



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

Točka 7

Občina Ivančna Gorica
Municipality of Ivančna Gorica

Sokolska ulica 8, SI-1295 Ivančna Gorica, EU
T +386 0 1 7812 100, F +386 0 1 7812 120
E obc.ivančna.gorica@siol.net,
W ivančna-gorica.si

Številka:
Ivančna Gorica, 17.9.2025

STATUS DOKUMENTA: POROČILO

ZADEVA: POROČILO O DELU JAVNEGA KOMUNALNEGA PODJETJA GROSUPLJE ZA LETO 2024

- 1. Predlog sklepa občinskega sveta:** Občinski svet Občine Ivančna Gorica se je seznanil s Poročilom o delu Javnega komunalnega podjetja Grosuplje za leto 2024.
- 2. Predlagatelj:** Dušan Strnad, župan Občine Ivančna Gorica.
- 3. Osebe, odgovorne za strokovno pripravo in usklajenost gradiva:** Stanislav Stopar, direktor JKP Grosuplje d.o.o.
- 4. Izjava, da je gradivo obravnaval pristojni odbor ali komisija občinskega sveta:** Gradivo bo do seje občinskega sveta obravnaval Odbor za turizem, gospodarstvo in gospodarske javne službe.
- 5. Predlog morebitnega skrajšanja poslovnih rokov za obravnavo:** /
- 6. Ocena finančnih posledic sklepov:** /
- 7. Kratek povzetek gradiva:**
Poslovno poročilo predstavlja poslovanje Javnega komunalnega podjetja Grosuplje d.o.o. v letu 2024. Opredeljuje ključne dogodke in vplive na poslovanje v letu 2024, pomembne poslovne podatke za leto 2024 s poročilom o strukturi in gibanju zaposlenih kot izjemno pomembnim dejavnikom za izvajanje dejavnosti družbe.

Poleg omenjenega vsebuje poslovno poročilo še poročilo o najpomembnejših investicijah v komunalno infrastrukturo v letu 2024 in pregled izvajanja gospodarskih javnih služb po občinah ter dejavnostih in pričakovanja glede razvoja družbe.

Župan
Dušan Strnad



Letno poročilo 2024





Izdajatelj:
Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o.
Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje

Besedilo:
Javno komunalno podjetje Grosuplje d.o.o.

Fotografije:
JKPG

Naklada:
25 kos

Junij 2025

www.jkpg.si



Kazalo

1 PREDSTAVITEV PODJETJA	10
1.1 LASTNIŠKA STRUKTURA IN ORGANI DRUŽBE	10
1.2 DEJAVNOSTI PODJETJA	11
1.3 KRATKA ZGODOVINA	12
2 IZJAVA O UPRAVLJANJU	16
3 POROČILO DIREKTORJA DRUŽBE	22
4 POROČILO NADZORNEGA SVETA	26
5 RAZVOJ IN KAKOVOST POSLOVANJA	30
6 TRAJNOSTNO POROČILO	36
7 UPRAVLJANJE S TVEGANJI	40
7.1 POSLOVNA TVEGANJA IN TVEGANJA DELOVANJA	40
7.2 FINANČNA TVEGANJA	42
8 POSLOVNO POROČILO	46
8.1 GOSPODARSKO GIBANJE	46
MAKROEKONOMSKO OKOLJE	46
TRG DELA	46
RAST CEN	46
8.2 VIZIJA, POSLANSTVO IN VREDNOTE PODJETJA	48
POSLANSTVO	48
VREDNOTE	48
VIZIJA	48
8.3 ANALIZA POSLOVANJA	48
9 IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB	56
9.1. OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE	57
9.1.1 OSKRBA S PITNO VODO	57
9.1.2 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	61
9.1.3 RAVNANJE Z ODPADKI	65
9.1.4 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA V OKVIRU POGREBNE DEJAVNOSTI	68
9.2. IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE	68
9.2.1 DALJINSKO OGREVANJE	68
9.2.2 VZDRŽEVANJE ZELENIC IN CEST	69
9.2.3 POKOPALIŠKA DEJAVNOST	70
9.2.4 UPRAVLJANJE MESTNE TRŽNICE GROSUPLJE	71
9.2.5 UPRAVLJANJE TRŽNICE IVANČNA GORICA	72
9.2.6 UPRAVLJANJE PARKIRNE HIŠE P+R GROSUPLJE IN JAVNIH PARKIRIŠČ V GROSUPLJU	72
10 DEJAVNOSTI, KI NISO V OKVIRU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB	76
11 INVESTICIJE V KOMUNALNO INFRASTRUKTURO	80
12 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN ZAPOSLENI	86
13 POMEMBNEJŠI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	90

14 RAČUNOVODSKI IZKAZI	94
14.1 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	94
14.2 BILANCA STANJA	95
14.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV - II. RAZLIČICA	97
14.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA	98
14.5 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	100
14.6 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA OZIROMA BILANČNE IZGUBE	101
14.7 PREDLOG RAZPOREDITVE BILANČNEGA DOBIČKA	101
15 IZJAVA POSLOVODSTVA	106
16 RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH	110
16.1 SPLOŠNA RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	110
16.2 BILANCA STANJA	110
16.2.1 SREDSTVA	110
16.2.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	118
16.3 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	126
16.3.1 PRIHODKI	126
16.3.2 ODHODKI IN STROŠKI	130
17 DAVEK OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB	137
18 ODLOŽENI DAVKI	138
19 RAZČLENITEV STROŠKOV PO FUNKCIONALNIH SKUPINAH	139
20 IZKAZ DENARNIH TOKOV	140
21 ZABILANČNA EVIDENCA	141
22 DOGODKI MED 31. 12. 2024 IN ODOBRTVIJO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV, KI VPLIVAJO NA SPREMEMBO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	145
23 POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA IN FINANČNEGA STANJA DRUŽBE	146
24 DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SLOVENSKEGA RAČUNOVODSKEGA STANDARDA 32	147
24.1 IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH (IN OBČINAH)	148
24.1.1 POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2024 ZA OBČINO DOBREPOLJE	154
24.1.2 POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2024 ZA OBČINO GROŠUPLE	160
24.1.3 POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2024 ZA OBČINO IVANČNA GORICA	166
24.1.4 POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2024 ZA OBČINO VELIKE LAŠČE	171
25 DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV ENERGETSKEGA ZAKONA	172
25.1 BILANCA STANJA V DEJAVNOSTI DALJINSKO OGREVANJE	172
25.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA V DEJAVNOSTI DALJINSKO OGREVANJE	174
26 PRIKAZ SODIL IN IZRAČUN POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNA MESTA	175
27 REVIZORJEVO POROČILO	188

Pomembnejši podatki in nekateri kazalniki poslovanja družbe

	LETO 2024	LETO 2023	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2020
IZ BILANCE STANJA					
Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	141.939	135.921	41.161	51.927	47.654
Opredmetena osnovna sredstva	4.405.486	4.027.428	3.606.693	3.158.681	3.286.626
Dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe	95.905	82.170	81.696	587.143	571.040
Terjatve	2.992.058	2.375.525	2.192.995	2.369.418	2.018.170
Zaloge	203.093	215.397	207.353	152.369	136.119
Kapital	2.855.052	2.802.544	2.802.854	2.854.887	2.734.266
Rezervacije in dolgoročne PČR	2.729.759	3.069.389	3.011.610	3.100.394	3.104.220
Dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti	871.598	728.114	570.640	509.192	686.326
Kratkoročne poslovne obveznosti in kratkoročne PČR	3.923.571	3.330.962	3.473.617	3.260.798	2.828.758
IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA					
Prihodki iz poslovanja	18.845.604	18.106.550	16.460.774	14.315.318	13.340.257
Odhodki iz poslovanja	18.762.266	18.030.824	16.633.095	14.203.418	13.210.567
Rezultat iz poslovanja	83.338	75.726	-172.321	111.900	129.690
Celotni dobiček/izguba (brez davkov)	74.953	48.514	-152.070	132.208	125.841
Davek od dobička	19.637	13.504	1.866	19.100	16.862
Odloženi davki	6.559	-7.031	-53.944	0	0
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	48.757	42.041	-99.992	113.108	108.979
STROŠKI DELA IN PLAČ					
Stroški dela	5.129.266	4.485.584	3.863.816	3.504.178	3.468.213
Stroški plač	3.783.340	3.274.140	2.840.604	2.597.756	2.531.301
Povprečna bruto plača na zaposlenega	2.488,58	2.287,82	2.025,30	1.915,41	1.903,98
KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE					
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,004	1,003	0,991	1,009	1,010
Čista dobičkonosnost kapitala	0,017	0,015	-0,035	0,041	0,041
ŠTEVILO ZAPOSLENIH KONEC LETA	126	125	120	117	111
POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH IZ UR	126,69	119,26	116,88	113,02	110,79

	LETO 2024	LETO 2023	LETO 2022	LETO 2021	LETO 2020
ŠT. PREBIVALCEV (Občine Grosuplje, Ivančna Gorica, Dobrepolje)	43.918	43.248	42.803	41.280	41.110
VODOVODNI SISTEM					
dolžina omrežja v m	573.386	556.941	545.893	544.062	538.864
število novih priključkov	140	145	178	187	266
število zajetij – vodnjakov	35	35	32	32	32
število vodohranov	46	46	48	43	43
zmogljivost vodohranov v m ³	7.869	7.869	7.820	7.280	7.280
število črpališč	38	38	41	39	39
število hidrantov	2.061	1.980	1.960	1.912	1.862
prodana voda uporabnikom iz Občin Dobrepolje, Grosuplje in Ivančna Gorica v m ³	2.064.886	1.987.134	2.014.928	2.042.660	1.946.933
kazalnik vodnih izgub	29,91 %	29,17 %	28,90 %	26,12 %	27,57 %
KANALIZACIJSKI SISTEM					
dolžina omrežja v m	190.843	190.857	190.847	189.986	189.706
število novih priključkov	47	33	33	54	72
število čistilnih naprav	8	8	8	8	8
zmogljivost čistilnih naprav v PE	30.173	31.071	30.128	30.128	30.128
število črpališč	31	31	24	24	24
prodana odvedena voda m ³	1.142.076	1.133.122	1.123.819	1.159.524	1.107.017
RAVNANJE Z ODPADKI					
število ekoloških otokov	301	300	300	295	294
zbrani mešani komunalni odpadki, kosovni odpadki, biološki odpadki in druge ločeno zbrane frakcije (kg)	14.613.202	13.675.854	13.263.088	13.080.099	13.069.865
obdelani komunalni odpadki (kg)	4.076.240	4.504.120	4.360.000	4.361.380	3.688.430
odloženi odpadki na deponiji CERO Špaja dolina – komunalni in nekomunalni odpadki (kg)	7.421.870	269.760	0	0	2.422.180
zbrani biološki odpadki v (kg)	3.209.940	3.005.240	2.863.890	2.749.880	3.003.009
ločeno zbrane frakcije – nevarni odpadki, OEE0, papir, embalaža, steklo itd. (kg)	6.290.622	6.112.194	5.973.650	5.892.679	5.976.043

LETNO POROČILO 2024

Predstavitev podjetja



1 Predstavitev podjetja

1.1 Lastniška struktura in organi družbe

Javno komunalno podjetje Grosuplje je javno podjetje, ki je v lasti treh občin, in sicer Občine Dobropolje, Občine Grosuplje in Občine Ivančna Gorica.

Organi družbe so skupščina, ki jo sestavljajo župani občin ustanoviteljic podjetja, nadzorni svet in direktor.

V letu 2024 je skupščina delovala v sestavi: predsednik skupščine dr. Peter Verlič, župan Občine Grosuplje, ter člana skupščine Dušan Strnad, župan Občine Ivančna Gorica, in Janez Pavlin, župan Občine Dobropolje.

Skupščina Javnega komunalnega podjetja Grosuplje imenuje člane nadzornega sveta podjetja. Nadzorni svet sestavljajo Jože Ulčar – predsednik in člani: Vera Šparovec, Alenka Hočvar ter Maja Perme, kot predstavnica sveta delavcev

Direktor družbe je **Stanislav Stopar**

PODJETJE IN SEDEŽ

Javno komunalno podjetje Grosuplje d. o. o.
Cesta na Krko 7
1290 Grosuplje

TELEFON

01 78 88 910

SPLETNA STRAN

www.jkpg.si

ELEKTRONSKI NASLOV

info@jkpg.si

OSNOVNA DEJAVNOST

36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode

MATIČNA ŠTEVILKA

5144574

DAVČNA ŠTEVILKA

SI65119037

OSNOVNI KAPITAL

571.315 EUR

49 %
Grosuplje

41 %
Ivančna Gorica

10 %
Dobropolje

1.2 Dejavnosti podjetja

Obvezne gospodarske javne službe

- Oskrba s pitno vodo
- Odvajanje in čiščenje odpadnih voda
- Ravnanje s komunalnimi odpadki
- 24-urna dežurna služba v okviru pogrebne dejavnosti

Izbirne gospodarske javne službe

- Daljinsko ogrevanje
- Pokopališka dejavnost
- Vzdrževanje ulic, občinskih javnih poti, cest in javnih površin
- Upravljanje Mestne tržnice Grosuplje in Tržnice Ivančna Gorica
- Upravljanje garažne hiše in parkirišč v Grosuplju

Druge dejavnosti

- Gradnja in obnova komunalne infrastrukture
- Projektiranje, geodetske storitve in tehnično svetovanje
- Dimnikarske storitve
- Druge storitvene dejavnosti
- Pogrebne storitve
- Upravljanje Športnega parka Grosuplje
- Posebne oz. izključne pravice, ki so jih podelile občine

1.3 Kratka zgodovina

Javno komunalno podjetje Grosuplje je bilo ustanovljeno z namenom zagotavljanja kakovostnih komunalnih storitev na območju Ivančne Gorice, Grosuplja in okoliških naselij. Od svojega začetka je imelo podjetje dolgoročen in uspešen razvoj, pri čemer je dosledno sledilo potrebam lokalnih skupnosti ter si prizadevalo izboljšati kakovost življenja svojih uporabnikov. Prvotna naloga podjetja je bila predvsem upravljanje vodovodov in drugih osnovnih komunalnih dejavnosti, kot so zbiranje in odvoz odpadkov ter upravljanje pokopališč. Kljub temu pa se je že na začetku svoje poti usmerilo tudi v širitev in modernizacijo infrastrukture.

V začetnih desetletjih svojega delovanja je podjetje veliko vlagalo v izgradnjo novih objektov, kot so poslovni prostori, čistilne naprave ter vodovodne in kanalizacijske naprave. To je bilo ključno za zagotavljanje stabilne in zanesljive oskrbe s pitno vodo ter za zmanjšanje onesnaževanja okolja. Podjetje je prav tako začelo z izgradnjo daljinskega ogrevanja, kar je predstavljalo pomemben korak v prizadevanju za energetske učinkovitost in trajnostni razvoj. V tem času so se že začele intenzivne investicije v obnovo infrastrukture, ki so kasneje postale stalna praksa podjetja.

Sčasoma se je podjetje transformiralo v javno podjetje in začelo širiti svoj nabor dejavnosti ter izvajati večje infrastrukturne projekte, katerih cilj je bil zagotoviti čim večjo pokritost s komunalnimi storitvami ter izboljšati kakovost in zanesljivost teh storitev. V obdobju po prehodu na javno podjetje so bile izvedene številne pomembne investicije, kot so izgradnja novih čistilnih naprav, širitev kanalizacijskih in vodovodnih omrežij ter uvedba naprednih tehnologij za obvladovanje komunalnih sistemov. Podjetje je pridobilo pomembna evropska sredstva za izvedbo številnih projektov, povezanih z varstvom okolja in energetske učinkovitostjo, kar je omogočilo širitev komunalne infrastrukture in izboljšanje storitev za občane.

V zadnjih letih se je podjetje osredotočilo na trajnostni razvoj in zmanjšanje okoljskega odtisa. Prehod na trajnostne energetske vire, kot je utekočinjeni zemeljski plin v kotlovnica, je pomembno prispeval k zmanjšanju emisij in večji energetske učinkovitosti sistema. Podjetje je uvedlo napreden sistem daljinskega spremljanja komunalnih omrežij, s pomočjo katerega lahko hitro in učinkovito zaznava morebitne napake ter omogoča takojšnje ukrepanje. S tem je podjetje zagotovilo boljšo obvladljivost sistemov in večjo zanesljivost storitev, kar je v največji meri pripomoglo k večjemu zadovoljstvu uporabnikov.

Poleg izboljšav na področju oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter ravnanja z odpadki je podjetje v zadnjih letih izvedlo številne projekte, usmerjene v obnovo infrastrukture. Obnovili so številne vodovodne in kanalizacijske sisteme, kar je prispevalo k večji zanesljivosti in kakovosti storitev. S poudarkom na varstvu okolja in trajnostnem razvoju je podjetje uspelo povečati svojo učinkovitost in zmanjšati vpliv na okolje. V okviru teh prizadevanj so se izvajali tudi projekti na področju obnovljivih virov energije, uvedle pa so se tudi nove tehnologije za spremljanje in obvladovanje komunalnih omrežij, kot so sistemi za daljinsko spremljanje in obvladovanje podatkov ter prehod na 5G omrežje za prenos podatkov.





Javno komunalno podjetje
Grosuplje

LETNO POROČILO 2024

Izjava o upravljanju



**varujem
OKOLJE**

VOZIM NA ELEKTRIKU



2 Izjava o upravljanju

V skladu z določilom petega odstavka 70. člena ZGD-1 podaja kot del Letnega poročila družba Javno komunalno podjetje Grosuplje, d. o. o., naslednjo izjavo o upravljanju.

Poslovodstvo družbe JAVNO KOMUNALNO PODJETJE GROSUPLJE, d. o. o., izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2024 upravljanje družbe v skladu z zakoni, Odlokom o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d. o. o., in drugimi veljavnimi predpisi.

Družba pri upravljanju ne uporablja kodeksa o upravljanju.

Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj

Sistem notranje kontrole je skupek različnih usmeritev in politik, ki jih vzpostavi in sprejme uprava z namenom, da bi kar najbolje upravljala tveganje, povezano z računovodskim poročanjem. Namen sistema notranje kontrole je zagotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja in skladnost z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi.

Družba ima vzpostavljen sistem obvladovanja tveganja, povezan z računovodskim poročanjem.

Pravilnost, popolnost in resničnost računovodskega poročanja zagotavljamo z izvajanjem naslednjih vrst notranje kontrole:

- kontrole pravilnosti računovodskih podatkov, ki jih zagotavljamo na različne načine, na primer z usklajevanjem postavk s kupci in dobavitelji,
- kontrole popolnosti zajemanja podatkov (npr. zaporedje dokumentacije, številčenje dokumentov),
- kontrole omejitve dostopa (pravice dostopa do računovodskih evidenc so selektivno dodeljene),
- kontrole nadziranja.

Proces računovodenja je informacijsko podprt, zato so vse zgornje vrste notranje kontrole povezane tudi s sistemi kontrole, vgrajenimi v okvir informacijske tehnologije, ki obsegajo tako kontrolo omejitev dostopa do omrežja, podatkov, aplikacij kot kontrolo točnosti in popolnosti zajemanja in obdelovanja podatkov.

Organi družbe

Organi javnega podjetja so: skupščina, nadzorni svet in direktor.

Pristojnosti organov javnega podjetja so opredeljene v Odloku o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d. o. o.



Skupščina

Skupščino sestavljajo župani Občine Grosuplje, Občine Ivančna Gorica in Občine Dobrepolje. Skupščina predstavlja skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v skladu z 61. členom Zakona o lokalni samoupravi in opravlja svoje naloge v imenu in za račun občin ustanoviteljic.

Skupščina odloča o:

- sprejemu sprememb in dopolnitev družbene pogodbe,
- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- zahtevi za vplačilo oziroma vračilo naknadnih vplačil,
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev na predlog občinskih svetov občin ustanoviteljic,
- povečanju ali zmanjšanju osnovnega kapitala javnega podjetja na lastno pobudo ali/in direktorjev predlog,
- vstopu novih družbenikov v javno podjetje na predlog občinskih svetov občin ustanoviteljic,
- prenehanju in statusnem preoblikovanju javnega podjetja na predlog občinskih svetov občin ustanoviteljic,
- prevzemu v uporabo in izvzetju iz uporabe infrastrukturnih objektov in naprav gospodarskih javnih služb,
- ustanavljanju ali soustanavljanju gospodarske družbe,
- vlaganju kapitala v že ustanovljene gospodarske družbe,
- sprejemu letnega poročila, obračuna in zaključnega računa podjetja,
- uporabi bilančnega dobička in kritju izgub,
- uporabi rezerv javnega podjetja,
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta,
- nadomestilih članom nadzornega sveta,
- imenovanju revizorja in družbe za revidiranje računovodskih izkazov na predlog nadzornega sveta.

Mandat članov skupščine in njihovih namestnikov traja štiri leta, vezan pa je na mandat posameznega župana kot člana skupščine.

Sejo skupščine sklicuje direktor javnega podjetja na lastno pobudo, dolžan pa jo je sklicati tudi na zahtevo posameznega člana skupščine ali predsednika nadzornega sveta na podlagi sklepa nadzornega sveta.

Nadzorni svet družbe

Nadzorni svet ima štiri člane, od katerih tri člane imenuje in odpokliče skupščina, enega člana, ki zastopa zaposlene, pa imenuje in odpokliče svet delavcev, upošteva določila zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

Nadzorni svet mora biti sklican najmanj enkrat v četrtletju.

Nadzorni svet nadzira vodenje poslov javnega podjetja ter pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, blagajno javnega podjetja, shranjene vrednostne papirje, zaloge blaga in drugo. V tem okviru:

- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, nadzira redno in pravočasno sestavljanje računovodskega izkaza, rentabilnost podjetja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja, o čemer obvešča skupščino javnega podjetja,
- na direktorjev predlog sprejema poslovni in finančni načrt,
- skupščini poda predlog za imenovanje revizorja in družbe za revidiranje računovodskih izkazov,
- daje mnenje k revizijskemu poročilu,
- imenuje in razrešuje direktorja javnega podjetja,
- sprejema ukrepe za pregled in nadzor direktorjevega dela,
- sprejema merila za določitev plače, pravic in obveznosti direktorja javnega podjetja,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem,
- daje smernice za delo direktorju,
- direktorju javnega podjetja daje soglasje glede podeljevanja zastopstev in neomejenih pooblastil, pri čemer veljajo glede zastopnikov iste omejitve, določene s tem odlokom, kakor za direktorja,
- na podlagi soglasja skupščine odloča o imenovanju in razrešitvi prokurista,
- direktorju daje soglasje za sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest javnega podjetja in načrt zaposlovanja delavcev javnega podjetja, ki je sestavni del poslovnega načrta javnega podjetja,
- direktorju daje soglasje k sklepanju zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev in sklepanja kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot tri leta,
- uveljavlja zahteve javnega podjetja proti direktorju ali ustanoviteljicam v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju.



Direktor

Javno podjetje ima direktorja, ki na lastno odgovornost vodi poslovanje in delo javnega podjetja ter javno podjetje zastopa. Direktorja imenuje in razrešuje nadzorni svet. Direktor se imenuje za štiri leta, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

Direktor javnega podjetja:

- izdelava poslovnih in finančnih načrtov javnega podjetja ter ga predloži v sprejem nadzornemu svetu,
- sprejema ukrepe za izvajanje poslovnega in finančnega načrta,
- sestavi letno poročilo in ga po potrditvi nadzornega sveta predlaga skupščini v sprejem, skupščini predlaga uporabo bilančnega dobička,
- redno poroča nadzornemu svetu in skupščini o svojem delu ter rezultatih poslovanja,
- organizira in vodi delovni proces,
- izdaja posamične akte in pravilnike, ki urejajo delo in poslovanje javnega podjetja,
- v soglasju z nadzornim svetom sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest javnega podjetja in načrt zaposlovanja delavcev javnega podjetja, ki je sestavni del poslovnega načrta javnega podjetja,
- na podlagi mnenja nadzornega sveta določa plačno politiko v javnem podjetju na podlagi kolektivne pogodbe in letnega načrta ter planiranih in doseženih rezultatov poslovanja,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- določa cene za storitve, ki niso v pristojnosti drugih organov javnega podjetja ali občinskih svetov občin ustanoviteljic,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, akti javnega podjetja ter sklepi skupščine in nadzornega sveta.

