



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKI SVET

27. REDNA SEJA

4. september 2014





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Župan

Številka:03221-0007/2014

Datum: 13.8.2014

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in 21. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (Medobčinski uradni vestnik, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13)

sklicujem

*27. redno sejo občinskega sveta Občine Muta, ki bo
v četrtek, 4. septembra 2014 ob 18. uri, v sejni sobi Občine Muta*

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Pregled in potrditev zapisnika 26. redne seje z dne 22.5.2014
4. Seznanimatev z revizijskimi poročili glede poslovanja v letu 2013
5. Sprejem predloga Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2013
6. Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2014
7. Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta
8. Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje občine Muta
9. Sprejem predloga Odloka o porabi proračunske rezerve
10. Sprejem predloga Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Muta
11. Sprejem predloga Sklepa o DIIP »Vodooskrba Sv. Primož – Muta«
12. Podelitev soglasja k spremembi sistemizacije delovnih mest v Vrtcu pri OŠ Muta za šolsko leto 2014/2015
13. Vprašanja in pobude članov

Priloga: sejno gradivo

Občina Muta
župan Boris KRALJ

Vabljeni:

- člani OS in podžupana
- predsednica nadzornega odbora
- predstavniki občinske uprave
- mediji





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Številka:03221-0006/2014

Datum:28.5.2014

Z A P I S N I K

26. redne seje Občinskega sveta Občine Muta z dne 22. maj 2014

Seja je potekala v sejni sobi Občine Muta, s pričetkom ob 18. uri. Seja je posneta na DVD z oznako 0322-0002/2012-17, sejo je vodil župan Boris Kralj.

PRISOTNOST

Prisotni člani in župan:

Boris Kralj

Aleksander Ambrož, Franc Hamler ml., Rozika Zinka Helbl Čuček, Rudolf Koležnik, Bojan Miklavc, Milan Stramec, Janez Tratnik, Mirko Vošner

Odsotni:

Darko Saornik, Tadej Šrajner, Vladimir Topler

Prisotni ostali vabljeni:

Andreja Kuzmanić (ZUM d.o.o.), Irena Pušnik (Koroška lekarna), Slavica Potnik (Knjižnica Radlje ob dravi), Boris Marčič in Brigita Levičar Praznik (Odvetniška pisarna Marčič & Krauberger), Ksenija Ditinger (direktorica občinske uprave), Sašo Pavlič (koordinator V za okolje in prostor), Nataša Jevšnikar (višja referentka za okolje in prostor), snemalec BKTV

Drugi prisotni:

Erik Mravljak (direktor JKP Radlje ob Dravi d.o.o.), Andreja Likar (direktorica Zasebne glasbene šole Muta Melodija d.o.o.), Ksenija Ditinger, Nataša Jevšnikar, Bogdan Ribič (OO SDS Muta), Berti Maurič (OO SDS Muta)

1. UGOTOVITEV ŠTEVILA NAVZOČIH ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

Župan pozdravi vse navzoče in pove, da so izostanek opravičili trije člani, in sicer Daro Sahornik, Vladimir Topler in Tadej Šrajner.





Predsedujoči pozove predsednika KMVVI Milana Strameca, da ugotovi navzočnost. Ugotovi se, da je prisotnih osem članov ter da OS je sklepčen in lahko veljavno odloča.

2. POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Župan pove, da umika 4. točko, zaradi neprisotnosti poročevalcev (g. Franca Maleinerja), sicer pa predlaga naslednji

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Seznanitev s poslovnimi poročili za leto 2013
 - Javnega komunalnega podjetja Radlje ob Dravi d.o.o.
 - Zasebne glasbene šole Melodija
4. Pregled in potrditev zapisnika 25. redne seje z dne 10.4.2014
5. Poročilo o delu župana v času med dvema rednima sejama
6. Poročilo predsednikov delovnih teles v času med dvema rednima sejama
7. Mandatne zadeve – podelitev občinskih priznanj (nejavno)
8. Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Muta
9. Podelitev soglasja k sistemizaciji delovnih mest in izvajanju programa v Vrtcu pri OŠ Muta za šolsko leto 2014/2015
10. Predstavitev projekta »Oskrba s pitno vodo v porečju Drave – 3. sklop
11. Seznanitev s potekom projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zg. Drava
12. Promet z nepremičninami (nejavno)
13. Vprašanja in pobude članov

Sklep št. 355*: Občinski svet sprejme in potrdi predlagani dnevni red.

Glasovanje: prisotnih 8 članov, ZA:8, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

*- številčenje sklepov se nadaljuje glede na zaključeno število sklepov predhodne 25. redne seje

3. SEZNANITEV S POSLOVNIMI POROČII ZA LETO 2013

- Javnega komunalnega podjetja Radlje ob Dravi d.o.o.

Direktor Erik Mravljak vsebinsko predstavi poslovno poročilo podjetja za leto 2013, ki ga je skupščina družbe sprejela dne 17.4.2014. Poslovni izkaz beleži pozitivno stanje v višini dobrih 15.000 EUR, kar predstavlja cca. 1% vseh prihodkov. S pozitivnim rezultatom se pokriva izguba preteklega leta.

Župan izrazi zadovoljstvo v zvezi s pozitivnim rezultatom poslovanja in poudari, da je potrebno postopno posodobiti osnovno opremo podjetja za kakovostnejše poslovanje in zadovoljstvo uporabnikov.

Franč Hamler prav tako pohvali poslovanje podjetja. Sicer pa ga zanima, kako bo podjetje uredilo oz. v bodoče poskrbelo, da ne bo prihajalo do podobnih problemov, kot je bila





okvara agregata ob naravni nesreči v januarju (žled). Pove, da na žarnem zidu na pokopališču manjka žleb, poziva tudi, da podjetje pripravi smiselno varianto za širitev grobnih polij, pa tudi idejni projekt za postavitev kapelice. Daje tudi pobudo, da se podjetje čim prej pripravi na začetek v zvezi z upravljanjem čistilne naprave in kanalizacijskega sistema.

Erik Mravljak pove, da je planirana investicija za nabavo novega agregata, za vse ostale pobude pa se zahvaljuje in jih jemlje na znanje.

Bojan Miklavc pove, da je pozitiven rezultat najbrž posledica uskladitve cen in pa tudi dobre notranje organizacije. Izrazi zadovoljstvo pri izvajanju javne službe oskrbe s pitno vodo in ravnanja z odpadki. Glede zbirnega centra na Muti pa poda predlog, da se le-ta bolje zaščiti z ograjo (veter odnaša lahek material) in da se sprotno kosi, saj se le-ta nahaja v neposredni bližini glavne prometnice.

Mirko Vošner pove, da bi že pred leti lahko beležili podoben poslovni rezultat, če bi se pravočasno izvedle korekture cen. Glede odlagališča Zmes na Prevaljah izrazi zaskrbljenost, saj obstaja bojazen v zvezi z zahtevo za vračanje EU sredstev. Meni, da bi vsa štiri komunalna podjetja morala bolje sodelovati, da bi se dosegli optimalni rezultati. V bodoče je potrebno nameniti več sredstev za posodobitev opreme, skrbi pa ga tudi velik odstotek odprtih terjatev podjetja, kar pa je odraz odnosa uporabnikov. Izrazi tudi slabo aktivnost občine v zvezi z ureditvijo javnega vodovoda na Sv. Primožu nad Muto.

Rudolf Koležnik pohvali vzorno pripravljeno poročilo in se zahvali občanom za razumevanje v zvezi z novimi cenami storitev. Meni, da so cene relativno visoke, visok strošek predstavljajo tudi izvedbe novih hišnih priključkov, zato apelira na vodstvo podjetja, da posluje racionalno.

Župan pove, da je zadeva v zvezi s problematiko pridobitve uporabnega dovoljenja za odlagališče Zmes na Prevaljah relativno uspešno rešena, zato ni bojazni, da bo potrebno pridobljena EU sredstva vračati. Pove, da si občina že 3 leta aktivno prizadeva urediti izvedbo investicije javnega vodovoda na Sv. Primožu, pred kratkim pa naj bi se zadeva uredila, tako da bo investicija kmalu stekla.

Franc Hamler poda repliko Mirku Vošnerju, in sicer v smislu, da določene zadeve preveč dramatizira, kot podžupan za področje gospodarskih dejavnosti pa po njegovem mnenju ni zadosti aktiven. Doda še, da je potrebno ustrezno urediti pešpot do pokopališča.

- **Zasebne glasbene šole Muta Melodija d.o.o.**

Direktorica Andreja Likar vsebinsko predstavi poročilo zavoda, ki uspešno posluje že 14 let. V skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je občina dolžna zasebni šoli, ki izvaja javno veljavne programe izobraževanja, zagotoviti 85% sredstev za materialne stroške in stroške delavcev, in sicer glede na višino sredstev, ki jih nameni za izvajanje programa javne šole. Pove, da zasebno šolo trenutno obiskuje 62 učencev iz Občine Muta od skupno 74 vpisanih učencev. Naznani tudi, da je dne 1.6.2014 zaključna prireditvev šole v telovadnici OŠ Muta.





Župan pove, da je zadovoljen s kvaliteto izvajanja dejavnosti zasebnega zavoda ter da njegov sam obstoj predstavlja prednost za občane, predvsem z vidika dostopnosti.

Franc Hamler pohvali predstavitev in pove, da tudi lokalna skupnost precej pripomore k delovanju šole. Sicer pa je potrebno še vedno preučiti možnost o nekoliko nižji šolnini za učence iz naše občine, predvsem zaradi sofinanciranja lokalne skupnosti. Meni, da bi morale sofinancirati tudi druge občine, iz katerih prihajajo njihovi učenci. Pohvali tudi dobro sodelovanje šole z uspešnimi društvi v občini, ki posredno vpliva na njihov obstoj.

4. PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 25. REDNE SEJE Z DNE 10.4.2014

Aleksander Ambrož opozori na zapis o neustreznem popravku zapisnika 24. redne seje, kjer je potrebno namesto besedne zveze »nezakonito porabljenih sredstev«, zapisati »nezakonito pridobljenih sredstev«.

Sklep št. 356: Občinski svet sprejme in potrdi zapisnik 25. redne seje z dne 10.4.2014, s podano pripombo.

Glasovanje: prisotnih 8 članov, ZA:8, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

5. POROČILO O DELU ŽUPANA V ČASU MED DVEMA REDNIMA SEJAMA

Župan poda poročilo o svojih zadolžitvah in aktivnostih v času med 25. in 26. redno sejo OS.

Poročilo je priloga zapisnika. O poročilu ni bilo razprave.

6. POROČILO PREDSEDNIKOV DELOVNIH TELES V ČASU MED DVEMA REDNIMA SEJAMA

Predsednik KMOVVI Milan Stramec pove, da je bila dne 14.5.2014 opravljena 14. seja KMOVVI, kjer so se obravnavali predlogi za podelitev občinskih priznanj.

Franc Hamler pove, da je bila opravljena tudi 14. seja odbora za stanovanjske zadeve, kjer se je obravnavalo poročilo o izvedenih delih, prispele vloge, predstavil se je načrt dela za letošnje leto, dogovorjeno je bilo da se izvede javni razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj, v okviru katerega je potrebno proučiti možnost o oprostitvi takse za prijavitelje, ki so že na prednostni listi. Predstavila se je tudi ideja v zvezi z obnovitvijo stavbe, v kateri je trgovina KKGZ.

7. MANDATNE ZADEVE – PODELITEV OBČINSKIH PRIZNANJ

Župan predlaga, da se pri obravnavi te točke javnost izključi.





Sklep št. 358: Občinski svet sprejme odločitev, da se pri obravnavi točke 7. Mandatne zadeve, javnost izključi.

Glasovanje: prisotnih 8 članov, ZA:7, PROTI:0, NE GLASUJE: 1 – sklep je sprejet

Op. O tej točki se piše poseben zapisnik, ki je priloga tega zapisnika.

Po razpravi župan odredi odmor v trajanju od 19.45 do 19.55 ure.

8. SPREJEM PREDLOGA ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O PROSTORSKO UREDITVENIH POGOJIH ZA ANSELJE MUTA

Sašo Pavlič vsebinsko predstavi razloge za sprejem in vsebino predloga odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Muta v občini Muta. Predlog sprememb se nanaša na novo ureditev v zvezi s pozidanostjo posamezne parcele, določitve glede razvoja obstoječih dejavnosti in določitve termina gradbene parcele. Gre za ugodnejše oz. primernejše ureditve glede na potrebe in interese občanov, ki živijo in delujejo v tem okolju.

Franc Hamler pove, da so vsi člani prejeli pismo občana, v katerem navaja probleme v zvezi z gradnjo objektov na kmetijskih zemljiščih.

Sašo Pavlič pojasni, da gre za ureditev, ki se ne nanaša na ta akt, pač pa na prostorsko ureditvene pogoje, ki veljajo za območje podeželja, torej izven naselja Zg. in Sp. Mute. Po tistem aktu je mogoča gradnja pomožnih kmetijskih objektov na kmetijskih zemljiščih K2, ne pa tudi na K1. Opredelitev vrste kmetijskega zemljišča določa resorno ministrstvo in je predmet ureditve občinskega prostorskega načrta, ki pa je v postopku priprave.

Rozika Zinka Helbl Čuček poudari, da se pogoji gradnje ne smejo poslabšati, predvsem za naselje Flisovega, ki ga ureja tudi zazidalni načrt.

Sklep št. 363: Občinski svet sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Muta v občini Muta, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih 8 članov, ZA:8, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

9. PODELITEV SOGLASJA K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST IN IZVAJANJU PROGRAMA V VRTCU PRI OŠ MUTA ZA ŠOLSKO LETO 2014/2015

Ksenija Ditinger poda obrazložitev v zvezi s predlogom izvajalca dejavnosti predšolske vzgoje. V šolskem letu se zaposlenost v vrtcu nekoliko zmanjšuje, in sicer za 0,05 delavnega mesta. Kot vsa leta poprej se bo tudi v tem šolskem letu izvajal samo dnevni program. Ustanovitelj je v skladu z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja dolžan podati soglasje k predlogu sistemizacije delovnih mest.





Franc Hamler predlaga, da občinski svet sprejme odločitev, da naj ravnateljica pri izbiri novih kandidatov za zaposlovanje upošteva tudi dejstvo, da imajo prednost kandidati, ki so naši občani. Poleg tega pove, da ima informacijo, da se v naši občini najmanj odbije od cene, ki jo morajo plačati starši v primeru, da otrok ni prisoten v vrtcu in hkrati predlaga, da se pridobi informacija, kako imajo to urejene sosednje občine.

Ksenija Ditinger pojasni, da predlagani sklep v zvezi z zaposlovanjem ne more biti pravno zavezujoč, saj je kadrovska politika v pristojnosti predstojnika, torej ravnateljice, takšen sklep je lahko zgolj priporočilo delodajalcu. Kar se tiče odsotnosti pa se po sprejetem sklepu OS in veljavni zakonodaji, v času otrokove odsotnosti odštejejo stroški neporabljenih živil (prehrana), pri odsotnosti nad 30 dni pa se poleg stroškov živil odšteje še 30% oskrbnine, ki jo straši plačajo po veljavni odločbi o znižanem plačilu programa vrtca.

Aleksander Ambrož pove, da nima smisla glasovati o predlogu sklepa, ki je protizakonit.

Rozika Zinka Helbl Čuček pove, da je o kadrovske politiki že bila razprava na seji sveta zavoda, kjer je ravnateljica tudi povedala, da se poslužuje tovrstnega zaposlovanja.

Franc Hamler replicira Ambroževi navedbi, in sicer v smislu mnenja KPK, kjer se je ugotavljalo nasprotje interesov v primeru, ko je žena občinskega svetnika tudi ravnateljica osnovne šole.

Aleksander Ambrož pove, da je v zvezi z OŠ Muta glasoval samo kar se tiče zakonskih obveznosti, kadar pa se bo odločalo o drugih prioritetah, pa se bo pri glasovanju izločil.

Župa poda na glasovanje predlog sklepa, ki ga je predlagal Franc Hamler

Sklep št. 364: Občinski svet predlaga ravnateljici OŠ Muta, da naj pri izbiri kandidatov za zaposlovanje v vrtcu, pri izpolnjevanju vseh razpisnih pogojev, da prednost kandidatom, ki so občani Občine Muta.

