadruge LAS MDD z.b.o.

110051 Izobraževanje v kmetijstvu

Zajema sredstva po javnem razpisu o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Muta za zagotavljanje tehnične podpore (izobraževanja) v kmetijstvu.

11029003 Zemljiške operacije

Varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov (urejanje komasacijskih postopkov, melioracij).

11029004 Ukrepi za stabilizacijo trga

Neposredna plačila v kmetijstvu (premije).

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

Glavni program vključuje sredstva za delovanje služb in javnih zavodov ter sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni.

11039001 Delovanje služb in javnih zavodov

Sofinanciranje programa kmetijsko svetovalne službe.

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

Sofinanciranje zavetišč (azilov) za živali, društev za zaščito živali.

110060 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

Stroški oskrbovanja za brezdomne živali (kastracije, sterilizacije, azil in druge storitve za zapuščene mačke, pse in druge živali).

1104 Gozdarstvo

Glavni program vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdne infrastrukture.

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Zajema stroške za gradnjo, rekonstrukcijo in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (gozdne vlake).

110121 Letno vzdrževanje gozdnih cest in 110122 Zimsko vzdrževanje gozdnih cest

Občina Muta je dolžna sofinancirati tekoče redno vzdrževanje gozdnih cest na podlagi 49. člena Zakona o gozdovih. Na območju občine Muta je 36,24 km gozdnih cest. Sredstva za vzdrževanje





gozdnih cest zagotavljajo lokalne skupnosti iz lastnih sredstev in iz pristojbin 49. člena Zakona o gozdovih ter Republika Slovenija. Republika Slovenija preko Ministrstva za kmetijstvo in gozdarstvo zagotovi 13,56 % sredstev, ki jih zberejo lastniki gozdov v pristojbini, katera se obračunava po stopnji 6,9 % od katastrskega dohodka gozdnih zemljišč ter 12,91% preko zahtevka za sofinanciranje, ki se izstavi na osnovi sklenjene pogodbe. Program vzdrževanja gozdnih cest pripravi služba Zavoda za gozdove Slovenije, OE Slovenj Gradec, ki tudi nadzira izvršitev. Izvajalec del je izbran na podlagi javnega razpisa (Kostmann d.o.o.).

1105 – Ribišтво

Glavni program 1105 Ribišťvo vključuje sredstva za lokalne programe na področju ribišťva.

Podprogram, ki se nanaša na ta glavni program, je:

11059001 Program razvoja ribišťva.

Vsebina podprogramov zajema sofinanciranje programa ribišťkih druŹin.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

Področje porabe zajema področje oskrbe z električno energijo, oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo. Obsega štiri glavne programe:

1202 Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije

Glavni program vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe z električno energijo.

1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina

Glavni program vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe s plinom.

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

Glavni program vključuje sredstva za izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije.

1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

Glavni program vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe s toplotno energijo.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Predpisi:

- ✓ *Zakon o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 - odl. US)*
- ✓ *Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08-uradno prečiščeno besedilo, 57/08-ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10-ZMV, 109/10-ZCes-, 109/10-ZPrCP, 109/10-ZVoz, 39/11-ZJZ-E),*
- ✓ *Zakon o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 26/05-uradno prečiščeno besedilo, 131/06-ZPCP-2, (5/07, popr.),*
- ✓ *Zakon o Źelezniškem prometu (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo, 63/13),*
- ✓ *Zakon o varnosti v Źelezniškem prometu (Uradni list RS, št. 56/13 - uradno prečiščeno besedilo in 91/13),*
- ✓ *Zakon o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02 in 110/02-ZGO-1),*
- ✓ *Zakon o letalstvu (Uradni list RS, št. 81/10-uradno prečiščeno besedilo).*

Področje porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture, Źelezniške infrastrukture, letališke infrastrukture in vodne infrastrukture. Vsebuje glavne programe:

1302 Cestni promet in infrastruktura

Glavni program vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje drŹavnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo drŹavnih cest.



**13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

Obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

013003 Urejanje javnih površin

Zajema stroške dela pri urejanju javnih površin (rož, grmovnic, trave, goriva za kosilnice, ki ga opravlja izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest in javnih površin in storitev (strojno pometanje, obrezovanje drevja, ipd.) v zvezi z urejanjem javnih površin v občini Muta.

130011 Letno vzdrževanje lokalnih cest in 130012 Zimsko vzdrževanje lokalnih cest

Zajema redno vzdrževanje občinskih javnih cest za zagotavljanje varnosti in prevoznosti javnih cest in nadzor nad stanjem cest (krpanje lukenj, grederiranje, pluženje, posipavanje, gradnja propustov, ipd.). Storitve se izvajajo v okviru koncesionirane gospodarske javne službe (NG Bauer d.o.o.).

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Stroški projektov in projektne dokumentacije za gradnjo cestne infrastrukture, gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

1300422 Razširitev in obnova industrijske cone Muta – cesta

Izdelava PZI in PGD dokumentacije za dokončano izvedbo investicije.

1300424 Rekonstrukcija mak. javne poti JP 774 131 – Odcep regionalne - Koparc

Izvedba 1. faze rekonstrukcije, ki zajema ureditev mostu čez potok in krajši del cestišča.

1300429 Pešpot Sp.Muta – TUŠ

Makadamska izvedba pešpota na trasi kanalizacijskih vodov.

1300435 Sanacija ozkih grl na klanecu Zg.Muta – Sp.Muta

Izvedba razširitve cestišča na vrhu klanca Zg.Muta – Sp.Muta pri hišni številki Glavni trg 54.

1300438 Sanacija cest in cestnih površin zaradi plazov

Zaradi plazov po daljšem deževnem obdobju so na cestah nastale večje poškodbe. Tako bomo s pomočjo državnih sredstev sanirali ceste LC 274061 G1 - Rapatec Sv. Primož, LC 274021 Kapšer – Modrej - Herman in JO 774141 Sv. Primož – Prevolov jarek.

130046 Ureditev cest in ulic po izgradnji kanalizacijskega sistema

Rekonstrukcija cestišč – razširitev ozkega dela ceste po izgradnji kanalizacijskega sistema na obstoječi trasi (Flisova ulica, Cesta ob potoku, Obrtna ulica, Livarska ulica).

13029003 Urejanje cestnega prometa

Stroški upravljanja in tekočega vzdrževanja parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanja, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, kategorizacije cest, banke prometnih podatkov, prometnih tokov, gradnje in investicijskega vzdrževanja parkirišč, avtobusnih postajališč, prometne signalizacije, neprometnih znakov in oglaševanja.

13029004 Cestna razsvetljava

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave.

013013 Stroški javne razsvetljave

Stroški električne energije, ki nastanejo pri razsvetljavi lokalnih cest in javnih površin.





013014 Vzdrževanje javne razsvetljave

Stroški tekočih popravil javne razsvetljave, predvsem zamenjave žarnic.

013016 Investicije v izgradnjo javne razsvetljave

Postavitev uličnih svetilk ob cesti v Bistriški jarek (postajališče pri Kovaču) in ob cesti proti Mitnici

13029005 Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest

Sofinanciranje tekočega vzdrževanja cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

Sofinanciranje investicij in investicijskega vzdrževanja na državnih cestah.

1303 Železniški promet in infrastruktura

Glavni program vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje javne železniške infrastrukture.

1304 Letalski promet in infrastruktura

Glavni program vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje letališke infrastrukture in opreme navigacijskih služb.

1305 Vodni promet in infrastruktura

Glavni program vključuje sredstva za investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe.

1306 Telekomunikacije in pošta

Glavni program vključuje sredstva za investicije na telekomunikacijskem in poštnem področju.

130060 Širokopasovno omrežje

Nadaljnja izgradnja omrežja na področju Sv. Primoža in Pernic.

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacije in pošto

Sofinanciranje projektov na področju telekomunikacij.

14 GOSPODARSTVO

Predpisi:

- ✓ *Državni razvojni program 2007-2015,*
- ✓ *Regionalni razvojni program za Koroško razvojno regijo 2007 – 2015 (RRP),*
- ✓ *Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12 in 82/13),*
- ✓ *Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12),*
- ✓ *Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08 odl.US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF)*

Področje porabe zajema urejanje in nadzor na področju varstva potrošnikov, pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva. Šteje tri glavne programe:

1401 Urejanje in nadzor na področju gospodarstva in varstva potrošnikov

Glavni program vključuje sredstva za dejavnosti na področju varstva potrošnikov. Glavni program vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Zajema stroške komunalne opremljenosti obrtnih con.

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti





Glavni program vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

014003 Investicija Obrtna cona Gortina Muta

Nadaljevanje infrastrukture na območju obrtne cone – asfaltiranje ceste.

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Delovanje občinskih in medobčinskih skladov za razvoj malega gospodarstva, financiranje programa skladov oziroma sofinanciranje projektov, poslovnih načrtov in predstavitev enot malega gospodarstva, podpore enotam malega gospodarstva (subvencioniranje obrestne mere idr), zagotavljanje sredstev za kapitalske naložbe v enotah malega gospodarstva in drugih gospodarskih subjektih.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in turizma

Glavni program vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanje turizma.

14039001 - Promocija občine

014005 Promocijske naloge

Stroški za izdajo panoramsko - turistične karte (popravek).

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Postavka vsebuje sofinanciranje programa turističnih društev in organizacij (Info-center) ter drugih nosilcev turistične dejavnosti v sodelovanju z občino, razvoj turistične infrastrukture, investicije in investicijsko vzdrževanje turističnih zanimivosti.

014011 Razvoj turistične infrastrukture (turistični znaki in kažipoti)

Zajema stroške izdelave in postavitve turističnih znakov in kažipotov po izdelanem elaboratu.

15 ZAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Predpisi:

- ✓ *Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06- uradno prečiščeno besedilo, 49/06-ZMetD, 66/06 odl. US,33/07-ZPNačrt, 57/08-ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12 in 92/13),*
- ✓ *Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11),*
- ✓ *Zakon o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 110/02-ZGO-1, 2/04-ZZdrI-A, 41/04-ZVO- 1, 57/08, 57/12, 100/13 in 40/14),*
- ✓ *Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS, št. 96/04-uradno prečiščeno besedilo, 61/06-ZDru-1, 32/08-odl. US,8/10-ZSKZ-B, 46/14).*

1501 Okoljevarstvena politika in splošne administrativne zadeve

Glavni program vključuje sredstva za delovanje na področju okoljevarstvene politike.

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

Gradnja in vzdrževanje odlagališč, nabava posod za odpadke, sanacija črnih odlagališč, odvoz kosovnih in posebnih odpadkov in odškodnine (rente) za komunalno deponijo ter stroški letne čistilne akcije.

015000 JKPd.o.o., Radlje – subvencije gospodinjstvom, subv.cene izvajalcu in kritje izgube iz GII

Subvencioniranje cene gospodinjstvom za rabo javne infrastrukture, katera se bo v letu 2015 iz 50% zmanjšala na 42,5%. Odškodnine gospodinjstvom v neposredni bližini starega odlagališča.

015002 Ekološki otoki in nakup posod za odpadke

Stroški v zvezi z nakupom novih zabojnikov za odpadke – zamenjave dotrajanih.