Določila, ki se nanašajo na organe družbe, so povzeta po Odloku o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d. o. o.

Stanislav Stopar
Direktor



LETNO POROČILO 2024

Poročilo direktorja družbe



3 Poročilo direktorja družbe

Spoštovani!

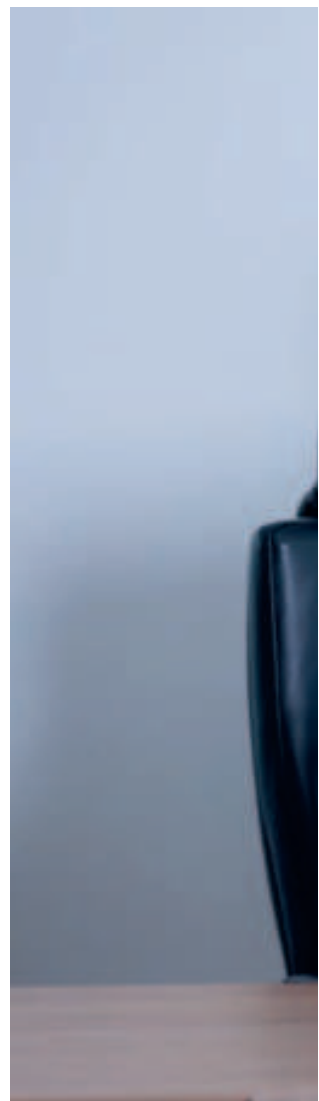
leto 2024 je bilo za naše podjetje leto izzivov, stabilizacije in preišljenih odločitev. Po zelo nepredvidljivem in napornem obdobju energetske krize v preteklih letih smo v letošnje leto vstopili bolj pripravljeni in z jasnim načrtom, kako ohraniti stabilnost poslovanja ter nadaljevati z razvojem in investicijami. Naše poslovno okolje je sicer ostajalo pod vplivom mednarodnih gospodarskih negotovosti in geopolitičnih trenj, vendar so se inflacijski pritiski znižali, kar je prispevalo k bolj predvidljivim pogojem za delovanje gospodarskih družb. Slovenski BDP je v letu 2024 zabeležil 1,6-odstotno rast, inflacija pa se je znižala na 2,0 %, kar smo tudi v našem podjetju zaznali kot priložnost za bolj stabilno načrtovanje prihodkov in odhodkov.

V javnem komunalnem podjetju Grosuplje smo se tudi v letu 2024 osredotočili na učinkovito izvajanje vseh gospodarskih javnih služb, povečanje kakovosti naših storitev ter obvladovanje ključnih stroškov, med katerimi še naprej izstopajo stroški energentov. Uspelo nam je nadaljevati z uspešno prakso nadzora nad stroški električne energije, pri čemer smo kombinirali nakup po dnevnih borznih cenah ter zakup prek občin, kar se je tudi tokrat izkazalo kot učinkovita zaščita pred nihanjem cen. Pomembno zmanjšanje smo dosegli tudi pri stroških ravnanja z odpadnimi blati iz čistilnih naprav, kjer smo s preišljenim pristopom optimizirali stroške prevoza, obdelave in odlaganja.

Ob koncu leta 2023 je po daljšem obdobju mirovanja ponovno začelo obratovati odlagališče CERO Špaja dolina, kar je v letu 2024 predstavljalo enega pomembnejših mejnikov v delovanju našega podjetja. Med letom smo tam odložili vse komunalne odpadke, ki so bili v preteklih letih začasno skladiščeni v RCERO Ljubljana, vključno s skladiščenimi azbestnimi odpadki. S tem smo bistveno zmanjšali obveznosti in stroške ravnanja z odpadki, hkrati pa zagotovili ustrezno, dolgoročno rešitev na področju odlaganja.

Tudi na področju investicij smo nadaljevali z ambicioznimi cilji. Proti koncu leta smo zaključili gradnjo sončne elektrarne na strehi upravne stavbe, s čimer smo naredili pomemben korak k večji energetski samooskrbi in zmanjšanju ogljičnega odtisa podjetja. Nadaljevali smo z gradnjo kanalizacijskega omrežja v Veliki Račni, kar bo pomembno prispevalo k izboljšanju kakovosti bivanja in varovanja okolja v prihodnjih letih. Projekti izgradnje žarnih zidov, tlakovanja poti in širitev pokopališč ostajajo del investicijskih načrtov za leti 2025 in 2026. Prav tako je za leto 2025 načrtovan začetek priključevanja uporabnikov na čistilno napravo v Bruhanji vasi, ki je tehnično pripravljena za obratovanje.

Naše poslovanje je bilo tudi v letu 2024 uspešno. Ustvarili smo čiste prihodke od prodaje v višini 18.104.204 EUR, kar pomeni 2,7 % rast v primerjavi z letom prej. Poslovno leto smo zaključili s čistim dobičkom v višini 48.757 EUR, ki sicer nekoliko zaostaja za načrtovanim, vendar potrjuje stabilno in uravnoteženo vodenje podjetja. Ob koncu leta je bilo v podjetju zaposlenih 126 delavcev, kar je rahel porast glede na preteklo leto. Nadaljevali smo tudi z ukrepi v okviru certifikata Družini prijazno podjetje, med katerimi izstopajo prilagoditve delovnega časa, skrb za varnost in zdravje pri delu ter razvoj notranjih delovnih skupin za iskanje inovacij in izboljšav.





Zavedamo se odgovornosti, ki jo nosimo kot komunalno podjetje, ter jo uresničujemo z visoko strokovnostjo, zanesljivostjo in spoštovanjem do okolja. V središče postavljamo uporabnika naših storitev, obenem pa gradimo dolgoročne odnose z ustanoviteljicami, lokalnimi skupnostmi in poslovnimi partnerji. Posebno pozornost še naprej namenjamo trajnostnim praksam: ločenemu zbiranju odpadkov, zmanjševanju vodnih izgub, energetske učinkovitosti ter izobraževanju in osveščanju javnosti.

Vstopamo v novo leto z jasnimi cilji in zavedanjem, da nas čakajo številni izzivi – od podnebnih sprememb do zakonodajnih zahtev in novih družbenih pričakovanj. A prepričan sem, da bomo tudi te izzive obvladali z znanjem, izkušnjami in predanostjo, ki jo vsak dan znova izkazujejo naši sodelavci.

Hvala vsem zaposlenim, uporabnikom, poslovnim partnerjem ter ustanoviteljicam – Občini Grosuplje, Občini Ivančna Gorica in Občini Dobropolje – za zaupanje, sodelovanje in podporo pri doseganju skupnih ciljev.

S spoštovanjem,

Stanislav Stopar
Direktor

A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Stopar', is placed over a light green circular graphic element.

LETNO POROČILO 2024

Poročilo nadzornega sveta



4 Poročilo nadzornega sveta

Poročilo o delu nadzornega sveta Javnega komunalnega podjetja Grosuplje d.o.o. za poslovno leto 2024

Sestava nadzornega sveta v letu 2024

Na podlagi 40. člena Odloka o ustanovitvi in organiziranju Javnega komunalnega podjetja Grosuplje d.o.o. je nadzorni svet sestavljen iz štirih članov, od katerih tri imenuje ustanovitelj, enega pa izvoli svet delavcev.

V letu 2024 so nadzorni svet sestavljali naslednji člani:

Predstavniki ustanovitelja:

- **Jože Ulčar** – član od 9. 12. 2022, istega dne izvoljen za predsednika nadzornega sveta;
- **Vera Šparovec** – članica od 9. 12. 2022, istega dne imenovana za namestnico predsednika;
- **Jože Hočevnar** – član od 9. 12. 2022, imenovan s sklepom skupščine 21. 11. 2022; funkcija mu je prenehala 25. 1. 2024;
- **Alenka Zabukovec** – članica od 25. 1. 2024, imenovana s sklepom skupščine 25. 1. 2024, nadomestila g. Jožeta Hočevnarja.

Predstavnica zaposlenih:

- **Maja Perme** – članica od 9. 12. 2022.

Delo nadzornega sveta

V letu 2024 se je nadzorni svet sestel na petih rednih sejah. Člani nadzornega sveta so bili sproti seznanjeni z vsemi pomembnejšimi odločitvami posloводства. Posloводство je redno poročalo o poslovanju družbe, vključno s kvartalnimi poročili, ki so bila strukturirana po posameznih dejavnostih javnih služb in po občinah ustanoviteljicah.

Revizijska komisija, kot stalno delovno telo nadzornega sveta, se je v letu 2024 sestala petkrat. Obravnavala je revizijski načrt, četrtna poročila, revidirano letno poročilo, spremembe notranjih aktov ter vprašanja, povezana z zadolževanjem.

Ključni poudarki sej:

- **April:** Seznanitev s Poslovnim poročilom za leto 2023, zamenjava člana nadzornega sveta, predstavnika s strani Občine Dobropolje.
- **Junij:** Pregled sklenjenih pogodb januar-maj 2024, seznanitev s Poslovnim poročilom prvega tromesečja 2024. Potrditev revidiranega letnega poročila za leto 2023, seznanitev z namero o najemu dolgoročnega posojila v višini 800.000 EUR za izgradnjo novega skladiščno-poslovnega objekta. Seznanitev s sklicem skupščine in predlogom dnevnega reda. Predlog skupščini o uporabi bilančnega dobička za leto 2023, v višini 40.793,73 EUR, za razporeditev v druge rezerve iz dobička. Predlog skupščini za izdajo soglasja za najem dolgoročnega posojila. Sprejem predloga o določitvi spremenljivega dela prejemkov direktorja, za poslovno leto 2023.
- **Oktober:** Obravnava poslovanja v prvem polletju 2024, pregled sklenjenih pogodb v obdobju od junija do septembra 2024.
- **November:** Seznanitev s potekom izvedbe postopka javnega naročila za izgradnjo skladiščno – poslovnega objekta ter delovnopravne razmerja z zunanjim izvajalcem za urejanje zelenic in parkov.
- **December:** Obravnava poslovanja do septembra 2024, sprememba pravil delitve stroškov po dejavnostih in občinah – sodila. Potrditev izjave za finančna jamstva v zvezi z okoljevarstvenim dovoljenjem za odlagališče CERO Špaja dolina. Potrditev Finančnega načrta za leto 2025 in Načrta obvladovanja tveganj, povezanih z obratovanjem odlagališča CERO Špaja dolina.

Gradiva za seje so bila pripravljena kakovostno in pravočasno, kar je omogočilo učinkovito delo nadzornega sveta. Na vseh sejah je bil prisoten tudi direktor družbe.



Nadzorni svet ocenjuje, da je v celotnem letu deloval neodvisno in nepristransko, brez zaznanih nasprotij interesov.

Letno poročilo družbe za leto 2024

Nadzorni svet je obravnaval in potrdil revidirano letno poročilo za leto 2024, ki ga je pripravila družba in revidirala družba RÖDL & PARTNER d.o.o., Ljubljana. Poročilo je skladno z določbami Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) in je sestavljeno iz poslovnega in računovodskega dela.

Poslovno poročilo:

- Ponuja analizo poslovanja, gibanja zaposlenih in ključnih dogodkov v letu 2024.
- Vsebuje pregled pomembnejših investicij in izvajanja gospodarskih javnih služb.

Računovodsko poročilo:

- Prikazuje resničen in pošten prikaz stanja sredstev in obveznosti, finančnega položaja in poslovnega izida.
- Vključuje pojasnila k posameznim postavkam ter pregledno razčlenitev izkazov.

Nadzorni svet je na svoji 64. redni seji obravnaval letno poročilo 2024 in nanj ni imel pripomb. Prav tako se je seznanil z mnenjem revizorja in izrazil pozitivno stališče.

Preveril je tudi predlog razporeditve bilančnega dobička v višini 44.363,42 EUR ter predlaga, da se v celoti razporedi v druge rezerve iz dobička.

Načrti za leto 2025

Nadzorni svet bo tudi v letu 2025 nadaljeval z aktivnim izvajanjem nadzorne funkcije, in sicer s poudarkom na:

- rednem spremljanju poslovanja,
- nadzoru nad izkazi poslovanja,
- spremljanju finančnih in operativnih tveganj,
- zagotavljanju zakonitega in gospodarnega delovanja družbe.

Cilj ostaja doseganje načrtovanih rezultatov ob koncu poslovnega leta, ob upoštevanju stabilnosti in odgovornosti v izvajanju javnih služb.

V Grosupljem, junij 2025

Jože Ulčar

Predsednik nadzornega sveta

LETNO POROČILO 2024

Razvoj in kakovost poslovanja



5 Razvoj in kakovost poslovanja

Ob zagotavljanju tehničnih pogojev in standardov za delovanje podjetja želimo uvajati model poslovne odličnosti na komunalnem področju. Cilji podjetja za doseganje vizije poslovanja so:

- nemoteno in zanesljivo zagotavljati kakovostne storitve gospodarskih javnih služb vsem uporabnikom,
- biti zgledno družbeno odgovorno podjetje in nosilec ozaveščanja o omejenosti naravnih virov,
- optimizirati stroške izvajanja storitev z oblikovanjem in prevzemanjem najboljših praks,
- vlagati v razvoj podjetja ter
- stalno izboljševati poslovne procese in uporabljati inovativne pristope za doseganje operativne odličnosti po meri uporabnikov.

Poleg strateških ciljev imamo na ravni podjetja določene tudi operativne cilje in aktivnosti za doseganje ciljev, ki so natančneje opisani v nadaljevanju po posameznih področjih.

Področje oskrbe s pitno vodo

- Nadaljevati in zaključiti informativni prostorski prikaz vodovodnega omrežja – e vod – do konca leta 2026.
- Z vgradnjo nadzornih merilnih točk ter aplikativno analizo hidravličnih razmer postopno zmanjševati vodne izgube – v 10 letih pod 25 % oziroma 0,5 % letno.
- Pridobiti in v vodovodni sistem vključiti rezervna vodna vira za vodovod Grosuplje in vodovod Stična do konca leta 2027.
- Posodobiti sistem zagotavljanja kakovosti oskrbe s pitno vodo – HACCP do konca leta 2026.
- Skupaj z občinskimi strokovnimi službami začeti projekt strategije trajnostnega razvoja oskrbe s pitno vodo za posamezne občine.
- Nadaljevati s preходом CNS iz radijskih na spletno platformo.
- Začeti z vsaj enim pilotnim načrtom implementacije pametne vodovodne opreme za nadzor nad vodnimi izgubami.
- Zgostiti mrežo uporabnikov storitve e-obveščanje.
- Začeti pripravljati trajnostni načrt obvladovanja vodnih izgub ter izdelati načrt za območje z najvišjimi vodnimi izgubami na VS Globočec.
- Skupaj s potencialnim investitorjem peskokopa Klanci izvesti raziskovalno vrtino za zagotovitev nadomestnih in strateških količin zajema pitne vode iz medzrnskega vodonosnika iz globokih vrtin na območju severno od Police.
- Skupaj s posameznimi občinami nadaljevati urejanje premoženjsko-pravnih zadev vodne infrastrukture v upravljanju Javnega komunalnega podjetja Grosuplje.
- Nadaljevati obnovo dotrajanih azbestno cementnih cevovodov na območju Radohove vasi, Rašice ter dotrajanih PVC cevi v Veliki Račni.

- Urediti elektrotehnično delavnico ter skladišče vodovodne opreme in preseliti operativno službo v novo skladiščno – poslovno stavbo do konca leta 2026.

Področje odvajanja in čiščenja komunalne odpadne in padavinske vode

- Opremiti aglomeracije nad 500 PE z javnim kanalizacijskim omrežjem in ustreznim čiščenjem odpadnih vod do konca leta 2027.
- Pridobiti projektno dokumentacijo izgradnje manjkajočega ZBDV na kanalizacijskem omrežju Ivančna Gorica do konca leta 2026.
- Pridobiti projektno dokumentacijo za izgradnjo sončne elektrarne na ČN Grosuplje, ČN Ivančna Gorica ter ČN Šentvid pri Stični – do konca leta 2026.
- Začeti priključevati uporabnike na ČN Bruhanja vas – v drugi polovici leta 2025.
- Z občinsko upravo uskladiti in sprejeti akcijski načrt priključevanja uporabnikov na zgrajeno kanalizacijsko omrežje v Dobropolju.
- Vzpostaviti energetska izrabo metana na ČN Ivančna Gorica do konca leta 2027.
- Izgraditi sušilnico blata na ČN Grosuplje – do konca leta 2027.
- Pridobiti hidravlično študijo kanalizacijskega omrežja Grosuplje-Šmarje - Sap do konca leta 2026.
- Skupaj z lokalnimi skupnostmi pridobiti projektno dokumentacijo umestitve zadrževalnih bazenov deževnih vod na kritičnih mestih Ivančne Gorice, Grosupljega ter Spodnje Slivnice.
- Pridobiti gradbeno dovoljenja načrtovanih kanalizacij Velika Loka-Žalna-Veliko Mlačevo, Veliko Mlačevo-Malo Mlačevo,



Spodnje Brezovo-Višnja Gora in Mala Vas-Zdenska vas - do konca leta 2025.

- Začeti z izgradnjo zgoščevalnega priključnega kanalizacijskega omrežja na območju Velike Račne, Grosupljega, Vidma, Bruhanje vasi ter Ivančne Gorice.

Področje ravnanja z odpadki

- Po zaprtju čela odlagališča v CERO Špaja dolina pripraviti program zapolnjevanja II. faze odlagališča ter s tem povezanega finančnega jamstva.
- Uvesti zgostitev mreže zbiralnic odpadnih kuhinjskih olj in še izboljšati količino zbranega odpadnega jedilnega olja na celotnem območju zbiranja odpadkov.
- Nabaviti novo vozilo za odvažanje odpadkov.
- Pridobiti zadostne količine strukturnih odpadkov za zagotovitev ustrezne strukture odloženih odpadkov.
- Začeti s spremembo OVD-ja zaradi prilagoditve dejanskim razmeram na področju izcednih vod, finančnih jamstev in lokacije azbestnih odpadkov.
- Izdelati predlog modernizacije sistema ravnanja z odpadki zaradi implementacije veljavne zakonodaje na področju odpadnega tekstila.
- Obnoviti dotrajano strojno opremo prebiralnice odpadkov.
- Obnoviti prometne poti na območju kompostarne.
- Pridobiti projekt izvedbe II. etape II. faze odlagalnega polja.
- Nadaljevati z uvajanjem pametne specializacije na področju ozaveščanja in informiranja uporabnikov storitev ravnanja z odpadki

Področje pogrebne in pokopališke dejavnosti

- Pridobiti koncesijo za izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti na območju Občin Dobropole in Škofljica do konca leta 2026.
- Na pokopališču Št. Jurij zgraditi nov žarni zid do konca leta 2025.
- Tlakovati sprevodno pot in ploščad ter izvesti povečanje območja raztrosa raztrosnega polja na pokopališču Grosuplje do konca leta 2025.
- Pridobiti projektno dokumentacijo za gradnjo žarnega zidu na pokopališču Grosuplje do konca leta 2025.
- Zgraditi raztrosno polje in širitev grobnih polj na pokopališču Šmarje - Sap do konca leta 2025.
- Zgraditi spominsko obeležje z napisnimi tablicami na raztrosnem polju v Grosupljem do konca leta 2025.
- Po programu investicijskega vzdrževanja pokopališč v upravljanju Javnega komunalnega podjetja Grosuplje v letu 2025 začeti s sanacijo opornega zidu na Spodnji Slivnici ter s širitvijo žarnega grobnega polja v Šmarju - Sapu.
- Urediti skladišče pogrebne opreme in preseliti operativno službo v novo skladiščno-poslovno stavbo do konca leta 2026.

Področje gradenj in vzdrževanja cest

- Postopoma krepiti operativne gradbene in cestarske skupine tako kadrovske kot tudi z mehanizacijo, s ciljem povečati delež lastne realizacije projektov - po 10 % letno, do 2027 iz 30 % na 50 %.
- Razširiti gradbeno operativo z enoto za manjša popravila po-

škodovanih asfaltnih površin, neodvisno od asfaltnih skupin na trgu do konca leta 2026.

- Vzpostaviti aplikacijo za obračunavanje stroškov tekočega vzdrževanja, podprto z GIS sistemom do konca leta 2025 za območje Občine Ivančna Gorica.
- Vzpostaviti aplikacijo za vodenje prikaza stanja cestne infrastrukture in letno spremljanje uresničevanja zastavljenih ciljev izboljšanja voziščnih konstrukcij – do konca 2026.
- V sodelovanju z občinami ustanoviteljicami vzpostaviti dolgoročno pogodbeno razmerje s plužnimi in posipnimi enotami za območje vseh treh občin s ciljem zagotovitve nujno potrebnih zanesljivih pogodbenih partnerjev – do konca 2026.
- Sodelovati pri gradnji javne infrastrukture, ki bo prešla v naše upravljanje, s ciljem seznanitve s projektom in objekti ter zagotovitve možnosti podajanja mnenj in pobud.
- Modernizirati delovno opremo za pometanje in nameščanje snežnih kolov.
- Izvesti pripravo na prevzem javnih poti iz območja Občine Grosuplje v vzdrževanje.
- Urediti skladišče prometne opreme in preseliti službo v novo skladiščno-poslovno stavbo do konca leta 2026.

Področje uprave

- Do konca leta 2026 zgraditi nov poslovno-skladiščni objekt z najmanj štirimi garažno-skladiščnimi prostori, garderobami in dodatnimi pisarnami, do konca leta 2028 pa tudi pokrito halo za skladiščenje cevi, prirobnic in armatur.

- Izboljšati delež uporabe obnovljivih virov pri zagotavljanju električne in toplotne energije upravne stavbe – za 50 % do konca leta 2026.
- Povečati delež električnih vozil, tako osebnih kot tudi delovnih – za 10 % do leta 2027.
- Posodobiti izvajanje organiziranega pranja in delitve po posameznih delavcih s preselitvijo v novo skladiščno-poslovno stavbo – do konca leta 2026.
- Posodobiti e-poslovanje z uvedbo novih aplikacij in posodobitvijo računalniške in programske opreme – vsaj ena nova aplikacija letno oziroma vsaj 5 % obnovljene računalniške opreme letno.
- Sprejem odlokov o izvajanju javne službe vzdrževanja javnih površin in cest za občine do konca leta 2026.
- Izboljšanje zasedenosti tržnice v Ivančni Gorici ter priprava načrta izvedbe tematskih dni.
- Začetek postopkov za implementacijo trajnostnega načrta za doseganje ciljev in meril za sistem daljinskega ogrevanja z analizo stanja, oceno potencialov ter ukrepi za povečanje deleža OVE in odvečne toplote – pridobitev projektne dokumentacije prehoda na predpisan % uporabe obnovljivih virov energije na obeh kotlovnicih, z uporabo sončne energije, geotermalnih vrtin, toplotnih črpalk in SPTE – do konca leta 2026.
- Izgradnja sončne elektrarne na skladiščno-upravni stavbi podjetja ter izvedba bazena padavinske vode zaradi zmanjševanja odvzema pitne vode za potrebe sanitarnih prostorov.





LETNO POROČILO 2024

Trajnostno poročilo



Scotchlite™
Reflective Material



javno komunalno podjetje
Grosuplje

6 Trajnostno poročilo

Trajnostno poročilo v našem podjetju predstavlja celovit pregled vplivov in ukrepov, ki jih sprejemamo za uresničevanje trajnostnega razvoja. S tem zagotavljamo transparentnost in odgovornost podjetja pri svojem delovanju z vidika ekonomije, družbe in okolja.

EKONOMSKA TRAJNOST

Ekonomska trajnost se osredotoča na učinkovito gospodarjenje z našimi finančnimi viri in zagotavljanje dolgoročne stabilnosti podjetja. Skupaj racionalno upravljamo denarna sredstva, infrastrukturo in opremo, pri čemer optimiziramo stroške poslovanja, porabo energije in materialov ter se izogibamo nepotrebnim izdatkom.

Načrtujemo trajnostno rast in razvoj z vlaganjem v tehnologijo in raziskave, ki podjetju omogočajo prilagajanje spremembam ter izboljšanje naših storitev.

Ekonomska trajnost prav tako vključuje skladnost s predpisi in regulativami na področju komunalnih storitev ter spoštovanje pravic naših strank in zaposlenih. To pomeni spremljanje zakonodajnih sprememb in prilagajanje poslovanja v skladu z njimi.