Glasovanje: prisotnih 8 članov, ZA:3, PROTI:1, NE GLASUJE: 4 – sklep je sprejet

Sklep št. 365: Občinski svet daje soglasje k predlogu sistemizacije delovnih mest in programu v Vrtcu pri OŠ Muta za šolsko leto 2014/2015.

Glasovanje: prisotnih 8 članov, ZA:8, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

10. PREDSTAVITEV PROJEKTA »OSKRBA S PITNO VODO V POREČJU DRAVE – 3. SKLOP«

Nataša Jevšnikar poda vsebinsko predstavitev projekta Oskrba s pitno vodo v porečju Drave – 3. sklop, v katerega je vključenih 5 koroških občin (Muta, Vuzenica, Dravograd, Radlje ob Dravi in Podvelka). Predstavi se tako tehnična, kot tudi finančna konstrukcija projekta, za katerega vloga za sofinanciranje je bila oddana na MKO, ki pa je projekt izključilo iz finančne perspektive 2007-2013.





Župan pove, da je MKO podalo negativno mnenje za sofinanciranje projekta v programskem obdobju 2007-2013, s predlogom, da se prijavi v perspektivo 2014-2020, kjer pa se sam boji, da ne bo zagotovljenih sredstev za tovrstne projekte.

Aleksander Ambrož predlaga, da OS sprejme sklep, da se projekt ne nadaljuje sam po sebi, temveč ga je potrebno zamrzniti vse do takrat, ko se bo pokazala možnost za pridobitev sofinancerskih sredstev, nakar naj OS o smiselnosti izvedbe projekta ponovno odloča.

Franc Hamler meni, da o tovrstnih sklepih ni mogoče odločati, saj so zadeve že tako daleč, da je vsak odstop od izvedbe projekta lahko usoden, predvsem z vidika finančnih posledic. Rudolf Kolečnik izrazi pomisleke o potrebnosti tako velikega projekta, zato podpira Ambrožev predlog sklepa. Sicer pa meni, da bi morala občina izdelati načrt za vzdrževalna dela obstoječih vodovodov, s poudarkom na ureditvi vodnih virov.

Mirko Vošner predlaga, da nosilna občina projekta, tj. Občina Dravograd poda pravno mnenje glede predlagane odločitve. Sam je sicer mnenja, da OS o tem več nima pristojnosti odločati, saj je bil projekt kot prioriteta vključen v RRP že leta 2006, enako velja za novo programsko obdobje. Meni, da ima Muta sama dovolj gravitacijskih vodnih virov, zato obstaja vprašanje o smiselnosti vključevanja v tovrstni projekt, v katerem sekundarni vodi niti niso obdelani. Poda tudi pobudo, da se pripravi načrt obnove sekundarnih vodov.

Po razpravi poda župan na glasovanje

Sklep št. 366: Občinski svet sprejme odločitev, da se projekt Oskrba s pitno vodo v porečju Drave – 3. sklop zamrzne in se zanj ne namenja več proračunskih sredstev, ob tem pa Občina Muta še ne odstopa od medobčinske pogodbe o sodelovanju v projektu. Ko se pokažejo možnosti za sofinanciranje izvedbe projekta, naj občinski svet o njegovi realizaciji ponovno odloča.

Glasovanje: prisotnih 8 članov, ZA:6, PROTI:0, NE GLASUJE: 2 – sklep je sprejet

11. SEZNANITEV S POTEKOM PROJEKTA »ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE V POREČJU DARVE – ZG. DRAVA«

Nataša Jevšnikar poda informacijo v zvezi s stanjem projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zg. Drava. Vsebinsko predstavi dele projekta, ki so že izvedeni, dele, ki so trenutno v gradnji in manjkajoči del. terminsko in finančno naj bi bil projekt realiziran v predvidenem okviru, problematika, ki se pojavlja tekom izvajanja, pa se sproti rešuje.

Župan pove, da je bil dne 12.5.2014 sklican sestanek ključnih akterjev na projektu, kjer sta tako izvajalec kot nadzor zagotovila, da se bo projekt realiziral v skladu s predvidenim finančnim in terminskim planom. Sicer pa je izvajalec predložil ustrezno zavarovanje izvedbe, in sicer bančno garancijo za cca. 800.000 EUR.

Rudolf Kolečnik pove, da je bila za Gortina najprej planirana samostojna čistilna naprava, potem pa je bila sprejeta odločitev OS, da se zaradi višjega odstotka sofinanciranja le-ta priključi na centralni kanalizacijski sistem. Sprašuje tudi, zakaj se celotno območje Gortine ni vključilo v okvir tega projekta, ki je sofinanciran iz kohezijskega sklada. Zanima ga tudi, kaj





pomeni skrajšanje dobe poskusnega obratovanja čistilne naprave na samo kvaliteto obratovanja.

Aleksander Ambrož pove, da ga glede na strokovno oceno, ki jo je podalo podjetje Vodan d.o.o., skrbi finančni del projekta. Obstaja bojazen, da bo bančna garancija premajhna glede na predvidene in napovedane težave, ki se bodo pojavile v samem obratovanju sistema.

Mirko Vošner pove, da današnje gradivo za obravnavo predstavlja primopredajni dokument, ki naj ga podpišejo odgovorne osebe. Apelira na vse odgovorne, da projekt ostane v finančnih okvirih.

12. PROMET Z NEPREMIČNINAMI

Župan poda predlog, da se pri obravnavi te točke javnost izključi.

Sklep št. 367: Občinski svet sprejme odločitev, da se pri obravnavi točke 12. Promet z nepremičninami, javnost izključi.

Glasovanje: prisotnih 8 članov, ZA:8, PROTI:0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

Op. O tej točki se piše poseben zapisnik, ki je priloga tega zapisnika.

13. VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV

Franc Hamler poda pobudo, da se pripravi akt, na podlagi katerega se bo določevala upravičenost do socialne kuhinje. Poda vprašanje, zakaj se ne nadaljujejo dela na ureditvi pešpoti od Sp. Mute do Tuša ter kdaj se bo pričel projekt ureditve ozkih grl. Apelira, da se čim prej sklenejo pogodbe o sofinanciranju dejavnosti društev, saj ej bil proračun sprejet že v mesecu februarju. Pove, da je potrebno kolesarsko pot v Sušnikovi ulici ponovno utrditi z gramozom ter omejiti uporabo za druga vozila oz. upravičencem izdati posebne kartice (dovolilnice), da bi lahko ustrezni organi ukrepali v primeru neupravičene uporabe. Predlaga tudi, da se uredijo parkirišča na cesti proti cerkvi (na delu zelenice). Župana poziva, da naj nadomesti podrti drevesa z novimi nasadi, kakor tudi da se namestijo posode za pasje iztrebke.

Janez Tratnik navede, da je potrebno čim prej dokončati pešpot Sp. Muta – Tuš in jo nadaljevati z navezavo od kolesarske steze do Mitnice. Čim prej je potrebno realizirati projekt ozkih grl, urediti pešpot od Kovačije do Zadruga, župan naj skliče zборе občanov. Predlaga pa tudi, da se v rebalansu zagotovijo sredstva za sofinanciranje Iv. ambulate (cca. 8.000 EUR).

Rozika Zinka Helbl Čuček predstavi željo nekaterih občanov, ki živijo v blokih, da bi se jim zagotovilo primerno zemljišče za vrtove.

Aleksander Ambrož predlaga, da se v prihodnje asfaltira manjkajoči del trase kolesarske poti Gortina – Muta. Opomni tudi na izredno slabo stanje ceste proti Ribičju, ki je nujno potrebna





preplastitve. Županu predlaga, da skliče sestanek z lastniki zemljišč za ureditev oz. razširitev ceste proti Dobniku na Gortini (JP 774 030 Gortina).

Milan Stramec pove, da se ne strinja s predlogom glede ureditve parkirišč na cesti proti cerkvi sv. Marjete, sprašuje pa tudi, kdaj se bi izvedla nova zasaditev podrtih dreves. Apelira tudi, da se v telovadnici zamenja poškodovan parket.

Seja je bila zaključena ob 21.20 uri.

Zapisala:

Ksenija DITINGER

Direktorica občinske uprave

ŽUPAN
Boris KRALJ

Prilogi:

- ***Poročilo o delu župana***
- ***Zapisnik – nejavno (7., 12. točka)***





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Številka: 03221-0006/2014 - 22
Datum: 22.05.2014

POROČILO O DELU ŽUPANA V ČASU MED 25. IN 26. REDNO SEJO OBČINSKEGA SVETA OBČINE MUTA

V času med 25. in 26. redno sejo so potekale sledeče aktivnost:

1. Opravili smo skupščino JKP Radlje- osrednja točka skupščine je bila predstavitev in obravnava poslovnega poročila za leto 2013
2. Na željo direktorice VDC Črna, sem sklical sestanek s predstavniki VDC Črna, Muta ter predstavniki OŠPP. Tema sestanka je bila prostorska stiska VDC-ja in seveda vprašanje možnosti povečanja prostora za VDC. Pogovarjali smo se tudi o nujnosti sobivanja med VDC-jem in OŠPP Muta. Vsi smo bili mnenja, da je to za obe strani nujno potrebno.
3. Kar nekajkrat smo se sestali z Uradom za pripravo projektov iz Slovenj Gradca glede prijave na oba razpisa- tako za Kanalizacijo Gortina kot za občinsko stavbo Kienhofen. Na razpis smo se pravočasno prijavili (kljub neumnim in neživiljenjskim pogojev natečaja za prijavo). Prijava 5.5.2014 ob 00.08 (8 sek. čez polnoč)
4. Udeležil sem se tudi Florjanove maše, katero že tradicionalno pripravljajo naši gasilci
5. Opravili smo še zadnje usklajevanje s predstavniki CZ Koroške regije glede regijske vaje GOLICA.
6. 12.5. smo imeli sestanek v okviru projekta » Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Drave- Zg. Drava- Sklop 1. Na katerem so bili





prisotni izvajalci, nadzor, koordinator, predstavniki občine Muta in Vuzenica. Več o tem sestanku bom podal v točki 12 oziroma 11.

7. V čast mi je bilo skupaj z ravnateljico go. Anito Ambrož otvoriti državno prvenstvo osnovnih šol v namiznem tenisu.

8. 15.5. smo opravili virtualno oziroma teoretično vajo Golica 2014 na celotnem teritoriju Zg. Dravske doline

9. Udeležil sem se tudi vseh protokolarnih dogodkov

10. Imeli smo kar nekaj usklajevanj z Zavodom za varstvo kulturne dediščine glede obnove spomenika padlim borcem Lackovega odreda na Pernicah- dela so v popolnem teku, otvoritev pa bo v sklopu 20. Občinskega praznika 21.6.2014 ob 11. uri na Pernicah





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinska uprava

Številka:03221-0007/2014

Datum:25.8.2014

OBČINSKI SVET

ZADEVA: Poročilo o realizaciji sklepov in odločitev s 26. redne seje občinskega sveta

1. Sklep št. 359-362

Občinska priznanja so bila podeljena na slavnostni seji občinskega sveta dne 20.6.2014.

2. Sklep št. 363

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za naselje Muta v občini Muta je bil objavljen v MUV, št. 12/14 z dne 2.6.2014.

3. Sklep št. 364 in 365

Sklepa sta bila posredovana OŠ Muta dne 23.5.2014.

4. Sklep št. 369

Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra je bil objavljen v MUV, št. 12/14 z dne 2.6.2014.

5. Zemljišča za vrtove

Proučili smo možnost v zvezi z oddajanjem prostih zemljišč za vrtove, vendar je bilo ugotovljeno, da Občina Muta ne razpolaga s tovrstnimi nepremičninami. Na Sp. Muti so zemljišča, ki so primerna za tovrstno dejavnost in so v solasti Struc kovačije Muta, Livarne Vuzenica in občine, že oddana zainteresiranim najemnikom.

6. Sanacija ceste proti Ribičju

Cesta proti Ribičju se je na posameznih poškodovanih odsekih sanirala.

7. Izgradnja pešpoti Tuš – Sp. Muta

Pešpot od Spodnje Muta do Tuš-a bi potekala v varovalnem pasu državne ceste G1-1, zato je Občina Muta na Direkcijo RS za ceste že pomladi letos poslala vlogo za izgradnjo začasne pešpoti. Prejeli smo odgovor, da moramo vlogo dopolniti z naslednjo dokumentacijo:





Potrebno je izdelati projektno dokumentacijo, kjer bo trasa pešpoti prikazana situacijsko in v prečnih prerezih z odmiki od državne ceste. Potrebno je predvideti navezavo pešpoti do prehodov za pešce v križišču za Vuzenico. Projekt mora vsebovati tudi situacijo prometne ureditve pešpoti. Pri ureditvi državne ceste na nepremičninah, ki v naravi predstavljajo del državne ceste oz. njen varovalni pas mora investitor na podlagi 3. člena zakona o cestah skleniti pogodbo o medsebojnih razmerjih.

Kot je znano Občina Vuzenica na tej trasi zgradila povezovalni vod kanalizacije do čistilne naprave Muta - Vuzenica. Na precejšnji dolžini te trase, cca 300 m, je zelo velika višinska razlika med cesto in poljem. Na tem delu se novozgrajeni nasip precej posega. Zato je bilo predlagano, da bi to razliko premostili z opornim zidom ali lesenimi piloti. To še ni izvedeno, prav tako še ni projekta za to izvedbo. Ko bo to izvedeno bo Občina Muta lahko naročila geodetski posnetek za izdelavo projektne dokumentacije, ki jo zahteva Direkcija RS za ceste. Na podlagi tega projekta bomo lahko razbrali ali se bo pri ureditvi pešpoti posegalo tudi v tuja zemljišča. V tem primeru bomo morali pred gradnjo urediti tudi zemljiško pravne zadeve.

8. Poročilo o izvajanju projekta »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zg. Drava

Na čistilni napravi Muta – Vuzenica je že bil izveden tehnični pregled. Pri pregledu je komisija ugotovila nekaj pomanjkljivosti. Načrtujemo, da bodo le-te odpravljene v začetku septembra. Po odpravi pomanjkljivosti bo začela čistilna naprava poskusno obratovati.

Zgrajena je skoraj vsa kanalizacija, razen na Spodnji Muti, kjer je potrebno zgraditi še nekaj kanalov, vgraditi opremo v zadrževalni bazen ZB2, urediti okolico obeh zadrževalnih bazenov ter asfaltirati vse še nedokončane odseke kanalizacije. Gradnja kanalizacije nekoliko zaostaja za predvidenim terminskim planom. Eden od razlogov za zamudo je neugodna sestava tal na območju predvidene gradnje kanalizacije na Spodnji Muti, saj je izvajalec na več odsekih kanalizacije naletel na živo skalo. Drugi razlog so dodatna dela, ki se izvajajo vzporedno z gradnjo kanalizacije saj prej niso bila predvidena ne finančno in ne časovno.

Po vgradnji kanalizacijskih vodov se na večini tras, ki potekajo po cesti vgradi tudi meteorna kanalizacija, vodovod, pripravijo se vodi za plinovod, TK vod in javna razsvetljava. Precej cest se je širilo, vgrajevali so se robniki in celo oporni zid. V manjšem deležu prispevajo k zamudi tudi nekoliko neugodne vremenske razmere.

Po pridobitvi uporabnega dovoljenja za poskusno obratovanje čistilne naprave ter pridobitvi uporabnega dovoljenja za kanalizacijo in vseh objektov na kanalizaciji se bodo lahko uporabniki začeli nanjo tudi priključevati. Za Občino Muta je vrednost do sedaj izvedenih del na kanalizaciji in čistilni napravi nekaj čez 3,4 MIO EUR.

V priloženi tabeli je v procentih prikazana finančna izvedba do konca junija 2014.

Zapisali:

Ksenija DITINGER

Nataša JEVŠNIKAR

ŽUPAN
Boris KRALJ



Vmesna situacija št. 16 - pregled po sklopih

Vrednosti so prikazane v €. Prikazani deleži so zaokroženi na prvi decimalki (na vrednost 0,1%).