015004 Kontejnerski odvoz odpadkov

Stroški izvedbe letne akcije zbiranja in odvoza večjih kosovnih odpadkov ter stalnega odvoza odpadkov z drugih javnih površin (npr. pokopališče Pernice, športno igrišče Sp. Muta ipd.).

015005 Zbiranje in odvoz posebnih odpadkov

Stroški izvedbe letne akcije zbiranja in odvoza nevarnih in drugih posebnih odpadkov.

15029002 – Ravnanje z odpadno vodo

Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav.

150070 JKPd.o.o., Radlje – subvencije gospodinjstvom, subv.cene izvajalcu in kritje izgube iz GJI
Subvencioniranje cene gospodinjstvom za omrežnino, katera se bo v letu 2015 iz 50% zmanjšala na 42,5%.

150077 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zgornja Drava

Gre za stroške fizične izvedbe (gradnje) kanalizacijskega sistema in skupne čistilne naprave Muta – Vuzenica. Skupna pogodbeni vrednost investicije znaša za Občino Muta 6.003.834,00 EUR (z vračunanim DDV-jem). Upravičeni stroški sofinanciranja znašajo 5.003.195,00 EUR. Po odločbi o sofinanciranju znaša sofinanciranje 75% upravičenih stroškov, od tega 85% iz kohezijskega sklada in 15% iz državnega proračuna. Ocenjeni skupni strošek občine bo znašal cca. 2,33 mio EUR (brez DDV). Investicija mora biti zaključena leta 2015. Zaradi likvidnostnih problemov bomo izvajalcu predlagali poplačilo obveznosti iz naslova zadržanih sredstev (10% opravljenih del) v prihodnjem letu.

150079 Sanacija kanalizacije

Stroški za manjša vzdrževalna dela na kanalizacijskih vodih.

150080 Čiščenje kanalizacije

Gre za čiščenje kanalizacije v delu sistema Osnovna šola – Vrtec Zg. Muta.

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov

Glavni program vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in za gospodarjenje s sistemom vodotokov.

15049001 Načrtovanje, varstvo n urejanje voda

Varovanje podtalnice, gradnja in vzdrževanje zadrževalnikov.

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

Glavni program vključuje sredstva za ohranjanje naravnih vrednot.

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

Glavni program vključuje sredstva za vzdrževanje in zagotavljanje informacijskega sistema varstva okolja in narave.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Predpisi:

- ✓ *Zakon o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08),*
- ✓ *Zakon o državnem geodetskem referenčnem sistemu (Uradni list RS, št. 25/14)*
- ✓ *Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 - uradno prečiščeno besedilo, (14/05 pop.), 92/05-ZJC-B, 93/05-ZVMS, 111/05 odl. US, 126/07, 108/09, 61/10-ZRud-1,62/10 pop., 20/11, 57/12, 101/13 - ZDavNepr in 110/13),*
- ✓ *Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06- uradno prečiščeno besedilo, 49/06-ZMetD, 66/06 odl US, 33/07-ZPNačrt, 57/08-ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12 in 92/13)*





- ✓ *Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98-ZZLPPO, 127/06-ZJZP, 38/10-ZUKN, 57/11),*
- ✓ *Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, 83/89, 5/90, Uradni list RS, št. 26/90, 10/91, 17/91-7-ZUDE, 13/93-ZP-G, 66/93-ZP, 110/02-ZGO-1, 2/04-ZZdl-A)*
- ✓ *Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04-ZVKSES, 47/06-ZEN, 45/08-ZVEtl, 90/09-odlUS, 62/10-ZUPJS, 56/11-odlUS, 87/11, 40/12 - ZUJF)*
- ✓ *Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZC, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A, (109/12) in 76/14 - odl. US).*

Področje porabe zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

Glavni program vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

Poimenovanje ulic in naselij, urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov.

16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaženjem okolja in narave

Nedovoljeni posegi v prostor.

16029003 Prostorsko načrtovanje

Prostorski dokumenti občine, urbanistični natečaji.

160041 Občinski prostorski načrt

Stroški za pripravo dokumentacije v zvezi s pripravo občinskega prostorskega načrta (OPN) in PUP za podeželje Muta.

1603 Komunalna dejavnost

Glavni program vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, objektov za rekreacijo v naseljih, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

16039001 – Oskrba z vodo

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov vključno s hidrantno mrežo.

160060 JKPd.o.o., Radlje – subvencije gospodinjstvom, subv.cene izvajalcu in kritje izgube iz GJI
Subvencioniranje cene gospodinjstvom za omrežnino in odškodnine.

160064 Vodooskrba

Predvidena je obnova in rekonstrukcija obstoječih vodovodov, predvsem na območju Sv. Primoža.

160067 Oskrba s pitno vodo v porečju Drave (3.sklop)

Stroški načrtov za projekt več občin v Dravski dolini.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Gradnja in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic, vzdrževanje socialnih grobov, stroški pogrebnega obreda (na primer: govor).

160080 Pokopališče Muta - Vuzenica

Sofinanciranje nadaljevanja prenove objekta, izdelava projektne dokumentacije za nadstrešek. Dokončanje izgradnje žarnega zidu bo upravljavec pokrival iz zbranih sredstev zakupa žarnih depojev.





160083 Stroški pogrebnega obeda

Vključujejo stroške podjemnih pogodb za izvedbo poslovnega govora in nošenja državne zastave ob poslovnih slovesnostih.

16039003 Objekti za rekreacijo

Upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, parki, otroška igrišča, kampi, ipd.), gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo.

16039004 Praznično urejanje naselij

Gre za stroške praznične okrasitve naselij, ki jih izvede PGD Muta.

016012 Novoletna okrasitev

Zajema stroške prazničnega decembrskega okraševanja.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

Javne sanitarije, plakatiranje, javne tržnice ipd.

016013 Ostala komunala

Stroški za porabo vode in druge komunalne dejavnosti (na javnih površinah).

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

Glavni program vključuje sredstva za podpore fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

16059001 Podpora individualni stanovanjski gradnji

Podpore fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo (subvencioniranje obrestne mere).

160155 Komunalna opremljenost SE-3

Zajema stroške izgradnje prve faze komunalne infrastrukture (faza 1.1.) v bodočem naselju SE3 – ob polju, Zg. Muta, ki obsega kanalizacijo, vodovod, cesto, telekomunikacijo. Investicija se bo izvedla po modelu javno-zasebnega partnerstva, s poplačili preko prodaje občinskega zemljišča in preko pobiranja komunalnih prispevkov. Gre za poplačilo zasebnega partnerja v obdobju petih let. (gradnja 2013,2014, plačilo do aprila 2019).

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

Gradnja, nakup in vzdrževanje neprofitnih najemnih stanovanj in službenih najemnih stanovanj, gradnja nakup in vzdrževanje namenskih najemnih stanovanj (za posebne skupine odraslega prebivalstva), nakup, gradnja in vzdrževanje bivalnih enot za začasno reševanje stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb, dejavnost občinskega ali medobčinskega javnega stanovanjskega sklada.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

Prenos kupnin na SSRS in SOD, upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe (obratovalni stroški, zavarovanje, upravljanje).

016021 Materialni stroški

Materialni stroški nezasedenih stanovanj, zavarovalne premije za stanovanja.

160221 Upravljanje stanovanj

Stroški upravnikov stanovanjskih stavb.

160222 Tekoče in investicijsko vzdrževanje stanovanj

Stroški nujnih vzdrževalnih del občinskih stanovanj (adaptacije, sanacije, rekonstrukcije).

160223 Rezervni sklad stanovanj





Oblikovanje rezervnega sklada na podlagi zakona (za skupne zadeve večstanovanjskih stavb).

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

Glavni program vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

Odškodnine, najemnine in drugi stroški urejanja zemljišč (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve, idr.).

16069002 Nakup zemljišč

Gre za nakupe zemljišč za potrebe izgradnje gospodarske javne infrastrukture, kot so ceste, kolesarske poti, zemljišča pod stavbo in funkcionalna zemljišča etažne lastnine.

160296 Nakup zemljišč – Razširitev in obnova industrijske cone Muta

Nakup dela zemljišč, na katerih je bila zgrajena komunalne infrastrukture.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

Predpisi:

- ✓ *Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08- odl US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF),*
- ✓ *Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05- uradno prečiščeno besedilo, 15/08- ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12 - ZUJF in 14/13),*
- ✓ *Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06- uradno prečiščeno besedilo, 114/06-ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10-ZUPJS, 87/11, 40/12 - ZUJF, 21/13 - ZUTD-A, 91/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C in 111/13 - ZMEPIZ-1),*
- ✓ *Zakon o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 36/04 - uradno prečiščeno besedilo),*
- ✓ *Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84, 83/89,5/90,Uradni list RS 26/90,10/91,17/91-7-ZUDE,13/93-ZP-G,66/93-ZP-,110/02-ZGO-1,2/04-ZZdrL-A),*
- ✓ *Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-uradno prečiščeno besedilo in 15/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12 - ZUJF).*

Področje porabe zajema določene programe na področju primarnega zdravstva in na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva.

1702 Primarno zdravstvo

Glavni program vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva (zdravstveni domovi) ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

Dejavnost metadonskih ambulant, gradnja in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov, nakup opreme za zdravstvene domove.

017001 Materialni stroški ZP Muta

Stroški ogrevanja, porabe vode, elektrike in drugih komunalnih storitev za zdravstveno postajo, ki ne spada v sistem ZD Radlje ob Dravi. Stroške v deležih dobimo povrnjene s strani najemnikov prostorov v Zdravstveni postaji Muta.

170032 ZD Radlje – sofinanciranje opreme

Sofinanciranje za nakup avtomobila dežurne službe in nakup avtomatskega defibrilatorja.

1703 Bolnišnično varstvo

Glavni program vključuje sredstva za fin.inv. dejavnosti na področju bolnišnične dejavnosti.





1705 Zdravila in ortopedski pripomočki ter lekarniška dejavnost

Glavni program vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju lekarniške dejavnosti.

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

Glavni program vključuje sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

1707 Drugi programi na področju zdravstva

Glavni program vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

Nujna zobozdravstvena pomoč, dežurne službe na področju zdravstvenega varstva, plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe.

170071 Obvezno zdravstveno zavarovanje občanov

Plačilo prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje brezposelnih oseb v skladu z zakonom.

17079002 Mrliško ogledna služba

Plačilo pristojnim pooblaščenim organizacijam za opravljanje mrliške ogledne službe, plačilo obdukcijskih in transportnih stroškov v določenih primerih v skladu z zakonom in Pravilnikom o pogojih in načinu opravljanja mrliške ogledne službe (Uradni list RS, št. 56/93, 15/08).

