



OBČINA KIDRIČEVO
Kopališka ulica 14, 2325 Kidričevo
t: 02 799 0610, f: 02 799 0619
www.kidricevo.si, obcina@kidricevo.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNI RAZPIS
ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVEDBO PROJEKTA

"ŠPORTNO REKREACIJSKI CENTER - GRAMOZNICA PLETERJE"

Marec 2017



VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. SPLOŠNI DEL	3
1.1. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE	3
1.2. PODATKI O KONCEDENTU	3
1.3. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM RAZPISU	3
2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA	5
3. POSTOPEK IZBIRE KONCESIONARJA	6
3.1. VRSTA POSTOPKA	6
3.2. POSTOPEK KONKURENČNEGA DIALOGA	6
3.3. DODATNA POJASNILA IN VPRAŠANJA	7
3.4. ROK IN NASLOV ZA ODDAJO PRIJAV	7
3.5. SPREMEMBA IN UMIK ODDANIH PRIJAV	8
3.6. ODPIRANJE PRIJAV	8
3.7. VREDNOTENJE PRIJAV	8
3.8. IZDAJA ODLOČITVE	9
3.9. PRAVNO VARSTVO	9
3.10. SKLENITEV POGODBE	9
4. NAVODILA ZA IZDELAVO PRIJAVE	10
4.1. VSEBINA IN OBLIKA PRIJAVE	10
4.2. SKUPNA PRIJAVA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI	13
4.3. POGOJI	14
4.3.1. Osnovna sposobnost	14
4.3.2. Ekonomska in finančna sposobnost	16
4.4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN TEMELJNE ZAHTEVE	18
4.5. MERILA	19
4.6. ZAVAROVANJA	20
4.6.1. Zavarovanje za resnost prijave	20
4.6.2. Zavarovanje odgovornosti	20
4.6.3. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	20
5. OBRAZCI PRIJAVE	21
5.1. OVOJNICA	21
5.2. PRIJAVA	22
5.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH	24
5.4. IZJAVA	25
5.5. MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PRIJAVE	27
5.6. IDEJNA REŠITEV oziroma PREDLAGANI PROGRAM IZVAJANJA KONCESIJE	28
5.7. POSLOVNI NAČRT ŠPORTNO – REKREACIJSKEGA CENTRA	29



1. SPLOŠNI DEL

Ta dokument vsebuje osnovne podatke javnega razpisa, določa način izpolnjevanja ter oddaje prijav, postopek odpiranja prijav, pregleda in vrednotenja le-teh ter izbire kandidatov, s katerimi se bo nadaljeval postopek v okviru konkurenčnega dialoga.

Občinski svet Občine Kidričevo je na 18. redni seji dne 26.1.2017 sprejel sklep o ugotovitvi javnega interesa in koncesijski akt, v okviru katerega je odločil, da bo za izvedbo projekta "Športno rekreacijski center - Gramoznica Pleterje" podelil koncesijo zasebnemu partnerju (v nadaljevanju: *koncesionar*), ki ga bo izbral na podlagi postopkovnih pravil Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: *ZJZP*).

1.1. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE

Občina Kidričevo, Kopališka ulica 14, 2325 Kidričevo (v nadaljevanju: *koncedent*) vabi vse zainteresirane subjekte k oddaji prijave za javni razpis za podelitev koncesije za izvedbo projekta "Športno rekreacijski center - Gramoznica Pleterje".

Prijava mora biti v celoti pripravljena skladno s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na spletni strani koncedenta - <http://www.kidricevo.si/>.

1.2. PODATKI O KONCEDENTU

Naziv: Občina KIDRIČEVO

Naslov: Kopališka ulica 14, 2325 Kidričevo

Spletni naslov: <http://www.kidricevo.si/>

Zakoniti zastopnik: Anton Leskovar, župan

1.3. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM RAZPISU

Naslov: "Športno rekreacijski center - Gramoznica Pleterje"

Številka javnega razpisa: JN002298/2017-U01

Koncesijski akt: Koncesijski akt o izvedbi projekta "Športno rekreacijski center - Gramoznica Pleterje" (Uradni list RS, št. 8/2017)

Predmet koncesije: Predmet koncesije je izgradnja in ureditev površin za šport, rekreacijo in turizem, v povezavi z naravnimi površinami. V okviru koncesije bo koncesionar zagotovil



postavitve in ureditve vlečnice za smučanje na vodi in plavajočih pomolov ter otokov, območja za kampiranje, območja za prireditve, igrišča na mivki, razglednega platoja, makadamskih poti, površin za parkiranje in servisnega platoja za postavitve ekoloških otokov, sanitarnih enot in premičnih ter drugih objektov, stene za breguljke in plitvine, ki omogočajo bivalen prostor dvoživkam in obvodnim rastlinam ter živalim, in sicer skladno s projektnimi smernicami koncedenta in po terminskem planu, ki bo dogovorjen v postopku izbire koncesionarja. Koncesionar bo v času trajanja javno-zasebnega partnerstva zgrajeni športno rekreacijski center tudi upravljal in vzdrževal.

Vsebine dejavnosti, ki se bodo lahko izvajale v okviru športno rekreacijskega centra določita koncedent in koncesionar v postopku izbire koncesionarja. Za koncedenta so sprejemljive dejavnosti, ki so povezane s športno, rekreacijsko in turistično infrastrukturo ter spremljajoče poslovno-trgovske dejavnosti.

Območje izvajanja koncesije: Koncesija se bo izvajala na severnem delu območja Gramoznice Pleterje, ki zajema naslednje dele parcel v k.o. Pleterje: 388/1, 388/2 in 902. Skupna površina območja znaša okvirno 23,09 ha.