Post. Št.	Opis	Obračunano skupaj (€)	(%)	Pogodbeni znesek (€)	(%)	Ostane za obračun (€)	(%)
Čistilna naprava Muta - Vuzenica		3.156.456,24	(80,0%)	3.946.921,42	(100,0%)	790.465,18	(20,0%)
L1.1.1	Gradbena dela čistilne naprave Muta - Vuzenica	1.006.800,26	(85,2%)	1.181.527,47	(100,0%)	174.727,21	(14,8%)
-	Črpališče - vhodno	26.657,77	(66,2%)	40.262,72	(100,0%)	13.604,95	(33,8%)
-	SBR bazeni	389.530,80	(96,8%)	402.206,84	(100,0%)	12.676,04	(3,2%)
-	Zalogovnik	106.053,98	(97,4%)	108.926,30	(100,0%)	2.872,32	(2,6%)
-	Upravna stavba	342.621,55	(91,0%)	376.380,81	(100,0%)	33.759,26	(9,0%)
-	Filter zraka	5.256,27	(64,5%)	8.149,25	(100,0%)	2.892,98	(35,5%)
-	Merilno mesto	17.499,97	(112,4%)	15.569,19	(100,0%)	-1.930,78	(-12,4%)
-	Zunanja ureditev	119.179,92	(51,8%)	230.032,36	(100,0%)	110.852,44	(48,2%)
L1.1.2	Elektroinštalacije za čistilno napravo Muta - Vuzenica	241.645,76	(85,3%)	283.275,70	(100,0%)	41.629,94	(14,7%)
L1.1.3	Strojne inštalacije in tehnološka oprema za čistilno napravo Muta - Vuzenica	1.788.185,34	(85,3%)	2.097.088,05	(100,0%)	308.902,71	(14,7%)
L1.1.4	Elektroenergetski priključek za čistilno napravo Muta - Vuzenica	48.570,26	(75,2%)	64.587,99	(100,0%)	16.017,73	(24,8%)
L1.1.5	Telekomunikacijski priključek za čistilno napravo Muta - Vuzenica	15.914,88	(34,7%)	45.899,27	(100,0%)	29.984,39	(65,3%)

L1.1.6	Vodovodni priključek za čistilno napravo Muta - Vuženica	49.772,51	(69,6%)	71.526,99	(100,0%)	21.754,48	(30,4%)
L1.1.7	Dostopna cesta za čistilno napravo Muta - Vuženica	5.567,23	(12,9%)	42.991,39	(100,0%)	37.424,16	(87,1%)
L1.1.8	Poskusno obratovanje čistilne naprave	0,00	(0,0%)	160.024,56	(100,0%)	160.024,56	(100,0%)
Kanalizacija Muta		1.262.400,72	(77,1%)	1.636.726,20	(100,0%)	374.325,48	(22,9%)
L1.2.1	Kanal 1	0,00	(0,0%)	181.284,74	(100,0%)	181.284,74	(100,0%)
L1.2.2	Kanal 1.1	0,00	(0,0%)	8.598,38	(100,0%)	8.598,38	(100,0%)
L1.2.3	Kanal 1.2	15.741,09	(20,5%)	76.688,81	(100,0%)	60.947,72	(79,5%)
L1.2.4	Kanal 1.3	100.197,23	(125,0%)	80.188,90	(100,0%)	-20.008,33	(-25,0%)
L1.2.5	Kanal 1.4	165.786,07	(134,6%)	123.151,90	(100,0%)	-42.634,17	(-34,6%)
L1.2.6	Kanal 2	261.745,28	(117,0%)	223.700,68	(100,0%)	-38.044,60	(-17,0%)
L1.2.7	Kanal 3	0,00	(0,0%)	47.213,47	(100,0%)	47.213,47	(100,0%)
L1.2.8	Kanal 3.1	0,00	(0,0%)	16.775,47	(100,0%)	16.775,47	(100,0%)
L1.2.9	Kanal 3.2-tl	0,00	(0,0%)	7.539,74	(100,0%)	7.539,74	(100,0%)
L1.2.10	Kanal F1	187.744,96	(65,4%)	286.988,97	(100,0%)	99.244,01	(34,6%)
L1.2.11	Kanal L1	74.935,17	(151,0%)	49.636,72	(100,0%)	-25.298,45	(-51,0%)
L1.2.12	Kanal L2	84.930,66	(146,6%)	57.931,53	(100,0%)	-26.999,13	(-46,6%)
L1.2.13	Kanal N2	0,00	(0,0%)	39.515,07	(100,0%)	39.515,07	(100,0%)
L1.2.14	Povezovalni kanal Gortina-Muta	317.724,34	(98,6%)	322.325,04	(100,0%)	4.600,70	(1,4%)
L1.2.15	Povezovalni kanal ZB2-CN	53.595,92	(66,9%)	80.116,64	(100,0%)	26.520,72	(33,1%)
L1.2.16	Kanal ZB1-ZB2	0,00	(0,0%)	35.070,14	(100,0%)	35.070,14	(100,0%)
Objekti na kanalizaciji Muta		469.155,51	(50,8%)	923.618,70	(100,0%)	454.463,19	(49,2%)
L1.3.1	Črpalnice 2	132.855,97	(108,5%)	122.482,52	(100,0%)	-10.373,45	(-8,5%)
	Gradbena dela	14.651,68	(55,5%)	26.413,85	(100,0%)	11.762,17	(44,5%)
	Strojnoinštalacijska dela in tehnologija	62.985,49	(100,0%)	62.985,49	(100,0%)	0,00	(0,0%)

-	NN priključek	55.218,80	(166,9%)	33.083,18	(100,0%)	-22.135,62	(-66,9%)
L1.3.2	Črpališče 3	688,23	(0,6%)	115.380,62	(100,0%)	114.692,39	(99,4%)
-	Gradbena dela	0,00	(0,0%)	22.454,12	(100,0%)	22.454,12	(100,0%)
-	Strojnoinštalacijska dela in tehnologija	688,23	(1,4%)	48.769,96	(100,0%)	48.081,73	(98,6%)
-	NN priključek	0,00	(0,0%)	44.156,54	(100,0%)	44.156,54	(100,0%)
L1.3.3	ZBDV-1	279.928,38	(131,0%)	213.622,42	(100,0%)	-66.305,96	(-31,0%)
-	ZB1 - dušilni jašek	44.881,69	(103,7%)	43.270,60	(100,0%)	-1.611,09	(-3,7%)
-	ZB1 - razbremenilnik	127.684,46	(131,1%)	97.429,53	(100,0%)	-30.254,93	(-31,1%)
-	ZB1 - cevni zadrževalnik	107.362,23	(147,2%)	72.922,29	(100,0%)	-34.439,94	(-47,2%)
L1.3.4	ZBDV-2	55.682,93	(11,8%)	472.133,14	(100,0%)	416.450,21	(88,2%)
-	ZB2 - Servisni objekt	0,00	(0,0%)	64.943,30	(100,0%)	64.943,30	(100,0%)
-	ZB2 - Razbremenilnik - dušilka - črpaljšče	55.682,93	(26,0%)	214.193,30	(100,0%)	158.510,37	(74,0%)
-	ZB2 - Strojnoinštalacijska dela in tehnologija	0,00	(0,0%)	161.160,12	(100,0%)	161.160,12	(100,0%)
-	ZB2 - NN priključek	0,00	(0,0%)	31.836,42	(100,0%)	31.836,42	(100,0%)
Rekapitulacija Muta-Vuzenica							
L1.1	Čistilna naprava Muta-Vuzenica	3.156.456,24	(80,0%)	3.946.921,42	(100,0%)	790.465,18	(20,0%)
L1.2	Kanalizacija Muta	1.262.400,72	(77,1%)	1.636.726,20	(100,0%)	374.325,48	(22,9%)
L1.3	Objekti na kanalizaciji Muta	469.155,51	(50,8%)	923.618,70	(100,0%)	454.463,19	(49,2%)





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Številka: 03221-0007/2014
Datum: 8.8.2014

Občinski svet

SEJA OS:	<i>27. redna seja</i>
TOČKA DN. REDA:	<i>4.</i>
ZADEVA:	<i>Seznanitev z revizijskimi poročili glede poslovanja v letu 2013</i>
POROČEVALEC:	<i>Predsednica nadzornega odbora Finančnik VII/1</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>/</i>
PRILOGE:	<i>- Revizijsko poročilo</i> <i>- Poročilo o notranji reviziji</i>





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Obrazložitev:

Revizijska hiša je pripravila dokončno revizijsko poročilo v zvezi s poslovanjem občine za leto 2013.

Prav tako je nadzorni odbor občine, v skladu s sprejetim letnim načrtom dela, pripravil dokončno revizijsko poročilo poslovanja občine v letu 2013.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave

ŽUPAN

Boris KRALJ





 OBČINA MUTA, Glavni trg 17, 2366 Muta	
Datum: 17. 06. 2014	Signirni znak:
Šifra zadave: 03202-2/14-3	Priloge:
	Vrednotnice:

OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (02) 88-79-600, fax: +386 (02) 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Številka: NO/2014-P1

Datum: 16.06.2014

NADZORNI ODBOR 2010-2014

DOKONČNO REVIZIJSKO POROČILO

Na osnovi letnega plana dela NO smo pregledali naključno izbrane postavke zaključnega računa preteklega leta. V zapisih navajamo pregledano dokumentacijo, ugotovitve (U) = dejstva = odstopanje in morebitna priporočila za izboljšanje. Zneski stroškov so zaokroženi navzgor. Z razliko od prejšnjih let, smo preverjali tudi dejansko izdelano dokumentacijo (PIZ-e, LEK...).

Navedbe in razlage ter komentarji NO iz odzivnega poročila UO z dne 12.06.2014 so podane pod Odzivno poročilo UO.

1. Konto 41350020/ letni strošek: Vzdrževanje cest in javnih površin / 28.254€

V glavnem sta dela izvajala Bauer d.o.o. in Peruš.

- račun za opravljene storitve za mesec marec,
 - rŠt. 01-13-00061, 31.05.2013, 3.508€,
 - dobavnica št. 313827/13,
 - Naročilnica 60/2013-1, 15.05.2013,
 - rŠt. 83/13, 31.05.2013,
 - rŠt. 01-13-00094 vključno z obračunom del.
 - koncesijska pogodba za vzdrževanje občinskih javnih cest, 4.12.2012, veljavnost 5 let z podjetjem Bauer, sestavni del je cenik za posamezna dela
- Obračunani zneski v skladu s cenikom.

Ni odstopanj !

2. Konto 42080417/ letni strošek: Projekti / 1.020 €

- rŠt. 3/13, 4.1.2013 vključno s prilogo k računu (obrazložitev del),
- naročilnica 226/2012, 20.12.2013
- ponudba št. 12/12, 8.11.2012





Dodatno še:

- Lokalni energetski koncept občine Muta (LEK), GeOM Matjaž Breznik s.p.,
- ršt. 5/13, 3.4.2013 v višini 5.150€,
- naročilo 119/2011, 26.08.2011

Ni odstopanj !

3. Konto 42080150/ letni strošek: Drava kot priložnost-nadzor / 10.006 €

- ršt. 13-3105-04, 30.09.2013,
- projekt Drava kot priložnost, pogodba za nadzor št. 03012412, 8.3.2012

Ni odstopanj !

4. Konto 42080417/ letni strošek: Sanacija ozkih grl-klanec sp. Muta / 4.778 €

- ršt. 3/2013, 20.02.2013,
- naročilo 190/2012, 13.11.2012
- PZI dokumentacija za sanacijo ozkih grl; št. 419-01/13, januar 2013,
- ponudba XII/28-2012, 20.10.2012

Ni odstopanj !

5. Konto 42040159/ letni strošek: Zaščitne ograje / 11.566 €

- ršt. 01-13-00174, 04.12.2013, vključno z obračunom del,
- Gradbeni dnevniki,
- obračun v skladu s cenikom (60€/m) in koncesijsko pogodbo za vzdrževanje javnih cest

Ni odstopanj !

6. Konto 40251100/ letni strošek: Tekoče vzdrževanje druge opreme / 1.513€

- ršt. 01-13-0234, 13.05.2013 v višini 1.067€, servis 3 kosilnic, strošek dela 14,5 ur !!!,
- naročilnica št. 079/2013, 29.04.2013

Za v razmislek: strošek servisa kosilnice cca. 350€; mar ne dobimo za tak denar že novo kosilnico ?

Odzivno poročilo: ponovni pregled in podrobna razčlenitev računa pokaže, da dejanski strošek servisa znaša 760€. NO ostaja pri mnenju, da je strošek servisa še vedno previsok.

Priporočilo:

- pred izvedbo servisa zahtevati ponudbo, na naročilnico navesti okvirni strošek servisa
- določiti odgovornosti uporabnika kosilnice,

Ni odstopanj !



7. Konto 40250300/ letni strošek: Tekoče vzdrževanje drugih objektov / 2.465 €

- ršt. 09/2013, 10.05.2013,
- naročilo 98/2013, 22.04.2013,
- dobropis na osnovi izvedbe del v višini 567€

Ni odstopanj !

8. Kartica SM 0160222/ letni strošek: Tekoče vzdrževanje stanovanj / 110.140€

- cenik del in letne pogodbe za vzdrževanje stanovanj,
- obseg poslovanja izvajalcev z občino (vir podatkov: Supervisor):
 - Jože Fišer S.p.: 20.340 €,
 - Tomaž Vezovnik s.p.: **32.361€**,
 - Gradbeništvo A. Peruš s.p.: 2.827€
- slikovno gradivo, pred in po adaptaciji stanovanja; stanovanje je bilo zelo zanemarjeno in praktično uničeno

Pregledani številni računi; najvišji znesek za obnovo stanovanja: 11.271€ (stanovanje Glavni trg 23).

I.2014:

Sklenitev pogodb za intervencijska dela na področju vodovodnih, elektro in gradbenih del; opredeljene urne postavke za enostavna, zahtevna in zelo zahtevna dela. Izvajalca adaptacij stanovanj bodo izvajali le na osnovi predhodnih ponudb (predhoden ogled stanovanja in ocena dela).

Ugotovitve:

- urna postavka za ročna dela na ceniku del, (sestavni del pogodbe za I. 2013) ni določena, posledično še vedno neusklajene cene za izvedbo enake storitve; npr. 1h=17€ (ršt. 41/2013, 20.09.2013, j.Fišer) medtem ko Vezovnik zaračuna 15€/h (ršt. 2/13, 27.1.2013),
- KKGZ: še vedno kje manjka kakšna dobavnica, verifikacija je pogosto nečitljiva

Odzivno poročilo : UO pojasni razliko med urnima postavkama; pojasnilo je utemeljeno in ga NO sprejema.

Bistvo ugotovitve NO ni v razliki vrednosti urne postavke, ampak dejstvu, da vrednost ure ni bila določena v ceniku del, ki je bil priloga letnim pogodbam.

Priporočilo:

- dobavnice KKGZ: podpis naj bo čitljiv, tiskano ime in priimek ali uporaba žiga ter navedba stanovanja,
- opredelitev terminov enostavna, zahtevna in zelo zahtevna dela v izogib »barantanju in nesporazumom« pri obračunu del

Ni odstopanj !



9. Konto 71030200: Prihodki od najemnin za stanovanja / 132.048 €

Začetno stanje odprtih terjatev do najemnikov stanovanj na dan 01.01.2013 je bilo eur 20.013,17, zaračunane najemnine v leto 2013 eur 140.867,20, plačane najemnine eur 132,047,78 znesek odprtih najemnin je eur 28.832,59.

Pri pregledu plačevanje najemnin je bilo ugotovljeno, da je bil viden napredek saj so se redno vlagale tožbe za neplačnike, vendar je kar nekaj najemnikov od katerih dolžnega zneska ni možno izterjati, ker nimajo dohodka ali kakšnega premoženja in tako se saldo iz leta v leto povečuje.

Priporočilo:

→ pridobiti info o možnostih za izterjavo ali poplačilo

Ni odstopanj !

10. Konto 41192000: Subvencioniranje stanarin /24.426€

Najemniki, ki sami ne morejo v celo poravnati najemnine vložijo vlogo na Zavod za socialno delo za subvencioniranje stanarine. Ta preveri prosilčeve dohodke in na podlagi le teh izda odločbo. Veljavnost odločbe je osnova za izplačilo subvencije najemnine. Vendar zaradi časovnega zamika so primeri, ko najemniki niso več bili upravičen do subvencije vendar so jo še vedno prejeli, zato se jim potem izda račun za vračilo preveč izplačane subvencije. **Dokumentacija urejena dosledno in natančno.**

Ni odstopanj !

