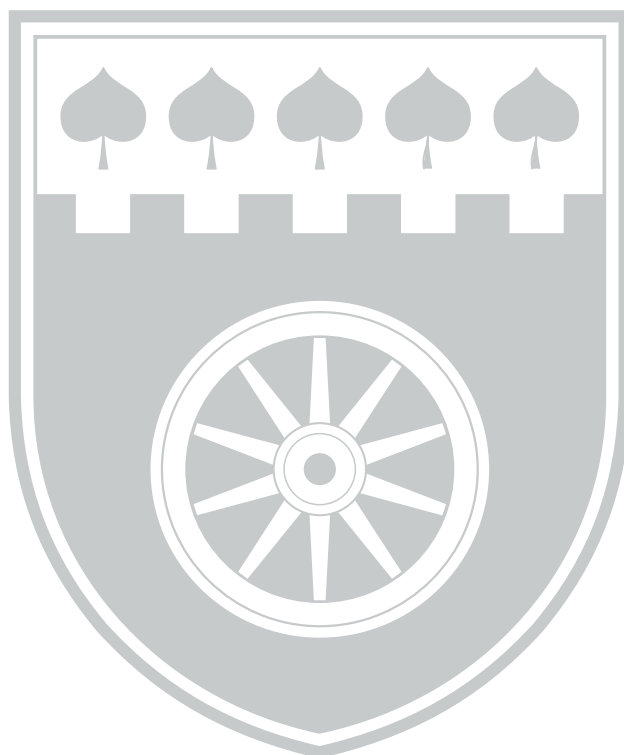


LOGAŠKE NOVICE

WWW.LOGATEC.SI - GLASILO OBČINE LOGATEC - LETNIK LVII - JANUAR - ŠT. 1

URADNE OBJAVE ŠT. 1

ISSN 2536-4162 (spletna izd.)





Župan Občine Logatec, Tržaška c. 50a, 1370 Logatec na podlagi 6. člena Pravilnika o vrednotenju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (Logaške novice, št. 10/20), (v nadaljevanju: pravilnik), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE MLADINSKIH PROJEKTOV, KI SO V OBČINI LOGATEC V JAVNEM INTERESU ZA LETO 2026

PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (projekti v mladinskem sektorju).

PODROČJA PROJEKTOV V MLADINSKEM SEKTORJU

- avtonomija mladih,
- neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
- dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
- skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
- prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
- mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
- zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
- dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih,
- sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.

Neupravičeni stroški:

- nabava alkohola, tobačnih izdelkov in kazni.

PREDVIDENA VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Predvidena višina razpoložljivih sredstev za leto 2026 je za:

30.000,00 EUR na proračunski postavki 18021

Višina navedenih sredstev se lahko spremeni, skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2026.



UPRAVIČENCI

Upravičenci do sredstev po tem javnem razpisu so lahko:

- mladinske organizacije,
- organizacije za mlade oz. mladinske organizacije, ki so organizirane kot sestavni del druge pravne osebe in sicer društva, zveze društev, politične stranke ali sindikata ter
- javne in zasebne zavode, ki delujejo v mladinskem sektorju v javnem interesu.

Organizacije morajo izpolnjevati pogoje iz 4. člena pravilnika oziroma 2. odstavka 11. člena Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10 in 21/18 – ZNOrg).

Predlagatelji morajo izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

- da redno izvajajo mladinske programe oziroma programe za mlade na področjih iz 4. člena zakona, ki ureja javni interes v mladinskem sektorju;
- da izkazujejo pomembnejše dosežke pri razvoju in povezovanju mladinskega dela;
- da razpolagajo z ustreznimi materialnimi in človeškimi zmogljivostmi za delovanje.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vsebina razpisne dokumentacije:

- Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu za leto 2026 (v nadaljevanju: javni razpis);

osnutek Pogodbe o sofinanciranju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu (v nadaljevanju: pogodba); ki je dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>

obrazec – vloga za predlog, ki je dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>

Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu za leto 2026 je objavljen med uradnimi objavami na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in pod rubriko Razpisi / javni razpisi.

Celotna razpisna dokumentacija je dostopna v času roka za oddajo predlogov **od 26. 1. 2026 do 26. 2. 2026** na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>. Na povezavi so dostopna tudi navodila za oddajo predloga.

Vlogo (predlog) je potrebno oddati preko spletne aplikacije in se je ne tiska.

Vsebina obrazca – vloge za predlog:

1. Podatki o predlagatelju:

- uradni naziv predlagatelja (naziv pravne ali fizične osebe), naslov, pošta in kraj, davčna številka predlagatelja, matična številka (za pravne osebe) oz. EMŠO (za fizične osebe), bančni podatki za nakazilo sredstev, podatki o organizaciji (leto ustanovitve, leto dejavnosti na področju mladih, šifra dejavnosti, ime in priimek odgovorne osebe in kontaktne osebe in njuni podatki (funkcija v organizaciji, prebivališče in kontaktni podatki).

Pozor: vnesite kontaktne podatke, na katerih ste dnevno dosegljivi.



2. Izjava odgovorne osebe,:

- da podaja resnične podatke in da ustrezajo dejanskemu stanju,
- da sprejemamo pogoje, navedene v Javnem razpisu,
- da so seznanjeni z akti, ki urejajo sofinanciranje dejavnosti s tega področja in da je ponudba za tekoče leto izdelana v skladu z navodili za pripravo predloga, ki so v prilogi razpisne dokumentacije ter da sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije
- da nimajo neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec,
- da bodo pri realizaciji predlaganih vsebin zagotovili sredstva celotne vrednosti predlaganih vsebin, v katere so všteta tudi sredstva za plačilo razlike med zneskom celotne vrednosti predlaganih vsebin in odobrenimi sredstvi Občine Logatec, - da bo izvedba predlaganih vsebin v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- da bodo v roku izpolnili vse pogodbene obveznosti,
- da občinskemu upravnemu organu dovoljujejo, da vse podatke, navedene v vlogi, preveri pri upravljalcih zbirk podatkov, za priloge (registracija, statut in podatke, ki jih vodijo drugi upravni organi) dovoljuje občinskemu upravnemu organu, da si sam, po uradni dolžnosti, pridobi podatke, ki so zahtevani v vlogi.
- da imajo urejeno zbirko članstva in zbirko udeležencev programov.,
- da so v seznamu članstva navedeni člani plačali članarino v preteklem letu oz. so polnopravni člani organizacije (zveza predloži seznam članic in plačilo članarine za prejšnje leto; razen šolska športna društva, ki predložijo seznam vključenih otrok v interesne dejavnosti šole oz. zavoda).
- da so seznanjeni in se strinjajo z vzorcem pogodbe.

3. Dokazila in priloge:

- Temeljni akt društva,
- Zadnja Odločba Upravne enote iz registra društev,
- Podatek o aktivnem članstvu v Mladinskem svetu Logatec,
- Podatek o uresničevanju Strategije za mlade,
- Seznam članov s stalnim prebivališčem in letnico rojstva (z žigom in podpisom predsednika društva),
- Reference (dokazilo o vsaj treh izvedenih projektih iz preteklega leta, na področju mladine, kot so fotografije, poročila, odzivi medijev,...).

4. Podatki o projektu:

- naziv in področje posameznega projekta, št. ur za izvedbo projekta z obrazložitvijo, št. sodelujočih društev oz. klubov, lastnosti projekta oz. tradicija projekta, podatki o oglaševanju, ustrezne materialne zmogljivosti za izvedbo projekta, Raven izvajanja projekta z obrazložitvijo, namen projekta z obrazložitvijo.



5. Finančni načrt:

- finančno konstrukcijo naredite samo za konkretni program (obrazec), ki je naveden v tem obrazcu - to pomeni, da v primeru, da na isti razpisani program prijavljate več skupin, programov, naredite finančno konstrukcijo za vsak obrazec posebej, prihodki in odhodki programa.

POGOJI ZA IZBOR – PRAVNO FORMALNA POPOLNOST VLOGE

Za formalno popolno vlogo se šteje vloga, ki:

je oddana na vlogi - obrazcu, ki se nahaja na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>,

- je oddana preko ta iste spletne aplikacije, kjer se nahaja vloga – obrazec;
- vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in
- vsebuje vse obvezne priloge.

V kolikor predlagatelj ne bo podal ustreznih obveznih prilog, bo v primeru dokazovanja pravno formalne popolnosti vloge (predloga) pozvan na dopolnitev. V kolikor vloge (predloga) ne bo dopolnil v določenem roku, se vloga (predlog) s sklepom zavrže.

Obvezne priloge

- Temeljni akt društva,
- odločba Upravne enote iz registra društev,
- seznam članov s stalnim prebivališčem in letnico rojstva (z žigom in podpisom predsednika društva),
- reference (dokazilo o vsaj treh izvedenih projektih iz preteklega leta, na področju mladine, kot so fotografije, poročila, odzivi medijev,...).

MERILA ZA IZBOR IN POSTOPEK TER NAČIN IZBORA

Merila za izbor

Na podlagi 10. člena pravilnika se višina sofinanciranja določi na podlagi izpolnjevanja naslednjega točkovnika z merili:

Dejavnost društva v rednih tedenskih terminih na področju mladine - glede na število ur, ki jih za izvedbo projekta namenijo prostovoljci, člani društva skupaj (obvezna priloga: predvideno število prostovoljcev z opisanimi nalogami in terminski plan izvedbe):	
do 50 ur / projekt	5 točk
50 - 100 ur / projekt	10 točk
100 - 250 ur / projekt	15 točk
250 - 500 ur / projekt	20 točk
500 - 1000 ur / projekt	25 točk
1000 in več ur / projekt	30 točk



Število društev in klubov znotraj občine, ki sodelujejo pri realizaciji projekta (obvezna priloga: dokazilo društev o sodelovanju):	
sodeluje 1 društvo/klub	0 točk
sodelujeta 2 društvi/kluba ali 3 društva/klubi	10 točk
sodeluje 4 ali več društev/klubov	50 točk

Lastnosti projekta:	
Tradicija projekta – izveden vsaj pet let zapored	10 točk
Oglaševanje (izberi predvideni način oglaševanja, en način = 1 točka)	
1) časopis, revija	1 točka
2) radio	1 točka
3) letak	1 točka
4) plakat	1 točka
5) transparent	1 točka
6) družbena omrežja	1 točka
7) spletna stran organizatorja in drugih	1 točka
8) TV LEP	1 točka
9) ostale TV	1 točka
10) inovativne oblike oglaševanja (opiši)	1 točka
Drugi viri financiranja izvedbe projekta so: (naštej)	10 točk
Ustrezne materialne zmogljivosti za izvedbo projekta (ustrezna oprema, tehnična sredstva, prostori, človeški viri – na kratko opiši/do 300 znakov)	10 točk

Raven izvajanja projekta:	
projekt se izvaja na ravni društva	5 točk
projekt se izvaja na ožji lokalni ravni, glede na udeležence	10 točk
projekt se izvaja na ravni občine, glede na udeležence	25 točk
Namen projekta (izberi eno in jo opiši):	
spodbujanje zaposlovanja mladih	25 točk
izobraževanje, usposabljanje,...	20 točk
prostočasne dejavnosti	15 točk
zdravje,...	10 točk
mobilnost	5 točk

Postopek in način izbora

Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.

Komisija lahko glede na poročilo posebne/izstopajoče projekte (glede na obisk, promocijo, odziv medijev...) skupno število doseženih točk prijavitelja poveča s korekcijskim faktorjem do 30 % vseh točk.

V kolikor je izvajalec aktivni član Mladinskega sveta Logatec, in ima za to ustrezno potrdilo s strani le- tega, se mu



skupno število točk pri posameznem projektu poveča za 20 %.

V kolikor izvajalec uresničuje Strategijo za mlade, in to potrdi tudi Mladinski svet, se mu skupno število točk poveča za 10 %.

V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.

V kolikor komisija iz podatkov predavateljeve vloge ugotovi neskladje in iz opisov in ostalih podatkov lahko sklepa, da gre za očitno napako oziroma napačno navedbo (npr. da je predlagatelj napačno označil posamezno rubriko), lahko komisija glede vsebino predloga spremeni predlagateljev izbor. Vsaka tovrstna sprememba bo podrobno obrazložena v odločbi, ki jo bo predlagatelj prejel po zaključku postopka.

Pripadajoča vrednost sredstev sofinanciranja projekta posameznemu prejemniku sredstev se določi tako, da se število doseženih točk pomnoži z vrednostjo točke. Vrednost točke se dobi tako, da se okvirna vrednost sredstev javnega razpisa deli s številom doseženih točk vlog vseh prijaviteljev. Po končanem odpiranju in preverjanju prijav ter točkovanju pripravi komisija sklep o sofinanciranju, ki je sestavni del zapisnika.

Posebna določila

Posamezni predlagatelj lahko predlaga največ šest (6) projektov.

Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.

OBDOBJE, V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA SREDSTVA

Upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja, bo določala pogodba o sofinanciranju mladinskih projektov, ki so v občini Logatec v javnem interesu za leto 2026.

ROK IN NAČIN ODDAJE

Rok za oddajo predlogov je **od 26. 1. 2026 do vključno 26. 2. 2026**. Oddaja predlogov je možna **izključno** preko spletne aplikacije do poteka roka za oddajo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>.

Predlog mora biti izpolnjen v slovenskem jeziku.

Kontrolni obrazec se odda po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlogi, ki bodo oddani izven roka določenega za oddajo vlog (predlogov), ne glede na način oddaje, ne bodo obravnavani in bodo s sklepom kot nepravočasni zavrženi.