Obravnavano območje je na podlagi projektne dokumentacije razdeljeno na naslednje ureditvene enote, na katerih se bo izvajala koncesija:

- UE1: območje med regionalno cesto in vodno površino,
- UE3: območje za vodne športe in rekreacijo.

Trajanje koncesije: Koncesija se podeli za največ 25 let, pri čemer se trajanje lahko podaljša skladno z določbami koncesijskega akta. Koncesija se bo skladno z določbami koncesijske pogodbe pričela izvajati po pričetku veljavnosti le-te.



2. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA

Javni razpis se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:

- Koncesijski akt o izvedbi projekta "Športno rekreacijski center - Gramoznica Pleterje" (Uradni list RS, št. 8/2017)
- Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06),
- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1),
- Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/206),
- Pravilnik o vsebini in načinu vodenja evidenc projektov javno-zasebnega partnerstva in sklenjenih pogodb v okviru javno-zasebnega partnerstva (Uradni list RS, št. 56/2007),

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega razpisa.

Navedeno zakonodajo morajo prijavitelji upoštevati pri pripravi prijave, koncesionar pa pri kasnejšem izvajanju pogodbenih določil.



3. POSTOPEK IZBIRE KONCESIONARJA

3.1. VRSTA POSTOPKA

Koncedent izbere koncesionarja ob upoštevanju določb III. in IV. dela ZJZP po postopku konkurenčnega dialoga skladno s pravili, ki urejajo oddajo javnih naročil.

3.2. POSTOPEK KONKURENČNEGA DIALOGA

Koncedent bo izvedel konkurenčni dialog v treh fazah:

- faza ugotavljanja sposobnosti,
- faza dialoga,
- faza končne ponudbe.

V prvi fazi ugotavljanja sposobnosti bo koncedent ocenil predložene informacije za ugotavljanje sposobnosti gospodarskih subjektov, ki bodo oddali prijave za sklenitev javno-zasebnega partnerstva, ki je predmet tega razpisa, in na podlagi tega priznal sposobnost za sodelovanje v nadaljnjem postopku vsem tistim, ki bodo izpolnjevali pogoje iz javnega razpisa in te razpisne dokumentacije ter njenih prilog. Izbrani gospodarski subjekti (v nadaljevanju: *kandidati*) bodo povabljeni v fazo dialoga.

V drugi fazi bo koncedent s kandidati vodil dialog, katerega cilj je ugotoviti in opredeliti sredstva ter najustreznejše rešitve in načine za zadovoljitev ciljev in potreb koncedenta. Potrebe, cilji in zahteve koncedenta glede projekta, ki je predmet tega razpisa, so opredeljeni v razpisni dokumentaciji ter njenih prilogah, dodatno pa bodo opredeljeni tekom dialoga. Koncedent lahko z izbranimi kandidati v dialogu razpravlja o vseh vidikih javno-zasebnega partnerstva ter rešitve po potrebi med seboj primerja.

Koncedent se zavezuje zagotavljati enako obravnavo vseh kandidatov ter nediskriminatorno nudenje informacij tako, da bi nekateri kandidati imeli prednost pred drugimi. O poteku dialoga se bo vodil zapisnik.

Za zastopanje kandidata v posameznem krogu dialoga je vsak prisotni predstavnik dolžan komisiji predložiti pisno pooblastilo, podpisano s strani odgovorne osebe kandidata, razen kadar je predstavnik tudi zakoniti zastopnik. Predstavnik mora imeti na razpolago tudi veljaven žig, v kolikor ga kandidat pri svojem poslovanju uporablja.

Koncedent si pridržuje pravico izvesti dialog v več zaporednih stopnjah z namenom zmanjšati število rešitev, o katerih se razpravlja med posamezno stopnjo dialoga. Dialog se zaključi, ko koncedent najde rešitev, ki ustreza njegovim ciljem in potrebam.



V tretji fazi končne ponudbe bo koncedent obvestil vse kandidate o zaključku dialoga in vsakega od njih povabil, da predloži končno ponudbo na podlagi sprejete rešitve ali rešitev, ki so bile predstavljene in podrobneje opredeljene med dialogom. Končna ponudba mora vsebovati vse elemente, ki se zahtevajo in so potrebni za izvedbo projekta.

V primeru skupnega nastopanja lahko kandidati predložijo končne ponudbe samo v sestavi, v kakršni jim je bila priznana sposobnost v prvi fazi konkurenčnega dialoga – tj. faza ugotavljanja sposobnosti. Priznanje sposobnosti skupini kandidatov ne pomeni priznanje sposobnosti posameznemu od njih. V primeru, da se skupina kandidatov loči, lahko koncedent prizna sposobnost kateremukoli od njih, vendar pod pogojem, da izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti.

Vsak kandidat lahko spremeni podizvajalce in nominirano ključno osebje, ki je bilo imenovano v fazi ugotavljanja sposobnosti, pod pogojem, da novo imenovani najmanj v enaki meri izpolnjujejo pogoje in zahteve javnega razpisa ter razpisne dokumentacije s prilogami.

Koncedent sme s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo končno ponudbo, izvesti pogajanja, da se z dokončno določitvijo pogojev javnega razpisa potrdijo finančne obveznosti ali drugi pogoji iz ponudbe, vendar tako, da to ne spremeni bistvenih vidikov ponudbe ali predmeta javnega razpisa, ter ne predstavlja nevarnosti za izkrivljanje konkurence ali diskriminacijo.