017008 Mrliško ogledna služba

Plačilo pristojnih organizacij za mrliške ogledne določenih oseb v skladu z zakonom.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Predpisi:

- ✓ Nacionalni program za kulturo 2008-2015,
- ✓ Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji,
- ✓ Državni razvojni program 2007-2015,
- ✓ Regionalni razvojni program za Koroško razvojno regijo 2007 – 2015,
- ✓ Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11-odl. US, 111/13),
- ✓ Zakon o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11-ORZVKD39, 90/12 in 111/13),
- ✓ Zakon o vojnih grobiščih (Uradni list RS, št. 65/03, 72/09),
- ✓ Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02-ZUJIK),
- ✓ Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 29/10),
- ✓ Zakon o medijih (Uradni list RS, št. 110/06-uradno prečiščeno besedilo, 36/08-ZPOmK-1, 77/10-ZSFCJA, 90/10-odl. US, 87/11-ZAvMS, 47/12),
- ✓ Zakon o društvih (Uradni list RS, št. 64/11-uradno prečiščeno besedilo),
- ✓ Zakon o verski svobodi (Uradni list RS, št. 14/07, 46/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF in 100/13),
- ✓ Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 27/02 odl. US, 110/02-ZGO-1, 15/03-ZOPA),
- ✓ Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45I/94 -odl. US, 8/96, 36/00-ZPDZC, 127/06-ZJZP)

Lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin in načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture. Na področju uresničevanja javnega interesa v športu zagotavlja sredstva za realizacijo nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalno skupnost, zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa, spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno





pomembne javne športne objekte. V okviru tega področja zagotavlja tudi pogoje za opravljanje in razvoj mladinske dejavnosti.

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

Glavni program vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine.

18029001 Nepremična kulturna dediščina

Izdelava strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odškodnine zaradi poslabšanja pogojev za gospodarsko izkoriščanje spomenika, odškodnine zaradi razlastitve nepremičnega spomenika, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov za upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena, vzdrževanje grobov in grobišč, postavitve spominskih obeležij.

018007 Vzdrževanje spominskih obeležij in kapelic

Sredstva za obnovo spominskih obeležij in kapelic – sofinanciranje obnove zvonika na cerkvi na Zg. Muti.

18029002 Premična kulturna dediščina

Odkup premične kulturne dediščine (vključno zasebnega arhivskega gradiva), dejavnost muzejev, arhivov, galerij, muzejski programi in projekti, arhivski programi in projekti.

018011 Muzej Muta

Stroški predvidene porabe električne energije v občinskem Kovaško – livarskem in gasilskem muzeju in stroški za prenovljeno postavitve muzejske zbirke livarskega muzeja.

018012 Koroški pokrajinski muzej

Stroški za sofinanciranje delovanja v deležu glede na delež lastništva.

1803 Programi v kulturi

Glavni program vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi ter zoološke in botanične vrtove, akvarije, arboretume ipd.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

Dejavnost knjižnic, nakup knjig za splošne knjižnice, bibliobus, drugi programi v knjižnicah, izdajanje knjig, brošur, zbornikov, publikacij ipd.

018014 Nakup knjig – knjižnica

Investicijski transferji javnemu zavodu za dopolnitev knjižnične zbirke.

180131-180136 Plače, nadomestila in prispevki delodajalca

Sofinanciranje knjižnične dejavnosti v deležu soustanoviteljskih pravic.

180138 Materialni stroški knjižnice Radlje ob Dravi

Sofinanciranje materialnih stroškov za knjižnično dejavnost v deležu soustanoviteljskih pravic.

180139 Materialni stroški Knjižnice Muta

Financiranje materialnih stroškov za knjižnično dejavnost – enoto Muta.

18039002 Umetniški programi

Dejavnost gledališč in drugih javnih kulturnih zavodov (zavodi za kulturo, kulturni centri), kulturni programi samostojnih kulturnih izvajalcev ali drugih pravnih oseb.

18039003 Ljubiteljska kultura





Sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, poklicna gostovanja), sofinanciranje strokovne službe in organov zveze kulturnih društev, sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programi kulturnih društev, nagrade za kulturne dosežke.

018023 Programi kulturnih društev

Sofinanciranje sredstev za delovanje kulturnih društev na območju občine Muta. Društva so upravičena do sredstev sofinanciranja izvajanja programske dejavnosti, na podlagi prijave na javni razpis pod pogoji po Pravilniku o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Muta (MUV, št. 4/08, 30/08).

180201 Sofinanciranje programa JSKD Radlje ob Dravi

Sofinanciranje programov pod okriljem JSKD na območju Občine Muta.

180202 Sofinanciranje strokovnega delavca v JSKD Radlje ob Dravi

Sofinanciranje strokovnega delavca, zaposlenega v OE javnega sklada.

180203 Sofinanciranje opreme JSKD

Sofinanciranje opreme za delovanje JSKD.

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

Stroški izdaje, priprave in delovanja lokalnega časopisa, lokalnega radia, lokalne televizije, sofinanciranje glasil.

018027 Izdajanje občinskega glasila Mučan

Stroški priprave in tiskanja občinskega glasila, stroški nagrad uredniškemu odboru. Predvidena je izdaja ene številke glasila.

18039005 Drugi programi v kulturi

Upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in kulturnih centrov, spominskih sob in drugih kulturnih objektov), najemnine za kulturne objekte, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice, muzeji, galerije, gledališča), nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in večnamenskih kulturnih centrov).

18039006 Zoološki in botanični vrtovi, akvariji, arboretumi ipd

Sofinanciranje dejavnosti živalskih vrtov, botaničnih vrtov, akvarijev, arboretumov, nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje živalskih vrtov, botaničnih vrtov, akvarijev, arboretumov.

1804 Podpora posebnim skupinam

Glavni program vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij, verskim skupnostim, narodnostnih skupnosti in romske skupnosti ter drugih posebnih skupin.

18049001 Programi veteranskih organizacij

Sofinanciranje programov društev vojnih invalidov, veteranov, borcev, zamolčanih grobov ipd.

18049002 Podpora duhovnikom in verskim skupnostim

Finančne pomoči verskim skupnostim.

18049003 Podpora narodnostnim skupnostim:

Sofinanciranje organizacij narodnostnih skupnosti, sofinanciranje organizacij romske skupnosti.

18049004 Programi drugih posebnih skupin

Sofinanciranje programov upokojenskih društev.

018039 Sofinanciranje raznih društev in organizacij





Gre za sofinanciranje delovanja raznih društev, katerih dejavnost se ne uvršča v področje športa, kulture, kmetijstva ali gasilstva in delujejo na območju Občine Muta. Sredstva se razdelijo na podlagi javnega razpisa po Pravilniku o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Muta.

1805 Šport in prostocasne aktivnost

Glavni program vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

18059001 Programi športa

Dejavnost javnih zavodov za šport, sofinanciranje strokovne službe in organov športne zveze, nagrade za športnike in športne delavce, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v vrtcih in šolah (predšolska in šolska mladina), sofinanciranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok in mladine, kakovostni šport, vrhunski šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč – obratovalni stroški, zavarovanje in upravljanje), najemnine športnih objektov (dvorane, telovadnice, igrišča), nakup, gradnja in vzdrževanje športnih objektov.

18040 Športni programi

Sofinanciranje sredstev za delovanje športnih društev s sedežem v Občini Muta, pridobljenih na osnovi prijave na Javni razpis za sofinanciranje športnih programov in izpolnjevanja predpisanih pogojev določenih v Pravilniku o merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Muta.

018041 Upravljanje telovadnice

Sredstva za skrbnika telovadnice v času rekreativnih dejavnosti ter čiščenje telovadnice za potrebe popoldanske rekreacije.

18059002 Programi za mladino

Dejavnost mladinskih centrov, sofinanciranje dejavnosti društev, ki delajo z mladimi (klubi študentov, društvo prijateljev mladine, skavti, taborniki), sofinanciranje programov preživljanja prostega časa otrok in mladine med počitnicami in ob koncih tedna, nakup, gradnja in vzdrževanje prostorov za mladinsko dejavnost, nakup, gradnja in vzdrževanje mladinskih zdravilišč in letovišč.

19 IZOBRAŽEVANJE

Predpisi:

- ✓ *Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji (1996),*
- ✓ *Državni razvojni program 2007-2015,*
- ✓ *Regionalni razvojni program za Koroško razvojno regijo 2007 – 2015,*
- ✓ *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09 (64/09 popr., 65/09 popr.), 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D),*
- ✓ *Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS, 94/10-ZIU, 40/12 - ZUJF),*
- ✓ *Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06-uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13),*
- ✓ *Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 - ZUJF in 90/12),*
- ✓ *Zakon o glasbenih šolah (Uradni list RS, št. 81/06-uradno prečiščeno besedilo),*
- ✓ *Zakon o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 110/06-uradno prečiščeno besedilo),*
- ✓ *Zakon o gimnazijah (Uradni list RS, št. 1/07-uradno prečiščeno besedilo),*
- ✓ *Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 27/08- odl. US 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF),*
- ✓ *Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45I/94 odl US, 8/96, 36/00-ZPDZC, 127/06-ZJZP),*

Področje porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja,





izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

Glavni program vključuje sredstva za financiranje vrtcev in drugih oblik varstva in vzgoje otrok.

19029001 Vrtci

Dejavnost javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev, dodatni programi v vrtcih- sofinanciranje letovanja, zimovanja ipd.), nakup, gradnja in vzdrževanje vrtcev.

019002 Subvencije vzgojnin in ostali stroški – zunanji vrtci

Nekateri otroci s stalnim prebivališčem v Občini Muta, zaradi različnih vzrokov obiskujejo vrtce v drugih občinah. Na podlagi zakona in izdane odločbe o znižanem plačilu vrtca mora matična občina otroka zagotavljati razliko v plačilu storitev predšolske vzgoje.

019003 Sofinanciranje bolnišničnega vrtca

V bolnišnici Slovenj Gradec imajo na otroškem oddelku Bolnišnični vrtec, kjer lahko bolni otroci v družbi vzgojiteljice lažje preživijo dneve v bolnišnici.

190011-19016 Plače, nadomestila in prispevki delodajalca

Plačilo deleža občine za plače zaposlenih pri zagotavljanju izvajanja dejavnosti predšolske vzgoje (v skladu z metodologijo).

190018 Materialni stroški

Plačilo deleža občine za materialne stroške vrtca Muta (elektrika, kurjava, prehrana otrok).

190041 Investicijsko vzdrževanje vrtca Muta

Stroški za prenovo kuhinje v vrtcu na Zg. Muti in Sp. Muti.

19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok

Dejavnost predšolske vzgoje na domu.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

Glavni program vključuje sredstva za financiranje osnovnih šol, glasbenih šol, splošnega srednjega in poklicnega šolstva in podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju.

19039001 Osnovno šolstvo

Gre za kritje materialnih stroškov, ki se v skladu z normativih in standardih zagotavljajo po 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. V ta okvir spadajo stroški za uporabo prostorov in opreme, dodatne dejavnosti v osnovnih šolah, varstvo vozačev (kadri), tekmovanja učencev (nagrade), nakup, gradnja in vzdrževanje objektov namenjenih za potrebe opravljanja osnovnošolske dejavnosti.

190061 Materialni stroški OŠ Muta

Gre za stroške porabe električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, zavarovanj objektov in opreme, varovanja objektov ter druge stroške vzdrževanja objektov in servisiranja opreme (beljenje, nabava čistilnih sredstev, redni tehnični pregledi ipd.). Stroški se nanašajo na objekt matične OŠ in športne dvorane pri osnovni šoli.

190062 Materialni stroški OŠPP

Gre za stroške porabe električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, zavarovanj objektov in opreme, varovanja objektov ter druge stroške vzdrževanja objektov in servisiranja opreme (beljenje, nabava čistilnih sredstev, redni tehnični pregledi ipd.). Stroški se nanašajo na objekt OŠPP. Materialni stroški so ustrezno razdeljeni med občine, iz katerih prihajajo otroci, ki obiskujejo to enoto. Razdelitev stroškov se opravi na podlagi letnega vpisa otrok iz posamezne občine.