11. Konto 41190000: Regresiranje prevozov v šolo / 152.602€

Pri pregledu je bilo ugotovljeno, da je bil voden pravilen postopek in to najprej Sklep o pričetku javnega naročila z dne 20.06.2011. Končni rok za prijave je bil 08.08.2011 do 9.00 ure ter javno odpiranje 08.08.2011 ob 10. uri. Veljavnost pogodbe naj bi bila 3 leta z možnostjo podaljšanje za 1 leto. Prispela je 1 ponudba in to KORATUR . Sklenjena je bila pogodba o izvajanju šolskih prevozov št. 43003-3/2011 z dne 30.08.2011. Pogodbi je bila priložena tudi garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti št. 301-0004888452 v višini eur 13.900,00 od Banke Koper. V 6.členu pogodbe je bilo zapisano da izvajalec pooblašča naročnika da le-ta na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem. Glavni izvajalec mora k računu obvezno priložiti potrjene račune svojih podizvajalcev. Pri pregledu plačevanje prejetih računov za šolske prevoze smo ugotovili, da so upoštevana vsa določila iz pogodbe.

Ni odstopanj !

12. Konto 41199901: Enkratne pomoči /11.697€

Enkratne socialne pomoči se odobrijo na podlagi 8.člena odloka o dodelovanju socialno varstvene pomoči v Občini Muta (MUV št.16/12) 207.člena Zakona o splošnem upravnem postopku in 49.člena Statuta Občine Muta.

Pri pregledu vlog je bilo ugotovljeno, da so se vloge obravnavale pravilno. Vlogi so bila priložena vsa potrebna dokazila.

Ni odstopanj !



13. Konto 41190900: Regresiranje oskrbe v domovih / 134.386€

Pri pregledu postavk Zavodske oskrbnine smo ugotovili, da se le te izplačujejo na podlagi odločb Centra za socialno delo, tako da direktnega vpliva Občine ni.

Ni odstopanj !

14. Konto 4027020: Odškodnina Butolo d.o.o –sodni postopek / 5.272€

Stanovanje za invalida, Butolo d.o.o zahteval 15.328€.

Sklenil se je sodna poravnava 31.5.2013, kjer je bil dogovor da občina Muta plača 5.000€ odškodnine in 131,58 € obresti (113 dni od 17.7-7.11.2013) in sodno takso v višini 140,64€.

Ni odstopanj !

15. Konto 42040299: Rekonstrukcija občinske stavbe / 88.014 €

Izvajalec prenove strehe je bilo podjetje Rudolf d.o.o

V kontu sta dva računa, račun za strešne nosilce in račun za lepljene nosilce

Za lepljene nosilce so bili zbrani trije predračuni:

-Gradbeništvo Kuster	49.304,47€
-Koroški Zidar	50.698,32€
-Rudolf d.o.o	47.761,17€

Za strešno kritino sta bila zbrana dva predračuna:

-Koroški Zidar	45.545,00€
-Rudolf d.o.o	42.279,10€

Naročilnici za oba računa predloženi, prav tako podpisani.

Ni odstopanj !

16. Konto 42040200: Adaptacija občinske stavbe / 5.048 €

Računi:

-Elko	417,60€, naročilnica št. 0221/2012
-Gašper	1.456,79€, naročilnica št. 0225/2012
-Eko DIM	3.113,92€, naročilnica št. 0205/2012

Ni odstopanj !

17. Kartica SM 0018040: Športni programi / 28.575 €

Na razpis pravočasno prispelo 18 ponudb, od tega je bilo 8 nepopolnih, vlagatelji so bili pozvani ko dopolnitvam v roku 3 dni od prejema poziva, vseh 8 vlagateljev je pravočasno dopolnilo svoje vloge. Razdeljeno je bilo 28.575,13€ (Vrednost točke 1,87€):

- Lokostrelski klub Muta: 907 točk → 1.698,40€,
- JUDO klub Muta: 770 točk → 1.441,86€,
- Športni klub Spodnja Muta: 288 točk → 539,29€

Ni odstopanj !

18. Kartica SM 0018023: Programi v kulturi / 36.500 €

Razdeljeno je bilo 36.500,00€ (Vrednost točke 1,061€)

Sredstva dobilo 10 društev oz. sekcij KUD-a.

- Pihalni orkester Muta: 10170 točk → 10797,23€ (29,6% sredstev),
- MPZ Zvon Muta: 4930 točk → 5.234,06 € (14,3% sredstev)

Ni odstopanj !

ZAKLJUČEK

Na osnovi pregledane dokumentacije ter podanih ocen, poslovanje občinske uprave ocenjujemo z oceno:

DOBRO (VIDEN NAPREDK) !

kar utemeljujemo z naslednjimi dejstvi:

- naročilnice so že stalna praksa,
- poleg obračuna del so celo gradbeni dnevniki,
- nadzor nad izvedbo del se kaže preko kontrole računov (dodatni zapisi na računih) ter številnih zavrnitev in popravkov računov izvajalcem

Nikakor pa ne sprejemamo dejstva, da z gospodarjenjem lastnine v vrednosti 117.772€ (delitvena bilanca bivše skupne občine) občinska uprava iztrži le 126€ letno (vir: Rekapitulacija prihodkov, odhodkov za l. 2013).

Odzivno poročilo: UO navaja večkratne urgence pri upravljavcu, vendar brez uspeha. NO predlaga skupen nastop (Vuzenica, Podvelka, Ribnica) v smislu dviga najemnin predvsem za poslovne subjekte, ki opravljajo pridobitno dejavnost.



Predsednica NO: Cvetka POTNIK

Član: Uroš Slemnik

Član: Bogdan Zupančič

Poročilo o notranjem revidiranju

OBČINA MUTA

za leto 2013

Dravograd, avgust 2014



Povzetek

Podjetje Loris, d.o.o. iz Dravograda je izvedlo *notranje revidiranje poslovanja* Občine Muta za leto 2013.

Cilj revizije je bil izrek mnenja o delovanju notranjih kontrol Občine Muta na področju proračuna za leto 2013.

V nadaljevanju prikazujemo povzetek ugotovitev in priporočil notranjih revizorjev.

PODROČJE	UGOTOVITVE	PRIPOROČILO
Zaključni račun proračuna za leto 2013	Skupni realizirani prihodki so v višini 4.274.456 € ter realizirani odhodki v višini 5.204.385 €. Realizirani prihodki so v višini 71,1 odstotka veljavnega proračuna in realizirani odhodki v višini 72,3 odstotka veljavnega proračuna. S primerjavo realiziranih odhodkov z odhodki po veljavnem proračunu, smo ugotovili pomembnejša odstopanja v šestih proračunskih postavkah.	V skladu z 11. odstavkom 2. člena ZJF lahko neposredni uporabniki izplačujejo sredstva proračuna v breme proračuna tekočega leta samo za namen ter do višine, ki sta določena s proračunom.
Prostorski plan občine	Predmet notranje revizije so bili trije računi, ki so bili prejeti na osnovi pogodb. Vsi pregledani dokumenti so podpisani od župana občine, upoštevano je časovno sosledje.	
Zdravstveni dom Radlje – sofinanciranje nabave opreme	Občina Muta je dolžna sofinancirati 2.995 € na podlagi pogodbe o sofinanciranju nakupa opreme z dne 16.09.2013. Sredstva so bila nakazana v višini 2.745 € oziroma 250 € manj od pogodbenega zneska v skladu z vlogo za nakazilo dela sredstev za nakup opreme.	
Ureditev trških jeder	Predmet notranje revizije so bili trije računi, ki so bili prejeti na osnovi pogodbe oziroma naročilnice. Vsi pregledani dokumenti so podpisani od župana občine, upoštevano je časovno sosledje.	
Energetska sanacija OŠPP in telovadnica Muta	Javno naročilo za izbiro izvajalca je bilo izvedeno na skupnem občinskem organu. Sam postopek izbire izvajalca ni bil predmet notranje revizije. Z najugodnejšim ponudnikom Betonica, d.o.o. je bila sklenjena gradbena pogodba v višini 242.772 € z DDV-jem. K osnovi pogodbi je bil sklenjen aneks za nepredvidena in dodatna dela, tako da znaša nova pogodbeni vrednost 263.894 € z DDV-jem. Občina je prejela končno situacijo v višini 261.997 €. Podpisana je od nadzornega organa. V skladu z razpisnimi pogoji je izvajalec predložil bianco menico z menično izjavo v višini 10% končne obračunske vrednosti.	





Sofinanciranje športnih društev	Občina je na podlagi letnega programa športa izvedla javni razpis za sofinanciranje športnih programov. Društvom so bila nakazana sredstva v skladu s pogodbeno vrednostjo. Občina je pred podpisom pogodbe Športni zvezi Muta in Šolskemu športnemu društvu nakazala sredstva (akontacijo sredstev). V skladu s 50. členom Zakona o javnih financah se sredstva ne smejo dodeljevati pred podpisom pogodbe.	Potrebno je spoštovati 50. člen ZJF, ki določa, da neposredni uporabnik prevzema obveznosti s pisno pogodbo ter za to ne more nakazovati akontacij sredstev pred podpisom pogodbe.
Rekonstrukcija JP 774 030 Gortina	Dobavitelj je bil izbran na javnem razpisu, ki je bil razdeljen na dva sklopa. Sam postopek izbire je bil predmet notranje revizije za leto 2012. Z izbranim ponudnikom je bila sklenjena gradbena pogodba v višini 497.900 € z DDV-jem. K osnovni pogodbi sta bila sklenjena dva aneksa za podaljšanje pogodbenega roka (skrajni rok izvedbe je 30.11.2013). Občina je prejela končno situacijo za Rekonstrukcijo JP 774 030 Gortina z dne 30.11.2013 v višini 257.828 € z DDV-jem in končno situacijo za kanalizacijo Gortina z dne 30.11.2013 v višini 225.267 €. Skupna zaračunana vrednost tako znaša 483.095 € z DDV-jem in ne presega pogodbene vrednosti. Občina je dne 11.08.2014 prejela bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 10% zaračunane vrednosti.	
Meteorni kanali - Gortina	Novogradnje V letu 2013 so bila izplačila v skupni vrednosti 74.025 € prenesena iz proračunske postavke 150076 (kanalizacija Gortina). Omenjena izplačila se nanašajo na projekt Izgradnja kanalizacije Gortina – faza 1b in faza 3. Po pojasnilu strokovne službe se je prenesel del posameznega računa, ki je bil vezan na meteorno kanalizacijo in se je plačal v letu 2013. Rekonstrukcije in adaptacije Oba pregledana računa sta bila prejeta na osnovi gradbene pogodbe, upoštevano je časovno sosledje, prav tako so bili vsi pregledani dokumenti podpisani od župana občine.	
Materialni stroški ZP Muta	Pregledani računi so bili izdani na osnovi naročilnic, upoštevano je časovno sosledje, prav tako so bili vsi pregledani dokumenti podpisani od župana občine.	
Plačilni roki	Pri pregledu plačilnih rokov pri posameznih proračunskih postavkah, ki so bile izbrane v vzorec kontrole, smo ugotovili, da so bili nekateri računi plačani z zamudo. Pregledali smo starost obveznosti na dan 31.12.2013 do dobaviteljev (konto 22). Občina Muta izkazuje zapadle	Dosledno je potrebno spoštovati določilo 25. člena Zakona o





	neplačane obveznosti v višini 811.057 € oziroma 59% vseh obveznosti do dobaviteljev (od tega znašajo zapadle neplačane obveznosti do dobavitelja Riko, d.o.o. v višini 751.491 €)	izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2013 in 2014, ki določa plačilni rok 30 dni od prejema listine, oziroma proračunske prihodke planirati tako, da bo omogočeno spoštovanje ZIPRS.
--	---	---

Na podlagi opravljene notranje revizije smo ugotovili, da v Občini Muta ***notranje kontrole na pregledanih področjih sicer delujejo, vendar na določenih segmentih (področje proračuna, izvrševanje plačil dobaviteljem) ne delujejo optimalno.***



KAZALO

1	UVOD	6
1.1	PRAVNA IN STROKOVNA PODLAGA.....	6
1.2	CILJI NOTRANJEGA REVIDIRANJA	6
1.3	PREDMET NOTRANJEGA REVIDIRANJA.....	6
1.4	POSTOPKI IN METODE PRI IZVAJANJU NOTRANJEGA REVIDIRANJA	7
1.4.1	Postopki notranjega revidiranja	7
1.4.2	Metode notranjega revidiranja.....	7
1.4.3	Kontrolni postopki.....	7
1.5	REVIZORJI.....	7
1.6	PREDSTAVITEV REVIDIRANCA	7
2	PRORAČUN OBČINE MUTA.....	9
2.1	PRAVNA PODLAGA ZA IZVRŠEVANJE PRORAČUNA ZA LETO 2013.....	9
2.2	SPREJEMANJE, VELJAVNOST IN SESTAVA PRORAČUNA.....	9
2.3	PREVERJANJE PREJEMKOV PRORAČUNA.....	11
2.4	PREVERJANJE ZAKONITOSTI RAZPOLAGANJA S SREDSTVI PRORAČUNA	11
2.4.1	Prostorski plan Občine Muta.....	12
2.4.2	Zdravstveni dom Radlje –sofinanciranje nabave opreme.....	13
2.4.3	Ureditev trških jeder.....	13
2.4.4	Energetska sanacija OŠPP in telovadnica Muta	14
2.4.5	Sofinanciranje športnih društev	15
2.4.6	Rekonstrukcija JP 774 030 Gortina	16
2.4.7	Meteorni kanali - Gortina	17
	2.4.7.1 Novogradnje	17
	2.4.7.2 Rekonstrukcije in adaptacije.....	18
2.4.8	Materialni stroški ZP Muta	19
2.4.9	Plačilni roki.....	19
3	MNENJE.....	20
4	PRILOGA	21



1 UVOD

1.1 PRAVNA IN STROKOVNA PODLAGA

Notranje revidiranje je bilo izvedeno na osnovi pogodbe o izvajanju notranjega revidiranja za obdobje od 2013 do 2015¹. Strokovna podlaga za notranje revidiranje so bili: Zakon o javnih financah² (v nadaljevanju ZJF), Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ³, Pravilnik za izdajanje potrdil za naziv državni notranji revizor in preizkušeni državni notranji revizor⁴, Usmeritve za notranje kontrole⁵ in Usmeritve za državno notranje revidiranje⁶.

1.2 CILJI NOTRANJEGA REVIDIRANJA

Splošni cilj notranjega revidiranja je bil preveriti uspešnost vzpostavljenih poslovnih in kontrolnih sistemov, ki preprečujejo, odkrivajo in odpravljajo nepravilnosti ter podati priporočila za izboljšanje finančnega poslovanja občine.

Cilji notranjega revidiranja so bili naslednji:

- ali obstajajo kontrole, ki zagotavljajo, da so vsi poslovni dogodki, ki jih je izvedla občina, evidentirani v poslovnih knjigah,
- ali obstajajo kontrole, ki zagotavljajo, da so se vsi evidentirani poslovni dogodki tudi zgodili,
- ali obstajajo kontrole, ki zagotavljajo, da so poslovni dogodki primerno odobreni in so izvedeni v sklopu poslovanja občine,
- ali obstajajo kontrole, ki zagotavljajo, da so vsi poslovni dogodki pravilno evidentirani v računovodskih evidencah,
- ali obstajajo kontrole, ki zagotavljajo, da je poslovanje gospodarno in zakonito.

1.3 PREDMET NOTRANJEGA REVIDIRANJA

To poročilo predstavlja rezultat notranjega revidiranja občine za leto 2013.

Notranje revidiranje je obsegalo:

- preverjanje delovanja notranjih kontrol,
- nadzor sprejemanja in izvajanja proračuna za leto 2013.

¹ Pogodba o izvajanju notranjega revidiranja za obdobje od 2013 do 2015 z dne 11.12.2012

² Uradni list RS, št. 11/11 (14/13 popr.), 101/13

³ Uradni list RS, št. 72/02

⁴ Uradni list RS, št. 83/07

⁵ Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna, november 2004

⁶ Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna, december 2013





1.4 POSTOPKI IN METODE PRI IZVAJANJU NOTRANJEGA REVIDIRANJA

1.4.1 Postopki notranjega revidiranja

Notranje revidiranje se je izvajalo po postopkih:

- pregled ustreznosti internih aktov za revidirana področja glede na zakonske osnove,
- revizijski intervjuji,
- pregledovanje, analiziranje in analitično preiskovanje,
- presoja podatkov na vzorcu dokumentov in
- revizijske ugotovitve.

1.4.2 Metode notranjega revidiranja

Pri izvajanju notranjega revidiranja so bile izbrane in uporabljene naslednje metode:

- opazovanje,
- poizvedovanje pri osebju,
- preiskovanje dokazov in
- ponovno izvajanje kontrolnih postopkov.