3.3. DODATNA POJASNILA IN VPRAŠANJA

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega razpisa je mogoče zahtevati preko za to namenjenega obrazca na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si), in sicer pri objavi predmetnega razpisa.

Skrajni rok za zahteve dodatnih pojasnil oziroma postavitev vprašanj je **8.5.2017 do 12.00 ure**. Koncedent bo podal dodatna pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, pri objavi predmetnega razpisa na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si), in sicer najkasneje šest dni pred rokom za oddajo prijav.

3.4. ROK IN NASLOV ZA ODDAJO PRIJAV

Končni rok za oddajo prijav je **15.5.2017 do 8.30 ure**. Prijave morajo do tega roka prispeti na naslov koncedenta (točka 1.2.)

Prijave morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) prispeti do vložišča do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štete za prepozno prejete (prejemna teorija).



3.5. SPREMEMBA IN UMIK ODDANIH PRIJAV

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko kandidat v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano prijavo. Po izteku roka za oddajo prijav, kandidati ne morejo več spreminjati ali umakniti oddane prijave.

Vsaka sprememba ali umik prijave mora biti dostavljena na način, določen v razpisni dokumentaciji. Na pošiljki mora biti jasno označeno, da gre za umik (kandidat na ovojnico napiše »UMIK PRIJAVE« in ime javnega razpisa) ali spremembo vloge (kandidat na ovojnico napiše »SPREMEMBA PRIJAVE« in ime javnega razpisa).

V spremenjeni prijavi mora biti jasno navedeno kateri del prijave se spreminja in kateri del prijave ostaja nespremenjen.

3.6. ODPIRANJE PRIJAV

Javno odpiranje prijav bo **15.5.2017 ob 9.00 uri** v prostorih in na naslovu koncedenta (točka 1.2.).

Predstavniki kandidatov, ki niso zakoniti zastopniki, lahko na javnem odpiranju podajajo pripombe v imenu kandidatov le, če se pred začetkom odpiranja prijav izkažejo z ustreznim pooblastilom za zastopanje, izdanim s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki kandidatov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

3.7. VREDNOTENJE PRIJAV

Po končanem odpiranju bo strokovna komisija pregledala prijave in ugotovila, ali izpolnjujejo razpisne pogoje.

Strokovna komisija sme zahtevati od kandidatov pojasnila, da bi si pomagala pri pregledu, primerjavi in vrednotenju prijav. Pri tem ne bo dovoljeno, da bi kandidat dopolnjeval ali kakorkoli spreminjal svojo prijavo. Posebej ne bo dovoljeno, da bi spreminjal tiste dokumente iz prijave, ki vplivajo na vrednotenje prijave posameznega kandidata (sprememba predmeta, cena in druga merila). Strokovna komisija bo zahtevala le take dopolnitve prijav, s katerimi se odpravijo manjša odstopanja od zahtev razpisne dokumentacije in ki v nobenem primeru ne vplivajo na vsebino prijave in ocenjevanje ter razvrščanje posamezne prijave skladno s postavljenimi merili za izbor koncesionarja.

Koncedent sme v soglasju s kandidatom popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu.



Po končanem pregledu in vrednotenju bo strokovna komisija sestavila poročilo, v okviru katerega bo navedeno, katere prijave izpolnjujejo razpisne zahteve. Hkrati bodo v poročilu prijave razvrščene tako, da bo razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

Poročilo bo posredovano županu Občine Kidričevo.

3.8. IZDAJA ODLOČITVE

O izbiri koncesionarja po zaključenem postopku vrednotenja končnih ponudb odloči koncedent z izdajo akta poslovanja skladno s 56. členom ZJZP, in sicer najkasneje v roku 30 dni po odpiranju končnih ponudb.

Koncedent tudi po objavi javnega razpisa ni zavezan, da izbere koncesionarja. Če koncedent v postopku izbire ne izbere koncesionarja, o tem skladno z 59. členom ZJZP izda akt, s katerim se konča postopek izbire.

Koncedent sme ob upoštevanju 60. člena ZJZP vse do sklenitve koncesijske pogodbe izločiti kandidata, ki najbolj ustreza postavljenim merilom, in izbrati naslednjega na ocenjevalni lestvici, če nastopijo okoliščine, ki kažejo na to, da kandidat ne bo mogel izpolnjevati obveznosti iz pogodbe.

3.9. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo je na podlagi 62. člena ZJZP zagotovljeno skladno z zakonom, ki ureja revizijo postopkov oddaje javnih naročil, tj. Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 –ZTP-D, 63/13 in 90/14-ZDU-1I).

3.10. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v petnajstih (15) dneh po prejemu koncesijske pogodbe v podpis, koncedentu vrniti podpisano pogodbo, sicer bo koncedent štel, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in postane veljavna s ponudnikovo predložitvijo garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Koncesijsko pogodbo z izbranim izvajalcem javno-zasebnega partnerstva v imenu koncedenta sklene župan.



