

Štev. 032-2/2022-279

Z A P I S N I K

15. redne seje občinskega sveta Občine Kidričevo, ki je bila dne 24.10.2024 ob 17 uri v sejni sobi Občine Kidričevo

Prisotni: člani občinskega sveta; Iva Cizerl Ferčec, Anton Drevenšek, Anton Frangež, Danilo Lendero, Nevenka Lupinšek, Andrej Napast, Silva Orovič Serdinšek, Bogdan Potočnik, Anja Rajher, Sara Rihtar, Mijo Sauer, Tadej Strmšek, Mateja Školnik, Ajda Vindiš, Eva Žunkovič; župan Občine Kidričevo; Anton Leskovar; občinska uprava; Damjan Napast, Zdenka Frank, Tatjana Kačičnik

Odsotni: Žiga Ciglarič in Boris Kmetec, sta se upravičila

Sejo je vodil gospod župan, ki je najprej pozdravil vse prisotne na seji. Ugotovil je, da je na seji prisotnih 14 članov občinskega sveta.

Gospod župan je dal v razpravo zapisnik 14. redne seje.

O zapisniku 14. redne seje občinskega sveta ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se zapisnik 14. redne seje potrdi.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo potrjuje zapisnik 14. redne seje občinskega sveta.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 14 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Gospod župan je dal v razpravo zapisnik 6. dopisne seje občinskega sveta.

O zapisniku 6. dopisne seje občinskega sveta ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se zapisnik 6. dopisne seje občinskega sveta potrdi.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo potrjuje zapisnik 6. dopisne seje občinskega sveta.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 14 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Gospod župan je dal v razpravo predlog dnevnega reda, katerega so člani občinskega sveta prejeli z vabilom.

O predlogu dnevnega reda ni bilo razprave.

Dnevni red:

1. Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata članu občinskega sveta in potrditev mandata članici občinskega sveta Občine Kidričevo
2. Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Kidričevo, druga obravnava
3. Odlok o proračunu Občine Kidričevo za leto 2025, prva obravnava
 - a. Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025
 - b. Sklep o določitvi nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025
 - c. Kadrovski načrt za leto 2025 in 2026
4. Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Kidričevo
5. Sklep o ustanovitvi stavbne pravice, parc. št. 72 k.o. Starošince
6. Sklep o prodaji deleža nepremičnine, parc. št. 585/4 k.o. Fram
7. Vprašanja in pobude

Dnevno red je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 14 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 1

Gospod župan je povedal, da vsi vemo, da je umrl svetnik.

Občinska volilna komisija se je sestala in predlaga razrešitev člana občinskega sveta Branka Valentana zaradi smrti.

Istčasno občinska volilna komisija ugotavlja, da mandat člana občinskega sveta prehaja na drugega člana. To je gospa Ajda Vindiš, ki je podala soglasje, da mandat sprejema.

Gospod župan je predlagal, da najprej glasujejo o predlogu sklepa o prenehanju mandata članu občinskega sveta.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo ugotavlja, da je zaradi smrti, prenehal mandat članu občinskega sveta, gospodu Branku Valentanu.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 14 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Gospod župan je predlagal, da glasujejo o predlogu o potrditvi mandata članici občinskega sveta.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo potrjuje mandat članici občinskega sveta Občine Kidričevo gospe Ajdi Vindiš.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 14 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Gospod župan je novoizvoljeni članici občinskega sveta zaželel dobrodošlico v občinskem svetu.

Ugotovil je, da je sedaj na seji prisotnih 15 članov občinskega sveta.

Ad 2

Obrazložitev Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje programa športa v Občini Kidričevo je podal gospod Bogdan Potočnik. Odlok je bil v 30 dnevni javni obravnavali. Športna zveza je danes predložila še zapisnik, kjer so o predlogih pripomb obravnavali. Prejeli pa smo dve pripombi, in sicer na

merila, pogoje in kriterije za vrednotenje letnega programa športa v Občini Kidričevo, katera so sestavni del odloka.

Pripombe, ki so se nanašale na programe prostočasne športno vzgojo otrok in mladine in pripombe na programe športne rekreacije se so upoštevale, pripombe, ki so se nanašale na programe športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, ter kakovostnega športa, za športni objekt vadbe za nogomet, pa ne, ker so bile pripombe nejasne.

Gospod župan je vprašal, ali ima kdo kakšno vprašanje.

Vprašanje je imel gospod Mijo Sauer.

Gospod župan je povedal, da ni bil vložen noben amandma.

Gospod župan je predlagal, da se predlog odloka sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Kidričevo.

Odlok je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil sprejet s 13 glasovi za in 2. glasovoma proti. Na seji je bilo prisotnih 15 članov občinskega sveta.

Ad. 3

Obrazložitev Odloka o proračunu občine Kidričevo za leto 2025 je podala gospa Tatjana Kačičnik. V njem za leto 2025 načrtujemo skupne PRIHODKE v višini 9.032.417,00 € (100,00%), od tega davčni prihodki (konti skupine 70-dohodnina občinski vir, davki na dohodek in dobiček, davki na premoženje, domači davki na blago in storitve) v višini 6.264.447,00 € (oz. 69,35 % skupnih prihodkov), nedavčni prihodki (konti skupine 71- udeležba pri dobičku in dohodki od premoženja, takse in pristojbine) v višini 1.064.720,00 € (oz. 11,79% skupnih prihodkov), kapitalski prihodki (72-prihodki od prodaje kmetijskih in stavbnih zemljišč) v višini 758.787,00 € (oz. 8,40 % skupnih prihodkov) in transferni prihodki (74-prih. od drugih javnofinančnih institucij) v višini 944.463,00 € (10,46 % skupnih prihodkov).

Skupne ODHODKE pa načrtujemo v višini 9.532.548,00 € (100,00%), od tega tekoči odhodki (40-plače, prispevki, mat.str., obresti, najemnine, tek. vzdrž., rezerve) v višini 3.098.095,00 € (32,50 % skupnih odhodkov), tekoči transferi (41-subvencije) v višini 3.188.853,00 € (33,46 % skupnih odhodkov), investicijski odhodki (42-nakup in gradnja osn. sred., zemljišč, študije) v višini 3.066.130,00 € (32,16 % skupnih odhodkov) in investicijski transferi (43-pravnim in fiz. osebam) v višini 179.470,00 € (1,88 %vseh odhodkov).

V tem predlogu proračuna za leto 2025 **investicijski odhodki in investicijski transferi** (konti skupin 42 in 43) predstavljajo 34,04 % skupnih odhodkov. Predstavljajo jih naslednji večji projekti:

0322 Sredstva za investicije (gasilska društva) – 121.000,00 €,
0453 Modernizacija cest - 300.000,00 € - planu odbora za infrastrukturo,
045318 Reg.koles.povezava Ptuj-Poljčane - 20.000,00 €,
045327 Lokalne kolesarske povezave - 10.000,00 €,
045330 Pločnik v Kungoti - 50.000,00 €,
0641 Investicije v javno razsvetljavo – 20.000,00 €
0913 Vrtec Kidričevo - 40.000,00 €,

0628 Ureditev naselja Kidričevo - 30.000,00 €,
062102 Arhitekturna ureditev naselja Kidričevo - 40.000,00 €,
0633 Ureditev centra Lovrenc - 30.000,00 €,
062802 Zelena preobrazba naselja Kidričevo – 20.000,00 €,
0614 Vzdrževanje daljinskega sistema omrežja ogrevanja – 50.000,00 €
0612 Vzdrževanje stanovanj - 115.000,00 €,
0624 Nakup zemljišč 217.224,00 € – načrt ravnanja s stvarnim premoženjem občine,
0821 Obnova kulturnih spomenikov - 15.000,00 €,
082102 Ureditev območja kulturne dediščine - 10.000,00 €,
082105 Obnova zbirke podeželja Starošince – 20.000,00 €
081901 Obnova in namestitev igral - 15.000,00 €,
088001 Športna infrastruktura - 50.000,00 €,
088005 ŠRC Green Lake – 50.000,00 €
086501 Športna dvorana Lovrenc - 40.000,00 €,
092505 Samooskrba z elektriko – 1.444.704 € (sofinancirano 388.953,00 €),
0631 Obnova vodovodnega omrežja - 100.000,00 €,
063102 Celovita obnova vod.omrežja Spodnje Podravje 25.655,00 €,
063103 Demanganizacija in deferizacija globinskih vodnjakov 230.098,00 € (sofinancirano 172.574 €),
047804 Intermodalni terminal – 30.000,00 €.

Delno se investicije v infrastrukturo sofinancirajo tudi iz prihodka iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin v višini 201.882,00 € - po izračunu Ministrstva za finance.

Negativno razliko -500.131,00 € (proračunski primanjkljaj) povečamo za višino odplačil domačega zadolževanja v višini - 203.284 € in zmanjšamo s planiranim dodatnim zadolževanjem +703.415,00 €. Tako je ta predlog proračuna za leto 2025 uravnotežen.

Gospod župan je dal predlog proračuna v razpravo.

V razpravi so sodelovali gospod Andrej Napast, gospa Eva Žunkovič, gospa Nevenka Lupinšek, gospod Mijo Sauer, gospod Bogdan Potočnik.

Gospod Andrej Napast je povedal, da so v svetniški skupini slovenske ljudske stranke ta proračun temeljito analizirali, predebatirali in prišli do sklepov, ki jih bom sedaj navedel.

Dejstvo je, da so tudi za proračun 2024 dodali določene pripombe, ki takrat niso bile upoštevane, jih bo sedaj in tudi v javni obravnavi podal in izpostavil.

To je križišče Jablane. V proračunu 2024 smo imeli sredstva za projektiranje v višini 20.000 eur. V tem proračunu za leto 2025 imamo še vedno sredstva samo za projektiranje. Mislim, da v letu 2025 mora priti do izvedbe, ker to ni tako zahteven projekt, di bi ga morali projektirati dve leti.

Naslednje je obnova dvorane v Cirkovcah. Po 23 letih je čas za obnovo parketa, ki je popolno dotrajan in ga je potrebno zamenjati. Na proračunski postavki, ki je temu namenjena, je planiranih 50.000 eur, vendar sta zajeta še dva druga projekta, kar pa je zdaleč premalo za samo realizacijo. K izbiri izvajalca je potrebno pristopiti nemudoma, saj vemo, da je čas za realizacijo v poletnih mesecih.

Potem naslednja je v naložbe v cestno infrastrukturo in izpostavlja naslednje ceste: to so šolska cesta ki je dotrajana, potem Jablanska cesta do mosta do sestrške ceste. Potem so še dve povezovalni kolesarski cesti z vasmí. To so v Pleterjah in v Cirkovcah, ki sta še makedamski.

Potem je tukaj še etažna lastnica objekta v Cirkovcah. To sicer ni povezano v velikimi finančnimi sredstvi, ampak samo volja in pristop, da se zadeva začne reševati.

Gospa Eva Žunkovič je povedala, da bodo v svetniški skupini SD proračun v prvi obravnavi podprli. Glede na to, da imamo zdaj mesec dni časa za podajanje pripomb in predlogov, bomo v sklopu te javne obravnave dali par konkretnih predlogov. Nekaj smo jih imeli že enako kot kolegi prejšnja leta. Želeli bi si mogoče, da bi bilo več posluha za krajevne odbore v luči tega še enkrat pozivam za razmislek o participativnem proračunu. Vemo, da so nekateri krajevni odbori imeli težave s sklicevanjem sej. Vseeno je treba omeniti postavko za Green Lake, zdaj dajemo še polovico od 1,3 milijone evrov podjetju Kuhar. Glede na strošek nas predvsem zanima, koliko prihodkov od tega projekta načrtujete, da se bo steklo v občinski proračun, kdaj bo kopališče uradno prejelo status kopališča. Potem iz proračuna razvidno, da je pri postavki za obrtno cono Kidričevo, da bomo morali vračati evropska sredstva. Zdaj me zanima, mislim, da je bila revizija izvedena, ali je možno to revizijo dobiti, torej revizijo črpanja evropskih sredstev, ki je ugotovila napačno črpanje, in moramo sedaj ta denar vračati.

Potem pri gasilskem domu Lovrenc 164.000 € nas bo stal trenutno odkup gasilskega doma. Naša občina bi naj bila sicer znana po tem, da drago kupuje in nizko prodaja nas zanima, po kakšni ceni imamo potem namen prodati to nepremičnino oziroma zemljišče nazaj gasilskemu društvu. Kakšna bo razlika, če bo, s katerim zunanjim izvajalcem gremo v ta projekt poslovno stanovanjske stavbe? Kakšna bo investicija in kakšen delež je oziroma bo pripravljena vložiti občina glede na to, da v tem prostoru sedaj tudi šolska telovadnica, kam bodo otroci hodili telovaditi, ko se bo objekt začel rušiti. Ali ta investicija zajema tudi stroške rušenja objekta. Glede na to, da v prostorih tudi pošta nas zanima, kaj bo s tem.

Gospod župan je podal pojasnilo glede vračanja sredstev za obrtno cono. Ko smo mi prijavljali obrtno cono Kidričevo, je bila vrednost projekta 4 milijona 800 eur, če se ne motim. Na podlagi te vrednosti smo dobile sofinanciranje v višini 2 milijona 700 tisoč eur. Ko smo objavili javni razpis, in izbrali izvajalca, je bila vrednost investicije okoli 3 milijone 803 tisoč eur, kar je nižja vrednost kot je bila projektantska ocena.

In v želji, da počrpamo vsa sredstva, ki so bila dodeljena so se med zahtevki znašli tudi neupravičene stroške. Tudi na ministrstvu niso opazili te napake so nam nakazali vse sredstva, to je 2 milijona 700 tisoč eur. V kolikor bi bili to opazili že prej, ne bi dobili v celoti teh sredstev. Teh računov, neupravičenih stroškov je bilo za 600.000 eur, kar moramo sedaj vrniti. Tukaj so še obresti v višini 164.000 eur, za kar pa se pogovarjamo, da jih ne bi bilo potrebno plačati.

Kar se pa tiče prodaje zemljišča in pa telovadnice v Lovrencu, mi smo zemljišče že prodali.

Še enkrat bom povedal, da gasilci v Lovrencu ne prodajajo in ne rabijo novega gasilskega doma. Sicer pa se o tem že razpravljali na prejšnji seji občinskega sveta, ko se je zemljišče kupovalo in prodajalo, tako, da je takšno vprašanje sedaj neumestno. Cenitev je opravil zapriseženi cenilec in cena je takšna kot je, za gasilce še prenizka. Kdo bo gradi trgovino oziroma poslovno stanovanjski objekt ne vemo. Cilj je, da v Lovrencu dobimo trgovino kot smo jo že imeli in tako standard občanov Lovrenca in okoliških vasi, kot smo imeli nekoč in to je vsa umetnost in nobenega naklepanja.

Gospa Nevenka Lupinšek je povedala, so v svetniški skupini SDS predlog proračuna proučili. S predlogom proračuna soglašajo in ga bodo potrdili.

Gospod Mijo Sauer je povedal, da bodo v svetniški skupini Gibanje svoboda prvo branje proračuna potrdili predvsem iz dveh razlogov, zato, ker je projektno investicijsko naravnano in pa ni večjega zadolževanja.

Se pa poraja pri branju proračuna ena postavka, ko gre za šport in pa športno infrastrukturo. Glede na to, da smo dogovorjeni, da se bomo prijavili na razpis Fundacije za šport za pomožno igrišče v športnem društvu Apače me zanima, kje je teh 50.000 € skritih oziroma ali je to mogoče pod katerim drugim postavke.

Gospod župan je povedal, da v proračunu ni nič skrito. 50.000 € smo planirali toliko da imamo odprto postavko, da bomo lahko kandidirali na razpise. Če bomo na katerem projektu uspešni, bomo to postavko po potrebi povečali, ampak ciljem je vsaj 50 % sofinanciranje pri vseh projektih tako pri telovadnici tako pri igrišču Apače, pri projektu NK Aluminija je tudi tako. Z rebalansom proračuna pa bomo potem zneske uskladili.

Gospod Bogdan Potočnik je povedal, da so v svetniški skupini nove Slovenije proračun pogledali nekih večjih pripomb nimamo, načeloma se z njim strinjamo.

Dobro je, da so nekatere postavke ostale kot že prej omenjeno krožišče Jablane. Kar se tiče dvorane Cirkovce pa je gospod župan tudi obrazložil.

Ker ni bilo več prijavljenih k razpravi, je gospod župan razpravo zaključil in prosil za obrazložitev Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem občine Kidričevo za leto 2024, katerega je podala predsednica odbora za gospodarjenje s premoženjem, gospa Silva Orovič Serdinšek.

Odbor je obravnaval predlog Načrta za ravnanje s stvarnim premoženjem. V načrtu so zajete vse nepremičnine, za katere je izkazan kakršnokoli interes.

Večina nepremičnin se prenaša že iz lanskega načrta. Na strani pridobivanja so večinoma nepremičnine za namen kolesark na strani razpolaganja pa nepremičnine v agrarni skupnosti.

Odbor predlaga občinskemu svetu, da tak predlog načrta tudi sprejme.

Gospod župan je dal Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem v razpravo.

O predlogu načrta ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025 sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025.

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 205, je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 14 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Obrazložitev Sklepa o nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025, je podala predsednica odbora za gospodarjenje s premoženjem, gospa Silva Orovič Serdinšek. Sklep se nanaša na prejšnjo točko, gre pa za določitev nepredvidenih poslov, ki niso zajeti v načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem. Skupna vrednost teh poslov znaša največ 20 % skupne vrednosti, ki je v načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem.

Torej na strani pridobivanja nepremičnin 20 % pomeni 36.203,94 € in na strani razpolaganja nepremičnin 126.297,60 €. Odbor za gospodarjenje s premoženjem predlaga občinskemu svetu, da sprejme Sklep o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih poslov, ki niso zajeti v načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem občine Kidričevo za leto 2025.

Gospod župan je dal predlog sklepa v razpravo.

O predlogu sklepa ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se Sklep o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja s stvarnim premoženje Občine Kidričevo za leto 2025, sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Sklep o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja s stvarnim premoženje Občine Kidričevo za leto 2025.

Sklep o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja s stvarnim premoženje Občine Kidričevo za leto 2025 je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 15 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Gospod župan je dal v razpravo Kadrovskega načrta za leto 2025 in 2026.

O predlogu kadrovskega načrta ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se Kadrovskega načrta za leto 2025 in 2026 sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Kadrovskega načrta za leto 2025 in 2026.

Kadrovskega načrta za leto 2025 in 2026 je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 15 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Gospod župan je predlagal, da glasujejo o predlogu sklepa o sprejemu proračuna za leto 2025.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Odlok o proračunu občine Kidričevo za leto 2025 v prvi obravnavi z vsemi prilogami (splošni del, posebni del, NRP, načrt ravnanja s stvarnim premoženjem, kadrovskega načrta, vse obrazložitve).

Odlok o proračunu Občine Kidričevo se daje v 30 dnevno javno razpravo, ki začne teči s 25.10.2024 in traja do vključno 24.11.2024.

Vpogled v predlog proračuna je možen v sejni sobi v dvorcu Sternthal in na spletni strani Občine Kidričevo www.kidricevo.si.

V času javne razprave lahko vsi zainteresirani vpogledajo v predlog proračuna in občinski upravi posredujejo svoje predloge in pripombe. Predlogi in pripombe morajo biti podane v pisni obliki do navedenega roka.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 15 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 4

Obrazložitev Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kidričevo, je podal gospod Andrej Napast, predsednik odbora za kmetijstvo in gozdarstvo.