1.4.3 Kontrolni postopki

Na področju proračuna je notranje revidiranje vključevalo preverjanje:

- informacij o delovanju notranjih kontrol na podlagi intervjuja za proračun,
- skladnosti sprejemanja proračuna v skladu s predpisi,
- skladnost sestave proračuna s predpisi,
- pravilnosti izvrševanja proračuna.

1.5 REVIZORJI

Notranje revidiranje je potekalo od 28.05.2014 do 19.08.2014 delno na sedežu naročnika in delno na sedežu izvajalca. S strani izvajalca sta notranje revidiranje opravila državna notranja revizorka Rosanda Janež, univ. dipl. ekon. in asistentka Metka Ločičnik Žvikart, univ. dipl. ekon.

1.6 PREDSTAVITEV REVIDIRANCA

Občina Muta je samoupravna lokalna skupnost, ki jo je ustanovil Državni zbor Republike Slovenije z zakonom o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Ur. l. RS, št. 60/94, 69/94 in 56/98). Občina je začela delovati v letu 1995.





Občina Muta ima 3.640 prebivalcev (Ministrstvo za finance, Izračun primerne porabe občin in zneskov finančne izravnave za leto 2012).

Organi občine so: občinski svet, župan in nadzorni odbor občine.

Opravljanje notranjega revidiranja je bilo omejeno na občino kot pravno enoto.

Drugi podatki o občini

Naziv:	OBČINA MUTA
Sedež:	Glavni trg 17, 2366 MUTA
Matična številka:	5881706
Davčna številka:	89876547
Šifra dejavnosti:	L /75.110 - Dejavnost uprave
Podračun:	TR 012810100011065 Banka Slovenije TR 012817777000017 Banka Slovenije
Župan:	Boris Kralj, inž. metal.

Računovodstvo vodi strokovna služba v občini.

Zneski so v evrih (€).





2 PRORAČUN OBČINE MUTA

2.1 PRAVNA PODLAGA ZA IZVRŠEVANJE PRORAČUNA ZA LETO 2013

Preverjena je bila skladnost sprejetega proračuna glede na ZJF in Zakon o financiranju občin⁷ (v nadaljevanju ZFO).

Sestava, priprava in izvrševanje proračunov lokalnih skupnosti (občinski proračuni), upravljanje s premoženjem občin, zadolževanje občin, poročstva občin, upravljanje njihovih dolgov, računovodstvo in proračunski nadzor, se urejajo v skladu z ZJF.

Praviloma občina pri pripravi proračuna upošteva določila ZJF in vse zakonske zahteve povzame v Odloku o proračunu, ki ga na predlog župana sprejme občinski svet. Pravna podlaga za sprejem proračuna je določena v Statutu občine⁸.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Odredbodajalec za sredstva proračuna je župan ali druga oseba, ki jo pooblasti župan.

2.2 SPREJEMANJE, VELJAVNOST IN SESTAVA PRORAČUNA

Odlok o proračunu Občine Muta za leto 2013 je bil sprejet na 18. redni seji, dne 28.02.2013⁹. Župan občine je dne 18.12.2012 sprejel sklep o začasnem financiranju v obdobju januar – marec 2013¹⁰.

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2013 je bil sprejet na 20. redni seji, dne 03.10.2013¹¹.

Zaključni račun proračuna Občine Muta za leto 2013 do našega pregleda še ni bil sprejet.

⁷ Uradni list RS, št. 123/06 in spremembe 57/08-ZFO-1A

⁸ MUV, št. 15/12-UPB5

⁹ MUV, št. 5/13

¹⁰ MUV, št. 26/12

¹¹ MUV, št. 18/13



Primerjava proračuna in njegove izvršitve za leto 2013:

v €

Postavka	Rebalans proračuna za leto 2013	Realizirani proračun za leto 2013
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I. SKUPAJ PRIHODKI	6.010.829	4.274.456
II. SKUPAJ ODHODKI	7.198.430	5.204.384
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK(+)/PRIMANJKLJAJ(-)	-1.187.601	-929.928
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAP.DELEŽEV	0	3.100
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAP.DELEŽEV (IV - V)	0	-3.100
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII. ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA	730.000	551.813
VIII. ODPLAČILO DOLGA	59.723	59.746
IX. POVEČ./ZMANJŠ. SRED. NA RAČUNIH (I+IV+VII-II-V-VIII)	-517.324	-440.961
XI. NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII)	670.277	492.067

Proračun Občine Muta za leto 2013 sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov. Splošni del sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov po ekonomski klasifikaciji, račun finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja.

Izdatki proračuna in zaključnega računa so izkazani po programski klasifikaciji, kot določa Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov¹².

V skladu z Zakonom o izvrševanju proračuna RS za leti 2013 in 2014¹³ lahko neposredni uporabnik v svojem finančnem načrtu samostojno in brez omejitev prerazporeja pravice porabe v okviru istega podprograma. Župan občine je sprejel prerazporeditve pravic porabe med proračunskimi postavkami, ki smo jih prejeli od strokovne službe občine. Posamezne prerazporeditve niso bile predmet notranje revizije.

S primerjavo odhodkov, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov zaključnega računa proračuna za leto 2013, z načrtovanimi odhodki po rebalansu proračuna, smo ugotovili pomembnejša odstopanja (več kot 10 odstotkov) med izvršenimi in načrtovanimi odhodki po veljavnem proračunu pri naslednjih proračunskih postavkah:

Proračunska postavka	Naziv	Veljavni proračun 2013	Realizacija 2013	Indeks RP/VP%
040149	Igrišče Gortina	10.427,05	11.860,55	113,8
007001	Usposabljanje enot civilne zaščite	1.000,00	1.802,55	180,3
014012	Projekt Drava kot priložnost	40.584,08	59.139,59	145,7
017001	Materialni stroški ZP Muta	6.490,00	10.121,92	156,0

¹² Uradni list RS, št. 57/05, 88/05, 138/06, 108/08

¹³ Uradni list RS, št. 104/12, 46/13, 61/13, 82/13, 101/13



018007	Vzdrževanje spominskih obeležij in kapelic	5.881,96	8.000,00	136,0
220033	Obresti- NLB, d.d.	23.000,00	26.506,36	115,3

Priporočilo

V skladu z 11. odstavkom 2. člena ZJF lahko neposredni uporabniki izplačujejo sredstva proračuna v breme proračuna tekočega leta samo za namen ter do višine, ki sta določena s proračunom.

Občina je v načrtu razvojnih programov izkazala načrtovane izdatke proračuna za investicije za obdobje 2013-2016, in sicer po letih, v katerih bodo izdatki za programe bremenili proračune prihodnjih let. Iz načrta razvojnih programov so razvidni drugi viri financiranja za celovito izvedbo programov.

2.3 PREVERJANJE PREJEMKOV PRORAČUNA

Občina Muta je v izkazu prihodkov in odhodkov za leto 2013 izkazala realizirane prihodke v znesku 4.274.456 €.

Prihodki občine v letu 2013 so:

v €

Prihodki	Proračun	Veljavni proračun (VP)	Realizirani proračun (RP)	Indeks RP/VP%
Davčni prihodki	2.279.602	2.317.052	2.358.695	101,8
Nedavčni prihodki	597.037	711.237	648.104	91,1
Kapitalski prihodki	130.000	58.000	829	1,4
Prejete donacije	2.000	200	0	0,0
Transferi prihodki	3.306.892	2.924.340	1.266.828	43,3
Skupaj	6.315.531	6.010.829	4.274.456	71,1

Skupni realizirani prihodki predstavljajo 71,1 odstotkov veljavnega proračuna. Največji delež predstavljajo davčni prihodki (dohodnina) in transferni prihodki (prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU iz kohezijskega sklada).

Kapitalski prihodki so bili realizirani samo v višini 1,4 odstotka veljavnega proračuna.

Transferni prihodki so bili realizirani v višini 43,32 prihodkov planiranih po veljavnem proračunu. Po pojasnilu strokovne službe so se načrtovali na osnovi terminskih planov za posamezne investicijske projekte. Največji izpad prihodkov je bil na projektu Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Drave – Zgornja Drava, ki je nastal zaradi manj izvedenih del, kot je bilo predvideno po terminskem planu.

2.4 PREVERJANJE ZAKONITOSTI RAZPOLAGANJA S SREDSTVI PRORAČUNA

Občina je v bilanci prihodkov in odhodkov za leto 2013 izkazala realizirane odhodke v znesku 5.204.385 €.

Odhodki občine v letu 2013:

v €

Odhodki	Proračun	Veljavni proračun (VP)	Realizirani proračun (RP)	Indeks RP/VP%
A. Tekoči odhodki	522.190	516.398	553.434	107,2
Plače in drugi izdatki zaposlenim	138.204	131.953	131.591	99,7
Prispevki delod. za socialno varnost	20.278	20.530	19.918	97,0
Izdatki za blago in storitve	313.178	306.099	324.921	106,1
Plačila domačih obresti	26.530	26.530	30.662	115,6
Rezerve	24.000	31.286	46.342	148,1
B. Tekoči transferi	1.537.004	1.619.874	1.565.031	96,6
C. Investicijski odhodki	5.361.284	5.000.468	3.025.193	60,5
D. Investicijski transferi	33.211	61.690	60.727	98,4
Skupaj	7.453.689	7.198.430	5.204.385	72,3

Realizirani odhodki so v višini 72 veljavnega proračuna. Največji strukturni delež predstavljajo investicijski odhodki (novogradnje, rekonstrukcije, adaptacije) in tekoči transferi (drugi transferi posameznikom, tekoči transferi v javne zavode).

Podrobneje smo preverili pravilnost izvršitve proračuna za leto 2013. V vzorec smo izbrali osem proračunskih postavk in kontrolo pravilnosti plačevanja v skladu z zakonsko določenimi plačilnimi roki, kar je prikazano v nadaljevanju poročila.

2.4.1 Prostorski plan Občine Muta

Sredstva za prostorski plan Občine Muta so bila realizirana v višini 24.820 € na proračunski postavki 160041. veljavnem proračunu so bila sredstva planirana v višini 24.850 €.

Predmet notranje revizije so bila izplačila na proračunski postavki. Kontrole so razvidne iz spodnje tabele.

Št. računa	Podlaga za izplačilo	Datum naročilnice /pogodbe	Dobavitelj	Opis	Znesek izplačila (računi z DDV-jem oziroma zahtevki)	Datum računa	Datum prejema	Datum plačila
P-0000887	Pogodba št. 17/2013	01.03.2013	ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje, d.o.o.	Strokovne podlage in osnove za občinski prostorski načrt Občine Muta	11.400,00	28.06.13	15.07.13	14.08.13
P-0000984	Pogodba št. 44/2013	19.06.2013	ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje, d.o.o.	Spremembe in dopolnitve PUP	7.320,00	31.07.13	09.08.13	10.09.13
P-0001148	Pogodba št.	19.06.2013	ZUM	Spremembe in	6.100,00	25.09.13	26.09.13	28.10.13



	44/2013		urbanizem, planiranje, projektiranje, d.o.o.	dopolnitve PUP				
--	---------	--	---	----------------	--	--	--	--

Upoštevano je časovno sosledje, pogodbe so bile izdane pred računi, vsi pregledani dokumenti so podpisani od župana občine. Po vsebini se nanašajo na omenjeno proračunsko postavko in so bili pravilno zavedeni v evidenco glavne knjige. Plačani so bili v zakonsko določenem plačilnem roku.

Občina je z dobaviteljem sklenila dve pogodbi, in sicer za spremembe in dopolnitve prostorsko ureditvenih pogojev v Občini Radlje ob Dravi za območje Občine Muta in za strokovne podlage in osnove za pripravo občinskega prostorskega načrta (OPN). Vrednost po vsaki pogodbi znaša 23.400 € z DDV-jem. Po pojasnilu strokovne službe gre za dve med seboj ločeni zadevi, in sicer za pripravo dveh prostorskih aktov, zato postopek javnih naročil ni bil izveden.

2.4.2 Zdravstveni dom Radlje –sofinanciranje nabave opreme

Sredstva za Zdravstveni dom Radlje – sofinanciranje nabave opreme so bila realizirana v višini 2.745 € na proračunski postavki 0170032. V veljavnem proračunu so bila sredstva planirana v višini 2.995 €.

Med občinami (Radlje ob Dravi, Muta, Vuzenica, Podvelka, Ribnica na Pohorju) in Zdravstvenim domom Radlje ob Dravi je bila sklenjena pogodba o sofinanciranju nakupa opreme v Zdravstvenem domu Radlje ob Dravi v letu 2013.

Občine se dogovorijo, da bodo sofinancirale nabave v ZD Radlje ob Dravi: nakup vozila za potrebe zdravstvenega varstva, NMP, patronažne dejavnosti; nakup laserja za akutno in kronično bolečinsko terapijo. Občina Muta je dolžna sofinancirati 2.995 €, in sicer za vozilo za potrebe zdravstvenega varstva v višini 1.768 € in laser za akutno in kronično bolečinsko terapijo v višini 1.227 €. Nakazano je bilo 2.745 oziroma 250 € manj od pogodbenega zneska. Sredstva so bila nakazana na podlagi vloge za nakazilo dela sredstev za nakup opreme.

Javni zavod se obvezuje sredstva porabiti namensko. Pogodba je z dne 16.09.2013. Podpisana od vseh županov in direktorice ZD Radlje.

2.4.3 Ureditev trških jeder

Sredstva za ureditev trških jeder so bila realizirana v višini 34.060 € na proračunski postavki 1300430. V veljavnem proračunu so bila sredstva planirana v isti višini.

Predmet notranje revizije so bila izplačila na proračunski postavki. Kontrole so razvidne iz spodnje tabele.



Št. računa	Podlaga za izplačilo	Datum naročilnice /pogodbe	Dobavitelj	Opis	Znesek izplačila (računi z DDV-jem)	Datum računa	Datum prejema	Datum plačila
P-0001163	Gradbena pogodba	03.06.13	Butolo, d.o.o.	Rušitvena dela (odstranitev objekta)	24.400,00	25.09.13	01.10.13	11.11.13
P-0001318	Naročilnica št. 171/2013-1	02.09.13	Butolo, d.o.o.	Ureditev površine po rušitvi objekta	3.339,14	30.10.13	05.11.13	05.12.13
P-0000995	Naročilnica št. 65/2013-1	05.07.13	Projektiranje, nadzor, inženiring in cenitve Marko Črešnik, s.p.	Strokovni nadzor pri odstranitvi projekta Mariborska cesta 1 in 3	1.061,40	09.08.13	12.08.13	12.09.13
P-0000873	Naročilnica št. 38/2013-1	27.06.13	Fima, d.o.o.	Koordinacija VDP na gradbišču »Odstranitev objekta«	360,00	28.06.13	11.07.13	12.08.13
P-0000100	Naročilnica št. 0200/2012	16.11.12	Projekting Marko Črešnik, s.p.	Projekt PGD	4.680,00	07.02.13	07.02.13	09.03.13
P-0001011	Naročilnica št. 38/2013-1	27.06.13	Fima, d.o.o.	Koordinacija varstva pri delu za odstranitev objekta	219,60	31.07.13	19.08.13	19.09.13

Upoštevano je časovno sosledje, pogodbe/ naročilnice so bile izdane pred računi, vsi pregledani dokumenti so podpisani od župana občine. Po vsebini se nanašajo na omenjeno proračunsko postavko in so bili pravilno zavedeni v evidenco glavne knjige. Plačani so bili v zakonsko določenem plačilnem roku oziroma z nekaj dnevno zamudo.

2.4.4 Energetska sanacija OŠPP in telovadnica Muta

Sredstva za energetska sanacijo OŠPP in telovadnica Muta so bila realizirana v višini 279.425 € na proračunski postavki 190102. V veljavnem proračunu so bila sredstva planirana v višini 278.698 €.

V okviru notranje revizije smo preverili izplačila v višini 261.997 €. Nanašajo se na rekonstrukcije in adaptacije (konto 420402).

Iz pregledane dokumentacije je bilo razvidno, da je bil na skupnem občinskem organu izvedeno javno naročilo po odprtem postopku za izbiro izvajalca »Energetska sanacija Osnovne šole s prilagojenim programom in telovadnice Muta«. Sam postopek izbire izvajalca ni bil predmet notranje revizije.