4. NAVODILA ZA IZDELAVO PRIJAVE

4.1. VSEBINA IN OBLIKA PRIJAVE

Prijava mora obsegati naslednjo dokumentacijo:

- obrazec "OVOJNICA", izpolnjen in nalepljen na zunanjo stran prijave;
- obrazec "PRIJAVA", izpolnjen in podpisan s strani vseh partnerjev;
- PARTNERSKA POGODBA, v primeru skupne prijave oziroma nastopa kandidata s partnerji, pripravi prijavitelj sam;
- obrazec "PODATKI O PODIZVAJALCIH", izpolnjen in podpisan s strani vseh nominiranih podizvajalcev;
- obrazec "IZJAVA", izpolnjen in podpisan s strani vseh partnerjev in nominiranih podizvajalcev;
- "ESPD" obrazec, izpolnjen in podpisan s strani vseh partnerjev in nominiranih podizvajalcev;
- S.BON-1/P oziroma S.BON-1/SP ali izkaz poslovnega izida ali izvlečki iz bilance stanja ali drugo enakovredno dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja;
- potrdilo bank o neblokiranosti poslovnih računov, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja;
- verodostojni dokument, ki izkazuje razpolaganje z lastnimi sredstvi ali prostega denarnega toka prijavitelja ali zavezujoča izjava banke ali druge finančne institucije, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja;
- obrazec "MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PRIJAVE", izpolnjen in podpisan s strani pooblaščenih oseb, skupaj s pripadajočo MENICO;
- IDEJNA REŠITEV PRIJAVITELJA oz. PREDLAGANI PROGRAM IZVAJANJA KONCESIJE, prijavitelj pripravi sam;
- POSLOVNI NAČRT ŠPORTNO – REKREACIJSKEGA CENTRA, prijavitelj pripravi sam.

Dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali kot to izhaja iz njihovega besedila.

Prijava mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika kandidata ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis prijave.

Zaželeno je, da so vsi dokumenti zloženi po zgoraj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani prijave oštevilčene z zaporednimi številkami.



Prijava naj bo sestavljena iz enega (1) originala in ene (1) kopije ter kopije vloge v elektronski obliki, tj. na zgoščenki ali USB ključku. Na posamezni vlogi naj bo jasno označeno "ORIGINAL", "KOPIJA 1".

Zaželeno je, da so vsi listi prijave prešiti z jamstvenikom ali vrvico, oba konca le-tega pa na zadnji (hrbтни) strani prijave pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrditev pa zavarovana s ščampiljko in podpisom osebe, ki sicer podpisuje prijavo. Način vezave je smiselno povzet iz 35. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07-UPB, 33/07-ZSReg-B, 45/08 in 91/13). Pregled prijave mora biti mogoč, ne da bi se pri tem pečat ali vrvica poškodovala.

Prijava mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen pravilno izpolnjen obrazec "OVOJNICA", saj bo v nasprotnem primeru koncedent ovojnico odprl z namenom pridobiti podatke o pošiljatelju in jo vrnil na naslov pošiljatelja. Tovrstna prijava ne bo predmet ocene.

Prijava in ostali dokumenti, vezani na predmetni javni razpis, morajo biti izdelani oziroma pripravljeni v slovenskem jeziku. V primeru, če prijavitelj predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik. Tehnična dokumentacija je lahko predložena v angleškem ali nemškem jeziku, pri čemer si koncedent pridržuje pravico, da prijavitelja pozove k predložitvi sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

Prijava mora biti veljavna vsaj 120 dni od roka za oddajo prijav.

Denarne vrednosti v prijavi morajo biti podane v evrih (EUR).

Koncedent bo izločil prijavo kot nepopolno, če:

- ne bo pripravljena v skladu s temi navodili;
- prijavitelj ne bo predložil zahtevanih dodatnih pojasnil, dokazil ali pooblastil v postavljenem roku, kot je to opredeljeno v teh navodilih.

Če država, v kateri ima prijavitelj sedež, ne izdaja predvidenih dokumentov, mora prijavitelj predložiti zapriseženo lastno izjavo, s katero potrdi izpolnjevanje pogoja. Takšna izjava prijavitelja mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima prijavitelj svoj sedež. Prijavitelj s sedežem izven Republike Slovenije lahko izpolnjevanje postavljenega pogoja potrdi tudi s predložitvijo ESPD obrazca.



ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva koncedent. Poleg tega je v ESPD obrazcu naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

V primeru predložitve ESPD obrazca uvozi gospodarski subjekt koncedentov obrazec ESPD na spletni strani Portala javnih naročil (www.enarocanje.si/_ESPD), v katerega neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi. Obrazec je dostopen tudi na <http://ejn.gov.si/espd>. Navodila za uvoz obrazca so na naslovu http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf.

Prijavitelj sme v tem postopku ponovno uporabiti obrazec ESPD, ki je bil že uporabljen v enem izmed prejšnjih postopkov javnega naročanja, in sicer v primeru, da so navedene informacije točne in ustrezne ter v skladu s koncedentovi zahtevami predmetnega razpisa.

Prijavitelj sme k prijavi priložiti ESPD v pisni obliki (natisnjen ESPD).

Vsi dokumenti, ki jih predloži prijavitelj morajo izkazovati aktualno stanje.

Morebitne popravke pri izpolnjevanju obrazcev mora prijavitelj opremiti z žigom in podpisom.

Če koncedent na podlagi prejete prijave utemeljeno dvomi o osnovni sposobnosti prijavitelja, lahko zaprosi pristojne organe za vse potrebne informacije o osnovni sposobnosti prijaviteljev. V takšnem primeru lahko koncedent pojasnila zahteva tudi od prijavitelja, ki mu jih je dolžan dati v roku, ki ne sme biti krajši od treh delovnih dni.

Prijavitelji prevzemajo vse stroške priprave prijave, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitni stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire koncesionarja.