Poleg tega je pomembno zagotavljanje stabilnih cen storitev in transparentnosti v finančnem poslovanju, kar vključuje jasno obveščanje strank o cenah in tarifah ter redno poročanje o finančnem stanju in poslovanju podjetja.



DRUŽBENA ODGOVORNOST

Družbena odgovornost v našem komunalnem podjetju je ključni element, ki se osredotoča na delovanje podjetja v skladu z družbenimi, etičnimi in pravnimi normami ter načeli. To vključuje varovanje človekovih pravic, podporo in vključevanje lokalnih skupnosti, okoljsko odgovornost ter transparentnost.

Varovanje in spoštovanje pravic naših zaposlenih in uporabnikov storitev pomeni zagotavljanje varnih delovnih pogojev, spoštovanje enakosti, nediskriminacije in pravice do zasebnosti.

Javno komunalno podjetje Grosuplje je pomemben del lokalne skupnosti, zato mora aktivno sodelovati z njenimi prebivalci, organizacijami in institucijami. To vključuje podporo lokalnim projektom, sodelovanje pri dejavnostih v okolju ter prispevanje k razvoju skupnosti.

Okoljska odgovornost ima glede na naravo naših dejavnosti velik pomen. Prevezemamo odgovornost za zmanjšanje negativnih vplivov na okolje, kar vključuje uporabo okolju prijaznih tehnologij, zmanjšanje emisij, učinkovito upravljanje z vodnimi viri in odpadki ter spodbujanje trajnostnih praks med uporabniki naših storitev.

Naše podjetje mora zagotavljati transparentnost svojega delovanja in odgovorno poročati o svojih aktivnostih, dosežkih in vplivih. To vključuje redno komunikacijo z deležniki, objavljanje informacij o poslovanju ter odzivanje na vprašanja in pomisleke javnosti.



OKOLJSKA TRAJNOST

Okoljska trajnost v našem podjetju je usmerjena v zmanjšanje negativnih vplivov naših dejavnosti na okolje ter v spodbujanje dobrih praks, ki prispevajo k varovanju okolja in ohranjanju naravnih virov. To vključuje učinkovito ravnanje z odpadki, zmanjšanje emisij in onesnaženja, racionalno uporabo energije in vode, ohranjanje naravnih virov ter ozaveščanje in izobraževanje javnosti.

Okoljska trajnost na področju pitne in odpadne vode vključuje učinkovito rabo in zaščito vodnih virov, uporabo naprednih tehnologij za čiščenje in recikliranje odpadnih voda ter preprečevanje onesnaževal. Komunalna podjetja skrbijo za varčevanje z vodo, optimizirajo distribucijske sisteme in spodbujajo uporabnike k odgovorni rabi. Čiščenje odpadnih voda mora ustrezati visokim okoljskim standardom, da se prepreči onesnaženje vodnih teles. Prav tako se izvajajo preventivni ukrepi za zaščito vodonosnikov in preprečevanje izpustov škodljivih snovi. Ozaveščanje javnosti o varčni rabi vode in pravilnem ravnanju z odpadnimi vodami je ključnega pomena za trajnostno upravljanje vodnih virov.

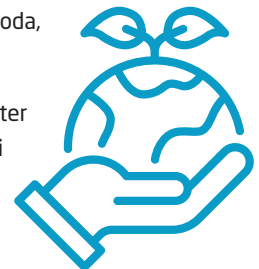
Ker je ravnanje z odpadki ena od naših dejavnosti, imamo tudi na tem področju še posebej odgovorno vlogo. Z vzpostavitvijo programov za ločevanje in recikliranje odpadkov ter spodbujanjem zmanjšanja nastajanja odpadkov že na izvoru si prizadevamo za odgovorno ravnanje z odpadki.

Uporabljamo okolju prijazne tehnologije, optimiziramo procese in skrbimo za nadzor emisij, da zmanjšamo izpuste toplogrednih plinov in drugih škodljivih snovi v okolje.

Zmanjšanje porabe energije in vode je ključni element okoljske trajnosti. Izvajamo ukrepe za večjo energetske učinkovitost, vključno z uporabo obnovljivih virov energije, spremljanjem porabe ter zmanjševanjem izgub energije in vode v naših procesih.

Kot komunalno podjetje igramo pomembno vlogo pri ohranjanju naravnih virov, na primer z upravljanjem zelenih površin, varstvom okolja in spodbujanjem trajnostne rabe naravnih virov, kot so voda, les in drugi.

Poleg tega je ključnega pomena ozaveščanje in izobraževanje javnosti o okoljskih vprašanjih ter spodbujanje trajnostnih praks. Z različnimi oblikami komuniciranja, izobraževalnimi dejavnostmi in delavnicami si prizadevamo za večjo osveščenost javnosti in spodbujanje trajnostnega ravnanja. Z zavzetostjo za okoljsko trajnost lahko kot komunalno podjetje pomembno prispevamo k zmanjšanju negativnih vplivov na okolje ter h gradnji trajnostne prihodnosti za lokalno skupnost.



DRUŽBENA VLOGA IN TRANSPARENTNOST

Družbena odgovornost in transparentnost sta ključna stebra, na katerih temelji delovanje komunalnih podjetij, saj od nas pričakujejo visoke standarde odgovornosti in odprtosti. Temeljna načela, ki podpirajo te vidike, vključujejo prilagodljivost potrebam lokalne skupnosti, jasno komunikacijo o poslovanju, odgovornost do vseh deležnikov ter podporo lokalnemu razvoju in etičnim vrednotam. Komunalna podjetja morajo aktivno sodelovati z lokalnimi prebivalci, upoštevati njihove povratne informacije ter prilagajati storitve njihovim potrebam. Transparentno poslovanje, ki vključuje objavo informacij o dejavnostih, finančnem stanju in cenah storitev, omogoča sprejemanje razumnih in jasnih odločitev. Prav tako je pomembno, da izpolnjujemo obveznosti do različnih deležnikov z odprto komunikacijo in skrbjo za dobrobit zaposlenih. Komunalna podjetja igrajo ključno vlogo pri spodbujanju lokalnega razvoja, ustvarjanju novih delovnih mest in vlaganju v projekte, ki koristijo skupnosti. Naša poslovna etika temelji na poštenosti, integriteti in spoštovanju vseh pravic, kar omogoča gradnjo zaupanja med podjetjem in skupnostjo ter ustvarja pogoje za trajnostni razvoj. Transparentnost pa je osnova za odgovorno upravljanje in učinkovito sodelovanje vseh vpletenih strani.





Javno komunalno podjetje
Grosuplje

KONTEJNER ZA ZBIRANJE POSEBNIH ODPADKOV

LETNO POROČILO 2024

Upravljanje s tveganji



7 Upravljanje s tveganji

V današnjem poslovnem okolju, ki poleg številnih priložnosti prinaša tudi tveganja, je učinkovito upravljanje tveganj postalo pomembna konkurenčna prednost. Podjetja, ki uspešno obvladujejo tveganja, običajno dosegajo boljše poslovne rezultate.

V Javnem komunalnem podjetju Grosuplje se zavedamo prisotnosti različnih tveganj, zato jim posvečamo posebno pozornost. Z aktivnim pristopom k upravljanju tveganj si prizadevamo pravočasno prepoznati morebitne nevarnosti in se nanje primerno odzvati. Uveljavljamo ukrepe, ki so se v preteklosti že izkazali za uspešne, hkrati pa skozi natančno spremljanje in analizo poskušamo odkriti nova tveganja in se nanje prilagoditi. Gospodarsko okolje se hitro spreminja, zato postaja zavarovanje pred tveganji ključna konkurenčna prednost.

Naše podjetje je izpostavljeno različnim tveganjem, povezanim z našim delovanjem. Nekatera tveganja lahko neposredno obvladujemo, medtem ko so druga odvisna od zunanjih dejavnikov. Tveganja, na katera lahko vplivamo, so tista, ki so tesno povezana z našimi notranjimi procesi in jih uvrščamo med operativna tveganja (npr. varnost pri delu, zdravje zaposlenih, organizacijska in pravna tveganja, varstvo okolja). Tveganja, ki so odvisna od zunanjih vplivov in nanje nimamo neposrednega vpliva, so pogosto finančna tveganja, ob tem pa obstajajo še poslovna tveganja.

Posloводство podjetja skrbno spremlja stanje in uvaža potrebne preventivne ukrepe, pri čemer redno obvešča zaposlene ter druge udeležence podjetja. Strokovne službe natančno spremljajo razmere in ocenjujejo tveganja v različnih procesih ter sprejemajo potrebne ukrepe za njihovo zmanjšanje.

7.1 POSLOVNA TVEGANJA IN TVEGANJA DELOVANJA

Uspešno upravljanje s tveganji vključuje prepoznavanje, ocenjevanje, spremljanje in obvladovanje tveganj na način, ki zmanjša verjetnost negativnih posledic ter hkrati omogoča izkoriščanje priložnosti za rast in razvoj podjetja.

Poslovna tveganja in tveganja, povezana z delovanjem podjetja, obvladujemo znotraj dodeljenih pooblastil in odgovornosti v okviru različnih organizacijskih enot in poslovnih postopkov. Ukrepe za obvladovanje poslovnih tveganj ter rezultate teh ukrepov redno spremljamo na operativnih sestankih, tako v sektorjih kot tudi v upravi.

Za zagotavljanje skladnosti z veljavno zakonodajo je nujno identificirati regulatorne zahteve in jih povezati s poslovnimi procesi ter dejavnostmi podjetja. To vključuje spremljanje zakonodajnih sprememb in obveščanje o njih vseh, ki jih spremembe zadevajo pri poslovanju.



Tveganje	Opis tveganja	Način obvladovanja	Ocena tveganja
Regulatorna tveganja - oblikovanja cen gospodarskih javnih služb.	Odvisnost podjetja od pristojnih organov občin pri potrjevanju cen.	Aktivno sodelovanje in komuniciranje z občinami pri oblikovanju cen za doseg soglasij ter poročanje o poslovanju.	Visoko
Nabavna tveganja.	Nevarnost večjih nihanj cen, neustrezna kakovost storitev podizvajalcev, neustreznost vhodnih materialov in neustreznost dobavljenih tehnoloških rešitev.	Spremljanje in analiziranje vhodnih cen ter kakovosti dobavljenih materialov, nadzor nad opravljenim delom, objava javnih razpisov z jasno določenimi pogoji za izbiro izvajalcev ter izključevanje dobaviteljev neustreznih tehnologij.	Zmerna
Proizvodno tveganje - varovanje okolja (področja varstva okolja).	Nevarnost izrednih dogodkov in neustrezna ravnanja z nevarnimi snovmi.	Preventivno delovanje na področju usposabljanja zaposlenih, zadostnega števila kadrov, stalen nadzor in izvajanje rednega vzdrževanja.	Zmerna
Proizvodna tveganja - motnje pri oskrbi s pitno vodo.	Motnje pri oskrbi s pitno vodo in moten nadzor nad delovanjem sistemov.	Obnova omrežja, povezovanje omrežij, zagotavljanje rezervnih vodnih virov, ustrezni nadzor in pravočasno ukrepanje. Stalna kontrola in redni vzdrževalni pregledi.	Zmerna
Proizvodno tveganje - nepričakovane okvare vozil in opreme zaradi staranja.	Povečanje stroškov vzdrževanja.	Planiranje posodobitev voznega in strojnega parka, usposabljanje zaposlenih za primerno vzdrževanje delovnih sredstev.	Zmerna
Proizvodno tveganje - nezadostno zagotovljena sredstva iz proračuna občin za vzdrževanje cest in javnih površin ter objektov in naprav komunalne infrastrukture pitne in odpadne vode ter energetike.	Nepokriti stroški, slabo vzdrževanje in izguba iz poslovanja.	Aktivno komuniciranje s pristojnimi predstavniki občin in ozaveščanje o možnih posledicah.	Zmerno
Operativno tveganje - informacijska podpora.	Nepravočasen in nezadosten prenos informacij in podatkov, ki so potrebni za pravilno in hitro odločanje ter sprejemanje ukrepov. Nevarnost izgube podatkov, vdora v sistem.	Ukrepi za zaščito računalnikov, računalniških omrežij ter strojne in programske opreme. Vzpostavitev ustrezne informacijske podpore, uporaba varnostnih zidov, izdelava varnostnih kopij in arhiviranje podatkov.	Visoka
Operativno tveganje - kadrovske področje.	Neustrezna izobrazbena in strokovna kadrovska struktura, neustrezen sistem izobraževanja - deficitarni poklici, fluktuacija kadrov.	Nadaljevanje spodbujanja izobraževanja, usposabljanja in ozaveščanja zaposlenih ter aktivno vključevanje zaposlenih v sodelovanje in prenos znanj, oblikovanje nove kadrovske strategije.	Zmerna
Operativno tveganje - področje varnosti in zdravja pri delu.	Tveganje nastanka nezgod ali poškodb na delovnem mestu, tveganja, povezana z nenačrtovano večjo odsotnostjo.	Stalno prilagajanje in posodabljanje ukrepov na področju varstva in zdravja pri delu.	Zmerna
Prodajna tveganja - naročila tržnih storitev.	Cenovna konkurenčnost prodaje blaga in storitev.	Stalno prilagajanje novim razmeram na trgu, racionalizacija in stroškovna učinkovitost. Aktivno tržno usmerjena politika podjetja, vzdrževanje dobrih odnosov z obstoječimi strankami.	Zmerna
Nevarnost odškodninskih zahtevkov in civilnih tožb.	Nevarnost odškodninskih zahtevkov tretjih oseb zaradi škodnih dogodkov, ki jih podjetje lahko povzroči nehote z izvajanjem dejavnosti.	Sklenitev ustreznih zavarovanj, vključevane pogodbenih klavzul o odgovornosti, pravočasno reševanje sporov, uvedba internih kontrol, usposabljanje zaposlenih, uvedba postopkov za ravnanje v kriznih situacijah.	Zmerna
Nevarnost posledic naravnih nesreč.	Tveganje nastanka poškodb infrastrukturnih objektov zaradi posledic naravnih nesreč, kar lahko onemogoči izvajanje osnovnih dejavnosti.	Zavarovanje odgovornosti, izdelava načrtov ZIR ob naravnih nesrečah, soočanje s podnebnimi spremembami.	Zmerna
Nevarnost socialnih nemirov in vojn.	Tveganje nastanka velike materialne škode in socialne ter življenske ogroženosti tako izvajalcev kot tudi uporabnikov storitev.	Izdelava načrtov ZIR, sodelovanje z lokalnimi in državnimi institucijami.	Zmerna
Tveganje informacijske varnosti.	Tveganje, povezano z neželenimi informacijskimi dogodki, zaradi odvisnosti poslovanja od informacijskih in komunikacijskih tehnologij.	Vzpostavitev politik informacijske varnosti, določitev odgovornih oseb za informacijsko varnost, omejevanje dostopa do podatkov, revizijske sledi, izobraževanje zaposlenih, varnostni pregledi.	Zmerna

Za obvladovanje regulatornih tveganj je odgovoren vodja sektorja, ki skrbno spremlja spremembe v zakonodaji na svojem področju.

Prodajno-tržna tveganja so zaradi izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb minimalna. Ta tveganja lahko merimo z rastjo števila odjemnih mest v določenem obdobju. Za uspešno obvladovanje prodajno-tržnih tveganj je ključno redno in ažurno vključevanje uporabnikov v sistem. Vse spremembe v katastru uporabnikov so skrbno beležene, prav tako pa spremljamo interes po širjenju naše ponudbe, tako na tržnici kot tudi v garažni hiši.

Nabavna tveganja obvladujemo z dolgoročnimi pogodbami, individualno obravnavo dobaviteljev in rednim spremljanjem njihove bonitete. V pogodbe o dobavi materialov in storitvah vključujemo klavzule, ki omogočajo natančen nadzor nad izpolnjevanjem dogovorov. Poleg tega stalno spremljamo gibanje cen vhodnih materialov in storitev, tveganja pa porazdelimo s sodelovanjem pri javnih razpisih.

Kot javno podjetje smo zavezani k redni letni reviziji. Operativna tveganja obvladujemo z vpeljanimi notranjimi nadzori in stalnim izboljševanjem notranjih procesov.

V zvezi s proizvodnimi tveganji se osredotočamo na zagotavljanje stalne in kakovostne dobave vode. To dosegamo z vzpostavitvijo ustreznih standardov za nadzor kakovosti vode in pravočasnim obveščanjem uporabnikov ob okvarah ali prekinitev dobave, čimer zmanjšujemo izpostavljenost tveganju.

Postopki za obvladovanje operativnih tveganj v zvezi z odlagališčem CERO Špaja dolina se izvajajo v skladu z veljavnim okoljevarstvenim dovoljenjem, ki ga je izdal ARSO.

Na področju gradenj tveganja zmanjšujemo z vzpostavitvijo sistemov notranjega in zunanjega nadzora kakovosti.

Na področju varnosti in zdravja pri delu smo osredotočeni na ukrepe, katerih cilj je zmanjšanje tveganj na delovnem mestu,

predvsem tistih, povezanih z opravljanjem fizičnih nalog, uporabo opreme, kemikalij in drugih nevarnosti.

7.2 FINANČNA TVEGANJA

Uspešno obvladovanje finančnih tveganj vključuje redno spremljanje finančnih kazalnikov, pravilno načrtovanje, raznoliko financiranje, uporabo zavarovalnih instrumentov, ustrezno upravljanje s tveganji ter nenehno prilagajanje in spremljanje tržnih razmer.

Finančna tveganja se nanašajo na nevarnosti, ki izhajajo iz finančnih dejavnikov, ki vplivajo na stabilnost, likvidnost in uspešnost podjetja pri izvajanju storitev.

Kreditno tveganje

Za obvladovanje kreditnega tveganja izvajamo redno spremljanje finančnih kazalnikov, učinkovito upravljanje tveganj, pravočasno izpolnjevanje obveznosti, diverzifikacijo virov financiranja ter oblikovanje rezerv za morebitna slabša obdobja.

V podjetju skrbno spremljamo gibanje terjatev. Aktivna izterjava poteka nenehno, ob neplačilu pa uporabljamo dopustna pravna sredstva za poplačilo terjatev. Poleg rednih terjatev se osredotočamo tudi na dvomljive, sporne in tožene terjatve, katerih spremljanje poteka tedensko in mesečno. Tveganje neporavnanih terjatev obvladujemo s sprotnim oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev.

Ob koncu leta je znesek zapadlih terjatev ostal v sprejemljivih okvirih za podjetje. Dnevi vezave terjatev do kupcev so znašali 50 dni. Ker izvajamo obvezne javne službe, pričakujemo, da bodo storitve v veliki meri plačane.

Tveganje	Opis tveganja	Način obvladovanja	Ocena tveganja
Kreditno tveganje.	Tveganje neplačil s strani kupcev.	Vodenje aktivne politike upravljanja s terjatvami, redno opominjanje in izterjava, pravočasno ugotavljanje bonitete strank.	Zmerna
Likvidnostno tveganje.	Tveganje v kolikor družba ne bi imela dovolj likvidnih sredstev za poravnavo svojih poslovnih obveznosti.	Načrtovanje potreb po likvidnih sredstvih.	Zmerna
Naložbeno tveganje.	Tveganje lahko predstavljajo neugodne razmere na finančnih trgih.	Spremljanje gibanja cen finančnih naložb.	Majhna
Tržno tveganje - obrestno tveganje.	Tveganje lahko predstavlja neugodno gibanje obrestnih mer na trgu.	Spremljanje gibanja obrestnih mer in pogajanje s kreditnimi institucijami, spremljanje finančnih leasingov in časovna razpršenost nakupov.	Zmerna
Tržno tveganje - valutno tveganje.	Do tveganja lahko pride zaradi neugodnih gibanj deviznih tečajev.	Družba posluje pretežno v domači valuti, zato valutnega tveganja praktično ni.	Majhna

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje se nanaša na tveganje, da podjetje ne bo moglo poravnati svojih kratkoročnih finančnih obveznosti, kot so plačila dobaviteljem, plače zaposlenim, obresti in glavnice posojil ter drugi tekoči poslovni stroški.

Za zagotavljanje razpoložljivosti finančnih virov skrbno spremljamo in načrtujemo usklajenost denarnih tokov. Kratkoročne obveznosti poravnavamo sproti z lastnimi denarnimi sredstvi, ob tem pa redno odplačujemo obveznosti iz naslova finančnih najemov in kreditov.

Z vidika denarnih tokov imamo pozitivni denarni tok iz poslovanja, kar omogoča stabilno obvladovanje likvidnostnih tveganj.

Optimalna vrednost kratkoročnega koeficienta je med 1,5 in 2, kar pomeni, da ima podjetje dovolj sredstev, da poravna svoje kratkoročne obveznosti, vendar svoja sredstva še vedno uporablja učinkovito. V podjetju je bila vrednost tega kazalnika za leto 2024 2,057, kar pomeni, da ima podjetje dovolj sredstev za poravnavo svojih obveznosti. To kaže na dobro likvidnost.

Optimalna vrednost pospešenega koeficienta je med 1,0 in 1,5; v podjetju je vrednost tega koeficienta 1,975. To pomeni, da ima podjetje dovolj takoj unovčljivih sredstev (denar, terjatve, kratkoročni finančni instrumenti) za poravnavo svojih obveznosti brez potrebe po prodaji zalog.

Optimalna vrednost hitrega koeficienta je med 0,2 in 0,5. Vrednost hitrega koeficienta je v podjetju 1,097. To pomeni, da ima podjetje več kot dovolj denarja in hitro unovčljivih sredstev za takojšnje poravnanje svojih kratkoročnih obveznosti.

Ne glede na padanje vrednosti likvidnostnih kazalnikov je ocena likvidnostnega tveganja zmerna, ker plačilna sposobnost uporabnikov komunalnih storitev ostaja na sprejemljivi ravni.

Naložbeno tveganje

Upravljanje naložbenega tveganja vključuje temeljito oceno in analizo projektov, ustrezno načrtovanje in spremljanje, upoštevanje regulativnih zahtev, izvajanje primerne strategije financiranja, razvoj načrtov za obvladovanje tveganj ter vzpostavitev učinkovitega sistema nadzora in poročanja.

Družba ima manjšo naložbo v delnice Zavarovalnice Triglav, d.d. Vrednost te naložbe določamo na podlagi borzne cene delnice. V poslovnih knjigah je ta naložba izkazana po pošteni vrednosti, ki jo redno spremljamo s preverjanjem razmer na finančnih trgih. Podjetje drugih naložb nima.

Tržno tveganje

Upravljanje tržnega tveganja vključuje natančno spremljanje tržnih trendov, prilagajanje poslovnih strategij, razvoj inovativnih rešitev, vzpostavitev učinkovitega marketinškega in prodajnega pristopa ter nenehno prilagajanje poslovanja spremembam na trgu.

V povezavi z likvidnostnim tveganjem je to tveganje še posebej pomembno v primeru dodatnega zadolževanja.

Podjetje ima dve dolgoročni posojili. Prvo posojilo iz leta 2021 je bilo namenjeno izgradnji požarnih stopnic pri upravni stavbi, drugo posojilo iz leta 2023 pa je bilo namenjeno sanaciji garaž in skladišča. Obe posojili sta obrestovani po nespremenljivi letni obrestni meri in imata odplačilno dobo petih let.

Za nakup vozil podjetje pogosto uporablja finančni leasing. Finančni leasing se najema za obdobje do petih let, pri čemer se izbira leasingodajalca vedno izvede na podlagi zbiranja ponudb, da se izbere najugodnejši ponudnik.

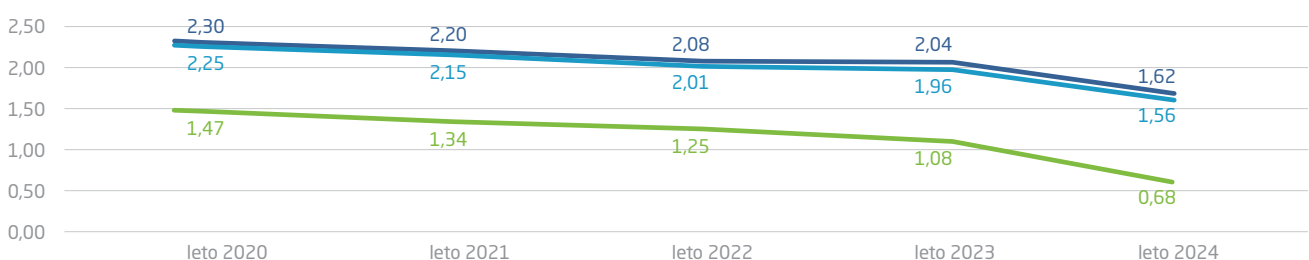
V letu 2024 je podjetje izvedlo pomembne naložbe v posodobitev svojega voznega parka, pri čemer je večina novih vozil financirana s finančnim leasingom.