Z izbranim ponudnikom Betonica, d.o.o. je bila sklenjena gradbena pogodba z dne 28.05.2013. Skupna pogodbeni vrednost znaša 242.772 € z DDV-jem.

Iz zapisnika o pogajanjih (prisotna strokovna komisija in direktor podjetja) je razvidno, da gre za spremenjen obseg del po osnovni pogodbi ter za izvedbo dodatnih del (toplotne izolacije stropa telovadnice). Ponudnik je predložil nov predračun, v katerem so zajeta dela po osnovni pogodbi (več in manj) in dodatna dela. Izvajalec je za več del ponudil enake enotne cene, kot so v pogodbenem predračunu in ga naročnik v tem delu potrjuje; prav tako so v predračunu zajeta dodatna dela za izolacijo podstrešja.

H gradbeni pogodbi je bil tako sklenjen aneks št. 1 z dne 07.08.2013, in sicer za nepredvidena in dodatna dela (izvedba dodatne toplotne izolacije stropa). Nova pogodbena cena tako znaša 263.894 € z DDV-jem (povečanje za 8,7% pogodbene vrednosti).

Občina je prejela končno situacijo v višini 261.997 € z DDV-jem. Podpisana je od nadzornega organa.

Zapisnik o prevzemu izvršenih del je z dne 11.10.2013. Pri kvalitetnem pregledu del pomanjkljivosti niso bile ugotovljene.

V skladu z razpisnimi pogoji je izvajalec predložil bianco menico z menično izjavo v višini 10% končne obračunske vrednosti (za fasado je garancijski rok 10 let od prevzema, za kakovost ostalih del pa 2 leti od prevzema). Po našem mnenju bi bilo potrebno pridobiti kvalitetnejše zavarovanje ter to tudi navedite v razpisnih pogojih.

2.4.5 Sofinanciranje športnih društev

Sredstva za sofinanciranje športnih društev so bila realizirana na proračunski postavki 18040 višini 39.184 €. V veljavnem proračunu so bila sredstva planirana v višini 40.658 €.

V skladu z Zakonom o športu¹⁴ lokalne skupnosti uresničujejo javni interes v športu, tako da zagotavljajo sredstva za realizacijo nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in z zagotavljanjem sredstev za izvedbo lokalnega programa športa. Izvajanje nacionalnega programa se določi z letnimi programi, ki jih sprejmejo lokalne skupnosti. Izvajalce letnega programa v lokalni skupnosti izbere pristojni organ lokalne skupnosti na podlagi javnega razpisa. Občinski svet občine je ne predlog Športne zveze Muta sprejel letni program športa v občini na 18. seji, dne 28.02.2013.

Razdelitev sredstev za šport opredeljuje Pravilnik o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Muta s spremembami¹⁵ (priloga Točkovni sistem za sofinanciranje letnega programa športa). Vrednost točke za razdelitev sredstev je ovrednotena glede na razpisana sredstva in glede na število vseh doseženih točk.

S strani župana je bil izdan sklep o imenovanju komisije za vodenje postopka Javnega razpisa za sofinanciranje športnih programov v Občini Muta v letu 2013.

¹⁴ Uradni list RS, št. 22/98

¹⁵ MUV, št. 3/03, 7/04, 4/06, 7/09, 5/13

Na spletni strani občine je bil objavljen javni razpis za sofinanciranje športnih programov v Občini Muta v letu 2013. Višina razpisanih sredstev (programi letnega programa športa, prireditve, vzdrževanje) znaša 38.407 €, in sicer za:

- sofinanciranje programov kakovostnega športa v višini 7.707 €,
- izvajanje ostalih športnih programov v višini 30.700 €.

Komisija za vodenje postopka Javnega razpisa za sofinanciranje športnih programov je pregledala vloge vlagateljev in pripravila predlog dodelitve točk posameznim prejemnikom sredstev.

S prejemniki sredstev so bile sklenjene pogodbe o sofinanciranju programov športa za leto 2013 z dne 24.06.2013. Pri pregledu nakazanih sredstev posameznim društvom smo ugotovili, da so bila sredstva nakazana v skladu s pogodbeno vrednostjo in razpisanimi sredstvi.

Občina je pred podpisom pogodbe Športni zvezi Muta nakazala sredstva v skupni vrednosti 1.100 € in Šolskemu športnemu društvu sredstva v vrednosti 750 € kot akontacijo sredstev, dodeljenih z javnim razpisom. V skladu s 50. členom ZJF se sredstva ne smejo nakazovati pred podpisom pogodbe.

Priporočilo

Potrebno je spoštovati 50 člen ZJF, ki določa, da neposredni uporabnik prevzema obveznosti s pisno pogodbo ter za to ne more nakazovati akontacij sredstev pred podpisom pogodbe.

Preverili smo, kako je izračunana višina dodeljenih sredstev za eno izbrano društvo. Pri pregledu smo ugotovili, da so bila upoštevana merila in kriteriji, ki so določena v internem pravilniku.

2.4.6 Rekonstrukcija JP 774 030 Gortina

Sredstva za rekonstrukcijo JP 774 030 Gortina so bila realizirana v višini 158.262 € na proračunski postavki 130047. V veljavnem proračunu so bila sredstva planirana v višini 158.262 €.

Dobavitelj za Rekonstrukcijo in ureditev javne poti JP 774 030 je bil izbran z javnim naročilom po odprtem postopku. Javno naročilo je bilo razdeljeno na dva sklopa, in sicer na:

- sklop 1 (Rekonstrukcija in ureditev JP 774 030 Gortina in izgradnja kanalizacije Gortina Faza 1b) in
- sklop 2 (Izgradnja kanalizacije Gortina – faza 3).

Sam postopek izbire je bil predmet notranje revizije za leto 2012.

Z izbranim ponudnikom Slemenšek, d.o.o. je bila podpisana gradbena pogodba v višini 414.917 € brez DDV oziroma 497.900 € z DDV-jem (Sklop 1 v vrednosti 340.487 € brez DDV



in Sklop 2 v vrednosti 157.413 € brez DDV) dne 12.07.2012. K osnovni pogodbi sta bila sklenjena dva aneksa.

Aneks št. 1/12 z dne 02.11.2012 je bil sklenjen za podaljšanje pogodbenega roka do 20.11.2012.

Aneks št. 2/13 z dne 30.09.2013 je bil sklenjen zaradi dinamike izvedbe projekta, ki je posledica naročnikovih dodatnih zahtev, ki jih je izvajalec opravil po drugih sklenjenih pravnih poslih. Pogodbeni rok se podaljša najkasneje do 30.11.2013.

Občina je na omenjeni proračunski postavki knjižila plačila za opravljena dela za Rekonstrukcijo in ureditev JP 774 030 (plačila, ki se nanašajo na izgradnjo kanalizacije Gortina so knjižena na drugih proračunskih postavkah, kar je prikazano v nadaljevanju našega poročila pod zaporedno številko 2.4.7.1).

Občina je prejela končno situacijo za Rekonstrukcijo JP 774 030 Gortina z dne 30.11.2013 v skupni vrednosti 257.828 € z DDV-jem. Končna situacija, ki smo jo prejeli od strokovne službe, je potrjena od nadzornega organa.

Občina je prejela končno situacijo za Kanalizacijo Gortina (Faza 1 B in Faza 3) z dne 30.11.2013 v skupni vrednosti 225.267 € z DDV-jem. Končna situacija, ki smo jo prejeli od strokovne službe, je potrjena od nadzornega organa.

Skupna zaračunana vrednost (za oba sklopa) tako znaša 483.095 € in ne presega pogodbene vrednosti. Zaračunana dela so nižja od pogodbene vrednosti za 14.805 € (razlika je nastala zaradi spremembe stopnje DDV-ja).

Občina je s strani države prejela transferne prihodke v višini 232.544 €.

Občina je dne 11.08.2014 prejela bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 10% zaračunane vrednosti.

2.4.7 Meteorni kanali - Gortina

Sredstva za meteorne kanale - Gortina so bila realizirana v višini 114.213 € na proračunski postavki 1300478. V veljavnem proračunu so bila planirana v višini 181.931 €.

2.4.7.1 Novogradnje

V letu 2013 so bila izplačila v višini 74.025 € prenesena iz proračunske postavke 150076 (kanalizacija Gortina). Omenjena izplačila se nanašajo na projekt Izgradnja kanalizacije Gortina – faza 1b in faza 3. Po pojasnilu strokovne službe se je prenesel del posameznega računa, ki je bil vezan na meteorno kanalizacijo in se je plačal v letu 2013.



Plačila so razvidna iz spodnje tabele:

Št. rač.	Znesek rač.	Meteorna kan.	Fekalna kan.	Datum plačila	Znesek plačila za met.kan.
D94/2012	567,31	567,31	0,00	10.02.2013	560,05 (odbit dobropis)
D51/2012	284,40 (del za DDV)	284,40		31.03.2013	284,40
D19/2013	7.167,74	143,13	7.024,61	11.06.2013	143,13
D36/2013	1.954,72	1.441,21	513,51	11.07.2013	1.441,21
D50/2013	29.787,20	21.947,34	7.839,86	09.08.2013	21.947,34
D64/2013	23.047,49	14.435,06	8.612,43	19.09.2013	14.435,06
D73/2013	21.079,40	16.927,43	4.151,97	14.10.2013	16.927,43
D117/2013	64.991,86	18.283,88	46.707,98	02.12.2013	18.283,88
SKUPAJ	148.880,12	74.025,50	74.854,62		74.025,50

2.4.7.2 Rekonstrukcije in adaptacije

Predmet notranje revizije sta bili dve izplačili v skupni vrednosti 41.348 € iz proračunske postavke 1300478 (konto 420402). Kontrole so razvidne iz spodnje tabele.

Št. računa	Podlaga za izplačilo	Datum Pogodbe	Dobavitelj	Opis	Znesek izplačila (računi z DDV-jem oziroma zahtevki)	Datum računa	Datum prejema	Datum plačila
P-0001230	Gradbena pogodba	28.08.2013	SGP Pomgrad, d.d.	Rekonstrukcija meteornega kanala Gortina in meteornega kanala »Obrtna ulica«	14.579,35	30.09.13	10.10.13	08.11.13
P-0001351	Gradbena pogodba	15.10.2013	SGP Pomgrad, d.d.	Izgradnja meteornega kanala M-2-1 Gortina 8II. faza)	26.769,13	30.10.13	08.11.13	16.12.13

Upoštevano je časovno sosledje, pogodbe so bile izdane pred računi, vsi pregledani dokumenti so podpisani od župana občine. Po vsebini se nanašajo na omenjeno proračunsko postavko in so bili pravilno zavedeni v evidenco glavne knjige. Plačani so bili v zakonsko določenem plačilnem roku. Izdani sta bili prvi začasni situaciji po obeh pogodbah (v letu 2013 dela še niso bila v celoti realizirana).



2.4.8 Materialni stroški Zdravstvene postaje Muta

Sredstva za materialne stroške Zdravstvene postaje Muta so bila realizirana na proračunski postavki 017001 višini 10.122 €. V veljavnem proračunu so bila sredstva planirana v višini 6.490 €. Realizirani proračun presega veljavni proračun za 56%.

V okviru notranje revizije smo preverili tri izplačila v skupni vrednosti 6.398 € oziroma 63,22% vseh izplačil. Kontrole so razvidne iz spodnje tabele.

Št. računa	Podlaga za izplačilo	Datum pogodbe	Dobavitelj	Opis	Znesek izplačila (računi z DDV-jem oziroma zahtevki)	Datum računa	Datum prejema	Datum plačila
P-0000260	Naročilnica št. 0051/2013	12.03.2013	Petrol, d.d.	Dobava kurilnega olja	2.024,21	13.03.13	15.03.13	29.04.13
P-0001399	Naročilnica št. 120/2013	15.11.2013	Petrol, d.d.	Dobava kurilnega olja	2.901,79	15.11.13	18.11.13	30.12.13
P-0001379	Naročilnica št. 116/2013	05.11.2013	Prenova, Knez in Knez zaključna dela v gradbeništvu, d.n.o.	Dobava in polaganje poda – Zdravstvena postaja Muta	1.472,76	07.11.13	14.11.13	16.12.13

Upoštevano je časovno sosledje, pregledane naročilnice so bile izdane pred računi, vsi pregledani dokumenti so podpisani od župana občine. Po vsebini se nanašajo na omenjeno proračunsko postavko in so bili pravilno zavedeni v evidenco glavne knjige. Plačani so bili z zamudo.

2.4.9 Plačilni roki

Na osnovi 25. člena Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 je za plačilo vseh obveznosti plačilni rok za neposredne uporabnike 30. dan po prejemu listine. Plačilni roki so lahko krajši za nekatere obveznosti, ki so v zakonu posebej naštet. Za plačilne roke v breme občinskega proračuna ne veljajo določbe 25. člena zakona, če se občina v pogodbi dogovori za krajše plačilne roke, ker na ta način doseže nižjo pogodbeno ceno.

Pregledali smo neplačane kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2013 ter plačila računov, ki so bili predmet pregleda v okviru proračunskih postavk.

Pri pregledu plačilnih rokov pri posameznih proračunskih postavkah, ki so bile izbrane v vzorec kontrole, smo ugotovili, da so bili nekateri računi plačani z zamudo.



Pregledali smo starost obveznosti na dan 31.12.2013 do dobaviteljev (konto 22). Občina Muta izkazuje zapadle neplačane obveznosti do dobaviteljev v višini 811.057 € oziroma 59% vseh obveznosti do dobaviteljev.

Neplačane obveznosti do dobavitelja Riko, d.o.o znašajo 751.491 €. Po pojasnilu strokovne službe so obveznosti v višini 133.117 € zadržana sredstva dobavitelja. Občina dveh računov v skupni vrednosti 618.373 € še ni poravnala (datum zapadlosti 21.12.2013), ker še ni prejela sredstev od sofinancerja. Nadalje so nam pojasnili, da dobavitelju poravnajo zahtevek isti dan, ko prejmejo sredstva s strani sofinancerja.

Občina v svojih poslovnih knjigah izkazuje še obveznosti, ki so starejše od petih let in so po Obligacijskem zakoniku¹⁶ zastarane. Ob inventuri je potrebno preveriti realnost izkazanih obveznosti.

Priporočilo

V skladu s 25. členom Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 je potrebno račune plačevati 30. dan po prejemu listine. Proračun je potrebno na prihodkovni strani planirati tako, da plačevanje obveznosti ne bo oteženo.

3 MNENJE

V Občini Muta notranje kontrole na pregledanih področjih sicer delujejo, medtem ko na določenih segmentih (področje proračuna in izvrševanja plačil dobaviteljem) ne delujejo optimalno.

Pri nekaterih pregledanih proračunskih postavkah gre za odstopanja med veljavnim proračunom in realizacijo proračuna. Pomembnejše odstopanje ugotavljamo v šestih proračunskih postavkah.

Občina izkazuje zapadle neplačane obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2013 v višini 811.057 € oziroma 59% vseh obveznosti do dobaviteljev. Neplačane obveznosti v višini 751.491 € se nanašajo na obveznost do dobavitelja Riko, d.o.o. Po pojasnilu strokovne službe gre za zadržana sredstva dobavitelja oziroma situacije niso bile poravnane, ker občina ni prejela sredstev od sofinancerja.