Pred vami je novi pravilnik, ki je potreben zaradi novega programskega obdobja. Nastavljen je sicer zelo široko, da bo možno v naslednjih štirih ali petih letih sofinanciranje na različnih področjih, kaj pa se bo dejansko sofinanciralo, pa bodo potem v prvi vrsti odvisno od proračunskih sredstev in kasneje tudi odločitve odbora za kmetijstvo.

Gospod župan je dal pravilnik v razpravo.

O pravilniku ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Kidričevo, sprejme. Pravilnik se pošlje v objavo v Uradno glasilo slovenskih občin po prejemu pozitivnega mnenja s strani MKGP.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Kidričevo.

Pravilnik se pošlje v objavo v Uradno glasilo slovenskih občin po prejemu pozitivnega mnenja s strani MKGP.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 15 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 5

Obrazložitev sklepa o ustanovitvi stavbne pravice je podala gospa Silva Orovič Serdinšek, predsednica odbora za gospodarjenje s premoženjem. PGD Starošince bi želelo legalizirati gasilski dom, ki stoji na parceli, ki je v lasti občine. Da lahko izpeljejo legalizacijo, je na nepremičnini potrebno ustanovitev stavbne pravice na nepremičnini, to je parcelna številka 72 k.o. Starošince.

Vrednost stavbne pravice je ocenil cenilec Tomislav Regent. Poročilo ste tudi prejeli v gradivu, iz ceditve pa izhaja, da je vrednost nadomestila za podelitev stavbne pravice 16.329 €.

Mislim, da se na isti način že izpeljala legalizacija dveh gasilskih domov z ustanovitvijo stavbne pravice, tako da odbor predlaga, da občinski svet sprejme predlagani sklep.

Gospod župan je dal predlog sklepa v razpravo.

O predlogu sklepa ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se sprejme Sklep o ustanovitvi stavbne pravice, na nepremičnini, parc. št. 72 k.o. Starošince.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme Sklep o ustanovitvi stavbne pravice, na parc. št. 72 k.o. Starošince.

Sklep je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 15 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji prisotnih.

Ad. 6

Obrazložitev predloga sklepa o prodaji solastniškega deleža na nepremičnin, parc. št. 585/4 k.o. Fram, je podala predsednica odbora za gospodarjenje s premoženjem, gospa Silva Orovič Serdinšek.

Tukaj pa gre dejansko za prodajo solastniškega deleža nepremičnine, ki ga je občina pridobila, ker je doplačevala domsko oskrbo, eni osebi. Na podlagi sklepa o dedovanju smo postali solastniki. Izkazano je bil interes po nakupu. Pristopili so k ceditvi nepremičnine. Cenilec je odštél tudi strošek legalizacije, saj gre za objekt, ki je črna gradnja. Izhodišča cena je 21.500 eur brez ddv. Odbor predlaga občinskemu svetu, da sprejme sklep, da se proda solastniški delež ena polovica na nepremičnini parcelna številka 585/ 4 k.o. Fram zemljišče v izmeri 434 kvadratnih metrov z nedokončano stanovanjsko stavbo v tretji gradbeni fazi.

Gospod župan je dal predlog sklepa v razpravo.

O predlogu sklepa ni bilo razprave.

Gospod župan je predlagal, da se predlog sklepa sprejme.

SKLEP: Občinski svet Občine Kidričevo sprejme sklep o prodaji solastniškega deleža na nepremičnini, parc. št 585/4 k.o. Fram.

Sklep je priloga in sestavni del tega sklepa.

Sklep je bil soglasno sprejet. Glasovalo je 15 članov občinskega sveta, kolikor jih je bilo na seji.

Ad. 7

Gospod župan je povedal, da bo naslednja seja občinskega sveta predvidoma 12.12.2024.

Člane občinskega sveta je povabil na prireditve »Park pod tisočerimi zvezdami«.

Podal je tudi informacijo evropskih sredstvih za izgradnjo kolesarske steze.

Slišali ste da zadnja informacija je zdaj, da smo uspeli s pridobitvijo soglasja za državno kolesarsko stezo. Jaz sem od vsega začetka verjel oziroma bil sem presenečen, ko so uradniki v Ljubljani to kolesarsko stezo ki teče po naši občini skozi Kungoto do Brunšvika pa zavije levo čez Starošince in Jablan in kasneje dol pri Sestržam, kljub temu, da je steka umeščena in trasirana, ter projektirana na račun države, narejena je tudi parcelacija, so sprejeli, da tu ne poteka državna kolesarska steza, ampak, da bo državna kolesarska steza potekala po že izgrajeni kolesarski stezi, ki smo jo financirali iz drugih virov in iz proračuna občine. Pa par pritožbah in poslani dokumentaciji skupaj z vsemi sklepi, je Direkcija za ceste potem ugotovila, da je zadeva zelo daleč ter je ne morejo kar tako umakniti. Res je, da so se ta čas evropska sredstva razdelila, ker so pač ena imeli večje apetite po čem drugem, ampak jaz mislim, da še nič ni izgubljeno, kajti veliko projektov ne bo realiziranih sredstev bodo obstajala, Tudi sedaj se še ni prijavilo Spodnje Podravje ni prijavljal komplet sredstev za kolesarke, obljubljajo se še dodatna sredstva, tako da verjamem, da je ta naša kolesarska steza pripravljena in oziroma je najdaljša od vseh, ki jih se planirajo.

Damjan Napast, direktor občinske uprave je podal informacijo glede projektov in investicij, ki so v teku.

Gospod Andrej Napast podal eno pobudo ali vprašanje, in sicer, z gradnjo razbremenilnika smo rešili eno zadevo, prišli smo pa do novih težav, je to poplavljanje kmetijskih zemljišč, ker vsa nadaljnja infrastruktura pač ni primerna za te količine vode. Dejansko smo tukaj izpostavili hote ali nehote suhi zadrževalnik.

Na teh kmetijskih zemljiščih je zadevo potrebno v nadaljevanju celovito rešiti. Vsaj mogoče se večini zdi poplavljanje kmetijskih zemljišč majhen oziroma niti ne problem, ampak dejansko s tem pride, da nanosa vseh drugih snovi do odnosa organskih snovi v potoke, zato je potrebno najti optimalne rešitve. Verjetno prepusti v Kamenišnici oziroma v potokih do Polskave niso dimenzionirani za te količine.

Dejstvo je, da tudi vsi ti vodotoki niso vzdrževanje s strani koncesionarja, kajti danes smo štiriindvajsetega oktobra pa še niso bili niti enkrat pokošeni.

Tudi grmičevje se zarašča in ga dejansko ne vzdržujejo v vseh teh vodotokov do Polskave. Verjetno je pa ključen problem VC zadevi Polskava, ki ne požira vseh teh količin vode. Kajti do razlivanja je prišlo na dveh ali treh različnih mestih, enajsti okoljski ovinek, ki je posledica premajhnih prepustov, drugi je

pa potem od Cirkovc do Mihovc, kjer je pač, če lahko rečem udarila nazaj Polskava s svojimi količinami voda in poplavlja te površine.

Tako, da optimalnih rešitev je verjetno več, po mojem pa je ključno, da se Polskava uredi.

Gospod župan je povedal, da običajno je tako, da se neka zadeva reši potem pa nastane druga. Po zadnjih informacijah se premika glede zadrževalnika v Medvedcah. Vloga za gradbeno dovoljenje bi naj bila vložena, in po najboljšem scenariju, bi zadrževalnik v Medvedcah bil zgrajen v roku enega leta, in takrat ne bi bilo več problemov z vodo. Sedaj smo razbremenili Šikole in s tem omogočili novogradnjo objektov. Bomo pa se poskušali dogovoriti z Direkcijo za vode, vendar pa izkušnjah je to tek na dolge proge.

Gospa Eva Žunkovič je imela vprašanje glede ena zadeve in to je onesnaženje na čistilni napravi Apače. Meni je nesprejemljivo, da sem kot občanka in kot predsednica odbora za varstvo okolja iz medijev izvedela, da je prišlo do onesnaženja oziroma potencialnega onesnaženja oziroma potencialne nevarnosti za zdravje ljudi na čistilni napravi Apače. Zadeve so se skrivale.

Dokler ni prišlo vse v medije in je potem prišlo tudi do inšpekcijskega postopka. Kot predsednica odbora za varstvo okolja sem želela to zadevo razčistiti na odboru, pa se je pokazalo razmerje moči znotraj odborov, saj so se trije člani odbora upravičili, prej pa so bili na vseh sejah in pač odbor ni bil sklepčen in nismo mogli razpravljati niti sprejeti nobenih sklepov. Na sejo smo povabili vas gospod župan, direktorja podjetja vzdrževanje in gradnje, Saubermacher, ki bi pojasnili, kako je do nesreče sploh prišlo. Kdo je povzročitelj, zakaj občina o tem ni obvestila pristojnih organov ali se je skrivalo oziroma ščitilo koga, ali je ta nesreča vplivala na zdravje ljudi. Ljudje so se pogovarjali, so bili zaskrbljeni, nihče jih nič ni obvestil.

Ali imamo kakšne sankcije za to nesrečo in katere dodatne ukrepe bo občina sprejela za preprečevanje takih nesreč, in seveda, da bi spoštovalo okoljsko zakonodajo. Iz zapisnika je bilo jasno razvidno, da je inšpekcija opozorila na to, da bi mogli obvestiti pristojne organe. O tem vi na licu mesta niste mogli vedeti, ali je in kako bo ta nesreča vplivala na okolje. In že zaradi tega bi potem po moje morali obvestiti javnost. Zdi se mi, da se dostikrat stvari delajo po domače, isto kot prej pri teh kohezijskih oziroma evropskih sredstvih, ko moramo zdaj vračati denar. Želela bi odgovore na ta vprašanja.

Gospod župan je povedal, da verjamem, da bodo na naslednji seji odbora za varstvo okolja in požarno varnost razpravljali o tej tematiki. Moram pa povedat, da zavajate javnost, kajti ni prišlo do nobenega onesnaženja okolja. Ker ne delamo po domače, ker delamo strokovno oziroma delavci, ki so zaposleni na čistilni napravi, so to zadevo opazili in so s pomočjo podjetij in po protokolu strokovno to odstranili. In nikjer v zapisniku in inšpekcijski odločbi ni zapisano, da je bilo karkoli narobe. In tudi ko pišete, da bi mogli prijaviti ste pozabili povedati, v kolikor pride do zaustavitve ali razlitja bi morali prijaviti. Ker pa ni prišlo niti do zaustavitve čistilne naprave niti do razlitja iz čistilne naprave, saj se je tam onesnaženje ujelo in se pravi, je bilo delo opravljeno strokovno. To je pač bil dogodek, na katerega so delavci pravilno reagirali. Najprej so želeli to rešiti s pivniki za maščobe, kar se večkrat zgodi, sreča je, da nafta plava zgoraj na površju. Ko so ugotovili, da je tega preveč, so poklicali na pomoč. Podjetje Saubermacher, je potem to strokovno odstranil.

Ves čas so se jemali vzorci vode, ki se je spuščala v reko. Podjetje Talim oziroma njihov laboratorij, ki je vzorce analiziral le ti nakazujejo, da ni prišlo do nobenega onesnaženja. Še enkrat ni prišlo do onesnaženja.

Gospa Eva Žunkovič je reprecirala in povedala, da je to problem, ker so ljudje govorili in niso imeli informacij, da do onesnaženja ni prišlo. Ampak tudi vi, oziroma nekdo, ki je to zaznal, bi moral obvestiti inšpekcijo, vsaj tako sem razumela iz zapisnika. V bodoče bi si želela, da se take stvari, če že do njih pride ne izve iz medijev. Ker je bila vmes seja občinskega sveta, bi lahko tudi takrat povedali vendar se ni oglasil nihče.

Gospod župan je povedal, da je bil dolga leta poveljnik civilne zaščite v občini Kidričevo, kjer so jih tudi učili, kako in kdaj se obvešča javnost. V medijih je bil objavljeno, da je prišlo do izlitja, kar ne drži. Do izlitja ni prišlo. Nafta se je ulovila na čistilni napravi.

Zakon o varovanju okolja v 3. in 6. členu določa posebne ukrepe. Povzročitelj okoljske nesreče ali tisti, ki okoljsko nesrečo opazi in je ne more omejiti mora o nesreči nemudoma obvestiti organ, pristojen za obveščanje in določene s predpisi varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Mi smo omejili. V zakonu piše, ne more omejiti. Iz odločbe je razvidno, da mora podjetje pripraviti pravilnik, ki ga sedaj nima. Prav tako mora dogodbe vpisovati v vezano knjigo, sedaj so vpisovali dogodke v nevezano knjigo.

Gospod Tadej Strmšek se je navezal na to obravnavo, ker sem član omenjenega odbora za varstvo okolja in požarno varnost. Pred časom sem slišal, da je nekdo rekel, da je pač to najmanj pomemben odbor, pa se glede na situacijo s tem ne bi strinjal. Seja, ki bi jo morali imeti prejšnji teden, je čudežno odpadla zaradi odsotnosti treh članov. V praksi se je sedaj pokazala sestava odbora tri + dva, kaj to pomeni. Glede na to, da je že Občina Kidričevo v preteklosti imela okoljske probleme, povezane z varovanjem okolja, to so bila divja odlagališča, ki so jih potem sanirali s 3 m navožene zemlje, kjer so sedaj njive, deponija odpadnih gum v Lovrencu, pri katerih je večkrat prišlo do požarov in pa odlagališče halda na robu kraja Strnišče, ki je dolga leta zastrupljala podtalnico in vse naokrog, ja glede tega se jim pa ni zdelo pošteno, da ste tako perečo temo, ki je bila, preprosto ignorirali na prejšnji seji.

Gospod Anton Drevenšek je vprašal glede sanacije strehe v Mihovcah po zadnjih toči. Ker streha pušča in ob vsakem vremenu teče v objekt ga zanima, kdaj bo vse so sanirano in na kak način. Dom sedaj ni uporaben.

Gospod direktor občinske uprave je povedal, da se jutri izteče rok za oddajo ponudb. Sanacija bo izvedena tako kot mora biti, podeskano s folijo in nato nameščena pločevinasta kritina. Upamo, da bo izvajalec z deli pričel čim prej.

Ker ni bilo več prijavljenih razpravljavcev, je gospod župa sejo zaključil.

Seja je bila zaključena ob 18.uri.

Zdenka Frank;

zapisnik sestavila



Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo



OBČINA KIDRIČEVO
Občinski svet
Kopališka ulica 14
2325 Kidričevo

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18, 82/20, 3/22-ZDeb in 37/24) in 16. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 on 16/18) je Občinski svet Občine Kidričevo na 15. seji dne 24.10.2024 sprejel

ODLOK O POSTOPKU IN MERILIH ZA SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI KIDRIČEVO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina pravilnika)

- (1) Ta odlok določa postopek izbire izvajalcev športnih programov in področij letnega programa športa, pogoje in merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa, način določitve višine sofinanciranja, način sklepanja in vsebino pogodbe o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.
- (2) Sredstva za sofinanciranje LPŠ se zagotovijo v proračunu občine.

2. člen (uporaba kratic)

- (1) Kratice, uporabljene v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:
- DL - državna liga
 - IN NPŠ - izvedbeni načrt nacionalnega programa športa
 - JR - javni razpis
 - LPŠ - letni program športa
 - NPŠ- nacionalni program športa
 - NPŠZ- nacionalna panožna športna zveza
 - OKS-ZŠZ - Olimpijski komite Slovenije - Združenje športnih zvez
 - OŠ - osnovna šola
 - OŠZ - občinska športna zveza
 - SR, MR, PR, DR, MLR - svetovni, mednarodni, perspektivni, državni in mladinski razred
 - Zavod VIZ - zavod s področja vzgoje in izobraževanja,
 - ZŠIS-POK - Zveza za šport invalidov Slovenije - Paraolimpijski komite.

3. člen (opredelitev javnega interesa v športu)

- (1) Javni interes na področju športa v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in IN NPŠ in se uresničujejo tako, da se:
- zagotavljajo finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ na ravni občine,

- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj dejavnosti na vseh področjih športa,
- načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi.

4. člen (izvajalci LPŠ)

(1) Izvajalci LPŠ po tem odloku so:

- športna društva, ki so registrirana na območju Občine Kidričevo,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določena v LPŠ,
- gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu, imajo sedež na območju Občine Kidričevo in izvajajo športne programe določene v LPŠ.

5. člen (pravica do sofinanciranja)

(1) Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na vseh področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje :

- So na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje letnih programov športa, registrirani in imajo sedež v občini najmanj eno (1) leto,
- imajo za prijavljene dejavnosti:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
 - izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,
 - izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,
 - izvajajo športne programe skladno z odlokom in LPŠ,
 - imajo urejeno evidenco o članstvu,
 - se pravočasno prijavijo na javni razpis,
 - v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa.

(2) Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

6. člen (opredelitev področij športa)

(1) Za uresničevanja javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti proračunskih sredstev za vse izvajalce se iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI

- 1.1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- 1.2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

- 1.3. Obštudijske športne dejavnosti
- 1.4. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
- 1.5. Kakovostni šport
- 1.6. Vrhunski šport
- 1.7. Šport invalidov
- 1.8. Športna rekreacija
- 1.9. Šport starejših
- 2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI**
- 3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU**
 - 3.1. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
 - 3.2. Statusne pravice športnikov, trenerjev in strokovna podpora programov
 - 3.3. Založništvo v športu
 - 3.4. Znanstveno raziskovalna dejavnost v športu
 - 3.5. Informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa
- 4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU**
 - 4.1. Delovanje športnih društev in zvez
 - 4.2. Delovanje javnih zavodov za šport
- 5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA**
 - 5.1. Velike mednarodne športne prireditve
 - 5.2. Druge športne prireditve
 - 5.3. Občinske športno-promocijske prireditve za podelitve priznanj v športu
 - 5.4. Športna dediščina in muzejska dejavnost v športu
- 6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU**

Podrobnejša opredelitev vseh področij športa je podana v prilogi "Merila, pogoji in kriteriji".

- (2) Za vrednotenje in izbor posameznih področij LPŠ so določeni merila, pogoji in kriteriji, ki vsebujejo:
 - navedbo športnih področij, ki so v javnem interesu in ki jih opredeljuje NPŠ,
 - obseg športnih področij in elemente vrednotenja,
 - kriterije vrednotenja posameznih področij,
 - razvrstitev športnih panog glede na razširjenost, uspešnost/konkurenčnost in pomen za lokalno okolje v programih športa otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport ter programih kakovostnega in vrhunskega športa.
- (3) Merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje in izbor dejavnosti na vseh področjih športa so sestavni del tega pravilnika.

7. člen (LPŠ)

- (1) LPŠ je dokument, ki opredeljuje vsa področja športa, ki so v danem koledarskem letu opredeljena kot javni interes občine. LPŠ pripravi pristojni organ občinske uprave, v postopku priprave pa enakovredno sodelujejo predstavniki Občinske športne zveze.
- (2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določijo:
 - področja športa, ki se v proračunskem letu, za katerega se sprejema LPŠ, sofinancirajo iz občinskega proračuna,
 - obseg in vrsto dejavnosti,
 - višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij športa,
 - morebitne dodatne pogoje in zahteve za vrednotenje programov in izvajanje LPŠ.

- (3) Predlog letnega programa športa pripravi občinska uprava. Zaradi zagotavljanja avtentičnih interesov civilne športne družbe v postopku priprave predloga LPŠ poda svoje predhodno mnenje Športna zveza Občine Kidričevo.
- (4) LPŠ sprejme občinski svet, po pridobitve soglasja Športne zveze občine Kidričevo. Občinski svet lahko sprejme LPŠ tudi brez predhodnega soglasja Športne zveze občine Kidričevo, če le ta ne poda soglasja v roku enega meseca.