190063 Materialni stroški OŠ Muta – kombi

Stroški za vzdrževanje in zavarovanje prevoznega sredstva, namenjenega za prevoz šolskih otrok.

190071 Šolska tekmovanja in Projektno delo OŠ Muta

Gre za stroške prevozov oz. kilometrin in stroške kotizacij ter prehrane, ki nastanejo z udeležbo na posameznih šolskih tekmovanjih ter stroške prevozov oz. kilometrin in stroške kotizacij ter prehrane, ki nastanejo z organizacijo oz. z udeležbo pri projektnem delu osnovnošolcev pri različnih predmetih in tematikah.

190101 Adaptacija OŠ Muta

Stroški zamenjave strešnih oken v OŠ Muta.

190104 Prizidek OŠ Muta – leasing obroki.

Odplačilo leasing obrokov za izgradnjo prizidka OŠ Muta – prve triade. Leasing se izteče z julijem leta 2023.

190107 Nabava prevoznega sredstva – kombi

Financiranje nabave prevoznega sredstva – del stroškov za odplačilo finančnega leasinga v letu 2015.

19039002 Glasbeno šolstvo

Materialni stroški glasbenih šol (za prostore in opremo glasbenih šol ter druge materialne stroške, zavarovanje...), nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, dodatni program v glasbenih šolah, nakup, gradnja in vzdrževanje glasbenih šol.

019011 Materialni stroški Glasbene šole Radlje

Občina Muta je soustanoviteljica Glasbene šole Radlje ob Dravi. Občina sofinancira delež materialnih stroškov, izračunan na podlagi števila vpisanih otrok iz Občine Muta.

019013 Sofinanciranje glasbenega izobraževanja

Občina sofinancira delež materialnih stroškov, izračunan na podlagi števila vpisanih otrok iz občine Muta v Zasebno glasbeno šolo Melodija Muta. Višina sofinanciranja je odvisna tudi od višine, ki jo sofinanciramo na otroka v Glasbeni šoli Radlje ob Dravi (85%).

19039003 Splošno srednje in poklicno šolstvo

Sofinanciranje materialnih stroškov, nakup, gradnja in vzdrževanje gimnazij (če je ustanovitelj mestna občina), nakup, gradnja in vzdrževanje drugih splošnih srednjih in poklicnih šol.

019015 Razvojni sklad SŠ Muta

Sofinanciranje razvojnega sklada Srednje šole Muta.

019016 Gibanje Mladi raziskovalec

Sofinanciranje projekta Gimnazije Ravne na Koroškem.

19039004 Podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju

Izobraževanje učiteljev v glasbenih šolah, računalniško opismenjevanje in informatika.

1904 Terciarno izobraževanje

Glavni program vključuje sredstva za financiranje zagotavljanja prostorskih pogojev za višješolsko in visokošolsko izobraževanje.

19049001 Višješolsko izobraževanje

Nakup, gradnja in vzdrževanje višjih šol.

19049002 Visokošolsko izobraževanje





Nakup, gradnja in vzdrževanje visokih šol.

1905 Drugi izobraževalni programi

Glavni program vključuje sredstva za izobraževanje odraslih in druge oblike izobraževanja (na primer: jezikovni programi...).

1906 Pomoči šolajočim

Glavni program vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

Subvencioniranje šole v naravi, subvencioniranje nakupa šolskih potrebščin, regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v osnovno šolo in nazaj.

190261 Zimska šola v naravi

Sofinanciranje zimske šole v naravi osnovnošolcem OŠ Muta in kritje stroškov smučarskih vozovnic za osnovnošolske otroke, ki se v času zimskih počitnic smučajo na smučišču Ribnica na Pohorju.

190262 Letna šola v naravi

Sofinanciranje letne šole v naravi osnovnošolcem OŠ Muta.

190281 Prevozi učencev OŠ Muta

Financiranje stroškov varnega prevoza za učence na šolski poti, ki so do tega upravičeni po 56. členu ZOŠ.

19069002 Pomoči v srednjem šolstvu

Regresiranje prevozov dijakov iz kraja bivanja v šolo in nazaj.

190283 Prevozi dijakov SŠ Muta

Dijaki SŠ Muta nimajo svoje telovadnice, zato ji občina sofinancira prevoz iz telovadnice pri OŠ Muta do SŠ Muta.

190284 Prevozi dijakov

Občina Muta po sprejetem Odloku o subvencioniranju mesečnih vozovnic za dijake iz občine Muta (MUV 28/11), subvencionira 10% končne cene mesečne vozovnice za posameznega dijaka.

19069003 Štipendije

Štipendije za pedagoške poklice, štipendije za druga področja, štipendije za nadarjene.

19069004 Študijske pomoči

Sofinanciranje študija na višjih in visokih šolah (na primer: na fakulteti za šport za dejavnosti, ki potekajo izven sedeža fakultete).

20 SOCIALNO VARSTVO

Predpisi:

- ✓ *Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo2, 27/08 odl US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF),*
- ✓ *Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo2 (23/07 popr., 41/07 popr.), 61/10-ZSVavPre, 62/10-ZUPJS, 57/12),*
- ✓ *Državni razvojni program 2007-2015,*
- ✓ *Regionalni razvojni program za Koroško razvojno regijo 2007 – 2015,*
- ✓ *Strategija varstva starejših do leta 2010,*
- ✓ *Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2006 – 2010 (Uradni list RS, št. 39/06)*





Področje porabe zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva, ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Vsebinsko dela in pristojnosti delimo v naslednje vsebinske sklope:

1. Izvajanje nalog, ki izhajajo iz zakona in podzakonskih predpisov:
 - ✓ zagotavljanje mreže javne službe pomoč družini na domu,
 - ✓ subvencioniranje storitve pomoč na domu, (do) plačevanje storitev v zavodih za odrasle (domovi za starejše in posebni socialno varstveni zavodi),
 - ✓ zagotavljanje sredstev oz. nadomestila plače za plače in prispevke za družinskega pomočnika.
2. Obveznosti iz Odloka o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Muta za namen nakupa šolskih potrebščin in kritja drugih stroškov.
3. Sofinanciranje dopolnilnih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov, ki sicer ne sodijo v mrežo javne službe, jih pa dopolnjujejo in širijo.

2001 Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

Glavni program vključuje sredstva za urejanje sistema socialnega varstva.

2002 Varstvo otrok in družine

Glavni program vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

20029001 Drugi programi v pomoč družini

Pomoč staršem ob rojstvu otrok, sofinanciranje nakupa, gradnje in vzdrževanja materinskih domov.

020003 Regionalna varna hiša Celja

Sofinanciranje delovanja varne hiše.

02004 Pomoč ob rojstvu otroka

Na podlagi vloge enega od staršev novorojenčka s stalnim naslovom v Občini Muta, se v skladu z Odlokom o enkratnem denarnem prispevku za novorojence v Občini Muta (MUV, št. 15/07) izplača pomoč v višini 200 evrov, predlagamo spremembo odloka.

02005 Pomoč velikim družinam

Na podlagi vloge enega od staršev družine z tremi ali več otroci starih do 15 let, s stalnim naslovom v Občini Muta, se na podlagi Sklepa o nagrajevanju velikih družin v Občini Muta (MUV, št. 4/08) izplača pomoč v višini 200 evrov.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

Glavni program vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

20049001 Centri za socialno delo

Dopolnilni programi (preventivni programi za otroke in mladostnike, programi za Rome in za rejnike).

20049002 Socialno varstvo invalidov

Financiranje bivanja invalidov v varstveno delovnih centrih in zavodih za usposabljanje, financiranje družinskega pomočnika.

020007 Financiranje družinskega pomočnika

Na podlagi odločbe Centra za socialno delo Radlje ob Dravi financira občina nadomestilo za izgubljen dohodek osebi, ki izpolnjuje pogoje za družinskega pomočnika in ima varovanja, ki ima stalno prebivališče v Občini Muta. V letu 2015 se predvideva financiranje enega družinskega pomočnika.





020009 Projekt Občina po meri invalidov

Stroški za delovanje komisije za projekt in projektne dokumentacije.

020012 Prevozi invalidnih oseb

Občina Muta bo z letom 2015 omogočala varovan prevoz predšolskega otroka v Dnevni center za invalidne osebe na Ravne na Koroškem. Center spada pod CUDV Črna.

20049003 Socialno varstvo starih

Financiranje bivanja starejših oseb v splošnih socialnih zavodih, dnevnih centrih, sofinanciranje pomoči družini na domu, sofinanciranje centrov za pomoč na domu, investicije v domove za starejše, dnevne centre in centre za pomoč na domu.

02008 Zavodske oskrbnine

Zavodsko varstvo predstavlja kritje dela stroška nastanitve občanov v splošnih in posebnih zavodih, ki se krijejo iz proračuna v primeru, če oskrbovančevi prejemki ne zadoščajo za kritje celotnih stroškov nastanitve in če oskrbovanec nima premoženja oz. svojcev, ki bi bili dolžni in sposobni kriti razliko. V petih zavodih: Hrastovec (4), Dornava (1), Črna (5), Črneče (8), Radlje ob Dravi (4) je nameščenih trenutno 22 starejših občanov.

020010 Dan starostnikov

Občina Muta vsako leto pod vodstvom Društva upokojencev izvede prireditve ob dnevu starejših občanov v mesecu oktobru.

020011 Pomoč na domu

Socialnovarstveno storitev pomoč družini na domu zagotavlja občina v obliki neposredne pomoči ter v višini 50% subvencije k ceni storitve, za katero je upravičenec oziroma zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. Program izvaja center za socialno delo Radlje ob Dravi za 6 prebivalcev občine Muta.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

Enkratne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti, pomoč pri uporabi stanovanja (subvencioniranje najemnin), sofinanciranje zavetišč za brezdomce, plačilo pogrebnih stroškov za umrle brez dedičev.

020014 Enkratne denarne pomoči in šolske potrebščine

Na podlagi Odloka o dodeljevanju socialnovarstvenih pomoči v Občini Muta (16/12 – uradno prečiščeno besedilo) lahko občan na letni ravni vloži prošnjo za dve pomoči (nakup šolskih potrebščin in stroški trenutne socialne ogroženosti). Na podlagi izdelanih meril se določita upravičenost in višina pomoči posameznim vlagateljem.

020015 Subvencioniranje najemnin

V skladu s Stanovanjskim zakonom in Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih in merilih ter postopku uveljavljanja subvencioniranih najemnin, lahko najemniki neprofitnih in tržnih stanovanj pri CSD uveljavljajo pravico do subvencioniranja najemnin.

20049005 Socialno varstvo zasvojenih

Pomoč pri zdravljenju odvisnikov (pokrivanje stroškov bivanja v komuni ipd.).

020018 Pomoč pri zdravljenju odvisnikov

Občina Muta sofinancira dejavnost javne agencije za pomoč odvisnikom.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

Sodelovanje z nevladnimi organizacijami (sofinanciranje društev s področja socialnega varstva: Rdeči križ Slovenije, Karitas, Društvo za pomoč duševno prizadetim, Društvo slepih, gluhih, paraplegikov, distrofikov, diabetikov ipd.).



