



OBČINA  
MEDVODE

Cesta komandanta Staneta 12  
1215 Medvode

T: 01 361 95 10  
E: [obcina@medvode.si](mailto:obcina@medvode.si)

[www.medvode.si](http://www.medvode.si)

Številka: 430-29/2021-2

Datum: 1. 12. 2021

**DOKUMENTACIJA  
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne  
naprave naselja Brezovec – 1. faza**

Javno naročilo po postopku naročila male vrednosti

## VSEBINA DOKUMENTACIJE ZA ODDAJO JAVENGA NAROČILA

|           |                                                                                      |           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....</b>                                               | <b>4</b>  |
| <b>2.</b> | <b>SPLOŠNA DOLOČILA .....</b>                                                        | <b>5</b>  |
| 2.1       | Predmet javnega naročila .....                                                       | 5         |
| 2.2       | Pravna podlaga .....                                                                 | 5         |
| 2.3       | Opredelitev postopka .....                                                           | 5         |
| 2.4       | Podatki o naročniku .....                                                            | 5         |
| 2.5       | Jezik in denarna enota .....                                                         | 5         |
| 2.6       | Pojasnila in spremembe dokumentacije za oddajo javnega naročila.....                 | 6         |
| 2.7       | Variantna ponudba .....                                                              | 6         |
| 2.8       | Viri sredstev .....                                                                  | 6         |
| 2.9       | Veljavnost ponudbe .....                                                             | 6         |
| 2.10      | Ogled lokacije in projektne dokumentacije .....                                      | 6         |
| 2.11      | Predložitev ponudbe .....                                                            | 6         |
| 2.12      | Odpiranje ponudb.....                                                                | 7         |
| 2.13      | Pregled in ocenjevanje ponudb.....                                                   | 7         |
| 2.14      | Odločitev o oddaji naročila .....                                                    | 8         |
| 2.15      | Pravno varstvo .....                                                                 | 8         |
| 2.16      | Sklenitev pogodbe .....                                                              | 9         |
| 2.17      | Jamstvo za napake .....                                                              | 9         |
| 2.18      | Zmanjšanje oz. povečanje obsega naročila .....                                       | 9         |
| 2.19      | Zaupnost podatkov .....                                                              | 9         |
| <b>3.</b> | <b>POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDBA.....</b>                                 | <b>10</b> |
| 3.1       | Splošne zahteve .....                                                                | 10        |
| 3.1.1     | Celovitost ponudbe .....                                                             | 10        |
| 3.1.2     | Skupna ponudba .....                                                                 | 10        |
| 3.1.3     | Ponudba s podizvajalci .....                                                         | 11        |
| 3.1.4     | Uporaba zmogljivosti drugih subjektov.....                                           | 12        |
| 3.1.5     | Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji .....                                 | 13        |
| 3.1.6     | Ponudbena cena.....                                                                  | 13        |
| 3.1.7     | Opravljanje dejavnosti gradnje .....                                                 | 14        |
| 3.1.8     | Rok izvedbe .....                                                                    | 14        |
| 3.2       | Posebne zahteve naročnika .....                                                      | 14        |
| 3.2.1     | Tehnična specifikacija naročila .....                                                | 14        |
| 3.2.2     | Terminski plan.....                                                                  | 15        |
| 3.2.3     | Zavarovanje odgovornosti .....                                                       | 15        |
| 3.2.4     | Okoljski vidiki .....                                                                | 15        |
| <b>4.</b> | <b>UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI .....</b>                                                | <b>15</b> |
| 4.1       | Razlogi za izključitev .....                                                         | 16        |
| 4.2       | Pogoji za sodelovanje .....                                                          | 18        |
| 4.2.1     | Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti.....                                   | 18        |
| 4.2.2     | Ekonomski in finančni položaj .....                                                  | 19        |
| 4.2.3     | Tehnična in strokovna sposobnost.....                                                | 19        |
| 4.2.4     | Referenčni pogoj .....                                                               | 20        |
| 4.3       | Omejitev poslovanja in udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta ..... | 20        |
| <b>5.</b> | <b>FINANČNA ZAVAROVANJA.....</b>                                                     | <b>21</b> |
| 5.1       | Zavarovanje za resnost ponudbe.....                                                  | 21        |
| 5.2       | Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti .....                             | 22        |
| 5.3       | Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku .....                               | 22        |
| <b>6.</b> | <b>MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA.....</b>                                        | <b>22</b> |

|           |                                                      |           |
|-----------|------------------------------------------------------|-----------|
| <b>7.</b> | <b>NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE .....</b> | <b>22</b> |
| 7.1       | Izdelava ponudbe .....                               | 22        |
| 7.2       | Vsebina ponudbene dokumentacije .....                | 23        |

## **1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode

**vabi**

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah iz dokumentacije za oddajo javnega naročila:

### **Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza**

Dokumentacija za oddajo javnega naročila natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjena pogodba.

S spoštovanjem!

Občina Medvode  
župan:

Nejc Smole

po pooblastilu  
št.: 020-1/2019-1 z dne 9.1.2019

Ivo Rep, podžupan

## **2. SPLOŠNA DOLOČILA**

### **2.1 Predmet javnega naročila**

Predmet javnega naročila je sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza.

Obnovi se javna kanalizacija za komunalne odpadne vode v skupni dolžini 307 m, tlačni vodi kanalizacije za komunalne odpadne vode v skupni dolžini 225 m in približno 82 m kanalizacije za padavinske vode. Odstranijo se tri črpališča in nadomestijo z novimi, prav tako se poruši obstoječa čistila naprava 300 PE in se jo nadomesti z novo 300 PE.

### **2.2 Pravna podlaga**

Javno naročilo se izvaja skladno z določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3),
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 60/17; v nadaljevanju ZPVPJN),
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17 in 64/19),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01, z vsemi spremembami in dopolnitvami),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) in
- predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavne zakonodaje, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

### **2.3 Opredelitev postopka**

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom ZJN-3. Naročnik bo po pregledu, preveritvi in ocenjevanju ponudb izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

### **2.4 Podatki o naročniku**

Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d.o.o. je na podlagi pooblastila za izvedbo postopka oddaje javnega naročila za investicijo »Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza«, št. 127158-71/2021 z dne 16. 6. 2021, prenesla v izvedbo in odločanje v postopku oddaje predmetnega javnega naročila na Občino Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

### **2.5 Jezik in denarna enota**

Ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor ponudnik v ponudbi priloži dokument ponudbe ali del ponudbe v tujem jeziku, si naročnik pridržuje pravico, da v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od ponudnika zahteva, da na lastne stroške (tj. stroške ponudnika) predloži uradne prevode dokumentov/dokazil s strani sodnega tolmača za slovenski jezik, ki so predloženi v tujem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih, na do 2 (dve) decimalni mesti natančno.

## **2.6 Pojasnila in spremembe dokumentacije za oddajo javnega naročila**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do vključno 17.12.2021 do 9.00 ure**.

Odgovori oziroma pojasnila bodo objavljeni na Portalu javnih naročil v zakonskem roku, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno. Na drugače posredovane zahteve za dodatna pojasnila ali vprašanja naročnik ni dolžan odgovoriti.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo za oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji za oddajo javnega naročila. Vsak dodatek k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije za oddajo javnega naročila. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## **2.7 Variantna ponudba**

Naročnik ne dopušča predložitve variantne ponudbe. Naročnik bo ponudbo, ki bo vsebovala variantno ponudbo, zavrnil kot nedopustno.

## **2.8 Viri sredstev**

Naročnik JP VOKA SNAGA d.o.o. ima sredstva predvidena v poslovnem načrtu družbe JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o.

## **2.9 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 31.3.2022. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba zavrne.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo garancijo za resnost ponudbe (v kolikor je bila zahtevana), vendar je s tem njegova ponudba izločena.

## **2.10 Ogled lokacije in projektne dokumentacije**

Ponudniku se priporoča, da si ogleda bodoče gradbišče in okolico in si sam pridobi na lastno odgovornost vse podatke, ki bi mu lahko koristili pri pripravi ponudbe za izvedbo del. Vse stroške in odgovornost v zvezi z ogledom prevzame ponudnik sam.

Tehnična dokumentacija je na ogled pri naročniku, po predhodni najavi pri kontaktni osebi Dominik Dežman, e-naslov: dominik.dezman@vokasnaga.si, tel.: 01 580 83 31.