Med temi naložbami je podjetje s finančnim leasingom nabavilo novo smetarsko vozilo (samonakladalec), dve tovorni vozili za oskrbo s pitno vodo, eno tovorno vozilo za ravnanje z odpadki ter električno vozilo za uporabo v upravi. Skupna vrednost teh vozil znaša 456 tisoč EUR.

Ob koncu leta ima podjetje v finančnem leasingu štiri tovorna vozila, dve smetarski vozili, samonakladalec v CERO Špaja dolina, vozilo za prevoz kosovnih odpadkov in zabojnikov, kamion ter električno vozilo za uporabo v upravi. Sedanja vrednost teh vozil skupaj znaša 725 tisoč EUR.

Ker podjetje deluje le na lokalnem trgu, ni izpostavljeno tveganju sprememb deviznih tečajev.

Gibanje likvidnostnih kazalnikov (indeksi)



- koeficient neposredne pokritosti kratk. obvez. (hitri koeficient)
- koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih sred. (pospešeni koeficient)
- koeficient kratk. pokritosti kratk. obveznosti (kratkoročni koeficient)

LETNO POROČILO 2024

Poslovno poročilo





8 Poslovno poročilo

8.1 GOSPODARSKO GIBANJE

MAKROEKONOMSKO OKOLJE

Slovensko gospodarstvo je v letu 2024 poslovalo bolje od evrskega povprečja. V celem letu 2024 je bila rast BDP-ja 1,6 %. K rasti BDP-ja je pozitivno prispevala končna potrošnja gospodinjstev in države. Med izdatki gospodinjstev so najbolj izstopali izdatki za storitve, ki so se povečali za 2,1 %. Negativno sta na rast BDP-ja vplivala zmanjšanje bruto investicij in menjava s tujino.

TRG DELA

Trg dela so zaznamovali uveljavitev reforme plač javnega sektorja in prvi znaki ohlajanja.

Število delovno aktivnih prebivalcev se je leta 2024 nekoliko povečalo, in sicer za 0,9 %, na 998.000, kar je za 9.000 več kot v letu 2023 in največ v zadnjih desetih letih. Stopnja anketne brezposelnosti je ostala skoraj enaka kot leto prej, bila je 3,7 -odstotna, stopnja delovne aktivnosti se je zvišala za 0,2 odstotne točke, na 56,6 odstotka.

Med brezposelnimi je bilo 51 % moških in 49 % žensk. Število neaktivnih oseb je v primerjavi z letom 2023 ostalo nespremenjeno, in sicer 728.000. Med njimi je največ upokojujencev ter dijakov in študentov.

Povprečna mesečna bruto plača za leto 2024 je znašala 2.394,92 EUR in je bila višja od plače leta 2023 za 6,2 % (nominalno) oziroma 4,1 % (realno). V primerjavi s plačo za leto 2023 je bila povprečna mesečna bruto plača za 2024 v zasebnem sektorju višja za 7,0 %, v javnem sektorju pa za 4,6 %.

RAST CEN

V Sloveniji je bila letna rast cen v 2024 2,0 %. Letno inflacijo so najbolj zaznamovale višje cene hrane in brezalkoholnih pijač. Storitve so se v enem letu podražile za 2,7 %, blago pa za 1,4 %.

**Inflacija
v sloveniji leta
2024 je bila
2,0 %**

CENE NA PODROČJU OBVEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB VARSTVA OKOLJA

Metodologijo za določitev cen izvajanja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb s področja komunalnih dejavnosti od leta 2013 ureja Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

**Od leta 2013
se cene javnih
služb določajo
po uredbi
MEDO**

Občinska sveta Občine Grosuplje in Občine Ivančna Gorica sta spremembo cen potrdila februarja 2024; nove cene so se začele uporabljati marca 2024. Občinski svet Občine Dobrepolje je spremembo cen potrdil v maju 2024, nove cene so se začele uporabljati z junijem 2024. V Občini Velike Lašče so spremembo cen potrdili marca 2024; nove cene so se začele uporabljati aprila 2024.



REGULIRANJE CEN NA PODROČJU DALJINSKEGA OGREVANJA

Potrjevanje cen daljinskega ogrevanja je od 2015 na podlagi Energetskega zakona (EZ-1) v pristojnosti Agencije za energijo, ki je z Aktom o metodologiji za oblikovanje cen toplote za daljinsko ogrevanje določila način oblikovanja cen.

Od decembra 2017 so v veljavi Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem toplote za geografsko območje mesta Grosuplje in naselja Brezje pri Grosupljem v Občini Grosuplje.

Izhodiščna cena ogrevanja je bila s strani Agencije za energijo potrjena v januarju 2018. Od takrat dalje se cena prilagaja skladno z gibanjem stroškov in prodanih količin, kot to zahteva zakonodaja. V letu 2024 smo z dobaviteljem zemeljskega plina sklenili ugodnejšo pogodbo, zaradi

Cene daljinskega ogrevanja od leta 2015 potrjuje Agencija za energijo

česar smo z aprilom znatno znižali variabilni del cene ogrevanja in zvišali fiksni del cene ogrevanja zaradi naraščajočih stroškov na tem področju. V decembru 2024 pa smo zvišali variabilni del cene ogrevanja in ga prilagodili manjši prodaji toplote ter delnemu zvišanju stroškov energentov.

8.2 VIZIJA, POSLANSTVO IN VREDNOTE PODJETJA

POSŁANSTVO

Naše poslanstvo je zagotavljanje učinkovitih in trajnostnih komunalnih storitev, ki izboljšujejo kakovost življenja lokalne skupnosti. S strokovnim delom, odgovornostjo do narave in tesnim sodelovanjem z občani skrbimo za urejenost prostora, varno oskrbo ter ohranjanje naravnih virov.

Z odgovornim in strokovnim izvajanjem komunalnih storitev skrbimo za ohranjanje in ustvarjanje najboljših bivalnih razmer v regiji in občinah.

VREDNOTE

Naše vrednote nam pomagajo pri gradnji zaupanja strank, ustvarjanju pozitivnega ugleda in dolgoročnem uspehu podjetja. Vrednote podjetja so:

- postavljanje strank v središče poslovanja in prizadevanje za njihovo zadovoljstvo;
- sodelovanje v lokalni skupnosti, z zunanjimi ustanovami in partnerji na temelju odprtega, in strpnega dialoga ter medsebojnega spoštovanja;
- prevzemanje odgovornosti do skupnosti ter prispevanje k njenemu razvoju in blaginji;
- zavezanost k spoštovanju predpisov in najvišjih okoljevarstvenih standardov;
- spodbujanje sodelovanja in timskega dela med zaposlenimi ter izmenjavo idej in znanja za doseganje skupnih ciljev;
- varno delo, skrb za zdravje in zadovoljstvo zaposlenih;
- prevzemanje odgovornosti do skupnosti ter prispevanje k njenemu razvoju in blaginji;
- trajnostni razvoj, podjetnost, znanje, ustvarjalnost, samoiniciativnost in inovativnost;
- visoka stopnja poslovne etike, poštenost in integriteta;
- spodbujanje inovacij pri iskanju novih rešitev in tehnologij za izboljšanje storitev in procesov;
- stalno izboljševanje kakovosti poslovanja in izvajanja storitev ter zmanjševanje negativnih vplivov na okolje;
- dejavna skrb za ugled družbe.

VIZIJA

Naša vizija je postati vodilno komunalno podjetje v regiji, ki s kakovostnimi, inovativnimi in okolju prijaznimi rešitvami trajnostno oblikuje življenjsko okolje v občinah, kjer izvajamo javne službe. Želimo biti zgled odgovornega upravljanja z naravnimi viri, učinkovitega izvajanja javnih služb in transparentnega de-



lovanja v korist skupnosti.

Skozi nenehno izboljševanje storitev, digitalizacijo in uporabo sodobnih tehnologij si prizadevamo izboljševati uporabniško izkušnjo, hkrati pa ohranjati visoko raven varnosti, urejenosti in čistoče v našem okolju.

Naš cilj je soustvarjati prostor, kjer bodo prebivalci naših občin živeli kakovostno, varno in zdravo – v sožitju z naravo in ob podpori zanesljive komunalne infrastrukture.

Hkrati si prizadevamo postati privlačen in odgovoren delodajalec, ki svojim zaposlenim omogoča strokovno rast, spoštljivo delovno okolje in občutek ponosa ob delu za skupno dobro.

Postati sodobno, zanesljivo in okolju prijazno podjetje, ki s kakovostnimi javnimi storitvami soustvarja zdravo, čisto in urejeno okolje za vse prebivalce občin, v katerih delujemo.

8.3 ANALIZA POSLOVANJA

Javno komunalno podjetje Grosuplje je v letu 2024 poslovalo pozitivno in ustvarilo čisti dobiček v višini 48.757 EUR, ki je nekoliko višji od leta 2023 in nižji od načrtovanega.



	leto 2024	leto 2023	I 24/23
1. Čisti prihodki od prodaje	18.104.204	17.635.836	103
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	12.662.299	12.016.394	105
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	5.441.905	5.619.442	97
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	17.352	23.698	73
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	724.048	447.016	162
- subvencije, dotacije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki	402.168	399.650	101
- drugi poslovni prihodki	321.880	47.366	680
5. Stroški blaga materiala in storitev	12.704.886	12.797.415	99
Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	20.177	16.052	126
Stroški porabljenega materiala	2.811.126	2.879.354	98
- stroški električne energije	476.722	522.866	91
- stroški pogonskih goriv	289.795	280.858	103
- stroški plina	851.883	928.475	92
- drugi stroški materiala	1.192.726	1.147.155	104
Stroški storitev	9.873.583	9.902.009	100
- stroški najemnin za infrastrukturo	2.785.539	2.633.069	106
- stroški storitev podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročniku	3.780.371	4.081.070	93
- drugi stroški storitev	3.307.673	3.187.870	104
6. Stroški dela	5.129.266	4.485.584	114
Stroški plač	3.783.340	3.274.140	116
Stroški pokojninskih zavarovanj	418.126	362.918	115
Stroški socialnih zavarovanj	283.333	243.853	116
Drugi stroški dela	644.467	604.673	107
7. Odpisi vrednosti	606.059	528.486	115
Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	567.844	492.586	115
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	567.006	490.233	116
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	838	2.353	36
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	38.215	35.900	106
8. Drugi poslovni odhodki	322.055	219.339	147
9. Finančni prihodki iz deležev	4.144	5.920	70
10. Finančni prihodki iz danih posojil	4.439	0	
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	32.184	20.383	158
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	53.245	44.978	118
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	87	466	19
15. Drugi prihodki	16.101	4.291	375
16. Drugi odhodki	11.921	12.362	96
17. Davek iz dobička	19.637	13.504	145
18. Odloženi davki	6.559	-7.031	0
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17+-18)	48.757	42.041	

PRIHODKI

Celotni prihodki so v letu 2024 znašali 18.902.472 EUR in so za 556.015 EUR oziroma 3 % višji od načrtovanih, hkrati pa so za 765.327 EUR oziroma 4 % višji kot v letu 2023.

Čisti prihodki od prodaje v letu 2024 znašajo 18.104.204 EUR, in sicer na področju izvajanja gospodarskih javnih služb 12.662.299 EUR, iz drugih dejavnosti pa 5.441.905 EUR.

V letu 2024 so čisti prihodki od opravljanja gospodarskih javnih služb znašali 2 % manj od načrtovane vrednosti, kljub temu pa so bili za 645.904 EUR oziroma 5 % višji kot v letu 2023.

Dvig prihodkov je predvsem posledica uskladitve cen storitev, ki je bila nujna zaradi pokrivanja izgube iz leta 2022.

PRIHODKI
18.902.472 €

Deleži čistih prihodkov, ustvarjenih z izvajanjem gospodarskih javnih služb, se med občinami razlikujejo. Največji delež prihodkov je bil v letu 2024 ustvarjen z izvajanjem dejavnosti v Občini Grosuplje, in sicer 58 % vseh prihodkov iz naslova gospodarskih javnih služb.

Čisti prihodki posameznih gospodarskih javnih služb se razlikujejo med leti, kar dobro prikazuje spodnja tabela.

Čisti prihodki posameznih gospodarskih javnih služb se med leti razlikujejo, kar je posledica sprememb obsega izvajanja storitev, uskladitev cen ter drugih dejavnikov.

Pregled gibanja prihodkov po letih je prikazan v spodnji tabeli, ki omogoča jasn vpogled v dinamiko prihodkov po posameznih službah.

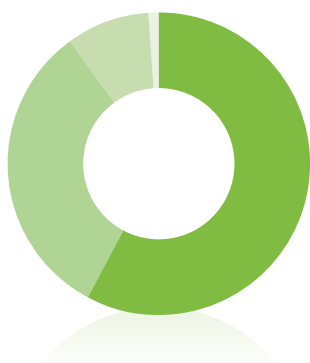
V letu 2024 so čisti prihodki od prodaje pri opravljanju drugih dejavnosti znašali 5.441.905 EUR, kar je za 177.537 EUR oziroma 3 % manj kot v letu 2023.

Glavni razlog za zmanjšanje prihodkov je bil manjši obseg investicij v komunalno infrastrukturo, kar je neposredno vplivalo na obseg izvedenih storitev ter s tem povezane prihodke.

Občina Dobropolje zaradi visokih stroškov izvajanja dejavnosti in velike vrednosti infrastrukture subvencionira del cene odvajanja in čiščenja odpadnih voda ter del cene oskrbe s pitno vodo vsem izvajalcem nepridobitne dejavnosti in gospodinjstvom (do junija 2024). Višina subvencije je v letu 2024 pri dejavnosti odvajanja odpadnih vod znašala 34.881 EUR, pri dejavnosti čiščenja odpadnih vod pa 65.387 EUR. Na področju oskrbe s pitno vodo je subvencija Občine Dobropolje znašala 14.582 EUR.

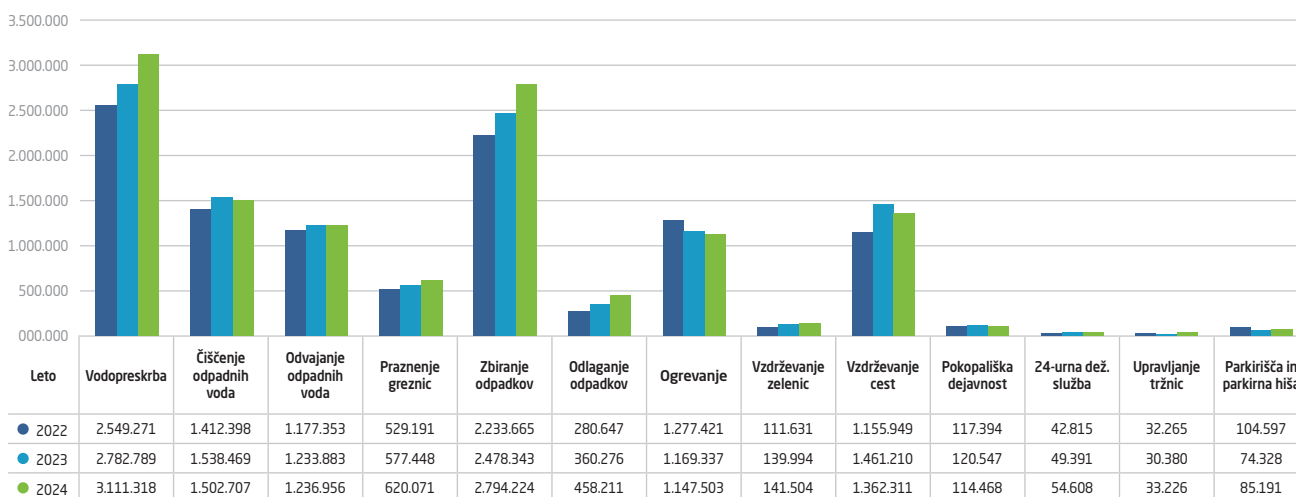
Tudi Občina Škofljica subvencionira del cene omrežnine gospodinjstvom in uporabnikom nepridobitne dejavnosti na območju vodovoda Dole. Subvencija je v letu 2024 znašala 4.471 EUR.

Delež čistih prihodkov GJS po občinah za leto 2024



- Občina Grosuplje 58 %
- Občina Dobropolje 9 %
- Občina Ivančna Gorica 32 %
- Občina Velike Lašče 1 %

Čisti prihodki na gospodarskih javnih službah





Pri izvajanju pokopališke dejavnosti v Občini Grosuplje, upravljanju pokopališča Ivančna Gorica, upravljanju Mestne tržnice Grosuplje in tržnice v Ivančni Gorici, upravljanju parkirne hiše in javnih parkirišč v Grosuplju in Športnega parka v Grosuplju je v pogodbah med podjetjem in občino določeno, da v primeru, ko prihodki iz naslova izvajanja dejavnosti ne zadoščajo za pokritje vseh stroškov, občina podjetju nakaže razliko med prihodki in stroški, v primeru, ko prihodki presegajo stroške, pa se razlika nakaže v proračun občine kot najemnina za izvajanje dejavnosti.

Namen te določbe je, da podjetje z izvajanjem teh dejavnosti ustvari ničelni poslovni rezultat.

Na podlagi navedenih pogodbenih določil so bile zaradi izgub na teh dejavnostih v prihodke podjetja vključene subvencije Občine Grosuplje v skupnem znesku 98.196 EUR in Občine Ivančna Gorica v skupnem znesku 17.693 EUR.

Podjetje je del obdelanih mešanih komunalnih odpadkov iz leta 2020 ter vse mešane komunalne odpadke iz let 2021, 2022 in dela leta 2023, namenjene odlaganju, začasno skladiščilo v

RCERO Ljubljana. V letu 2023 je podjetje na deponiji CERO Špaja dolina skladiščilo tudi azbestne odpadke. Razlog za skladiščenje je bil ta, da je podjetje šele decembra 2023 lahko začelo z odlaganjem odpadkov v I. etapi II. faze odlagalnega polja v CERO Špaja dolina. Drugi poslovni prihodki vključujejo odpravo dolgoročnih rezervacij za pokrivanje stroškov odlaganja skladiščenih odpadkov iz RCERO Ljubljana in odlaganja skladiščenih azbestnih odpadkov v CERO Špaja dolina. V letu 2024 je podjetje na svoji deponiji odložilo vse predhodno skladiščene odpadke, pri čemer so bili stroški odlaganja pokriti s sredstvi, zbranimi v preteklih letih za ta namen. Skupni znesek sredstev je znašal 255.131 EUR.

Prihodki od refundacij boleznin so v letu 2024 znašali 164.921 EUR, kar je 29 % več kot v preteklem letu. Število refundiranih bolniških odsotnosti, izračunano na podlagi števila ur, se je iz 6,3 delavca povečalo na 7,6 delavca, kar predstavlja povečanje za 21 %.

V letu 2024 je podjetje prejelo dividende od delnic zavarovalnice Triglav v višini 4.144 EUR.

ODHODKI

V letu 2024 so odhodki znašali 18.827.519 EUR in so bili v primerjavi s poslovnim načrtom višji za 574.901 EUR oziroma 3 % ter za 738.888 EUR oziroma 4 % višji od leta 2023.

ODHODKI
18.827.519 €

Stroški električne energije so v letu 2024 znašali 476.722 EUR, kar je za 46.144 EUR oziroma 9 % manj kot v letu 2023. V letu 2023 se je podjetje soočalo z velikimi nihanji cen elektrike, zato je sprejelo strategijo kombiniranega nakupa. Del električne energije je kupovalo po dnevnih borznih cenah, del pa prek Občine Grosuplje in Občine Dobropolje, na kateri je podjetje preneslo določena odjemna mesta. V letu 2024 podjetje ni spreminjalo sistema nakupa, saj je s to strategijo učinkovito razpršilo tveganje nihanja cen.

V letu 2024 so stroški plina znašali 851.882 EUR, kar je za 76.594 EUR oziroma 8 % manj v primerjavi s preteklim letom. Glavni razlog za znižanje stroškov je bila sprememba uporabljenega energenta pri dejavnosti daljinskega ogrevanja. Medtem ko je podjetje v letu 2023 uporabljalo kombinacijo utekočinjenega naftnega plina in zemeljskega plina, je v letu 2024 v celoti prešlo na zemeljski plin, ki je cenovno ugodnejši.

Stroški pogonskih goriv znašajo 289.795 EUR in so se v primerjavi z letom 2023 zvišali za 8.937 EUR oziroma 3 %, kar je posledica višjih cen na trgu.

Skupni stroški storitev v letu 2024 znašajo 9.873.583 EUR in so v primerjavi z načrtom višji za 7 % ter za 28.427 EUR nižji kot preteklo leto.

Stroški najemnin za infrastrukturne objekte in naprave so v letu 2024 znašali 2.785.539 EUR. V primerjavi s preteklim letom so bili stroški višji za 152.470 EUR oziroma za 6 %. Višina najemnine, ki jo podjetje plačuje, je odvisna od vrednosti infrastrukture, prenesene v poslovni najem. Konec leta 2023 je podjetje začelo z uporabo II. faze odlagalnega polja na deponiji Špaja dolina. Višina najemnine za to fazo je vezana na količino odloženih odpadkov. Ker se je v letu 2024 odpadke odlagalo skozi celotno leto, medtem ko je bilo v letu 2023 odlaganje omejeno zgolj na mesec december, so se stroški najemnine v letu 2024 povečali za 77.691 EUR v primerjavi s preteklim letom.

V letu 2024 so stroški vzdrževanja znašali 815.688 EUR, kar predstavlja povečanje za 191.189 EUR oziroma 31 % v primerjavi s preteklim letom. Največji delež teh stroškov predstavlja stroški vzdrževanja vozil in delovnih strojev, ki so znašali 432.415 EUR, kar pomeni 53 % vseh stroškov vzdrževanja. V primerjavi z letom 2023 so se ti stroški povečali za 22 %.

K povečanju skupnih stroškov vzdrževanja so prispevali predvsem nepredvideni strojelomi in okvare ter višje cene servisnih storitev.

V letu 2024 smo zaposlovali delavce tudi prek zaposlitvene agencije za nadomeščanje bolniških odsotnosti, sezonskega dela in povečanega obsega del. Stroški agencijskih delavcev so znašali 89.358 EUR in so za 55.499 EUR oziroma 38 % nižji kot v preteklem letu. V povprečju je bilo v podjetju zaposlenih 2,9 agencijskih delavcev, kar je približno 1,3 agencijskega delavca manj kot preteklo leto. Na dan 31. 12. 2024 so bili v podjetju zaposleni štirje agencijski delavci.

Stroški dela so znašali 5.129.266 EUR in so v višini načrtovane vrednosti, v primerjavi s preteklim letom pa višji za 643.682 EUR oziroma 14 %.

Na dan 31. 12. 2024 je bilo v JKP Grosuplje zaposlenih 126 delavcev (leta 2023 125 delavcev) od tega 119 zaposlenih za nedoločen čas. Povprečno število zaposlenih iz vseh ur je znašalo 126,69 (leta 2023 119,26 delavcev), kar je za 6 % več kot v preteklem letu.

V podjetju se je v primerjavi s preteklim letom povečalo število bolniških odsotnosti za 39 %.

Glavni razlog za povečanje je porast kratkotrajnih bolniških odsotnosti do 30 dni, ki bremenijo stroške podjetja in se ne refundirajo s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje.

V povprečju je bilo zaradi kratkotrajne bolniške odsotnosti odsotnih 6,4 delavca, kar pomeni 74 % več kot v letu 2023. To je pomembno vplivalo na obremenjenost preostalih zaposlenih ter na organizacijo delovnih procesov.

Povprečna obračunana mesečna bruto plača v podjetju je v letu 2024 znašala 2.488,58 EUR in je za 3,9 % višja od povprečne mesečne bruto plače na državni ravni, ki znaša 2.394,92 EUR.

Zaradi posodabljanja voznega parka naraščajo stroški amortizacije vozil in gradbene mehanizacije.