020019 Rdeči križ Radlje ob Dravi

Sofinanciranje delovanja humanitarne organizacije.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Področje porabe zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

2201 Servisiranje javnega dolga

Glavni program vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje

Glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

220011 Glavnica EKO Sklad RS

Odplačilo odplačilo glavnice dolgoročnega kredita za izgradnjo kanalizacijskih objektov in čistilne naprave, ki se izteče leta 2028.

220012 Glavnica SS RS

Odplačilo glavnice dolgoročnega kredita za izgradnjo stanovanj na Glavnem trgu 9 iz leta 1998, ki se izteče leta 2023.

220014 Glavnica NLB d.d.

Odplačilo glavnice dolgoročnega kredita, ki smo ga najeli v letu 2012 za 13 različnih investicijskih projektov, ki se izteče leta 2027.

220013 Glavnica Banka Koper d.d.

Odplačilo glavnice dolgoročnega kredita, ki smo ga najeli v letu 2014 za 5 različnih investicijskih projektov, ki se izteče leta 2028.

220021 Obresti – EKO Sklad RS

Obresti od najema dolgoročnega kredita.

220022 Obresti SS RS

Obresti od najema dolgoročnega kredita.

220032 Obresti Banka Koper d.d.

Obresti od najema dolgoročnega kredita.

220033 Obresti NLB d.d.

Obresti od najema dolgoročnega kredita.

22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

Stroški finančnih razmerij (stroški obdelave kredita, stroški zavarovanja kredita, nadomestilo za vodenje kredita ipd.).

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Področje porabe zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke



nesreče, ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

23029001 - Rezerva občine Podprogram vključuje oblikovanje proračunske rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, pozeba, suša, toča; množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

023001 Proračunska rezerva

Stalna proračunska rezerva se oblikuje po Zakonu o javnih financah (49. čl. 3. točka). V rezervo se lahko izloča največ 1,5% prejemkov proračuna.

2303 - Splošna proračunska rezervacija

Glavni program vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog - sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni in druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

23039001-Splošna proračunska rezervacija

Podprogram vključuje sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

023006 Tekoča proračunska rezerva

V skladu z Zakonom o javnih financah se lahko v višini do 0,5% prejemkov proračuna oblikuje rezerva za izdatke, ki niso predvideni v proračunu. Zaradi obveznosti, ki so nastale v letu 2014 z naravnimi nesrečami se proračunska postavka glede na predhodna leta precej poviša.

2.3.2. DRUGE INVESTICIJE

Predlog proračuna je oblikovan v smeri varčevalnih ukrepov na odhodkovni strani in realno pričakovanih prihodkov na prihodkovni strani.

V kolikor bi se razmere v finančni sposobnosti izvedbe Proračuna bistveno spremenile v pozitivni smeri ima Občina Muta v svojem kratkoročnem načrtu namen izvesti tudi naslednje investicije:

PP 1300423 rekonstrukcija makadamske ceste JP774 131 – Koparčev graben, nadaljevanje po fazah,

PP 1300433 protiprašne zaščite na občinskih cestah,

PP 015008 Ureditev hudournikov,

PP 013011 Investicije in inv. vzdrževanje avtobusnih postajališč (Zg. Muta)

Zavarovanje širšega poplavnega območja



2.4. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV (NRP)

Načrt razvojnih programov občinskega proračuna je sestavni del proračuna in predstavlja njegov tretji del, v katerem so odhodki proračuna prikazani v obliki konkretnih projektov oziroma programov, njihova finančna konstrukcija pa je prikazana za prihodnja štiri leta (od leta 2015 do leta 2018 oziroma tudi po letu 2018). Načrt razvojnih programov tako predstavlja investicije občine in druge razvojne projekte ter državne pomoči v štiriletnem obdobju, oziroma do zaključka projekta. S tem dokumentom je v proračunsko načrtovanje vneseno večletno planiranje izdatkov za te namene. V načrt razvojnih programov so vključeni odhodki, ki niso že vnaprej določeni z zakoni, temveč odražajo razvojno politiko občine.

Načrt razvojnih programov odraža razvojno politiko občine na področju investicijskih izdatkov občine in državnih pomoči ter drugih razvojnih projektov za naslednja štiri leta oziroma do zaključka projekta. Načrt razvojnih programov sestavljajo letni načrti oziroma plani razvojnih programov proračunskih uporabnikov.

V načrt razvojnih programov mora občina vključiti investicijske naloge, ki se trenutno že izvajajo in jih moramo v prihodnjih letih zaključiti. Pri uvrstitvi novih nalog v NRP pa so upoštevane predvsem pobude, ki so jih v svojih planih izrazili posamezni odbori, pri tem pa je občina sledila načelu strokovnosti in sorazmerni razdelitvi po vseh delih občine.

Poseben segment NRP predstavljajo projekti in programi, za katere je predvideno sofinanciranje iz sredstev skladov kohezijske politike Evropske unije ter drugih virov Evropske unije, ki so namenjena za posamezne razvojne prioritete.

V načrtu razvojnih programov se izkazujejo celotne vrednosti projektov z vsemi viri financiranja. Načrt razvojnih programov izkazuje načrtovane izdatke proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte in programe v prihodnjih štirih letih, ki so razdelani po:

- ✓ posameznih projektih ali programih neposrednih uporabnikov,
- ✓ letih, v katerih bodo izdatki za projekte ali programe bremenili proračune prihodnjih let in
- ✓ virih financiranja za celovito izvedbo projektov ali programov, ločeno za občinske vire in druge vire (državni proračun, ostali sofinancerji).

V načrt razvojnih programov občinskega proračuna so zajeti načrtovani izdatki občinskega proračuna za investicije in državne pomoči ter druge razvojne projekte po programski in ekonomski klasifikaciji. Glede na programsko klasifikacijo se načrt razvojnih programov prikaže po področjih proračunske porabe, glavnih programih in podprogramih, ki jih sestavljajo projekti.

Pri pripravi proračuna smo prednostno v načrt razvojnih programov občinskega proračuna uvrstili projekte, ki se sofinancirajo z evropskimi sredstvi in nezaključene projekte. Projekti in programi se v načrtu razvojnih programov načrtujejo za celotno obdobje njihovega trajanja, s tem da se dopolnjujejo in potrjujejo za naslednje štiriletno obdobje ob vsaki spremembi proračuna (pri pripravi proračuna, sprememb proračuna ali rebalansa proračuna).

V načrt razvojnih programov se uvrstijo tisti projekti in programi, ki so izvedljivi po pričakovani dinamiki in v celoti pokriti s predvidenimi (znanimi) viri financiranja. Prednost pri zagotavljanju virov financiranja morajo imeti projekti in programi, ki so uvrščeni v načrt razvojnih programov in so že v izvajanju, preostanek sredstev pa se nameni za nove projekte.

Tabela – Načrt razvojnih programov bo priložen v tridesetih dneh po sprejemu Proračuna za leto 2015.



**2.5 LETNI PROGRAM PRODAJE OBČINSKEGA FINANČNEGA PREMOŽENJA**

V letu 2015 ne načrtujemo prodaje na tem področju.

2.6 KADROVSKI NAČRT Z OBRAZLOŽITVAMI

V skladu z določbami od 42. do 45. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08-ZTFI-a, 69/08-Zzavar-E), 13. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, (14/13 popr.), 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13-ZIPRS1415, 101/13)), 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10), Pravilnika o vsebini in postopku za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07, 96/09) in Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Muta (št. 00703-0001/2013-2 z dne 23.5.2013) župan Občine Muta sprejme naslednji

**KADROVSKI NAČRT
ZA LETO 2015**

I. TABELARNI DEL**Zaposlenost v ciljnem obdobju – skupno število zaposlenih v letu 2015**

Delovno mesto/ tarifni razred/ vrsta delovnega mesta	Število delovnih mest po aktu o sistemizaciji	Število zaposlenih na dan 31.12.2014	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2015
Direktor občinske uprave / VII/1 / UP	1	1	1
Višji svetovalec za pravne zadeve / VII/1 / U	1	0	0
Višji referent za okolje in prostor / VI / U	1	1	1
Finančnik VII/1 / VII/1 / ST	1	1	1
Poslovni sekretar VI / VI / ST	1	1	1
Koordinator V za okolje in prostor / V / ST	1	1	1
Koordinator V za družbene dejavnosti / V / ST	1	1	1
Finančnik V / V / ST	1	1	1
Svetovalec – pripravnik / VII/1 / U	1	0	0
skupaj – občinska uprava	9	7	7

Legenda:

UP – uradniško delovno mesto na položaju, U – uradniško delovno mesto, ST – strokovno-teh. delovno mesto





II. OBRAZLOŽITEV

Zakon o javnih financah v 13. členu določa, da je sestavni del obrazložitve občinskega proračuna načrt delovnih mest z obrazložitvami. Zakon o javnih uslužbencih nalaga pripravo kadrovskega načrta in določa, da organi sklepajo delovna razmerja in upravljajo s kadrovskimi viri v skladu s kadrovskimi načrti. S kadrovskim načrtom se namreč prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu delovnih mest za določeno obdobje. Predlog kadrovskega načrta se pripravi glede na proračunske možnosti, predviden obseg nalog in program dela. Predlog kadrovskega načrta poda predstojnik ob pripravi proračuna. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna.

Predlog kadrovskega načrta ima:

- tabelarni del (določi se dovoljeno število zaposlenih na dan 31. december za tekoče leto in za naslednje leto)
- obrazložitev.

Med proračunskim obdobjem se kadrovski načrt lahko spremeni, če pride do trajnega ali začasnega povečanja obsega dela, ki ga ni mogoče opravljati z obstoječim številom javnih uslužbencev in so zagotovljena finančna sredstva za nove zaposlitve.

a) Stanje zaposlenosti na dan 31.12.2014

V Občini Muta je na dan 31.12.2013 dejansko zaposlenih sedem (7) javnih uslužbencev. Župan svojo funkcijo opravlja nepoklicno.

Sistemiziranih je devet delovnih mest, od katerih je zasedenih sedem, in sicer dva uradniška, od tega eno na položaju ter pet strokovno-tehničnih. Dva uradniška delovna mesta nista zasedena.

b) Predvideno ciljno stanje zaposlenosti za leto 2015

V letu 2015 je v občinski upravi Občine Muta sistemiziranih devet (9) delovnih mest. V letu 2015 se predvideva, da bo na dan 31.12. sedem (7) oseb zaposlenih za nedoločen čas, oziroma od tega ena oseba na delovnem mestu direktor občinske uprave za mandatno obdobje petih let. V letu 2015 ni predvidenih upokojitev.

Skladno z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2015 (Uradni list RS, št. 95/14, v nadaljevanju: ZUPPJS15) javnim uslužbencem in funkcionarjem do 31.12.2015 ne pripada del plače za redno delovno uspešnost.

Omejeno je tudi izplačevanje delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela, in sicer za opravljanje rednega dela največ 20% osnovne plače javnega uslužbenca, če pa se javnemu uslužbencu izplačuje tudi povečan obseg dela za naloge na projektu pa skupaj največ 30% osnovne plače zaposlenega. Za izplačilo delovne uspešnosti za povečan obseg dela iz naslova rednega dela pa uporabniki proračuna lahko porabijo največ 40% sredstev iz prihrankov.