## **2.11 Predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila

za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 22.12.2021 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## **2.12 Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 22.12.2021 ob 9.10 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Ponudnike opozarjamo, da ponudbo zložijo (skenirajo) po vrstnem redu, tako kot je navedeno v tej dokumentaciji in da poskrbijo za pravilno umestitev ponudbenih dokumentov pri oddaji ponudbe. Predračun je javno viden po poteku roka za predložitev ponudb, ostala dokumentacija »Druge priloge« pa je vidna samo naročniku.

## **2.13 Pregled in ocenjevanje ponudb**

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. V takšnih primerih bo naročnik postopal v skladu z določbami 89. člena ZJN-3. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije v določenem roku, bo naročnik ponudbo ponudnika izločil.

V primerih, kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlenbo (analizo) ponudbenih cen. Zahtevke za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz dokumentacije o oddaji javnega naročila od ponudnika zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

## **2.14 Odločitev o oddaji naročila**

Naročnik bo o vseh odločitvah v skladu s 90. členom ZJN-3 obvestil ponudnike na Portalu javnih naročil.

## **2.15 Pravno varstvo**

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415- C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718 , 60/17 in 72/19, v nadaljevanju: ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo za oddajo javnega naročila, se razen v primeru četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v tej dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije za oddajo javnega naročila ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji za oddajo javnega naročila, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vložijo preko sistema eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>).

Taksa znaša 2.000,00 EUR in se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek - SI56 0110 0100 0358 802. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

## **2.16 Sklenitev pogodbe**

Izbrani ponudnik bo s strani Javno podjetje Vodovod Kanalizacija Snaga d.o.o., Vodovodna 90, 1000 Ljubljana pozvan k podpisu pogodbe.

Pogodbe bo moral v zahtevanem roku podpisati in vrniti naročniku. Če se ponudnik v zahtevanem roku, ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe, ne glede na razloge za odstop od ponudbe.

## **2.17 Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, ki jih bo naredil z izvajanjem predmeta javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

## **2.18 Zmanjšanje oz. povečanje obsega naročila**

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša oz. poveča obseg naročila oz. da posameznega dela ne naroči, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbe.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnegakoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

## **2.19 Zaupnost podatkov**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupno ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Naročnik bo kot zaupne obravnaval tudi podatke v primeru, če v ponudbi podatki, ki sodijo pod varstvo osebnih podatkov ali poslovno skrivnost, ne bodo označeni na prej navedeni način, pa bo

ponudnik ponudbi priložil sklep o določitvi poslovne skrivnosti, izdan skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Ob tem naročnik seznanja ponudnike, da je dolžan sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe upoštevati tudi, če ta ni predložen v ponudbi, pa ga ponudnik predloži v katerikoli fazi postopka javnega naročanja.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujene storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenice osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

### **3. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDBA**

#### **3.1 Splošne zahteve**

##### **3.1.1 Celovitost ponudbe**

Ponudba mora biti podana v skladu s tehnično specifikacijo in opisom predmeta javnega naročila ter z vsemi ostalimi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v tej dokumentaciji.

V primeru, da predmet ponudbe ne bo v skladu z vsemi zahtevami in pogoji te dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnje obravnave. Vsebinsko razpisanih obrazcev/prilog ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bo spremenil naročnikove obrazce/priloge izključil.

##### **3.1.2 Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
- neomejeno solidarno odgovornost članov (partnerjev) skupine do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti;
- pooblaščenega glavnega nosilca (pooblaščenca, tj. člana skupine kot vodilnega partnerja) izvedbe pogodbenih obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral in je v razmerju do naročnika pooblaščen za dajanje izjav v imenu vseh članov konzorcija;
- nosilca zavarovanja glede vseh pogodbenih obveznosti;
- vse nosilce finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerih se bo izvajalo plačevanje pogodbenih obveznosti;
- določila v primeru izstopa partnerja ter pod kakšnimi pogoji lahko pride do spremembe članov skupine izvajalcev;
- opredelitev deležev in področje dela partnerjev;
- podpisnike pogodbe (opredelitev ali so podpisniki vsi člani skupine ali pooblaščen član);
- obveznost članov skupine, da morajo o vseh spremembah pravnega akta o skupni izvedbi naročila, redno obveščati naročnika.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

K prilogi 1 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

V primeru skupne ponudbe morajo vsi partnerji v skupni ponudbi k ponudbi priložiti še:

- izpolnjeno, podpisano in žigosano prilogo 5 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja,
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano prilogo 3 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- izpolnjeno, podpisano in žigosano prilogo 4 - Izjava fizične osebe,
- ostala dokazila, kot to izhaja iz posameznih točk v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

### 3.1.3 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalci.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz dokumentacije za oddajo javnega naročila ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz dokumentacije za oddajo javnega naročila.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev po točki 4.1 dokumentacije za oddajo javnega naročila. Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v dokumentaciji za oddajo javnega naročila in 94. členu ZJN-3, ter izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le v primeru, če bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo to zavezuje tako naročnika kot glavnega izvajalca. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednih plačil, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo

pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Če ponudnik ne ravna v skladu z navedenim oziroma v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3, kot to določa sedmi odstavek 94. člena ZJN-3.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- predložiti izpolnjene priloge razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na podizvajalce,
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano **prilogo 6** – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca / drugega subjekta,
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano **prilogo 3** – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- izpolnjeno, podpisano in žigosano **prilogo 4** - Izjava fizične osebe
- seznam vseh podizvajalcev ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (**priloga 7**),
- sporazum o medsebojnem sodelovanju (med ponudnikom in podizvajalcem – se priloži za **prilogo 7**).

*V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, mu ni potrebno izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na podizvajalce.*

#### 3.1.4 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko za izvedbo javnega naročila uporabi zmogljivosti drugih subjektov, kot to določa 81. člen ZJN-3, pri čemer pri subjektih, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik, ne smejo obstajati razlogi za izključitev iz sodelovanja v postopku javnega naročanja iz točke 4.1 razpisne dokumentacije.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu s drugim odstavkom 81. člena ZJN-3.

O uporabi zmogljivosti drugih subjektov govorimo, ko drugi subjekt ni neposredno udeležen pri sami izvedbi naročila, temveč ponudniku le npr. posodi določeno opremo, tehnična sredstva, mehanizacijo itd.. Če bo drugi subjekt z zmogljivostmi, s katerimi razpolaga in na katere se sklicuje ponudnik, neposredno sam izvedel del predmeta javnega naročila, potem govorimo o subjektu, ki izpolnjuje definicijo **podizvajalca**, zato naj ga ponudnik nominira kot podizvajalca/e **in ne** kot subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.

V primeru, da bo gospodarski subjekt za izvedbo javnega naročila uporabljal zmogljivost drugih subjektov (ki niso partner/ji v primeru skupne ponudbe ali podizvajalec/ci), mora za vsakega izmed subjektov, na katerega zmogljivosti se sklicuje, priložiti naslednje izpolnjene in podpisane priloge:

- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano **prilogo 6** – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca / drugega subjekta,

- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano prilogo 4 - Izjava fizične osebe,
- predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano prilogo 8 - Seznam drugih subjektov, katerih zmogljivost uporablja ponudnik

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

*V kolikor ponudnik za izvedbo javnega naročila ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, mu ni potrebno upoštevati določil oz. izpolniti/priložiti prilog, ki se nanašajo na subjekt/e, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v ponudbi.*

### 3.1.5 Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji, ter morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije za oddajo javnega naročila, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem v okviru skupne ponudbe ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov s sedežem/i v tuji državi.

V kolikor ponudnik ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

*Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.*

### 3.1.6 Ponudbena cena

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Ponudnik mora vrednosti posameznih postavk in skupno vrednost ponudbe obvezno izračunati in vpisati na dve decimalni mesti.

Za ponudnika, ki odda ponudbo se šteje, da je v celoti preučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila, in glede na zahteve izračunal stroške izvedbe naročila in vse stroške, ki vplivajo na izračun cene glede na zahteve naročnika v nadaljevanju te dokumentacije ter skupno končno vrednost ponudbe.

V ponudbenih cenah, navedenih v posameznih postavkah ponudbenega predračuna ponudnika, morajo biti upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta pogodbe, vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški pripravljalnih del, organizacije delovišča, stroški za varnost pri delu, stroški zavarovanja delovnih pripomočkov in delovne sile, stroški izdelave ponudbene dokumentacije ter tudi stroški za vsa ostala dela in naloge, ki so v pogodbi opredeljena kot obveznosti izvajalca.