Predlog mora biti v celoti izpolnjen in oddan na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopen na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net/>, z vsemi obveznimi prilogami.

Predlagatelj lahko odda samo en predlog na javni razpis in sicer izključno preko spletne aplikacije, ki zabeleži čas prejema. Do poteka razpisnega roka lahko predlagatelj oddan predlog spremeni ali dopolni, vendar mora obvezno prvi predlog pisno umaknit, sicer se šteje prvi oddan.

Za vse tehnične informacije v zvezi z oddajo predlogov se obrnite na uradno osebo Polono Glušič, osebno v času uradnih ur Občine Logatec ali telefonsko na številko: 01/75 90 636, vsa vsebinska vprašanja pa pisno na elektronski naslov: polona.glusic@logatec.si.

Seznanjanje s spletno aplikacijo bo potekalo predvidoma v sredini meseca februarja 2026, točen datum bo objavljen na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>.

Priporočamo, da se delavnice udeležite, saj bo na delavnici predstavljeno tudi pravilno vnašanje podatkov in prilog v aplikacijo za potrebe poročanja.



PLAČILO UPRAVNE TAKSE

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZU-UJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO in 44/25 – ZDOsk-1B), je treba plačati upravno takso v višini 18,10 EUR (tarif.št.3:). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik:	Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, Logatec
Koda namena:	GOVT
Račun za nakazilo:	SI56 0126 4464 0309 134
Referenca:	SI11 75639-7111002-026
Namen nakazila:	taksa razpis – mladi
Znesek:	18,10 EUR

Predlagatelji prijavijo priložijo dokazilo o plačilu upravne takse.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

ROK ZA IZDAJO ODLOČB

Izbranim predlagateljem bo občinska uprava na podlagi zapisnika komisije izdala odločbo o sofinanciranju mladinskih projektov v interesu občine, neizbranim pa odločbo o zavrnitvi. Odločbe bodo predvidoma izdane v roku 60 dni po preteku roka za oddajo vlog. Rok za pritožbo je 15 dni po vročitvi odločbe. Po izteku pritožbenega roka postane odločba dokončna. Odločba izbranim predlagateljem je podlaga za sklepanje pogodbe o sofinanciranju mladinskih projektov v interesu občine.

Izbrani predlagatelji morajo podpisano pogodbo vrniti v roku osem dni od prejema sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. Osnutek pogodbe je del razpisne dokumentacije in se dopolni samo v delih, ki zadevajo podatkov izbranega predlagatelja.

VELJAVNOST SKLEPA

Ta sklep prične veljati z dnem objave na spletni strani Občine Logatec.

Številka: 6711-1/2026-1

Datum: 7. 1. 2026

Župan Občine Logatec Berto Menard I. r.



Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, 1370 Logatec na podlagi Pravilnika o sofinanciranju turističnih projektov v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11) (v nadaljevanju: pravilnik) objavlja,

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE TURISTIČNIH PROJEKTOV V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2026

1. PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje turističnih projektov v občini Logatec za leto 2026.

Vsebinsko upravičene so dejavnosti in storitve, katerih izvajanje na ravni turističnega območja občine Logatec je v javnem interesu, in sicer:

- informacijsko turistična dejavnost;
- spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja;
- trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja;
- razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture;
- razvoj in vzdrževanje javnih površin namenjenih turistom;
- organizacija in izvajanje prireditev;
- ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma ter
- druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom.

2. PREDVIDENA VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Predvidena višina razpoložljivih sredstev za leto 2026:

30.000,00 EUR na proračunski postavki 14004 – Sofinanciranje turističnih projektov.

Višina navedenih sredstev se lahko spremeni, skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2026.

Komisija za dodelitev točk bo sklicana po koncu razpisnega roka.

3. UPRAVIČENCI

Upravičenci do sredstev so pravne osebe javnega in zasebnega prava, ki delujejo na področju spodbujanja razvoja turizma na področju občine Logatec.

4. UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški so vsi stroški neposredno povezani z izvedbo projekta.

4.1 Neupravičeni stroški:

- prispevki samostojnega podjetnika za pokojninsko in zdravstveno zavarovanje ter prispevki za zaposlovanje in starševsko varstvo;
- akontacije in odmerjeni davek od dohodka iz dejavnosti samostojnega podjetnika,
- plača zaposlenih z vsemi pripadajočimi prispevki in davki;
- akontacije in odmerjeni davek od dohodkov pravnih oseb;
- alkohol, tobačni izdelki in kazni;
- sredstva za investicije v prostore upravičencev.

5. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vsebina razpisne dokumentacije:

- Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje turističnih v občini Logatec za leto 2026 (v nadaljevanju: javni razpis)

Osnutek pogodbe o sofinanciranju turističnih projektov, dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>

Obrazec – vloga (predlog), ki je dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>

Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje turističnih projektov v občini Logatec za leto



2026 je objavljen med uradnimi objavami na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in pod zavihkom: Razpisi / javni razpisi.

Celotna razpisna dokumentacija je dostopna v času roka za oddajo predlogov od 26. 1. 2026 do 26. 2. 2026 na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>. Na povezavi so dostopna tudi navodila za oddajo predloga.

Vlogo (predlog) je potrebno oddati preko spletne aplikacije in se je ne tiska.

5.1 **Vsebinska obrazca – vloge za predlog**

1. Osnovni podatki o predlagatelju (uradni naziv predlagatelja, naslov, pošta in kraj, davčna številka, matična številka, kontaktni podatki, bančni podatki, podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, kontaktni podatki, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, kontaktni podatki, funkcija v organizaciji). **Pozor: vnesite kontaktne podatke, na katerih ste več ali manj dnevno dosegljivi.**
2. Izjava odgovorne osebe:
 - da nimajo neizpolnenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec,
 - da bodo pri realizaciji predlaganih vsebin zagotovili sredstva celotne vrednosti predlaganih vsebin, v katere so všteta tudi sredstva za plačilo razlike med zneskom celotne vrednosti predlaganih vsebin in odobrenimi sredstvi Občine Logatec, da bo izvedba predlaganih vsebin v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
 - da bodo v roku izpolnili vse pogodbene obveznosti,
 - da imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini,
 - da občinskemu upravnemu organu dovoljujejo, da vse podatke, navedene v vlogi (predlogu), preveri pri upravljavcih zbirk podatkov, za priloge (registracija, statut in podatke, ki jih vodijo drugi upravni organi) dovoljuje občinskemu upravnemu organu, da si sam, po uradni dolžnosti, pridobi podatke, ki so zahtevani v vlogi (predlogu),
 - da so seznanjeni z akti in pogodbami, ki urejajo sofinanciranje dejavnosti s tega področja in, da je naša ponudba za tekoče leto izdelana v skladu z navodili za pripravo predloga, ki so v prilogi razpisne dokumentacije ter da sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije.
3. Podatki o projektu: ime predlagatelja, naziv projekta, opredelitev vsebinskega področja projekta, opis projekta (naslov, cilj, namen, aktivnosti, nosilec, sodelujoči / izvajalec, reference izvajalca).
4. Finančno ovrednotenje projekta (opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri predvidenih odhodkih, predvideni prihodki, terminski plan investicije (kraj in prostor, datum začetka, datum konca), opombe.

6. **POGOJI ZA IZBOR**

Za popolno vlogo se šteje vloga (predlog):

ki je bila oddana na vlogi – obrazcu (predlogu), ki se nahaja na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>

- je oddana preko ta iste spletne aplikacije, kjer se nahaja vloga – obrazec (predlog);
- ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in
- vsebuje vse obvezne priloge.

V kolikor predlagatelj ne bo podal ustreznih obveznih prilog, bo v primeru dokazovanja pravno formalne popolnosti vloge (predloga) pozvan na dopolnitev. V kolikor vloge (predloga) ne bo dopolnil v določenem roku, se vloga (predlog) s sklepom zavrže.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo vlog za predlog.

6.1 **Obvezne priloge**

Ustanovni akt oziroma izpisek iz registra, ki dokazuje, da je predlagatelj registriran za opravljanje dejavnosti na področju turizma.

7. **MERILA ZA IZBOR IN POSTOPEK TER NAČIN IZBORA**

7.1 **Merila za izbor**

Sredstva za sofinanciranje turističnih projektov se razdeli na podlagi določb 8. in 9. člena pravilnika v skladu s sprejetimi merili na osnovi javnega razpisa.



1. Glede na vsebino projekta	
1.1 Izdaja promocijskega materiala (brošura ali zgibanka ali razglednice ali spletišče ali spominek):	100 točk
1.2 Izvajanje promocijskih programov lokalnega in širšega pomena	
1.2.1 predstavitev občine Logatec in upravičenca na sejmi in razstavah doma	50 točk
1.2.2 predstavitev občine Logatec in upravičenca na sejmi in razstavah v tujini	30 točk
1.3 Razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture	
1.3.1 turistično informacijska tabla velikosti od 1,5 m2 do 2,5 m2	100 točk
1.3.2 turistično informacijska tabla velikosti nad 2,51 m2	150 točk
1.4 Urejanje in vzdrževanje kolesarskih in sprehajalnih poti, razgledišč, turistične signalizacije, piknik prostorov, klopi za počitek sprehajalcev ipd.	200 točk
1-krat letno	10 točk
2-krat letno	50 točk
več kot 2-krat letno	100 točk
1.5 Čistilne akcije	
1-krat letno	10 točk
2-krat letno	50 točk
več kot 2-krat letno	100 točk
1.6 Urejanje in lepševanje okolja, gredic, spominskih plošč in spomenikov, grobišč ter grobov javnih in priznanih osebnosti, gredic, spominskih plošč in spomenikov, grobišč in grobov javnih in priznanih osebnosti	150 točk
1.7 Organizacija in izvajanje turističnih prireditev	
1.7.1 organizacija prireditve, ki privabi do 10 obiskovalcev	80 točk
1.7.2 organizacija prireditve, ki privabi od 10 do 50 obiskovalcev	150 točk
1.7.3 organizacija prireditve, ki privabi od 50 do 100 obiskovalcev	300 točk
1.7.4 organizacija prireditve, ki privabi več 100 obiskovalcev	400 točk
1.8 Druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom	50 točk
2. Glede na upoštevanje aktualnih turističnih smernic in inovativnost projekta	
2.1. Doprinos k trajnostnemu razvoju turistične destinacije oz. občine	
- uporaba enega sredstva za doprinos	100 točk
- uporaba dveh sredstev	200 točk
- uporaba treh ali več sredstev	400 točk
<i>Sredstva za doprinos k trajnostnemu razvoju turistične destinacije in njihovo število se razvidi iz vlagateljeva opredelitve o tem, kako bo s projektom poskrbel, da:</i>	
- ne onesnažuje zraka, vode in zemlje (zmanjševanje izpustov toplogrednih plinov) - ustrezno ravnanje z odpadki, s čimer ne obremenjuje dodatno okolja - ponovno uporabi material – reciklaža, - ohrani naravo, rastline in živali, - ipd.	



2.2. Inovativnost projekta (komisija oceni, ali gre za projekt, ki je novost v občini)	
Ne gre za inovativen projekt	0 točk
Gre za nizko inovativen projekt	50 točk
Gre za zmerno inovativen projekt	100 točk
Gre za visoko inovativen projekt	200 točk
Turistični projekt je nizko inovativen: Nizko inovativen projekt ne spoštuje lokalitete in prakticira masovni pristop. Projekt je primerljiv z ostalimi ponudbami ali pa celo posnema druge projekte. Nizko inovativen projekt deloma upošteva avtentičnost okolja in nima dodane vrednosti. Turistični projekt je zmerno inovativen: Srednje inovativen projekt upošteva avtentičnost okolja. Projekt je privlačen širši množici ljudi in ima izražen zeleni vidik, vendar nima dodane vrednosti. Projekt je primerljiv z ostalimi doživetji v Sloveniji ali svetu. Turistični projekt je visoko inovativen: Visoko inovativen projekt nudi pristno in originalno izkušnjo ter izkazuje visoko stopnjo avtentičnosti. Prav tako je visoko inovativen projekt tisti, ki je zasnovan na naravi, kulturi tega območja. Lokalno identiteto vključuje na visoki ravni privlačnosti in motivira zahtevnega obiskovalca. V odnosu do primerljivih doživetij ima inovacija jasno izražene elemente razlikovanja ter izkazuje izrazit zeleni vidik. Značilnosti so predvsem: visoka kakovost, ekskluzivnost, individualni pristop, stik z naravo in višja dodana vrednost.	

7.2 Postopek in način izbora

1. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
2. V kolikor opis projekta izkazuje, da je predlagatelj napačno označil vrsto projekta po vsebini in napačno označil in navedel, kako projekt upošteva aktualne turistične smernice, doprinos k trajnostnemu, zelenemu in odgovornemu turizmu ter inovativnost, kar se vrednoti na podlagi meril in tako komisija ne more pravilno ovrednotiti projekta, komisija glede na opis projekta spremeni predlagateljev izbor vrste projekta in izbor kako s projektom upošteva aktualne turistične smernice, inovativnost in doprinaša k trajnostnemu, zelenemu in odgovornemu turizmu.
3. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
4. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta / programa s strani sofinancerja, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.

7.3 Posebna določila

Občina ne bo sofinancirala projektov, ki po vsebini in obliki ne sodijo na področje turističnih projektov in projektov, katerih finančna konstrukcija ni realna ali je ocenjena tako visoko, da jih ni mogoče realizirati.