Sladno z 8. členom ZUPPJS15 so do regresa za letni dopust upravičeni vsi javni uslužbenci in funkcionarji, ki so uvrščeni v 50. ali nižji plačni razred. Višina je odvisna od plačnega razreda, v katerega je javni uslužbenec ali funkcionar uvrščen na zadnji dan v mesecu aprilu 2015. Regres se izplača pri plači za mesec maj 2015, torej v juniju 2015.

Sredstev za usklajevanje izhodiščnih plač za leto 2015 ni načrtovanih.

ZUPPJS15 v 9. členu v letu 2015 dopušča nižji znesek vplačil kolektivnega zavarovanja delodajalca za javne uslužbence, kot ga določa Zakon o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 126/03), in sicer v prehodnem obdobju – 10%, 15% oz. 30% zneska določenega s Sklepom o uskladitvi.





Javni uslužbenci in funkcionarji, ki v letih 2015 in 2016 izpolnijo pogoje za napredovanje v višji plačni razred, naziv in višji naziv, v skladu s 7. členom ZUPPS15 napredujejo v višji plačni razred, naziv in višji naziv v letu, ko izpolnijo pogoje za napredovanje (2015 oz. 2016), vendar pridobijo pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom, pridobljenim nazivom ali višjim nazivom s 1.12.2015 oz. 1.12.2016. leti 2015 in 2016 se štejeta v napredovalno obdobje.

2. člen Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04 (58/04 popr.), 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 101/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11) določa, da mora biti sistemizacija v skladu z zakonom, navedeno uredbo in drugimi predpisi. Sistemizacija mora biti v skladu z obsegom sredstev, ki so v finančnem načrtu predvidena za plače in druge osebne prejemke, ki jih plačuje delodajalec.

Skladno z drugim odstavkom 55. člena Zakona o javnih uslužbencih se izven sistemizacije lahko sklene delovno razmerje za določen čas in za opravljanje pripravništva ali druge podobne oblike teoretičnega in praktičnega usposabljanja.

V proračunu 2015 se zagotovijo sredstva za plače zaposlenih po dejanski zasedenosti delovnih mest, z upoštevanju vseh zakonskih določb.





3. LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Na podlagi 11. in 13. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13, 50/14, 90/14) in 83. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ____redni seji dne _____sprejel

NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE MUTA V LETU 2015

- V skladu z 11. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in 7. členom Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14, v nadaljevanju: uredba) je Načrt ravnanja s stvarnim (nepremičnim) premoženjem občine sestavljen iz:
 - ✓ Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja
 - ✓ Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem
- V zvezi s 13. členom ZSPDSL in 12. členom uredbe se ugotavlja, da občina ne bo pridobivala ali razpolagala s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR, zato načrt ravnanja s premičnim premoženjem ne bo izdelan.
- Upravljevec stvarnega premoženja občine: OBČINSKA UPRAVA

A) NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA

Zap. št.	Okvirna lokacija	Okvirna velikost	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva (v EUR)
1.	Industrijska cona Muta (cesta, TP)	1.682 m ² 4.211 m ²	Stavbno zemljišče – cesta k.o. 810-Sp. Gortina, parc: 73/7, 107/15, 117/7, 104/20, 108/14, 104/22 104/24, 104/26, 104/27, 92/4, 91/2	- del za odkup: 13.800 EUR - del neodplačni prenos - del menjava

B) NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

B.1 Načrt odsvojitve nepremičnin

Zap. št.	Lokacija in opis nepremičnine	ID nepremičnine in velikost	Orientacijska vrednost (v EUR)	Metoda razpolaganja
1.	Zg. Muta – naselje SE 3 – ob polju, Zg. Muta	k.o. 808 – Zg. Muta, parc.: 312/8, 312/52, 312/10, 312/11, 312/54, 312/13, 312/55, 312/53 2.581 m ²	59.363,00	Javno zbiranje ponudb/ neposredna pogodba
2.	Industrijska cona Muta – stara cesta	k.o. 810 – Sp. Gortina, parc.: 565/10, 565/8, 565/4, 565/5, 565/3 1.336 m ²	20.040,00	Zamenjava oz. prodaja za novo cesto



**B.2 Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem**

Zap. št.	Okvirna lokacija	Vrsta nepremičnine in velikost	Metoda razpolaganja	Predvidena mesečna najemnina (v EUR)
1.	Sp. Muta	Objekt Mitnica na nepremičnini 807-277/3-0 82 m ²	Neposredna pogodba	200,00 oz. 300,00
2.	Zg. Muta, Glavni trg 47	Ambulanta splošne medicine (ZP Muta)	Neposredna pogodba	221,10
3.	Zg. Muta, Glavni trg 47	Ambulanta dentalne medicine (ZP Muta)	Neposredna pogodba	167,99
4.	Zg. Muta, Glavni trg 47	Trgovina Medicem	Neposredna pogodba	146,96
5.	Pernice 10a (Bistriški jarek)	Glasbena soba (OŠ Branik)	Neposredna pogodba	0,00
6.	Pernice 10a (Bistriški jarek)	Mladinska soba (OŠ Branik)	Neposredna pogodba	0,00
7.	Zg. Muta, Glavni trg 17	Pisarna KKS	Neposredna pogodba	67,60
8.	Zg. Muta, Glavni trg 17	Društvena soba	Neposredna pogodba	0,00
9.	Zg. Muta, Glavni trg 27	Društvena soba (DI, DU)	Neposredna pogodba	0,00
10.	Zg. Muta, Glavni trg 22	Društvena soba (PDB)	Neposredna pogodba	0,00
11.	Zg. Muta, Glavni trg 22	Društvena soba (LD)	Neposredna pogodba	0,00
12.	Gortina 78	Društvena soba (ŠMD)	Neposredna pogodba	0,00
13.	Pernice 22	Dom krajanov (PDP)	Neposredna pogodba	0,00
14.	Gortina 78	Stanovanja – 3 127 m ²	Javni razpis	166,05
15.	Zg. Muta, Flisova ul. 4	Stanovanja – 5 193 m ²	Javni razpis	427,32
16.	Zg. Muta, Gasilska ul. 3	Stanovanja – 16 454,78 m ²	Javni razpis	1.212,04
17.	Zg. Muta, Glavni trg 4	Stanovanja – 3 143,68	Javni razpis	377,67
18.	Zg. Muta, Glavni trg 6	Stanovanja – 1 40 m ²	Javni razpis	95,15
19.	Zg. Muta, Glavni trg 8	Stanovanja – 4 185 m ²	Javni razpis	429,46
20.	Zg. Muta, Glavni trg 9	Stanovanja – 4 288 m ²	Javni razpis	836,09
21.	Zg. Muta, Glavni trg 18	Stanovanja – 2 82 m ²	Javni razpis	224,20
22.	Zg. Muta, Glavni trg 22	Stanovanja – 6 266 m ²	Javni razpis	511,81
23.	Zg. Muta, Glavni trg 23	Stanovanja – 3 159 m ²	Javni razpis	240,95





24.	Zg. Muta, Glavni trg 27	Stanovanja – 4 244 m2	Javni razpis	427,43
25.	Zg. Muta, Glavni trg 30	Stanovanja – 1 63 m2	Javni razpis	195,16
26.	Zg. Muta, Glavni trg 31	Stanovanja – 8 311 m2	Javni razpis	730,76
27.	Zg. Muta, Glavni trg 32	Stanovanja – 1 82 m2	Javni razpis	247,05
28.	Zg. Muta, Glavni trg 34	Stanovanja – 1 41 m2	Javni razpis	129,38
29.	Zg. Muta, Glavni trg 38	Stanovanja – 2 136 m2	Javni razpis	127,75
30.	Zg. Muta, Glavni trg 43	Stanovanja – 1 43 m2	Javni razpis	94,84
31.	Zg. Muta, Glavni trg 47	Stanovanja – 1 67 m2	Javni razpis	208,30
32.	Zg. Muta, Gortinska c. 2	Stanovanja – 1 57 m2	Javni razpis	124,35
33.	Zg. Muta, Gortinska c. 3	Stanovanja – 5 261 m2	Javni razpis	438,49
34.	Sp. Muta, Kovaška ul. 1	Stanovanja – 7 261 m2	Javni razpis	892,34
35.	Sp. Muta, Kovaška ul. 2	Stanovanja – 3 160 m2	Javni razpis	475,87
36.	Sp. Muta, Kovaška ul. 5	Stanovanja – 1 43 m2	Javni razpis	60,98
37.	Sp. Muta, Kovaška ul. 6	Stanovanja – 11 406 m2	Javni razpis	1.193,78
38.	Sp. Muta, Kovaška ul. 7	Stanovanja – 3 68 m2	Javni razpis	116,89
39.	Sp. Muta, Kovaška ul. 8	Stanovanja – 1 61 m2	Javni razpis	184,41
40.	Sp. Muta, Kovaška ul. 11	Stanovanja – 2 119 m2	Javni razpis	376,00
41.	Sp. Muta, Kovaška ul. 11 a	Stanovanja – 2 80 m2	Javni razpis	231,44
42.	Sp. Muta, Kovaška ul. 13	Stanovanja – 6 230 m2	Javni razpis	495,43
43.	Sp. Muta, Kovaška ul. 18	Stanovanja – 1 47 m2	Javni razpis	88,71
44.	Sp. Muta, Kovaška ul. 22	Stanovanja – 4 148 m2	Javni razpis	207,53
45.	Sp. Muta, Mariborska c. 2	Stanovanja – 5 260 m2	Javni razpis	481,00
46.	Sp. Muta, Ob Bistrici 1	Stanovanja – 2 91 m2	Javni razpis	164,13
47.	Sp. Muta, Ob Bistrici 35	Stanovanja – 2 102 m2	Javni razpis	164,76
48.	Sp. Muta, Ob Bistrici 42	Stanovanja – 2 100 m2	Javni razpis	168,72
49.	Pernice 10a	Društvena soba	Neposredna pogodba	0,00
50.	Zg. Muta, Šolska ul. 15	Stanovanja – 2 109 m2	Javni razpis	287,43
51.	Vuzenica, Mladinska ul. 4c	Stanovanja – 1 30 m2	Javni razpis	92,97



52.	Vuzenica, Primož Pohorju 19b	Sv. na	Stanovanja – 1 64 m2	Javni razpis	150,53
53.	Zg. Muta, Glavni trg 31		Garaže - 10	Neposredne pogodbe	183,70
54.	Zg. Muta, Šolska ul. 6		Garaže - 1	Neposredna pogodba	23,04
55.	Zg. Muta, Glavni trg 17		Pisarna UE, KU Muta	Neposredna pogodba	0,00
56.	Zg. Muta, Gasilska ul. 4		Prostori VDC	Neposredna pogodba	907,41
57.	Radlje ob Dravi, Mariborska c. 37		Zdravstveni dom	Neposredne pogodbe	(20,8%)
58.	Radlje ob Dravi, Mariborska c. 1 in 7		Dom obrtnikov, Upravna stavba – UE, CSD, ZZZRS	Neposredne pogodbe	(20,8%)

OBČINA MUTA
Mirko VOŠNER
Župan





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-003/2015

Datum:23.2.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

5. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

8.