Gospodarski subjekti pri izpolnjevanju popisov del ne smejo posegati in spreminjati elementov popisov del (opisa postavk, enote mere, količine in formul v celicah), kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja, ki se nanašajo na ponujeno ceno. Opisa postavk, enote mere, količine in formul v celicah v popisih del, ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo gospodarskega subjekta, ki bi spremenil opis in vsebino postavk, enote mere, količine in

formule v celicah v popisih del izločil kot nedopustno. Gospodarski subjekti morajo izpolniti in ponuditi vse postavke znotraj popisov.

V primeru, da gospodarski subjekt v popisih del ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik smatral, da so le-te postavke upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela gospodarskemu subjektu ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**Ponudnik mora v popisih del vpisati tudi proizvajalca in tip materiala. V kolikor ponudnik v popisu del ne bo navedel proizvajalca in tip materiala, bo naročnik ponudbo izločil.**

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži izpolnjene popise del v MS Excel formatu. V primeru razhajanj med podatki v Predračunu – naloženim v razdelek »Predračun« in izpolnjenimi popisi del – naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki iz popisov del, naloženimi v razdelku »Drugi dokumenti«.**

#### 3.1.7 Opravljanje dejavnosti gradnje

Vsak gospodarski subjekt, ki bo v okviru predmetnega javnega naročila izvajal dejavnost gradnje bo moral v času izvajanja dejavnosti gradnje izpolnjevati pogoje skladno z Gradbenim zakonom.

#### 3.1.8 Rok izvedbe

Rok za dokončanje vseh pogodbenih del je 180 koledarskih dni od podpisa pogodbe.

### 3.2 Posebne zahteve naročnika

#### 3.2.1 Tehnična specifikacija naročila

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnično specifikacijo naročnika. V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, pogojev, navedb in kvalitete, navedene v dokumentaciji za oddajo javnega naročila, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Podrobnejše tehnične značilnosti so določene v projektni dokumentaciji:

- projekt PZI - Sanacija javne kanalizacije in čistilne naprave naselja Brezovec, št. projekta 1894/21, z datumom marec 2021, ki jo je izdelal KONO-B d.o.o., Grablovičeva 30, Ljubljana

Naročnik zahteva strožje parametre iztoka, kot so ti predpisani v Prilogi 1 Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS 98/15, 76/17 in 81/19). Zahtevani parametri, ki jih mora dosegat predvidena ČN Brezovec so:

| Parameter                            | Enota | Količina, mejna vrednost |
|--------------------------------------|-------|--------------------------|
| Kemijska potreba po kisiku - KPK     | mg/l  | = 150                    |
| Biokemijska potreba po kisiku - BPK5 | mg/l  | = 30                     |

### 3.2.2 Terminski plan

Ponudnik mora k ponudbi predložiti terminski plan (priloga 15). Terminski plan prikazuje **plan napredovanja del in plan delovne sile** na terenu za celotno izvedbo pogodbenih del.

Izbrani ponudnik bo moral, ne glede na že k ponudbi predložen terminski plan, v roku 10 dni po podpisu pogodbe oz. v skladu s pogodbo, izdelati natančen terminski plan v sodelovanju s pooblaščen osebo naročnika. Natančen terminski plan bosta pogodbeni stranki izdelali na podlagi terminskega plana iz ponudbe v smislu dopolnitev in/ali popravkov.

### 3.2.3 Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti sklenjeno veljavno zavarovanje za škodo v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih in mora biti v višini najmanj 50.000,00 EUR.

Če ima ponudnik v tujini zavarovano odgovornost za škodo, mora zavarovanje kriti škodo iz prejšnjega odstavka, povzročeno v Republiki Sloveniji.

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe ali police (priloga 10).

### 3.2.4 Okoljski vidiki

Izbrani izvajalec bo moral predmet javnega naročila izvajati na način, da je izpolnjen cilj, ki je za predmetno javno naročilo opredeljen v drugem odstavku 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19) in v skladu z vsemi pogodbenimi določili, ki so opredeljena v vzorcu pogodbe.

Pri obnovi ceste se mora upoštevati zahteva, da se pri gradnji vozišča ceste recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

### **DOKAZILO:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo – (priloga 16), da bo pri gradnji izpolnil zahtevo.

## **4. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje in zahteve skladno z določbami ZJN-3, ter pogoje in zahteve, ki so določene v tej dokumentaciji za oddajo javnega naročila.

Naročnik bo od ponudnika, ki je glede na merila za oddajo naročila najugodnejši in mu naročnik namerava oddati javno naročilo, zahteval, da predloži dokazila o izpolnjevanju pogojev in zahtev iz dokumentacije za oddajo javnega naročila, v kolikor ponudnik vseh zahtevanih dokazil že ne bo sam priložil v ponudbi.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje za ugotavljanje sposobnosti ponudnika izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora

pogoje za ugotavljanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji za oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik v ponudbi, so del dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

V skladu s tretjim odstavkom 47. člena ZJN-3 naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJN-3, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Naročnik si pridržuje pravico, da v času pregleda ponudb in vse do podpisa pogodbe od ponudnika zahteva predložitev dokazil ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, predložitev morebiti potrebnih pooblastil za preveritev izpolnjevanje zahtevanih pogojev oziroma podatkov, predložitev podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudb.

Ponudnik s podpisom priloge 5 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja oz. priloge 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca / drugega subjekta soglaša, da lahko naročnik v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3 in od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

#### **4.1 Razlogi za izključitev**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev v skladu z 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3.

*Ponudnik mora izpolnjevati zahtevane pogoje iz tega poglavja. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s podizvajalci in/ali s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede, ter tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. V podtočkah A, B, C in D uporabljen izraz »ponudnik«, je uporabljen kot nevtralni izraz za ponudnika, partnerja, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*

#### **A. RAZLOGI, POVEZANI S KAZENSKIMI OBSODBAMI**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, partnerja v primeru skupne ponudbe, podizvajalca in subjekta, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, morajo izpolniti in podpisati prilogo 5 – Izjava fizične osebe.

## **B. RAZLOGI, POVEZANI S PLAČILOM DAVKOV ALI PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

## **C. RAZLOGI, POVEZANI Z INSOLVENTNOSTJO, NASPROTJEM INTERESOV ALI KRŠITVIJO POKLICNIH PRAVIL**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

## **D. NACIONALNI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in za vse v ponudbi navedene podizvajalce.**

**V kolikor gospodarski subjekt glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, v skladu z 81. členom ZJN-3, uporabi zmogljivosti drugih subjektov, morajo zgoraj navedene pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.**

#### **DOKAZILA:**

Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

- priloge 4 – Izjava fizične osebe
- priloge 5 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja
- priloge 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca / drugega subjekta

#### **Dodatno pojasnilo:**

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz prvega, drugega ali b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko na podlagi Sklepa Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in na podlagi drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Ur. l. RS. 80/20, v nadaljevanju: ZIUOOPE) ter v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 uveljavlja popravni mehanizem, s katerim lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je v primeru pri izpolnjevanju Izjave o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja / podizvajalca / drugega subjekta odgovor:

- da gospodarski subjekt posameznega zgoraj navedenega pogoja ne izpolnjuje in
- da v skladu s prejšnjim odstavkom uveljavlja popravni mehanizem,

besedilo v tem delu Izjave o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja / podizvajalca / drugega subjekta prečrta in k prilogi 5 in k prilogi 6 predloži opis kršitev in sprejetih ukrepov ter dokazila, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

## **4.2 Pogoji za sodelovanje**

### **4.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Če mora imeti ponudnik določeno dovoljenje ali biti član določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravlja določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njega zahteva, da predloži dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik mora pogoj izpolniti vsak izmed subjektov, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

## DOKAZILA:

Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom in s predložitvijo naslednjih prilog:

- priloge 5 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja
- priloge 6 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti podizvajalca / drugega subjekta
- ustrezna dokazila, ki izkazuje izpolnjevanje zahteve iz drugega odstavka te točke, v kolikor je tako dovoljenje ali članstvo potrebno.

### 4.2.2 Ekonomski in finančni položaj

- a.) Ponudnik mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca bonitetno oceno zadnjega poslovnega leta po pravilih Basel II vsaj **SB6**. Gospodarski subjekt iz tujine predloži bonitetno oceno institucije, primerljive AJPes-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II in bilančne izkaze zadnjega poslovnega leta delovanja (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na: [https://www.ajpes.si/Bonitetne\\_storitve/S.BON\\_AJPES/Bonitetna\\_lestvica](https://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Bonitetna_lestvica)).
- b.) Ponudnik na dan oddaje ponudbe in v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudbe ne sme imeti blokirane transakcijskega računa, oz. nobenega izmed njih, če posluje z večjim številom transakcijskih računov.