Posamezni predlagatelj lahko kandidira **z največ 5-imi projekti**. Predmet sofinanciranja so turistični projekti, ki imajo dokazano vsebinsko upravičenost. Projekt je ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo določeno tehnično funkcijo in imajo opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt je časovno, krajevno, vsebinsko in finančno zaokrožena celota in vsebuje stroške za izvedbo prijavljene vsebine, ki jo bo upravičenec izvedel v tekočem letu javnega razpisa.

Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.

8. ROK IN NAČIN ODDAJE

Rok za oddajo predlogov je **od 26. 1. 2026 do vključno 26. 2. 2026**. Oddaja predlogov je možna **izključno** preko spletne aplikacije do poteka roka za oddajo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>.

Predlog mora biti izpolnjen v slovenskem jeziku.

Kontrolni obrazec se odda po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.



Predlogi, ki bodo oddani izven roka določenega za oddajo vlog (predlogov), ne glede na način oddaje, ne bodo obravnavani in bodo s sklepom kot nepravočasni zavrnjeni.

Predlog mora biti v celoti izpolnjen in oddan na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopen na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net/>, z vsemi obveznimi prilogami.

Predlagatelj lahko odda samo en predlog na javni razpis in sicer izključno preko spletne aplikacije, ki zabeleži čas prejema. Do poteka razpisnega roka lahko predlagatelj oddan predlog spremeni ali dopolni, vendar mora obvezno prvi predlog pisno umaknit, sicer se šteje prvi oddan.

Za vse tehnične informacije v zvezi s oddajo predlogov se obrnite na uradno osebo Alešo Čuk Antičević, osebno v času uradnih ur Občine Logatec ali telefonsko na številko: 01/75 90 606, vsa vsebinska vprašanja pa pisno na elektronski naslov: alesa.cuk-anticevic@logatec.si.

Seznanjanje s spletno aplikacijo bo potekalo predvidoma v sredini meseca februarja 2026, točen datum bo objavljen na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>.

Priporočamo, da se delavnice udeležite, saj bo na delavnici predstavljeno tudi pravilno vnašanje podatkov in prilog v aplikacijo za potrebe poročanja.

9. OBDOBJE, V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA SREDSTVA

Upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2026.

10. PLAČILO UPRAVNE TAKSE

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZU-UJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO in 44/25 – ZDOsk-1B), je treba plačati upravno takso v višini 18,10 EUR (tarif.št.3:). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik:	Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, Logatec
Koda namena:	GOVT
Račun za nakazilo:	SI56 0126 4464 0309 134
Referenca:	SI11 75639-7111002-026
Namen nakazila:	taksa razpis – turizem
Znesek:	18,10 EUR

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

11. ROK ZA IZDAJO ODLOČB

Izbranim vlagateljem bo občinska uprava na podlagi zapisnika komisije izdala odločbo o sofinanciranju turističnih projektov, neizbranim pa odločbo o zavrnitvi. Odločbe bodo predvidoma izdane v roku 60 dni po preteku roka za oddajo predlogov. Rok za pritožbo je 15 dni od vročitve odločbe. Po izteku pritožbenega roka postane odločba dokončna. Odločba izbranim predlagateljem je podlaga za sklepanje pogodbe o sofinanciranju turističnega projekta. Izbrani predlagatelj morajo podpisano pogodbo vrniti v roku osem dni od prejema sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. Osnutek pogodbe je del razpisne dokumentacije in se dopolni samo v delih, ki zadevajo podatkov izbranega predlagatelja.

12. VELJAVNOST SKLEPA

Ta sklep prične veljati z dnem objave na spletni strani Občine Logatec.

Številka: 322-2/2026-1

Datum: 7. 1. 2026

Župan Občine Logatec Berto Menard I. r.



Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, Logatec, na podlagi 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNorg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNSPP, 8/25 in 77/25; v nadaljevanju: ZUJIK), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE TRADICIONALNIH PROJEKTOV, KI SO V INTERESU OBČINE LOGATEC ZA LETO 2026

1. PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje tradicionalnih projektov, ki so v interesu občine Logatec.

Ti projekti so:

1. Gala koncert Simfoničnega orkestra Cantabile
2. Poletni glasbeni festival s poudarkom na klasični glasbi
3. Večer pri vodnjaku (ob dnevu državnosti)
4. Kresna nedelja v Hotedršici
5. Počitniške dejavnosti za otroke
6. Poletje v Rovtah
7. Kmečki praznik na Medvedjem Brdu
8. Logaško poletje
9. Koncert ob Dnevu samostojnosti in enotnosti
10. Vrtimo pedala po Logatcu
11. Moja dežela lepa in gostoljubna
12. Nočni pohod na razgledišče nad Srnjakom
13. Ex tempore (likovna prireditve)

2. PREDVIDENA VIŠINI RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Predvidena višina razpoložljivih sredstev za leto 2026 je za: 46.000,00 EUR iz proračunske postavke 18060.

Za posamezne tradicionalne prireditve, ki so v interesu občine Logatec:

01	Gala koncert Simfoničnega orkestra Cantabile	2.500,00 EUR
02	Poletni glasbeni festival s poudarkom na klasični glasbi	16.000,00 EUR
03	Večer pri vodnjaku (ob dnevu državnosti)	4.000,00 EUR
04	Kresna nedelja v Hotedršici	1.500,00 EUR
05	Počitniške dejavnosti za otroke	5.000,00 EUR
06	Poletje v Rovtah	2.000,00 EUR
07	Kmečki praznik na Medvedjem Brdu	2.000,00 EUR



08	Logaško poletje	5.000,00 EUR
09	Koncert ob Dnevu samostojnosti in enotnosti	2.500,00 EUR
10	Vrtimo pedala po Logatcu	1.500,00 EUR
11	Moja dežela lepa in gostoljubna	1.000,00 EUR
12.	Nočni pohod na razgledišče pod Srnjakom	1.000,00 EUR
13.	Ex tempore (likovna prireditve)	2.000,00 EUR

Višina navedenih sredstev se lahko spremeni, skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2026.

3. UPRAVIČENCI

Do sredstev so upravičeni posamezniki s stalnim ali začasnim prebivališčem v občini Logatec in pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec ter delujejo na temeljnem področju posameznih projektov z razpisa.

4. OBVEZNOSTI PREDLAGATELJEV

- priprava in izvedba prireditve v skladu z veljavno zakonodajo,
- pravočasno pripravljena in priglašena dokumentacija, ki omogoča izvedbo prireditve,
- poravnane vse taksne in druge obveznosti,
- promocija (plakati, letaki, TV Lep, Logaške novice, spletišča, drugo),
- najava in poročilo ter plačilo avtorskih pravic (Sazas, IPF,...),
- zagotovljena rediteljska služba,
- program (pri pripravi programa sodeluje Občinska uprava s svojimi smernicami: slavnostni govornik: župan, častni gost/gostje in povezovalci zadnja verzija scenarija in programa (z navedbo sodelujočih v programu) in zasnova scene **morajo biti potrjeni s strani sofinancerja najkasneje 21 dni pred prireditvijo, za decembrske prireditve pa najkasneje 27. novembra 2026,**
- noben projekt ne vsebuje odprtega ognja in/ali uporabe pirotehničnih izdelkov,
- organizatorji lahko za posamezne dogodke, sklope dogodkov ali prireditve zaračunajo vstopnino v višini od 5,00 do 20,00 EUR.

5. LOKACIJA IN ČAS IZVEDBE PROGRAMA

	Program	Lokacija	Čas izvedbe
01	Gala koncert Simfoničnega orkestra Cantabile	Športna dvorana Logatec	v letu 2026
02	Poletni glasbeni festival s poudarkom na klasični glasbi	najmanj 2 x D. Logatec, najmanj 1 x G. Logatec	junij, julij 2026
03	Večer pri vodnjaku	ulica Čevica – pri Tollazijevi štirni	junij 2026
04	Kresna nedelja v Hotedršici	območje krajevne skupnosti Hotedršica	junij 2026
05	Počitniške dejavnosti za otroke	območje občine Logatec	čas poletnih počitnic 2026
06	Poletje v Rovtah	območje krajevne skupnosti Rovte	junij, julij 2026



07	Kmečki praznik na Medvedjem Brdu	Območje krajevne skupnosti Trate	avgust 2026
08	Logaško poletje	območje občine Logatec	avgust, september 2026
09	Koncert ob Dnevu samostojnosti in enotnosti	Dolenji Logatec	od 23. do 29. decembra 2026
10	Vrtimo pedala po Logatcu	območje občine Logatec	september 2026
11	Moja dežela lepa in gostoljubna	območje občine Logatec	april, maj, junij 2026
12.	Nočni pohod na razgledišče pod Srnjakom	območje občine Logatec	september – november 2026
13.	Ex tempore (likovna prireditve)	območje občine Logatec	februar - september 2026

Vse prireditve morajo biti javne.

6. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vsebina razpisne dokumentacije:

- Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje tradicionalnih projektov, ki so v interesu občine Logatec za leto 2026 (v nadaljevanju: javni razpis)
- Osnutek pogodbe o sofinanciranju tradicionalnih projektov, ki so v interesu občine Logatec, dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>
- Obrazec – vloga (predlog), ki je dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>

Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje tradicionalnih projektov, ki so v interesu občine Logatec za leto 2026 je objavljen med uradnimi objavami na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in pod rubriko Razpisi / javni razpisi.

Celotna razpisna dokumentacija je dostopna v času roka za oddajo predlogov od 26. 1. 2026 do 26. 2. 2026 na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>. Na povezavi so dostopna tudi navodila za oddajo predloga.

Vloga (predlog) je potrebno oddati preko spletne aplikacije in se je ne tiska.

6.1 Vsebina obrazca – vloge (predloga):

1. Osnovni podatki o predlagatelju: uradni naziv predlagatelja, naslov, pošta in kraj, davčna številka, matična številka, kontaktni podatki, bančni podatki, podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, kontaktni podatki, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, kontaktni podatki, funkcija v organizaciji). **Pozor: vnesite kontaktne podatke, na katerih ste več ali manj dnevno dosegljivi.**
2. Izjava odgovorne osebe:
 - a nimajo neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec,
 - da bodo pri realizaciji predlaganih vsebin zagotovili sredstva celotne vrednosti predlaganih vsebin, v katere so všteta tudi sredstva za plačilo razlike med zneskom celotne vrednosti predlaganih vsebin in odobrenimi sredstvi Občine Logatec,
 - da bo izvedba predlaganih vsebin v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
 - da bodo v roku izpolnili vse pogodbene obveznosti,
 - da imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini,
 - da nimajo neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do občine,



- da občinskemu upravnemu organu dovoljujem, da vse podatke, navedene v vlogi (predlogu), preveri pri upravljalcih zbirk podatkov, za priloge (registracija, statut in podatke, ki jih vodijo drugi upravni organi) dovoljujem občinskemu upravnemu organu, da si sam, po uradni dolžnosti, pridobi podatke, ki so zahtevani v vlogi, v kolikor je to potrebno,
- da smo seznanjeni z akti, ki urejajo sofinanciranje dejavnosti s tega področja in, da je naša ponudba za tekoče leto izdelana v skladu z navodili za pripravo predloga, ki so v prilogi razpisne dokumentacije ter da sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije.

3. Dokazila in priloge:

- potrdilo (fotokopija) registracije predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
- fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega poziva v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb).

4. Podatki o tradicionalnem projektu: naziv projekta (predmet razpisa), datum in kraj izvedbe, čas trajanja prireditve, prostor oz. lokacija izvedbe, navedbe odgovornih oseb (za pripravo, izvedbo, pravočasno pripravljeno in priglašeno dokumentacijo, ki omogoča izvedbo prireditve in poravnava vseh taksnih in drugih obveznosti ter najava in poročilo Sazasu in / ali IPF), vodjo prireditve in vodjo rediteljev, navedba odgovorne osebe za pogostitev, navedba števila sodelujočih pri organizaciji, števila nastopajočih in nastopajočih v programu, če niso nastopajoči člani prijavitelja), podatki o najemu prostora, promociji, ozvočenju, osvetlitvi in rediteljski službi, pogostitvi, scenosled programa (naslov in vsebina), **obvezne priloge – reference oz. dokumentacija, ki dokazuje izvajanje tega oz. takega projekta (odvisno od zahtev javnega razpisa) v zadnjih petih letih, finančna konstrukcija** (želena višina sofinanciranja in specifikacija stroškov prireditve).

7. POGOJI ZA IZBOR – PRAVNO FORMALNA POPOLNOST VLOGE (PREDLOGA)

Za popolno vlogo se šteje vloga (predlog):

- ki je bila oddana na vlogi – obrazcu (predlogu), ki se nahaja na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>
- je oddana preko ta iste spletne aplikacije, kjer se nahaja vloga – obrazec (predlog);
- ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in
- vsebuje obvezne priloge.

8. OBVEZNE PRILOGE:

- **reference oz. dokumentacijo**, ki dokazuje izvajanje tega oz. takega projekta (odvisno od zahtev javnega razpisa) v zadnjih petih letih.

V kolikor predlagatelj ne bo podal ustreznih obveznih prilog, bo v primeru dokazovanja pravno formalne popolnosti vloge (predloga) pozvan na dopolnitev. V kolikor vloge (predloga) ne bo dopolnil v določenem roku, se vloga (predlog) s sklepom zavrže.

Vloge (predlogi), ki jih ne vloži upravičena oseba, bodo zavržene s sklepom.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb.