8. člen (Komisija za izvedbo JR)

- (1) Župan s sklepom imenuje komisijo, za izvedbo javnega razpisa(v nadaljevanju; komisija).
- (2) Komisija je sestavljena iz petih članov: en član občinske uprave, ki je zadolžen za področje športa, en član občinskega sveta, en predstavnik odbora za družbene dejavnosti in dva predstavnika športnih društev, ki se imenujeta na predlog občinske športne zveze. Župan izmed članov komisije predlaga predsednika.
- (3) Člani komisije ne smejo biti vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali s stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zunajzakonski zvezi, zunajzakonski skupnosti, v svaštvu od vštetega drugega kolena, tudi če se te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranost (npr. osebne povezave).
- (4) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost komisije je potrebna absolutna večina, za odločanje pa navadna večina članov.
- (5) Naloge komisije so:
 - pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
 - odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog (formalna popolnost),
 - pregled in ocena vlog na podlagi meril, pogojev in kriterijev navedenih v JR oziroma razpisni dokumentaciji ter v tem pravilniku,
 - priprava predloga izvajalcev LPŠ in izbranih dejavnosti,
 - pregled in potrditev predloga razporeditve sredstev po področjih športa ter izvajalcih,
 - vodenje zapisnikov o svojem delu.
- (6) Strokovna in administrativna dela za komisijo opravlja za šport pristojen delavec občinske uprave oziroma druga pooblaščen in strokovno usposobljena organizacija.

9. člen (JR)

- (1) V skladu z veljavno zakonodajo, tem odlokom, s sprejetim LPŠ, in na podlagi sklepa župana občina izvede JR.
- (2) JR mora vsebovati:
 - ime in naslov naročnika,
 - pravno podlago za izvedbo JR,

- predmet JR,
- navedbo upravičenih izvajalcev za prijavo na LPŠ,
- navedbo pogojev, ki jih morajo izvajalci izpolnjevati,
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,
- navedbo meril za vrednotenje področij športa,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vloge,
- datum in način odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko vlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo, oziroma elektronski naslov, na katerega lahko zaprosijo zanjo,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o JR,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

(3) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- razpisne obrazce,
- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
- informacijo o dostopnosti do odloka, LPŠ v občini ter druge pogoje in merila,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

10.člen (postopek izvedbe JR)

- (1) Občina objavi javni razpis za spletni strani občine. Rok za prijavo na JR ne sme biti krajši od 14 dni od objave JR.
- (2) Vloge za prijavo na JR morajo biti oddane v zaprti ovojnici, ki je označena z »Ne odpiraj – prijava na javni za šport in leto« ali označena na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen razpis. Na ovojnici mora biti navedeno ime vlagatelja.
- (3) Ovojnica, ki ni označen skladno s prejšnjim odstavkom, se vrne vlagatelji.
- (4) Vloga je lahko oddana tudi elektronsko, če je tako določeno v JR. Način elektronske predložitve vloge se določi v JR.
- (5) Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v JR. Vloge se obravnavajo posamično.
- (6) Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjenem in označeni ovojnici in sicer po vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.
- (7) Komisija na odpiranju ugotavlja formalno popolnost vlog glede na to, ali je bila oddana pravočasno in s strani upravičenega vlagatelja ter ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (popolna vloga).
- (8) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:
 - kraj in čas odpiranja dospelih vlog,
 - imena navzočih članov komisije,
 - naziv vlagateljev, navedenih po vrstnem redu odpiranja,
 - ugotovitve o popolnosti oziroma o nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.
- (9) Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani komisije. Zapisnik komisije ni javen.
- (10) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložil upravičen vlagatelj, se zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

11.člen
(dopolnitev vlog)

- (1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema sklepa.
- (2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se zavržejo.

12.člen
(ocenjevanje in vrednotenje vlog)

- (1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog tako, da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril določenih s tem odlokom in z javnim razpisom ter pripravi predlog izbrane in sofinanciranja programe LPŠ.
- (2) Komisij o opravljenem strokovnem pregledu in ocenjevanju vlog vodi zapisnik.
- (3) Zapisnik podpišejo prisotni člani komisije. Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije ni javen.

13. člen
(odločba o izbiri)

- (1) Na osnovi odločitve Komisije pristojni organ občinske uprave izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa LPŠ. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

14.člen
(ugovor)

- (1) Zoper odločbo je možno podati ugovor v roku osmih (8) dni po prejemu odločbe. Vložen ugovor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ. Predmet ugovora ne morejo biti merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje LPŠ.
- (2) O ugovoru odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema ugovor. Odločitev župana je dokončna. O dokončni odločitvi župan obvesti tudi Komisijo.
- (3) Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vloži v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.

15.člen
(objava rezultatov JR)

- (1) Rezultati JR se po zaključku postopka JR objavijo na spletni strani občine.

16.člen
(pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)

- (1) Z izbranimi izvajalci LPŠ župan sklene pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:
- naziv in naslov naročnika ter izvajalca programa športa,
 - pravna osnova za sklenitev pogodbe
 - vsebino in obseg dejavnosti,
 - čas realizacije dejavnosti,
 - višino dodeljenih sredstev,
 - terminski plan porabe sredstev,
 - način nadzora nad namensko porabo sredstev in izvedbo dejavnosti, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,
 - način nakazovanja sredstev izvajalcu,
 - način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
 - način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
 - določilo, da mora izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeni sredstva, sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi ali drugače grobo krši pogodbeni določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,
 - druge medsebojne pravice in obveznosti.
- (2) Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje LPŠ.

17.člen (spremljanje izvajanja LPŠ)

- (1) Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu, opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbrano področje v skladu z JR.
- (2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava.
- (3) Sredstva, ki na razpisu niso bila razdeljena ali so bila vrnjena v proračun skladno z določili tega odloka, lahko župan na predlog odbora za družbene dejavnosti s sklepom razporedi izbranim izvajalcem LPŠ, katerih rezultati opravičujejo povečan obseg sredstev.
- (4) Namensko porabo dodeljenih sredstev spremlja občinska uprava. Če se ugotovi, da izvajalec programa pridobljenih sredstev ne porabi v skladu z določbami pogodbe o financiranju, zahteva občina vrnitev nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonsko zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejetja do dneva vračila sredstev. Vrnitev sredstev se zahteva v naslednjih primerih;
- Če se ugotovi, da so bila sredstva ali del le-teh nenamensko porabljeni,
 - Če se ugotovi, da je izvajalec programa za katerikoli namen pridobitve navajal neresnične podatke,
 - Če se ugotovi dvojno financiranje iz občinskih proračunskih sredstev za isto aktivnost,
 - Če se ugotovi druge nepravilnosti pri porabi sredstev.
- Če se ugotovi, da upravičencev pridobljenih sredstev ni porabil v skladu z določbami pogodbe o financiranju, v naslednjem letu ni upravičen do finančnih sredstev iz proračuna občine.

18. člen (dolžnosti izvajalcev LPŠ)

- (1) Izvajalec športnega programa, ki je izbran za izvajanje letnega programa športa v občini, je dolžan javno objaviti izračun cene športnega programa za katerega izvajalec prejema proračunska sredstva. Način in obliko izračuna cene predpiše minister.
- (2) Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev, so za uporabnike brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja športnega programa iz proračunskih sredstev občine mora izvajalec LPŠ stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati.
- (3) Finančna sredstva, ki jih izvajalci letnega programa športa prejmejo za izvedbo posameznega programa športa, se smejo porabiti samo za stroške izvedbe športnega programa, za katerega so namenjena.

19.člen

(predplačila - začasno sofinanciranje)

- (1) Na podlagi zakonodaji, ki določa izvrševanje proračuna v RS se lahko do sklenitve pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ določena področja športa sofinancirajo na osnovi dokumenta o predplačilu - začasnem sofinanciranju (pogodba, sklep). Dokument se lahko sklene samo z izvajalci LPŠ, ki so imeli enake dejavnosti sofinancirane že v preteklem koledarskem letu in je izvajalec vložil vlogo po začasnem sofinanciranju.
- (2) V dokumentu o predplačilu – začasnem financiranju se določi način in višino predplačila – začasnega sofinanciranja programa športa. Višina začasnega sofinanciranja skupaj ne sme preseči 30 % predvidenega pogodbenega zneska, ki ga je izvajalec prejel za izvajanje programa športa iz prvega odstavka tega člena v preteklem letu.
- (3) Po sklenitvi pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ za tekoče leto, se že nakazana sredstva poračunajo.

III. PREHODNI DOLOČBI

20.člen

(prenehanje veljavnosti Pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/16, 57/2017 in 11/2023).

21.člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Štev. 007-5/2024-11

Dne 25.10.2024



Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo

MERILA, POGOJI IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI KIDRIČEVO

22. VSEBINA DOKUMENTA

V Odloku (4., 5. člen) so opredeljeni izvajalci LPŠ, ki ob izpolnjevanju določenih pogojev pridobijo pravico do sofinanciranja. Za uresničevanje javnega interesa v športu so z **Merili, pogoji in kriteriji** (v nadaljevanju: merila) opredeljeni načini vrednotenja naslednjih področij športa:

1. športni programi
2. športni objekti in površine za šport v naravi
3. razvojne dejavnosti v športu
4. organiziranost v športu
5. športne prireditve in promocija športa
6. družbena in okoljska odgovornost v športu

Za večino področij športa (programi, dejavnosti, organiziranost, prireditve, promocije) se z merili uveljavlja sistem točkovanja. Vrednost področja predstavlja seštevek točk, ki jih prejmejo izvajalci na osnovi na JR oddanih prijav. Vnaprej dogovorjena merila se v času trajanja postopka JR ne smejo spreminjati. Finančna vrednost predstavlja zmnožek med seštevkom točk in aktualno vrednostjo točke, ki je določena glede na v LPŠ predvidena sredstva.

Nekatera področja športa (npr.: objekti) praviloma niso predmet javnega razpisa, pač pa se na osnovi sprejetega LPŠ iz sredstev proračuna občine (so)financirajo drugače. V merilih so predvideni možni načini (so)financiranja.

23. STRUKTURA DOKUMENTA

Vsako področje športa v merilih je opredeljeno s:

- splošno opredelitvijo področja po NPŠ ter
- predstavitev kriterijev in tabelarnim prikazom vrednotenja.

24. MERILA PO PODROČJIH ŠPORTA

• ŠPORTNI PROGRAMI

Posamezne oblike športa imajo različne cilje in so prilagojene različnim skupinam ljudi, njihovim sposobnostim, znanju, motivaciji in starosti. Športni programi so najbolj opazen del športa in predstavljajo praviloma strokovno organizirano in vodeno celoletno športno vadbo.

SPLOŠNI POGOJI VREDNOTENJA PODROČJA ŠPORTNIH PROGRAMOV

V merilih določeno skupno število točk (glej preglednice) se nanaša na optimalno zadostitev pogojev glede:

- predvidenega števila udeležencev vadbene skupine:
 - če je prijavljenih manj udeležencev, kot zahtevajo merila, se število točk proporcionalno zmanjša (**= koeficient popolnosti skupine**),
 - če je udeležencev več, to ne vpliva na dodatno vrednotenje programa.
- uporabe primerne športnega objekta:
 - (**= korekcija športni objekt**),

Preglednica 1: Korekcija - športni objekt

ŠPORTNI OBJEKT	zunanje površine 1	zunanje površine 2	pokriti objekti 1	pokriti objekti 2	pokriti objekti 3
korekcijski faktor športni objekt	0,6	0,8	1	1,5	1,8

- vodenja programa s strani primerno izobraženega in/ali usposobljenega strokovnega kadra
 - (**= korekcija strokovni kader**)

Preglednica 2: Korekcija - strokovni kader

STROKOVNI KADER	usposobljenost 2. stopnja	usposobljenost 3. stopnja	izobrazba: diplomant FŠ
korekcijski faktor strokovni kader	0,8	1	1,2

Glede udeležencev vadbe v športnih programih se upoštevajo naslednji dodatni pogoji:

- športni programi SPLOŠNO:
 - isti udeleženec se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem prijavljenem športnem programu posamezne športne panoge,
- netekmovalni športni programi:
 - v programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine (s posebnimi potrebami), obšolskih športnih dejavnosti, športa invalidov, športne rekreacije in športa starejših se vrednotijo samo tisti udeleženci, ki niso vključeni v tekmovalne sisteme NPŠZ (oz. ZŠIS-POK).
- tekmovalni športni programi:
 - v programih športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostnega in vrhunskega športa (invalidov) se vrednotijo le športniki, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS registrirani pri NPŠZ (oz. ZŠIZ-POK),
 - vrednotijo se samo programi izvajalcev LPŠ, ki imajo dejavnost organizirano in tekmujejo vsaj v treh (3) starostnih kategorijah, razen v športnih panogah, kjer zaradi svoje specifičnosti tega pogoja ni mogoče izpolniti,
 - ekipe in/ali posamezniki morajo dokazati udeležbo na najmanj petih (5) tekmah/tekmovanjih v sklopu uradnega tekmovalnega sistema NPŠZ, razen v športnih panogah, kjer zaradi svoje specifičnosti tega ni mogoče izpolniti.

RAZVRŠČANJE ŠPORTNIH PANOG

V programih športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni/vrhunski šport ter programih kakovostnega in vrhunskega športa so športne panoge lahko razvrščene po kriterijih razširjenosti, uspešnosti/konkurenčnosti in pomena panoge za lokalno okolje. Zaradi specifičnosti športnih panog so izvajalci LPŠ in njihovi športni programi razdeljeni v tri (3) skupine:

- izvajalci programov v individualnih športnih panogah,
- izvajalci programov v kolektivnih športnih panogah,
- izvajalci programov v miselnih igrah.

Kriteriji za razvrščanje športnih panog upoštevajo podatke, ki so pridobljeni na osnov JR in/ali s strani OKS-ZŠZ in NPŠZ.

- **RAZŠIRJENOST ŠPORTNE PANOG:**
 - število članic, ki so vključene v NPŠZ, število članic mednarodne športne asociacije,
 - število registriranih tekmovalcev/alk na državnem nivoju (ločeno M/Ž),
 - olimpijska športna panoga (DA/NE),
- **USPEŠNOST-KONKURENČNOST:**
 - dosežen rezultat ekipe/posameznika izvajalca na uradnih mednarodnih tekmovanjih, ki so v koledarju mednarodnih športnih asociacij,
 - dosežen rezultat ekipe/posameznika izvajalca na uradnem tekmovanju NPŠZ za naslov DP,
 - število kategoriziranih športnikov izvajalca v preteklem tekmovalnem obdobju,
 - število tekmovalnih selekcij v sistemu tekmovanj NPŠZ.
- **POMEN PANOG ZA LOKALNO OKOLJE:**
 - tradicija: leta neprekinjenega delovanja,
 - množičnost: število članov (s plačano članarino),
 - obisk prireditev, javno mnenje.

OPREDELITEV STROŠKOV

Izvajalcem se za izbrane programe zagotovi sofinanciranje naslednjih stroškov:

- **ŠPORTNI OBJEKT:**
 - stroški najema športnega objekta,
 - sorazmerni delež rednih vzdrževalnih in obratovalnih stroškov (stroški elektrike in ogrevanja prostorov, stroški komunalnih storitev, stroški čiščenja), v kolikor že niso vključeni v najemnino,
 - stroški zavarovalnih premij,
 - stroški varovanja.
- **MATERIALNI STROŠKI:**
 - administrativni stroški in stroški porabljenega materiala za izvajanje osnovne dejavnosti društva,
 - stroški rekvizitov, opreme, materiala in storitev za izvajanje posameznega programa,
 - stroški promocijskega materiala, to je športna oprema, ki ni športni rekvizit, in sicer majice, športne hlače, bidoni, brisače in ščitniki,

- nezgodna zavarovanja in zavarovanja za splošno odgovornost,
- sorazmerni delež stroška plače nosilca projekta za organizacijo,
- Tekmovalni stroški – samo za za izbrane programe, ki so vključeni v redni tekmovalni sistem nacionalnih panožnih zvez:
 - prijavnine oziroma članarine za vstop v tekmovalni sistem,
 - prevozi na tekmovanja,
 - nastanitve,
 - štartnine pri udeležbi na tekmovanjih,
 - sodniški stroški pri organizaciji tekmovanj,
 - stroški najema specifične opreme (npr. naprav za merjenje časa, športnega orodja) za izvedbo tekmovanja pri čemer se upoštevajo specifičnosti posameznih športnih panog
- STROKOVNI KADER:
 - delo strokovnega delavca z ustrezno izobrazbo oziroma usposobljenostjo športne smeri, ki neposredno izvaja vadbo (vaditelji, trenerji, organizatorji, ...),
 - potni stroški (kilometriner, dnevnice, ...),
 - strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
 - licenciranje strokovnih delavcev,
 - zavarovanje za odgovornost strokovnih delavcev.

25. "PRISTOJNOSTI" LPŠ

Letni program športa (LPŠ) za koledarsko leto, za katerega je sprejet, lahko dodatno opredeli:

- področja in obseg sofinanciranja športnih programov:
 - kateri športni programi in v kolikšni meri se sofinancirajo,
- maksimalno število priznanih skupin/udeležencev na izvajalca v razpisanih športnih programih:
 - koliko skupin se največ prizna posameznemu izvajalcu znotraj razpisanega programa,
- popravek obsega posameznih športnih programov:
 - spremembe priznanega števila ur vadbe za posamezne skupine športnih programov,
- korekcijo vrednotenja športnega objekta:
 - glede na dejansko uporabo športnega objekta (korekcija: športni objekt),
- korekcijo vrednotenja strokovnega kadra:
 - glede na dejansko stopnjo izobrazbe in/ali usposobljenosti (korekcija: strokovni kader),
- dodatne kriterije za razvrstitev športnih panog v kakovostne nivoje,
- druge korekcije glede vrednotenja športnih programov.

PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine predstavlja širok spekter športnih dejavnosti za populacijo od predšolskega do vključno srednješolskega obdobja. Vrednotijo se organizirane oblike športne dejavnosti netekmovalnega značaja za otroke in mladino, ki nadgrajujejo šolsko športno vzgojo, so vzgojno naravnani in niso del uradnih tekmovalnih sistemov NPŠZ.

PROMOCIJSKI ŠPORTNI PROGRAMI

Med promocijske športne programe, ki se pretežno izvajajo v zavodih VIZ, prištevamo: Mali sonček (MS), Ciciban planinec (CP), Zlati sonček (ZS), Naučimo se plavati (NSP), Krpan (KRP) in Mladi planinec (MP). Če se programi izvajajo v okviru obveznega učnega procesa (kurikuluma) in/ali so financirani s strani MIZŠ (Zavoda za šport RS Planica), niso predmet sofinanciranja po LPŠ občine.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
prostočasna ŠVOM: promocijski programi: MS, CP, ZS, NSP, KRP, MP	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 3.

Preglednica 3: PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE (S POSEBNIMI POTREBAMI)

PROMOCIJSKI ŠPORTNI PROGRAMI	PREDŠOLSKI (do 6 let)	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)	PREDŠOLSKI PP (do 6 let)	ŠOLOOBVEZNI PP (do 15 let)
Število udeležencev programa	1	1	1	1
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	1	1	1	1

ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA

Šolska športna tekmovanja, ki se izključno izvajajo v zavodih VIZ, predstavljajo udeležbo šolskih športnih ekip na organiziranih tekmovanjih v razpisanih športnih panogah od lokalne do državne ravni.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
Prostočasna ŠVOM: Šolska športna tekmovanja (ŠŠT)	materialni stroški/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 4.