V primeru skupne ponudbe navedeni pogoji, da ponudnik v zadnjem poslovnem letu ni posloval s čisto izgubo, da ponudnik po bonitetni lestvici nima bonitetne ocene nižje od zahtevane, da noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov v 180 dneh od izdaje dokazila ni bil blokirani, veljajo za vse partnerje v skupini.

## DOKAZILA:

Ponudnik ter vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe, s sedežem v Republiki Sloveniji k ponudbi priloži **priloge 9** priloži **S.BON-1/P obrazec**, ki se priloži v originalu ali kopiji in **ne sme biti starejši od 30 dni** od roka za oddajo ponudb, iz katerega so razvidni navedeni podatki oziroma iz primerljivih obrazcev za ponudnike iz tujine (izdelana po standardu Basel II). Naročnik bo kot ustreznega štel tudi obrazec, ki bo izdan po roku za oddajo ponudb.

### 4.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Ponudnik mora razpolagati z vsemi tehničnimi sredstvi in opremo, ter mora zagotoviti ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje, tehnične specifikacije in ostale zahteve naročnika, ki so navedene v razpisni dokumentaciji in izveden v skladu s pravili stroke ter v skladu z določbami predpisov in standardov s področja predmeta javnega naročila in v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

- a.) Zagotovljen mora biti vodja del, ki hkrati prevzema naloge vodje gradnje in izpolnjuje naslednje zahteve:
  - imeti strokovno izobrazbo s področja gradbeništva v skladu z Gradbenim zakonom,
  - je vpisan v imenik pri Inženirski zbornici Slovenije (IZS) kot pooblaščen inženir ali kot vodja del,
  - je zaposlen pri glavnem ponudniku ali partnerju v primeru v skupne ponudbe, skladno z zahtevo GRADBENEGA ZAKONA (Uradni list RS, št. 61/17 - s spremembami),
  - je v zadnjih (5) petih letih pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil uspešno zgradil oz. obnovil najmanj:

- vsaj en (1) zaključen projekt gradnje ali obnovo javne kanalizacije min. premera 250 mm v min. dolžini 650 m in
- vsaj en (1) zaključen projekt, ki je vseboval gradnjo ali obnovo kanalizacijskih črpališč

Vodja gradnje mora biti obvezno dnevno prisoten na gradbišču.

Za rok dokončanja del/referenčnega posla se šteje datum podpisa primopredajnega zapisnika.

#### **DOKAZILA:**

Ponudnik mora k ponudbi priložiti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano prilogo 11 – Vodja del.

#### **4.2.4 Referenčni pogoji**

- a.) Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih pred objavo javnega naročila na portalu javnih naročil uspešno zgradil oz. obnovil najmanj:
- vsaj dve (2) uspešno zaključeni gradnji ali obnovi javne kanalizacije premera nad 250 mm skupne dolžine vsaj 1.000 m';
  - vsaj dva (2) uspešno zaključena projekta, ki sta vsebovala gradnjo ali obnovo kanalizacijskih črpališč;
  - vsaj dve (2) komunalni čistilni napravi (KČN) s tehnologijo čiščenja MBBR, enake ali večje zmogljivosti. Za vsako referenčno KČN mora ponudnik priložiti potrdilo upravljavca te KČN, da obratujeta skladno (mejne vrednosti čiščene odpadne vode morajo biti v skladu s predpisi).

Posel se šteje za dokončanega z dnem podpisa primopredajnega zapisnika.

#### **DOKAZILA:**

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji in ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji k ponudbi priložijo izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano prilogo 12 – Seznam referenc in izpolnjene ter s strani naročnikov oz. investitorjev potrjene priloge 13 – Potrditev referenc).

Referenčna izjava mora biti izpolnjena in datirana, žigosana in podpisana s strani naročnika (investitorja oz. glavnega izvajalca) referenčnega dela in predložena na predpisanem obrazcu, ki je sestavni del te dokumentacije za oddajo javnega naročila ali po vsebini enakovrednim. Referenčne izjave so lahko predložene v originalu ali v kopiji.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, končni obračun, potrdilo o izplačilu, izvajalsko zasedbo, ...) o uspešni izvedbi referenčnega posla.

### **4.3 Omejitev poslovanja in udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta**

- A. Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, podizvajalec ali subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.
- B. Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in vsi v ponudbi navedeni subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, morajo v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih,

za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

## DOKAZILA:

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, vsi v ponudbi navedeni podizvajalci in vsi v ponudbi navedeni subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik, izkažejo izpolnjevanje teh pogojev s predložitvijo Izjave o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja / podizvajalca / drugega subjekta – priloga 5 in priloga 6 ter izpolnjene in podpisane Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (priloga 3).

## 5. FINANČNA ZAVAROVANJA

### 5.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora za zavarovanje resnosti ponudbe priložiti podpisano in žigosano bianco menico ter izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe«, z oznako »Brez protesta« **z dobo veljavnosti do (vključno) dneva/datuma veljavnosti ponudbe, v višini 10.000,00 EUR.**

Ponudnik mora, predložiti samostojno menično izjavo s podpisano in žigosano bianco menico v predpisani višini. Če ponudnik v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit s finančnim zavarovanjem. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe začne teči na dan javnega odpiranja ponudb.

Upravičenec do izplačila iz naslova finančnega zavarovanja za zavarovanje resnosti ponudbe, je Občina Medvode, cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo sklenil pogodbe, po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne oz. po sklenitvi pogodbe ne predloži zahtevane garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika, ter Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

*Vzorec menične izjave za zavarovanje resnosti ponudbe je priložen kot Priloga 20 te dokumentacije za oddajo javnega naročila.*

---

### Navodila glede pošiljanja bianco menice in menične izjave (zavarovanje za resnost ponudbe)

Menica je vrednostni papir, ki ga ni mogoče zahtevati drugače kot v originalu, saj unovčitev menice, ki ni v originalu ni dopustna oz. mogoča, zato ponudnik menice (oz. njeno kopijo) **ne sme** oddati preko sistema e-JN.

Ponudnik **mora** za zavarovanje **resnosti ponudbe naročniku ločeno do roka za oddajo ponudbe** priložiti originalno podpisano in žigosano bianco menico ter izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe« (šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme najkasneje do roka za oddajo ponudbe.)

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (menica z menično izjavo) mora biti v zapečatenem ovitku (kuverti), ter osebno oddana oz. naslovljena na Občino Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode. Ponudnik mora obrazec Priloga 21 nalepiti na kuverto.

Če bo k finančnemu zavarovanju za resnost ponudbe priložena še kakšna druga dokumentacija, le to naročnik ne bo štel kot del ponudbene dokumentacije.

---

## **5.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v roku petnajst (15) koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe naročniku izročiti na prvi poziv plačljivo bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti vključno z DDV z dobo veljavnosti še najmanj devetdeset (90) koledarskih dni po pogodbenem roku dokončanja del.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo priložil bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja zavarovalnice za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za zavarovanje resnosti ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika.

Vzorec finančnega zavarovanja za zavarovanje dobre izvedbe pogodbene obveznosti je priložen kot priloga 17 te dokumentacije za oddajo javnega naročila.

## **5.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Izbrani ponudnik s katerim bo sklenjena pogodba, bo moral najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po končni primopredaji del predložiti naročniku bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku – za izvedena dela, v višini 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti vključno z DDV, z rokom veljavnosti, ki je pet (5) let in trideset (30) dni.

V kolikor izvajalec ne bo predložil zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali tudi odstopi od pogodbe.

Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je priložen kot priloga 18 te dokumentacije za oddajo javnega naročila.

## **6. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

Merilo za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe za predmetno javno naročilo **je najnižja ponudbena cena v EUR z DDV.**

V kolikor bosta dva ali več ponudnikov predložila ponudbo z enako končno ponudbeno ceno, se bodo ponudbe razvrstile glede na čas potrdila o oddaji ponudbe na portalu e-JN. V tem primeru bo izbran ponudnik, ki bo ponudbo predložil prej.

## **7. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **7.1 Izdelava ponudbe**

Ponudba naj bo izdelana v skladu s to dokumentacijo za oddajo javnega naročila, vsebovati pa mora vse zahtevane dokumente in obrazce.

Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

Priloge dokumentacije za oddajo javnega naročila, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje dopustnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti, glede na zahteve in pogoje te dokumentacije.

Sestavni del dokumentacije za oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani <http://www.medvode.si/>, kjer je objavljena dokumentacija za oddajo javnega naročila, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

## 7.2 Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom in jih mora ponudnik naložiti v informacijski sistem e-JN je navedena v nadaljevanju:

### Razdelek »Predračun«

Ponudnik mora »Prilogo 2« izpolniti ter jo v .pdf formatu naložiti na informacijski sistem e-JN **v razdelek »Predračun« (podpiše se z oddajo ponudbe-elektronski podpis)**. *Le-ta bo tudi na voljo oz. dostopna javnosti na javnem odpiranju ponudb.*

V primeru razhajanj med podatki v »Prilogi 2« - naloženim v razdelek »Predračun«, in Prilogo 2 »PONUDBENI PREDRAČUN« - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v Prilogi 2 »PONUDBENI PREDRAČUN«, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

### Razdelek »Druge priloge«

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži ostalo ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana s to dokumentacijo za oddajo javnega naročila.

Spodaj zahtevana ponudbena dokumentacija mora biti **priložena v .pdf formatu** (sken celotne ponudbe z izpolnjenimi in podpisanimi ponudbenimi listinami). Ponudba mora biti skenirana čitljivo. Ponudnik lahko fizični podpis nadomesti z elektronskim podpisom, v kolikor e-JN to dopušča in ni drugače določeno z dokumentacijo za oddajo javnega naročila (v tem primeru žigosanje ni potrebno). Ponudbeni predračun popisa del mora biti priložen tudi v excel formatu. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno.

**Ostala ponudbena dokumentacija je sestavljena iz naslednjih dokumentov (prilog):**

|                            |                  |
|----------------------------|------------------|
| <b>PODATKI O PONUDNIKU</b> | <b>priloga 1</b> |
|----------------------------|------------------|

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki.

K tej prilogi se priloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila (če gre za skupno ponudbo).

|                |                  |
|----------------|------------------|
| <b>PONUDBA</b> | <b>priloga 2</b> |
|----------------|------------------|

Ponudnik mora obrazec **prilogo 2** izpolniti in podpisati, ter ga naložiti v razdelek »Predračun«.

Ponudbeni predračun **popisa del** je k dokumentaciji za oddajo javnega naročila priložen v excel formatu. Ponudnik popis del izpolni v excel datoteki ter ga naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. Ponudniku ni dovoljeno spreminjati popisa del.

Ponudnik mora k ponudbenem predračunu predložiti **tehnično dokumentacijo za ponujeno KČN, iz katere mora biti razvidno izpolnjevanje pogoja** iz točke 3.2.1 Tehnična specifikacija naročila.

|                                                                          |                  |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA</b> | <b>priloga 3</b> |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------|

Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika izpolni ponudnik, vsi posamezni člani skupine ponudnikov v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

|                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| <b>IZJAVA FIZIČNE OSEBE</b> | <b>priloga 4</b> |
|-----------------------------|------------------|

Izjavo izpolnijo in podpišejo vse osebe (velja za ponudnika, za vse člane skupine ponudnikov – partnerje, za vse nominirane podizvajalce in za vse druge subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik), ki so:

- člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali
- ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

|                                                                 |                  |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PONUDNIKA / PARTNERJA</b> | <b>priloga 5</b> |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|

Ponudnik oz. vsak partner v primeru skupne ponudbe priložen obrazec izpolni, podpiše in žigosa.

|                                                                           |                  |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>IZJAVA O IZPOLNJEVANJU SPOSOBNOSTI PODIZVAJALCA / DRUGEGA SUBJEKTA</b> | <b>priloga 6</b> |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------|

Vsak navedeni podizvajalec oz. drugi subjekt priložen obrazec izpolni, podpiše in žigosa.

|                             |                  |
|-----------------------------|------------------|
| <b>SEZNAM PODIZVAJALCEV</b> | <b>priloga 7</b> |
|-----------------------------|------------------|

Ponudnik v prilogi navede podizvajalce in izpolni vse zahtevane podatke, v kolikor del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec izpolni tudi obrazec Podatki podizvajalca. Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik na razpisu ne nastopa z nobenim podizvajalcem, priloge ne izpolni.

|                                                                        |                  |
|------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>SEZNAM DRUGIH SUBJEKTOV, KATERIH ZMOGLJIVOST UPORABLJA PONUDNIK</b> | <b>priloga 8</b> |
|------------------------------------------------------------------------|------------------|

Ponudnik mora prilogo izpolniti, v kolikor uporabi zmogljivost drugih subjektov za izvedbo javnega naročila. V kolikor ponudnik ne bo uporabil zmogljivosti drugih subjektov, priloge ni potrebno izpolni.

**IZPOLNJEVANJU EKONOMSKO – FINANČNIH POGOJEV****priloga 9**

Ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe za prilogo priloži (S.BON-1/P; S.BON-1) s podatki in kazalniki.

**ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI****priloga 10**

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi ponudniki iz skupine. V primeru, da odda ponudnik ponudbo s podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

**VODJA DEL****priloga 11**

Ponudnik priložen obrazec izpolni, podpiše in žigosa.

**SEZNAM REFERENC****priloga 12**

Ponudnik priložen obrazec izpolni, podpiše in žigosa.

**POTRDITEV REFERENC****priloga 13**

Ponudnik priloži izpolnjene in potrjene obrazce za reference, ki jih navedel v prilogi »Seznam referenc«. Obrazce po potrebi ponudnik razmnoži v potrebnem številu.

**IZJAVA - 35. člena ZIntPK****priloga 14**

Fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta izjavo izpolni, podpiše in priloži k ponudbi.

**TERMINSKI PLAN****priloga 15**

Ponudnik k ponudbi priloži terminski plan, kot je navedeno v točki 3.2.2 Terminski plan.

**IZJAVA O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU****priloga 16**

Izjavo mora predložiti vsak ponudnik, partner v skupni ponudbi, podizvajalec in drug subjekt, na katerega zmogljivost se sklicuje ponudnik.

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758****priloga 17**

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami te dokumentacije) predložiti naročniku.

Ponudni s podpisom priloge 5 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja potrdi, da se strinja z vsebino oz. vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

|                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI PO EPGP-758</b> |
|----------------------------------------------------------------------------|

|                   |
|-------------------|
| <b>priloga 18</b> |
|-------------------|

V prilogi je priložen vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, ki ga bo moral izbrani ponudnik (v skladu z zahtevami te dokumentacije) predložiti naročniku.

Ponudni s podpisom priloge 5 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja potrdi, da se strinja z vsebino oz. vzorcem finančnega zavarovanja, zato ga k ponudbeni dokumentaciji ponudniku ni potrebno priložiti.

|                       |
|-----------------------|
| <b>VZOREC POGODBE</b> |
|-----------------------|

|                   |
|-------------------|
| <b>priloga 19</b> |
|-------------------|

Vzorec pogodbe je sestavni del dokumentacije za oddajo javnega naročila. Ponudnik s podpisom priloge 5 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja potrdi, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe, zato jo k ponudbeni dokumentaciji ni potrebno priložiti.

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE</b> |
|---------------------------------------|

|                   |
|-------------------|
| <b>priloga 20</b> |
|-------------------|

Za prilogo je potrebno priložiti ustrezno finančno zavarovanje v skladu s poglavjem 5.1 Zavarovanje za resnost ponudbe.

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| <b>OBRAZEC ZA POŠILJANJE – FINANČNO ZAVAROVANJE</b> |
|-----------------------------------------------------|

|                   |
|-------------------|
| <b>priloga 21</b> |
|-------------------|

Ponudnik mora obrazec izpolniti s tiskanimi črkami in nalepiti na ovojnico, v kateri je ustrezno finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Če ponudnik ne bo opremil finančnega zavarovanja tako, kot je določeno, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje ponudbe.