Koncedent si pridržuje pravico, da kadarkoli razveljavi postopek javnega razpisa, pod pogoji iz veljavne zakonodaje. Koncedent si pridržuje pravico, da po pravnomočnosti odločitve o izbiri koncesionarja ne sklene pogodbe. Prijavitelji podajajo prijavo z zavedanjem, da v nobenem izmed predvidenih primerov ne bodo upravičeni do povračila stroškov priprave prijave, stroškov finančnih zavarovanj in/ali morebitne neposredne ali posredne škode, ki bi jim lahko nastala zaradi zavrnitve podpisa pogodbe s strani koncedenta.



4.2. SKUPNA PRIJAVA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Prijavo lahko skladno z 38. členom ZJZP predloži skupina prijaviteljev. Prijavitelj lahko v okviru prijave skladno s 74. členom ZJZP nominira poljubno število podizvajalcev.

V primeru skupne prijave, mora taka prijava vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu "PRIJAVA", vsi partnerji v skupini morajo predložiti obrazec ESPD, pri čemer vsak partner izpolni svoj ESPD, sklenjena in predložena pa mora biti tudi partnerska (konzorcijska) pogodba, ki bo stopila v veljavo v primeru izbire zadevnega prijavitelja za koncesionarja.

Iz partnerske (konzorcijske) pogodbe mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis prijave ter podpis pogodbe,
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti,
- izjava, da so vsi prijavitelji v skupni prijavi seznanjeni z navodili prijaviteljem in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega razpisa in da z njimi v celoti soglašajo,
- določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega partnerja,
- izjavo, da so vsi partnerji seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- navedbo, da so vsi partnerji odgovarjajo koncedentu neomejeno in solidarno.

Če prijavitelj oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo veljavnega zakona, ki ureja gospodarske družbe) predloži(jo) več prijav, bodo vse prijave takšnega prijavitelja oziroma povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega razpisa. Prav tako bodo iz postopka izbire koncesionarja izločene vse prijave, pri katerih isti prijavitelj ali z njim povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni kandidat, drugič pa kot eden od kandidatov v skupnem nastopu.

Če prijavitelj oziroma z njim povezane družbe odda(jo) samostojno prijavo ali če prijavitelj oziroma z njim povezane družbe nastopa(jo) v skupni prijavi, takšen prijavitelj oziroma z njim povezane družbe ne sme(jo) nastopati v drugih prijavah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen prijavitelj opravil kot podizvajalec v drugi prijavi.

V primeru prijave s podizvajalci, mora taka prijava vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu "PRIJAVA", hkrati pa mora prijavitelj v prijavi predložiti tudi ESPD-je, ki so jih izpolnili nominirani podizvajalci.



4.3. POGOJI

Prijavitelj, vsak partner in vsak nominirani podizvajalec mora izpolnjevati pogoje glede svojega statusa, tj. pogoje za priznanje osnovne sposobnosti, v kolikor pri posameznem pogoju ni določeno drugače.

Izpolnjevanje ostalih pogojev (ekonomsko-finančnih) se ugotavlja kumulativno, tj. za kandidata, partnerja oziroma nominirane podizvajalce skupaj, v kolikor pri posameznem pogoju ni določeno drugače.

4.3.1. Osnovna sposobnost

- a. Prijavitelj in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 108. do 113., 157., 196., 211., 225 do 250., 257., 257.a, 260. do 264. in 294. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12-UPB, 6/16-popr., 54/15 in 38/16; KZ-1). Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje prijave.

Dokazilo:

Podpis izjave v obrazcu "IZJAVA", na podlagi česar bo koncedent štel, da prijavitelj izpolnjuje zahteve iz predmetnega pogoja ali predložitev izpolnjenega in podpisanega ESPD obrazca.

Koncedent si pridržuje pravico zahtevati od končnega ponudnika, kateremu bo nameraval podeliti koncesijo za predmetni razpis, predložitev izpisa iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev na podlagi tega pogoja.

- b. Prijavitelj na dan, ko je bila oddana prijava, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, ki znašajo 50 EUR ali več. Šteje se, da prijavitelj ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave.

Dokazilo:

Podpis izjave v obrazcu "IZJAVA", na podlagi česar bo koncedent štel, da prijavitelj izpolnjuje zahteve iz predmetnega pogoja ali predložitev izpolnjenega in podpisanega ESPD obrazca.

Koncedent si pridržuje pravico zahtevati od končnega ponudnika, kateremu bo nameraval podeliti koncesijo za predmetni razpis, predložitev potrdila, ki ga izda pristojni organ v



Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi, in sicer kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključev na podlagi tega pogoja.

- c. Koncedent bo iz postopka javnega razpisa izključil prijavitelja, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo:

Podpis izjave v obrazcu "IZJAVA", na podlagi česar bo koncedent štel, da prijavitelj izpolnjuje zahteve iz predmetnega pogoja ali predložitev izpolnjenega in podpisanega ESPD obrazca.

Koncedent si pridržuje pravico zahtevati od končnega ponudnika, kateremu bo nameraval podeliti koncesijo za predmetni razpis, predložitev potrdila, ki ga izda pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi, in sicer kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključev na podlagi tega pogoja.

- d. Prijavitelj ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano poslovanje s koncedentom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB).

Dokazilo:

Podpis izjave v obrazcu "IZJAVA", na podlagi česar bo koncedent štel, da prijavitelj izpolnjuje zahteve iz predmetnega pogoja ali predložitev izpolnjenega in podpisanega ESPD obrazca.

- e. Prijavitelj na dan, ko poteče rok za oddajo prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo:

Podpis izjave v obrazcu "IZJAVA", na podlagi česar bo koncedent štel, da prijavitelj izpolnjuje zahteve iz predmetnega pogoja ali predložitev izpolnjenega in podpisanega ESPD obrazca.