Dravograd, dne 19.08.2014

Rosanda Janež, univ. dipl. ekon.
Državna notranja revizorka



¹⁶ Uradni list RS, št. 83/01

Strokovna direktorica:

 Lucija Smolnik, univ. dipl. ekon.
Preizkušena državna notranja revizorka
CIPFA Advisor





4 PRILOGA

Priloga 1: Seznam uporabljenih predpisov

PREDPISI KOT PODLAGA ZA NOTRANJO KONTROLO IN REVIZIJO

ZLS Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 –UPB, 76/08, 79/09, 51/10)
ZFO-1 Zakon o financiranju občin (Ur. l. RS, št. 123/06 in spremembe 57/08, 36/11)

ZJF Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/11 (14/13 popr.), 101/13)

Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 50/07 in spremembe 61/08, 99/09, 03/13)

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Ur. l. RS, št. 72/02)

Pravilnik za izdajanje potrdil za naziv preizkušeni državni notranji revizor in preizkušeni državni notranji revizor (Ur. l. RS, št. 83/07)

Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 57/05, 88/05 – popr. in spremembe 138/06, 108/08)

Usmeritve za notranje kontrole, RS, Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna, november 2004

Usmeritve za državno notranje revidiranje, RS, Ministrstvo za finance, Služba za nadzor proračuna, december 2013

Standardi notranjega revidiranja, Slovenski inštitut za revizijo

RAČUNOVODSKI PREDPISI

ZR Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99, 30/02)

Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 54/02 in spremembe 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/07, 124/08, 112/09)

Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03 in spremembe 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12)

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02 in spremembe 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10- popr., 104/10, 104/11)

Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05 in spremembe 138/06, 120/07, 48/09, 120/09, 58/10, 108/13)

Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu ter kapitalskih naložb (Ur. l. RS, št. 117/02, 134/03, 108/13)

SRS Slovenski računovodski standardi (Ur. l. RS, št. 118/05, 10/06-popr., 58/06, 112/06-popr. in spremembe 119/08, 01/10 in pojasnila 09/06, 20/06, 70/06, 75/06, 22/07, 126/08, 33/10, 90/10)





ZIPRS Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Ur. l. RS, 104/12, 46/13, 61/13, 82/13, 101/13-ZIPRS1415)

DRUGO

ZJN-2 Zakon o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 12/13-UPB, 19/14)

ZSpo Zakon o športu (Ur. l. RS, 22/98)

PREDPISI OBČINE

Statut Občine Muta (MUV, št. 15/12-UPB)

Poslovnik občinskega sveta (MUV, št. 15/12-UPB)

Pravilnik o računovodstvu (župan, 01.11.2009)

Sklep o začasnem financiranju Občine Muta v obdobju januar – marec 2013 (Ur. l. RS, št. 26/12)

Odlok o proračunu Občine Muta za leto 2013 (MUV, št. 5/13)

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2013 (MUV, št. 18/13)

Pravilnik o merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Muta (MUV, št. 3/03, 7/04, 4/06, 7/09, 5/13)





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0007/2014

Datum:8.8.2014

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	<i>27. redna seja</i>
TOČKA DN. REDA:	<i>5.</i>
ZADEVA:	<i>Sprejem predloga Odloka o zaključnem računu Proračuna Občine Muta za leto 2013</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Finančnik VII/1</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	<i>/</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2013, v predloženem besedilu.</i>
PRILOGE¹¹⁶:	<i>- Predlog Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2013</i> <i>- Obrazložitev (splošni in posebni del)</i> <i>- Sestava pravnega akta</i> <i>- Poročilo o realizaciji Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Muta v letu 2013</i>

¹¹⁶ Celotno gradivo že posredovano z gradivom za 25. redno sejo občinskega sveta





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2013

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o zaključnem računu proračuna Občine Muta za leto 2012 je 98. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11- uradno prečiščeno besedilo, (14/13 popr.), 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314-A, 101/13ZIPRS1415, 101/13) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2. Ocena stanja

Občinski svet občine Muta je sprejel Odlok o proračunu Občine Muta za leto 2013 na svoji 18. redni seji dne 28.2.2013 ter rebalans na 20. redni seji dne 3.10.2013.

Zaključni račun proračuna je akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto. Pri sestavi zaključnega računa se upošteva členitev, ki je predpisana za sestavo proračuna. Zaključni račun zajema tudi obrazložitev, katere sestavni del so podatki iz bilance stanja ter pojasnilo odstopanj.

2.3. Razlogi za sprejem akta

Neposredni uporabnik pripravi zaključni račun svojega finančnega načrta in letno poročilo za preteklo leto in ga predloži županu do 28. februarja tekočega leta. Župan pripravi predlog zaključnega proračuna občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu za finance do 31. marca tekočega leta. Župan predloži predlog zaključnega računa občinskega proračuna občinskemu svetu v sprejem do 15. aprila tekočega leta.

2.4. Finančna ocena

V prilogi.





3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

4. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

V posebnem delu z obrazložitvijo.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave

ŽUPAN

Boris KRALJ





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0007/2014

Datum:8.8.2014

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	27. redna seja
TOČKA DN. REDA:	6.
ZADEVA:	Obravnavo predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2014 – skrajšani postopek
PREDLAGATELJ:	Župan
POROČEVALEC:	Finančnik VII/1
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	/
PREDLOGI SKLEPOV:	Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2014, v predloženem besedilu.
PRILOGE:	- Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2014 - Obrazložitev (splošni in posebni del) - Sestava pravnega akta





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2014

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2014 je 94. člen Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2. Ocena stanja

Občinski svet občine Muta je na svoji 24. redni seji dne 20.2.2014 sprejel Odlok o proračunu Občine Muta za leto 2014 (MUV, št. 4/14). Rebalans proračuna se v skladu s 94. členom Poslovnika občinskega sveta sprejema po skrajšanem postopku.

2.3. Razlogi za sprejem akta

Zaradi pojava določenih odstopanj, ki so nastala v teku izvrševanja proračuna, tako na prihodkovni kot na odhodkovni strani, je potrebno sprejeti rebalans proračuna in temu primerno prerazporediti proračunska sredstva.

2.4. Finančna ocena

V prilogi.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

4. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

V posebnem delu z obrazložitvijo.

Pripravila:

Ksenija DITINGER,
direktorica občinske uprave

ŽUPAN
Boris KRALJ





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0007/2014

Datum:25.8.2014

OBČINSKI SVET

SEJA OS:

27. redna seja

TOČKA DN. REDA:

7.

ZADEVA:

Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta

PREDLAGATELJ:

Župan

POROČEVALEC:

Koordinator V za okolje in prostor

**PRISTOJNO DELOVNO
TELO:**

/

PREDLOGI SKLEPOV:

Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o spremembah in dopolnitev Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta, v predloženem besedilu.

PRILOGE:

- Predlog akta s skico*
- Sestava pravnega akta*





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta je 11., 61b. in 53a. člen Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP, 109/12, 35/13-skl. US) in 15. člen Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2. Ocena stanja

Pretežni del območja občine Muta se ureja z Odlokom o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta (MUV, št. 8/88, 9/91, 8/11, 8/11-obv-raz. In 9/14, v nadaljevanju: PUP).

S PUP se začasno, do izdelave in sprejema predvidenih OPPN-jev, urejajo tudi nekatera območja, za katera je predvidena izdelava OPPN-jev, med njimi tudi za del območja proizvodnih dejavnosti –Industrijska cona Muta.

Po zakonu o urejanju naselij in drugih posegov v prostor, ki je uvedel navedeno vrsto prostorsko izvedbenega akta, se s PUP urejajo med drugim dopolnilne gradnje na komunalno opremljenih stavbnih zemljiščih, na katerih je mogoče zgraditi posamični objekt.

2.3. Razlogi za sprejem akta

V času priprave PUP je bilo mišljeno, da se s PUP urejajo med drugimi vsa komunalno opremljena stavbna zemljišča, na katerih je možna dopolnilna gradnja, za katera ne veljajo konkretni prostorsko izvedbeni načrti. Na jugozahodnem delu območja proizvodnih dejavnosti IC Muta, označenim z IG2, ki je komunalno že opremljeno, podatki o gospodarski javni infrastrukturi v prikazu stanja prostora niso bili dovolj natančno oz. lokacijsko umeščeni, da bi bilo mogoče podrobno konkretno določiti mejo »trajnega« urejanja s PUP oz. območja predvidenega prostorskega načrta. Zaradi tega je prišlo do napake pri opredelitvi območja, ki se začasno, do izdelave in sprejema predvidenih OPPN-jev, ureja s PUP: območje





cone IG2 je bilo grafično prikazano na preveliki površini, zato je potrebno napako popraviti s sprejemom novele akta.

Novela akta se sprejme po kratkem postopku, kot ga določa 61b. v povezavi s 53a. členom ZPNačrt. Uporaba tovrstnega postopka je utemeljena, saj gre za odpravo očitne napake pri določitvi območja urejanja s PUP oz. območja urejanja z OPPN in s tem za odpravo neskladja med cilji in načeli urejanja s PUP ter posamičnimi določili znotraj prostorskega akta.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER,
direktorica občinske uprave

ŽUPAN
Boris KRALJ





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 11. in 61b. v povezavi s 53a. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP, 109/12, 35/13-skl. US) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta (MUV, št. 8/88, 9/91, 8/11, 8/11-obv. raz., 9/14).

2. člen

V aktu iz 1. člena tega odloka se v grafičnem delu spremenijo in dopolnijo naslednje karte:

- karta št. 1, Območje obravnave s prikazom prostorskih enot. List št. 12 v M 1:5 000;
- karta št. 3, Prikaz morfoloških enot, list št. 3/3, Prikaz morfoloških enot v območju proizvodnih dejavnosti Industrijska cona Muta v M 1:2 500

3. člen

Spremembe in dopolnitve Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih v občini Radlje ob Dravi za območje občine Muta so na vpogled na sedežu Občine Muta.

4. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

ŽUPAN
Boris KRALJ



SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA O PROSTORSKIH POGOJIH V OBČINI RADLJE OB DRAVI ZA OBMOČJE C

**Prikaz morfoloških enot v območju proizvodnih dejavnosti
Industrijska cona Muta**

LEGENDA

- meja drugega ureditvenega območja
- območje začasnega urejanja s PUP
- območje morfološke enote z oznako

Cestno omrežje

- glavna cesta
- javna pot

Podrobna namenska raba

- območje proizvodnih dejavnosti (IG - gospodarska cona)

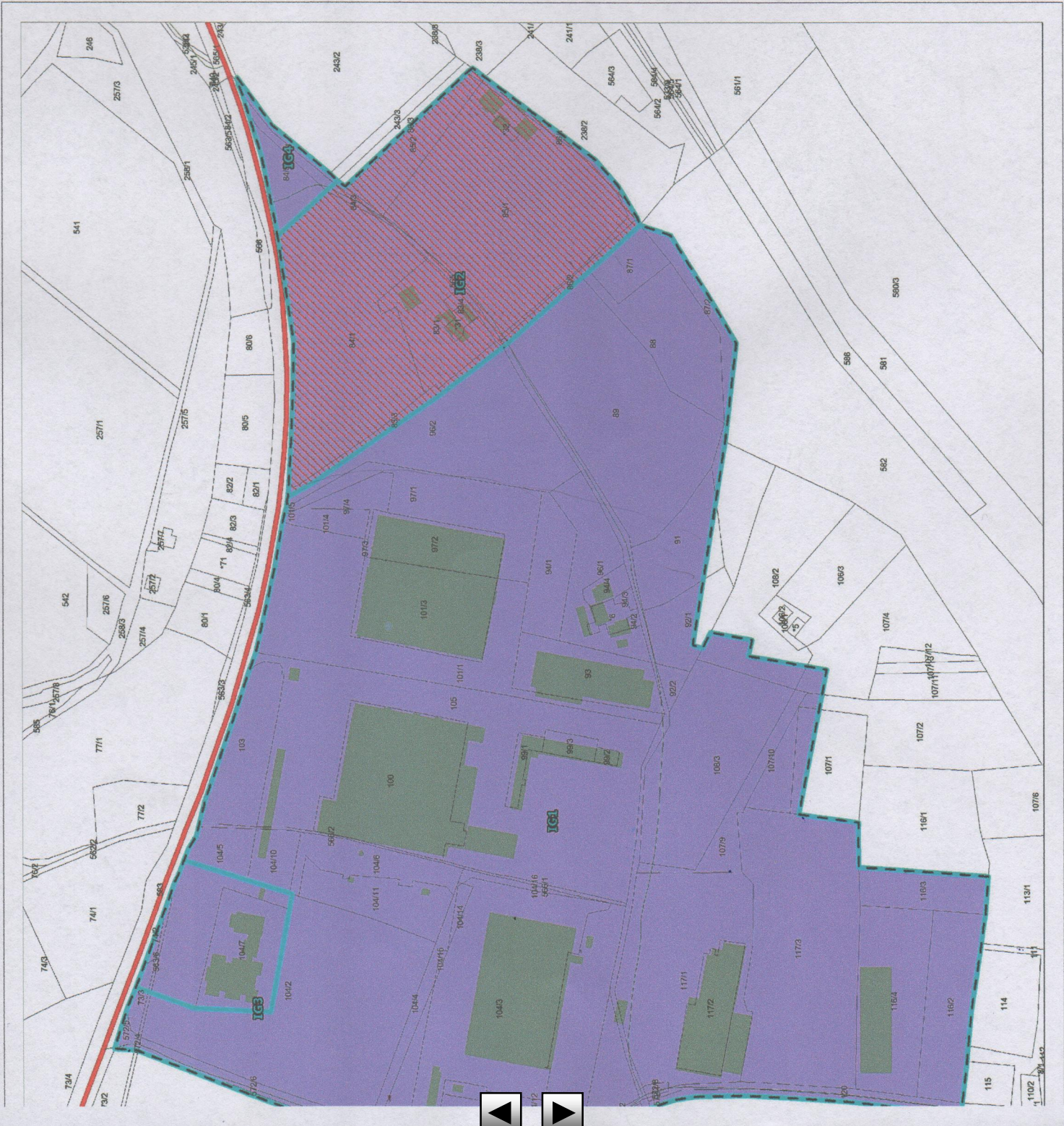
Geodetska podlaga:
zemljiško katastrski prikaz, Geodetska uprava Republike Slovenije, 8. 3. 2011;
kataster stavb, Geodetska uprava Republike Slovenije, 7. 3. 2011;

Merilo:
1 : 2500

Narčnik:
Občina Muta
Stevila d.n.:
13039
IZDAJAL:
ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje d.o.o.

Datum izdelave:
avgust 2014

ZUM
URBANIZEM, PLANIRANJE, PROJEKTIRANJE
d.o.o.

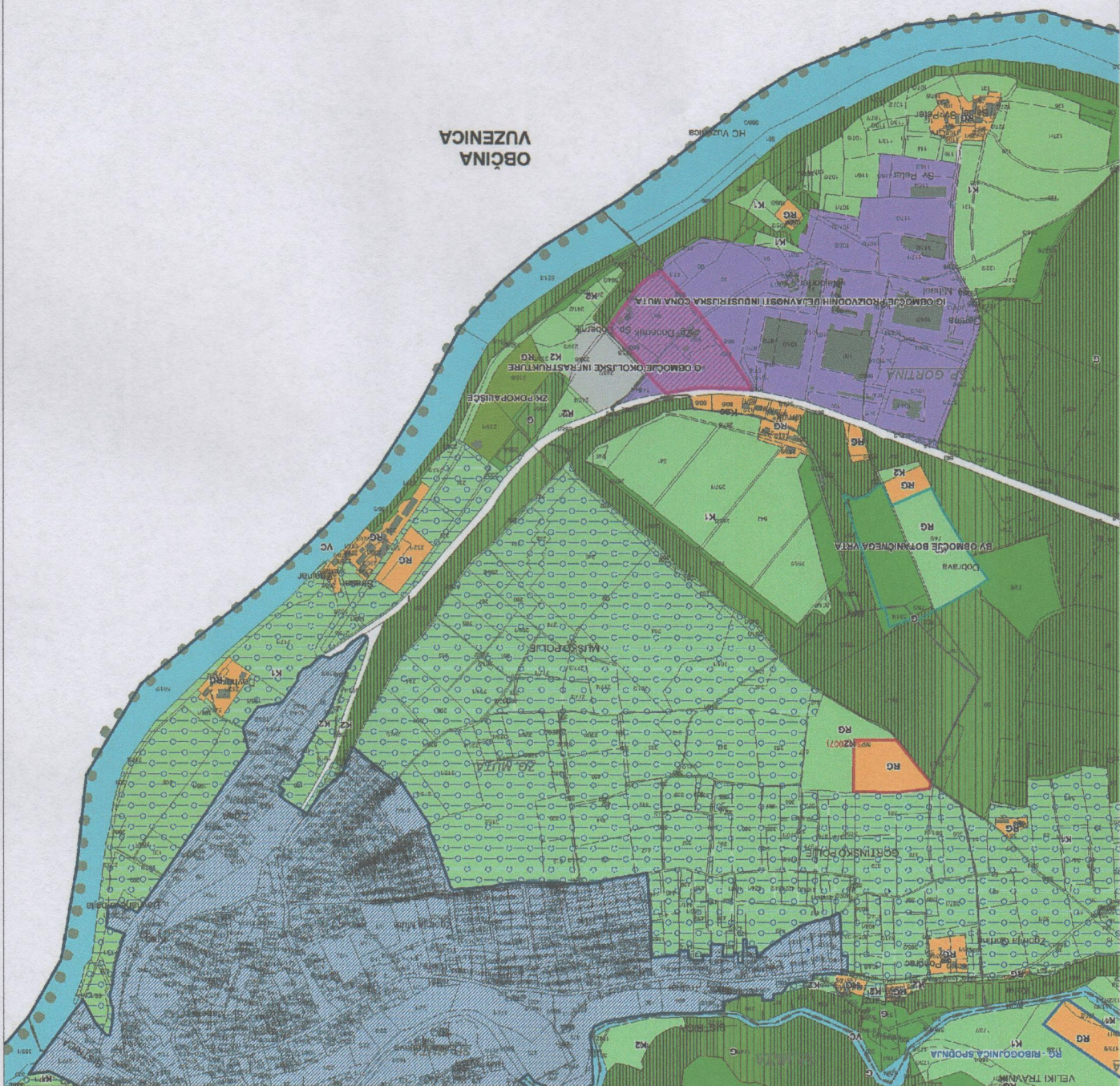




SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ODLOKA O PROSTORSKIH UREDITVENIH POGOJIH
V OBČINI RADLJE OB DRAVI ZA OBMOČJE OBČINE MUTA

DRAVOGRAD - 46

Območje obravnave s prikazom prostorskih enot



OBČINA
VUZENICA

0 50 100 200 300 400 500
m

Geodetska podlaga:
zemljiško katastrski prikaz, Geodetska uprava Republike Slovenije, 8. 3. 2011
Kataster stavb, Geodetska uprava Republike Slovenije, 7. 3. 2011
regijski zemljopisni imen, Geodetska uprava Republike Slovenije, 7. 3. 2011

M = 1 : 5000

Številka lista: 12



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0007/2014

Datum:8.8.2014

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	27. redna seja
TOČKA DN. REDA:	8.
ZADEVA:	<i>Sprejem predloga Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta-skrajsani postopek</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Koordinator V za okolje in prostor</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	/
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o spremembah in dopolnitev Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta, v predloženem besedilu.</i>
PRILOGE:	- <i>Predlog akta</i> - <i>Sestava pravnega akta</i>





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta je 74. člen Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP, 109/12, 35/13-skl. US) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13).