ZADEVA:

Sprejem predloga cene socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu« za leto 2015

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

Direktorica občinske uprave

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

/

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet Občine Muta sprejme predlog cene socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu« za leto 2015

PRILOGE:

- *Obrazložitev s finančnim prikazom*
- *Predlog izvajalca storitve (CSD Radlje ob Dravi)*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

A) Pojasnila k ceni:

Center za socialno delo Radlje ob Dravi je kot izvajalec storitve pomoč družini na domu, pripravil v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 51/08, 5/09 in 6/12, v nadaljevanju: pravilnik) predlog cene socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu za leto 2015.

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu mora občinski svet dati soglasje k ceni storitve pomoč družini na domu. Storitve se financira iz občinskega proračuna v višini **najmanj 50%** subvencije k ceni **in v višini**, za katero je upravičenec oz. drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (99. člen ZSV).

V skladu z 12. členom pravilnika stroške storitve pomoč družini na domu sestavljajo:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenje in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

Subvencijo iz sredstev proračuna v višini najmanj 50% stroškov storitve (vodenje in koordiniranje ter neposredna oskrba na domu) določi občinski svet. Stroške strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora je v skladu z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06, 62/10, 40/11, 99/13) v celoti dolžna kriti občina.

V letu 2014 so v občini Muta to vrsto socialno varstvene storitve koristili 3 do 6 uporabniki, skupno pa je bilo opravljenih 1.061 ur storitve. Na letni ravni je občina za izvajanje storitve namenila 13.981,00 EUR (finančna specifikacija v prilogi).

Izvajalec pa poleg zakonsko predpisane minimalne subvencije, predlaga, da občina tudi v letu 2015 uporabnikom nameni še dodatno subvencijo v višini 0,40 EUR/uro, kot je veljajo v letu 2014. Strošek dodatne subvencije je občino na lanskoletni ravni bremenil za 424,40 EUR.

B) Pojasnilo k predlogu izvajalca glede izvajanja storitve

V vlogi izvajalec predlaga, da se izvajanje storitve, zaradi organizacijskih razlogov, prenese na drugega izvajalca. O tem so že potekala usklajevanja na nivoju predstavnikov vseh občin, za katere izvajalec opravlja to storitev. Končnega dogovora še ni, vse do takrat pa bo izvajalec nemoteno storitev izvajal po predvidenem planu in glede na izkazane potrebe uporabnikov.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Na podlagi 99. in 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, (23/07-popr., 41/07-popr.), 122/07-odl. US, 61/10-ZSVarPre, 62/10-ZUPJS, 57/12), 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) ter 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na _____ seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu« v Občini Muta za leto 2015

I.

Občinski svet Občine Muta daje soglasje k ceni storitve »Pomoč družini na domu« za leto 2015, kot sledi:

1. Cena za **strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora znaša 0,65 EUR/uro oz. 502,08 EUR/mesec** za vse občine skupaj.
2. Cena za **vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve znaša 0,80 EUR/uro**, katero 50% plačajo občine, 50% pa uporabniki.
3. Cena za izvajanje **neposredne socialne oskrbe na domu uporabnika znaša 13,94 EUR/uro**.
4. **Skupna cena socialno varstvene storitve znaša 15,39 EUR/uro**.
5. **Cena z upoštevano dodatno subvencijo občine, v višini 0,40 EUR/uro, za uporabnika znaša 6,97 EUR/uro.**

II.

Ta sklep prične veljati z dnem sprejetja in se uporablja za leto 2015.

Številka:

Datum:

Občina Muta
Mirko VOŠNER, župan





FINANČNI PRIKAZ PLAČIL STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU V LETU 2014

	št uporabr	št.ur	cena stor	50% občina	dod. sub. 0,4	cena za uporab	oprostitve poodločbi	plača uporabni	razlika, ki jo plača občina
Januar	3	47	692,78	346,39	18,8	327,59	229,22	98,37	229,22
Februar	3	48	707,52	353,76	19,2	334,56	235,1	99,46	235,1
Marec	4	52	766,48	383,24	20,8	362,44	249,04	113,4	249,04
April	5	130	1916,2	958,1	52	906,1	785,73	120,37	785,73
Maj	5	76	1120,24	560,12	30,4	529,72	455,12	74,6	455,12
Junij	5	86	1267,64	633,82	34,4	599,42	488,2	111,22	488,2
Julij	6	105	1547,7	773,85	42	731,85	597,54	134,31	597,54
Avgust	6	106	1562,44	781,22	42,4	738,82	513,9	224,92	513,9
September	6	117	1724,58	862,29	46,8	815,49	569,66	245,83	569,66
Oktober	5	104	1532,96	766,48	41,6	724,88	569,66	155,22	569,66
November	5	93	1370,82	685,41	37,2	648,21	502,14	146,07	502,14
December	4	97	1429,78	714,89	38,8	676,09	514,78	134,31	514,78
LETNO	57	1061	15639,14	7819,57	424,4	7395,17	5710,09	1658,08	5737,09

skupaj plačilo občine v 2014

13981,06



**CENTER ZA SOCIALNO DELO
RADLJE OB DRAVI**

Mariborska cesta 7
2360 Radlje ob Dravi

08.12.2014

[Handwritten signature]

01/DV

☎ 02 88 79 732

FAX: 02 887 97 40

Št.: 1224-0263/2014

Dne: 08.12.2014

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE MUTA**

ZADEVA: Cena storitve pomoč družini na domu za leto 2015 in prenos storitve na drugega izvajalca

1. CENA STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU ZA LETO 2015

Center za socialno delo Radlje ob Dravi predlaga Občinskemu svetu Občine Muta, da **cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za leto 2015 ostane enaka kot za leto 2014 in 2013.**

Priloženo vam ponovno pošiljamo obrazce s kalkulacijo cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki smo jo v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, štev. 121/2005, 87/2006, 8/2007, 51/2008 in 5/2009) in v skladu s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, štev. 6/2012) pripravili za čas od 01.01.2013 dalje.

Občina izplačuje izvajalcu subvencijo iz sredstev proračuna občine v višini 100% za stroške strokovne priprave (17. člen pravilnika)

Občina	Delež na občino	Mesečna obveznost v €
MUTA	2,25%	79,28
VUZENICA	2,50%	88,08
RADLJE	6,00%	211,40
RIBNICA	1,00%	35,23
PODVELKA	2,50%	88,08
Skupaj	14,25%	502,08

in za 50 % stroškov vodenja in koordiniranja.

Občina	Delež na občino in up.	*Uporabnik in občina- mesečna obveznost v €	Letna obveznost v €	*Občina- mesečna obveznost v €
MUTA	2,55%	89,85	1.078,15	44,92
VUZENICA	2,39%	84,21	1.010,50	42,10
RADLJE	7,36%	259,32	3.111,84	129,66
RIBNICA	1,41%	49,68	596,15	24,84
PODVELKA	3,79%	133,54	1.602,43	66,77
Skupaj	17,50%	616,59	7.399,08	308,30

* Delež za posamezno občino in uporabnika bo vezan na število opravljenih ur

Občina izplačuje izvajalcu subvencijo iz sredstev proračuna občine v višini najmanj 50% stroškov za neposredno socialno oskrbo.

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov (Priloga 2/2) = 1.533,36 EUR/110 efekt. Ur = 13,94 EUR na uro.

Tako znaša kalkulacija cene SVS pomoč na domu

	v €/ uro
Skupna cena na uro	15,39
Cena neposredne socialne oskrbe	13,94
Cena vodenja in koordiniranja za uporabnika	0,80
Subvencija občine - 50%	7,37
Subvencija ZRSZ	0,00
RAZLIKA = CENA ZA UPORABNIKA	7,37

Občinskemu Svetu občine predlagamo, da sprejme naslednji

SKLEP:

1. Občinski svet potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za strokovno pripravo v višini 0,65 €/uro oziroma 502,08€ na mesec za vse občine skupaj.
2. Občinski svet potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za vodenje in koordiniranje v višini 0,80 €/uro, katero 50% plačajo občine, 50% pa uporabniki.
3. Občinski svet potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za izvajanje neposredne oskrbe v višini 13,94 EUR.
4. Občinski svet sprejme skupno ceno storitve pomoč družini na domu v višini 15,39 EUR/uro.
5. Občinski svet potrjuje predlog o višji subvenciji cene SVS pomoč družini na domu, tako da se določi cena storitve za uporabnika v višini 6,97€/uro.

PRENOS SOCIALNO VARSTVENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU« NA DRUGEGA IZVAJALCA

Center za socialno delo Radlje ob Dravi seznanja občinski svet Občine Muta, da se pričakuje in načrtuje reorganizacija centrov za socialno delo, ki predvideva izključitev socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« iz dejavnosti centrov za socialno delo.

Prav tako se zadnje čase soočamo zaradi visoke cene storitve z upadi izvedenih ur, ki pa jih socialne oskrbovalke ne morejo nadoknaditi na katerem drugem področju, zaradi česar nastane tudi finančni primanjkljaj.

Težave se pojavljajo pri organizaciji pomoči na domu v primeru dopustov in istočasnih bolniških odsotnosti socialnih oskrbovalk.

Zato CSD Radlje ob Dravi predlaga vsem petim občinam, da pričnejo z vsemi potrebnimi aktivnostmi, da se v čim krajšem možnem času (v prvi polovici leta 2015) izvede prenos te storitve na drugega izvajalca. Do prenosa pa je CSD Radlje ob Dravi še pripravljen izvajati storitev »pomoč družini na domu« v okviru svoje dejavnosti.

Naš interes je, da bi ob prevzemu te storitve novi izvajalec prevzel oziroma zaposlil naše socialne oskrbovalke, da bi le-te imele zagotovljeno zaposlitev in možnost tudi v bodoče nuditi kvalitetno oskrbo našim uporabnikom, ki so zelo zadovoljni z izvajanjem naše storitve.

Občinskemu svetu Občine Muta predlagamo, da sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Muta se strinja s prenosom socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« na drugega izvajalca in bo v ta namen pričel z izvajanjem vseh aktivnosti in postopkov, ki so potrebni za izbor novega izvajalca.

Za sodelovanje se zahvaljujemo in vas lepo pozdravljamo.