**PODATKI O PONUDNIKU****priloga 1****Javno naročilo:** Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza**PODATKI O PONUDNIKU**

Naziv ponudnika

Polni naslov

Matična in davčna številka ponudnika

Transakcijski račun ponudnika, odprt pri banki

**ODGOVORNA OSEBA PONUDNIKA**Naziv odgovorne osebe  
(podpisnik pogodbe)

Funkcija

Elektronska pošta in telefon

**KONTAKTNA OSEBA PONUDNIKA**

Naziv kontaktne osebe (v zvezi s ponudbo)

Funkcija

Elektronska pošta in telefon

**OSTALI PODATKI**

Elektronska pošta za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3 preko Portala JN

Ponudnik je MSP\* (DA/NE): \*MSP: mikro, mala in srednje velika podjetja kot so opredeljena v Priporočilu Komisije 2003/361/ES

☐ DA ☐ NE

Predstavnik ponudnika, ki bo urejal izvajanje predmetne pogodbe

Skrbnik pogodbe oz. pooblaščen odgovorni predstavnik:

g./ga. \_\_\_\_\_; tel.: \_\_\_\_\_;

e - mail: \_\_\_\_\_.

Zavarovanje odgovornosti (14. člen GZ, Uradni list RS št. 61/2017)

Številka police: \_\_\_\_\_;

Sklenjena pri zavarovalnici \_\_\_\_\_.

(kraj, datum)

žig

(Naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika)

**Navodilo:** V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.**Opomba:** Za to prilogo se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov-partnerjev (skupna ponudba), ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

## **PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA**

Za tem obrazcem se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, v skladu s točko 3.1.3, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

JAVNO NAROČILO: »**Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza**«.

Naziv ponudnika:

---

---

Naslov ponudnika:

---

---

ki ga zastopa: \_\_\_\_\_

dajemo naslednjo

**PONUDBA št.** \_\_\_\_\_

**Način predložitve ponudbe** (ustrezno označite)

- ☐ samostojno (kot samostojni ponudnik)
- ☐ skupna ponudba (kot partner v skupni ponudbi)
- ☐ s podizvajalci (kot samostojni ponudnik s podizvajalci)
- ☐ z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

## 1. Ponudba

|                                          |            |
|------------------------------------------|------------|
| <b>Skupna ponudbena cena (brez DDV):</b> | <b>EUR</b> |
| <b>DDV 22 %</b>                          | <b>EUR</b> |
| <b>*SKUPAJ z DDV</b>                     | <b>EUR</b> |

\* Dobljena skupna vrednost predstavlja merilo, skladno s 6. točko razpisne dokumentacije!

## 2. Veljavnost ponudbe

Ponudba je veljavna do 31.3.2022.

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU  
PONUDNIKA****priloga 3****Podatki o pravni osebi (ponudniku):**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom »**Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza**« posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

| Št.  | Naziv | Sedež | Delež lastništva v % |
|------|-------|-------|----------------------|
| 1.   |       |       |                      |
| 2.   |       |       |                      |
| 3.   |       |       |                      |
| 4.   |       |       |                      |
| 5.   |       |       |                      |
| .... |       |       |                      |

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

| Št. | Ime in priimek | Naslov stalnega bivališča | Delež lastništva v % |
|-----|----------------|---------------------------|----------------------|
| 1.  |                |                           |                      |
| 2.  |                |                           |                      |
| 3.  |                |                           |                      |
| 4.  |                |                           |                      |
| 5.  |                |                           |                      |
| ... |                |                           |                      |

**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

| Št.  | Naziv | Sedež | Matična številka |
|------|-------|-------|------------------|
| 1.   |       |       |                  |
| 2.   |       |       |                  |
| 3.   |       |       |                  |
| 4.   |       |       |                  |
| 5.   |       |       |                  |
| .... |       |       |                  |

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

---

kraj, datum

žig

---

naziv in podpis zakonitega zastopnika  
ponudnika

**Navodila:** Izjavo izpolni in podpiše ponudnik, kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe, vsi podizvajalci (če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci) ter vsi gospodarski subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

**Opomba:** V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

**UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI za osebe**, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

**Javno naročilo »Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza«**

Ime in priimek \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_

Spodaj podpisani/a, ki sem pri gospodarskemu subjektu: \_\_\_\_\_  
član/ica (ustrezno obkrožiti):

- ☐ upravnega organa ali
- ☐ vodstvenega organa ali
- ☐ nadzornega organa

oziroma imam pooblastila za njegovo (ustrezno obkrožiti):

- ☐ zastopanje ali
- ☐ odločanje ali
- ☐ nadzor v njem,

**pod kazensko in materialno odgovornostjo**

**IZJAVLJAM,**

da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1), ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

\_\_\_\_\_  
Kraj, datum

\_\_\_\_\_  
Podpis fizične osebe

**Navodilo:** Izjavo izpolnijo in podpišejo VSE osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika (v primeru skupne ponudbe velja za vse člane skupine ponudnikov – partnerje), podizvajalca in drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo pri izvedbi javnega naročila uporabljal ponudnik ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

V zvezi z javnim naročilom »**Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza**«, kot **ponudnik / partner**

(navedba ponudnika/partnerja),  
matična št. \_\_\_\_\_

## **IZJAVLJAMO,**

### **1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

- 1.1. da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- 1.2. da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudb;
- 1.3. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- 1.4. da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam (gospodarskemu subjektu) je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
- 1.5. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- 1.6. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- 1.7. da nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
- 1.8. da ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;
- 1.9. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

### **2. POGOJI ZA SODELOVANJE**

- 2.1. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
- 2.2. da smo ekonomsko in finančno sposobni izvesti predmet javnega naročila ter da v preteklih šestih (6) mesecih pred datumom, določenim za oddajo ponudb nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti;

- 2.3. razpolagamo z vsemi tehničnimi sredstvi, opremo in kadrom, ter bomo zagotovili ustrezne tehnične zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;
- 2.4. nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2 s spremembami, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati;
- 2.5. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede predmeta javnega naročila, za katerega oddajamo ponudbo in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v predmetni razpisni dokumentaciji.

### **3. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

- 3.1. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v dokumentaciji za oddajo javnega naročila oz. v vseh njeni podtočkah in prilogah.

### **4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST**

- 4.1. da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji,

**S podpisom te izjave izjavljamo tudi, da smo v celoti seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije ter vsemi njenimi popravki in dopolnitvami oz. spremembami ter da se strinjamo in sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe in vzorci finančnih zavarovanj ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu. S podpisom te izjave izjavljamo, da bomo v primeru izbora kot ekonomsko najugodnejši ponudnik, na poziv naročnika podpisali pogodbo brez ugovorov.**

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da Občina Medvode, ki na podlagi pooblastila naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., vodi postopek javnega naročila »Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec –**

#### **1. faza«:**

- pridobi podatke za preveritev ponudbe/ zahtev iz točke 4.1 dokumentaciji za oddajo javnega naročila ter v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,
- za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev (zahtev iz točke 4.1 dokumentaciji za oddajo javnega naročila) od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

\_\_\_\_\_  
Žig

\_\_\_\_\_  
(Ime in priimek ter podpis  
ponudnika/partnerja)

**Navodilo:** Izjavo izpolni in podpiše ponudnik kot tudi vsi posamezni člani skupine ponudnikov (partnerji) v primeru skupne ponudbe.

V zvezi z javnim naročilom »**Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza**«, kot **podizvajalec / subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik**

---

*(navedba podizvajalca/subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik)*

## **IZJAVLJAMO,**

### **1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV**

- 1.1. da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;
- 1.2. da izpolnjujemo obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 evrov ali več in da imamo na dan oddaje prijave/ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave/ponudb;
- 1.3. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- 1.4. da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam (gospodarskemu subjektu) je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
- 1.5. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- 1.6. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- 1.7. da nismo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
- 1.8. da ne obstaja izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3;
- 1.9. da se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

### **2. POGOJI ZA SODELOVANJE**

**Spodaj navedene izjave veljajo le v primeru, če ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje s podizvajalci ali z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Spodaj navedene izjave veljajo sorazmerno, v skladu z načinom ter obsegom izpolnitve posameznega pogoja, ki se nanaša na podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik. Način ter obseg izpolnitve posameznega pogoja, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji, v ponudbi opredeli ponudnik in priloži zahtevana oziroma ustrezna dokazila, ki bodo potrjena ali izdana s strani podizvajalca ali drugega subjekta, katerega zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.**

- 2.1. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti oziroma imamo registrirano dejavnost oziroma smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež;
- 2.2. nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati;
- 2.3. da se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede predmeta javnega naročila, za katerega sodelujemo pri oddaji ponudbe in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v predmetni razpisni dokumentaciji.