8.1 **Obvezne priloge za posamezen program**

K prijavi mora prijavitelj oddati dokumentacijo (obvezne priloge), ki za obdobje zadnjih pet (5) let dokazuje:

01	Gala (novoletni) koncert Simfoničnega orkestra Cantabile	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
----	--	---



02	Poletni glasbeni festival s poudarkom na klasični glasbi	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
03	Večer pri vodnjaku	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
04	Kresna nedelja v Hotedršici	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
05	Počitniške dejavnosti za otroke	najmanj enkratno izvedbo tega oziroma takega projekta
06	Poletje v Rovtah	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
07	Kmečki praznik na Medvedjem Brdu	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
08	Logaško poletje	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
09	Koncert ob Dnevu samostojnosti in enotnosti	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
10	Vrtimo pedala po Logatcu	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
11	Moja dežela lepa in gostoljubna	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
12	Nočni pohod na razgledišče pod Srnjakom	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta
13	Ex tempore (likovna prireditve)	najmanj dvakratno izvedbo tega projekta

Dokumentacija mora dokazati izvedbo projekta, pri čemer beseda »tega« pomeni, da gre za projekt z istim naslovom in isto tradicionalno vsebino, beseda »takega« pa, da gre za projekt s podobnim imenom in podobno vsebino kot navedeni projekt in vsebina. Vabila ne štejejo za dokazila o izvedbi prireditve.

9. MERILA ZA IZBOR IN POSTOPEK TER NAČIN IZBORA

Na podlagi 103. člena ZUJIK bo za izvedbo posameznega projekta izbran tisti predlog, ki bo izpolnjeval vse predpisane pogoje in bo vsebinsko najboljše ocenjen iz strani ocenjevalne komisije.

V kolikor bosta na razpis prispela dva ali več po referencah enakovredna predloga, ima komisija možnost odločanja med obema na podlagi vsebinskega opisa o kakovostnejši izvedbi projekta ali pa sredstva porazdeli med oba projekta – enakovredno ali sorazmerno.

V primeru počitniškega varstva ima prednost predlog, ki bo zagotavljal prehrano javnega zavoda.

9.1 Posebna določila

1. Izbranemu predlagatelju se odobri napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta, vendar do največ tistega zneska, ki je na razpolago za sofinanciranje (v kolikor bi pričakovani znesek presegal višino sredstev, ki so na razpolago).

10. ROK IN NAČIN ODDAJE

Rok za oddajo predlogov je **od 26. 1. 2026 do vključno 26. 2. 2026**. Oddaja predlogov je možna **izključno** preko spletne aplikacije do poteka roka za oddajo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>.

Predlog mora biti izpolnjen v slovenskem jeziku.

Kontrolni obrazec se odda po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlogi, ki bodo oddani izven roka določenega za oddajo vlog (predlogov), ne glede na način oddaje, ne bodo obravnavani in bodo s sklepom kot nepravočasni zavrženi.

Predlog mora biti v celoti izpolnjen in oddan na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopen na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net/>, z vsemi obveznimi prilogami.

Predlagatelj lahko odda samo en predlog na javni razpis, in sicer izključno preko spletne aplikacije, ki zabeleži čas prejema. Do poteka razpisnega roka lahko predlagatelj oddan predlog spremeni ali dopolni, vendar mora obvezno prvi predlog pisno umakniti, sicer se šteje prvi oddan.

Za vse tehnične informacije v zvezi s oddajo predlogov se obrnite na uradno osebo Polono Glušič, osebno v času uradnih ur Občine Logatec ali telefonsko na številko: 01/75 90 636, vsa vsebinska vprašanja pa pisno na



elektronski naslov: polona.glusic@logatec.si.

Seznanjanje s spletno aplikacijo bo potekalo predvidoma v sredini meseca februarja 2026, točen datum bo objavljen na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>.

Priporočamo, da se delavnice udeležite, saj bo na delavnici predstavljeno tudi pravilno vnašanje podatkov in prilog v aplikacijo za potrebe poročanja.

11. OBDOBJE, V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA SREDSTVA

Upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2026.

12. ROK ZA IZDAJO ODLOČB

Izbranim predlagateljem bo občinska uprava na podlagi zapisnika komisije izdala odločbo o sofinanciranju tradicionalnih projektov, ki so v interesu občine Logatec za leto 2026, neizbranim pa odločbo o zavrnitvi. Odločbe bodo predvidoma izdane v roku 60 dni po preteku roka za oddajo vlog (predlogov). Zoper odločbo je dopusten upravni spor v roku 30 dni od vročitve odločbe. Po izteku roka postane odločba dokončna in je podlaga za sklepanje pogodbe o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine. Izbrani predlagatelji morajo podpisano pogodbo vrniti v roku osem dni od prejema sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. Osnutek pogodbe je del razpisne dokumentacije in se dopolni samo v delih, ki zadevajo podatkov izbranega predlagatelja.

13. PLAČILO UPRAVNE TAKSE

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO in 44/25 – ZDOsk-1B), je treba plačati upravno takso v višini 18,10 EUR (tarif.št.3:). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik:	Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, Logatec
Koda namena:	GOVT
Račun za nakazilo:	SI56 0126 4464 0309 134
Referenca:	SI11 75639-7111002-026
Namen nakazila:	taksa razpis – tradicionalni projekti
Znesek:	18,10 EUR

Predlagatelji predlogu (vlogi, k dokazilom) priložijo dokazilo o plačilu upravne takse.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

14. VELJAVNOST SKLEPA

Ta sklep prične veljati z dnem objave na spletni strani Občine Logatec.

Številka: 611-1/2026-1

Datum: 7.1.2026

Župan Občine Logatec Berto Menard I. r.



Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, Logatec, na podlagi 104. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb, 105/22 – ZZNŠPP, 8/25 in 77/25), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE JAVNIH KULTURNIH PROGRAMOV IN KULTURNIH PROJEKTOV V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2026

PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje javnih kulturnih programov, kulturnih projektov in kulturnih projektov s področja založništva.

V javni interes sodijo tisti javni kulturni programi in kulturni projekti, ki so lokalnega pomena in so pomembni za območje občine Logatec in jih iz javnih sredstev sofinancira Občina Logatec.

Javni kulturni programi, ki zadoščajo pogoju, da sodijo v javni interes in se jih sofinancira, morajo vsebovati vsaj 2/3 na območju občine Logatec izvedenih dogodkov. Prednost v višini sofinanciranja imajo programi tistih upravičencev, ki so v Centralnem registru društev evidentirani kot kulturno umetniška društva.

Kulturni projekti, ki zadoščajo pogoju, da sodijo v javni interes in se jih sofinancira, morajo biti izvedeni na območju občine Logatec, vsebine projektov založništva pa morajo biti povezane z občino Logatec. Kulturni projekt je posamična aktivnost kulturnih izvajalcev (izdaja knjige, obnova kulturnega spomenika, gledališka predstava, koncert, štipendija ipd.), ki jo sofinancira Občina.

Vsebinsko upravičeni so javni kulturni programi, kulturni projekti in kulturni projekti s področja založništva, ki vsebuje različne dejavnosti kulture in sicer v javni interes na področju ljubiteljske kulture sodijo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih dobrin na področju nepremične in premične kulturne dediščine, besednih, uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, filmskih, avdiovizualnih, intermedijskih in drugih umetnosti na področju založništva in knjižničarstva, kinematografije in na drugih področjih kulture.

PREDVIDENA VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Javni kulturni programi, kulturni projekti in kulturni projekti s področja založništva bodo sofinancirani v okviru sredstev, ki so na razpolago za posamezno področje.

Predvidena višina razpoložljivih sredstev za leto 2026 je za:

Javne kulturne programe	69.000,00 EUR	proračunska postavka 18018
Kulturne projekte	8.000,00 EUR	proračunska postavka 18059
Kulturne projekte s področja založništva	5.000,00 EUR	proračunska postavka 18061

Višina navedenih sredstev se lahko spremeni, skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2026



UPRAVIČENCI

Izvajalci **javnih kulturnih programov** so lahko pravne osebe, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec in katerih dejavnost:

- je po kvaliteti ali po pomenu primerljiva s kulturno dejavnostjo javnih zavodov z njihovega delovnega področja,
- se praviloma ne zagotavlja v javnih zavodih, so pa njihovi kulturni programi v javnem interesu.

Izvajalci **kulturnih projektov** so lahko tisti, ki imajo prebivališče/sedež v občini Logatec in v občini Logatec tudi delujejo in so:

- posamezniki s stalnimi ali začasnimi prebivališčmi v občini Logatec in pravne osebe, ki niso javni zavodi oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi,
- Javni zavodi oziroma izvajalci javnih kulturnih programov za kulturne projekte, ki jih financirajo drugi javni financerji.

V primeru, da javni zavod oziroma izvajalec javnega kulturnega programa pridobi javna sredstva za kulturne projekte od drugega financerja, mora o tem obvestiti svojega ustanovitelja oziroma financerja javnega kulturnega programa.

Izvajalci javnih kulturnih programov in javni zavodi, ki imajo sedež v občini Logatec in delujejo v občini Logatec, lahko izjemoma pridobijo sredstva od istega financerja tudi za kulturne projekte, ki jih ni bilo mogoče vnaprej načrtovati.

Neupravičeni stroški:

- prispevki samostojnega podjetnika za pokojninsko in zdravstveno zavarovanje ter prispevki za zaposlovanje in starševsko varstvo,
- akontacije in odmerjeni davek od dohodka iz dejavnosti samostojnega podjetnika,
- plača zaposlenih z vsemi pripadajočimi prispevki in davki,
- akontacije in odmerjeni davek od dohodkov pravnih oseb,
- alkohol, tobakni izdelki in kazni.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Vsebina razpisne dokumentacije:

- Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov Logatec za leto 2026 (v nadaljevanju: javni razpis)
- Osnutek pogodbe o sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>



Obrazec – vloga (predlog), ki je dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>

Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov v občini Logatec za leto 2026 je objavljen med uradnimi objavami na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in pod rubriko Razpisi / javni razpisi.

Celotna razpisna dokumentacija je dostopna v času roka za oddajo predlogov od 26. 1. 2026 do 26. 2. 2026 na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>. Na povezavi so dostopna tudi navodila za oddajo predloga.

Vlogo (predlog) je potrebno oddati preko spletne aplikacije in se je ne tiska.

Vsebina obrazca – vloge za predlog:

1. Osnovni podatki o predlagatelju: uradni naziv predlagatelja, naslov, pošta in kraj, davčna številka, matična številka, kontaktni podatki, bančni podatki, podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, kontaktni podatki, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, kontaktni podatki, funkcija v organizaciji). **Pozor: vnesite kontaktne podatke, na katerih ste več ali manj dnevno dosegljivi.**
2. Izjava odgovorne osebe, da:
 - da nimajo neizpolnenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec,
 - da bodo pri realizaciji predlaganih vsebin zagotovili sredstva celotne vrednosti predlaganih vsebin, v katere so všteta tudi sredstva za plačilo razlike med zneskom celotne vrednosti predlaganih vsebin in odobrenimi sredstvi Občine Logatec,
 - da bo izvedba predlaganih vsebin v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
 - da bodo v roku izpolnili vse pogodbene obveznosti,
 - da imajo urejeno evidenco o članstvu in plačani članarini,
 - da nimajo neizpolnenih pogodbenih obveznosti do občine,
 - da občinskemu upravnemu organu dovoljuje, da vse podatke, navedene v vlogi (predlogu), preveri pri upravljalcih zbirk podatkov, za priloge (registracija, statut in podatke, ki jih vodijo drugi upravni organi) dovoljujem občinskemu upravnemu organu, da sam, po uradni dolžnosti, pridobi podatke, ki so zahtevani v vlogi (predlogu), v kolikor je to potrebno,
 - da so seznanjeni z akti, ki urejajo sofinanciranje dejavnosti s tega področja in, da je predlog za tekoče leto izdelan v skladu z navodili za pripravo predloga, ki so v prilogi razpisne dokumentacije ter da sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije.
3. Dokazila in priloge:
 - potrdilo (fotokopija) registracija predlagatelja (zagotovi predlagatelj sam ali jo upravni organ sam pridobi),
 - fotokopija statuta predlagatelja (predlagateljem, ki so na podlagi javnega razpisa v preteklem letu že prejeli sredstva, ni potrebno ponovno prilagati statuta kot priloge, razen, če je v tem obdobju prišlo do sprememb)
 - izkaz poslovnega izida za leti 2024 in 2025.



V nadaljevanju je vsebina obrazcev, ki se izpolni glede na to, s katerim segmentom se prijavljate:

- javni kulturni program

ali

- kulturni projekti in/ali kulturni projekt s področja založništva.

V primeru prijave na javni kulturni program se s kulturnimi projekti predlagatelj ne more prijaviti ali obratno, saj se med seboj izključujeta. Prijava na kulturni projekt s področja založništva je možna samo v primeru, če se predlagatelj prijavi s kulturnimi projekti.

4. **Podatki o načrtovanem javnem kulturnem programu** predlagatelja – obseg dejavnosti: navedba splošnih stroškov delovanja, stroškov za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom (v kolikor predlagatelj zagotavlja redno zaposlitev oseb), stroškov vzdrževanja in nakupa opreme in programskih materialnih stroškov, kjer se za vsak dogodek posebej navede naslov dogodka, kraj dogodka (naselje oz. mesto in državo v primeru tujine), datum izvedbe in stroške. Na koncu sledi še seštevek vseh stroškov skupaj.