- f. Prijavitelju ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Dokazilo:

Podpis izjave v obrazcu "IZJAVA", na podlagi česar bo koncedent štel, da prijavitelj izpolnjuje zahteve iz predmetnega pogoja ali predložitev izpolnjenega in podpisanega ESPD obrazca.

Koncedent si pridržuje pravico zahtevati od končnega ponudnika, kateremu bo nameraval podeliti koncesijo za predmetni razpis, predložitev izpisa iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali tretji državi, in sicer kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključev na podlagi tega pogoja.

4.3.2. Ekonomska in finančna sposobnost

- a. Prijavitelj je imel v zadnjih treh poslovnih letih (tj. 2015, 2014 in 2013) povprečni letni prihodek najmanj 2.000.000,00 EUR, v kolikor pa posluje manj kot tri leta, se upošteva obdobje odkar posluje.

Dokazilo:

Predložitev dokazila iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja, tj. S.BON-1/P oziroma S.BON-1/SP ali izkaz poslovnega izida ali izvlečki iz bilance stanja ali drugo enakovredno dokazilo.

- b. Prijavitelj v zadnjih dvanajstih mesecih pred datumom objave predmetnega javnega razpisa ni imel blokiranih poslovnih računov.

V primeru partnerske prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Dokazilo:

Predložitev potrdil vseh bank, pri katerih ima prijavitelj odprt poslovni račun.

- c. Prijavitelj ima zagotovljene vire financiranja v višini 1.000.000,00 EUR.

Dokazilo:

Predložitev verodostojnega dokumenta, ki izkazuje razpolaganje z lastnimi sredstvi prijavitelja ali prostega denarnega toka prijavitelja (tj. čisti dobiček v letu 2016 + amortizacija v letu 2016 + preneseni čisti dobiček v 2016), sicer pa zavezujoče izjave banke ali druge finančne institucije, iz vsebine katere je razvidna bodisi možnost razpolaganja z lastnimi finančnimi sredstvi bodisi finančna sposobnost pridobiti posojilo v znesku, ki ni



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVEDBO
PROJEKTA
"ŠPORTNO REKREACIJSKI CENTER – GRAMOZNICA PLETERJE"

manjši od 1.000.000,00 EUR, pri čemer se zahteva veljavnost te izjave vsaj 120 dni od roka za oddajo prijav.



4.4. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN TEMELJNE ZAHTEVE

Investicijska, projektna in druga dokumentacija, ki je na voljo prijaviteljem obsega:

- Dokumentacijo identifikacije investicijskega projekta (DIIP) "Športno rekreacijski center – Gramoznica Pleterje", november 2016;
- Investicijski program (IP) "Športno rekreacijski center – Gramoznica Pleterje", januar 2017;
- Oceno upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno-zasebnega partnerstva "Športno rekreacijski center – Gramoznica Pleterje", januar 2017;
- Idejna zasnova (IDZ), izdelana s strani BOSON d.o.o., Ljubljana;
- Popise del.

Preostala dokumentacija bo prijaviteljem na voljo v fazi dialoga.

V primeru, da se tehnične specifikacije sklicujejo na posamezno znamko, vir ali standard, se pri takem sklicevanju skladno z 49. členom ZJZP upošteva, da lahko kandidat ponudi tudi druge proizvode ali storitve oziroma gradnje, čeprav je uporabljena drugačna tehnologija, kot je navedena v standardu, če končni rezultat, ki je predmet koncesije izpolnjuje vse zahteve glede uspešnosti, učinkovitosti oziroma funkcionalnosti. Dokazno breme izkazovanja navedenega je na kandidatu. Vse morebitne posledice (stroškovne, časovne, itd.) nastale zaradi spremembe bremenijo kandidata.

Prijavitelj mora:

- pripraviti idejno rešitev oziroma predlagani program izvajanja koncesije, upoštevajoč tehnične specifikacije in temeljne zahteve iz razpisne dokumentacije, sicer koncedent prijave ne bo štel kot popolne. Zadostuje, da izpolnijo partnerji v primeru partnerskih prijav zahtevo kumulativno.
- pripraviti poslovni načrt za celotno dobo trajanja koncesijskega razmerja. Poslovni načrt mora vključevati finančni načrt in strategijo trženja ter upravljanja športno rekreacijskega centra. Iz finančnega načrta morajo biti razvidni vsi stroški, ki se nanašajo na gradnjo in vsi stroški izvajanja koncesionirane dejavnosti (vključujoč koncesnino) ter viri financiranja za pokritje predvidenih stroškov. Zadostuje, da izpolnijo partnerji v primeru partnerskih prijav zahtevo kumulativno.



4.5. MERILA

Koncedent bo po končanem postopku dialoga in pogajanj ocenjeval končne pisne ponudbe glede na merilo »ekonomsko najugodnejše ponudbe« za izbor koncesionarja. Skupna ocena ponudnika se bo po tem merilu izračunala kot vsota točk, pridobljenih na podlagi spodaj navedenih podmeril.