Stroški amortizacije vozil in mehanizacije so znašali 242.205 EUR, kar je 43.150 EUR oziroma 22 % več kot v letu 2023. Povečanje izhaja predvsem iz nakupa nove opreme, ki nadomešča dotrajana vozila in stroje s ciljem povečanja zanesljivosti, zmanjšanja stroškov vzdrževanja ter izboljšanja operativne učinkovitosti.

Okoljska dajatev zaradi odlaganja odpadkov se obračunava glede na količino odloženih odpadkov. Podjetje je decembra 2023 začelo z odlaganjem odpadkov v drugi fazi odlagalnega polja na deponiji v Špaji dolini. V letu 2023 je bilo na deponiji odloženih 269,31 ton odpadkov, v letu 2024 pa se je količina povečala in znašala 7.421,87 ton. Zaradi tega je okoljska daja-

tev v letu 2023 znašala 2.967 EUR, v letu 2024 pa narasla na 80.536 EUR.

Finančni odhodki znašajo 53.332 EUR in so se glede na predhodne leto povečali za 17 %.

Med finančnimi odhodki so evidentirani stroški obresti z naslova leasingov, kreditov in sredstev evidentiranih kot pravica do uporabe v znesku 40.119 EUR ter obresti iz naslova aktuarskega

izračuna obveznosti za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v višini 12.588 EUR.

Od leta 2020 je pri vseh davčnih zavezancih davčna osnova pozitivna, razen če bi imelo podjetje tekočo davčno izgubo. Zmanjšanje davčne osnove v davčnem obdobju je odslej omejeno na 63 % davčne osnove. V podjetju se je obračunal davek od dohodka pravnih oseb v višini 19.637 EUR, 19 % od davčne osnove.



LETNO POROČILO 2024

Izvajanje gospodarskih javnih služb



9 Izvajanje gospodarskih javnih služb

Podjetje v okviru svojih dejavnosti izvaja obvezne gospodarske javne službe na območju Občin Dobrepolje, Grosuplje in Ivančna Gorica. Od marca 2016 podjetje izvaja tudi gospodarsko javno službo, povezano z vzdrževanjem greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN), na območju Občine Velike Lašče.

Zakon o gospodarskih javnih službah med obvezne javne službe uvršča oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje voda, ravnanje z odpadki ter 24-urno dežurno pogrebno službo v Občinah Grosuplje in Ivančna Gorica.

Metodologija za izvajanje obveznih gospodarskih javnih služb določa, da lahko podjetje pri teh dejavnostih ustvari pozitivni poslovni rezultat le v višini donosa od poslovno potrebnih osnovnih sredstev podjetja; odstotek je določen v elaboratih cen. Morebitni presežki ali izgube se nato v prihodnjih obdobjih uravnavajo s prilagoditvami cen storitev.

Na poslovne rezultate gospodarskih javnih služb pomembno vplivajo prilagoditve cen storitev. V letu 2024 je bil pri izvajanju obveznih gospodarskih javnih služb ustvarjen dobiček v

višini 252.345 EUR, kar je deloma posledica poravnave izgube iz leta 2022, ki je znašala 228.172 EUR. Če poračuni cen ne bi bili upoštevani, bi podjetje v letu 2024 ustvarilo dobiček v višini 24.173 EUR.

Poleg obveznih gospodarskih javnih služb podjetje izvaja tudi izbirne gospodarske javne službe. V Občini Grosuplje izvajamo daljinsko ogrevanje, pokopališko dejavnost, vzdrževanje in urejanje lokalnih cest, ulic in zelenic, vzdrževanje in upravljanje Mestne tržnice Grosuplje in Parkirne hiše P+R ter javna parkirišča v Grosuplju. V Občini Ivančna Gorica izvajamo pokopališko dejavnost na pokopališču Ivančna Gorica, vzdrževanje javnih poti in površin ter vzdrževanje zelenic in nasadov. V letu 2024 smo v upravljanje prevzeli Tržnico Ivančna Gorica. V Občini Dobrepolje se izvaja vzdrževanje občinskih cest.



V spodnji preglednici so prikazani poslovni rezultati po posameznih dejavnostih in občinah za leto 2024.

	SKUPAJ	DOBREPOLJE	GROSUPLJE	IVANČNA GORICA	VELIKE LAŠČE
JKP GROSUPLJE - vse občine	48.757	-25.530	-14.704	80.188	8.803
VODOPRESKRBA	32.017	-12.173	50.965	-6.775	
čiščenje odpadnih voda	122.591	3.652	65.467	53.472	
odvajanje odpadnih voda	-17.624	-3.182	-30.947	16.505	
storitve, povezane z greznicami in MKČN	52.630	9.536	14.853	19.438	8.803
ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	157.597	10.006	49.373	89.415	8.803
zbiranje in obdelava bioloških odpadkov	20.616	942	11.174	8.500	
zbiranje in obdelava ostalih odpadkov	-1.065	5.207	-16.480	10.208	
odlaganje odpadkov po obdelavi	44.905	11.971	20.172	12.762	
RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI	64.456	18.120	14.866	31.470	
OGREVANJE	-78.926		-78.926		
VZDRŽEVANJE CEST IN JAVNIH POVRŠIN	-174.529	-46.470	-74.909	-53.150	
POKOPALIŠKA DEJAVNOST	0	0	0	0	
24-URNA DEŽURNA SLUŽBA V OKVIRU POGREBNE DEJAVNOSTI	-1.725		-508	-1.217	
UPRAVLJANJE TRŽNICE GROSUPLJE	0		0	0	
UPRAVLJANJE PARKIRNE HIŠE IN JAVNIH PARKIRIŠČ V GROSUPLJU	0		0		
DEJAVNOSTI, KI NISO V OKVIRU GOSPODRASKIH JAVNIH SLUŽB	49.867	4.987	24.435	20.445	

9.1. OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

9.1.1 Oskrba s pitno vodo

Zagotavljanje varne in kakovostne pitne vode v zadostnih količinah je temeljna naloga vsakega upravljavca vodovodnega sistema. Naše podjetje upravlja šestnajst vodovodnih sistemov, ki pokrivajo območje sedmih občin. V nadaljevanju predstavlja-

mo ključne trende in statistične podatke, povezane z delovanjem teh sistemov. Ti vključujejo tako podatke o kakovosti pitne vode kot živila kot tudi tehnične podatke o vodooskrbi, načrpanih količinah vode ter prodaji.

Oskrba s pitno vodo je osnovna dejavnost podjetja. Cilj je občanom in gospodarstvu zagotavljati zadostno količino kakovostne pitne vode.

OBČINA	POVRŠINA OBČINE (KM ²)	ŠTEVILO PREBIVALCEV	GOSTOTA POSELITVE (PREB/KM ²)	ŠT. PREBIVALCEV, KI SE S PITNO VODO OSKRBUJE V OKVIRU JAVNE SLUŽBE	DELEŽ OSKRBOVANIH PREB. IZ JAVNEGA VODOVODNEGA SISTEMA
DOBREPOLJE	103	3.934	38	3.689	94 %
GROSUPLJE	134	21.870	163	19.746	90 %
IVANČNA GORICA	227	18.114	80	16.907	93 %
		43.918		40.342	

Glavnino oskrbe s pitno vodo izvajamo v občinah ustanoviteljih, manjši del pa tudi v sosednjih občinah, predvsem v Občini Velike Lašče in Škofljica.

Na področju posameznih občin upravljamo naslednje vodovodne sisteme:

1. **Občina Grosuplje:** Grosuplje, Šmarje - Sap, Sevnik, Velike Lipljene, Žalna, Troščine, Blečji vrh; Vino
2. **Občina Ivančna Gorica:** Stična, Globočec, Metnaj, Debeli hrib, Felič Vrh; Višnja Gora
3. **Občina Dobrepolje:** Rob - Dobrepolje, Tisovec, del sistema Grosuplje;
4. **Občina Šmartno pri Litiji:** del sistema Debeli hrib, del sistema Felič Vrh, del sistema Stična;
5. **Občina Škofljica:** del sistema Šmarje - Sap;
6. **Občina Velike Lašče:** del sistema Rob - Dobrepolje;
7. **Občina Trebnje:** del sistema Stična.

Na območju javne oskrbe s pitno vodo obratuje tudi več zasebnih vodovodov. V Občini Grosuplje je eden takšnih Vodovod Bistrina Polica, katerega upravljaavec je Društvo za varstvo voda Polica - Bistrina. Na območju Sobrač in Temenice imajo prebivalci vzpostavljeno lastno oskrbo.

V Občini Dobrepolje ni javnega vodovodnega sistema le v naselju Vodice in se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo sami, občasnno pa dovoz pitne vode organizira Občina Dobrepolje v sodelovanju s PGD Videm - Dobrepolje.

I. KAKOVOST PITNE VODE

Uporabniki pričakujejo, da bo pitna voda mikrobiološko in fizikalno-kemijsko neoporečna, kar predstavlja temeljni standard kakovosti. Nadzor nad kakovostjo pitne vode se izvaja z vzorčenjem na pipah pri uporabnikih ter z občasnimi pregledi vodnih virov. Notranji nadzor poteka v skladu s sistemom HACCP in ga izvaja pooblaščen Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in

hrano (NLZOH), ki letno pripravi tudi ustrezno poročilo. Zunanji nadzor - državni monitoring, ki preverja delo upravljavca - prav tako izvaja NLZOH z občasnimi preverjanjem kakovosti vode na posameznih vodovodnih sistemih.

Za zagotavljanje zdravstvene ustreznosti vode izvajamo dezinfekcijo s klorom. Doziranje se nadzira z rednimi ogledi na mestih doziranja ter preko oddaljenega centralnega nadzornega sistema, ki omogoča spremljanje koncentracij v realnem času. Na vodovodnem sistemu Blečji Vrh tak način priprave vode še ni vzpostavljen, zato je kot preventivni ukrep uvedeno prekuhavanje vode za prehrabne namene.

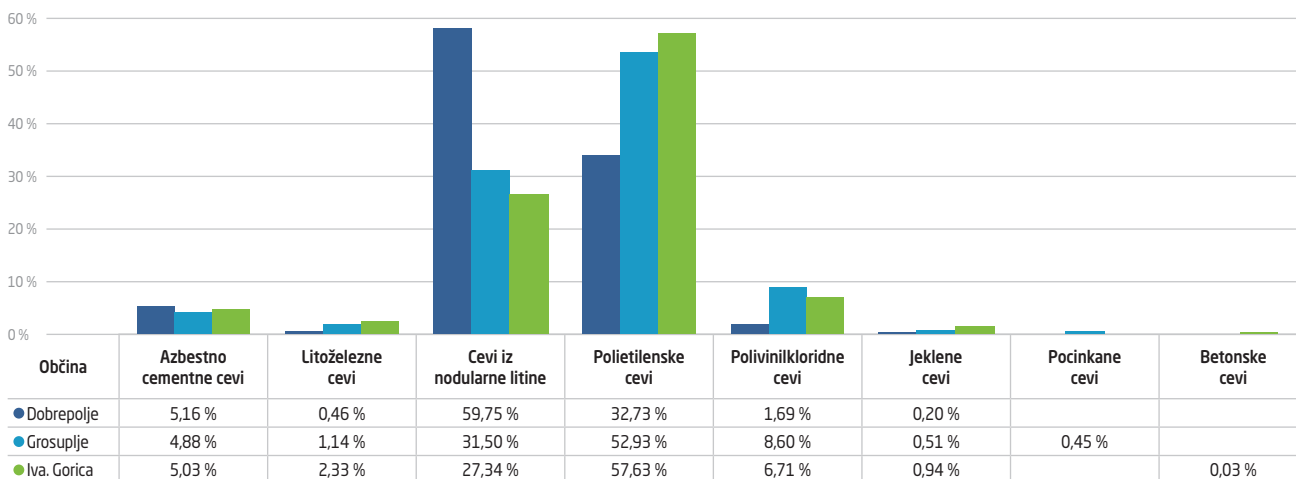
Uporabnikom smo na vseh vodovodnih sistemih v letu 2024 zagotavljali kakovostno pitno vodo. Na vodovodnih sistemih Grosuplje, Žalna in Rob Dobrepolje je bilo z vzorčenjem potrjeno, da je vzrok neskladnosti vzorcev na hišnih vodovodnih sistemih. Vsi uporabniki so prejeli ustrezna navodila.

Na vodovodnem sistemu Blečji vrh in Blečji vrh - Gradec ni vzpostavljene priprave pitne vode s plinskim klorom. Zaradi tega je voda brez predhodnega prekuhavanja za prehrabne namene lahko škodljiva za zdravje uporabnikov. Ukrep prekuhavanja vode je bil uveden vse leto 2024 in so ga bili uporabniki dolžni upoštevati. V vodi je izkazana prisotnost fekalnega onesnaženja.

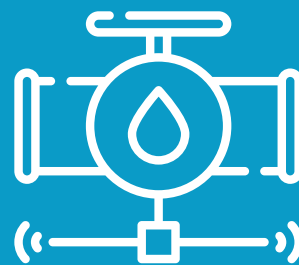
II. VODOVODNI SISTEMI

V spodnji tabeli je prikazana sestava vodovodnih sistemov glede na tip vodovodnih cevi. V zadnjem obdobju se vgrajuje predvsem cevi in montažne materiale iz nodularne litine in polietilena. Prav tako se starejše azbestno cementne, litoželezne in druge cevi ob obnovah nadomešča z novimi iz nodularne litine in polietilena. Dotrajani materiali povzročajo poškodbe na sistemu. Obnova cevovodov je najučinkovitejši ukrep za zmanjševanje vodnih izgub.

Sestava vodovodnega sistema

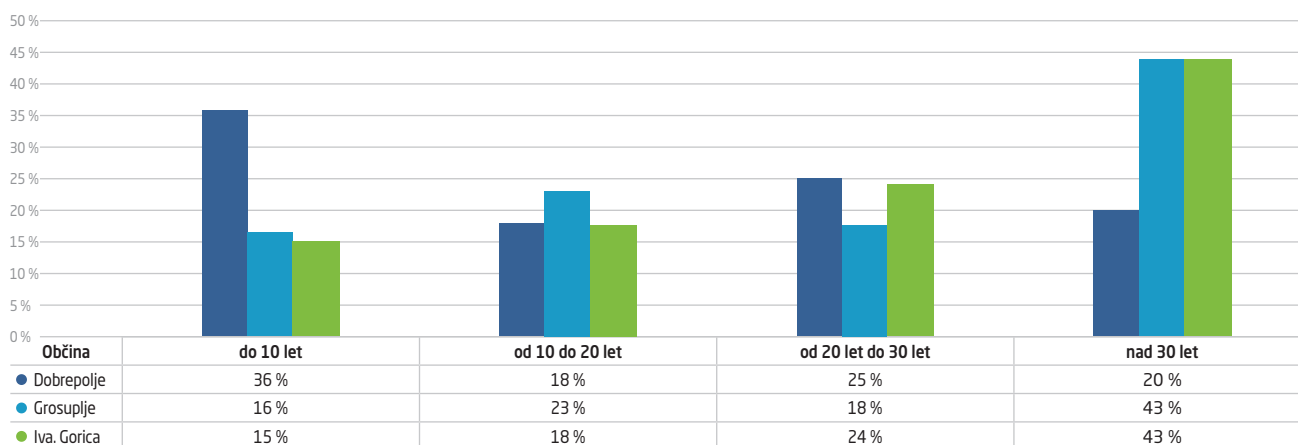


V letu 2024 smo na vodovodnem sistemu Velike Lipljene zagotovili nov vodni vir Železnica in prevzeli v upravljanje nov vodovodni sistem Višnja Gora. Obnovili smo del vodovodnega sistema Grosuplje od naselja Spodnja Slivnica do naselja Predole ter vodovodnega sistema Rob - Dobropolje v naselju Dolščaki. Posodobili smo črpalno postajo Kuželjevec. Na vodovodnem sistemu Debeli hrib smo telemetrijsko opremili vodohran.



Število vodovodnih sistemov:
16

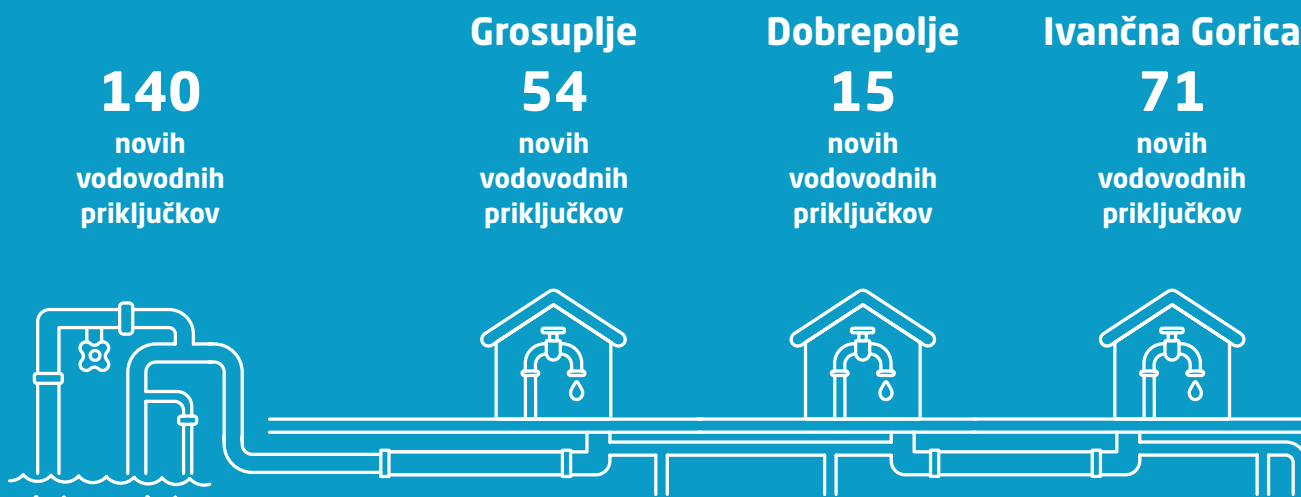
Starostna struktura vodovodnega sistema



V nadaljevanju so prikazani skupni osnovni tehnični podatki o vodovodnih sistemih v posamezni občini.



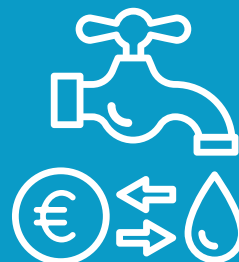
Na območju, kjer izvajamo oskrbo s pitno vodo, se skladno z razvojem občin in posledično novo zgrajenih objektov gradijo tudi novi vodovodni priključki. V letu 2024 je bilo tako na novo zgrajenih 140 hišnih vodovodnih priključkov. Zaradi dotrajanosti sistemov vsako leto obnovimo dotrajane odseke in objekte, kar je potrebno tudi z vidika zmanjševanja vodnih izgub.



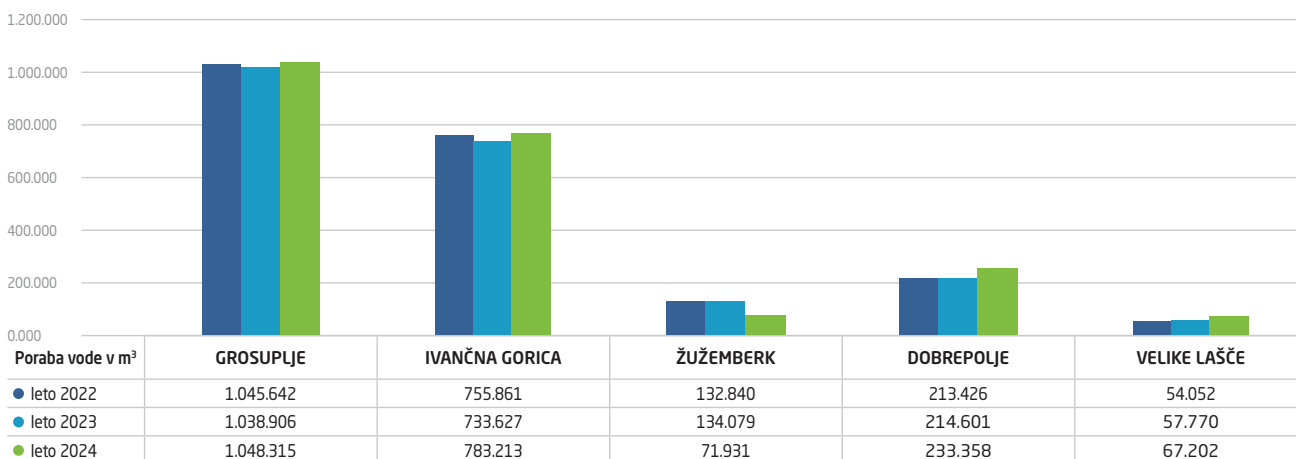
III. PRODAJA PITNE VODE

Spodnji grafikon prikazuje medletno primerjavo dobavljenih količin pitne vode uporabnikom.

V Občini Velike Lašče se distribuira vodo tudi izvajalcu javne službe - Vodokomunalni sistemi, na območju Občine Žužemberk pa izvajalcu javne službe - Komunalni Novo mesto.



Prodaja vode



IV. VODNE IZGUBE

Vodne izgube oziroma izgube pitne vode na omrežju so razlika med načrpano ali odvzeto pitno vodo iz zajetja ali zajetij za pitno vodo, ki napajajo vodovod, in pitno vodo, ki je iz vodovoda dobavljena uporabnikom javne službe.

**Vodne izgube
znašajo
29,91 %**

Zdravstvena ustreznost in zadostna količina pitne vode sta ključna cilja oskrbe s pitno vodo. Vodo uporabljamo za prehrano ter v obrtnih in industrijskih dejavnostih. Vsak posameznik prispeva k varovanju vodnih virov z odgovorno rabo vode in ravnanjem z odpadnimi vodami.

Okvare na vodovodnih sistemih so nepredvidljive in zahtevajo strokoven pristop. Poleg klasičnih metod pri iskanju napak uporabljamo podatke o pretokih in načrpanih količinah, kar omogoča hitrejše ukrepanje. Nenehno izboljšujemo merilno in nadzorno opremo.

Za zmanjšanje vodnih izgub načrtujemo vgradnjo sektorskih vodomero, povezanih s centralnim nadzornim sistemom. Pomembno vlogo pri nadzoru imajo tudi hidranti, kjer beležimo tako predvideno porabo kot tudi občasne nepooblaščen odvzeme, ki jih poskušamo preprečiti z opozorili na terenu.

V letu 2024 so povprečne vodne izgube na območju, kjer izvajamo oskrbo s pitno vodo, znašale 29,91 %.

Po analizi Inštituta za javne službe so se vodne izgube v Sloveniji v letu 2023 gibale med 10,9 in 71,1 %. Povprečne vodne izgube analiziranih izvajalcev javne službe so znašale 27,8 %. Novejših podatkov v trenutku priprave poročila ni na voljo.

Vlada RS je v Operativnem programu oskrbe s pitno vodo za obdobje 2022 do 2027 opredelila dopustno raven vodnih izgub za namen vključitve stroškov vodnega povračila za vodne izgube v ceno izvajanja storitve oskrbe s pitno vodo za vodovodne sisteme, ki oskrbujejo manj kot 5.000 prebivalcev. Za leto 2023 ta delež znaša 30 %, od leta 2024 do 2027 pa bo znašal 29 % vse načrpane vode. Dopustno raven vodnih izgub za namen vključitve stroškov vodnega povračila za vodne izgube v ceno izvajanja oskrbe s pitno vodo za vodovodne sisteme, ki oskrbujejo več kot 5.000 prebivalcev, se izračuna z infrastrukturnim indikatorjem vodnih izgub (ILI), ki za leto 2023 znaša 6. Na višino kazalnika ILI vplivajo letne količine izgub na vodovodnih sistemih v odvisnosti od dolžine javnega vodovodnega omrežja, števila in dolžine priključkov ter povprečnega operativnega tlaka v m.

9.1.2 Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

Področje odvajanja in čiščenja odpadnih voda zajema celovito upravljanje z odpadnimi vodami, ki potekajo preko kanalizacijskih sistemov, z odvozom vsebin greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) ter čiščenjem na komunalnih čistilnih napravah.

Kanalizacijski sistemi so zasnovani bodisi kot mešani bodisi kot ločeni sistemi. V mešanem sistemu se skupaj odvajajo komunalne odpadne in padavinske vode, medtem ko se v ločenih sistemih te vode odvajajo ločeno preko posameznih kanalizacijskih sistemov.