Preglednica 4: PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE (TER S POSEBNIMI POTREBAMI)

ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)	MLADINA (do 19 let)	ŠOLOOBVEZNI PP (do 15 let)	MLADINA PP (do 19 let)
Velikost skupine (št. udeležencev)	10	10	10	10
TOČKE/MS/SKUPINA (občinsko, medobčinsko)	10	10	10	10
TOČKE/MS/SKUPINA (regijsko, državno)	15	15	15	15

DODATNE URE ŠPORTNE DEJAVNOSTI V ŠOLI

IN NPŠ sem prišteva dodatne ure športa v osnovnih šolah v času pouka, a izven kurikulumu.

Merila za vrednotenje dodatnih ur športne dejavnosti na šoli in višina proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI

Obstoječi celoletni športni programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno. Raznolikost izvajalcev omogoča kakovostno ponudbo, ob enakih pogojih pa LPŠ omogoča prednost športnim društvom. Če programe izvajajo zavodi VIZ, se ovrednoti le strokovni kader!

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
Prostočasna ŠVOM: celoletni programi	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 5.

Preglednica 5: PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE (S POSEBNIMI POTREBAMI)

CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (netekmovalni programi vadbe)	PREDŠOLSKI (do 6 let)	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)	MLADINA (do 19 let)	PREDŠOLSKI PP (do 6 let)	ŠOLOOBVEZNI PP (do 15 let)	MLADINA PP (do 19 let)
Velikost skupine (št. udeležencev)	12	20	20	6	10	10
število ur vadbe/tedensko	1,5	2	2	1,5	2	2
število tednov	30	30	30	30	30	30
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	75	100	100	75	100	100
TOČKE/MS/SKUPINA	75	100	100	75	100	100

Ob obstoječih celoletnih športnih programih prostočasne športne vzgoje otrok in mladine se v občini lahko ovrednotijo tudi pilotski programi prostočasne športne vzgoje otrok in mladine. Merila za vrednotenje pilotskih programov in višina proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

PROGRAMI V POČITNICAH IN POUKA PROSTIH DNEVIH

Programi v času počitnic in pouka prostih dni praviloma predstavljajo športne dejavnosti v skrajšanem obsegu (tečaji, projekti), ki jih ponujajo različni izvajalci. Če programe izvajajo zavodi VIZ, se ovrednoti le strokovni kader!

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
Prostočasna ŠVOM: programi v počitnicah in pouka prostih dnevih	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 6.

Preglednica 6: PROSTOČASNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE (S POSEBNIMI POTREBAMI)

OBČASNI ŠPORTNI PROGRAMI (v počitnicah in pouka prostih dnevih)	PREDŠOLSKI (do 6 let)	ŠOLOOBVEZNI (do 15 let)	PREDŠOLSKI PP (do 6 let)	ŠOLOOBVEZNI PP (do 15 let)
Velikost skupine (št. udeležencev)	10	8	5	8
število ur programa	10	10	10	10
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	15	15	15	15
TOČKE/MS/SKUPINA	15	15	15	15

ŠPRTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Prostočasno športno vzgojo otrok in mladine s posebnimi potrebami predstavljajo športni programi, ki so namenjeni otrokom in mladini z motnjami v razvoju oziroma s prirojenimi in/ali pridobljenimi okvarami, in se izvajajo z namenom ustrezno poskrbeti za uspešno socialno integracijo v vsakdanje življenje.

CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI ŠPORTNE VZGOJE OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

Celoletni športni programi potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno.

Med programe za otroke in mladino s posebnimi potrebami prištevamo tudi promocijske športne programe in programe v počitnicah in pouka prostih dnevih.

ŠPORTNE PRIREDITVE ZA OTROKE IN MLADINO S POSEBNIMI POTREBAMI

Šolska športna in druga tekmovanja za otroke in mladino s posebnimi potrebami so organizirana na regijski in nacionalni ravni. Če so športne prireditve za otroke in mladino s posebnimi potrebami predmet sofinanciranja v lokalni skupnosti, se merila za vrednotenje in višina proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
prostočasna ŠVOM-PP: promocijski programi: MS, CP, ZS, NSP, KRP, MP	materialni stroški/udeleženec
prostočasna ŠVOM-PP: športne prireditve za otroke in mladino (PP)	materialni stroški/skupina
prostočasna ŠVOM-PP: celoletni programi	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina
prostočasna ŠVOM-PP: programi v počitnicah in pouka prostih dnevih	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točkah 0 in 0 je opredeljen v preglednicah Preglednica 3 - Preglednica 6.

OBŠTUDIJSKE ŠPORTNE DEJAVNOSTI

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Programi obštudijske športne dejavnosti predstavljajo pomembno dopolnilo intelektualnemu delu in pripomorejo k nevtralizaciji negativnih učinkov sedečega načina življenja.

CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI OBŠTUDIJSKE ŠPORTNE DEJAVNOSTI

Celoletni športni programi obštudijskih dejavnosti so organizirane in strokovno vodene oblike športne dejavnosti v kraju študija.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
obštudijska športna dejavnost: celoletni programi	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina
obštudijska športna dejavnost: občasni projekti na nacionalni ravni	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 7.

Preglednica 7: ŠPORT ŠTUDENTOV

OBŠTUDIJSKA ŠPORTNA VADBA (netekmovalni programi vadbe)	CELOLETNI PROGRAMI	OBČASNI PROGRAMI
Velikost skupine (št. udeležencev)	16	16
število ur vadbe/tedensko	2	
število tednov	30	
TOČKE/STR. KADER/SKUPINA	60	10
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	60	10
TOČKE/MS/SKUPINA	60	10

ŠPORTNE PRIREDITEV ŠTUDENTOV NA UNIVERZITETNI IN NACIONALNI RAVNI

V kolikor prireditve na univerzitetni in nacionalni ravni postanejo predmet sofinanciranja na lokalni ravni, se merila za vrednotenje in višina proračunskih sredstev opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport predstavlja širok spekter programov za otroke in mladino, ki se s športom ukvarjajo zaradi doseganja vrhunskih športnih rezultatov. Programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike, zato morajo izvajalci izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve NPŠZ.

OBČINSKE PANOŽNE ŠPORTNE ŠOLE

Občinska panožna športna šola je občinski projekt na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ki se lahko organizira v športnih društvih z ustrezno izoblikovano tekmovalno piramido in managementom strokovnih/upravljaljskih nalog. Naziv občinske panožne športne šole izvajalec LPŠ pridobi, če v programih športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v KŠ in VŠ izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima tekmovalce v vseh starostnih kategorijah uradnega tekmovalnega sistema NPŠZ, potrjenega s strani OKS-ZŠZ,
- ima v športnih programih udeležene kategorizirane športnike (MLR, PR).

Za izvedbo občinskih panožnih športnih šol se lahko zagotovijo sredstva iz LPŠ na državnem nivoju, lahko pa tudi občina sama razpiše projekt in zagotovi sredstva v okviru LPŠ.

Merila za vrednotenje panožnih športnih šol na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

PROGRAMI ŠPORTNE VZGOJE OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KŠ IN VŠ

Programi športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport so sestavni del športnih programov v okoljih, kjer (še) niso vzpostavljene občinske panožne športne šole.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
ŠVOM usmerjenih v KŠ/VŠ: celoletni tekmovalni programi	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednicah

Preglednica 8 in Preglednica 9.

Preglednica 8: ŠVOM USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT - I.

CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (pripravljalni programi vadbe)	6-9 let: RAVEN I.	10-11 let: RAVEN I.	12-13 let: RAVEN I.
Velikost skupine (št. udeležencev, individualne panoge)	10	10	8
Velikost skupine (št. udeležencev, kolektivne panoge)	10	10	12
Velikost skupine (št. udeležencev, miselne igre)	10	10	8
število ur vadbe/tedensko	3	4	6

število tednov	30	35	35
TOČKE/STR. KADER/SKUPINA	50	85	125
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	80	125	190
TOČKE/MS/SKUPINA	140	210	315

Natančnejši pregled potrebnega števila udeležencev vadbenih skupin in strokovno utemeljenega števila ur vadbe na letni ravni po posameznih športnih panogah je podan v posebni prilogi.

Preglednica 9: ŠVOM USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT - II.

CELOLETNI ŠPORTNI PROGRAMI (tekmovalni programi vadbe)	14-15 let: RAVEN I.	16-17 let: RAVEN I.	18-19 let: RAVEN I.
Velikost skupine (št. udeležencev, individualne panoge)	8	6	6
Velikost skupine (št. udeležencev, kolektivne panoge)	12	12	12
Velikost skupine (št. udeležencev, miselne igre)	8	6	6
število ur vadbe/tedensko	8	9	10
število tednov	40	40	40
TOČKE/STR. KADER/SKUPINA	190	215	240
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	290	325	360
TOČKE/MS/SKUPINA	480	540	600

Natančnejši pregled potrebnega števila udeležencev vadbenih skupin in strokovno utemeljenega števila ur vadbe na letni ravni po posameznih športnih panogah je podan v posebni prilogi.

Mladi športniki usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport lahko s kvalitetnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov dosežejo status športnika mladinskega razreda (MLR). S tem pridobijo BONUS točke za programe dodatne športne vadbe, ki pa se vrednotijo le pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

<u>ŠPORTNI PROGRAM</u>	<u>KRITERIJ VREDNOTENJA</u>
ŠVOM usmerjenih v KŠ/VŠ: dodatni programi športnikov MLR	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov MLR je opredeljen v preglednici

Preglednica 10.

Preglednica 10: MLADINSKI RAZRED

PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (tekmovalni programi športnikov MLR)	KATEGORIZACIJA MLR
število udeležencev programa	1
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	120

KAKOVOSTNI ŠPORT

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

V skupino kakovostnega športa prištevamo športnike in športne ekipe, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, nastopajo na mednarodnih tekmovanjih, v uradnih tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka, ki jih potrdi OKS-ZŠZ, in so registrirani skladno s pogoji NPŠZ ter OKS-ZŠZ.

UPORABA ŠPORTNIH OBJEKTOV ZA PROGRAME KAKOVOSTNEGA ŠPORTA

Kakovostni šport je pomembna vez med programi športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, ter vrhunškega športa, saj vključujejo večje število športnikov in strokovnega kadra, kar omogoča vzpostavitev konkurenčnega okolja znotraj posameznih športnih panog na nacionalni ravni.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

<u>UPORABA OBJEKTA</u>	<u>KRITERIJ VREDNOTENJA</u>
kakovostni šport: športni objekti za programe KŠ	športni objekt in materialni stroški/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici **Preglednica 11.**

Preglednica 11: KAKOVOSTNI ŠPORT

UPORABA ŠPORTNEGA OBJEKTA (tekmovalni programi vadbe)	KAKOVOSTNA RAVEN IV.	KAKOVOSTNA RAVEN III.	KAKOVOSTNA RAVEN II.	KAKOVOSTNA RAVEN I.
Velikost skupine (št. udeležencev, individualne panoge)	10	8	6	4
Velikost skupine (št. udeležencev, kolektivne panoge)	12	12	12	12
Velikost skupine (št. udeležencev, miselne igre)	10	8	6	4
Število ur vadbe/tedensko	4	6	8	10
Število tednov	40	40	40	40
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	80	120	160	200
TOČKE/MS/SKUPINA	160	240	320	400

Natančnejši pregled potrebnega števila udeležencev vadbenih skupin in strokovno utemeljenega števila ur vadbe na letni ravni po posameznih športnih panogah je podan v posebni prilogi.

Športniki v kakovostnem športu lahko s kvalitetnim delom in rezultati v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov dosežejo status športnika državnega razreda (DR). S tem pridobijo BONUS točke za programe dodatne športne vadbe, ki pa se vrednotijo le pod pogojem, da je kategorizacija navedena v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR in je športnik naveden kot član društva s sedežem v občini.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
kakovostni šport: dodatni programi športnikov DR	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov MLR je opredeljen v preglednici **Preglednica 12**.

Preglednica 12: DRŽAVNI RAZRED

PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (tekmovalni programi športnikov DR)	KATEGORIZACIJA DR
Število udeležencev programa	1
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	120

VRHUNSKI ŠPORT

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Vrhunski šport predstavlja programe priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, ki so v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v Republiki Sloveniji v zadnji objavi OKS-ZŠZ pred objavo JR navedeni kot člani športnega društva s sedežem v občini in so s svojimi športnimi dosežki dosegli naziv športnika svetovnega (SR), mednarodnega (MR) ali perspektivnega razreda (PR).

PROGRAMI VRHUNSKIH ŠPORTNIKOV – ŠPORTNIH DRUŠTEV

Osnovni cilj teh programov je vrhunski športni dosežek. V dodatne program vrhunskega športa so uvrščeni aktivni športniki s statusom SR, MR in PR.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
vrhunski šport: dodatni programi športnikov PR, MR in SR	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici **Preglednica 13**.

Preglednica 13: VRHUNSKI ŠPORT (INVALIDOV)

PROGRAMI DODATNE ŠPORTNE VADBE (tekmovalni programi vrhunskega športa)	KATEGORIZACIJA PR	KATEGORIZACIJA MR	KATEGORIZACIJA SR
Število udeležencev programa	1	1	1
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	240	240	320

ZAPOSLOVANJE VRHUNSKIH TRENERJEV

Merila za zaposlovanje vrhunskih trenerjev na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

NAGRADE VRHUNSKIM ŠPORTNIKOM IN TRENERJEM

Nagrade vrhunskim športnikom in trenerjem so v merilih opredeljene v okviru področja: športne prireditve in promocija športa.

DELOVANJE OLIMPIJSKO UNIVERZITETNEGA ŠPORTNEGA CENTRA

Merila za delovanje olimpijsko univerzitetnega športnega centra na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

ŠPORT INVALIDOV

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Šport invalidov v svojih pojavnih oblikah predstavlja pomembne psihosocialne (rehabilitacija, vključenost v družbo) kot tudi športne (športna rekreacija, tekmovanja, paraolimpijski športi) učinke.

OBČINSKE ŠPORTNE ŠOLE INVALIDOV

Merila za vrednotenje občinskih športnih šol invalidov na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

PILOTSKI PROGRAMI POVEZOVANJA ŠPORTNIH IN INVALIDSKIH DRUŠTEV IN ZVEZ

Osnovni cilj je invalidom omogočiti enakovredno sodelovanje pri prostočasnih športnih dejavnostih, zato se z različnimi programi spodbuja povezovanje športnih aktivnosti med športnimi, invalidskimi in dobrodelnimi društvi in zvezami. Celoletni športni programi potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
šport invalidov: celoletni programi	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina
šport invalidov: občasni projekti	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 14.

Preglednica 14: ŠPORT INVALIDOV

ŠPORTNI PROGRAMI INVALIDOV (netekmovalni programi vadbe)	CELOLETNI PROGRAMI	OBČASNI PROGRAMI
Velikost skupine (št. udeležencev)	8	8
število ur vadbe/tedensko	2	
število tednov	30	
TOČKE/STR. KADER/SKUPINA	60	10
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	60	10
TOČKE/MS/SKUPINA	60	10

DRŽAVNA PRVENSTVA ŠPORTA INVALIDOV

Programi vrhunskih športnikov invalidov se vrednotijo na enak način kot programi vrhunskih športnikov.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
šport invalidov: dodatni programi vrhunskih športnikov invalidov	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 13.

ŠPORTNA REKREACIJA

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Športna rekreacija predstavlja smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje otrok in mladine, športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami, obštudijskih športnih dejavnosti in tekmovalnega športa. Športna rekreacija je zbir raznovrstnih športnih dejavnosti odraslih vseh starosti (nad 18 let) in družin s ciljem aktivne in koristne izrabe človekovega prostega časa (druženje, zabava), ohranjanja zdravja in dobrega počutja ter udeležbe na rekreativnih tekmovanjih.

ZAPOSLOVANJE STROKOVNO IZOBRAŽENEGA KADRA ZA ŠPORTNO REKREACIJO

Merila za zaposlovanje strokovno izobraženega kadra za športno rekreacijo na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

CELOLETNI CILJNI ŠPORTNOREKREATIVNI PROGRAMI

Celoletni programi športne rekreacije potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma največ 60 ur letno ter predstavljajo najširšo in najpestrejšo izbiro organizirane športne vadbe netekmovalnega značaja.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
športna rekreacija: celoletni programi	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina
športna rekreacija: občasni projekti	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina
športna rekreacija: gibanje za zdravje	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točkah 0, 0 in 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 15.

Preglednica 15: ŠPORTNA REKREACIJA

ŠPORTNA REKREACIJA (netekmovalni programi vadbe)	CELOLETNI PROGRAMI	OBČASNI PROGRAMI	GIBANJE ZA ZDRAVJE
Velikost skupine (št. udeležencev)	20	20	15
število ur vadbe/tedensko	2		2
število tednov	30		30
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	90	15	90
TOČKE/MS/SKUPINA	90	15	90

PILOTSKI ŠPORTNI PROGRAMI

Merila za vrednotenje pilotskih športnih programov za krepitev zdravja in dobrega počutja na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

MNOŽIČNE DELAVSKE ŠPORTNE PRIREDITVE

Merila za vrednotenje množičnih delavskih športnih prireditev na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

PODROČNI CENTRI GIBANJA ZA ZDRAVJE

Predstavljajo pilotsko povezovanje zdravstvenih in športnih organizacij pri izvajanju programov športne rekreacije.

Merila za vrednotenje področnih centrov gibanja za zdravje na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

ŠPORT STAREJŠIH

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Šport starejših predstavlja športno rekreativno dejavnost odraslih ljudi nad doseženim 65. letom starosti in razširjenih družin; pri čemer pod pojmom "razširjena družina" razumemo "zvezo" starejših oseb in vnukov.

SKUPINSKA GIBALNA VADBA STAREJŠIH IN ISTOČASNA ŠPORTNA VADBA RAZŠIRJENE DRUŽINE

Celoletni programi skupinske gibalne vadbe starejših ter programi istočasne športne vadbe razširjenih družin potekajo najmanj 30 tednov v letu oziroma 60 ur letno in predstavljajo različne oblike celoletne gibalne vadbe. Programi potekajo na površinah v naravi in urbanem okolju.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNI PROGRAM	KRITERIJ VREDNOTENJA
šport starejših: celoletni programi skupinske gibalne vadbe	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina
šport starejših: celoletni programi vadbe razširjene družine	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina
športna rekreacija: gibanje za zdravje	športni objekt, materialni stroški in strokovni kader/skupina

Obseg vrednotenja športnih programov navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 16.

Preglednica 16: ŠPORT STAREJŠIH

ŠPORT STAREJŠIH (netekmovalni programi vadbe)	SKUPINSKA VADBA	RAZŠIRJENE DRUŽINE
Velikost skupine (št. udeležencev)	15	15
število ur vadbe/tedensko	2	2
število tednov	30	30
TOČKE/STR. KADER/SKUPINA	60	60
TOČKE/ŠPORTNI OBJEKT/SKUPINA	60	60
TOČKE/MS/SKUPINA	60	60

ZAPOSLOVANJE STROKOVNO IZOBRAŽENEGA KADRA

Merila za zaposlovanje strokovno izobraženega kadra za šport starejših na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

ŠPORTNO DRUŽABNE MEDGENERACIJSKE PRIREDITVE

Merila za vrednotenje športno družabnih medgeneracijskih prireditev na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

• ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Učinkovita in dostopna mreža kakovostnih športnih objektov in površin za šport je pomemben dejavnik športnega udejstvovanja. V okviru LPŠ se na lokalni ravni sofinancira posodabljanje in investicijsko vzdrževanje obstoječih športnih objektov in površin, medtem ko redna vzdrževalna dela in obratovanje niso predmet sofinanciranja LPŠ.