Podmerila za izbor ekonomsko najugodnejše končne ponudbe so:

- **Višina koncesijske dajatve** – relevanten je znesek ponujene koncesijske dajatve v celotni pogodbeni dobi. Upošteva se znesek na dve decimalni mesti natančno. Pri tem merilu prejme ponudnik, ki bo ponudil najvišji znesek koncesijske dajatve v celotni pogodbeni dobi, 60 točk, ostale ponudbe pa dobijo točke po formuli: $\text{število točk} = (\text{ponujeni znesek koncesijske dajatve v celotni pogodbeni dobi} / \text{najvišji znesek koncesijske dajatve v celotni pogodbeni dobi}) \times 60$.
- **Podpisane pogodbe** – relevanten je podatek iz strategije trženja o podpisanih pogodbah s pravnimi osebami ali samostojnimi podjetniki posamezniki, ki imajo licenco za prodajo turističnih aranžmajev. Pri tem merilu prejme ponudnik, ki bo predložil dokazilo, da ima sklenjeno pogodbo z:
 - o eno pravno osebo ali samostojnim podjetnikom posameznikom, ki ima licenco za prodajo turističnih aranžmajev, 10 točk;
 - o vsaj dvema pravnima osebama ali samostojnima podjetnikoma posameznikoma, ki imata licenco za prodajo turističnih aranžmajev, 20 točk.
- **Ponujen termin izvedbe gradnje**, ki je potreben za začetek izvajanja športno rekreacijskih storitev v okviru projekta. Pri tem merilu prejme ponudnik, ki bo ponudil rok za dokončanje gradnje, ki je potrebna za začetek izvajanja športno rekreacijskih storitev, do 31.3.2018, sledeče število točk:
 - o do 60 dni krajši rok izvedbe: 5 točk;
 - o od 60 do 120 dni krajši rok izvedbe: 10 točk;
 - o od 120 dni krajši rok izvedbe: 20 točk.

Maksimalno število točk je 100.

V primeru, da dve pravilni in samostojni ponudbi dosežeta enako število točk (zaokroženo na dve decimalni natančno), bo koncedent med njima izbral ponudbo, katere ponudnik ima boljši (višji) indeks gospodarnosti poslovanja v preteklem letu (2016). Koncedent si v tem primeru pridrži pravico, da od ponudnika zahteva predložitev bonitetnega obrazca ali izkaza poslovnega izida ali



izvlečkov iz bilance stanja ali drugega enakovrednega dokazila, iz katerega izhaja indeks gospodarnosti poslovanja v preteklem letu (2016).

4.6. ZAVAROVANJA

4.6.1. Zavarovanje za resnost prijave

Prijavitelj mora v prijavi predložiti zavarovanje za resnost prijave v obliki menične izjave in menice v višini 10.000,00 EUR. Zavarovanje za resnost prijave mora veljati vsaj do 9.7.2017, z možnostjo podaljšanja na zahtevo koncedenta.

V kolikor prijava zahtevanega zavarovanja za resnost prijave ne bo vsebovala ali le-to ne bo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo koncedent tako prijavo kot nepopolno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja prijav.

Zavarovanje za resnost prijave bo unovčeno, če prijavitelj umakne ali spremeni prijavo v času njene veljavnosti. Predložena zavarovanja za resnost prijave bodo neizbranim kandidatom vrnjena po pravnomočnosti odločitve o izbiri koncesionarja.

Koncesionarju bo zavarovanje za resnost prijave vrnjeno po predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

4.6.2. Zavarovanje odgovornosti

Izbrani kandidat mora imeti ob sklenitvi koncesijske pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje za škodo, ki bi utegnila nastati koncedentu in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti. Višina letne zavarovalne vsote, ki se jo določi v zavarovalni pogodbi, mora biti najmanj v višini 1.000.000,00 EUR.

Izbrani kandidat je dolžan ob sklenitvi koncesijske pogodbe koncedentu predložiti kopijo veljavne zavarovalne police, iz katere mora biti razvidno kritje odškodninskih zahtevkov do zaključka leta 2017, z možnostjo podaljšanja. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta ali količina, se morajo temu ustrezno spremeniti tudi pogoji zavarovanja oziroma podaljšati veljavnost zavarovalne police.

4.6.3. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Koncesionar je dolžan najkasneje v 15 dneh od sklenitve koncesijske pogodbe koncedentu izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini najmanj 10% vrednosti gradnje (z DDV), v obliki bančne garancije, skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije za oddajo končne ponudbe in skladno z določbami vzorca pogodbe.



5. OBRAZCI PRIJAVE

5.1. OVOJNICA

POŠILJATELJ (PRIJAVITELJ)	PREJEMNIK (KONCEDENT)
	OBČINA KIDRIČEVO Kopališka ulica 14 2325 Kidričevo
PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVEDBO PROJEKTA »ŠPORTNO REKREACIJSKI CENTER - GRAMOZNICA PLETERJE« "NE ODPIRAJ PRED POTEKOM ROKA ZA ODDAJO PRIJAV!"	
DATUM IN URA PREJEMA PRIJAVE (izpolni vložišče koncedenta)	



5.2. PRIJAVA

Javni razpis: "Športno rekreacijski center – Gramoznica Pleterje"

Koncedent: Občina Kidričevo, Kopališka ulica 14, 2325 Kidričevo

NASTOPAMO	samostojno	s partnerji	s podizvajalci
-----------	------------	-------------	----------------

*Ustrezno obkroži.