### **3. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA TER PONUDBENI POGOJI IN ZAHTEVE**

- 3.1. da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) se strinjamo in v celoti izpolnjujemo vse pogoje in zahteve glede tehnične specifikacije in ostalih pogojev in zahtev, ki so navedeni v dokumentaciji za oddajo javnega naročila oz. v vseh njeni podtočkah in prilogah, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik,

### **4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST**

- 4.1. da (glede na dejavnosti, ki so predmet javnega naročila in jih bo v okviru ponudbe posamezni podizvajalec/subjekt izvajal) razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne, delovne in tehnične pogoje, ter da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem naročnika navedenih v razpisni dokumentaciji, ki se nanašajo na podizvajalca/e oz. na subjekt/e, katerih zmogljivosti bo uporabljal ponudnik.

**S podpisom te izjave sprejemamo tudi vse ostale pogoje in zahteve predmetne razpisne dokumentacije, vključno z vsebino pogodbe ter prevzemamo kazensko in materialno odgovornost, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložene listine ustrezajo originalu.**

**S podpisom te izjave dajemo soglasje, da Občina Medvode, ki na podlagi pooblastila naročnika JAVNO PODJETJE VODOVOD KANALIZACIJA SNAGA d.o.o., vodi postopek javnega naročila »Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza«:**

- pridobi podatke za preveritev ponudbe/ zahtev iz točke 4.1 dokumentaciji za oddajo javnega naročila ter v skladu z 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3,
- za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev (zahtev iz točke 4.1 dokumentaciji za oddajo javnega naročila) od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe.

---

(kraj, datum)

žig

---

(Naziv in podpis  
podizvajalca/subjekta)

*Navodilo: Izjavo izpolni in podpiše nominiran podizvajalec, če ponudnik izvaja javno naročilo s podizvajalci, oz. subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik.*

## IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_

**Izjavljamo**, da bomo pri izvedbi javnega naročila »**Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza**« sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

| Zap. št. | Naziv podizvajalca | Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca<br>DA/NE |
|----------|--------------------|--------------------------------------------------------|
| 1        |                    |                                                        |
| 2        |                    |                                                        |
| 3        |                    |                                                        |
| ....     |                    |                                                        |

**in dajemo  
POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM**

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do podizvajalcev, ki smo jih kot ponudnik navedli v zgornji tabeli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za vse podizvajalce v nadaljevanju ponudbe prilagamo podatke.

\_\_\_\_\_  
kraj, datum\_\_\_\_\_  
žig\_\_\_\_\_  
naziv in podpis ponudnika

## PODATKI PODIZVAJALCA

**Javno naročilo »Sanacija kanalizacije, črpalšč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza«**

|                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| NAZIV PODIZVAJALCA                                                                                           |  |
| POLNI NASLOV                                                                                                 |  |
| TELEFON                                                                                                      |  |
| KONTAKTNA OSEBA                                                                                              |  |
| VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI                                                                                      |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA                                                                                             |  |
| DAVČNA ŠTEVILKA                                                                                              |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN<br>in navedba banke                                                                      |  |
| Vsak del javnega naročila<br>(storitev/gradnja/blago),<br>ki se oddaja v<br>podizvajanje (vrsta/opis<br>del) |  |
| Količina/Delež (%)<br>javnega naročila, ki se<br>oddaja v podizvajanje                                       |  |
| VREDNOST DEL (brez<br>DDV) v EUR                                                                             |  |

### SOGLASJE ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Podizvajalec \_\_\_\_\_ (naziv in naslov)

☐ soglašam,

☐ ne soglašam,

da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun in sicer na podlagi izstavljenih situacij oz. računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oz. situaciji, ki jo bo naročnik izstavil izvajalec.

\_\_\_\_\_  
kraj, datum

\_\_\_\_\_  
žig

\_\_\_\_\_  
naziv in podpis podizvajalca

**Javno naročilo »Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza«**

|                                                                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| NAZIV GOSPODARSKEGA<br>SUBJEKTA                                                                                 |  |
| POLNI NASLOV                                                                                                    |  |
| TELEFON                                                                                                         |  |
| KONTAKTNA OSEBA                                                                                                 |  |
| VSI ZAKONITI<br>ZASTOPNIKI                                                                                      |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA                                                                                                |  |
| DAVČNA ŠTEVILKA                                                                                                 |  |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN<br>in navedba banke                                                                         |  |
| Vsak del javnega naročila,<br>za katere namerava<br>ponudnik uporabiti<br>zmogljivost<br>gospodarskega subjekta |  |
| Količina/Delež (%)<br>javnega naročila                                                                          |  |
| VREDNOST DEL (brez<br>DDV) v EUR                                                                                |  |

Datum:.....

Ime in priimek ter podpis  
ponudnikaIme in priimek ter podpis  
gospodarskega subjekta\_\_\_\_\_  
Žig:\_\_\_\_\_  
Žig:

Za to prilogo se priloži S.BON-1/P obrazec oz. drugo ustrezno dokazilo bonitetne hiše v skladu s točko 4.2.2 Ekonomski in finančni položaj.

Kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja mora ponudnik predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police predložiti vsi ponudniki v skupini. V primeru, da odda ponudnik ponudbo s podizvajalci, mora predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe in /ali police za vsakega podizvajalca.

Naziv ponudnika

Odgovorna oseba  
ponudnika

(ime in priimek odgovorne osebe)

**izjavljamo, da**

bomo imenovali in ves čas trajanja javnega naročila razpolagali z vodjem del, ki izpolnjuje vse zahteve iz dokumentacije za oddajo javnega naročila in veljavne zakonodaje.

**ZA VODJA DEL, KI HKRATI PREVZEMA NALOGE VODJE GRADNJE, BOMO IMENOVALI:**

|                                        |                                                                                                                  |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ime in priimek                         |                                                                                                                  |
| Telefon št.:                           |                                                                                                                  |
| Elektronski naslov:                    |                                                                                                                  |
| Strokovna izobrazba:                   |                                                                                                                  |
| Ident. št. iz imenika pri IZS          |                                                                                                                  |
| Je redno zaposlen za polni delavni čas | Redno zaposlen pri .....<br>za polni delavni čas od ..... ( <i>datum redne zaposlitve za polni delavni čas</i> ) |
| Število let delovnih izkušenj:         |                                                                                                                  |

**Referenca vodja del, ki ustreza pogoju:**

|                                     |                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naziv projekta/investicije          |                                                                                                                                                      |
| Naziv pogodbe                       |                                                                                                                                                      |
| Datum sklenitve pogodbe             |                                                                                                                                                      |
| Uspešno izvedel in zaključil posel: | Obnova <input type="checkbox"/> / Gradnja <input type="checkbox"/> ( <i>Označiti</i> )<br>Javnega kanalizacijskega sistema za sanitarno odpadno vodo |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                        | dolžine _____ m in premera _____ mm                                                                                                                                                                                           |
| Vključuje gradnjo ali obnovo<br>javnega črpališča za<br>sanitarno vodo | <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> DA    <input type="checkbox"/> NE </div> <div style="text-align: center;"> Obnova <input type="checkbox"/> / Gradnja <input type="checkbox"/>    (Označiti) </div> |
| Čas izvedbe                                                            | od _____ do _____                                                                                                                                                                                                             |
| Pogodbena vrednost v EUR<br>brez DDV                                   |                                                                                                                                                                                                                               |
| Datum podpisa<br>primopredajnega zapisnika                             |                                                                                                                                                                                                                               |

(žig)

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek osebe, pooblaščne za  
podpisovanje v imenu ponudnika)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(podpis)

**Navodilo:** Ponudnik mora obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja navedb v tem obrazcu.

Naziv ponudnika \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**REFERENČNA LISTA PONUDNIKA**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo v zadnjih petih letih pred objavo predmetnega javnega naročila izvedli naslednja referenčna dela:

Reference za pogoj naveden v poglavju 4.2.4:

| Naročnik<br>referenčnega posla<br>naziv in naslov | Predmet referenčnega posla<br>– kratek opis del | Dolžina/<br>premer/<br>črpališče                                                                                                                        | Datum<br>primopredajnega<br>zapisnika |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                   |                                                 | Dolžina _____ m<br><br>Premer _____<br><br>Javno črpališče (obkroži)<br><br>DA / NE<br><br>Vključuje KNČ s tehnologijo<br>MBBR (obkroži)<br><br>DA / NE |                                       |
|                                                   |                                                 | Dolžina _____ m<br><br>Premer _____<br><br>Javno črpališče (obkroži)<br><br>DA / NE<br><br>Vključuje KNČ s tehnologijo<br>MBBR (obkroži)<br><br>DA / NE |                                       |
|                                                   |                                                 | Dolžina _____ m<br><br>Premer _____<br><br>Javno črpališče (obkroži)<br><br>DA / NE                                                                     |                                       |

|  |  |                                                                                                                                                         |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | Vključuje KNČ s tehnologijo<br>MBBR (obkroži)<br><br>DA / NE                                                                                            |  |
|  |  | Dolžina _____ m<br><br>Premer _____<br><br>Javno črpališče (obkroži)<br><br>DA / NE<br><br>Vključuje KNČ s tehnologijo<br>MBBR (obkroži)<br><br>DA / NE |  |
|  |  | Dolžina _____ m<br><br>Premer _____<br><br>Javno črpališče (obkroži)<br><br>DA / NE<br><br>Vključuje KNČ s tehnologijo<br>MBBR (obkroži)<br><br>DA / NE |  |
|  |  | Dolžina _____ m<br><br>Premer _____<br><br>Javno črpališče (obkroži)<br><br>DA / NE<br><br>Vključuje KNČ s tehnologijo<br>MBBR (obkroži)<br><br>DA / NE |  |

\_\_\_\_\_  
kraj, datum

žig

\_\_\_\_\_  
ime in priimek ter podpis  
pooblaščen osebe ponudnika

Na zaprosilo ponudnika:

|         |  |
|---------|--|
| Naziv:  |  |
| Naslov: |  |

za prijavo na javni razpis za oddajo javnega naročila »**Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza**«

### POTRJUJEMO

da nam je ponudnik v obdobju zadnjih 5 letih pred rokom za oddajo ponudbe, uspešno izvedel posel, kot je navedeno v pogoju 4.2.3 Referenčni pogoj.

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna v smislu upoštevanja smotrnih tehničnih rešitev, brez bistvenih prekoračitev pogodbene vrednosti objekta, upoštevanja ukrepov za varstvo ljudi, dobrin, premoženja in okolja, zagotavljanja nemotenega izvajanja vseh del po projektu in doseganja planiranega roka izvedbe del.

|                                                                  |                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naziv projekta                                                   |                                                                                                                                                     |
| Naziv pogodbe                                                    |                                                                                                                                                     |
| Datum sklenitve pogodbe                                          |                                                                                                                                                     |
| Datum podpisa primopredajnega zapisnika                          |                                                                                                                                                     |
| Lokacija izvedbe del                                             |                                                                                                                                                     |
| Vrsta in obseg izvedenih del                                     |                                                                                                                                                     |
| Dolžina in premer kanalizacije                                   | <p>Obnova <input type="checkbox"/> / Gradnja <input type="checkbox"/> (Označiti)</p> <p>dolžine _____ m in premera _____ mm</p>                     |
| Vključuje gradnjo ali obnovo javnega črpališča za sanitarno vodo | <p><input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE</p> <p>Obnova <input type="checkbox"/> / Gradnja <input type="checkbox"/> (Označiti)</p> |

|                                                              |                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vključuje gradnjo ali obnovo KČN s tehnologijo čiščenja MBBR | <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE<br>Obnova <input type="checkbox"/> / Gradnja <input type="checkbox"/> ( <i>Označiti</i> ) |
| Čas izvedbe                                                  | od _____ do _____                                                                                                                                 |
| Pogodbena vrednost v EUR brez DDV                            |                                                                                                                                                   |

Naročnik navedeno referenco lahko preveri pri:

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Naziv in naslov naročnika |  |
| Ime in priimek            |  |
| Telefon                   |  |
| E-mail                    |  |

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri Občini Medvode.

\_\_\_\_\_  
kraj, datum

\_\_\_\_\_  
žig

\_\_\_\_\_  
ime in priimek ter podpis  
odgovorne osebe naročnika

**Opomba:** *Priloga se lahko kopira.*

**IZJAVA<sup>1</sup>**

Ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta:

---

**izjavljam, da poslovni subjekt**

navedba poslovnega subjekta<sup>2</sup>:

---

---

Ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

**1. odstavek 35. člena ZIntPK:**

*Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:*

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Izjava se predloži v postopku podeljevanja koncesije, sklepanja javno-zasebnega partnerstva ali v postopku javnega naročanja, če ta ni bil izveden, pa pred sklenitvijo pogodbe z organom ali organizacijo javnega sektorja iz prvega odstavka 35. člena ZIntPK.

<sup>2</sup> Navedba poslovnega subjekta naj vsebuje naziv (firma) poslovnega subjekta, kot izhaja iz uradnih evidenc.

Ponudnik za to prilogo priloži predviden terminski plan.

Naziv  
ponudnika/partnerja/  
podizvajalca oz. drugega  
subjekta:

---

---

V zvezi z javnim naročilom »**Rekonstrukcija meteornega sistema Zgornje Pirniče**«  
objavljenem na portalu javnih naročil,

**IZJAVLJAMO:**

da bomo pri oddaji ponudbe in izvedbi javnega naročila upoštevali vse zahteve naročnika, navedene v popisu del in zahteve, ki jih določa Uredba o zelenem javnem naročanju, ter s tem dosegli naslednje cilje, določene v 6. členu Uredbe:

- pri gradnji vozišča ceste se recikliran asfaltni granulati (rezkanec), ki je nastal ob obnovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritarno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

---

kraj, datum

žig

---

podpis odgovorne osebe

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: ..... (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: ..... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:** ..... (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** .....

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. .... , št. spis ..... , z dne ..... (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za ..... (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** ..... (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL ..... (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: ..... (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: ..... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

**ŠTEVILKA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

**GARANT:** ..... (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** .....

**OSNOVNI POSEL:** ..... obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. .... , št. spis ..... z dne ..... (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za ..... (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

**ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** ..... (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL ..... (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec

predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

---

kraj, datum

žig

---

podpis odgovorne osebe

Ponudnik s podpisom priloge 5 – Izjava o izpolnjevanju sposobnosti ponudnika / partnerja potrdi, da se strinja z vsebino vzorca pogodbe, zato jo k ponudbeni dokumentaciji ni potrebno priložiti.

**MENIČNA IZJAVA**  
**za zavarovanje resnosti ponudbe**

Ponudnik: \_\_\_\_\_  
(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

V zvezi s ponudbo za javno naročilo, katerega predmet je »**Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza**«, vam izročamo bianco menico za zavarovanje resnosti ponudbe, v višini

**10.000,00 EUR**

Na menicah je podpisana pooblaščenca oseba za podpisovanje:

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek)

\_\_\_\_\_  
(funkcija zastopnika)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

V primeru, da:

- umaknemo ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti ali
- podamo v ponudbi lažne ali zavajajoče podatke ali
- ne priložimo naročniku finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali
- zavrremo sklenitev pogodbe,

pooblaščamo upravičenca Občino Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode, da našo bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših obveznosti, da na menico vpiše klavzulo "**brez protesta**" ter da menico domicilira pri \_\_\_\_\_ ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

**NALOG ZA PLAČILO MENICE**

**S to menično izjavo nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo \_\_\_\_\_ (banko) oziroma katerikoli drugo poslovno banko, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek ..... EUR. Pooblaščamo tudi katerikoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.**

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Ta izjava velja do datuma veljavnosti ponudbe, to je do .....

(kraj, datum)

žig

Ime in priimek ter podpis osebe,  
pooblaščenca za podpisovanje)

Priloga: 1 bianco menica



|                                                                                                                                 |         |                                                                                               |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>Pošiljatelj (ponudnik):</b>                                                                                                  |         | <b>Prejem vloge (izpolni prejemnik):</b>                                                      |      |
| Naziv:                                                                                                                          |         | Datum in ura:                                                                                 |      |
| Naslov:                                                                                                                         |         | Podpis:                                                                                       | Žig: |
| <b>Javno naročilo (predmet):</b>                                                                                                |         | <b>Prejemnik :</b>                                                                            |      |
| <p><b>Sanacija kanalizacije, črpališč in čistilne naprave naselja Brezovec – 1. faza</b></p>                                    |         | <p><b>Občina Medvode</b><br/> <b>Cesta komandanta Staneta 12</b><br/> <b>1215 Medvode</b></p> |      |
| Zap. št. JN:                                                                                                                    | 26/2021 |                                                                                               |      |
| <p align="center"><b>NE ODPIRAJ</b></p> <p align="center"><b>FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE JN št. 430-29/2021</b></p> |         |                                                                                               |      |