Odhodki prejšnjih let: navedba skupne višine odhodkov za leti 2024 in 2025 ter povprečje odhodkov za leti 2024 in 2025 ter priloga izkaza poslovnega izida za leti 2024 in 2025.

ali

5. **Podatki o kulturnem projektu**: naziv, opis vsebine, aktivnosti, ki se bodo izvajale v okviru projekta, predvidena odmevnost projekta (predviden obisk) in lokacija, delež sofinanciranja iz drugih virov, prijava projekta na državne in /ali evropske razpise, finančni načrt (prihodki in odhodki).

in/ali

6. **Kulturni projekt s področja založništva**: naziv in vsebina projekta, aktivnosti, kakšen je doseg projekta oziroma naklada, lokacija izvedbe projekta, njegova vsebinska povezava, delež sofinanciranja iz drugih virov, podatek o tem, ali je projekt prijavljen na državne in/ali evropske razpis, finančni načrt (prihodki in odhodki).

POGOJI ZA IZBOR – PRAVNO FORMALNA POPOLNOST VLOGE (PREDLOGA)

Za popolno vlogo se šteje vloga (predlog):

- ki je bila oddana na vlogi – obrazcu (predlogu), ki se nahaja na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>
- je oddana preko ta iste spletne aplikacije, kjer se nahaja vloga – obrazec (predlog);
- ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga.

MERILA ZA IZBOR IN POSTOPEK TER NAČIN IZBORA

Ocenjevanje in vrednotenje javnih kulturnih programov

Javni kulturni program je določen s cilji kulturnega izvajalca, ki morajo upoštevati cilje in prioritete kulturne politike in biti relevantni, merljivi, uresničljivi in časovno in krajevno opredeljeni. Obseg dejavnosti in višina sredstev



se določi v skladu s temi cilji na podlagi predloga predlagateljevih osnov za izračun, ki so splošni stroški delovanja, stroški za plačilo dela v skladu s kadrovskim načrtom, programski materialni stroški, stroški vzdrževanja in nakupa opreme.

Postopek in način izbora javnih kulturnih programov

1. Osnovo za izračun točk predstavlja povprečje odhodkov zadnjih dveh let pred razpisom. Predlagatelji odhodke izkažejo s svojimi Izkazi poslovnih izidov, ki jih sicer pošljejo na AJ PES. Izkaz poslovnega izida za pretekli dve leti pred razpisom je priloga k vlogi.
2. Osnovo točk iz prejšnjega odstavka se pomnoži z odstotki kriterija javnih sredstev. Odstotek kriterija javnih sredstev je razmerje med vsemi izplačanimi sredstvi za javne kulturne programe, kulturne projekte in dejavnosti na področju kulture s strani Občine Logatec v zadnjih dveh letih in vsemi (skupaj na področju kulture, turizma, športa, humanitarnih in drugih dejavnosti, ki niso na področju kulture), s strani Občine Logatec, izplačanimi sredstvi v obdobju zadnjih dveh let.
3. V kolikor predlagatelj v zadnjih dveh letih ni kandidiral na sofinanciranje javnih kulturnih programov, se mu upošteva povprečni odstotek kriterija javnih kulturnih sredstev vseh predlagateljev. V kolikor je kandidiral samo v enem letu od zadnjih dveh let, se mu za izračun odstotkov kriterija upošteva za eno leto višina izplačanih sredstev, za drugo leto pa izplačana sredstva, ki se jih deli z višino s strani Občine Logatec z vsemi izplačanimi sredstvi iz obdobja zadnjih dveh let.
4. Zmnožek točk iz 1. in 2. koraka se preveri še z zgornjo mejo možnih točk za kandidaturo, ki je 40 % vseh razpoložljivih sredstev, namenjenih za sofinanciranje javnih kulturnih programov. V kolikor do sedaj izračunano število točk pri posameznem predlagatelju preseže 40 % vseh razpoložljivih sredstev, se število točk tega predlagatelja zmanjša na točno 40 % razpoložljivih sredstev.
5. Prednost v višini sofinanciranja imajo programi tistih upravičencev, ki so v Centralnem registru društev evidentirani kot kulturno umetniška društva. V kolikor do sedaj izračunano število točk pri posameznem predlagatelju, ki v Centralnem registru društev ni evidentiran kot kulturno umetniško društvo, preseže 10 % vseh razpoložljivih sredstev, se število točk tega predlagatelja zmanjša na 10 % razpoložljivih sredstev namenjenih za sofinanciranje javnih kulturnih programov.

Merilo: 1 EUR = 1 točka.

Po izračunu višine sredstev na podlagi dobljenih točk iz korakov 1 do 4 se upošteva še 2. odstavek posebnih določil tega sklepa.

Merila za ocenjevanje in vrednotenje kulturnih projektov

Posamezni predlagatelj kulturnih projektov lahko kandidira z največ tremi (3) projekti.

Pričakovana odmevnost projekta (št. obiskovalcev – fizično ali preko virtualnih medijev)	
obisk nad 50 ljudi	15 točk
obisk od 10 do 50 ljudi	10 točk
obisk od 0 do 10 ljudi	5 točk



Zaprta finančna konstrukcija ima druge vire sofinanciranja	
projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 60% sofinanciranje iz drugih virov	15 točk
projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 40% sofinanciranje iz drugih virov	10 točk
projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja manj kot 40% sofinanciranje iz drugih virov	5 točk
projekt ni sofinanciran iz drugih virov	0 točk
Izvedena prijava na državne in/ali evropske razpise s tem projektom	
da	5 točk
ne	0 točk

Merila za ocenjevanje in vrednotenje kulturnih projektov s področja založništva

Posamezni predlagatelj kulturnih projektov s področja založništva lahko kandidira z največ enim (1) projektom.

Predvideni doseg projekta (naklada)	
nad 500 izvodov	30 točk
od 101 do 500 izvodov	25 točk
od 10 do 100 izvodov	20 točk
od 1 do 9 izvodov	10 točk
Zaprta finančna konstrukcija ima druge vire sofinanciranja	
projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 60% sofinanciranje iz drugih virov	15 točk
projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja najmanj 40% sofinanciranje iz drugih virov	10 točk
projekt ima jasno opredeljene vire financiranja, jasno opredeljene stroške in njihovo namembnost in zagotavlja manj kot 40% sofinanciranje iz drugih virov	5 točk
projekt ni sofinanciran iz drugih virov	0 točk
Vsebinska povezanost z občino Logatec	
da	15 točk
ne	5 točk
Izvedena prijava na državne in/ali evropske razpise s tem projektom	
da	5 točk
ne	0 točk



Postopek in način izbora kulturnih projektov in kulturnih projektov s področja založništva

1. V kolikor predlagatelj razpisne dokumentacije ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
2. V kolikor opis projekta izkazuje, da je predlagatelj napačno označil posamezna merila za izbor in tako komisija ne more pravilno ovrednotiti projekta, komisija glede na opis projekta spremeni predlagateljev izbor meril glede na vsebine prilog ter opisov v razpisni dokumentaciji.
3. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.

POSEBNA DOLOČILA

Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih oz. pozivih Občine Logatec.

Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta/programa s strani sofinancerja, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno. V primeru ene same prijave na razpis, komisija dodeli predlagatelju napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta/programa, do največ tistega zneska, ki je na razpolago za sofinanciranje (v kolikor bi pričakovani znesek presegal višino sredstev, ki so na razpolago).

Kulturne prireditve je potrebno najavljati, oglaševati in pojasnjevati v slovenščini.

ROK IN NAČIN ODDAJE

Rok za oddajo predlogov je **od 26. 1. 2026 do vključno 26. 2. 2026**. Oddaja predlogov je možna **izključno** preko spletne aplikacije do poteka roka za oddajo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlog mora biti izpolnjen v slovenskem jeziku. Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo vlog.

Kontrolni obrazec se odda po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlogi, ki bodo oddani izven roka, določenega za oddajo vlog (predlogov), ne glede na način oddaje, ne bodo obravnavani in bodo s sklepom kot nepravočasni zavrženi.

Predlog mora biti v celoti izpolnjen in oddan na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopen na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net/>, z vsemi prilogami.

Predlagatelj lahko odda samo en predlog na javni razpis in sicer izključno preko spletne aplikacije, ki zabeleži čas prejema. Do poteka razpisnega roka lahko predlagatelj oddan predlog spremeni ali dopolni, vendar mora obvezno prvi predlog pisno umaknit, sicer se šteje prvi oddan.

Za vse tehnične informacije v zvezi s oddajo predlogov se obrnite na uradno osebo Polono Glušič, osebno v času uradnih ur Občine Logatec ali telefonsko na številko: 01/75 90 636, vsa vsebinska vprašanja pa pisno na elektronski naslov: polona.glusic@logatec.si.



Seznanjanje s spletno aplikacijo bo potekalo predvidoma v sredini meseca februarja 2026, točen datum bo objavljen na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>.

Priporočamo, da se delavnice udeležite, saj bo na delavnici predstavljeno tudi pravilno vnašanje podatkov in prilog v aplikacijo za potrebe poročanja.

OBDOBJE, V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA SREDSTVA

Upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Roke in načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev določa pogodba o sofinanciranju za leto 2026.

PLAČILO UPRAVNE TAKSE

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZU-UJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO in 44/25 – ZDOsk-1B), je treba plačati upravno takso v višini 18,10 EUR (tarif.št.3:). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik:	Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, Logatec
Koda namena:	GOVT
Račun za nakazilo:	SI56 0126 4464 0309 134
Referenca:	SI11 75639-7111002-026
Namen nakazila:	taksa razpis – kultura
Znesek:	18,10 EUR

Predlagatelji prijavijo priložijo dokazilo o plačilu upravne takse.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

ROK ZA IZDAJO ODLOČB

Izbranim predlagateljem bo občinska uprava na podlagi zapisnika komisije izdala odločbo o sofinanciranju, neizbranim pa odločbo o zavrnitvi. Odločbe bodo predvidoma izdane v roku 60 dni po preteku roka za oddajo vlog (predlogov). Zoper odločbo je dopusten upravni spor v roku 30 dni od vročitve odločbe. Po izteku roka postane odločba dokončna in je podlaga za sklepanje pogodbe o sofinanciranju. Izbrani predlagatelji morajo podpisano pogodbo vrniti v roku osem dni od prejema sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. Osnutek pogodbe je del razpisne dokumentacije in se dopolni samo v delih, ki zadevajo podatkov izbranega predlagatelja.

VELJAVNOST SKLEPA

Ta sklep prične veljati z dnem objave na spletni strani Občine Logatec.

Številka: 610-1/2026-1

Datum: 7.1.2026

Župan Občine Logatec Berto Menard l. r.



Župan Občine Logatec, Tržaška cesta 50a, 1370 Logatec na podlagi Pravilnika o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec (Logaške novice, št. 12/11 (v nadaljevanju pravilnik), objavlja

**SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV
ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV VAROVANJA KULTURNE DEDIŠČINE
V OBČINI LOGATEC ZA LETO 2026**

1. PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za leto 2026, ki imajo dokazano vsebinsko upravičenost.

Projekt je časovno, krajevno, vsebinsko in finančno zaokrožena celota in vsebuje stroške za izvedbo prijavljene vsebine, ki jo bo upravičenec izvedel v tekočem letu javnega razpisa. Projekt je ekonomsko in vsebinsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo določeno tehnično funkcijo in imajo opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila.

Varovanje je takšno ravnanje z dediščino, ki z rednim vzdrževanjem in obnovo omogoča obstoj vrednot dediščine in njeno uporabo vsaj v najmanjšem obsegu.

2. PREDVIDENA VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

Predvidena višina razpoložljivih sredstev za leto 2026 je za:

30.000,00 EUR na proračunski postavki 18087

Višina navedenih sredstev se lahko spremeni, skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2026.

3. UPRAVIČENCI

Upravičenci so lastniki kulturne dediščine na področju občine Logatec ali investitorji, ki imajo pravico za izvedbo ukrepov na kulturni dediščini na področju občine Logatec.

Upravičenec, ki s svojimi projekti kandidira za proračunska sredstva na tem razpisu, ne sme kandidirati z istimi projekti na drugih razpisih Občine Logatec.

4. RAZPISNA DOKUMENTACIJA:

Vsebina razpisne dokumentacije:

- Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za leto 2026 (v nadaljevanju: javni razpis)
- Osnutek pogodbe o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine, dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>
- Obrazec – vloga (predlog), ki je dostopna samo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>

Sklep o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za leto 2026 je objavljen med uradnimi objavami na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in pod rubriko Razpisi / javni razpisi.

Celotna razpisna dokumentacija je dostopna v času roka za oddajo predlogov od 26. 1. 2026 do 26. 2. 2026 na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net>. Na povezavi so dostopna tudi navodila za oddajo predloga.

Vlogo (predlog) je potrebno oddati preko spletne aplikacije in se je ne tiska.