PODATKI PRIJAVITELJA	
NAZIV ali IME	
SEDEŽ ali NASLOV	
DAVČNA ŠT.	
MATIČNA ŠT.	
ZAKONITI ZASTOPNIK/I	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PRIJAVE	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	
POSLOVNI RAČUN/I	
TELEFON	
FAKS	
E-POŠTA	
SPLETNA STRAN	
KONTAKTNA OSEBA	
ODSTOTEK UDELEŽEBE	
VRSTA DEL, BLAGA OZIROMA STORITVE	



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVEDBO
PROJEKTA
"ŠPORTNO REKREACIJSKI CENTER – GRAMOZNICA PLETERJE"

**Obrazec se izpolni tudi za vsakega partnerja.*

VELJAVNOST PRIJAVE

120 dni po roku za oddajo prijave

Kraj in datum: _____

Ime in priimek
pooblaščen osebe prijavitelja:

Žig in podpis:



5.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH

PODATKI PODIZVAJALCA	
NAZIV ali IME	
SEDEŽ ali NASLOV	
DAVČNA ŠT.	
MATIČNA ŠT.	
ZAKONITI ZASTOPNIK/I	
POSLOVNI RAČUN/I	
TELEFON	
FAKS	
E-POŠTA	
VSAKA VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL IN VSAKA VRSTA BLAGA, KI GA BO DOBAVIL PODIZVAJALEC	
PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST, KRAJ IN ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA	

*Obrazec se izpolni v primeru relevantnosti. V primeru nominacije več podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega podizvajalca.

KRAJ	DATUM	IME in PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE PODIZVAJALCA	ŽIG in PODPIS



5.4. IZJAVA

Podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec prijavitelja / partnerja (v nadaljevanju: prijavitelj), ki se prijavlja na predmetni javni razpis, v imenu prijavitelja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da:

- smo seznanjeni s pogoji, merili, pogodbenimi določili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za predmetni javni razpis ter jih v celoti sprejemamo;
- so vsi podatki, ki smo jih navedli v vlogi, resnični;
- za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo polno odgovornost;
- za ta posel ne sodelujemo v nobeni drugi vlogi niti kot samostojni prijavitelj niti kot partner pri skupnem poslu;
- prijavitelj in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo na dan, ko je bila oddana prijava, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 108. do 113., 157., 196., 211., 225. do 250., 257., 257.a, 260. do 264. in 294. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12-UPB, 6/16- popr., 54/15 in 38/16; v nadaljevanju KZ-1);
- prijavitelj na dan, ko je bila oddana prijava, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, ki znašajo 50 EUR ali več;
- se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, in naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano poslovanje s koncedentom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB);
- na dan oddaje prijav nismo bili izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- nam ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;



- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v Zakonu o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06) ali razpisni dokumentaciji predmetnega javnega razpisa;
- bomo zagotovili ustrezne tehnične, kadrovske in druge zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega javnega razpisa v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta javnega razpisa;
- bomo pri izvedbi projekta zagotovili, da se izpolnijo tehnične zahteve, kot izhajajo iz predmetne razpisne dokumentacije;
- bomo koncedenta takoj pisno obvestili o morebitnih spremembah zgoraj navedenih okoliščin, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega se prijavljamo;
- se strinjamo, da nosimo celotne stroške priprave prijave in stroške s pripravo programa izvajanja koncesije ter končne ponudbe za izvedbo javno-zasebnega partnerstva. Soglašamo tudi, da od koncedenta v nobenem primeru ne moremo zahtevati kakršnihkoli povračil stroškov, ki bi nastali zaradi sodelovanja v postopku javnega razpisa;
- bomo na pisno zahtevo koncedenta v postavljenem roku predložili dokazila o resničnosti navedb v prijavi;
- je veljavnost naše vloge vsaj 120 dni od roka za oddajo prijav;
- soglašamo, da lahko koncedent kadarkoli razveljavi postopek javnega razpisa, pod pogoji iz veljavne zakonodaje ter, da po pravnomočnosti odločitve o izbiri koncesionarja koncedent ne sklene pogodbe;
- bomo na poziv koncedenta slednjemu v roku 8 dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, ter podatke o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njimi povezane družbe, vse v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik s popolno končno ponudbo.

KRAJ	DATUM	IME in PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE	ŽIG in PODPIS

**V primeru, da prijavitelj potrebuje več obrazcev, jih ustrezno razmnoži. V primeru prijave, v kateri prijavitelj nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno predmetno izjavo predložiti tudi za vse partnerje in podizvajalce.*



5.5. MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PRIJAVE

IZDAJATELJ MENICE	
NAZIV ali IME	
SEDEŽ ali NASLOV	

Za zavarovanje resnosti prijave v okviru javnega razpisa za podelitev koncesije za projekt "Športno rekreacijski center – Gramoznica Pleterje", izročamo Občini Kidričevo, Kopališka ulica 14, 2325 Kidričevo (v nadaljevanju: *koncedent*), eno (1) blanco menico, ki jo je podpisala pooblaščen oseba:

KRAJ	DATUM	IME in PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE

S to izjavo pooblaščamo koncedenta, da lahko blanco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek 10.000,00 EUR in da na menico vpiše klavzulo "brez protesta".

Koncedenta nadalje pooblaščamo, da menico domicilira pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Koncedent lahko menico unovči v primeru, če v času veljavnosti prijave, dane v okviru zgoraj navedenega javnega razpisa, prijavo umaknemo ali nedopustno spremenimo.

Hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerokoli banko, ki vodi naš transakcijski račun, da v korist koncedenta unovči navedeno menico v znesku 10.000,00 EUR v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu.

Koncedent lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do vključno dne 9.7.2017.

Priloga: ena (1) blanco menica

KRAJ	DATUM	IME in PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE	ŽIG in PODPIS



5.6. IDEJNA REŠITEV oziroma PREDLAGANI PROGRAM IZVAJANJA KONCESIJE

Pripravi prijavitelj sam.



5.7. POSLOVNI NAČRT ŠPORTNO – REKREACIJSKEGA CENTRA

Pripravi prijavitelj sam.