DIREKTORICA:
MIRJANA POPIJAL



Priloga:

- obrazec 2,
- obrazec 2/2 ,
- obrazec 2/1



OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

OBRAZEC 2

Datum: 25.10.2012

Izvajalec: CENTER ZA SOCIALNO DELO RADLJE OB DRAVI

1.	Število zaposlenih:	7,32
2.	- za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	0,14
3.	za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vođenje in koordiniranje)	0,18
4.	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	7,00
5.	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	110,00
6.	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	770,00

0,1425
0,1750

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk. št. efekt. ur)
1	2	3	4	5	6
a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	502,08	502,08	0,00	0,00	0,00
b) Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vođenje in koordiniranje)	616,59	308,30	0,00	308,30	0,40
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	10.733,52	5.366,76	0,00	5.366,76	6,97
d) - stroški dela	9.333,52				
e) - stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	1.400,00				
f) - stroški financiranja	0,00				
g) SKUPAJ (a+b+c)	11.852,19	6.177,14	0,00	5.675,06	7,37
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	15,39	8,02	0,00	7,37	



Center za socialno delo RADLJE OB DRAVI

1.	Skupna cena na uro	15,39
2.	Cena neposredne socialne oskrbe	13,94
3.	Cena vodenja in koordiniranja za uporabnika	0,80
4.	Subvencija občine - 50%	7,37
5.	Subvencija ZRSZZ	0,00
6.	RAZLIKA = CENA ZA UPORABNIKA	7,37

v €/uro



**RAZDELILNIK ZA STROKOVNO PRIPRAVO POMOČI NA DOMU KOT SOCIALNO OSKRBO NA DOMU
OBVEZNOST OBČIN GLEDE NA ŠTEVILO UPORABNIKOV**

Občina	Delež na občino	Mesečna obveznost v €	Letna obveznost v €
MUTA	2,25%	79,28	951,31
VUZENICA	2,50%	88,08	1.057,01
RADLJE	6,00%	211,40	2.536,83
RIBNICA	1,00%	35,23	422,80
PODVELKA	2,50%	88,08	1.057,01
Skupaj	14,25%	502,08	6.024,97

**RAZDELILNIK ZA VOD. IN KOORDINIRANJE STORITVE POMOČI NA DOMU KOT SOC. OSKRBE NA DOMU
OBVEZNOST OBČIN IN UPORABNIKOV GLEDE NA ŠTEVILO NEGOVALK**

Občina	Delež na občino	*Uporabnik in občina- mesečna obveznost v €	Letna obveznost v €	*Občina- mesečna obveznost v €
MUTA	2,55%	89,85	1.078,15	44,92
VUZENICA	2,39%	84,21	1.010,50	42,10
RADLJE	7,36%	259,32	3.111,84	129,66
RIBNICA	1,41%	49,68	596,15	24,84
PODVELKA	3,79%	133,54	1.602,43	66,77
Skupaj	17,50%	616,59	7.399,08	308,30

* Delež za posamezno občino in uporabnika bo vezan na število opravljenih ur





OBRAZEC 2/1

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12.člena (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...) in druge alinee prvega odstavka 12.člena tega pravilnika (vođenje in koordiniranje) na mesec*:

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d)		1.806,86	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.373,40	
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		9,06	
	- uspešnost		0,00	
	- dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS)**		0,00	
	- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)**		0,00	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi**		0,00	
a)	plača		1.382,46	
b)	prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	222,58	
	premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		26,67	
c)				
d)	drugi stroški dela		175,15	
	- regres za letni dopust	484,40	40,37	
	- povračilo stroškov prehrane med delom		66,00	
	- povračila stroškov prevoza na delo in iz dela		68,78	
	- drugi stroški dela			
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		1.535,83	
	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)	0,75	1.355,15	
a)				
b)	stroški pisarniškega materiala		47,50	
c)	stroški nabave drobnega inventarja		2,50	
d)	stroški energije in vode		12,50	
e)	stroški čistilnih storitev		12,50	
f)	drugi stroški prostorov		5,00	
g)	stroški plačilnega prometa		0,00	
h)	stroški izobraževanja		10,00	
i)	stroški najemnine		0,00	
j)	drugi stroški		90,68	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00	
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	10,00%	180,69	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		3.523,37	

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

* Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

* *Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upoštevajo le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec:

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		1.333,36	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		839,71	
	- dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)		50,22	
	- uspešnost		0,00	
	- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovne času (42. člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*		0,00	
	- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS) *		0,00	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		0,00	
a)	plača		889,93	
b)	prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	143,28	
	premijska KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		29,12	
d)	drugi stroški dela		231,46	
	- regres za letni dopust	484,40	40,37	
	- povračilo stroškov prehrane med delom		64,66	
	- povračila stroškov prevoza na delo in iz dela		126,43	
	- drugi stroški			
e)	korekcija plač ter prispevkov in davkov na plače	3,83%	39,57	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		200,00	
a)	stroški za prevozne storitve		72,77	
b)	stroški zaščitnih sredstev		21,67	
c)	stroški zdravstvenih pregledov		8,50	
	stroški zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnosti		6,50	
d)	stroški izobraževanja		27,00	
f)	stroški pisarniškega materiala		53,28	
g)	drugi stroški materiala in storitev		10,28	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		0,00	
4.	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA		0,00	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.533,36	

OBVEZNE PRILOGE:

- k točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja
- k točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

* Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-003/2015

Datum:23.2.2015

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

5. REDNA SEJA

TOČKA DN. REDA:

9.

ZADEVA:

Sprejem predloga Sklepa o višini sredstev, ki pripadajo posamezni politični stranki iz Proračuna Občine Muta v mandatnem obdobju 2014-2018

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

Direktorica občinske uprave

PRISTOJNO DELOVNO
TELO:

/

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Sklepa o višini sredstev, ki priprava posamezni politični stranki iz Proračuna Občine Muta v mandatnem obdobju 2014-2018

PRILOGE:

- *Obrazložitev (sestava pravnega akta)*
- *Predlog akta*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Sklep o višini sredstev, ki pripada posamezni politični stranki iz Proračuna Občine Muta v mandatnem obdobju 2014-2018

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem predloga Sklepa o višini sredstev, ki pripada posamezni politični stranki iz proračuna Občine Muta v mandatnem obdobju 2014-2018 je 26. člen Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13, 46/14) in na njegovi podlagi sprejeti Sklep o financiranju političnih strank v Občini Muta (MUV, št. 8/05).

2.2. Ocena stanja

Zakon o političnih strankah dopušča lokalnim skupnostim, da v skladu z zakonom financirajo politične stranke. Pristojni organ občine (občinski svet) določi, da stranka, ki je kandidirala kandidatke in kandidate na zadnjih volitvah za občinski svet, dobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah. V kolikor se volitve izvedejo po večinskem volilnem sistemu, se število glasov, ki so jih stranke dobile na volitvah v posamezni volilni enoti, deli s številom članov sveta lokalne skupnosti, ki se volijo v tej volilni enoti.

Stranka pridobi sredstva iz proračuna lokalne skupnosti, če je dobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana sveta lokalne skupnosti, ki ga dobimo, če število veljavnih glasov delimo s številom mest v občinskem svetu. Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu lokalne skupnosti za posamezno proračunsko leto. Pri opredelitvi višine sredstev se izhaja iz izhodišča, da ta ne smejo presegati 0,6% sredstev, ki jih ima lokalna skupnost opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za to leto.

2.3. Razlogi za sprejem akta

Občina Muta ima sprejet splošni akt – Sklep o financiranju političnih strank, ki določa, da so politične stranke, ob upoštevanju zakonskih pogojev, upravičene do sredstev v višini 70,00 SIT oz. 0,2921 EUR za vsak glas, ki ga je posamezna stranka dobila na volitvah. Sredstva se strankam nakazujejo po dvanajstinah.





Sprejem predlaganega akta je nujen z vidika veljavnega Sklepa o financiranju političnih strank v Občini Muta. Namen financiranja političnih strank je spodbujanje njihovega delovanja, tako na državni kot tudi na lokalni ravni.

2.4. Finančna ocena

V Sklepu o financiranju političnih strank v Občini Muta je opredeljeno, da politične stranke, ki dosežejo prag financiranja, prejmejo iz občinskega proračuna mesečno sredstva v višini 70,00 SIT (0,2921 EUR) za vsak glas, ki ga je posamezna politična stranka dobila na volitvah.

Primerna poraba Občine Muta za leto 2015 znaša 1.929.459,00 EUR, tako je zgornja meja proračunskih sredstev za namen financiranja političnih strank omejena na 11.576,75 EUR letno.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

4. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

Točka I.

A) Na volitvah članov občinskega sveta Občine Muta dne 5.10.2014 je skupno kandidiralo 6 političnih strank. Volitve so se izvedle po večinskem volilnem sistemu. Posamezne politične stranke so dobile naslednje število glasov:

Politična stranka	Število glasov po volilnih enotah (skupno št. glasov stranke/število članov OS v VE)					Skupno število glasov stranke
	VE 1	VE 2	VE 3	VE 4	VE 5	
SDS	91	32,5	76,7	0	20	220,2
N.Si	19	67	17,7	7	15,5	126,2
SLS	0	0	0	0	14	14
DeSUS	14	0	7	0	0	21
SMC	44,5	63,5	111,7	17	44,5	281,20
ZaAB	0	0	0	14	0	14

Prag za financiranje = število veljavnih glasov: s številom mest v OS x 50 : 100
 = 3.466 : 11 x 50 : 100
 = **157,55 glasov**

B) Na nadomestnih volitvah za člana OS v volilni enoti 5 dne 11.1.2015 sta skupno kandidirali 2 politični stranki. Volitve so se izvedle po večinskem volilnem sistemu. Posamezna politična stranka je dobila naslednje število glasov:





Politična stranka	Število glasov po volilnih enotah (skupno št. glasov stranke/število članov OS v VE)	Skupno število glasov stranke
	VE 5	
SDS	19	19
SMC	26	26

Prag za financiranje = število veljavnih glasov: s številom mest v OS x 50 : 100
= 295 : 1 x 50 : 100
= **147,5 glasov**

C) Na podlagi ugotovljenega praga financiranja in vrednosti posameznega glasu, je ugotoviti, da so iz proračunskih sredstev do financiranja upravičene naslednje politične stranke:

Zap. št.	Politična stranka	Število glasov	Vrednost glasu (v EUR)	Mesečna višina (v EUR)	Letna višina (v EUR)
1.	Slovenska demokratska stranka – SDS	220,2	0,2921	64,32	771,85
4.	Stranka Mira Cerarja - SMC	281,2	0,2921	82,14	985,66
	SKUPAJ			146,46	1.757,52 ali 0,09% primerne porabe

Točka II.

Pričetek veljavnosti predlaganega akta je vezan na pričetek mandata novega občinskega sveta, tj. od konstitutive seje novoizvoljenega občinskega sveta, in sicer od 29.10.2014 dalje.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKI SVET

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 103/07, 99/13, 46/14), Sklepa o financiranju političnih strank v Občini Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 8/05) ter 15. člena Statuta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je Občinski svet Občine Muta na svoji ____ seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o višini sredstev, ki pripada posamezni politični stranki iz proračuna Občine Muta v mandatnem obdobju 2014-2018

I.

Političnim strankam, ki so kandidirale na zadnjih volitvah v občinski svet dne 5.10.2014 in 11.1.2015 ter so dosegle prag financiranja – najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta, pripadajo, skladno s 26. členom Zakona o političnih strankah in 2. členom Sklepa o financiranju političnih strank v Občini Muta, proračunska sredstva v višini:

Zap. št.	Politična stranka	Število glasov	Vrednost glasu (v EUR)	Mesečna višina (v EUR)	Letna višina (v EUR)
1.	Slovenska demokratska stranka – SDS	220,2	0,2921	64,32	771,85
4.	Stranka Mira Cerarja - SMC	281,2	0,2921	82,14	985,66
	SKUPAJ			146,46	1.757,52 ali 0,09% primerne porabe

II.

Sredstva po tem sklepu se političnim strankam pričnejo izplačevati od dneva konstituiranja občinskega sveta dne 29.11.2014.

Številka:

Datum:

Občina Muta
Mirko VOŠNER, župan