Merila (sistem točkovanja) ne urejajo načina in višine vrednotenja/sofinanciranja področja športnih objektov in površin za šport v lokalni skupnosti. Sredstva lokalne skupnosti za tovrstne projekte se zagotavljajo v posebnih proračunskih virih, izvajalci pa so izbrani na specifičen način.

ENERGETSKE IN ŠPORTNO-TEHNOLOŠKE POSODOBITVE ŠPORTNIH OBJEKTOV

TRAJNOSTNA UREDITEV, INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN POSODOBITEV NARAVNIH POVRŠIN ZA ŠPORT

NOVOGRADNJE ŠPORTNIH OBJEKTOV

• RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

Razvojne dejavnosti prvenstveno predstavljajo medsebojno prepletene strokovne naloge, ki nepogrešljivo podpirajo vsa ostala področja športa.

“PRISTOJNOSTI” LPŠ

Letni program športa (LPŠ) za koledarsko leto, za katerega je sprejet, lahko dodatno opredeli:

- področja in obseg sofinanciranja razvojnih dejavnosti ter opredeli korekcijo vrednotenja,
- maksimalno število udeležencev v programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja,
- maksimalno število projektov v založništvu, znanstveno-raziskovalni dejavnosti in IKT v športu.

USPOSABLJANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Kakovostni strokovni kadri v športu so ključ razvoja in uspešnosti. Programi izobraževanja (univerzitetni in visokošolski) so v domeni izobraževalnega sistema, medtem ko programe usposabljanja in izpopolnjevanja izvajajo v NPŠZ po veljavnih programih usposabljanja in/ali izpopolnjevanja, ki so verificirani pri strokovnem svetu RS za šport in/ali pri strokovnih organih NPŠZ.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA	KRITERIJ VREDNOTENJA
usposabljanje/izpopolnjevanje strokovnih kadrov	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 17.

Preglednica 17: USPOSABLJANJE IN IZOBRAŽEVANJE V ŠPORTU

PROGRAMI USPOSABLJANJA IN IZOBRAŽEVANJA V ŠPORTU	IZPOLNJEVANJE (licenciranje)	USPOSABLJANJE (stopnja 1)	USPOSABLJANJE (stopnja 2)	USPOSABLJANJE (stopnja 3)
minimalno število udeležencev programa	1	1	1	1
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	5	10	15	20

STATUSNE PRAVICE ŠPORTNIKOV, TRENERJEV IN STROKOVNA PODPORA PROGRAMOM

IZOBRAŽEVANJE NADARJENIH IN VRHUNSKIH ŠPORTNIKOV

Pomembna dolžnost države je skrb za izobraževanje nadarjenih in vrhunskih športnikov, kar se odraža v zagotavljanju enakih možnosti izobraževanja in doseganju primerne socialnega statusa.

Merila za vrednotenje izobraževanja (štipendiranja) nadarjenih in vrhunskih športnikov na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

SPREMLJANJE PRIPRAVLJENOSTI, SVETOVANJE, STROKOVNA PODPORA

Ugotavljanje in spremljanje pripravljenosti športnikov na vseh ravneh ter svetovanje predstavlja osnovo načrtnega dela. Ustrezna vadba, prehrana in način življenja pomeni humanizacijo pri delu s športniki.

Udeleženci meritev so športniki, ki so registrirani v skladu s Pogoji, pravili in kriteriji za registriranje in kategoriziranje športnikov v RS.

Izvajalci meritev in svetovanj so lahko le organizacije, ki izpolnjujejo strokovne pogoje za opravljanje dejavnosti.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA	KRITERIJ VREDNOTENJA
spremljanje pripravljenosti športnikov in svetovanje	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 18.

Preglednica 18: SPREMLJANJE PRIPRAVLJENOSTI ŠPORTNIKOV

SPREMLJANJE PRIPRAVLJENOSTI	IZVEDBA MERITEV	MERITVE IN OBDELAVA	CELOSTNA IZVEDBA
minimalno število udeležencev programa	20	20	20
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	1	2	3

ZALOŽNIŠTVO V ŠPORTU

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Založništvo v športu predstavlja izdajanje in/ali nakup strokovne literature in/ali drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandnega gradiva na temo športnih dejavnosti.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA	KRITERIJ VREDNOTENJA
založništvo v športu	materialni stroški/projekt

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici Preglednica 19.

Preglednica 19: ZALOŽNIŠTVO V ŠPORTU

PROGRAMI ZALOŽNIŠTVA V ŠPORTU	PROPAGANDNO GRADIVO	OBČASNE PUBLIKACIJE	STROKOVNA LITERATURA
število projektov v založništvu	1	1	1
TOČKE/MS/PROJEKT	2	5	10

ZNANSTVENORAZISKOVALNA DEJAVNOST V ŠPORTU

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Nosilci znanstveno-raziskovalne dejavnosti so javne raziskovalne institucije v sodelovanju s civilno športno sfero in/ali gospodarstvom, cilj dejavnosti pa je ustrezen prenos znanstvenih spoznanj v športno prakso.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

DEJAVNOST ŠPORTA	KRITERIJ VREDNOTENJA
------------------	----------------------

znanstvenoraziskovalna dejavnost	materialni stroški/projekt
----------------------------------	----------------------------

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici [Preglednica 20](#).

Preglednica 20: ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST V ŠPORTU

ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST	IZVEDBA MERITEV	MERITVE IN OBDELAVA	CELOSTNA IZVEDBA
število projektov v ZRI	1	1	1
TOČKE/MS/PROJEKT	2	5	10

INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA (PODPORA ŠPORTU)

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

IKT na področju športa predstavlja neposredno podporo za učinkovitejše in prijaznejše udejstvovanje v športu (obseg e-informacij o ponudbi v športu) ter sprotno analiziranje in spremljanje ravni učinkovitosti programov.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

<u>DEJAVNOST ŠPORTA</u>	<u>KRITERIJ VREDNOTENJA</u>
informacijsko-komunikacijska tehnologija (podpora športu)	materialni stroški/projekt

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici [Preglednica 21](#).

Preglednica 21: INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA V ŠPORTU

IKT PODPORA ŠPORTU	DRUGE SPLETNE APLIKACIJE	NAKUP IKT ZA ŠPORT	LASTNA SPLETNA APLIKACIJA	VODENJE IKT PROJEKTA	IZDELAVA IKT PROGRAMA
število projektov IKT	1	1	1	1	1
TOČKE/MS/PROJEKT	1	2	3	5	10

• ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

Športna društva kot interesna in prostovoljna združenja občanov, kjer le-ti v dobršni meri s prostovoljnim delom uveljavljajo svoje interese, so temelj slovenskega modela športa. Športna društva predstavljajo osnovo za obstoj in razvoj vseh pojavnih oblik športa.

“PRISTOJNOSTI” LPŠ

Letni program športa (LPŠ) za koledarsko leto, za katerega je sprejet, lahko dodatno opredeli:

- obseg sofinanciranja delovanja društev na lokalni ravni,
- izbrane kriterije, ki se upoštevajo pri vrednotenju delovanja društev in njihovih zvez na lokalni ravni,
- opredeli korekcijski faktor za delovanje društev in njihovih zvez.

DELOVANJE ŠPORTNIH ORGANIZACIJ

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Področje obsega delovanje društev in njihovih zvez na lokalni ravni, kar zaradi ohranjanja osnovne organizacijske infrastrukture športa predstavlja javni interes, zato je pomemben segment LPŠ.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

<u>ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:</u>	<u>KRITERIJ VREDNOTENJA</u>
delovanje športnih društev na lokalni ravni	materialni stroški/društvo in/ali član in/ali leto
delovanje občinskih športnih zvez (OŠZ)	materialni stroški/OŠZ in OD za zaposlene

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednici [Preglednica 22](#).

Preglednica 22: ORGANIZIRANOST V ŠPORTU: DELOVANJE DRUŠTEV

DELOVANJE DRUŠTEV	TRADICIJA: LETA DELOVANJA	ČLANSTVO S PLAČANO ČLANARINO	REGISTRIRANI TEKMOVALCI	ČLANSTVO V NPŠZ	ČLANSTVO V OŠZ	DRUŠTVO V JAVNEM INTERESU
točke/leta delovanja	5	0	0	0	0	0
točke/član in/ali tekmovalci	0	1	2	0	0	0
točke/društvo	0	0	0	30	50	50
TOČKE/MS (ne več kot)	150	150	150	30	50	50

Občinske športne zveze (OŠZ) so reprezentativni predstavniki civilne športne družbe na lokalni ravni.

Sofinanciranje delovanja OŠZ na lokalni ravni je domena LPŠ lokalne skupnosti; merila za vrednotenje delovanja OŠZ in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema; ali pa se sredstva zagotovijo v posebnih proračunskih virih.

• ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

Športne prireditve so osrednji dogodek organizacijske kulture športa z vplivom na promocijo okolja. Kjer potekajo, imajo velik vpliv na razvoj turizma, gospodarstva in pomen za razvoj in negovanje športne kulture.

Udeležba na uradnih tekmah v okviru tekmovanj NPŠZ (državna prvenstva, ligaška in pokalna tekmovanja) ni predmet vrednotenja in sofinanciranja po teh merilih.

Pri vrednotenju športnih prireditev in promocije v športu se upoštevajo kriteriji: obseg programa (priznano število točk), kvaliteten nivo prireditve (lokalni, občinski, regionalni, državni,...), število udeležencev na prireditvi in tradicija (število let zaporedne izvedbe).

“PRISTOJNOSTI” LPŠ

Letni program športa (LPŠ) za koledarsko leto, za katerega je sprejet, lahko dodatno opredeli:

- obseg sofinanciranja športnih prireditev na lokalni ravni,
- maksimalno število priznanih športnih prireditev na izvajalca,
- nivoje športnih prireditev,
- korekcijski faktor za športne prireditve,
- maksimalno število udeležencev mednarodnih športnih prireditev na izvajalca.

VELIKE MEDNARODNE ŠPORTNE PRIREDITVE

Merila (sistem točkovanja) ne urejajo načina in višine vrednotenja/sofinanciranja področja velikih mednarodnih športnih prireditev (olimpijske igre, svetovna in evropska prvenstva, sredozemske igre, univerzijade...). Sredstva lokalne skupnosti se za takšne projekte v primeru uspešne kandidature za organizacijo in izvedbo zagotovijo v posebnih proračunskih virih.

DRUGE ŠPORTNE PRIREDITVE

OPREDELITEV PODROČJA PO NPŠ

Med druge športne prireditve prištevamo tekmovanja na državnem nivoju, množične športne prireditve in druge športne prireditve lokalnega pomena, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva. V merilih je predvideno tudi vrednotenje izvedbe mednarodnih športnih prireditev, ki pa ne presegajo nivoja svetovnega pokala, in udeležbe športnikov na mednarodnih tekmovanjih.

S sredstvi lokalne skupnosti (LPŠ) se lahko sofinancirajo:

ŠPORTNE PRIREDITVE:	KRITERIJ VREDNOTENJA
športne prireditve lokalnega in občinskega pomena	materialni stroški/prireditve
športne prireditve državnega pomena in mednarodne prireditve	materialni stroški/prireditve
udeležba na velikih mednarodnih športnih tekmovanjih	materialni stroški/udeleženec

Obseg vrednotenja razvojnih dejavnosti navedenih v točki 0 je opredeljen v preglednicah Preglednica 23 in Preglednica 24.

Preglednica 23: ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

IZVEDBA PRIREDITVE	do 25 udeležencev	26-50 udeležencev	51-75 udeležencev	76-100 udeležencev	101-150 udeležencev	nad 151 udeležencev
izvedba prireditve lokalnega pomena						
TOČKE/MS/PRIREDITEV	10	20	30	40	60	80
izvedba prireditve občinskega pomena						
TOČKE/MS/PRIREDITEV	20	40	60	80	120	160
izvedba prireditve državnega pomena						
TOČKE/MS/PRIREDITEV	0	0	160	200	280	400
izvedba mednarodne športne prireditve						
TOČKE/MS/PRIREDITEV	0	0	320	480	600	800

Preglednica 24: ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

IZVEDBA PRIREDITVE	OLIMPIJSKE IGRE	SVETOVNO PRVENSTVO	EVROPSKO PRVENSTVO	SVETOVNI POKAL	EVROPSKI POKAL	VELIKA NAGRADA (GP)
udeležba na mednarodnih športnih prireditvah						
TOČKE/MS/UDELEŽENEC	600	320	240	160	120	80

OBČINSKE ŠPORTNO-PROMOCIJSKE PRIREDITVE ZA PODELITEV PRIZNANJ V ŠPORTU

Občinske športno promocijske prireditve za podelitev priznanj so predmet LPŠ na lokalnem nivoju, vendar ni nujno, da so predmet JR.

Merila za vrednotenje prireditev za podelitev priznanj in nagrad za vrhunske športne dosežke ter za druge oblike promocije v športu na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema; ali pa se sredstva zagotovijo v posebnih proračunskih virih.

ŠPORTNA DEDIŠČINA IN MUZEJSKA DEJAVNOST V ŠPORTU

Merila (sistem točkovanja) ne urejajo načina in višine vrednotenja/sofinanciranja področja športne dediščine in muzejske dejavnosti v športu. Sredstva lokalne skupnosti se za projekte zagotovijo v posebnih proračunskih virih.

• DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST ŠPORTA

V družbeno in okoljsko odgovornost športa sodi Nacionalna kampanja za spodbujanje športnega obnašanja!

Merila za vrednotenje družbene in okoljske odgovornosti športa na lokalni ravni in višino proračunskih sredstev se opredeli z LPŠ za leto, za katerega se LPŠ sprejema!

Priloga:

»Velikost vadbenih skupin in letni obseg vadbe v programih tekmovalnega športa različnih kakovostnih stopenj in starostnih kategorij«. Dokument se nahaja na spletni strani: www.olympic.si.

Na podlagi drugega odstavka 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) in 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je Občinski svet Občine Kidričevo na svoji 15. edni seji, dne 24.10.2024, na predlog župana sprejel naslednji

NAČRT
ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025

1. člen

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025 vključuje sledeče nepremičnine:

- na strani pridobivanja:

I. NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA:

Bodoči lastnik OBČINA KIDRIČEVO

Št. red.	Opis objekta	Prava in premočnine	Samoizplačevalna lokalna skupnost	Okvirna površina neopremičnine	predvidena sredstva
1	Občina Kidričevo	657/6, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	37 m ²	259,00 EUR
2	Občina Kidričevo	635/8, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	402 m ²	2.792,49 EUR
3	Občina Kidričevo	621/3, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	1935 m ²	13.545,00 EUR
4	Občina Kidričevo	583/6, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	697 m ²	4.879,00 EUR
5	Občina Kidričevo	571/5, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	391 m ²	2.737,00 EUR
6	Občina Kidričevo	562/6, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	729 m ²	5.103,00 EUR
7	Občina Kidričevo	523/6, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	165 m ²	1.155,00 EUR
8	Občina Kidričevo	523/7, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	181,20 m ²	1.268,40 EUR
9	Občina Kidričevo	514/5, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	37,70 m ²	263,90 EUR
10	Občina Kidričevo	514/1, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	297,70 m ²	2.083,90 EUR
11	Občina Kidričevo	503/13, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	46 m ²	322,00 EUR
12	Občina Kidričevo	477/7, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	3109 m ²	27,30 EUR
13	Občina Kidričevo	479/6, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	175 m ²	1.225,00 EUR
14	Občina Kidričevo	477/16, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	335 m ²	2.345,00 EUR
15	Občina Kidričevo	477/12, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	227 m ²	1.589,00 EUR
16	Občina Kidričevo	*281, k.o. (424) Apače	Občina Kidričevo	20 m ²	438,00 EUR

17	Občina Kidričevo	*281, k.o. (424) Apače	Občina Kidričevo	20,10 m ²	440,19 EUR
18	Občina Kidričevo	333/10, k.o. (424) Apače	Občina Kidričevo	209,20 m ²	4.581,48 EUR
19	Občina Kidričevo	333/277, k.o. (424) Apače	Občina Kidričevo	1.461,40 m ²	2.045,96 EUR
20	Občina Kidričevo	333/277, k.o. (424) Apače	Občina Kidričevo	61,90 m ²	86,66 EUR
21	Občina Kidričevo	333/56, k.o. (424) Apače	Občina Kidričevo	321,70 m ²	7.045,23 EUR
22	Občina Kidričevo	333/93, k.o. (424) Apače	Občina Kidričevo	43,40 m ²	173,60 EUR
23	Občina Kidričevo	707/1, k.o. (424) Apače	Občina Kidričevo	2.046,70 m ²	8.186,80 EUR
24	Občina Kidričevo	707/1, k.o. (424) Apače	Občina Kidričevo	20 m ²	80,00 EUR
25	Občina Kidričevo	734, k.o. (430) Cirkovce	Občina Kidričevo	1.854,40 m ²	2.781,60 EUR
26	Občina Kidričevo	793, k.o. (430) Cirkovce	Občina Kidričevo	9,90 m ²	39,60 EUR
27	Občina Kidričevo	794, k.o. (430) Cirkovce	Občina Kidričevo	14,40 m ²	57,60 EUR
28	Občina Kidričevo	797, k.o. (430) Cirkovce	Občina Kidričevo	109,80 m ²	439,20 EUR
29	Občina Kidričevo	799, k.o. (430) Cirkovce	Občina Kidričevo	119,30 m ²	477,20 EUR
30	Občina Kidričevo	800, k.o. (430) Cirkovce	Občina Kidričevo	15,60 m ²	62,40 EUR
31	Občina Kidričevo	801, k.o. (430) Cirkovce	Občina Kidričevo	12,60 m ²	50,40 EUR
32	Občina Kidričevo	578/2, k.o. (429) Dragonja vas	Občina Kidričevo	11,20 m ²	16,80 EUR
33	Občina Kidričevo	863/2, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	17,30 m ²	24,22 EUR
34	Občina Kidričevo	865/2, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	105,30 m ²	147,42 EUR
35	Občina Kidričevo	869/3, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	164,00 m ²	229,60 EUR
36	Občina Kidričevo	872/1, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	62,50 m ²	87,50 EUR
37	Občina Kidričevo	872/2, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	36,40 m ²	50,96 EUR
38	Občina Kidričevo	872/3, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	42,20 m ²	59,08 EUR
39	Občina Kidričevo	873/1, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	382,50 m ²	535,50 EUR
40	Občina Kidričevo	876/1, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	296 m ²	414,40 EUR
41	Občina Kidričevo	877/1, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	93,40 m ²	130,76 EUR
42	Občina Kidričevo	922/1, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	212,20 m ²	297,08 EUR
43	Občina Kidričevo	922/3, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	171,60 m ²	240,24 EUR
44	Občina Kidričevo	923/1, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	611,50 m ²	856,10 EUR
45	Občina Kidričevo	923/2, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	51,10 m ²	71,54 EUR