4.1 VSEBINA OBRAZCA – VLOGE (PREDLOGA)

1. Osnovni podatki o predlagatelju: uradni naziv predlagatelja, naslov, pošta in kraj, davčna številka, matična številka, kontaktni podatki, bančni podatki, podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, kontaktni podatki, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, kontaktni podatki, funkcija v organizaciji). **Pozor: vnesite kontaktne podatke, na katerih ste dnevno dosegljivi.**
2. Izjava odgovorne osebe, da:
 - v vlogi podajajo resnične in verodostojne podatke, za katere kazensko in materialno dogovarjamo,
 - nimajo neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec,
 - bodo pri realizaciji predlaganih vsebin zagotovili sredstva celotne vrednosti predlaganih vsebin, v katere so všteta tudi sredstva za plačilo razlike med zneskom celotne vrednosti predlaganih vsebin in odobrenimi sredstvi Občine Logatec,
 - bo izvedba predlaganih vsebin v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
 - bodo v roku izpolnili vse pogodbene obveznosti,
 - občinskemu upravnemu organu dovoljujemo, da vse podatke, navedene v vlogi, preveri pri upravljavcih zbirk podatkov, za priloge (registracija, statut in podatke, ki jih vodijo drugi upravni organi)
 - občinskemu upravnemu organu dovoljujemo, da si sam, po uradni dolžnosti, pridobi podatke, ki so zahtevani v vlogi, v kolikor je to potrebno,
 - so seznanjeni z akti, ki urejajo področje varstva kulturne dediščine in uresničevanja javnega interesa za kulturo in z akti, ki urejajo postopke sofinanciranja s tega področja in, da je naša ponudba za tekoče leto izdelana v skladu z navodili za pripravo predloga, ki jih vsebuje razpisna dokumentacija ter, da sprejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije in vse pogoje, posebna določila in merila za izbor v Sklepu o uvedbi javnega razpisa za zbiranje predlogov za sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine v občini Logatec za tekoče leto.
3. Podatki o lastništvu enote kulturne dediščine:
 - ime in priimek lastnika, njegov naslov, pošta in kraj, elektronski naslov, telefon lastnika
 - če predlagatelj/investitor ni 100 % lastnik enote kulturne dediščine, je potrebno priložiti pisno izjavo lastnika/ov, da soglaša/jo z opisanim posegom obnove oz. vzdrževanja kulturne dediščine.
4. Podatki o enoti kulturne dediščine v projektu varovanja:
 - ime kulturne dediščine, evidenčna številka dediščine, podatki o lokaciji, o vrsti varstvenega režima enote, o stopnji poškodovanosti enote, o dostopnosti enote, o načinih sofinanciranja tudi z drugimi sredstvi RS, EU (v primeru sofinanciranja z EU in ali RS sredstvi je za uveljavljanje točk potrebno priložiti dokazilo (odločba ali pogodba o sofinanciranju)).
5. Podatki o investiciji:
 - naslov investicije, aktivnosti, nosilec, sodelujoči / izvajalec, reference izvajalca
6. Finančno ovrednotenje investicije in terminski plan:
 - predračunska vrednost predvidene investicije (izvajalec, skupna vrednost investicije), način financiranja, terminski plan investicije, v primeru prijav na EU in RS sredstva je potrebo pridobitev slednjih dokazati s prilogami (odločba oz. pogodba o sofinanciranju).



5. POGOJI ZA IZBOR – PRAVNO FORMALNA POPOLNOST VLOGE (PREDLOGA)

Za popolno vlogo se šteje vloga (predlog):

- ki je bila oddana na vlogi – obrazcu (predlogu), ki se nahaja na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>
- je oddana preko ta iste spletne aplikacije, kjer se nahaja vloga – obrazec (predlog);
- ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in
- vsebuje vse obvezne priloge.

V kolikor predlagatelj ne bo podal ustreznih obveznih prilog, bo v primeru dokazovanja pravno formalne popolnosti vloge (predloga) pozvan na dopolnitev. V kolikor vloge (predloga) ne bo dopolnil v določenem roku, se vloga (predlog) s sklepom zavrže.

5.1 Obvezne priloge

1. **kulturno-varstveni pogoji** (ne smejo biti starejši od dveh let),
2. **kulturno-varstveno soglasje**,
3. predračun predvidenih del in
4. fotografija enote kulturne dediščine, na kateri bo izvedena akcija zaščite. Na fotografiji mora biti razločno viden del enote, ki bo obnovljen v tem projektu.

5.2 Neobvezna priloga

V primeru dokazovanja **SOFINANCIRANJA S STRANI RS in/ali EU** je potrebno priložiti odločbo ali pogodbo o sofinanciranju s strani RS in/ali EU.

6. MERILA ZA IZBOR IN POSTOPEK TER NAČIN IZBORA

6.1 MERILA ZA IZBOR

Sredstva za sofinanciranje projektov varovanja kulturne dediščine se razdeli na podlagi določb 7. in 8. člena pravilnika v skladu s sprejetimi merili na osnovi javnega razpisa:

a) Glede na vrsto varstvenega režima enote :	
kulturna dediščina	20 točk
razglašen kulturni spomenik lokalnega pomena	30 točk
razglašen kulturni spomenik državnega pomena	10 točk
začasno razglašen kulturni spomenik lokalnega pomena	15 točk
začasno razglašen kulturni spomenik državnega pomena	10 točk
b) Glede na stopnjo poškodovanosti enote:	
enota ima manjše poškodbe, ki ne ogrožajo enote	10 točk
enota ima poškodbe, ki ogrožajo posamezne varovane lastnosti enote	30 točk
enoti zaradi poškodb grozi porušitev	20 točk
c) Glede na dostopnost enote:	
dostop je omogočen javnosti	5 točk
dostop je omogočen tudi mladim, starejšim in invalidom	10 točk
javnost nima dostopa	0 točk



d) Ta projekt je sofinanciran tudi z drugimi sredstvi RS, EU:	
da	70 točk
ne	0 točk

6.2 POSTOPEK IN NAČIN IZBORA

1. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
2. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
3. V kolikor opis projekta izkazuje, da je predlagatelj napačno označil posamezna merila za izbor in tako komisija ne more pravilno ovrednotiti projekta varovanja, komisija glede na opis projekta varovanja spremeni predlagateljev izbor meril glede na vsebine obveznih in neobveznih prilog ter opisov v razpisni dokumentaciji.
4. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino pričakovane vrednosti sofinanciranja projekta s strani sofinancerja, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih predlagateljev proporcionalno.

6.3 POSEBNA DOLOČILA

Posamezni predlagatelj lahko predlaga en (1) projekt.

Predmet sofinanciranja je projekt varovanja **ene enote** kulturne dediščine v občini Logatec (en EŠD), ki ima dokazano vsebinsko upravičenost in bo v postopku izbire ocenjen oziroma ovrednoten z več kot 0 točkami.

Predlagatelj **ne sme prijaviti več projektov**, ki so vezani na eno enoto kulturne dediščine (na en EŠD).

7. ROK IN NAČIN ODDAJE

Rok za oddajo predlogov je **od 26. 1. 2026 do vključno 26. 2. 2026**. Oddaja predlogov je možna **izključno** preko spletne aplikacije do poteka roka za oddajo na spletni povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlog mora biti izpolnjen v slovenskem jeziku. Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo vlog.

Kontrolni obrazec se odda po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlogi, ki bodo oddani izven roka določenega za oddajo vlog (predlogov), ne glede na način oddaje, ne bodo obravnavani in bodo s sklepom kot nepravčasni zavrženi.

Predlog mora biti v celoti izpolnjen in oddan na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, dostopen na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net/>, z vsemi obveznimi prilogami.

Predlagatelj lahko odda samo en predlog na javni razpis in sicer izključno preko spletne aplikacije, ki zabeleži čas prejema. Do poteka razpisnega roka lahko predlagatelj oddan predlog spremeni ali dopolni, vendar mora obvezno prvi predlog pisno umaknit, sicer se šteje prvi oddan.

Za vse tehnične informacije v zvezi s oddajo predlogov se obrnite na uradno osebo Polono Glušič, osebno v času uradnih ur Občine Logatec ali telefonsko na številko: 01/75 90 636, vsa vsebinska vprašanja pa pisno na elektronski naslov: polona.glusic@logatec.si.

Seznanjanje s spletno aplikacijo bo potekalo predvidoma v sredini meseca februarja 2026, točen datum bo



objavljen na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>.

Priporočamo, da se delavnice udeležite, saj bo na delavnici predstavljeno tudi pravilno vnašanje podatkov in prilog v aplikacijo za potrebe poročanja.

7.1 OBDOBJE, V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA SREDSTVA

Upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Roke in načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev določa pogodba o sofinanciranju za leto 2026.

Poročilu je potrebno priložiti Potrdilo o skladnosti posega s soglasjem ZVKD.

8. PLAČILO UPRAVNE TAKSE

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO in 44/25 – ZDOsk-1B), je treba plačati upravno takso v višini 18,10 EUR (tarif.št.3:). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik:	Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec
Koda namena:	GOVT
Račun za nakazilo:	SI56 0126 4464 0309 134
Referenca:	SI11 75639-7111002-26
Namen nakazila:	taksa razpis – kulturna dediščina
Znesek:	18,10 EUR

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

9. ROK ZA IZDAJO ODLOČB

Izbranim predlagateljem bo občinska uprava na podlagi zapisnika komisije izdala odločbo o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine, neizbranim pa odločbo o zavrnitvi. Odločbe bodo predvidoma izdane v roku 60 dni po preteku roka za oddajo vlog (predlogov). Zoper odločbo je dopusten upravni spor v roku 30 dni od vročitve odločbe. Po izteku roka postane odločba dokončna in je podlaga za sklepanje pogodbe o sofinanciranju projektov varovanja kulturne dediščine. Izbrani predlagatelji morajo podpisano pogodbo vrniti v roku osem dni od prejema sicer se šteje, da je odstopil od zahteve za sofinanciranje. Osnutek pogodbe je del razpisne dokumentacije in se dopolni samo v delih, ki zadevajo podatkov izbranega predlagatelja.

10. VELJAVNOST SKLEPA

Ta sklep prične veljati z dnem objave na spletni strani Občine Logatec.

Številka: 622-1/2026-1

Datum: 7. 1. 2026

Župan Občine Logatec Berto Menard l. r.



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec na podlagi 5. člena Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti za starejše, na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 9/13) objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI ZA STAREJŠE, NA OBMOČJU OBČINE LOGATEC, ZA LETO 2026

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2026, namenjena sofinanciranju dejavnosti za starejše, na območju občine Logatec.

2. PREDLAGATELJI

Predlagatelji so društva, s sedežem v občini Logatec, ki izvajajo program z elementi spodbujanja k aktivnosti starejšega prebivalstva, imajo člane in uporabnike izvedenega programa s stalnim prebivališčem v občini Logatec, njihovi programi pa niso pridobitne narave.

3. PREDVIDENA VIŠINA SREDSTEV

Predvidena višina razpoložljivih sredstev za leto 2026 je za:

15.000,00 EUR Proračunska postavka: 20011-Sofinanciranje programov za starejše

Višina navedenih sredstev se lahko spremeni, skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2026.

Komisija za dodelitev točk, bo sklicana po koncu razpisnega roka.

4. KRITERIJI IN MERILA ZA IZBOR

(1) Pri ocenjevanju finančno ovrednotenih programov izvajalcev dejavnosti za starejše se upoštevata naslednji merili: delovanje društva in program.

(2) Delovanje društva

Za sofinanciranje delovanja društva se ovrednoti članstvo, skupno število programov, ki jih izvaja v letu javnega razpisa ter prostorske pogoje, v katerih društvo izvaja dejavnost.

(3) Programi društva

Za sofinanciranje programov društva se ovrednoti trajanje programa, izvajanje programa v daljšem časovnem obdobju, število članov vključenih v program, število strokovnih vodij in animatorjev, vključenih v program, dostopnost programa ter druge vire sofinanciranja.

Točkovnik za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih programov za starejše, ki delujejo na območju občine Logatec:



Delovanje društva

Za sofinanciranje redne dejavnosti društva se ovrednoti članstvo, skupno število programov, ki jih izvaja v letu javnega razpisa ter prostorske pogoje, v katerih društvo izvaja dejavnost.

Število članov društva, ki so plačali članarino v preteklem letu

Število članov	Število točk
1 član	0,5

Število programov, povezanih z razpisnim področjem ki jih bo društvo izvajalo v letu javnega razpisa sredstev (četudi vseh, posamezno, ne prijavi)

Ovrednotenje programa	Število točk
1 program	5

Prostorski pogoji delovanja društva

(prostor, kjer se dejavnost društva dejansko izvaja)

Prostor	Število točk
Društvo deluje v prostorih, ki jih najema komercialno po tržni ceni	10
Društvo deluje v svojih prostorih	5
Društvo deluje v prostorih, ki so last Občine Logatec in jih najema poceniku Občine Logatec, ki velja za društva	1

Programi društva

Za sofinanciranje programov društva se ovrednoti trajanje programa, izvajanje programa v daljšem časovnem obdobju, število članov vključenih v program, število strokovnih vodij in animatorjev vključenih v program, dostopnost programa ter druge vire sofinanciranja.

