

OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: [obcina.muta@muta.si](mailto:obcina.muta@muta.si)

1. **SPLOŠNI PODATKI O VLAGATELJU**

**(društvo, organizacija, združenje***, v nadaljevanju: društvo***)**

Naziv društva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Št. TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sedež društva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Število članov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- elektronski naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( ime in priimek)

- telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( ime in priimek)

**IZJAVA!**

Podpisani ………………………………….. potrjujem, da sprejemamo pogoje in merila, navedene v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji, ter da so vse navedbe v vlogi resnične in točne.

Datum:…………………………………….

Žig in podpis odgovorne osebe:

1. **PROGRAMI IN PROJEKTI VLAGATELJA**

Vpišite oz. označite dejavnosti, ki jih boste izvajali v letu 2012.

|  |
| --- |
| * Število članov društva, s stalnim prebivališčem v Občini Muta ……………..   *(3točke/člana)*   * Prireditve *(prijavite lahko skupno največ 6 prireditev):* * Organizacija občinske prireditve (v Občini Muta) …………….   *(100 točk/prir.)*   * Organizacija območne prireditve (Koroška regija) v   Občini Muta ……………  *(200 točk/prir.)*   * Organizacija državne prireditve ……………   *(300 točk/prir.)*   * Udeležba na državni prireditvi ……………   *(150 točk/prir.)*     * Izobraževanja *(skupno največ 5 dni)* * 1- dnevna …………..   *(50 točk/izob.)*   * 2 – dnevna ………….   *(100 točk/izob.)*   * 3 – in več dnevna ………….   *(150 točk/izob.)*   * Delovanje *društva (materialni in administrativni stroški, stroški za promocijo občine ipd.)* – *obkrožite!* * društvo, s sedežem v Občini Muta *(500 točk)* * društvo, s sedežem izven Občine Muta *(št. članov iz Občine Muta/500)* |

*\* Iz plana dela za leto 2012 naj bo jasno razvidna izvedba zgoraj naštetih programov!!!*

Žig in podpis odgovorne osebe:

1. **FINANČNA KONSTRUKCIJA PLANA ZA LETO 2012**

|  |
| --- |
| Naziv društva:……………………………………………………………………………  **ODHODKI:** specifikacija – *opredelite vrsto in višino*   * ………………………………………………………….. EUR      * ………………………………………………………….. EUR * ………………………………………………………….. EUR * ………………………………………………………….. EUR * ………………………………………………………….. EUR * ………………………………………………………….. EUR * ………………………………………………………….. EUR * ………………………………………………………….. EUR * ………………………………………………………….. EUR     ***Celotna vrednost programa/projekta:………………………….. EUR*** |

|  |
| --- |
| Predvideni **FINANČNI VIRI** – *vpišite višino*:   * Občinski proračun ……………………………. EUR * Sponzorji, donatorji,.. ……………………………. EUR * Razpisi ( ministrstvo,..) ……………………………. EUR * Dohodki od dejavnosti ……………………………. EUR * Članarina ……………………………. EUR * Drugi viri.. …………………………… EUR   ***Finančni plan za leto 2012 ……………………………. EUR*** |

Žig in podpis odgovorne osebe:

***OBVEZNE PRILOGE:***

* *Kratko poročilo o aktivnostih v letu 2011*
* *Realizacija finančnega načrta za leto 2011*
* *Fotokopija zapisnika Občnega zbora društva za leto 2011*
* *Kratek opis dela za leto 2012 (plan dela društva)*
* *Seznam članov, s stalnim prebivališčem v Občini Muta z dokazilom o plačilu članarine za leto 2012*
* *Izjava odgovorne osebe, da društvo dejansko obstaja in deluje*

***VZOREC POGODBE***

*Občina Muta, Glavni trg 17, Muta, mat. št. 5881706, dav. št. SI 89876547, ki jo zastopa župan Boris Kralj*

*(v nadaljevanju: financer)*

*in*

*………………………………………………, ki ga zastopa………………………….( odgovorna oseba) ( v nadaljevanju: izvajalec), davčna številka:……………..*

*skleneta naslednjo*

***POGODBO O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV RAZNIH DRUŠTEV ZA LETO 2012***

1. *člen*

*Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je predmet te pogodbe sofinanciranje programov in projektov drugih društev v skladu s/z:*

* *Odlokom o proračunu Občine Muta za leto 2012 (MUV, št. 12/12),*
* *Pravilnikom o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Muta (MUV, št. 7/10)*
* *Javnim razpisom za sofinanciranje programov in projektov raznih društev v Občini Muta za leto 2012 z dne \_\_\_\_\_\_\_\_.*
* *Sklepom o dodelitvi sredstev št………, z dne……..*

*2. člen*

*Obseg in vsebino programov in projektov predstavlja dejavnost izvajalca na osnovi prijave na razpis, ki je ovrednoten s strani Komisije v skladu z merili in kriteriji Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Muta (MUV, št. 7/10).*

*Izvajalec se zavezuje, da bo sredstva porabil izključno za namene, za katere so mu bila dodeljena.*

*3. člen*

*Financer se zavezuje, da bo iz ustrezne proračunske postavke proračuna Občine Muta za leto 2012 za izvedbo prijavljenega programa ali projekta izvajalcu nakazal finančna sredstva v višini…………………EUR.*

*Sredstva bo nakazal na transakcijski račun izvajalca št…………………………odprt pri…………………., v ……… obroku/obrokih.*

*4. člen*

*Izvajalec bo financerju predložil poročilo o izvedenih programih najkasneje do* ***31.3.2013****. Poročilo mora vsebovati tudi finančno poročilo.*

*Če do omenjenega roka poročilo ne bo predloženo se šteje, da prijavljeni programi niso bili izvedeni, zato se bo zahtevala povrnitev že nakazanih sredstev.*

*5. člen*

*Pogodbeni stranki sta soglasni, da v kolikor izvajalec ne ravna v skladu s to pogodbo, predvsem pa, če koristi sredstva v nasprotju z določili te pogodbe, lahko financer zahteva vračilo danih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.*

*6. člen*

*Nadzor nad namensko porabo sredstev ter nadzor nad izvajanjem programa opravlja financer. Izvajalec je zato dolžan predstavniku financerja omogočiti nadzor nad izvajanjem programov in projektov s področja raznih društev opredeljenih s to pogodbo.*

*7. člen*

*Za izvajalca, ki pridobi sredstva za izvedbo in organizacijo prireditve ali medijsko predstavitev, je obvezna uporaba podobe ( logo, grafični in tekstualni del ) financerja na vseh tiskanih in elektronskih gradivih.*

*8. člen*

*Morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazum ne bo možen, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.*

*9. člen*

*Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.*

*Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme financer dva izvoda, izvajalec pa en izvod.*

*Številka:*

*Datum:*

*Izvajalec Financer*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Občina Muta*

*( predsednik) Župan Boris Kralj*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*( podpis)*