V nadaljevanju so predstavljeni osnovni podatki, vezani na območje izvajanja javne službe in karakteristike infrastrukture (kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav).



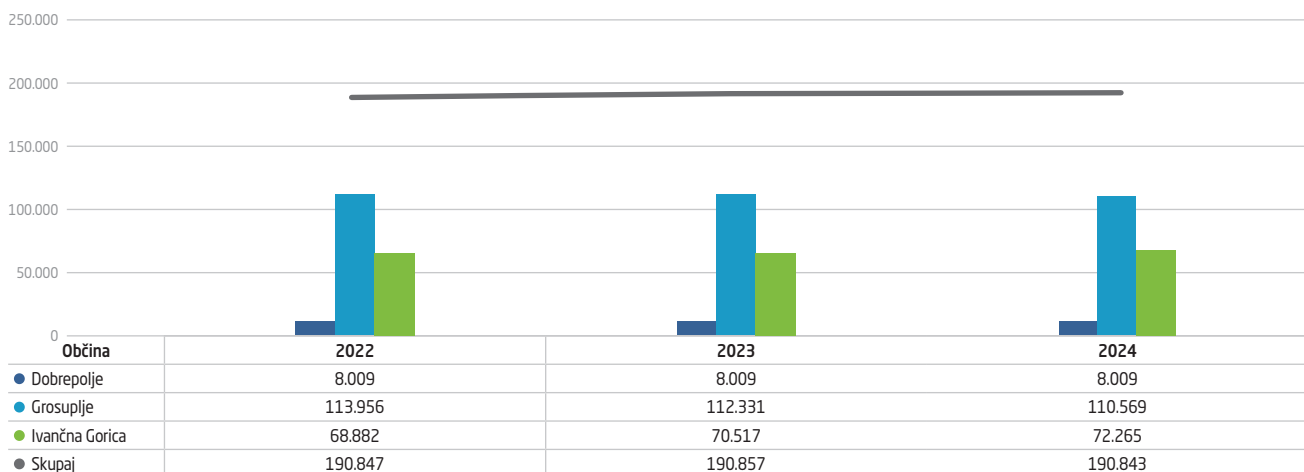
I. KANALIZACIJSKO OMREŽJE

Dejavnost odvajanja odpadnih voda izvajamo v občinah ustanoviteljicah. V spodnji tabeli je prikazan delež priključenih prebivalcev na kanalizacijske sisteme, ki se zaključijo s ko-

munalno čistilno napravo. Ostali prebivalci svoje odpadne vode čistijo v lastnih greznicah ali malih komunalnih čistilnih napravah.

OBČINA	POVRŠINA OBČINE (km ²)	ŠTEVILO PREBIVALCEV	GOSTOTA POSELITVE (PREB/km ²)	ŠT. PREBIVALCEV, KI SO PRIKLJ. NA KANALIZACIJSKI SISTEM S ČISTILNO NAPRAVO	DELEŽ PREBIVALCEV, PRIKLJUČENIH NA JAVNI KANALIZACIJSKI SISTEM
DOBREPOLJE	103	3.934	38	637	16 %
GROSUPLJE	134	21.870	163	13.220	60 %
IVANČNA GORICA	227	18.114	80	6.903	38 %

Dolžina kanalizacijskega omrežja



DOBREPOLJE	FEKALNA	MEŠANA	SKUPAJ
DOLŽINA (v m)	6.503	1.506	8.008
DELEŽ (v %)	81 %	19 %	100 %

GROSUPLJE	FEKALNA	METEORNA	MEŠANA	SKUPAJ
DOLŽINA (v m)	47.336	16.948	46.285	110.569
DELEŽ (v %)	43 %	15 %	42 %	100 %

IVANČNA GORICA	FEKALNA	METEORNA	MEŠANA	SKUPAJ
DOLŽINA (v m)	36.569	7.958	27.738	72.265
DELEŽ (v %)	51 %	11 %	38 %	100 %

V letu 2024 smo začeli gradnjo fekalne kanalizacije v aglomeracijah Čušperk in Velika Račna v Občini Grosuplje s pripadajočimi kanalizacijskimi črpališči. Hkrati se nadaljuje izgradnja kanalizacije v naselju Kompolje v Občini Dobropolje. Za naselje Mala Loka pri Višnji Gori smo vgradili novo MKČN Mala Loka s pripadajočim kanalizacijskim omrežjem.

V grafikonu in tabelah so prikazane skupne dolžine kanalizacijskih omrežij. Z leti se delež pokritosti povečuje. Aktivnosti ter projekti izgradnje novih in zgoščevanja že zgrajenih omrežij so permanentna naloga občin in Javnega komunalnega podjetja Grosuplje.

Kanalizacijska omrežja se zaključujejo s komunalnimi čistilnimi napravami (KČN), katerih velikost oziroma zmogljivost se določa z oznako PE (populacijski ekvivalent). Ta predstavlja enoto obremenitve odpadnih voda, izraženo kot biokemijska potreba

po kisiku (BPK₅). Ena enota PE ustreza dnevni obremenitvi 60 g BPK₅, kar približno predstavlja povprečno onesnaženje, ki ga povzroči en prebivalec.

V spodnji tabeli so po posameznih občinah prikazane komunalne čistilne naprave (KČN) ter male komunalne čistilne naprave (MKČN), ki so v našem upravljanju. Ob tem je navedeno tudi poimenovanje pripadajočih kanalizacijskih sistemov za komunalne odpadne vode. Kot MKČN se štejejo komunalne čistilne naprave s sekundarno stopnjo čiščenja in zmogljivostjo, manjšo od 2.000 PE. Čistilni napravi Grosuplje in Ivančna Gorica označujemo kot centralni čistilni napravi (CČN).

Sekundarna stopnja čiščenja predstavlja odstranjevanje mehanskih nečistoč in dušikovih spojin. Terciarno čiščenje predstavlja nadaljevanje sekundarnega čiščenja z dodatnim odstranjevanjem fosforjevih spojin.

Grosuplje	Velikost KČN (PE)	Stopnja čiščenja	Pripadajoč kanalizacijski sistem/tip sistema
CČN Grosuplje	20.000	terciarna	Grosuplje/mešan
MKČN Mala Loka	45	sekundarna	Mala Loka/fekalni

Ivančna Gorica	Velikost KČN (PE)	Stopnja čiščenja	Pripadajoč kanalizacijski sistem
CČN Ivančna Gorica	6.000	terciarna	Ivančna Gorica/mešan
MKČN Šentvid pri Stični	1.950	sekundarna	Šentvid pri Stični/mešan
MKČN Muljava	350	sekundarna	Muljava/mešan

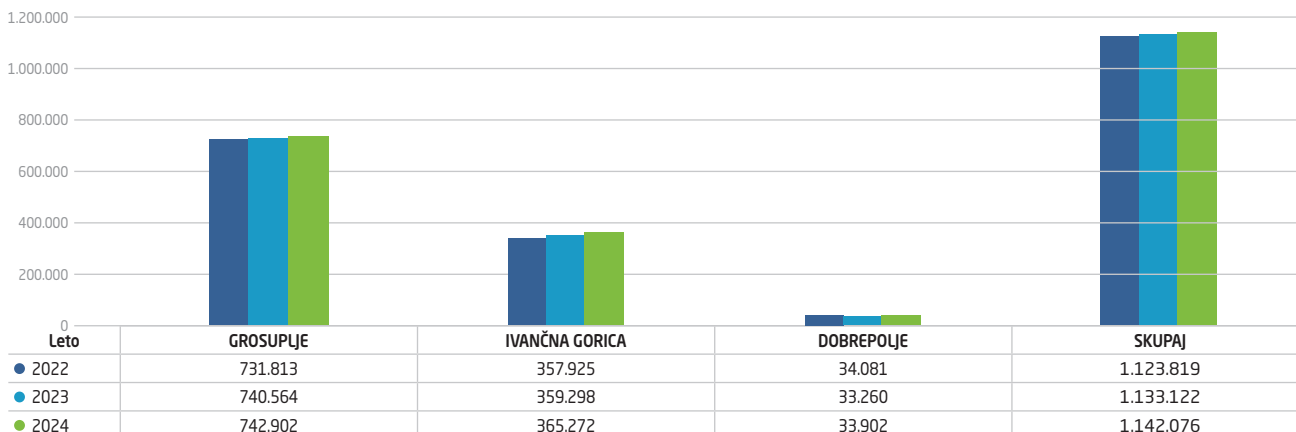
Dobropolje	Velikost KČN (PE)	Stopnja čiščenja	Pripadajoč kanalizacijski sistem/tip sistema
MKČN Ponikve	1.000	sekundarna	Ponikve/fekalni
MKČN Zdenska vas	708 (trenutno 472)	sekundarna	Zdenska vas/mešan
MKČN Potiskavec	45	sekundarna	Potiskavec/fekalni
MKČN vrtec Videm	75	sekundarna	vrtec/fekalni



V Občini Dobropolje je bila letu 2023 končana izgradnja KČN Bruhanja vas, I. etapa 1.250 PE s terciarno stopnjo čiščenja, ki bo očistila odpadne komunalne vode mešanega kanalizacijskega sistema Videm. V kanalizacijski sistem je bila nepooblaščno odvedena odpadna voda iz bližnje obrtne cone, ki ni primerna za čiščenje na KČN Bruhanja vas, zaradi česar ČN Bruhanja vas trenutno ne obratuje.

Skupno je bilo v vseh občinah v kanalizacijska omrežja odvedenih in na čistilnih napravah očiščenih 1.142.076 m³ odpadnih voda.

Pregled gibanja količin odvedene in očiščene vode po kanalizacijskem sistemu



V kanalizacijski sistem Grosuplje se odvajajo tudi padavinske vode s streh. Površina streh je v preteklem obdobju znašala 26.921 m². Tako je bilo s streh v Občini Grosuplje v kanalizacijsko omrežje odvedenih 426.812 m³ padavinskih voda. Pri izračunu količine odpadnih voda s streh se uporablja povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, ki jo je izmerila mreža meteoroloških postaj. Količina padavin, preračunana na tlorisno površino streh, znaša 1,32118 m³/m².

Količina odvedene in očiščene odpadne vode

1.142.076 m³

Od zgornjih količin je bilo na čistilni napravi očiščenih 325.977 m³ odpadnih padavinskih voda, odvedenih v kanalizacijsko omrežje s povprečno 20.561 m² strešnih površin. Razlika je odvedena v vodotoke.

Z 8.652 m² strešnih površin v Občini Ivančna Gorica je bilo v letu 2024 v kanalizacijsko omrežje odvedenih 128.900 m³ odpadnih padavinskih voda. Pri izračunu količine odpadnih voda s streh se za preračun uporablja povprečna letna količina padavin v obdobju zadnjih petih let, pridobljena iz podatkov mreže meteoroloških postaj. Povprečna letna količina padavin, preračunana na tlorisno površino streh, je znašala 1,24154 m³/m².

Od navedenih količin je bilo na čistilni napravi očiščenih 117.926 m³ odpadnih padavinskih voda, odvedenih v kanalizacijsko omrežje s povprečno 7.915 m² strešnih površin. Razlika je odvedena v vodotoke.

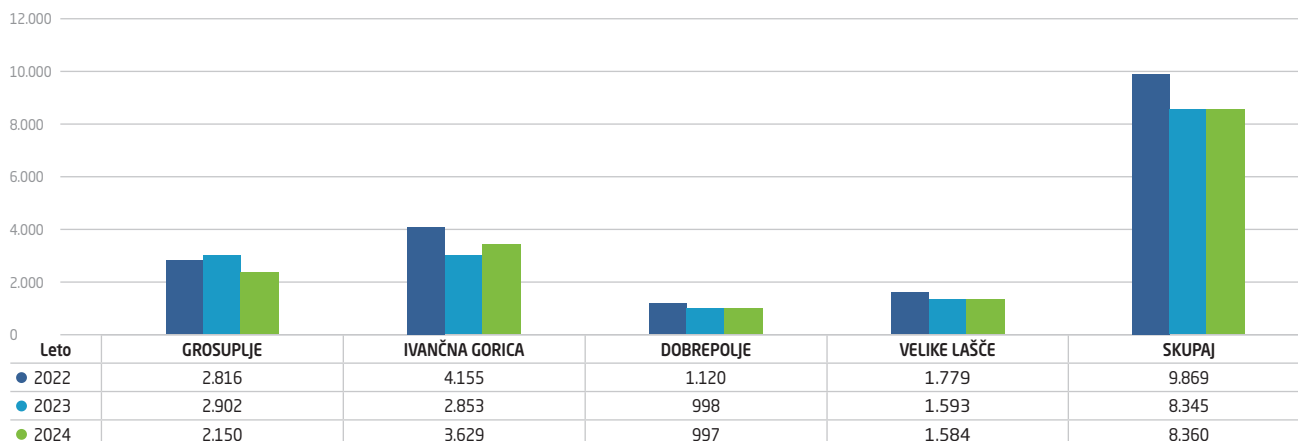
II. PREVZEM IN RAVNANJE Z BLATOM IZ GREZNIC IN MULJEV IZ MALIH KOMUNALNIH ČISTILNIH NAPRAV

Storitev prevzema in ravnanja z blatom iz greznic ter muljev iz malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) se izvaja skladno s terminskim planom, pri čemer so uporabniki o izvedbi predhodno pisno obveščeni.

Prevzem blata iz greznic se praviloma izvaja enkrat na tri leta, medtem ko se za MKČN ta storitev praviloma izvaja na leto in pol oziroma v skladu z naročilom lastnika ali upravljavca naprave. Gre za individualne čistilne naprave z zmogljivostjo, manjšo od 50 PE.

Obračun storitev je prikazan v spodnji tabeli. Osnova za obračun je poraba pitne vode iz javnega vodovodnega sistema. V primerih, ko uporabnik ni priključen na javni vodovod ali uporablja drug vir vode, za katerega ni meritev porabe, se obračun izvede pavšalno.

	poraba vode na območju javnega vodovoda		pavšalna poraba, kjer ni javnega vodovoda		SKUPAJ
	greznice	male komunalne čistilne naprave	greznice	male komunalne čistilne naprave	
leto 2022	774.153	104.965	133.803	17.280	1.030.201
leto 2023	735.712	104.691	133.808	18.329	992.540
leto 2024	725.039	117.290	135.961	20.060	998.350

Količina grezničnih muljev iz pretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav v m³

9.1.3 Ravnanje z odpadki

V Občinah Dobrepolje, Grosuplje in Ivančna Gorica je zbiranje in odvažanje komunalnih odpadkov urejeno na celotnem območju občin po sistemu »od vrat do vrat«.

Delež ločeno zbranih odpadkov iz gospodinjstev

66,74 %

Sistem zbiranja komunalnih odpadkov temelji na t. i. modelu »od vrat do vrat«, ki omogoča, da ima vsako gospodinjstvo na voljo zabojnike za mešane komunalne odpadke, mešano embalažo ter, po izbiri, tudi za biološko razgradljive odpadke.

Za ločeno zbiranje posameznih frakcij so na območju vseh vasi nameščene zbiralnice oziroma ekološki otoki, namenjeni zbiranju steklene embalaže ter papirja in kartona. V večjih naseljih so dodatno nameščeni tudi ulični zbiralniki za zbiranje odpadne električne in elektronske opreme, zlasti za manjše gospodinjstvene aparate ter baterije. Ti zbiralniki so postavljeni na naslednjih lokacijah: eden v Občini Dobrepolje (Videm), deset v Občini Grosuplje in sedem v Občini Ivančna Gorica.

Za prebivalce vseh treh občin organiziramo tudi občasne akcije zbiranja posebnih vrst odpadkov:

- **Odpadna električna in elektronska oprema:** zbiranje poteka enkrat letno, po občinah. Prevzemajo se večji gospodinjstveni aparati, hladilniki, zamrzovalne skrinje, TV in računalniški monitorji ter manjši gospodinjstveni aparati.
- **Nevarni odpadki iz gospodinjstev:** organizirano zbiranje poteka dvakrat letno, in sicer spomladi in jeseni.
- **Kosovni odpadki:** vsako gospodinjstvo ima enkrat letno možnost brezplačnega individualnega odvoza kosovnih odpadkov.

V letu 2024 smo uvedli dodatno izboljšavo sistema - na obmo-

čju vseh treh občin smo postavili ulične zbiralnike za zbiranje **odpadnega jedilnega olja iz gospodinjstev**. Zbiralniki so nameščeni v večjih naseljih: dva na območju Občine Dobrepolje, deset v Občini Grosuplje in sedem v Občini Ivančna Gorica.

V prvih šestih mesecih po vzpostavitvi sistema smo zbrali skoraj 4.000 kg odpadnega jedilnega olja več kot v enakem obdobju preteklega leta, kar predstavlja kar 90-odstotno povečanje zbranih količin.

Odpadke, ki so zbrani ločeno, je mogoče oddati tudi v zbirnem centru CERO Špaja dolina. Tam imamo nameščene zabojnike s prostornino 7 in 12 m³ za ločeno zbiranje papirja in kartona, mešane embalaže, trde plastike, steklene embalaže, ravnega stekla, lesa, lesene embalaže, kovin, kosovnih odpadkov, gradbenih odpadkov in odpadnih gum. Ločeno se zbirajo tudi nevarni odpadki (poseben zabojnik za ta namen), odpadna elektronska in električna oprema, azbestno-cementni odpadki, odpadni tekstil ter biološko razgradljivi odpadki.

V letu 2024 je delež ločeno zbranih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev na območju Občin Grosuplje, Ivančna Gorica in Dobrepolje znašal **66,74 %**. Ta rezultat odraža učinkovitost sistema ločenega zbiranja in aktivno sodelovanje občanov pri pravilnem ravnanju z odpadki.

V letu 2024 je bilo pri uporabnikih zamenjanih 1.127 poškodovanih zabojnikov. Število in vrsta zamenjanih zabojnikov so podrobneje predstavljeni v spodnji preglednici.

ŠTEVILO ZAMENJANIH ZABOJNIKOV	
BIOLOŠKI ODPADKI	323
MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI	380
EMBALAŽA	424
Skupaj	1.127

S pokopališč se ločeno odvažajo odpadne sveče, biološko razgradljivi odpadki in mešana embalaža, na večjih pokopališčih tudi preostanek mešanih komunalnih odpadkov.

Individualni odvoz ločeno zbranih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev poteka na štirinajstdnevni osnovi. Odvoz je organiziran izmenično: en teden se izvaja odvoz ostankov komunalnih odpadkov, naslednji teden pa odvoz ločeno zbrane mešane embalaže.

Odvoz biološko razgradljivih odpadkov je prilagojen letnemu času:

- v poletnem obdobju (od 15. marca do 15. novembra) poteka enkrat tedensko,
- v zimskem času pa vsakih štirinajst dni.

V večstanovanjskih stavbah, kjer je prostorska umeščenost zabojnikov omejena, se odvoz izvaja tedensko, ne glede na letni čas.

V CERO Špaja dolina od leta 2004 deluje tudi kompostarna, namenjena predelavi biološko razgradljivih odpadkov. Proizvodna zmogljivost kompostarne znaša do 9.900 ton letno, vendar teh kapacitet ne dosegamo, saj se na območju Občin Dobrepolje, Grosuplje in Ivančna Gorica letno zbere nekaj več kot 3.000 ton biološko razgradljivih odpadkov.

I. ZBIRANJE ODPADKOV

V vseh treh občinah ima Javno komunalno podjetje Grosuplje skupaj 301 ekološki otok.



OBČINA	ŠT. EKOLOŠKIH OTOKOV
Dobrepolje	27
Grosuplje	145
Ivančna Gorica	129
Skupaj	301

V Občinah Dobrepolje, Grosuplje in Ivančna Gorica smo v preteklem letu skupaj zbrali 15.703.232 kg nekomunalnih in komunalnih odpadkov. Podrobnejši pregled po različnih vrstah odpadkov je viden v tabeli.

Skupaj zbranih odpadkov
15.703.232 kg

	2024				2023	24/23
OBČINA DOBREPOLJE, GROSUPLJE IN IVANČNA GORICA	DOBREPOLJE	GROSUPLJE	IVANČNA GORICA	SKUPAJ	SKUPAJ	INDEKS
zbrane določene vrste komunalnih odpadkov kot obvezna javna služba						
zbrani komunalni odpadki (ločeno zbrane frakcije, mešani komunalni odpadki in kosovni odpadki)	707.218	5.348.739	3.904.037	9.959.993	9.566.343	104
zbirani biološki odpadki	220.224	1.948.316	1.022.990	3.191.530	2.984.230	107
ostali zbrani komunalni odpadki	10.440	270.930	48.470	329.840	0	
zbrane določene vrste komunalnih odpadkov kot posebna storitev	112.985	612.998	405.855	1.131.839	1.125.281	101
zbrani nevarni odpadki (gradbeni odpadki, ki vsebujejo azbest)	17.650	102.960	45.100	165.710	96.020	173
zbrani nekomunalni odpadki	17.816	607.827	298.677	924.320	676.590	137
SKUPNA KOLIČINA ZBRANIH ODPADKOV	1.086.333	8.891.769	5.725.130	15.703.232	14.448.464	109



V primerjavi s preteklim letom se je skupna količina zbranih komunalnih odpadkov (ločeno zbrane frakcije, mešani komunalni odpadki in kosovni odpadki) povečala za 4 %, medtem ko se je količina zbranih bioloških odpadkov povečala za 7 %.

Količine odpadkov, zbranih na ekoloških otokih:

- **Mešana embalaža:** 2.741.477 kg, kar predstavlja 4 % povečanje v primerjavi z letom 2023.
- **Odpadni papir in karton:** 1.216.240 kg, kar je 2 % več kot leto prej.
- **Steklena embalaža:** 723.760 kg, kar je 2 % manj v primerjavi z letom 2023.

V letu 2024 je bilo zbrano tudi 47.283 kg nevarnih odpadkov, kar je 24 % več kot v letu 2023.

II. OBDELAVA MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV PRED ODLAGANJEM

Iz Občin Grosuplje, Ivančna Gorica in Dobrepolje je bilo na mehansko-biološko obdelavo odpadkov v RCERO Ljubljana odpeljanih 4.076.240 kg mešanih komunalnih odpadkov, kar je za 9 % manj kot v letu 2023.



Skupno masa mehansko obdelanih mešanih komunalnih odpadkov

4.076.240 kg

OBDELAVA ODPADKOV PRED ODLAGANJEM	leto 2024 (v kg)	leto 2023 (v kg)	Indeks 24/23
Občina Dobrepolje	350.304	383.100	91
Občina Grosuplje	2.200.691	2.473.643	89
Občina Ivančna Gorica	1.525.245	1.647.376	93
SKUPAJ	4.076.240	4.504.120	91

III. ODLAGANJE ODPADKOV

Konec leta 2022 smo začeli z gradnjo I. etape II. faze odlagališča CERO Špaja dolina in jo dokončali v novembru 2023. V decembru 2023 smo že začeli z odlaganjem odpadkov. Konec leta 2023 je bilo tam skladiščenih 1.873.149 kg odpadkov iz preteklih let, ki so bili v celoti odloženi na deponiji Špaja dolina v letu 2024.

Skupna količina odloženih odpadkov na deponiji Špaja dolina je v letu 2024 znašala 7.421.870 kg, od tega 3.286.999 kg komunalnih odpadkov. Od slednjih predstavlja 2.623.029 kg obdelani mešani komunalni odpadki po obdelavi v RCERO Ljubljana (skladiščeni konec leta 2023 in odpadki tekočega leta 2024), preostalih 663.970 kg pa ostanek kosovnih odpadkov iz prebiralnice v CERO Špaja dolina.

Del pripeljanih odpadkov na obdelavo RCERO Ljubljana je še vedno treba odložiti na deponiji. Ostanek mešanih komunalnih odpadkov, ki so po obdelavi v RCERO Ljubljana, namenjeni odlaganju na odlagališču komunalnih odpadkov v CERO Špaja dolina, je do februarja znašal 19,8 %; z marcem pa se je odstotek znižal na 18,7 %.

Na skladišču v RCERO Ljubljana je konec leta 2024 ostalo še 19.473 kg obdelanih mešanih komunalnih odpadkov iz leta 2024.

9.1.4 24-Urna dežurna služba v okviru pogrebne dejavnosti

Na območju Občine Grosuplje in Ivančna Gorica podjetje izvaja 24-urno dežurno službo, ki spada med obvezne občinske gospodarske javne službe.



V 24-urno dežurno službo je zajet vsak prevoz pokojnika od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh.

