



OBČINA LOGATEC

ŽUPAN

www.logatec.si
e: obcina.logatec@logatec.si
Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec
t: 01 759 06 00, f: 01 759 06 20

Številka: 110-16/2026-2

Datum: 10. 4. 2026

Zadeva: Javni natečaj za zasedbo prostega delovnega mesta Višji svetovalec v Oddelku za investicije in gospodarske javne službe

Na podlagi 63. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25; v nadaljevanju: ZJU-1) Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta **Višji svetovalec v Oddelku za investicije in gospodarske javne službe**, za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in s trimesečnim poskusnim delom.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja), visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj;
- strokovni izpit iz upravnega postopka;
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv;
- vozniški izpit B kategorije;
- znanje uradnega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni na nepogojno kazen več kot šest mesecev zapora zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo v primerih, določenih v 62. členu Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih državne uprave, upravah lokalnih skupnosti in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 107/25).

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat najpozneje v enem letu od nastopa dela, določenega v pogodbi o zaposlitvi, opraviti usposabljanje, predpisano v skladu s 100. členom ZJU-1. Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral kandidat strokovni izpit opraviti najkasneje v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja v skladu z 31. členom Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE, 3/22 – ZDeb in 85/25).

Delovno področje:

- organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja notranjih organizacijskih enot in sodelovanja z drugimi organi;
- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv;
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv;
- vodenje zahtevnih upravnih postopkov na 1. stopnji z delovnega področja;
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog;
- opravljanje nalog zemljiške politike občine, vključno z načrtovanjem, pridobivanjem in gospodarjenjem z zemljišči v lasti občine za potrebe javne koristi;
- opravljanje nalog v zvezi z urejanjem pravno-premoženjskega statusa zemljišč, zagotavljanjem geodetskih storitev ter razlastitvijo, omejitvijo ali obremenitvijo zemljišč za potrebe javne koristi;
- pomoč pri pripravi najzahtevnejših splošnih aktov ter drugih predpisov in gradiv občine;
- pomoč pri pripravi gradiv za občinski svet in njegova delovna telesa z delovnega področja;
- strokovna pomoč delovnim telesom občinskega sveta;
- vodenje manj zahtevnih postopkov javnih naročil z delovnega področja;
- druge naloge po navodilu vodje notranje organizacijske enote, direktorja občinske uprave ali župana.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela, opis dela ter stopnjo zahtevnosti delovnega mesta),
3. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv, če je usposabljanje opravil;
4. pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja strokovnega izpita iz upravnega postopka, če je izpit opravil;
5. izjavo kandidata, da:
 - a. je državljan Republike Slovenije,
 - b. ima znanje uradnega jezika,
 - c. ni bil pravnomočno obsojen na nepogojno kazen več kot šest mesecev zapora zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
 - d. zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
6. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Logatec pridobitev podatkov iz 5. točke iz uradne evidence.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženega obrazca prijave z izjavo o izpolnjevanju pogojev, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno pripravljena na obrazcu »Vloga za zaposlitev«, ki je priloga tega javnega natečaja, z natančno izpolnjenimi vsemi rubrikami in izjavami. V izbirni postopek se v skladu s 65. členom ZJU-1 ne uvrsti kandidat, ki pošlje prijavo prepozno oziroma pošlje nepopolno prijavo oziroma na dan izteka roka za vložitev prijave ne izkazuje izpolnjevanja natečajnih pogojev.

Izbran kandidat bo na delovnem mestu Višji svetovalec delo opravljal v nazivu Višji svetovalec III, z možnostjo napredovanja v naziv Višji svetovalec II in Višji svetovalec I. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom ter trimesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec ter na terenu na območju občine Logatec.

Kandidati pošljejo prijavo (na priloženem obrazcu Vloga za zaposlitev) v zaprti ovojnici z označbo: »**za prosto delovno mesto – Višji svetovalec – ne odpiraj**« na naslov Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, 1370 Logatec, in sicer v roku 14 dni po objavi na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje oziroma do vključno 27. 4. 2026. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: zaposlitev@logatec.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o (ne)izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 90 dni po objavi javnega natečaja. Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Boštjan Gubanec (tel. 01/7590-623 ali bostjan.gubanec@logatec.si).

Izraz kandidat, zapisan v moški slovnični obliki, se uporablja kot nevtralen tako za ženske kot moške.



Berto Menard
Župan