46	Občina Kidričevo	923/3, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	445,50 m ²	623,70 EUR
47	Občina Kidričevo	923/4, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	144,70 m ²	202,58 EUR
48	Občina Kidričevo	934/6, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	1.843,60 m ²	7.374,40 EUR
49	Občina Kidričevo	934/7, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	544,50 m ²	2.178,00 EUR
50	Občina Kidričevo	946/7, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	140,90 m ²	563,60 EUR
51	Občina Kidričevo	946/8, k.o. (394) Gerečja vas	Občina Kidričevo	107,70 m ²	430,80 EUR
52	Občina Kidričevo	577/8, k.o. (425) Lovrenc na Dr. polju	Občina Kidričevo	1.226,00 m ²	4.904,00 EUR
53	Občina Kidričevo	1023, k.o. (428) Mihovce	Občina Kidričevo	31,30 m ²	125,20 EUR
54	Občina Kidričevo	1004/1, k.o. (427) Pleterje	Občina Kidričevo	87,70 m ²	350,80 EUR
55	Občina Kidričevo	1005, k.o. (427) Pleterje	Občina Kidričevo	48,70 m ²	194,80 EUR
56	Občina Kidričevo	1006, k.o. (427) Pleterje	Občina Kidričevo	141,70 m ²	566,80 EUR
57	Občina Kidričevo	1007/1, k.o. (427) Pleterje	Občina Kidričevo	52,20 m ²	208,80 EUR
58	Občina Kidričevo	1007/2, k.o. (427) Pleterje	Občina Kidričevo	36,30 m ²	145,20 EUR
59	Občina Kidričevo	921/10, k.o. (427) Pleterje	Občina Kidričevo	7,80 m ²	31,20 EUR
60	Občina Kidričevo	997, k.o. (427) Pleterje	Občina Kidričevo	10,90 m ²	43,60 EUR
61	Občina Kidričevo	998, k.o. (427) Pleterje	Občina Kidričevo	15,40 m ²	61,60 EUR
62	Občina Kidričevo	999, k.o. (427) Pleterje	Občina Kidričevo	10,10 m ²	40,40 EUR
63	Občina Kidričevo	504, k.o. (434) Pongrce	Občina Kidričevo	13,40 m ²	53,60 EUR
64	Občina Kidričevo	506/1, k.o. (434) Pongrce	Občina Kidričevo	21,30 m ²	85,20 EUR
65	Občina Kidričevo	506/2, k.o. (434) Pongrce	Občina Kidričevo	7,30 m ²	29,20 EUR
66	Občina Kidričevo	508/1, k.o. (434) Pongrce	Občina Kidričevo	21 m ²	84,00 EUR
67	Občina Kidričevo	508/2, k.o. (434) Pongrce	Občina Kidričevo	19,30 m ²	77,20 EUR
68	Občina Kidričevo	509, k.o. (434) Pongrce	Občina Kidričevo	31,90 m ²	127,60 EUR
69	Občina Kidričevo	510, k.o. (434) Pongrce	Občina Kidričevo	14,90 m ²	59,60 EUR
70	Občina Kidričevo	524/2, k.o. (434) Pongrce	Občina Kidričevo	45 m ²	180,00 EUR
71	Občina Kidričevo	726, k.o. (432) Spodnje Jablane	Občina Kidričevo	113,30 m ²	453,20 EUR
72	Občina Kidričevo	727, k.o. (432) Spodnje Jablane	Občina Kidričevo	50,70 m ²	202,80 EUR
73	Občina Kidričevo	728, k.o. (432) Spodnje Jablane	Občina Kidričevo	39,70 m ²	158,80 EUR

74	Občina Kidričevo	729, k.o. (432) Spodnje Jablane	Občina Kidričevo	10,50 m ²	42,00 EUR
75	Občina Kidričevo	730, k.o. (432) Spodnje Jablane	Občina Kidričevo	8,40 m ²	33,60 EUR
76	Občina Kidričevo	777, k.o. (432) Spodnje Jablane	Občina Kidričevo	7,50 m ²	30,00 EUR
77	Občina Kidričevo	*101, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	11,90 m ²	238,00 EUR
78	Občina Kidričevo	1000/2, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	1.039,60 m ²	4.158,40 EUR
79	Občina Kidričevo	1001, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	90,60 m ²	362,40 EUR
80	Občina Kidričevo	1003, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	47 m ²	188,00 EUR
81	Občina Kidričevo	1004, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	51,80 m ²	207,20 EUR
82	Občina Kidričevo	1005, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	26,50 m ²	106,00 EUR
83	Občina Kidričevo	1009, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	149,60 m ²	598,40 EUR
84	Občina Kidričevo	1011, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	28,40 m ²	113,60 EUR
85	Občina Kidričevo	893/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	133,50 m ²	200,25 EUR
86	Občina Kidričevo	910/3, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	13,00 m ²	260,00 EUR
87	Občina Kidričevo	910/7, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	7,40 m ²	148,00 EUR
88	Občina Kidričevo	910/7, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	27,10 m ²	542,00 EUR
89	Občina Kidričevo	953/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	191,00 m ²	764,00 EUR
90	Občina Kidričevo	954/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	136,50 m ²	546,00 EUR
91	Občina Kidričevo	955/3, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	110,90 m ²	443,60 EUR
92	Občina Kidričevo	955/5, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	81,70 m ²	326,80 EUR
93	Občina Kidričevo	955/6, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	69,00 m ²	276,00 EUR
94	Občina Kidričevo	956/4, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	173,10 m ²	692,40 EUR
95	Občina Kidričevo	957/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	163,90 m ²	655,60 EUR
96	Občina Kidričevo	957/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	8,20 m ²	32,80 EUR
97	Občina Kidričevo	958/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	126,80 m ²	507,20 EUR
98	Občina Kidričevo	958/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	19,30 m ²	77,20 EUR
99	Občina Kidričevo	959/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	100,30 m ²	401,20 EUR
100	Občina Kidričevo	959/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	13,20 m ²	52,80 EUR
101	Občina Kidričevo	960/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	147,30 m ²	589,20 EUR
102	Občina Kidričevo	960/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	35,10 m ²	140,40 EUR

103	Občina Kidričevo	961/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	134,50 m ²	538,00 EUR
104	Občina Kidričevo	961/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	6,50 m ²	26,00 EUR
105	Občina Kidričevo	964/5, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	94,50 m ²	378,00 EUR
106	Občina Kidričevo	964/5, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	17,80 m ²	71,20 EUR
107	Občina Kidričevo	964/7, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	51,80 m ²	207,20 EUR
108	Občina Kidričevo	964/9, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	92,30 m ²	369,20 EUR
109	Občina Kidričevo	964/9, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	7,00 m ²	28,00 EUR
110	Občina Kidričevo	965/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	137,20 m ²	548,80 EUR
111	Občina Kidričevo	967/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	153,90 m ²	615,60 EUR
112	Občina Kidričevo	968/10, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	104,60 m ²	418,40 EUR
113	Občina Kidričevo	968/12, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	55,80 m ²	223,20 EUR
114	Občina Kidričevo	968/14, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	163,10 m ²	652,40 EUR
115	Občina Kidričevo	968/6, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	14,90 m ²	59,60 EUR
116	Občina Kidričevo	968/8, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	65,70 m ²	262,80 EUR
117	Občina Kidričevo	968/9, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	42,20 m ²	168,80 EUR
118	Občina Kidričevo	978/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	1.575,30 m ²	6.301,20 EUR
119	Občina Kidričevo	983, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	24,50 m ²	98,00 EUR
120	Občina Kidričevo	996/1, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	588,80 m ²	2.355,20 EUR
121	Občina Kidričevo	997, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	3.745,00 m ²	14.980,00 EUR
122	Občina Kidričevo	998, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	3.302,70 m ²	13.210,80 EUR
123	Občina Kidričevo	999, k.o. (435) Šikole	Občina Kidričevo	721,30 m ²	2.885,20 EUR
124	Občina Kidričevo	355/2, k.o. (433) Zgornje Jablane	Občina Kidričevo	26,60 m ²	106,40 EUR
125	Občina Kidričevo	355/3, k.o. (433) Zgornje Jablane	Občina Kidričevo	117,50 m ²	470,00 EUR
126	Občina Kidričevo	357, k.o. (433) Zgornje Jablane	Občina Kidričevo	11,40 m ²	45,60 EUR
127	Občina Kidričevo	358, k.o. (433) Zgornje Jablane	Občina Kidričevo	68,90 m ²	275,60 EUR
128	Občina Kidričevo	359, k.o. (433) Zgornje Jablane	Občina Kidričevo	43,80 m ²	175,20 EUR
129	Občina Kidričevo	360/1, k.o. (433) Zgornje Jablane	Občina Kidričevo	91,20 m ²	364,80 EUR
130	Občina Kidričevo	368, k.o. (433) Zgornje Jablane	Občina Kidričevo	62,30 m ²	249,20 EUR
131	Občina Kidričevo	212/5, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	70,80 m ²	283,20 EUR

132	Občina Kidričevo	212/6, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	123,90 m ²	495,60 EUR
133	Občina Kidričevo	219, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	20,20 m ²	80,80 EUR
134	Občina Kidričevo	220, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	31,40 m ²	125,60 EUR
135	Občina Kidričevo	222, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	7,30 m ²	29,20 EUR
136	Občina Kidričevo	225, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	7 m ²	28,00 EUR
137	Občina Kidričevo	247, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	6,80 m ²	27,20 EUR
138	Občina Kidričevo	388/1, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	2.545,40 m ²	10.181,60 EUR
139	Občina Kidričevo	886/4, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	169,70 m ²	678,80 EUR
140	Občina Kidričevo	888/1, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	120,20 m ²	480,80 EUR
141	Občina Kidričevo	888/6, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	33,20 m ²	132,80 EUR
142	Občina Kidričevo	888/7, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	24,40 m ²	97,60 EUR
143	Občina Kidričevo	900, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	897,30 m ²	3.589,20 EUR
144	Občina Kidričevo	901/2, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	47,70 m ²	71,55 EUR
145	Občina Kidričevo	902, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	4.914,20 m ²	7.371,30 EUR
146	Občina Kidričevo	932/1, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	633,30 m ²	2.533,20 EUR
147	Občina Kidričevo	932/2, k.o. (426) Župečja vas	Občina Kidričevo	761,90 m ²	3.047,60 EUR
148	Občina Kidričevo	651, k.o. (429) Dragonja vas	Občina Kidričevo	5934 m ²	3.649,41 EUR
SKUPAJ:					181.019,70 EUR

II. NAČRT RAZPOLAGANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA:

- Načrt razpolaganja z zemljišči

zvrst sta.	upravljavec	stanovje ali lokalna skupnost	giba in ime krajsteke držine	par. št.	površina parcele v m ²	ocenjena, posplošna ali orientacijska vrednost nepremičnine
---------------	-------------	----------------------------------	---------------------------------	----------	-----------------------------------	--

1	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(432) Spodnje Jablane	283/46	162 m ² (5/320)	3,40 EUR
				284	1159 m ²	24,72 EUR
				709	67270 m ² (5/320)	1.454,45 EUR
				314/2	180 m ² (5/320)	3,66 EUR
				252	1369 m ² (5/320)	29,20 EUR
				140/4	263348 m ² (5/320)	1.897,96 EUR
				712	216821 m ² (5/320)	4.687,91 EUR
				717	233152 m ² (435174/37304320)	3.763,58 EUR
				722	218178 m ² (157720/69816960)	682,02 EUR
2	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(424) Apače	465/2	1921 m ² (7/45)	275,66 EUR
3	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(425) Lovrenc na Dr. polju	1185/2	2568 m ² (4392/862848)	12,23 EUR
				1187/3	405 m ² (24/336)	8,90 EUR
				1188/1	15571 m ² (75888/5231856)	277,80 EUR
				1188/10	1273 m ² (124/6365)	894,64 EUR
				1188/6	824 m ²	25,29 EUR

				557/4	3384 m ²	113,56 EUR
					(62040/1137024)	
				557/7	2571 m ²	112,10 EUR
					(24/336)	
				576/10	13842 m ²	1.041,70 EUR
					(31/380)	
				576/11	10154 m ²	756,70 EUR
					(157387/1948260)	
				576/12	6347 m ²	477,65 EUR
					(31/380)	
				576/13	1390 m ²	67,49 EUR
					(31/380)	
				576/15	5702 m ²	286,08 EUR
					(31/380)	
				576/16	20 m ²	1,00 EUR
					(31/380)	
				576/2	4646 m ²	349,64 EUR
					(31/380)	
				576/3	4271 m ²	321,42 EUR
					(31/380)	
				576/4	3362 m ²	253,01 EUR
					(31/380)	
				576/5	2164 m ²	162,86 EUR
					(57691/1948260)	
				576/6	206 m ²	15,50 EUR
					(31/380)	
				576/7	942 m ²	70,89 EUR
					(4619/59660)	
				576/8	820 m ²	61,71 EUR

				577/90	1133 m ²	34,88 EUR
					(3592/107635)	
				578/2	3639 m ²	399,19 EUR
					(24/336)	
4	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(426) Župečja vas	202	856 m ²	21,56 EUR
					(24/696)	
				203	118 m ²	5,55 EUR
					(24/696)	
				204/9	205 m ²	4,35 EUR
					(24/696)	
				212/1	265709 m ²	8.452,29 EUR
					(24/696)	
				212/5	851 m ²	27,07 EUR
					(24/696)	
				212/6	2758 m ²	87,73 EUR
					(24/696)	
				295/1	39257 m ²	832,52 EUR
					(24/696)	
				295/2	401 m ²	8,50 EUR
					(24/696)	
				388/1	83314 m ²	2.650,25 EUR
					(24/696)	
				389/2	5414 m ²	294,43 EUR
					(129720/3768144)	
				389/20	85 m ²	3,61 EUR
					(24/696)	
				389/22	179 m ²	7,59 EUR
					(24/696)	
				389/23	4165 m ²	220,82 EUR

				389/44	935 m ²	49,57 EUR
					(24/696)	
				389/7	92 m ²	3,90 EUR
					(24/696)	
				389/8	204 m ²	8,36 EUR
					(24/696)	
				389/9	306 m ²	12,41 EUR
					(24/696)	
5	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(428) Mihovce	1000/1	155453 m ²	5.504,64 EUR
					(461455/18032548)	
				1022	2327 m ²	110,09 EUR
					(4/104)	
				1030	197417 m ²	9.339,34 EUR
					(4/104)	
				1031	104415 m ²	4.939,63 EUR
					(4/104)	
				1032	186339 m ²	8.815,27 EUR
					(4/104)	
				543/2	3403 m ²	120,74 EUR
					(4/104)	
				667/1	639 m ²	33,55 EUR
					(4/104)	
6	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(430) Cirkovce	226/2	473 m ²	67,88 EUR
					(14/120)	
				237/2	682 m ²	97,87 EUR
					(14/120)	
				262/3	1214 m ²	87,10 EUR
					(14/120)	
				262/4	335 m ²	24,04 EUR

						(14/120)		
					760	231174 m ²	22.912,18 EUR	
						(1986964/27740880)		
					823	87557 m ²	8.940,48 EUR	
						(872242/10506840)		
					824	147369 m ²	21.147,45 EUR	
						(14/120)		
					855/2	9744 m ²	1.564,72 EUR	
						(134092/1155480)		
					855/3	4532 m ²	731,64 EUR	
						(14/120)		
					855/4	78 m ²	12,59 EUR	
						(14/120)		
					855/5	60 m ²	9,69 EUR	
						(14/120)		
7	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(432) Spodnje Jablane	140/1	4457 m ²	168,89 EUR		
					(4/84)			
				140/10	35188 m ²	1.030,51 EUR		
					(4/84)			
				140/3	73608 m ²	2.155,66 EUR		
					(4/84)			
				283/19	58 m ²	2,97 EUR		
					(1/24)			
				741	21972 m ²	1.126,07 EUR		
					(1/24)			
				835	147585 m ²	2.375,36 EUR		
					(231742/17710200)			
8	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(433) Zgornje Jablane	238/3	552 m ²	36,37 EUR		
					(4/84)			

				370	388949 m ²	15.127,54 EUR
9	Občina Kidričevo	Občina Majšperk	(437) Podložce	1465	(1033100/32671716)	
					3351 m ²	162,70 EUR
					(31/380)	
10	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(425) Lovrenc na Dr. polju	983/1	812 m ²	
				987/1	1682 m ²	
				841/7	6169 m ²	
				980/1	830 m ²	
				979/1	1339 m ²	
				839/3	12386 m ²	
				984/1	1597 m ²	
				834/2	813 m ²	
				838/1	2780 m ²	
				839/2	2000 m ²	
				835/1	4532 m ²	
				838/4	838/4 m ²	
11	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(424) Apače	550/5	3740 m ²	7.480,00 EUR
				550/82	1790 m ²	3.580,00 EUR
				550/83	3740 m ²	7.480,00 EUR
12	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	(424) Apače	704/14	306 m ²	2.200,00 EUR
SKUPAJ						577.080,99 EUR

• Načrt razpolaganja s stavbami in deli stavb

zvrst	upravitelj	stanovljenska skupnost	naslov	ID oznaka dela stavbe	Površina dela stavbe v m ²	Occupiena pospisena ali orientacijska vrednost neprimarne
-------	------------	------------------------	--------	-----------------------	---------------------------------------	---

1	Občina Kidričevo	Občina Kidričevo	Cirkovce 2/d, 2326 Cirkovce	stavba št. 7 ležeča na parc. št. 250/6, k.o. (430) Cirkovce	cca 220 m²	54.407,00 EUR
SKUPAJ						54.407,00 EUR

2. člen

Ta načrt začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Kidričevo.

Številka: 478-22/2024
Datum: 24.10.2024



Anton LESKOVAR,

župan
Občine Kidričevo



OBČINA KIDRIČEVO
Občinski svet
Kopališka ulica 14
2325 Kidričevo

Na podlagi 27. člena v povezavi s 24. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) in 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je Občinski svet Občine Kidričevo na svoji 15. redni seji, dne 24.10.2024., na predlog župana sprejel naslednji

S K L E P

o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025

1. člen

Skupna vrednost pravnih poslov, zajetih v načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025, znaša 812.507,69 EUR, in sicer:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja 181.019,70 EUR,
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem 631.487,99 EUR.

2. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb in drugih potreb upravljavca stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, se lahko sklepajo pravni posli, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Kidričevo za leto 2025.

Skupna vrednost poslov iz prejšnjega odstavka lahko znaša največ 20% skupne vrednosti načrtov iz 1. člena tega sklepa, to je največ 162.501,54 EUR, in sicer:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja 36.203,94 EUR,
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem 126.297,60 EUR.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na seji Občinskega sveta Občine Kidričevo.

Številka: 478-22/2024

Datum: 25.10.2024



Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo



OBČINA KIDRIČEVO

Občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je Občinski svet Občine Kidričev, na svoji 15. redni seji, dne 24.10.2024, na predlog župana sprejel naslednji

S K L E P

I.

Potrdi se Kadrovski načrt Občine Kidričevo za leto 2025 in 2026.

II.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na Občinskem Svetu Občine Kidričevo.

Številka: 032-1/2024-2
Datum: 25.10.2024



Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo

PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA OBČINE KIDRIČEVO ZA LETO 2025 IN 2026

TABELARNI DEL – Predlog velja za Občinsko upravo Občine Kidričevo

	Število zaposlenih na dan 31.12.2023	Dovoljeno št. zaposlenih na dan 31.12.2023 iz kadrovskega načrta za tekoče leto 2024	Dovoljeno št. zaposlenih na dan 31.12.2023 iz kadrovskega načrta za tekoče leto 2024	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31.12.2025	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31.12.2026
Nedoločen čas	12	11	11	11	11
Določen čas	1	1	1	1	1
SKUPAJ	13	12	12	12	12

Opis	Tarifna skupina	Število zaposlenih na dan 31.12.2023	Dovoljeno št. zaposlenih na dan 31.12.2023 iz kadrovskega načrta za tekoče leto 2024	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31.12.2025	Predlog dovoljenega št. zaposlenih na dan 31.12.2026
Uradniško delovno mesto na položaju	VII/1	1	1	1	1
Uradniška delovna mesta	VII/2	1	7	7	7
	VII/1	7	1	1	1
	VI/2	3	0	0	0
	VI/1	0	2	2	2
Strokovno tehnična delovna mesta	V.	2	0	0	0
Funkcionar		1	1	1	1
SKUPAJ		13	12	12	12



OBČINA KIDRIČEVO

Občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12-ZdZPVHVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21-odl.US, 123/21, 44/22, 130/22-ZPOMK-2 in 18/23) ter 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo Slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je Občinski svet Občine Kidričevo, na 15. redni seji dne 24.10.2024 sprejel

PRAVILNIK
o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja
v občini Kidričevo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina pravilnika)

- (1) Ta pravilnik določa področje uporabe, vrste pomoči, pogoje in upravičence do denarne pomoči ter druge ukrepe Občine za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Kidričevo.
- (2) Sredstva po tem pravilniku se dodelijo za:
- ❖ državne pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. december 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1, zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472),
 - ❖ pomoči *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 15. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831)."
 - ❖ Uredba Komisije (EU) št. 1408/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* v kmetijskem sektorju
 - ❖ druge ukrepe občine.