V letu 2024 smo v Občini Grosuplje pri 87 primerih izvedli prevoz pokojnika od kraja smrti do hladilnih prostorov podjetja in 20 pokojnikov peljali na obdukcijo. Pri izvajanju 24-urne dežurne službe v Občini Grosuplje smo v letu 2024 ustvarili izgubo v višini 508 EUR.

V Občini Ivančna Gorica smo v letu 2024 pri 61 primerih izvedli prevoz pokojnika od kraja smrti do hladilnih prostorov podjetja in 21 pokojnikov peljali na obdukcijo. Pri izvajanju 24-urne dežurne službe v Občini Ivančna Gorica smo v letu 2024 ustvarili izgubo v višini 1.217 EUR.

9.2. IZBIRNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

9.2.1 Daljinsko ogrevanje

Dejavnost daljinskega ogrevanja se izvaja na območju mesta Grosuplje in naselja Brezje pri Grosupljem. Omrežje je bilo zgrajeno v skrbni po zagotavljanju kakovosti zraka grosupeljske kotline in zagotavljanju učinkovitejšega sistema ogrevanja v primerjavi z individualno toplotno oskrbo.

Na podlagi zahtev po zagotavljanju obnovljivih virov energije pri oskrbi kotlovnice do leta 2033 ter zahtev po energetske učinkovitosti kotlovnice sta bila v letu 2024 pripravljena Trajnostni načrt za doseg ciljev in meril daljinskega ogrevanja v Občini Grosuplje za sistem daljinskega ogrevanja Grosuplje - Sončni dvori ter Trajnostni načrt za doseg ciljev in meril daljinskega ogrevanja v Občini Grosuplje za sistem daljinskega ogrevanja Grosuplje - Bevkova. K trajnostnima načrtoma je Občina Grosuplje podala soglasji, s čimer je potrdila skladnost z usmeritvami Lokalnega energetskega koncepta. Trajnostna načrta sta v fazi potrjevanja pri Agenciji za energijo.

Sestavni del omrežja sta dve kotlovnici, kotlovnica na Bevkovi cesti in kotlovnica Sončni dvori.

Kotlovnica »Bevkova«, ki se nahaja na Bevkovi cesti, Grosuplje, preko toplotnega omrežja oskrbuje s toplotno energijo v ogrevalni sezoni bližnje objekte na Ljubljanski in Bevkovi cesti, Adamičevi cesti, Kersnikovi in Kolodvorski cesti, Levstikovi cesti in Kajuhov in Valvazorjev dvor, Presko, Slomškovo in Maistrovo ulico ter con pod Jelšami in še nekaj individualnih hiš.

Trenutno se vsa toplotna energija generira s pomočjo talnih plinskih kotlov z instalirano močjo 6.450 kW. Kot energent sta se v letu 2024 uporabljala zemeljski plin in UNP.

Kotlovnica »Sončni dvori« je locirana tik ob naselju »Sončni dvori« v Brezju pri Grosupljem, ki ga preko toplovodnega omrežja oskrbuje s toplotno energijo preko celega leta, tako za ogrevanje kot tudi za pripravo tople sanitarne vode. Posledično je treba skrbeti za zagotovljen vir ogrevanja neprekinjeno skozi celotno leto.

V septembru 2024 se je izvedla rekonstrukcija kotlovnice, ki je povečala nominalno moč kotlovnice, ki trenutno znaša 2.200 kW.

Toplovod ima za ogrevalni medij vodo, temperaturni režim obratovanja je v dnevnem režimu 90/55 °C, v nočnem režimu 70/50 °C pri zunanji temperaturi -16 °C.

Nazivni tlak toplovodnega omrežja je 4,7 bara, nazivna temperatura pa 90 °C.

Toplovod je pretežno zgrajen iz predizoliranih brezšivnih jeklenih cevi, delno pa iz litoželeznih cevi. V Brezju pri Grosupljem je del omrežja zgrajen s predizoliranimi brezšivnimi polietilenski cevmi. Skupna dolžina toplovodnega omrežja je 9.827 metrov.

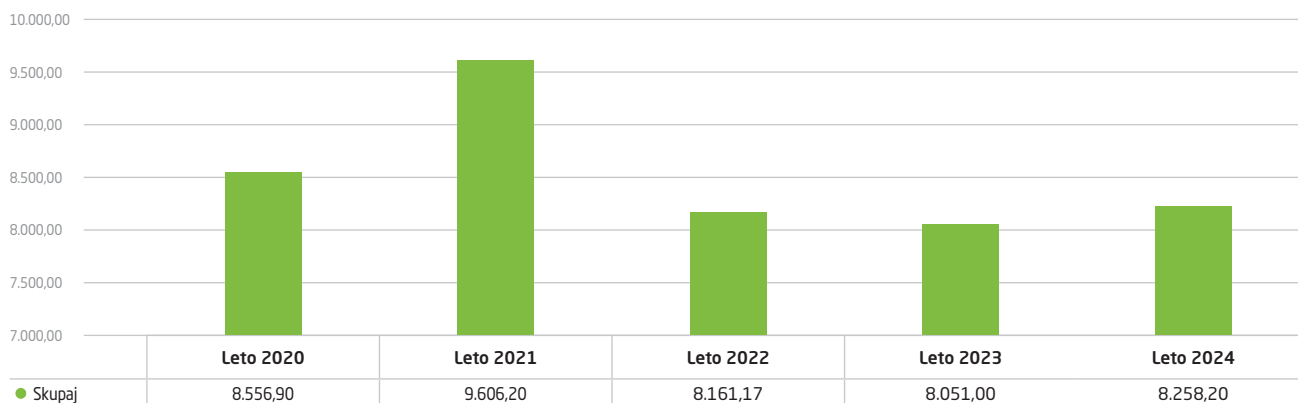
Kurilna sezona se je v letu 2024 začela 19. 9. 2024, predhodna kurilna sezona pa se je zaključila 10. 5. 2024.

Z uporabo utekočinjenega naftnega plina smo proizvedli 7,53 % toplotne energije, z uporabo zemeljskega plina pa 92,47 % toplotne energije.

V prihodnjih letih do leta 2033 se na podlagi trajnostnih načrtov in po njihovi potrditvi s strani Agencije za energijo načrtuje posodobitev obeh kotlovnice, in sicer:

- gradbena in sanacijska dela na objektih,
- vgradnja toplotnih črpalk voda-zemlja (geosonde),
- vgradnja sistema SPTE,
- vgradnja kotlov na lesno bio maso.

Pregled obračuna porabe po kalorimetru - poraba v MWh



**V OBČINI GROSUPLJE VZDRŽUJEMO
LETNO IN ZIMSKO VZDRŽEVANJE
119 km lokalnih cest**

28 km ulic v mestu Grosuplje

20 km ulic v naselju Šmarje - Sap

ZIMSKO VZDRŽEVANJE

10 km javnih poti v KS Grosuplje

19 km javnih poti v KS Polica

9.2.2 Vzdrževanje zelenic in cest

V Občini Grosuplje izvajamo celovito letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest. V mestu Grosuplje in naselju Šmarje - Sap vzdržujemo tudi ulice, pločnike, kolesarske poti, javne površine in zelenice. V Občini Ivančna Gorica skrbimo za letno in zimsko vzdrževanje javnih poti, v Občini Dobropolje pa vzdržujemo tako javne poti kot tudi lokalne ceste. V vseh treh občinah izvajamo tudi strojno pometanje javnih površin.

Občina Grosuplje

V mestu Grosuplje vzdržujemo 28 km ulic, 52.298 m² pločnikov in kolesarskih poti, 17 avtobusnih postajališč, 8.470 m² peš poti, 40.442 m² zelenih površin, 1.917 m² nasadov in glavno avtobusno postajo s površino 1.456 m².

V naselju Šmarje - Sap vzdržujemo 20 km ulic, 12.816 m² pločnikov in kolesarskih poti, 12 avtobusnih postajališč, 617 m² utrjenih peš poti, 12.148 m² zelenih površin, 189 m² nasadov.

V posameznih krajevnih skupnostih izvajamo samo zimsko vzdrževanje javnih poti, in sicer:

- v KS Grosuplje v dolžini 10 km in
- v KS Polica v dolžini 19 km.

Vse od leta 2016 izvajamo tudi redna vzdrževalna dela na lokalnih cestah. Tako na območju Občine Grosuplje vzdržujemo 119 km lokalnih cest.

V letu 2024 smo na območju Občine Grosuplje praznili tudi 179 košev za mešane komunalne odpadke in 21 košev za pasje iztrebke.

Občina Ivančna Gorica

V Občini Ivančna Gorica smo dejavnost zimskega in letnega vzdrževanja občinskih javnih poti prevzeli leta 2016. Skupna dolžina občinskih cest, za katere skrbimo, znaša 214 km, k temu pa spada še vzdrževanje 23 km pločnikov.

**V Občini
Ivančna Gorica
vzdržujemo
214 km
javnih poti**

V letu 2024 smo skrbeli še za vzdrževanje petih parkirišč, štirih v Ivančni Gorici in enega v Višnji Gori, v skupni površini 8.161 m², in kolesarske steze Stična-Ivančna Gorica-Muljava v dolžini 9 km.

Na območju Občine Ivančna Gorica smo redno praznili tudi koše za odpadke. Od 113 košev za odpadke jih je 21 namenjenih odlaganju pasjih iztrebkov.

Občina Dobropolje

V Občini Dobropolje prav tako izvajamo letno in zimsko vzdrževanje občinskih cest in javnih poti od leta 2015. Skupaj na območju Občine Dobropolje vzdržujemo 48 km lokalnih cest in 40 km javnih poti.

**V Občini
Dobropolje
vzdržujemo
48 km
lokalnih cest
in 40 km
javnih poti**

9.2.3 Pokopališka dejavnost

V okviru pokopališke dejavnosti podjetje skrbi za Mestno pokopališče Resje v Grosupljem, pokopališče Šmarje - Sap, pokopališče Št. Jurij, pokopališče Spodnja Slivnica in pokopališče Mala Stara vas. Na območju Občine Grosuplje, kjer smo upravljavci pokopali-

šč, smo v letu 2024 postavili naslovne table skladno z Odlokom o pokopališkem redu v Občini Grosuplje.

V Občini Ivančna Gorica upravljamo s pokopališčem Ivančna Gorica. Za druga pokopališča skrbijo pristojne krajevne skupnosti.

Na pokopališčih, kjer je za upravljavca določeno naše podjetje, vzdržujemo pokopališča, pokopališke objekte in naprave, zagotavljamo izkop in zasip jame oziroma žarnega groba ter morebiten prekop posmrtnih ostankov. Uporabnikom nudimo uporabo mrliške vežice ter prostora za svojce, na mestnem pokopališču Resje v Grosuplju pa tudi uporabo poslovnega objekta.

Občina Grosuplje

Pri izvajanju pokopališke dejavnosti na območju Občine Grosuplje je podjetje ustvarilo za 64.229 EUR prihodkov iz naslova grobnin in 32.309 EUR prihodkov od izvajanja storitev, ki se nanašajo na storitve grobarjev in storitve, vezane na pogrebni protokol, 4.650 EUR prihodkov iz naslova pogrebnih pristojbin, 6.581 EUR prihodkov iz naslova oddaje mrliške vežice in poslovnega objekta v najem ter 2.442 EUR prihodkov od ostalih storitev.

Skupni stroški od izvajanja pokopaliških storitev na pokopališčih v upravljanju podjetja so znašali 150.027 EUR

V skladu s pogodbo o upravljanju pokopališč v Občini Grosuplje se v tekočem letu, ob pozitivnem poslovnem izidu, med stroške vključi predvidena višina najemnine. V primeru negativnega poslovnega izida pa se med prihodke vključi predvidena višina subvencije. Na ta način se pri dejavnosti vsako leto zagotovi ničelni poslovni rezultat.

V letu 2024 smo pri dejavnosti upravljanja pokopališč na območju Občine Grosuplje ustvarili izgubo v višini 39.816 EUR. Subvencijo za pokrivanje izgube leta 2024 smo vključili med prihodke leta 2024.

Občina Ivančna Gorica

Leta 2020 je podjetje začelo izvajati pokopališke dejavnosti na pokopališču Ivančna Gorica. Podjetje je pri izvajanju pokopališke dejavnosti ustvarilo za 1.805 EUR prihodkov iz naslova grobnin, 1.023 EUR prihodkov od izvajanja storitev grobarjev, 650 EUR iz naslova pogrebnih pristojbin in 840 EUR iz naslova oddaje mrliške vežice v najem.

Skupni stroški izvajanja pokopališke dejavnosti na pokopališču Ivančna Gorica so znašali 11.065 EUR.

V skladu s pogodbo o upravljanju pokopališča Ivančna Gorica se v tekočem letu, ob pozitivnem poslovnem izidu, med stroške vključi predvidena višina najemnine. V primeru negativnega poslovnega izida pa se med prihodke vključi predvidena višina



subvencije. Na ta način se pri upravljanju pokopališča Ivančna Gorica vsako leto zagotovi ničelni poslovni rezultat.

V letu 2024 smo na dejavnosti upravljanja s pokopališčem Ivančna Gorica ustvarili izgubo v višini 6.747 EUR. Subvencijo za pokrivanje izgube leta 2024 smo vključili med prihodke leta 2024.

9.2.4 Upravljanje mestne tržnice Grosuplje

Avgusta 2020 smo prevzeli vzdrževanje in upravljanje Mestne tržnice Grosuplje, ki obsega pokriti del z novozgrajenimi prodajnimi objekti ter odkriti del, namenjen lesenim stojnicam in mobilni prodaji. V pokritem delu so trije samostojni prodajni prostori ter prostor za prodajne avtomate (mlekomat, krompiromat in jajcemat).

Leta 2021 je bila tržnica dodatno infrastrukturno urejena – asfaltiran je bil del trga, tlakovana je bila površina ob nadstrešnici, celotna ureditev pa je bila dopolnjena z ozelenitvijo in dodatno parkovno opremo. V okviru modernizacije sta bila nameščena tudi video nadzorni sistem ter sistem centralnega ozvočenja.

Tržnica omogoča prodajo na 34 stojnicah in 5 prodajnih mestih za mobilno prodajo (kombiji). V letu 2024 smo izvedli obnovo vseh obstoječih stojnic.

Za potrebe organizacije dogodkov in prireditev je na voljo tudi 10 dodatnih manjših stojnic, ki jih je mogoče postaviti izven območja tržnice.

Zaradi pomanjkanja parkirnih kapacitet ob sobotnih tržnih dnevih smo v neposredni bližini zagotovili dodatnih 30 parkirnih mest.

V letu 2024 smo zabeležili 82 % zasedenost prodajnih mest. V povprečju je bilo stalno zasedenih 27 stojnic in 4 mesta za mobilno prodajo. Poleg rednih ponudnikov smo skupno gostili 32 občasnih ponudnikov.

V sodelovanju z Zavodom Turizem Grosuplje smo v letu 2024 uspešno izvedli številne dogodke, med njimi: Okusi morja in sonca, Kostanjeva sobota, Dan burgerjev, Dan mehiških okusov in Dan balkanskih okusov. Prav tako smo z izposojjo stojnic sodelovali pri Kolesarskem maratonu, decembrskem božičnem sejmu z Mestnim drsališčem in sejmu rabljene smučarske opreme. Na trgu je potekal tudi Kolesarski boljši sejem.

V aprilu 2024 je v pokritem delu tržnice začela obratovati Kavarnica Karolina, ki dodatno prispeva k oživitvi in obisku tržnega prostora.

Število najemnikov tržnice

MESTNA TRŽNICA GROSUPLJE	
Stalni najemniki prodajnih prostorov v pokritem delu tržnice	3
Stalni najemniki prostorov za avtomate v pokritem delu tržnice	3
Stalni najemniki stojnic	28
Občasni najemniki stojnic	32
Skupno število najemnikov	66

V letu 2024 smo ustvarili 13.679 EUR prihodkov iz naslova najemnin za prodajne objekte in avtomate, 14.760 EUR prihodkov iz naslova najemnin za stojnice ter 802 EUR prihodkov iz naslova odškodnin.

Skupni stroški izvajanja dejavnosti so znašali 49.582 EUR.

Upravljanje Mestne tržnice Grosuplje temelji na pogodbeno določenem modelu, ki zagotavlja uravnoteženje poslovnega izida. V primeru pozitivnega poslovnega rezultata se v stroške vključi predvidena najemnina, medtem ko se ob negativnem rezultatu med prihodke všteva predvidena subvencija. Na ta način se iz leta v leto zagotavlja ničelni poslovni izid.

V letu 2024 smo pri upravljanju Mestne tržnice Grosuplje zabeležili izgubo v višini 20.341 EUR. Subvencijo za pokritje te izgube smo vključili med prihodke poslovnega leta 2024.

9.2.5 Upravljanje tržnice Ivančna Gorica

Julija 2024 smo začeli upravljati in vzdrževati javno Tržnico Ivančna Gorica, ki se nahaja v središču Ivančne Gorice ter je razdeljena na stalni pokriti del in del s premično streho.

V južnem delu pod fiksno streho je umeščen objekt, v katerem so urejene sanitarije, prostor za prodajne avtomate in shramba za prodajne mize. Ob vzhodni strani strehe pa je za potrebe večjega obsega delovanja tržnice urejena premična platnena streha. Na celotni površini je prostora za 22 prodajnih miz in 4 prodajna mesta za mobilno prodajo (kombiji).

Tržnica je opremljena z video nadzornim sistemom ter sistemom centralnega ozvočenja, kar omogoča varno in organizirano izvajanje tako redne prodaje kot posebnih dogodkov.

V letu 2024 smo beležili 82 % zasedenost prodajnih mest. V povprečju je bilo stalno zasedenih 18 stojnih in 2 mobilni prodajni mesti. V letu 2024 smo skupno zabeležili 14 občasni ponudnikov.

Na območju nove tržnice je bilo v letu 2024 organiziranih več dogodkov: Vsi smo ena generacija, Krompirjev praznik, Dan civilne obrambe, Teden slovenske hrane, izdelava adventnih venčkov ...

Število najemnikov Tržnice Ivančna Gorica

TRŽNICA IVANČNA GORICA	
Stalni najemniki stojnic	18
Občasni najemniki stojnic	14
Skupno število najemnikov	32

V letu 2024 smo ustvarili 4.788 EUR prihodkov iz naslova najemnin za stojnice.

Skupni stroški izvajanja dejavnosti so znašali 15.734 EUR.

Pogodba o upravljanju tržnice Ivančna Gorica ima ista določila kot pogodba o upravljanju Mestne tržnice Grosuplje.

V letu 2024 smo na dejavnosti upravljanja s tržnico Ivančna Gorica ustvarili izgubo v višini 10.946 EUR. Subvencijo za pokritje te izgube smo vključili med prihodke poslovnega leta 2024.

9.2.6 Upravljanje Parkirne hiše P+R Grosuplje in javnih parkirišč v Grosuplju

V letu 2020 smo v upravljanje in vzdrževanje prevzeli objekt Parkirna hiša P+R Grosuplje, januarja 2021 pa smo v upravljanje prevzeli še preostala javna parkirišča v Grosuplju.

Občinski svet Občine Grosuplje je v mesecu juniju 2024 sprejel novi Odlok o javnih parkiriščih in urejanju parkiranja na območju Občine Grosuplje in Odredbo o določitvi območij parkirišč in cen parkiranja, na osnovi katerih se je ponovno uvedlo plačevanje parkirnine tudi prvo parkirno uro.

Parkirna hiša P+R Grosuplje

Parkirna hiša P+R Grosuplje vsebuje 6 etaž z 222 parkirnimi mesti, ob njej se nahaja tudi zaprta kolesarnica za 40 koles. V parkirni hiši je uporabnikom na voljo 125 letnih dovolilnic. V letu 2024 smo izdali oziroma podaljšali 101 dovolilnico za parkiranje.

V obravnavanem obdobju je bilo zabeleženih 32.290 enkratnih obiskov parkirne hiše.

Povprečna zasedenost parkirne hiše je znašala 37 %.

V parkirni hiši je omogočeno tudi parkiranje po sistemu Parkiraj in se pelji (P+R), kar uporabnikom omogoča enostaven prehod z osebnega vozila na javni prevoz ter prispeva k razbremenitvi prometa in spodbuja trajnostno mobilnost.

Javna parkirišča v Občini Grosuplju

Ob začetku leta 2021 smo v okviru izvajanja gospodarske javne službe prevzeli v upravljanje in vzdrževanje 23 javnih parkirišč, od tega 11 plačljivih. Do konca leta 2024 se je število upravljanj parkirišč povečalo na 48, od tega jih je bilo 17 plačljivih. Na 18 parkiriščih je bilo omogočeno kratkotrajno parkiranje brez plačila.

V letu 2024 je bilo na plačljivih javnih parkiriščih v mestu Grosuplje izdanih skupno 84.694 parkirnih listkov.

V okviru rednega upravljanja in vzdrževanja javnih parkirišč so se izvajala naslednja vzdrževalna dela in storitve:

- redno praznjenje plačilnih avtomatov,
- čiščenje in pometanje parkirnih površin,
- izvajanje zimske službe na območju parkirišč,
- vzdrževanje in servisiranje opreme parkirnega sistema,
- vzpostavitev in delovanje dežurne telefonske linije, ki je uporabnikom na voljo deset ur dnevno.

V letu 2024 smo izvedli tudi prenovo talnih označb.

Ob začetku izvajanja dejavnosti upravljanja parkirišč se je začelo tudi izdajati letne dovolilnice. Od skupno 555 razpoložljivih dovolilnic smo jih v letu 2024 izdali 461, od tega 23 kratkotrajnih.

V sklopu upravljanja parkirišč upravljamo tudi z 12 plačilnimi avtomati in 15 električnimi polnilnicami, s čimer prispevamo k spodbujanju trajnostne mobilnosti.

V letu 2024 smo pri upravljanju parkirne hiše Grosuplje in javnih parkirišč v Grosuplju ustvarili 46.431 EUR prihodkov iz naslova izdaje dovolilnic, 31.913 EUR prihodkov iz naslova parkirnin in 8.679 EUR ostalih prihodkov.

Skupni stroški izvajanja dejavnosti upravljanja javnih parkirišč in parkirne hiše v Grosuplju so znašali 121.100 EUR.

Pogodba o upravljanju parkirne hiše P+R Grosuplje in javnih parkirišč v Grosuplju ima ista določila kot pogodba o upravljanju Mestne tržnice Grosuplje.

V letu 2024 smo na dejavnosti upravljanja z javnimi parkirišči in parkirno hišo v Grosuplju ustvarili izgubo v višini 34.077 EUR. Subvencijo za pokritje te izgube smo vključili med prihodke poslovnega leta 2024.



LETNO POROČILO 2024

Dejavnosti, ki niso v oviru gospodarskih javnih služb



10 Dejavnosti, ki niso v okviru gospodarskih javnih služb

V Javnem komunalnem podjetju Grosuplje izvajamo tudi dejavnosti, ki ne spadajo v okvir javnih služb.

Dejavnosti delimo na:

- Posebne oziroma izključne pravice, podeljene s strani občin, ki zajemajo vodenje katastra javne infrastrukture, izdajo soglasij za priklop na javno infrastrukturo, vodenje analitičnih evidenc infrastrukturnih objektov in naprav, izvajanje opravil v zvezi z zavarovanjem infrastrukture ter izdelavo programov oskrbe.
- Dejavnosti, ki se izvajajo za občine – lastnice podjetja zajemajo izvajanje gradenj in nadzora nad gradnjami infrastrukturnih objektov, izdelavo projektov in projektne dokumentacije ter izvajanje investicijskega inženiringa. Pregled investicij je podan v točki 11.
- Druge dejavnosti zajemajo izvajanje in nadzor nad izgradnjo vodovodnih priključkov, kanalizacijskih priključkov ter malih komunalnih čistilnih naprav, dimnikarske, pogrebne in druge storitve.

Kot izvajalec pogrebnih storitev uporabnikom nudimo storitve, povezane z organizacijo pogreba, storitve pogrebno-pokopališkega moštva, vodenje pogrebne slovesnosti, storitve prevoza pokojnika in druge pogrebne storitve.

V letu 2024 smo opravili 106 pokopov, 103 pokopov na pokopališčih, ki so v upravljanju Javnega komunalnega podjetja Grosuplje, in 3 pokope na drugih pokopališčih.