2.2. Ocena stanja

V skladu s Pravilnikom o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07) občina v podrobnejših merilih določi faktorje dejavnosti, kateri se lahko za različne vrste objektov določi v razponu od 0,7 do 1,3. Veljavni odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta (v nadaljevanju: odlok) v 10. členu navaja faktorje dejavnosti (K) za odmero komunalnega prispevka za posamezne vrste objektov.

Med objekte, za katere je po odloku določen faktor 1,2 med drugim sodijo tudi industrijske stavbe in skladišča.

2.3. Razlogi za sprejem akta

Predlagana sprememba odloka se nanaša na znižanje predpisanega faktorja dejavnosti za odmero komunalnega prispevka za objekte vrste industrijske stavbe – CC – SI: 125, med katere sodijo stavbe za proizvodnjo, kot so tovarne, delavnice, klavnice, pekarnice, pivovarne, montažne hale, tiskarne, avtomehanične, mizarske in podobne delavnice, silosi, rezervoarji in skladišča, in sicer s faktorja 1,2 na nekoliko nižji faktor.

Namen predlagane spremembe je spodbujanje razvoja gospodarstva in odpiranje novih delovnih mest v občini.

Za primerjavo: v Občini Dravograd je za tovrstne objekte določen faktor 1,0, v Občini Radlje ob Dravi pa faktor 0,8.





Simulacija primera:

Industrijska stavba - (neto tlorisna površina stavbe: 1.564,91 m², površina parcele: 1.987,00 m²)

<i>Faktor dejavnosti (K)</i>	<i>Znesek komunalnega prispevka (v EUR)</i>	<i>Znesek oz. % znižanja</i>
<i>1,2</i>	<i>41.285,24</i>	<i>0</i>
<i>1,1</i>	<i>38.484,51</i>	<i>2.800,73 EUR / 6,78%</i>
<i>1,0</i>	<i>35.683,77</i>	<i>5.601,47 EUR / 13,56%</i>
<i>0,9</i>	<i>32.883,05</i>	<i>9.202,91 EUR / 20,35%</i>
<i>0,8</i>	<i>30.082,33</i>	<i>11.202,91 EUR / 27,13%</i>
<i>0,7</i>	<i>27.281,59</i>	<i>14.003,65 EUR / 33,91%</i>

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

Pripravila:

Ksenija DITINGER,
direktorica občinske uprave

ŽUPAN
Boris KRALJ





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12-ZUPUDPP, 109/12, 35/13-skl. US) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta

1. člen

V Odloku o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju občine Muta (MUV, št. 9/13) se v tabeli prvega odstavka 10. člena besedilo desete vrstice nadomesti tako, da se glasi:

Klasifikacijska številka	Klasifikacija	Faktorji dejavnosti (K)
125	Industrijske stavbe in skladišča	

2. člen

Ostale določbe odloka ostajajo nespremenjene.

3. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

ŽUPAN
Boris KRALJ





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0007/2014

Datum:8.8.2014

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	27. redna seja
TOČKA DN. REDA:	9.
ZADEVA:	Obravnava predloga Odloka o porabi proračunske rezerve v letu 2014
PREDLAGATELJ:	Župan
POROČEVALEC:	Finančnik VII/1
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	/
PREDLOGI SKLEPOV:	Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Odloka o porabi proračunske rezerve, v predloženem besedilu.
PRILOGE:	- Predlog akta - Sestava pravnega akta





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Odlok o porabi proračunske rezerve v letu 2014

2. UVOD

2.1 Pravna podlaga

Pravna podlaga za sprejem Odloka o porabi proračunske rezerve je 15. člen Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12-uradno prečiščeno besedilo, 24/13) in 49. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo).

2.2 Ocena stanja

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeha, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine, ki jo določa odlok, s katerim se sprejme občinski proračun, odloča župan na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno z odlokom o proračunu, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

Zaradi nastanka škode, ki je nastala na občinskih cestah po poplavah v novembru 2013, žledu v januarju 2014 in neurju v juliju 2014, je potrebno zagotoviti dodatna proračunska sredstva.

3. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

4. FINANČNA OCENA

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna.





Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.

S proračunske postavke neporabljene proračunske rezerve iz leta 2010, 2011, 2012 in 2013 se predlaga poraba v višini 20.000 EUR, s katero se bi delno pokrili stroški potrebne sanacije, in sicer:

- za poplave v letu 2013 – 5.985,32 EUR
- za žled v letu 2014 – 10.132,78 EUR
- za neurje v letu 2014 – 3.881,90 EUR (delno)

Pripravila:

Ksenija DITINGER,
direktorica občinske uprave

ŽUPAN
Boris KRALJ





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Na podlagi 49. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo) in 15. Člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK **o porabi proračunske rezerve v letu 2014**

1. člen

S tem odlokom se določa namen in višina porabe sredstev proračunskih rezerv v letih 2010, 2011, 2012 in 2013.

2. člen

Sredstva iz proračunske rezerve iz prejšnjega člena tega odloka se porabijo za odpravo posledic naravnih nesreč – poplave v letu 2013 ter žled in neurje v letu 2014, in sicer za sanacije poškodovanih odsekov javnih cest in drugih javnih površin.

Višina sredstev iz prejšnjega odstavka tega člena odloka znaša 20.000,00 EUR.

3. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

ŽUPAN
Boris KRALJ





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0007/2014

Datum:8.8.2014

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	27. redna seja
TOČKA DN. REDA:	10.
ZADEVA:	<i>Sprejem predloga Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Muta</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Direktorica občinske uprave</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	/
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2014 v Občini Muta, v predloženem besedilu.</i>
PRILOGE:	- <i>Predlog Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2014 v Občini Muta</i> - <i>Sestava pravnega akta</i>





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Sestava predloga pravnega akta:

1. NASLOV:

Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2014 v Občini Muta

2. UVOD

2.1. Pravna podlaga

V skladu z določili prvega odstavka 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07- ZPolS-D, 11/11, 28/11-odl. US, 98/13) lokalna skupnost pred začetkom volilne kampanje določi višino delnega povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje. Lokalna skupnost lahko določi, da pripada delno povračilo stroškov samo organizatorjem volilne kampanje, ki so jim pripadli mandati v občinskem svetu in samo organizatorjem volilne kampanje za župana, katerih kandidati so dosegli določen odstotek od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, pri čemer odstotek, ki ga določi lokalna skupnost ne sme presegati 10%.

2.2 Ocena stanja

Na podlagi zakonskih izhodišč (23. člen ZVRK) stroški volilne kampanje za volitve v predstavniški organ lokalne skupnosti (občinski svet) ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v lokalni skupnosti. Stroški volilne kampanje za volitve individualno voljenega organa lokalne skupnosti (župana) pa ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v lokalni skupnosti. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v lokalni skupnosti.

Višina delnega povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje na volitvah za člane v predstavniških organih lokalnih skupnosti ne sme presegati višine povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje za poslance državnega zbora, tj. 0,33 EUR za dobljen glas (tisti, ki so dobili mandat v OS), pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz revizijskega poročila računskega sodišča (26. člen ZVRK).

Višina delnega povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje za individualne organe lokalnih skupnosti pa ne sme presegati višine povračila za dobljeni glas organizatorjem volilne kampanje za predsednika republike, tj. 0,12 EUR za dobljen glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz revizijskega poročila računskega sodišča. Če pride na volitvah do drugega kroga glasovanja,





sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu.

2. BESEDILO ČLENOV

V prilogi.

3. FINANČNA OCENA

Na podlagi upoštevanja zgornjih zakonskih meja in ocene povprečne udeležbe na lokalnih volitvah je potrebno v proračunu Občine Muta zagotoviti za delno povrnitev stroškov organizatorjem volilne kampanje za lokalne volitve 2014 sredstva v višini cca. 500,00 EUR (podatek volitve 2010: 420,39 EUR).

4. PREDLOG SKLEPA

Sklep: Občinski svet Občine Muta sprejme predlog Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Muta.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave

ŽUPAN

Boris KRALJ





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Na podlagi 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07-ZVRK, 103/07-ZPolS-D, 11/11, 28/11 – odl. US in 98/13) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Dravograd na _____ seji dne _____ sprejel

S K L E P št. _____

o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Muta

1. člen

S tem sklepom se določajo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Muta.

2. člen

(1) Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 evra na posameznega volilnega upravičenca v občini.

(2) Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 0,25 evra na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do drugega kroga glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidirata, lahko povečajo še za 0,15 evra na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za člane občinskega sveta, katerim so pripadli mandati za člane v občinskem svetu, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 evra za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz revizijskega poročila računskega sodišča.

4. člen

(1) Do delne povrnitve stroškov volilne kampanje so upravičeni tudi organizatorji volilne kampanje oziroma kandidati za župana, za katere je glasovalo najmanj 10% od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, in sicer 0,12 evra za vsak dobljeni glas upravičenca v občini.





(2) Če se glasovanje ponovi, sta kandidata, ki kandidirata na ponovnem glasovanju, upravičena do povrnitve stroškov v višini 0,12 evra za dobljeni glas le na osnovi dobljenih glasov na ponovnem glasovanju. Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz revizijskega poročila računskega sodišča.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje oziroma kandidatu za volitve v občinski svet ali za volitve župana, se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Muta v roku 30 dni po objavi dokončnega poročila računskega sodišča na spletni strani občine.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka:

Datum:

Občina Muta
Boris KRALJ, župan





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0007/2014

Datum:25.8.2014

OBČINSKI SVET

SEJA OS:	27. redna seja
TOČKA DN. REDA:	11.
ZADEVA:	<i>Obraznava in sprejem dokumenta identifikacije investicijskega projekta »Vodooskrba Sv. Primož - Muta«</i>
PREDLAGATELJ:	<i>Župan</i>
POROČEVALEC:	<i>Koordinator za okolje in prostor</i>
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	<i>OEKCG</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet Občine Muta sprejme dokument identifikacije investicijskega projekta »Vodooskrba Sv. Primož nad Muto - Muta«</i>
PRILOGE:	<i>- DIIP</i>





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

OBČINSKA UPRAVA

Obrazložitev:

Zaradi prijave občine na dodelitev sredstev po 23. členu ZFO-1, je potrebno sprejeti dokument identifikacije investicijskega projekta Vodooskrba Sv. Primož nad Muto – Muta. Sredstva za leto 2014 so se z novelo zakona o izvrševanju proračuna znižala za 50% (s 4% na 2% primerne porabe občine). Tako je občina v letu 2014 upravičena do sredstev v višini 57.818,00 EUR, pri čemer bo del sredstev izplačan v letu 2014, del pa šele v letu 2015.

Projekt obsega dograditev oz. rekonstrukcijo vodovodnega sistema Sv. Primož nad Muto (trasa Dobnik – cerkev – Žavcar – Poltnik)) in uličnega vodovodnega sistema (Kovaška ul., Livarska ul., Cesta ob potoku), ki se gradi v okviru izvajanja projekta Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave – Zg. Drava.

Pripravila:

Ksenija DITINGER

direktorica občinske uprave

ŽUPAN

Boris KRALJ





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Ž U P A N

Številka:03221-0007/2014

Datum:8.8.2014

Občinski svet

SEJA OS:	<i>27. redna seja</i>
TOČKA DN. REDA:	<i>12.</i>
ZADEVA:	<i>Podelitev soglasja k spremembi sistemizacije delovnih mest v Vrtcu pri OŠ Muta za šolsko leto 2014/2015</i>
POROČEVALEC:	<i>Direktorica občinske uprave</i>
PREDLOGI SKLEPOV:	<i>Občinski svet Občine Muta daje soglasje k predlogu spremembe sistemizacije delovnih mest v Vrtcu pri OŠ Muta za šolsko leto 2014/2015.</i>
PRILOGE:	<i>- Obrazložitev (OŠ Muta)</i> <i>- Predlog sklepa</i>





OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606
<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in sofinanciranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13) je občinski svet Občine Muta na ____ redni seji dne ____ 2014 sprejel

S K L E P št. ____ *o spremembi Sklepa št. 137*

I.

Občinski svet Občine Muta daje soglasje k predlogu spremembe sistemizacije delovnih mest v Vrtcu Muta za šolsko leto 2014/2015 po Sklepu občinskega sveta Občine Muta št. 137, pri čemer se doda novo delovno mesto:

<i>Šifra delovnega mesta</i>	<i>Naziv delovnega mesta</i>	<i>Delež sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2014/2015</i>
<i>D027030</i>	<i>Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč</i>	<i>0,08</i>

II.

Ta sklep prične veljati z dnem sprejetja.

Številka:

Datum:

Občina Muta
Boris KRALJ, župan





OSNOVNA ŠOLA MUTA
Šolska ulica 6, 2366 MUTA
TEL.: 02 88 79 520, 88 79 521, FAX: 02 88 79 533
E-mail: group1.ossgrmu@guest.arnes.si



Datum: 1. 8. 2014

Datum prejema: 01. 08. 2014		Šifra zadeve: 602-5/14-2	Podpis: [Signature]
Datum prejema:		Šifra zadeve:	Podpis:
Datum prejema:		Šifra zadeve:	Podpis:
Datum prejema:		Šifra zadeve:	Podpis:

Spoštovani!

Dne 21. 7. 2014 smo dobili odločbo Zavoda republike Slovenije za šolstvo, enota Slovenj Gradec, da se Evi Borovnik, ki obiskuje Vrtec pri Osnovni šoli Muta dodeli naslednje:

1. 3 ure dodatne strokovne pomoči na teden – specialnega in rehabilitacijskega pedagoga ter
2. stalnega spremljevalca za izvajanje fizične pomoči.

Glede na navedeno Vas prosimo, da dopolnite sistemizacijo za vrtec, ki je bila potrjena na 26. redni seji 22. maja 2014 in sicer:

Šifra delovnega mesta	Naziv delovnega mesta	Sistemizacija za 2014/2015- ure	Sistemizacija za 2014/2015- delež
D027030	Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč	2	0,08

Ena ura, ki se izvaja kot svetovalna storitev se izvaja znotraj 40 urnega delovnega časa delavke in je ni potrebno dodatno sistemizirati. Spremljevalko za fizično pomoč lahko do konca leta 2014 zagotavljamo z delavko, ki jo imamo zaposleno na javnih delih. Tudi v letu 2015 bomo s prijavo na razpis javnih del poskušali zagotoviti spremljevalca, kar pomeni, da ne bomo potrebovali dodatnih sredstev znotraj sistemizacije.

Lepo pozdravljeni!



Ravnateljica
Anita AMBROŽ, prof.