2. člen
(način in višina zagotavljanja sredstev)

Sredstva za izvedbo ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Kidričevo (v nadaljnjem besedilu: občina), se zagotavljajo v proračunu občine. Višina sredstev se določi z odlokom o proračunu občine za tekoče leto.

3. člen
(oblika pomoči)

Sredstva za ukrepe po tem pravilniku se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij in/ali v obliki subvencioniranih storitev.

4. člen
(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni po tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

- (1) »pomoč« pomeni vsak ukrep, ki izpolnjuje merila iz prvega odstavka 107. člena Pogodbe o delovanju Evropske unije (prečiščeno besedilo 2016, UL C št. 202 z dne 7. 6. 2016, str. 1; v nadaljevanju besedila: Pogodba);
- (2) »mikro, malo in srednje podjetje« pomeni podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (3) »kmetijski sektor« pomeni vsa podjetja, ki so dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, predelavi in trženju kmetijskih proizvodov;
- (4) »kmetijski proizvod« pomeni proizvode s seznama v Prilogi I k Pogodbi, razen ribiških proizvodov in proizvodov iz ribogojstva s seznama v Prilogi I k Uredbi (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str.1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2020/560 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. aprila 2020 o spremembi uredb (EU) št. 508/2014 in (EU) št. 1379/2013 glede posebnih ukrepov za ublažitev vpliva izbruha COVID-19 na sektor ribištva in akvakulture (UL L št. 130 z dne 24. 4. 2020, str. 11);
- (5) »primarna kmetijska proizvodnja« pomeni proizvodnjo rastlinskih in živalorejskih proizvodov s seznama v prilogi I k Pogodbi, brez kakršnih koli nadaljnjih postopkov, ki bi spremenili naravo takih proizvodov;
- (6) »predelava kmetijskih proizvodov« pomeni vsak postopek na kmetijskem proizvodu, po katerem proizvod ostane kmetijski proizvod, razen dejavnosti na kmetiji, potrebnih za pripravo živalskega ali rastlinskega proizvoda za prvo prodajo;
- (7) »trženje kmetijskih proizvodov« pomeni imeti na zalogi ali razstavljati z namenom prodaje, ponujati za prodajo, dobavljati ali na kateri koli drug način dajati na trg, razen prve prodaje primarnega proizvajalca prodajnemu posredniku ali predelovalcu, ter vsake dejavnosti, s katero se proizvod pripravi za tako prvo prodajo; prodaja, ki jo opravi primarni proizvajalec končnemu potrošniku, se šteje za trženje kmetijskih proizvodov, če se opravlja v ločenih, za to namenjenih prostorih;
- (8) »kmetijsko gospodarstvo« pomeni enoto, ki obsega zemljišče, objekte in naprave, ki se uporabljajo za primarno kmetijsko proizvodnjo;
- (9) »nosilec ali nosilka kmetijskega gospodarstva« je odgovorna oseba za opravljanje kmetijske dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- (10) »podjetje v težavah« pomeni podjetje v skladu s 58. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472;
- (11) »začetek izvajanja projekta ali dejavnosti« pomeni bodisi začetek dejavnosti ali gradbenih del, povezanih z naložbo, bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali uporabo storitev ali vsako drugo zavezo, zaradi katere projekta ali dejavnosti ni več mogoče preklicati, odvisno od tega, kar nastopi prej; nakup zemljišč in pripravljala dela, kot je pridobivanje dovoljenj in opravljanje študij izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja projekta ali dejavnosti;
- (12) »opredmetena sredstva« pomenijo sredstva, ki jih sestavljajo zemljišča, stavbe in obrati, stroji in oprema;
- (13) »intenzivnost pomoči« pomeni bruto znesek pomoči, izražen kot odstotek upravičenih stroškov pred odbitkom davkov ali drugih dajatev;
- (14) »standard Unije« pomeni obvezen standard, predpisan z zakonodajo EU, ki določa raven, ki jo morajo doseči posamezna podjetja, zlasti glede okolja, higiene in dobrobiti živali; posledično se standardi ali cilji, zastavljeni na ravni Unije, ki so zavezujoči za države članice, ne pa tudi za posamezna podjetja, ne štejejo za standarde Unije;
- (15) »naložbe za skladnost s standardom Unije« pomenijo naložbe, ki se izvedejo za doseganje skladnosti s standardom Evropske unije po zaključku prehodnega obdobja, določenega z zakonodajo Evropske unije;
- (16) »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:
 - a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
 - b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
 - c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
 - d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka, preko enega ali več drugih podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

- (17) »slabe vremenske razmere, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami« pomenijo neugodne vremenske pogoje, kot so zmrzal, neurja in toča, led, močno ali obilno deževje ali huda suša, ki v kmetijskem sektorju uničijo več kot 30% povprečne letne proizvodnje, izračunane na podlagi predhodnega triletnega ali štiriletnega obdobja ali triletnega povprečja na podlagi predhodnega petletnega ali osemletnega obdobja, pri čemer sta izključeni najvišja ali najnižja vrednost, v gozdarskem sektorju pa več kot 20 % proizvodnega potenciala gozdov;
- (18) »biogorivo na osnovi hrane« pomeni biogorivo iz poljščin, ki se uporabljajo za živila in krmo, kot je opredeljeno v Direktivi (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2018 o spodbujanju uporabe energije in obnovljivih virov (prenovitev), (UL L št. 328 z dne 21. 12. 2018, str. 82), zadnjič spremenjeni z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2022/759 z dne 14. decembra 2021 o spremembi Priloge VII k Direktivi (EU) 2018/2001 Evropskega parlamenta in Sveta glede metodologije za izračun energije iz obnovljivih virov, ki se uporablja za hlajenje in daljinsko hlajenje (UL L št. 139 z dne 18. 5. 2022, str.1);
- (19) »druge slabe vremenske razmere« pomenijo neugodne vremenske razmere, ki ne spadajo v opredelitev slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami;
- (20) »škodljivi organizem rastline« pomeni katero koli vrsto, sev ali biotip rastline, živali ali patogenega povzročitelja, škodljivega za rastline ali rastlinske proizvode;
- (21) »zaščiten žival« pomeni katero koli žival, ki je zaščiten z zakonodajo Unije ali nacionalno zakonodajo, vključno z živalskimi vrstami, za katere nacionalna zakonodaja določa posebna pravila za ohranitev populacije;
- (22) »investicijska dela« pomenijo dela, ki jih opravljajo kmet osebno ali kmetovi delavci, da ustvarijo sredstva;
- (23) »naravne nesreče« pomenijo potrese, snežne plazove, zemeljske plazove, in poplave, tornade, hurikane, izbruhe vulkanov in požare v naravi naravnega izvora;
- (24) »podjetje v težavah« je podjetje, ki izpolnjuje merila iz 18. točke 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgov pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39);
- (25) za »1 ha primerljivih kmetijskih površin« se šteje:
- 1 ha njiv ali vrtov (GERK 1100, 1130) ali
 - 2 ha travnikov (GERK 1300) ali ekstenzivnih sadovnjakov (GERK 1222) ali
 - 4 ha pašnikov (GERK 1330) ali
 - 0,25 ha plantažnih sadovnjakov (GERK 1221) ali ostalih trajnih nasadov (GERK 1240, 1180) ali
 - 0,2 ha zavarovanih prostorov pri pridelavi vrtnin (drevesnice, trsničarstvo) (GERK 1190) ali
 - 200 m² proizvodnih površin pri pridelavi gob ali
 - 8 ha gozdov ali
 - 5 ha gozdnih plantaž (GERK 1420) ali
 - 6 ha močvirnih travnikov oziroma drugih površin (GERK 1321).
- V primeru rabe kmetijskih zemljišč, ki je podlaga za preračun 1 ha primerljivih kmetijskih površin, se šteje raba po GERK-ih.

5. člen

(vrste pomoči in ukrepi)

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in podeželja v občini se finančna sredstva usmerjajo preko pravil za državne pomoči, ki imajo podlago v uredbah komisije EU, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega pravilnika in omogočajo izvedbo naslednjih vrst pomoči oz. ukrepov:

VRSTE POMOČI	UKREPI
<i>Državna pomoč po skupinski izjemi v kmetijstvu in gozdarstvu z</i>	UKREP 1: <i>Pomoč za naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo</i> (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472	UKREP 2: <i>Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov</i> (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 3: <i>Pomoč za plačilo zavarovalnih premij</i> (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 4: <i>Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih</i> (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) UKREP 5: <i>Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov</i> (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)
<i>Pomoč de minimis pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013</i>	UKREP 6: <i>Pomoč za naložbe za v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji</i> UKREP 7: <i>Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja</i>
<i>Pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013</i>	UKREP 8: <i>Pomoč sektorju živinoreje in reje drobnice</i>
<i>Ostali ukrepi Občine</i>	UKREP 9: <i>Šolanje v srednjih poklicnih in srednjih strokovnih izobraževalnih programih s področja kmetijstva in gozdarstva</i> UKREP 10: <i>Sofinanciranje dejavnosti društev na področju kmetijstva</i>

6. člen

(upravičenci do pomoči in izvajalci storitev)

Upravičenci do pomoči so:

- kmetijska gospodarstva dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, na področju predelave in/ali trženja kmetijskih proizvodov ter v gozdarstvu in so vpisane v register kmetijskih gospodarstev;
- v primerih ukrepov za pomoči *de minimis* po Uredbi komisije (EU) št. 1407/2013 so to nosilci kmetijskih gospodarstev in člani kmetijskega gospodinjstva, ki imajo stalno prebivališče na naslovu nosilca dejavnosti, so registrirani za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji. Kmetijsko gospodarstvo je vpisano v register kmetijskih gospodarstev;
- dijaki s stalnim bivališčem v občini, ki se šolajo v srednjih poklicnih in srednjih strokovnih izobraževalnih programih s področja kmetijstva, prehrane in gozdarstva;
- registrirana društva ali združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva in prehrane na območju občine.

7. člen

(izvzeta področja uporabe Komisije (EU) št. 2022/2472)

- (1) Do pomoči po tem pravilniku, v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, niso upravičeni subjekti, ki so:
 - naslovniki neporavnane naloge za izterjavo, na podlagi predhodnega sklepa Evropske unije, s katerim je pomoč, ki jo je dodelil organ Republike Slovenije, razglasila za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
 - podjetja v težavah.
- (2) Pomoči po tem pravilniku se ne dodelijo:
 - za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoznimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
 - za pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

- (3) Pomoči po tem pravilniku, v okviru ukrepov v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen, kadar po predpisih, ki urejajo davek na dodano vrednost, le-ta ni izterljiv.

8. člen

(način, pogoji in merila za dodeljevanje pomoči)

- (1) Državne pomoči in pomoči *de minimis* se dodeljujejo upravičencem na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na občinski internetni strani, skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ ter tem pravilnikom.
- (2) V javnem razpisu se opredelijo posamezni ukrepi in višina razpoložljivih sredstev, kot to določa odlok o proračunu občine za tekoče leto.
- (3) Podrobnejša merila za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku, se določijo v javnem razpisu.

9. člen

(spodbujevalni učinek pomoči)

- (1) Za ukrepe v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta oziroma dejavnosti.
- (2) Spodbujevalni učinek ni zahtevan za pomoč v skladu s 36. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472.
- (3) Vloga za pomoč mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
 - ime fizične osebe oziroma naslov pravne osebe;
 - velikost podjetja;
 - opis projekta ali dejavnosti, vključno z datumom začetka in konca;
 - lokacijo projekta ali dejavnosti;
 - seznam upravičenih stroškov;
 - vrsto (nepovratna sredstva, posojilo ali drugo) in znesek javnega financiranja, potrebnega za projekt ali dejavnost ter
 - izjave vlagatelja:
 - a) da ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja pomoči za iste upravičene stroške iz drugih javnih virov ter
 - b) glede izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 7. člena tega pravilnika.

10. člen

(dodelitev sredstev)

- (1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku odloča pooblaščen osebna na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan/županja.
- (2) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vložiti pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa/odločbe. Odločitev župana/županje je dokončna.
- (3) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.
- (4) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa/odločbe.

11. člen

(izplačila sredstev)

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca. Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (račun in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
- druga dokazila o opravljeni storitvi določena z javnim razpisom.

12. člen

(združevanje pomoči)

- (1) Največja intenzivnost pomoči in najvišji znesek pomoči po posameznih ukrepih (v ukrepih od 1 do 5), določenih od 13. do vključno 19. člena tega pravilnika, ne smejo preseči najvišje intenzivne pomoči in najvišjih zneskov pomoči, določenih v 14., 17., 28., 36. in 50. členu Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev Evropske unije.

- (2) Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se lahko združuje z vsako drugo državno pomočjo zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se v celoti ali deloma pokrivajo samo, če se s takim združevanjem ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.
- (3) Pomoč po tem pravilniku se v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 ne združuje s plačili iz drugega odstavka 145. člena in 146. člena Uredbe (EU) št. 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 2. decembra 2021 o določitvi pravil o podpori za strateške načrte, ki jih pripravijo države članice v okviru skupne kmetijske politike (strateški načrt SKP) in se financirajo iz Evropskega kmetijskega jamstvenega sklada (EKJS) in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP), ter o razveljavitvi uredb (EU) št. 1305/2013 in (EU) št. 1307/2013 (UL L št. 435 z dne 6. 12. 2021, str.1), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2023/813 z dne 8. februarja 2023 o spremembi Uredbe (EU) 2021/2115 Evropskega parlamenta in Sveta glede dodeljenih sredstev držav članic za neposredna plačila in letne razdelitve podpore Unije in razvoj podeželja po državah članicah (UL L št. 102 z dne 17. 4. 2023, str. 1) v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.
- (4) Pomoč po tem pravilniku, v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472, se ne združuje s pomočjo *de minimis* v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s takim združevanjem presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 2022/2472.

II. UKREPI V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 2022/2472

13. člen

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

(1) Namen in cilji ukrepa:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobro počutje živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;
- prispevanje k blažitvi podnebnih sprememb in prilagajanju nanje, vključno z zmanjšanjem emisij toplovdnih plinov in povečanjem sekvenciacije ogljika ter spodbujanje trajnostne energije in energijske učinkovitosti;
- prispevanje k trajnostnemu krožnemu biogospodarstvu ter spodbujanje trajnostnega razvoja in učinkovitega upravljanja naravnih virov, kot so voda, tla in zrak, vključno z zmanjšanjem odvisnosti od kemikalij;
- prispevanje k zaustavitvi in obnovitvi trenda izgube biotske raznovrstnosti, krepitev ekosistemskih storitev ter ohranjanje habitatov in krajine,

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic (pravice za prejem sredstev v okviru SKP),
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- nakup živali,
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije,
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami,
- obratna sredstva.

(3) Intenzivnost pomoči

- do 65% upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;

- najvišji skupni znesek pomoči na upravičenca lahko znaša do 5.000 EUR.
- (4) Dejavnost primarne kmetijske proizvodnje se mora opravljati na najmanj 1 hektar primerljivih kmetijskih površin v uporabi.
- (5) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

14. člen

Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

- (1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.
- (2) Upravičeni stroški:
- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin na kmetijskem gospodarstvu; nakup zemljišč je upravičen v obsegu do 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne dejavnosti;
 - stroški nakupa kmetijske mehanizacije,
 - stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij,
 - stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku,
 - stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (preventivni ukrepi, npr. protitočne mreže,...),
 - stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.
- (3) Pogoji za pridobitev:
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - priloga projektne dokumentacije za izvedbo naložbe, predračuni/računi o stroških povezanih z naložbo, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - za naložbo, v zvezi s katero mora biti opravljena presoja vplivov na okolje in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt, v skladu z določili petega odstavka 14 člena Uredbe Komisije št. 2022/2472, mora biti opravljena pred datumom dodelitve pomoči oziroma predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
 - ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
 - predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
 - drugi pogoji povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti, opredeljeni z javnim razpisom.
- (4) Intenzivnost pomoči:
- v skladu s tretjim odstavkom 13. člena tega pravilnika.
- (5) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

15. člen

Podukrep 1.2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

- (1) Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnih površin na območju občine. Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.
- (2) Upravičeni stroški:
- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki),
 - stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
 - stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
 - stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.
- (3) Upravičenci do pomoči:
- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost,...);

- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
 - urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov se mora izvajati najmanj na 1 hektar primerljivih kmetijskih površin.
- (4) Pogoji za pridobitev:
- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila (predračun/račun) glede upravičenih stroškov do sofinanciranja;
 - predračun, račun oziroma dokazila o plačilu stroškov za projektno dokumentacijo, za katere se uveljavlja pomoč;
 - kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
 - dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
 - drugi pogoji povezani z opravljanjem kmetijske dejavnosti, ki so opredeljeni z razpisom.
- (5) Intenzivnost pomoči:
- v skladu s tretjim odstavkom 13. člena tega pravilnika.
- (6) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

16. člen

UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov (17. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

- (1) Cilj ukrepa je sofinanciranje naložb, ki se nanašajo v zvezi s predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov, ki po predelavi še vedno ostanejo kmetijski proizvodi.
- (2) Upravičeni stroški:
- gradnja ali izboljšanje nepremičnin, namenjenih predelavi in trženju kmetijskih proizvodov,
 - nakup strojev in opreme,
 - splošni stroški (stroški, ki se nanašajo na izvedbo naložbe, kot so honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti)
 - nakup in razvoj računalniške opreme ter patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.
- (3) Pomoč se ne dodeli za:
- obratna sredstva;
 - že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
 - stroške povezane z zakupnimi pogodbami;
 - naložbe v zvezi s proizvodnjo bio goriv na osnovi hrane;
 - naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.
- (4) Pogoji za pridobitev pomoči:
- dokazila o registraciji dopolnilne dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti;
 - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno; naložba mora biti skladna z zakonodajo Evropske unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja,
 - za naložbo mora biti, v skladu s četrtem odstavkom 17. člena Uredbe Komisije (EU) št.2022/2472, v kolikor je potrebno, opravljena presoja vplivov na okolje; pridobljeno soglasje mora biti predloženo z vlogo za pridobitev pomoči;
 - predračun (ponudba) za načrtovano naložbo;
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
 - dejavnost na kmetiji se mora izvajati še vsaj pet let po zaključeni naložbi;
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (5) Upravičenci so kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev.
- (6) Intenzivnost pomoči:
- do 65% upravičenih stroškov naložbe na kmetijskih gospodarstvih;
 - najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša do 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.
- (7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

17. člen

UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

- (1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:
 - naravnih nesreč;
 - slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami in drugih slabih vremenskih razmer;
 - bolezni živali ali škodljivih organizmov na rastlinah ter
 - zaščitene živali.
- (2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.
- (3) Upravičeni stroški so sofinanciranje stroškov zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.
- (4) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, imajo sklenjeno zavarovalno pogodbo za tekoče leto, ki je vključena v sofinanciranje po nacionalni uredbi za tekoče leto.
- (5) Pogoji za pridobitev je veljavna zavarovalna polica, z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.
- (6) Intenzivnost pomoči:
 - pomoč po tem pravilniku, skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje, ne sme preseči 70% stroškov zavarovalne premije.