Trajanje programa

(če traja program več kot 95 ur, se upošteva 150 točk za 95 ur, za vsako naslednjo uro pa se prišteje 0,5 točke (primer: 100 ur pomeni 150 točk + 5 x 0,5 = 152,5 točk))

Obdobje in število ur	Število točk
Enodnevni program (najmanj 3 ure)	5
Četrtni program (25 ur)	50
Polletni program (50 ur)	100
Letni program (95 ur)	150
Letni program, ki traja dalj časa (več kot 95 ur)	0,5 točke za uro programa

Izvajanje programa, v daljšem časovnem obdobju na območju občine Logatec

Obdobje	Število točk
leto	1

Število članov, s stalnim prebivališčem v občini Logatec, vključenih v program

(če je več kot 20 članov, se upošteva 15 točk za 20 članov, za vsakega nadaljnjega člana pa se prišteje 0,5 točk)



(primer: 30 članov pomeni 15 točk + 10 x 0,5 = 20 točk)

Število članov	Število točk
5 - 8	5
9 - 15	10
16 -20	15
več kot 20 članov	0,5 točke za vsakega člana

Število strokovnih vodij in animatorjev, vključenih v program

Vodenje programa	Število točk
za vsakega strokovnega vodjo	5
za vsakega animatorja-pomočnika (upoštevajose največ trije na program)	3

Dostopnost programa

Lokacija izvajanja programa	Število točk
Program se izvaja v eni krajevni skupnosti Občine Logatec	5
Program se izvaja v dveh do petih krajevnih skupnostih Občine Logatec	25
Program se izvaja v šest in več krajevnih skupnostih Občine Logatec	40

Drugi viri sofinanciranja

Program sofinancirajo tudi drugi financerji (občina, državnaustanova, donatorji,...).	Število točk
do 10 % drugih virov financiranja	10
do 30 % drugih virov financiranja	30
do 50 % drugih virov financiranja	50
nad 50 % drugih virov financiranja	70

5. POSEBNA DOLOČILA

1. Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 5 programi/projekti.
2. Za program/projekt, ki vsebinsko ni povezan z območjem Občine Logatec, predlagatelj ne prejme sredstev.
3. Občina ne bo sofinancirala programov, ki po vsebini in obliki ne sodijo na področje starejših, katerih finančna konstrukcija ni realna ali je ocenjena tako visoko, da je ni mogoče realizirati.
4. V kolikor vloga pri določenih delih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
5. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in popolno izpolnjen.
6. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
7. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobačnih izdelkov in kazni.



8. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme imeti neporavnanih obveznosti do Občine Logatec in kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.
9. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino stroškovne vrednosti projekta / programa, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.

6. POSTOPEK IN NAČIN IZBORA:

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih, preko spletne aplikacije in, ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljena sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2026.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije, obvezne priloge ter druge priloge na spletu:

Dokumentacija, navodila in obrazci so na spletni strani <http://logatec.tendee.net/>

R1. Osnovni podatki o predlagatelju

Uradni naziv predlagatelja, naslov, davčna številka, matična številka predlagatelja, podatki o prejemniku pošte, kontaktne informacije, podatki o organizaciji, podatki o bančnem računu, podatki o odgovorni osebi, podatki o kontaktni osebi.

R2. Izjave

Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, s podajo podatka o številu članov s stalnim prebivališčem v Logatcu in znesku plačane članarine, izjavo o tem, da nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljavcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije. O seznanitvi z vzorcem pogodbe.

R3. Dokazila in priloge

Dokazila in priloge so skenirani temeljni akt društva, odločba Upravne enote, Načrt dela društva za leto 2026.

P1. Obrazec B – delovanje društva

Obrazec vsebuje podatke o sedežu društva, članstvu, številu programov. Skenirana priloga: seznam članov.

P1. Obrazec C – program projekta

Obrazec vsebuje obseg izvedbe programa, vsebino programa (predavanja ali delavnice, prireditve, založništvo), udeležence in sodelujoče, dostopnost programa na lokacijah, finančni načrt in oceno prihodkov drugih sofinancerjev.

Skenirane priloge: seznam članov in uporabnikov.

Podatki o razpisni dokumentaciji:

Razpisna dokumentacija je dostopna od **26.1.2026**, na spletni strani aplikacije: <http://logatec.tendee.net/>.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo



izdelati v slovenskem jeziku.

7. PRIJAVNI ROK IN NAČIN POŠILJANJA PRIJAVE (V OBLIKI KONTROLNEGA OBRAZCA)

Rok za oddajo prijave je najkasneje do **26.2.2026**, preko spletne aplikacije.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **26.1.2026**, na spletni strani www.logatec.si. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, osebno, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasic@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.

Seznanjanje s spletno aplikacijo bo potekalo predvidoma v sredini meseca februarja 2026, točen datum bo objavljen na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>.

Priporočamo, da se delavnice udeležite, saj bo na delavnici predstavljeno tudi pravilno vnašanje podatkov v aplikacijo za potrebe poročanja.

8. PLAČILO UPRAVNE TAKSE:

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO in 44/25 – ZDOsk-1B), je treba plačati upravno takso v višini 18,10 EUR (tarif.št.3:). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik: Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, LogatecKoda namena: GOVT

Namen nakazila: taksa razpis – za starejše

Znesek: 18,10 EUR

Račun za nakazilo: SI56 0126 4464 0309 134

referenca SI11 75639-7111002-026.

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

9. VELJAVNOST SKLEPA:

Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi na spletni strani Občine Logatec.

Številka: 122-1/2026

Datum: 8. 1. 2026

Župan Občine Logatec Berto Menard I. r.



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 6/22), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE DEJAVNOSTI HUMANITARNIH ORGANIZACIJ, KI DELUJEJO NA OBMOČJU OBČINE LOGATEC, ZA LETO 2026

1. PREDMET RAZPISA:

Predmet razpisa so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2026, namenjena sofinanciranju dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec. **Občina Logatec bo sofinancirala programe/projekte, ki se izvajajo v občini Logatec in ne izven nje.**

2. PREDLAGATELJI:

Predlagatelji so dobrodelne organizacije, organizacije za samopomoč, invalidske organizacije ter druge prostovoljne in neprofitne organizacije, ki imajo sedež ali poslovno enoto ali tedensko, redno dejavnost v občini Logatec, ki se izvaja najmanj eno leto pred prijavo na javni razpis, so vpisane v register ali v razvid po veljavni zakonodaji in izvajajo najmanj en humanitarni, socialni program ali program občinskega pomena z elementi skrbi za zdravje in reševanje socialnih stisk posameznikov ali skupin v občini Logatec ter imajo v skladu s 5. členom Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 6/22, v nadaljevanju: pravilnik), za obdobje, ki je določeno v razpisni dokumentaciji, izdelan, finančno ovrednoten, letni delovni program, iz katerega so razvidni delovanje, programi in projekti ter člane in uporabnike izvedenega programa s stalnim bivališčem v občini Logatec.

3. PREDVIDENA VIŠINA SREDSTEV

Predvidena višina razpoložljivih sredstev za leto 2026 je za:

25.000,00 EUR Proračunska postavka: 20004-Sofinanciranje humanitarnih in dobrodelnih organizacij in društev.

Višina navedenih sredstev se lahko spremeni, skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2026.

Komisija za dodelitev točk, bo sklicana po koncu razpisnega roka.

4. KRITERIJI IN MERILA ZA IZBOR:

(1) Pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov humanitarnih organizacij se upoštevata naslednji merili: vsebina letnega programa in delovanje društva.

(2) Vsebina letnega programa:

- posebni programi ali projekti za zmanjševanje in preprečevanje socialnih stisk na območju občine Logatec,
- organizacija predavanj in delavnic na območju občine Logatec,
- organizacija humanitarnih in dobrodelnih prireditev na območju občine Logatec,
- pomoč posameznikom in družinam v obliki finančnih sredstev ali materiala (obisk), pri čemer je najvišje



število oblik pomoči na leto: 30,

- navedba prisotnosti drugih sofinancerjev, kot so druge občine, državne ustanove, donatorji in podobno.

(3) Delovanje društva:

- sedež izvajalca programa ali projektov humanitarnih dejavnosti v občini Logatec ali izven nje,

- število članov društva,

- število uporabnikov humanitarnega, socialnega programa ali projektov s stalnim bivališčem v občini Logatec,

- število izvajalcev s posebnimi znanji in veščinami s stalnim bivališčem v občini Logatec,

- vključevanje prostovoljcev pri izvajanju projektov / programov s stalnim bivališčem v občini Logatec.

Pri določenih programih in projektih humanitarnih organizacij se lahko prednostno upošteva:

- nujnost programa oziroma, če bi se z ukinitevjo programov in projektov bistveno poslabšala socialna varnost uporabnikov ali otežilo reševanje ogroženih ljudi in življenj,

- uspešno izvajanje programov v daljšem časovnem obdobju.

Točkovnik za uporabo meril pri ocenjevanju finančno ovrednotenih letnih delovnih programov oziroma projektov humanitarnih organizacij, ki delujejo na območju občine Logatec

a) Vsebina letnega programa / projekta:

- obseg, število in vsebina predloženih programov, projektov, ki pokrivajo potrebe uporabnikov na območju občine Logatec (dobrodelnost, humanitarnost, samopomoč...),

a 1) Obseg programov / projektov

1 dan.....	5 točk
2 dni.....	10 točk
1 teden.....	15 točk
2 tedna.....	20 točk
3 tedni.....	25 točk
1 mesec.....	30 točk
2 meseca.....	35 točk
od 3 do 6 mesecev.....	40 točk
od 7 mesecev do 1 leta.....	45 točk

a 2) Število programov / projektov

1 program / projekt	50 točk
---------------------	---------


a 3) Vsebina programov /projektov

Humanitarnost.....	10
Dobrodelnost.....	20
Samopomoč.....	30

a 3.1) - število organiziranih predavanj in delavnic na območju občine Logatec ter njihovo število udeležencev

1 delavnica ali predavanje	5 točk
---------------------------------	--------

Obisk do 10 udeležencev....	5 točk
Obisk do 50 udeležencev ...	20 točk
Obisk do 100 udeležencev ...	30 točk
Obisk nad 100 udeležencev...	50 točk

a 3.2) - število organiziranih humanitarnih, dobrodelnih prireditev na območju občine Logatec, njihovo število organizatorjev in obiskovalcev

1 prireditev.....	10 točk
-------------------	---------

do 5 članov organizacijskega odbora.....	5 točk
do 10 članov organizacijskega odbora.....	10 točk
do 20 članov organizacijskega odbora.....	20 točk
nad 20 članov organizacijskega odbora.....	30 točk
Obisk do 50 udeležencev	5 točk
.....	20 točk
Obisk do 150 udeležencev	50 točk
.....	
Obisk nad 150 udeležencev	
.....	

a 3.3) - predvideno število posameznikov in družin, ki so prejeli pomoč v obliki finančnih sredstev ali materiala (obisk)

Položnica ali obisk.....	10 točk
--------------------------	---------



do 10 položnic ali obiskov....	30 točk
do 20 položnic ali obiskov	60 točk
do 30 položnic ali obiskov	90 točk

a 3.4) - program / projekte sofinancirajo tudi drugi financerji, kot so druge občine, državne ustanove, donatorji in podobno.

DA	5 točk
NE.....	0 točk

b) Članstvo:

b 1) - sedež izvajalca programa ali projektov humanitarnih dejavnosti v občini Logatec ali izven nje

Sedež v občini.....	300 točk
Sedež izven občine.....	10 točk

b 2) - število članov humanitarne organizacije, ki izvaja program ali projekt, s stalnim bivališčem v občini Logatec

do 10.....	10 točk
nad 11 do 20	20 točk
nad 21, do 50.....	30 točk
nad 50 do 60	40 točk
nad 60 do 70	60 točk
nad 70 do 80	70 točk
nad 80 do 90	80 točk
nad 90 do 100	90 točk
nad 100	100 točk

b 3) - število uporabnikov humanitarnega, socialnega programa ali projektov s stalnim bivališčem v občini Logatec

uporabniki:	
do 50,.....	10 točk
nad 51 do 100,	20 točk
nad 101 do 300,	30 točk
nad 301 do 1000,	40 točk
nad 1001 do 1500.....	50 točk
nad 1501	100 točk



b 4) - število izvajalcev s posebnimi znanji in veščinami s stalnim bivališčem v občini Logatec, njihova posebna znanja, veščine, kdo je izvajalec: strokovnjaki, laični sodelavci, prostovoljci in svojci, drugi.

Izvajalci:	
do 10,	10 točk
nad 11 do 20,	20 točk
nad 21 do 30,	30 točk
nad 31 do 40,	40 točk
nad 41	50 točk

b 5) - število vključenih prostovoljcev pri izvajanju projektov/programov s stalnim bivališčem v občini Logatec.

prostovoljci:	
do 10,	10 točk
nad 11 do 20,	20 točk
nad 21 do 30,	30 točk
nad 31 do 40,	40 točk
nad 41	50 točk

Prednosti pri izbiri financiranja dejavnosti: ko se ocenijo in razvrstijo posamezni programi oziroma projekti humanitarnih organizacij, se prednostno pri dodelitvi finančnih sredstev upošteva tiste programe in storitve, ki izkazujejo:

a) Po oceni komisije nujnost programa oziroma, če bi se z ukinitvijo programov in projektov bistveno poslabšala socialna varnost uporabnikov ali otežilo reševanje ogroženih ljudi in življenj: glede na vsebino programa in glede na število udeležencev, komisija, z utemeljitvijo, oceni program s točkami od 10 do 50.

b) Uspešno izvajanje programov v daljšem časovnem obdobju: za vsako uspešno leto delovanja na območju občine Logatec: 5 točk

5. POSEBNA DOLOČILA

1. Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 5 programi/projekti.
2. Za program/projekt, ki vsebinsko ni povezan z območjem Občine Logatec, predlagatelj ne prejme sredstev.
3. Občina ne bo sofinancirala programov, ki po vsebini in obliki ne sodijo na področje humanitarnih programov, katerih finančna konstrukcija ni realna ali je ocenjena tako visoko, da je ni mogoče realizirati.
4. V kolikor vloga pri določenih delih ne bo vsebovala prilog in dokazil, bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk.
5. V kolikor predlagatelj obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla projekta oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih predlagatelj dobil 0 točk, razen, če že razpisna dokumentacija zahteva, da mora biti s strani sofinancerja pripravljeni obrazec razpisne dokumentacije pravilno in



popolno izpolnjen.

6. Vsaka merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.

7. Občina v okviru projektov/programov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobaknih izdelkov in kazni.

8. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme imeti neporavnanih obveznosti do Občine Logatec in kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.