18. člen

UKREP 4: Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (36. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

- (1) Namen ukrepa:
 - ohranjanje značilnosti neproizvodne dediščine, ki se nahajajo na kmetijskih gospodarstvih,
 - ohranjanje naravne in kulturne dediščine na podeželju,
 - varstvo dediščine proizvodnih sredstev na kmetijah (kot so kmetijska poslopja: kašča, kozolec, skedenj, itd.),
 - prispevanje k privlačnosti ruralnega okolja kot bivalnega prostora,
 - pospeševanje razvoja turizma na podeželju.

Cilj pomoči je varovanje in ohranjanje značilnosti kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih (na primer arheoloških in zgodovinskih znamenitosti).
- (2) Upravičeni stroški:
 - stroški naložbe v opredmetena sredstva v ohranjanje neproizvodne dediščine – arheoloških ali zgodovinskih značilnosti na kmetijskem gospodarstvu;
 - investicijska dela.
- (3) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo s primarno kmetijsko proizvodnjo, so vpisani v register kmetijskih gospodarstev ter so lastniki objektov, vpisanih v register nepremične kulturne dediščine.
- (4) Pogoji za pridobitev:
 - stavba mora biti vpisana v register nepremične kulturne dediščine (RKD), ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo ali zaščitena z občinskim odlokom o varstvu kulturne dediščine;
 - ustrezna dovoljenja za izvedbo naložbe, v kolikor je to potrebno;
 - ustrezna dokumentacija za izvedbo naložbe;
 - predračuni, računi oz. dokazila o plačilu upravičenih stroškov;
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (5) Intenzivnost pomoči
 - do 100 % upravičenih stroškov;
 - najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša do 5.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo.

19. člen

UKREP 5: Pomoč za naložbe v gozdarske tehnologije ter v predelavo, mobilizacijo in trženje gozdarskih proizvodov (50. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

- (1) Cilj podpore je izboljšati gospodarske vrednosti gozdov ter učinkovitost gospodarjenja z gozdovi, z uvajanjem proizvodnih izboljšav pri sečnji in spravilu lesa glede na okolju prijazni obdelavi tal in povečanju varnosti pri delu v gozdu.
- (2) Upravičeni stroški:
 - gradnja, nakup ali izboljšanje nepremičnin, pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu do 10 % drugih skupnih upravičenih stroškov;
 - nakup strojev in opreme do tržne vrednosti;
 - pridobitev, razvoj ali pristojbine za uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk;
 - stroški svetovanj v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti;
 - stroški oblikovanja načrtov za gospodarjenje z gozdovi in enakovrednih dokumentov.
- (3) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev.
- (4) Pogoji za pridobitev:
 - za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti, na podlagi Direktive 2011/92/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 13. decembra 2011 o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 26 z dne 28. 1. 2012, str. 1), zadnjič spremenjene z Direktivo 2014/52/ EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o spremembi Direktive 2011/92 EU o presoji vplivov nekaterih javnih in zasebnih projektov na okolje (UL L št. 124 z dne 25. 4. 2014, str. 1), mora biti pred datumom dodelitve pomoči opravljena navedena presoja in pridobljeno soglasje za izvedbo zadevnega naložbenega projekta;
 - ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo;
 - predložitev zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
 - mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (5) Intenzivnost pomoči:
 - do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih;
 - najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša do 3.000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.
- (6) Vloga za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

III. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1407/2013

20.člen

(splošna določila *de minimis* Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)

- (1) Do *de minimis* pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
 - a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
 - b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- (2) Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoznimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- (3) Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

- (4) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.
- (5) Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po zakonu, ki ureja prisilno poravnavo, stečaj ali likvidacijo, v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.
- (6) Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, ne sme preseči 200.000 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.
- (7) Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prvega odstavka tega člena ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

21. člen

(kumulacija *de minimis* pomoči)

- (1) Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- (2) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.
- (3) Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do zgornje ustrezne meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

22. člen

(obveznosti prejemnika do pomoči in občine)

- (1) Prejemnik podpore mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.
- (2) Prejemnik mora k vlogi predložiti:
 - pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi te ali drugih odredb *de minimis* v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
 - pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis*, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
 - seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih *de minimis* pomoči za vsa, z njim povezana podjetja;
 - izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo sedmega odstavka 18. člena tega pravilnika.
- (3) Občina bo s sklepom/odločbo pisno obvestila prejemnika,
 - o odobrenem znesku *de minimis* pomoči, in da je pomoč dodeljena po pravilu *de minimis* v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.
- (4) Dajalec pomoči mora hraniti evidence o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma odobritve pomoči.

23. člen

UKREP 6: Pomoč za naložbe za opravljanje v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetsko dejavnost na kmetiji

- (1) Cilj ukrepa je diverzifikacija dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih. Z ukrepom se želi ustvariti pogoje in možnosti za ohranjanje obstoječih in ustvarjanje novih delovnih mest, izboljšanje dohodkovnega položaja in utrjevanje tržnega položaja kmetijskih gospodarstev.
- (2) Predmet podpore so naložbe za:
 - predelava kmetijskih proizvodov, zelišč in gozdnih sadežev,
 - neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah in izven kmetije,
 - turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost po Uredbi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji),
 - dejavnosti povezane s tradicionalnimi znanji na kmetiji (glede na vrste dopolnilnih dejavnosti na kmetiji po Uredbi o dopolnilnih dejavnosti na kmetiji).
- (3) Upravičenci do pomoči:
 - kmetijska gospodarstva, ki se glede na registracijo dejavnosti ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.
- (4) Višina pomoči - bruto intenzivnost pomoči:
 - do 50% upravičenih stroškov. Višina sredstev se določi z javnim razpisom;
 - ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek pomoči *de minimis*.
- (5) Pogoji:
 - dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
 - dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
 - dejavnost na kmetiji se mora izvajati vsaj pet let po zaključeni naložbi;
 - predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
 - projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
 - poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (6) Upravičeni stroški:
 - stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
 - stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
 - stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.
- (7) Neupravičeni stroški:
 - plačila davkov, raznih taks in režijskih stroškov;
 - stroški zavarovanj, plačila obresti;
 - vse investicije, ki se izvajajo izven občine.

24. člen

UKREP 7: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju dopolnilnih in nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

- (1) Cilj pomoči je doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.
- (2) Upravičenci do pomoči:
 - pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.
- (3) Višina pomoči – bruto intenzivnost pomoči:
 - do 100 % upravičenih stroškov;

- ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek *de minimis* pomoči.
- (4) Pogoji za pridobitev sredstev:
- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
 - program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
 - drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.
- (5) Upravičeni stroški:
- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
 - stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogleda, povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
 - stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
 - stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

III A. UKREPI DE MINIMIS V SKLADU Z UREDBO KOMISIJE (EU) ŠT. 1408/2013

25. člen

(splošne določbe pomoči de minimis po Uredbi Komisije (EU) št. 1408/2013)

(1) Pomoč de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se ne dodeli:

- a) za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč, neposredno povezano z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- b) če se dodeli pod pogojem, da se domačim proizvodom pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

(2) Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine ali do države.

(3) Skupni znesek pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013, dodeljena upravičencu oziroma enotnemu podjetju, ne sme presegati zgornje meje iz tretjega a odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ter nacionalne in sektorske omejitve za Slovenijo iz Priloge II Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013.

(4) Do sredstev niso upravičena mikro, mala in srednja podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr., 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

26. člen

(kumulacija pomoči de minimis)

(1) Poleg pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 se v zvezi z istimi upravičenimi stroški istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju ne sme dodeliti še državna pomoč, če bi tako seštevanje povzročilo intenzivnost pomoči, ki bi presegala intenzivnost ali znesek pomoči, določena za posebne okoliščine vsakega primera v predpisih Evropske unije.

(2) Če je upravičenec razen v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov dejaven v enem ali več sektorjih ali opravlja dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, se pomoč de minimis, dodeljena za dejavnosti v sektorju primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov v skladu s tem pravilnikom, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno sektorjem ali dejavnostim na področju uporabe Uredbe

Komisije (EU) št. 2023/2831, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 2023/2831, če upravičenec z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

(3) Če je upravičenec razen v primarni kmetijski proizvodnji dejaven v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, se pomoč de minimis, dodeljena primarni kmetijski proizvodnji v skladu s tem pravilnikom, lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, do zgornje meje, določene v Uredbi Komisije (EU) št. 717/2014, če upravičenec z ločitvijo dejavnosti ali stroškov zagotovi, da primarna kmetijska proizvodnja ne prejema pomoči de minimis, dodeljene v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 717/2014.

27. člen

(UKREP 8: Pomoč sektorju živinoreje in reje drobnice)

(1) Cilj podpore je spodbujati proizvodnjo mleka in mesa v občini in spodbujanje kratkih verig, to je oddaje mleka in mesa v občini Kidričevo. S spodbujanjem lokalnih verig se povečuje samooskrbnost in kvaliteta kmetijskih proizvodov in zmanjšuje vpliv kmetijstva na okolje.

(2) Upravičeni stroški pridelave mleka in mesa se priznajo v letnem pavšalnem znesku na glavo živine po staležu na dan 31. 12. preteklega leta, za drobnico pa po staležu na dan 1. 2. tekočega leta pred objavo javnega razpisa za ta ukrep (presečna datuma). Pomoč iz tega ukrepa se lahko nameni le za stroške pridelave mleka ali mesa.

(3) Pavšalni zneski za oddajo mleka se dodelijo na:

- kravo molznico v sistemu kontrole A,
- mlečno kozo in ovco.

(4) Pavšalni zneski za oddajo mesa se dodelijo na:

- GVŽ mesnega goveda (bikci, biki, telice), prašičev in kopitarjev (žrebeta, konji, osli, mule),
- jagnjeta in kozliči do 1 leta,
- kunce.

(5) Pavšalne zneske vsakoletno določi župan s sklepom pred objavo javnega razpisa.

(6) Znesek pomoči se ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo de minimis presegli zgornjo mejo ali nacionalno ali sektorsko omejitev iz tretjega odstavka 21.a člena tega pravilnika.

(7) Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine in se ukvarjajo z živinorejo ali rejo drobnice ter so v preteklem letu pred objavo javnega razpisa za ta ukrep oddala vsaj 70 % mleka oziroma mesa na območju občine Kidričevo.

(8) Pogoji za dodelitev pomoči:

- dokazilo o deležu oddanega mleka na upravičenem območju (za krave mlekarice, mlečne koze in ovce) oziroma deležu oddanega mesa na upravičenem območju (za mesno živino oziroma drobnico);
- dokazilo o proizvedenem mleku, predelanem v okviru lastne dopolnilne dejavnosti: Za predelavo mleka v sir se upošteva, da upravičenci proizvedeno mleko predelajo v okviru lastne dopolnilne dejavnosti, tako da iz 11 litrov kravjega ali kozjega mleka pridelajo 1 kg sira ter za 6 litrov ovčjega mleka pridelajo 1 kg sira;
- prejemnik pomoči mora ohraniti enak stalež živine/drobnice kot na presečni datum pred objavo razpisa še najmanj dve leti po prejemu dotacije po tem ukrepu, razen v primeru višje sile;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

(9) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

28. člen

(obveznosti upravičenca in občine)

(1) Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

(2) Vlagatelj mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1408/2013 ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške, da občina lahko zagotovi, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja pomoči de minimis ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
- seznam podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih pomoči de minimis za vsa z njim povezana podjetja;
- izjavo o ločitvi dejavnosti oziroma stroškov, vezano na določilo četrtega in petega odstavka 21.a člena tega pravilnika;
- pisno izjavo o združitvi, pripojitvi ali razdelitvi vlagatelja v tekočem in predhodnih dveh letih;
- ostalo opredeljeno v javnem razpisu.

[13]

(3) Občina bo:

- obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013;
- obvestila prejemnika o odobrenem znesku pomoči de minimis;
- preverila že dodeljene pomoči de minimis za posameznega upravičenca v evidenci pomoči de minimis za kmetijstvo in ribištvo, ki jo vodi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP), in v evidenci pomoči de minimis za druge gospodarske dejavnosti, ki jo vodi Ministrstvo za finance (v nadaljevanju: MF);
- preverila morebitno preseganje zgornje meje pomoči de minimis za vsa podjetja v okviru enotnega podjetja;
- poročala MKGP-ju o dodeljeni pomoči de minimis v 15 dneh po dodelitvi.

IV. OSTALI UKREPI OBČINE

29. člen

UKREP 9: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

(1) Namen podpore je sofinanciranje obratovalnih stroškov društev s področja kmetijstva z namenom večanja prepoznavnosti društva v lokalnem pomenu ali širše.

(2) Upravičenci do pomoči:

- društva in združenja, ki so registrirana po zakonu o društvih in je njihova glavna dejavnost kmetijstvo (odločba o vpisu v register) in imajo urejeno evidenco o članstvu,
- delujejo na območju občine oziroma združujejo člane iz občine Kidričevo,
- da izpolnjujejo pogoje in merila javnega razpisa in k prijavi za razpis priložijo vso popolno zahtevano dokumentacijo,
- da izvajajo in se vključujejo v aktivnosti na območju Občine in o tem vodijo evidenco.

(3) Višina pomoči – bruto intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov, znesek pomoči se določi z javnim razpisom;
- sredstva niso namenjena za investicije v prostore, temveč zgolj za obratovalne stroške;

(4) Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa in razpisne dokumentacije, v kateri so podrobneje opredeljeni pogoji, kriteriji in merila za sofinanciranje.

30. člen

UKREP 10: Šolanje v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih s področja kmetijstva in gozdarstva

- (1) Namen ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov v programih, povezanih s kmetijstvom.
- (2) Pogoji za pridobitev pomoči je stalno prebivališče dijaka v občini.
- (3) Za pridobitev pomoči je potrebno v vlogi priložiti ustrezno potrdilo o vpisu.
- (4) Upravičenci do pomoči so dijaki, ki se šolajo v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih, povezanih s kmetijstvom.
- (5) Višina pomoči znaša do 300 EUR neto na dijaka v šolskem letu.
- (6) Podrobnejša merila za dodelitev sredstev po ukrepu iz tega člena se določi z razpisom.

V. NAČIN DODELJEVANJA POMOČI

31. člen

- (1) Sredstva pomoči se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, v skladu s tem pravilnikom in predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna.
- (2) V javnem razpisu se podrobneje določijo merila in kriteriji za dodeljevanje državnih pomoči in pomoči *de minimis* ter zahtevana dokumentacija za posamezne ukrepe po tem pravilniku.
- (3) Javni razpis se objavi na uradni spletni strani občine. Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov navedene v tem pravilniku.
- (4) V javni razpis se določi višina razpoložljivih sredstev, kot to določa Odlok o proračunu Občine.
- (5) Glede na višino razpoložljivih sredstev in števila prispelih vlog z upravičenimi naložbami, se vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižajo.

32. člen

- (1) Postopek za dodelitev pomoči vodi tri članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan/županja. Strokovne in administrativno tehnične naloge za komisijo opravlja občinska uprava.
- (2) Komisija na podlagi tega pravilnika in javnega razpisa odpira vloge, preveri popolnost vlog, obravnava pravočasno prispеле vloge, opravlja ogledе na terenu in pripravi zapisnike.
- (3) Komisija pripravi predlog upravičencev do pomoči, ki ga predloži direktorju občinske uprave. Direktor občinske uprave, na podlagi prejetega predloga strokovne komisije, s sklepom odloči o višini odobrenih finančnih sredstev v roku 30 dni od dneva popolnosti vloge.
- (4) Zoper sklep je dopustno v roku 8 dni od prejema vložiti pritožbo, o kateri odloča župan/županja. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Odločitev župana je dokončna.
- (5) Medsebojne obveznosti med upravičencem pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

VI. NADZOR NAD NAMENSKO PORABO SREDSTEV

33. člen

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oziroma javnem razpisu, spremlja občinska uprava, oziroma s strani župana pooblaščen oseba.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti in s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, obračunana od dneva nakazila prejemniku, če se ugotovi:
 - da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljenaa za namen, za katerega so bila dodeljena;
 - da je prejemnik za katerikoli namen navajal neresnične podatke;
 - da prejemnik pomoči iz istega naslova za isti namen že pridobil finančna sredstva;
 - da prejemnik pomoči projekta ne izvede;
 - da je prejemnik davčni dolžnik.
- (3) Prejemnik, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.
- (4) V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi, da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi, da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VII. HRAMBA DOKUMENTACIJE

34. člen

- (1) Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz tega pravilnika.
- (2) Občina mora voditi natančne evidence z informacijami o dodeljenih pomočeh in dokazili o izpolnjevanju pogojev deset let od dneva zadnje dodelitve pomoči po tem pravilniku.

VIII. KONČNE DOLOČBE

35. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Kidričevo.

36. člen

- (1) Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 007-10/2023

Datum: 25.10.2024



Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo



OBČINA KIDRIČEVO

Občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Na podlagi četrtega odstavka 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) in 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je Občinski svet Občine Kidričevo, na svoji 15. redni seji, dne 24.10.2024, na predlog župana sprejel naslednji

SKLEP
o ustanovitvi stavbne pravice

I.

Na nepremičnini parc. št. 72, k.o. (431) Starošince, zemljišče v izmeri 3765 m², se dovoli ustanovitev stavbne pravice v korist Prostovoljnega gasilskega društva Starošince, Starošince 17, 2326 Cirkovce, za potrebe legalizacije gasilskega doma.

Stavbna pravica nastane z dnem vpisa v zemljiško knjigo in se ustanavlja za obdobje 99-ih let.

II.

Prostovoljno gasilsko društvo za ustanovitev stavbne pravice plača enkratno nadomestilo v znesku 16.329,00 EUR.

III.

Po prenehanju pogodbenega razmerja Občina Kidričevo plača PGD Starošince nadomestilo v višini 16.329,00 EUR.

IV.

Pogodba o ustanovitvi stavbne pravice se sklene po metodi neposredne pogodbe.

V.

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Kidričevo.

Številka: 478-19/2024

Datum: 25.10.2024



Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo



OBČINA KIDRIČEVO

Občinski svet
Kopališka ul. 14
2325 Kidričevo

Na podlagi četrtega odstavka 29. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR) in 15. člena Statuta Občine Kidričevo (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/16 in 16/18) je Občinski svet Občine Kidričevo, na svoji 15. redni seji, dne 24.10.2024, na predlog župana sprejel naslednji

S K L E P

I.

Proda se solastniški delež 1/2 na nepremičnini parc. št. 585/4, k.o. (717) Fram, zemljišče v izmeri 434 m² z nedokončano stanovanjsko stavbo v 3. gradbeni fazi z ID oznako 717-182, neto tlorisne površine 200 m².

II.

Izhodiščna vrednost nepremičnine znaša 21.500,00 EUR. V vrednosti ni zajet davek.

III.

Prodaja navedene nepremičnine se v skladu z 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti opravi po metodi javnega zbiranja ponudb.

IV.

Za podpis prodajne pogodbe se pooblasti župana Občine Kidričevo.

V.

Ta sklep prične veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Kidričevo.

Številka: 478-21/2024

Datum: 25.10.2024



Anton Leskovar;

župan
Občine Kidričevo