9. Če odobrena sredstva po razdelitvi sredstev s strani komisije pri posameznem projektu oziroma programu presegajo s strani predlagatelja napovedano višino stroškovne vrednosti projekta / programa, komisija presežek sredstev razdeli med predloge ostalih prijaviteljev proporcionalno.

6. POSTOPEK IN NAČIN IZBORA

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih, preko spletne aplikacije in, ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

Obdobje, v katerem morajo biti porabljen sredstva: upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2026.

Vsebina obrazcev razpisne dokumentacije, obvezne priloge ter druge priloge na spletu:

Dokumentacija, navodila in obrazci so na spletni strani <http://logatec.tendee.net/>

R1. Osnovni podatki o predlagatelju

Uradni naziv predlagatelja, naslov, davčna številka, matična številka predlagatelja, podatki o prejemniku pošte, kontaktne informacije, podatki o organizaciji, podatki o bančnem računu, podatki o odgovorni osebi, podatki o kontaktni osebi, status društva.

R2. Izjave

Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, s podajo podatka o številu članov s stalnim prebivališčem v Logatcu in znesku plačane članarine, izjavo o tem, da nima neizpolnjenih pogodbenih obveznosti do Občine Logatec, o zagotovitvi sredstev za investicijo, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije. O seznanitvi z vzorcem pogodbe.

R3. Dokazila in priloge

Dokazila in priloge so skeniran temeljni akt društva, odločba Upravne enote, Načrt dela društva za leto 2026.

P1. Obrazec B – program projekta

Obrazec vsebuje obseg izvedbe programa, vsebino programa (predavanja ali delavnice, prireditve, založništvo), finančni načrt in oceno prihodkov drugih sofinancerjev.



P2. Obrazec C – delovanje društva

Obrazec vsebuje podatke o sedežu društva, članstvu, uporabnikih, izvajalcih in prostovoljcih.

Skenirane priloge: seznam članov, seznam uporabnikov s stalnim prebivališčem, vključenih v program, seznam izvajalcev in prostovoljcev.

Podatki o razpisni dokumentaciji:

Razpisna dokumentacija je dostopna od **26. 1. 2026**, na spletni strani aplikacije <http://logatec.tendee.net/>.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

7. PRIJAVNI ROK IN NAČIN POŠILJANJA PRIJAVE (V OBLIKI KONTROLNEGA OBRAZCA)

Rok za oddajo prijave je najkasneje **do 26. 2. 2026**, preko spletne aplikacije.

Razpisne dokumentacije ni potrebno tiskati, odda se samo kontrolni obrazec po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Podatki o razpisni dokumentaciji: dostopna je od **26. 1. 2026**, na spletni strani www.logatec.si. Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, osebno, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasica@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.

Seznanjanje s spletno aplikacijo bo potekalo predvidoma v sredini meseca februarja 2026, točen datum bo objavljen na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>.

Priporočamo, da se delavnice udeležite, saj bo na delavnici predstavljeno tudi pravilno vnašanje podatkov v aplikacijo za potrebe poročanja.

8. PLAČILO UPRAVNE TAKSE

Plačilo upravne takse: V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO in 44/25 – ZDOsk-1B), je treba plačati upravno takso v višini 18,10 EUR (tarif.št.3:). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik:	Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50a, Logatec
Koda namena:	GOVT
Račun za nakazilo:	SI56 0126 4464 0309 134
Referenca:	SI11 75639-7111002-026
Namen nakazila:	taksa razpis – humanitarna
Znesek:	18,10 EUR

Predlagatelji prijavi priložijo dokazilo o plačilu upravne takse.

Plačevanja taks so oproščeni: dobrodne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih



dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

9. VELJAVNOST SKLEPA

Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi na spletni strani Občine Logatec.

Številka: 122-2/2026

Datum: 8. 1. 2026

Župan Občine Logatec Berto Menard l. r.



Občina Logatec, Tržaška cesta 50 A, Logatec na podlagi 6. člena Pravilnika o sofinanciranju projektov drugih društev na območju občine Logatec (Logaške novice, št. 6/22), objavlja

SKLEP O UVEDBI JAVNEGA RAZPISA ZA ZBIRANJE PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV DRUGIH DRUŠTEV, NA OBMOČJU OBČINE LOGATEC, ZA LETO 2026

1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA:

Predmet razpisa so finančna sredstva proračuna Občine Logatec za leto 2026, namenjena sofinanciranju projektov drugih društev na območju občine Logatec. **Občina Logatec bo sofinancirala projekte, ki se izvajajo v občini Logatec in ne izven nje**, razen v primeru gostovanja ali udeležbe na prireditvah izven občine.

2. PREDLAGATELJI:

Predlagatelji so društva, katerih projekti niso sofinancirani preko javnih razpisov občine, izvedenih na podlagi drugih splošnih aktov občine, njihova dejavnost pa pomeni prispevek k zadovoljevanju javnih potreb ali prepoznavnosti občine, izboljšanje kakovosti življenja občanov in dostopnost do različnih dejavnosti in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani kot društvo s sedežem na območju občine Logatec,
- izvajajo projekte, za katere od občine niso prejeli sofinanciranja na področju turizma, kulture, dediščine, športa, mladinske in humanitarne dejavnosti ter dejavnosti na področju starejših,
- imajo člane, s stalnim prebivališčem v občini Logatec,
- njihovi projekti niso pridobitne narave,
- ne smejo kandidirati na drugih razpisih občine.

3. PREDVIDENA VIŠINA SREDSTEV

Predvidena višina razpoložljivih sredstev za leto 2026 je za:

10.000,00 EUR Proračunska postavka: 18102 – Sofinanciranje projektov drugih društev v občini Logatec

Višina navedenih sredstev se lahko spremeni, skladno s sprejetim Odlokom o proračunu Občine Logatec za leto 2026.

Komisija za dodelitev točk, bo sklicana po koncu razpisnega roka.

4. KRITERIJI IN MERILA ZA IZBOR:

Pri ocenjevanju finančno ovrednotenih projektov predlagateljev se upošteva naslednji točkovnik:

**Status društva – Status nevladne organizacije v javnem interesu**

Status	Število točk
Brez statusa	0
Priznan status	50

Projekt se izvaja na ravni

Raven projekta	Število točk
Občinska raven	10
Regijska raven	50
Državna raven	100
Mednarodna raven	150

Izvedba projekta

izvedba	Število točk
publikacija	150
prireditve	150
Udeležba/gostovanje	100

Sodelovanje

Prevladujoči partner v projektu	Število točk
Občina Logatec	5
Krajevna skupnost	15
Druga ustanova, društvo	30

Število let delovanja

Število let	Število točk
Od 1 leta do 10 let	10
Od 11 let do 20 let	20
Od 21 let do 30 let	30
Od 31 let do 40 let	40
Od 41 let do 50 let	50
Več kot 50 let	60

Nagrada za jubilej (okrogla obletnica delovanja)

Število let delovanja	Število točk
10 let	10
20 let	20
30 let	30
40 let	40
50 let	50

Za vsakih nadaljnjih 10 let obletnice, se prišteje po 10 točk (npr. 70 let = 70 točk).



Število aktivnih članov, ki so plačali članarino

Število članov	Število točk
Od 1 do 10	10
Od 11 do 30	30
Od 31 do 50	50
Od 51 do 100	70
Več kot 100	100

Drugi viri sofinanciranja

Projekt sofinancirajo, razen Občine Logatec, tudi drugi financerji	Število točk
Do 10 % drugih virov financiranja	10
Do 30 % drugih virov financiranja	30
Do 50 % drugih virov financiranja	50
Nad 50 % drugih virov financiranja	70

5. POSEBNA DOLOČILA:

1. Posamezni predlagatelj lahko kandidira z največ 3 projekti.
2. Za projekt, ki se ne izvaja na območju Občine Logatec, razen v primeru gostovanja ali udeležbe, predlagatelj ne prejme sredstev.
3. Vsa merila so določena v točkah. Vrednost točke se izračuna za vsako leto posebej na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk odobrenih projektov.
4. Občina v okviru projektov ne bo sofinancirala nabave alkohola, tobaknih izdelkov in kazni.
5. Predlagatelj, ki s svojimi predlogi kandidira za proračunska sredstva na razpisu, ne sme imeti nepravilnih obveznosti do Občine Logatec in kandidirati z istimi predlogi na drugih razpisih Občine Logatec.

6. POGOJI ZA IZBOR:

Za popolno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana na obrazcih, preko spletne aplikacije in, ki vsebuje vse zahtevane podatke za predmet predlagateljevega predloga in obvezne priloge. V kolikor predlagatelj spletnih obrazcev ne bo izpolnil v delih, ki so pomembni pri ocenjevanju (in komisija tako ne bo mogla programa oceniti po vseh merilih), bo pri teh merilih dobil 0 točk.

7. OBDOBJE, V KATEREM MORAJO BITI PORABLJENA SREDSTVA:

Upravičenci morajo dodeljena sredstva porabiti v proračunskem letu, za katerega velja razpis. Načine poročanja, ki so podlaga za izplačilo sredstev in roke za poročanja bo določala pogodba o sofinanciranju za leto 2026.

8. VSEBINA OBRAZCEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE, OBVEZNE PRILOGE TER DRUGE PRILOGE NA SPLETU

Dokumentacija, navodila in obrazci so na spletni strani <http://logatec.tendee.net/>

**A - Osnovni podatki o predlagatelju**

Uradni naziv predlagatelja, matična številka predlagatelja, davčna številka predlagatelja, številka transakcijskega računa, naslov, pošta in kraj, telefon/faks, elektronska pošta, URL (spletna stran), označba vrste organizacije vpisane v register ali razvid, podatki o odgovorni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji), podatki o kontaktni osebi (ime in priimek, naslov, telefon /faks, elektronska pošta, funkcija v organizaciji).

B - Projekt društva

Vsebina projekta (največ 3 x): naslov, raven izvajanja in oblika projekta, podatek o partnerjih v projektu, podatek o praznovanju jubileja, če ga društvo praznuje v tem letu, navedba sofinancerjev.

Finančni načrt: opisi storitev, dela ali stroškov in izražena vrednost pri predvidenih odhodkih, predvideni prihodki, terminski plan projekta (kraj in prostor, datum začetka, datum konca), opombe.

C - Izjava

Izjava odgovorne osebe o resničnosti podatkov, izjavo o tem, da nima neizpolnjenih obveznosti do Občine Logatec, o izvedbi vsebine v skladu z veljavnimi predpisi, o izvedbi pogodbene obveznosti v roku, o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za preverbo podatkov iz vloge pri upravljalcih zbirk podatkov in o dovoljenju Občinskemu upravnemu organu za pridobitev podatkov po uradni dolžnosti ter izjava o seznanjenosti z akti, ki urejajo sofinanciranje projektov, o tem, da je vloga pripravljena skladno z navodili in o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije.

D – Prilogi

- skeniran temeljni akt društva ali odločba Upravne enote,
- seznam članov s stalnim prebivališčem v Občini Logatec.

9. PODATKI O RAZPISNI DOKUMENTACIJI:

Razpisna dokumentacija je dostopna od **26. 1. 2026 do 26. 2. 2026**, na spletni strani aplikacije <http://logatec.tendee.net/>.

Predlagatelj nosi vse stroške, ki so povezani s pripravo in predložitvijo ponudb. Predlagatelj mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

10. PLAČILO UPRAVNE TAKSE:

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO in 44/25 – ZDOsk-1B), je treba plačati upravno takso v višini 18,10 EUR (tarif.št.3:). Takso lahko nakažete z UPN nalogom in sicer:

Prejemnik:	Taksni račun Občina Logatec, Tržaška cesta 50A, Logatec
Koda namena:	GOVT
Račun za nakazilo:	SI56 0126 4464 0309 134
Referenca:	SI11 75639-7111002-026
Namen nakazila:	taksa razpis – druga društva
Znesek:	18,10 EUR



Plačevanja taks so oproščeni: dobrodelne in invalidske organizacije ter organizacije za samopomoč in društva, ki jim je podeljen status društva v javnem interesu – za dokumente in dejanja v zvezi z opravljanjem njihovih dejavnosti, ki so v javnem interesu. Status dokazujejo s priloženo kopijo odločbe oz. potrdila pristojnega organa, ki je status podelil.

11. PRIJAVNI ROK IN NAČIN POŠILJANJA PRIJAVE (V OBLIKI KONTROLNEGA OBRAZCA)

Rok za oddajo prijave je najkasneje do **26.2.2026**, preko spletne aplikacije.

Kontrolni obrazec se odda po navodilih, ki so objavljeni v spletni aplikaciji na povezavi: <http://logatec.tendee.net/>.

Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na uradno osebo mag. Nevenko Malavašič, preko elektronskega naslova: nevenka.malavasic@logatec.si ali po telefonu na številko 01/7590 610.

Seznanjanje s spletno aplikacijo bo potekalo predvidoma v sredini meseca februarja 2026, točen datum bo objavljen na spletni strani Občine Logatec www.logatec.si in na spletni aplikaciji: <http://logatec.tendee.net>.

Priporočamo, da se delavnice udeležite, saj bo na delavnici predstavljeno tudi pravilno vnašanje podatkov v aplikacijo za potrebe poročanja.

12. VELJAVNOST SKLEPA:

Ta sklep prične veljati prvi dan po objavi na spletni strani Občine Logatec.

Številka: 610-2/2026

Datum: 8. 1. 2026

Župan Občine Logatec Berto Menard l. r.