V okviru tržnih dejavnosti izvajamo tudi dimnikarske storitve. V letu 2024 smo storitev izvedli pri 2.575 uporabnikih.

**Resje
v Grosupljem**
57
pokopov



**Pokopališče
Šmarje - Sap**
22
pokopov



**Pokopališče
Št. Jurij**
9
pokopov



**Pokopališče
Ivančna Gorica**
12
pokopov



**Pokopališče
Spodnja Slivnica**
3
pokopi



**Ostala
pokopališča**
3
pokopi



V spodnji tabeli je prikazano število pregledov in čiščenj kurilnih naprav v letu 2024.

VRSTA STORITVE	ŠTEVILO OBJEKTOV
MALE KURILNE NAPRAVE DO 50 kW	
Prvi pregled kurilne naprave	40
Redni pregled kurilne naprave	2.482
Čiščenje dimovodne naprave	840
Čiščenje kurilne naprave na tekoče gorivo	106
Čiščenje kurilne naprave na trdno gorivo	84
Čiščenje dimovodne in kurilne naprave	205
Čiščenje uplinjevalne kurilne naprave na trdno gorivo	0
Čiščenje dimovodne in uplinjevalne kurilne naprave na trdno gorivo	4
Meritve kurilne naprave na tekoče in plinasto gorivo	766
Meritve kurilne naprave na trdno gorivo	0
Izredni pregled kurilne naprave	0
MALE KURILNE NAPRAVE NAD 50 kW	
Prvi pregled kurilne naprave	2
Pregled kurilne naprave	4
Pregled in čiščenje kurilne naprave	14
Pregled in meritve kurilne naprave	13
Pregled, meritve in čiščenje kurilne naprave	20
Čiščenje kurilne naprave	20
Meritve kurilne naprave	0
Čiščenje in meritve kurilne naprave	2
MALE KURILNE NAPRAVE - SKUPAJ	
Vodenje, obveščanje in obdelava evidenc	2.575
Informiranje in svetovanje uporabniku kurilne naprave	0
ČIŠČENJE ZRAČNIKOV	
Čiščenje zračnikov	8

Septembra 2023 smo v vzdrževanje in upravljanje prevzeli Podhod št. 2 na Kadunčevi cesti, ki je bil izgrajen v sklopu projekta »Nadgradnja železniške postaje Grosuplje«. V okviru upravljanja in vzdrževanja zagotavljamo redno pregledovanje, čiščenje in popravilo notranjosti objekta ter redno pregledovanje, vzdrževanje in zagotavljanje 24-urne pomoči uporabnikom dvizhnih invalidnih ploščadi. V letu 2024 smo izvedli generalno čiščenje notranjosti objekta in steklenih površin. Januarja 2024 smo na objektu podhoda vzpostavili »slepi« videonadzor.

Junija 2024 smo v upravljanje in vzdrževanje prevzeli Športni park Grosuplje, ki se nahaja v neposredni bližini soseske Sončni dvori. Športni park zajema fitnes igrišče, otroško in športno igrišče, mize za namizni tenis, balinišče in pumptrack (kolopark). V sklopu športnega parka so tudi javne sanitarije in prostor, predviden za lokal.

Aktivnosti, ki jih izvajamo, obsegajo pregled funkcionalnosti objektov, odklepanje in zaklepanje sanitarij, praznjenje koškov za odpadke in pobiranje nedovoljeno odloženih odpadkov, čiščenje javnih sanitarij, miz in tlakovanih površin, košnjo trave, ročno pometanje pumptrack poligona, urejanje pešpoti in druga opravila, vezana na uporabo objektov in naprav za zagotavljanje varnosti in funkcionalnosti objekta.

Pogodba o upravljanju Športnega parka Grosuplje ima ista določila kot pogodba o upravljanju Mestne tržnice Grosuplje.

V letu 2024 smo na dejavnosti upravljanja s športnim parkom Grosuplje ustvarili izgubo v višini 3.962 EUR. Subvencijo za pokritje te izgube smo vključili med prihodke poslovnega leta 2024.

LETNO POROČILO 2024

Investicije v komunalno infrastrukturo



11 Investicije v komunalno infrastrukturo

Skupna vrednost investicij v komunalno infrastrukturo po občinah:

OBČINA	leto 2020	leto 2021	leto 2022	leto 2023	leto 2024
DOBREPOLJE	947.743	737.173	1.014.476	1.571.195	1.129.724
GROSUPLJE	1.187.176	793.834	1.455.974	2.057.979	3.189.695
IVANČNA GORICA	1.469.921	1.151.104	1.634.894	2.112.347	369.020
SKUPAJ	3.604.840	2.682.111	4.105.345	5.741.521	4.688.438

Po sistemu »in-house« naročanja je 96 % vseh investicij v komunalno infrastrukturo izvedlo Javno komunalno podjetje Grosuplje, preostalih 4 % investicij pa so realizirale občine same.



Investicije v komunalno infrastrukturo na območju Občine Dobropolje:**DOBREPOLJE 2024**

VODOPRESKRBA	LETO 2024
Rekonstrukcija vodovoda Rašica – Rob	98.584
SKUPAJ VODOVOD	98.584

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	
ČN Bruhanja vas	6.316
Vakuumska kanalizacija Kompolje	1.010.309
SKUPAJ ODVAJANJE IN ČIŠČENJE	1.016.625

RAVNaNJE Z ODPADKI	
Ekološki otoki Dobropolje – zabojniki	1.440
Dozirni transportni trak prebiralnica	3.828
Nadomestna vrtina z urejenim ustjem Cero	3.982
Zamenjava vrat na ograji na območju Cero	309
Drenažni sloj na bokih I.etapa II.faze odlagališča	4.956
SKUPAJ RAVNaNJE Z ODPADKI	14.515

SKUPAJ INVESTICIJE V OBČINI DOBREPOLJE	1.129.724
---	------------------

Skupna vrednost investicij v komunalno infrastrukturo je na območju Občine Dobropolje v letu 2024 znašala 1.129.724 EUR. Investicije, ki so se izvajale po sistemu »in-house« naročanja, so znašale 1.110.363 EUR, ostale investicije v znesku 19.361 EUR pa je vodila Občina Dobropolje. 98 % vseh investicij v komunalno infrastrukturo se je izvedlo po sistemu »in-house« naročanja, 2 % investicij pa je vodila Občina.



Investicije v komunalno infrastrukturo na območju Občine Grosuplje:**GROSUPLJE 2024**

VODOPRESKRBA	LETO 2024
Obnova vodovoda Železnica I.faza	138.750
Obnova vodovoda Veliko Mlačevo	30.818
Vrtina Črna dolina	6.297
Izgradnja del vodovoda Ulica pri Mostu	3.980
Obnova treh odsekov vodovoda Sp.Slivnica - Predole	50.097
Obnova vodovoda Adamičeva Grosuplje	8.717
Obnova vodovoda Velika Račna	108.822
Vodovod do športnega parka Spodnja Slivnica	2.724
Oprema na VH in črpališčih v Občini Grosuplje	26.082
SKUPAJ VODOVOD	376.286

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	
Kanalizacija Veliko Mlačevo	41.008
Električni priključek črpališče Mlačevo	1.391
Kanalizacija Oaza II. faza	131.617
Obnova kanalizacije Trubarjeva, Šmarje - Sap	10.467
Kanalizacija Velika Račna - Predole	2.231.204
Del kanalizacije Ulica pri Mostu	33.828
Kanalizacija Adamičeva, Grosuplje	320
Vodovod do športnega parka Spodnja Slivnica	21.951
Hidravlična preverba kanalizacijskega sistema Spodnja Slivnica	17.700
Kanalizacija Velika Račna	95.365
Črpališče Šmarje ob avtocesti - črpalka	3.532
ČN Grosuplje - zamenjava dotrajane opreme	43.464
SKUPAJ ODVAJANJE IN ČIŠČENJE	2.631.846

TOPLOVOD GROSUPLJE	
Kotlovnica Sončni dvori - oprema	107.984
Toplotna postaja Stari dvori - tlačna posoda	1.932
SKUPAJ TOPLOVOD	109.916

RAVNANJE Z ODPADKI	
Ekološki otoki Grosuplje - zabojniki	4.500
Dozirni transportni trak prebiralnica	18.759
Nadomestna vrtina z urejenim ustjem Cero	19.512
Zamenjava vrat na ograji na območju Cero	1.513
Drenažni sloj na bokih I. etapa II. faze odlagališča	24.286
SKUPAJ RAVNANJE Z ODPADKI	68.570

POKOPALIŠČE	
Table za pokopališča	3.077
SKUPAJ POKOPALIŠČE	3.077

Skupna vrednost investicij v komunalno infrastrukturo je na območju Občine Grosuplje v letu 2024 znašala 3.189.695 EUR. Investicije, ki so se izvajale po sistemu »in-house« naročanja, so znašale 3.057.203 EUR, ostale investicije oziroma investicijska opravila v znesku 132.492 EUR pa je vodila Občina Grosuplje. 96 % vseh investicij v komunalno infrastrukturo se je izvedlo po sistemu »in-house« naročanja, 4 % investicij pa je vodila Občina.

SKUPAJ INVESTICIJE V OBČINI GROSUPLJE**3.189.695**

Investicije v komunalno infrastrukturo na območju Občine Ivančna Gorica:**IVANČNA GORICA 2024**

VODOPRESKRBA	LETO 2024
Obnova vodovoda Ambrus	3.708
Razširitev vodovoda Bukovica	14.167
Obnova VH Radanja vas	29.147
Prestavitev hidranta Krka-Podbukovje	2.470
Obnova vodovoda Podboršt	56.694
Obnova vodovoda na Ulici Juša Kozaka	8.452
Projekt trajnostna oskrba s pitno vodo na območju Stična	1.800
Prestavitev vodovoda Cesta 2. grupe odredov	2.600
Transformatorska postaja Metnaj	19.509
Oprema na VH in črpališčih v Občini Ivančna Gorica	55.412
SKUPAJ VODOVOD	193.959

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	
Kanalizacija Velike Lese - projektna dokumentacija	866
Kanalizacija Zagradec - projektna dokumentacija	400
Kanalizacija Krka - projektna dokumentacija	2.585
Kanalizacija Mandraga - projektna dokumentacija	1.680
Kanalizacija Šentvid pri Stični - projektna dokumentacija	1.280
Nadgradnja črpališča Vir	5.290
Obnova kanalizacije na Ulici Juša Kozaka	84.370
Kanalizacija Spodnje Brezovo - projektna dokumentacija	1.500
Prestavitev kanalizacije Cesta 2. grupe odredov	3.900
ČN Ivančna Gorica - oprema	8.004
SKUPAJ ODVAJANJE IN ČIŠČENJE	109.875

RAVNANJE Z ODPADKI	
Ekološki otok Spodnja Draga	1.141
Ekološki otoki Ivančna Gorica - zabojniki	4.889
Dozirni transportni trak prebiralnica	15.696
Nadomestna vrtina z urejenim ustjem Cero	16.326
Zamenjava vrat na ograji na območju Cero	1.266
Drenažni sloj na bokih I. etape II. faze odlagališča	20.321
SKUPAJ RAVNANJE Z ODPADKI	59.639

TRŽNICA IVANČNA GORICA	
Tržnica Ivančna Gorica	5.547
SKUPAJ TRŽNICA IVANČNA GORICA	5.547

Skupna vrednost investicij v komunalno infrastrukturo na območju Občine Ivančna Gorica je v letu 2024 znašala 369.020 EUR, pri čemer ni upoštevana infrastruktura, ki je bila prevzeta v upravljanje.

Od tega je bilo 354.620 EUR izvedenih po sistemu »in-house« naročanja, medtem ko je Občina neposredno vodila investicijska opravila v višini 14.400 EUR. Investicije, povezane s prevzemom infrastrukture v upravljanje, so znašale 1.039.745 EUR.

Če iz analize izključimo prenos infrastrukture v poslovni najem Javnega komunalnega podjetja, ugotovimo, da je bilo kar 96 % vseh investicij v komunalno infrastrukturo izvedenih po sistemu »in-house« naročanja, preostale 4 % pa je neposredno vodila Občina.

SKUPAJ INVESTICIJE V OBČINI IVANČNA GORICA	369.020
---	----------------

INFRASTRUKTURA - PRENOS V UPRAVLJANJE JKP GROSUPLJE

Vodovodni sistem Višnja Gora	378.445
Tržnica Ivančna Gorica	661.300
SKUPAJ INFRASTRUKTURA - PRENOS V UPRAVLJANJE	1.039.745



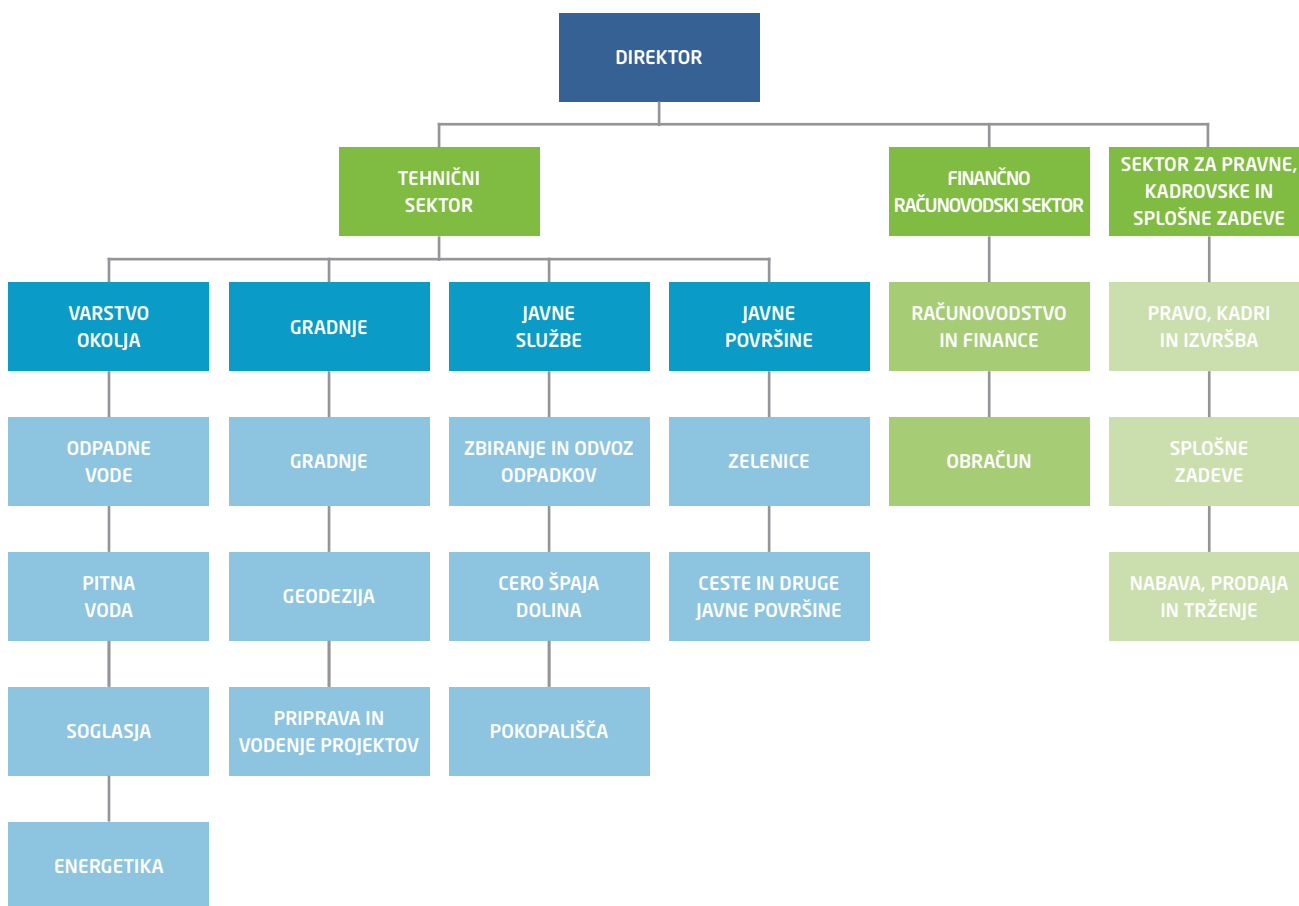
LETNO POROČILO 2024

Organizacijska struktura in zaposleni



12 Organizacijska struktura in zaposleni

Obstoječa organizacijska shema podjetja:



Posebnost izvajanja javnih gospodarskih služb je zagotavljanje 24-urne oskrbe občanov s pitno vodo, odvajanjem in čiščenjem odpadnih voda, ogrevanjem, odvozom odpadkov ter neprekinjeno dežurno službo v okviru pogrebne dejavnosti. Za nemoteno izvajanje teh storitev je potrebna tudi stalna pripravljenost na domu v primeru intervencij.

Ker je zagotovljena polna zaposlenost tudi v obdobjih, ko vzdrževanje sistemov in oskrba občanov ne zahtevata vseh zmogljivosti, je treba delovne kapacitete zapolniti s tržnimi in drugimi dejavnostmi. V zimskem času to pomeni predvsem izvajanje zimske službe oziroma vzdrževanja cest, poleti pa prevladujejo gradbena dela.



ŠTEVILO ZAPOSLENIH

Na dan 31. 12. 2024 je bilo v podjetju zaposlenih 126 delavcev. V podjetju je zaposlenih 29 žensk in 97 moških. Struktura zaposlenih po organizacijskih enotah je prikazana v spodnji preglednici.

Analiza zaposlenih po organizacijskih enotah pokaže, da je največji delež delavcev na področju zbiranja in odvoza odpadkov, sledita področji pitne vode in gradenj.

Konec leta so bili v podjetju tudi 4 agencijski delavci.

Poslovodstvo	1
Tehnični direktor	1
Računovodstvo in finance	8
Obračun komunalnih storitev	4
Sektor za pravne, kadrovske in splošne zadeve	8
Vodja službe varstva okolja	1
Odpadne vode	5
Pitna voda	14
Soglasja	1
Energetika	3
Vodja službe gradnje in projektna podpora	1
Gradnje	12
Geodezija	5
Priprava in vodenje projektov	2
Vodja službe javna snaga in pokopališča	1
Zbiranje in odvoz odpadkov	27
Cero Špaja dolina	9
Pokopališča	5
Vodja službe javne površine	1
Tržnice in parkirišča	1
Cesta in druge prometne površine	9
Zelenice in javne površine	7



IZRABA DELOVNEGA ČASA

Izraba delovnega časa v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 je prikazana v spodnji preglednici. Skupni fond ur na zaposlenega je 2.096. V podjetju je bilo glede na ure zaposlenih povprečno 126,69 delavcev. Najpogostejši razlog za odsotnost z dela je v letu 2024 predstavljal redni letni dopust, in sicer 11,13 %, odsotnost zaradi boleznin je bila 11,04 %.

Pregled delovnih ur:

	URE 2024	DELEŽ V %	URE 2023	DELEŽ V %
redno delo	194.296	73,17 %	187.111	75,43 %
nadure	3.196	1,20 %	2.792	1,13 %
SKUPAJ	197.492	74,37 %	189.903	76,56 %
dopust	29.554	11,13 %	28.272	11,40 %
praznik	9.190	3,46 %	8.826	3,56 %
SKUPAJ	38.744	14,59 %	37.098	14,96 %
bolezni do 30 dni- strošek JKPG	13.371	5,04 %	7.698	3,10 %
odstotnost COVID- (izolacija, karantena, varstvo otrok ...) - refundacija	0	0,00 %	288	0,12 %
bolezni refundirane od ZZSZ in ZPIZ	15.945	6,00 %	13.069	5,27 %
SKUPAJ	29.316	11,04 %	21.055	8,49 %
MOŽNE URE	265.552	100,00 %	248.056	100 %
LETNI FOND UR ZA DELAVCA	2.096		2.080	
POVPREČNO ŠTEVILO DELAVCEV IZ UR	126,69		119,26	

FLUKTUACIJA ZAPOSLENIH

Mesec	Nedoločen čas	Določen čas	Skupaj
januar	119	6	125
februar	118	6	124
marec	119	6	125
april	119	8	127
maj	119	7	126
junij	119	9	128
julij	119	8	127
avgust	120	9	129
september	122	7	129
oktober	123	7	130
november	123	7	130
december	119	7	126

ZAPOSLENI PO VRSTI DELOVNEGA RAZMERJA

Za nedoločen čas je bilo dne 31. 12. 2024 zaposlenih 119 delavcev ali 94 % vseh zaposlenih, za določen čas pa 7 zaposlenih oziroma 6 % vseh zaposlenih.

S krajšim delovnim časom od polnega so na dan 31. 12. 2024 delali 3 zaposleni. Vsi trije zaposleni za krajši delovni čas so zaposleni na podlagi predpisov o zdravstvenem zavarovanju ter predpisov o pokojninskem in invalidskem zavarovanju.

ZAPOSLENI Z OMEJENO DELOVNO ZMOŽNOSTJO

Na dan 31. 12. 2024 je bilo zaposlenih 5 delavcev z omejeno delovno zmožnostjo. Vsi imajo priznan status invalida na podlagi 26. in 27. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov.

ZAPOSLENI PO IZOBRAZBI

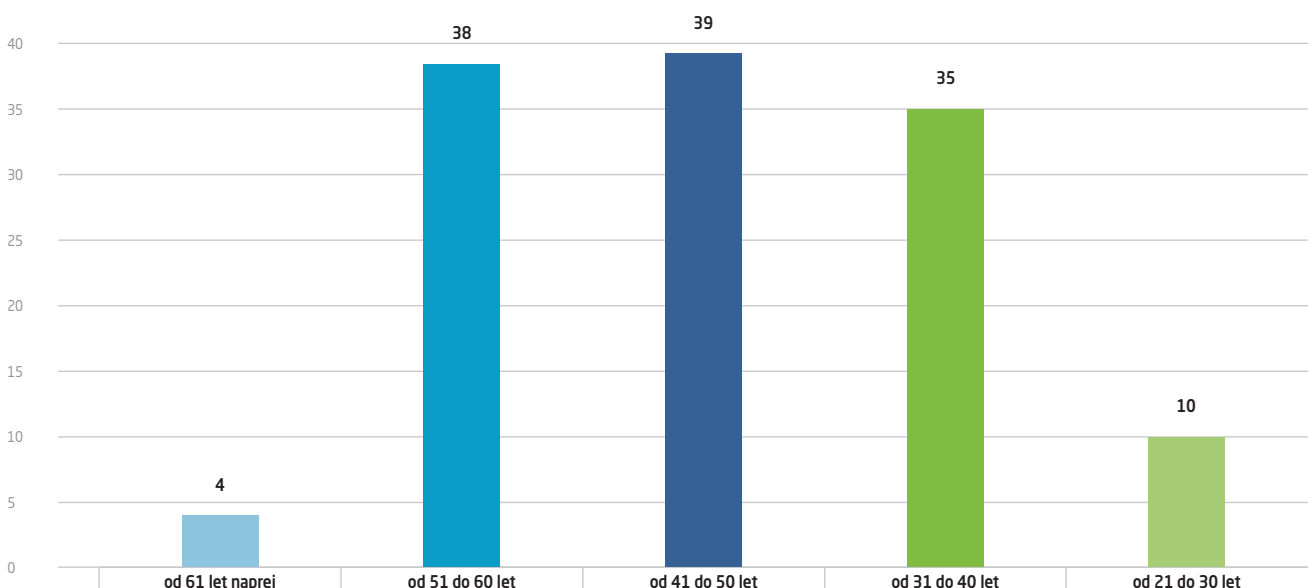
Razpredelnica kaže izobrazbeno strukturo zaposlenih v podjetju, ki je zaradi narave dela nizka, saj ima 54 % zaposlenih IV. ali nižjo stopnjo izobrazbe. Izobrazbena struktura se z leti izboljšuje tudi zaradi novih zaposlitev.

Stopnje izobrazbe	2020	2021	2022	2023	2024
I.	4	4	4	5	5
II.	15	14	16	14	14
III.	10	11	11	11	11
IV.	32	32	34	37	35
V.	19	23	20	21	22
VI./1	8	10	10	10	13
VI./2	10	11	11	12	13
VII.	12	11	13	14	12
VIII.	1	1	1	1	1

STAROSTNA STRUKTURA

Analiza starostne strukture zaposlenih pove, da je največ zaposlenih starih od 41 do 50 let in od 51 do 60 let, sledijo zaposleni, ki so stari od 31 do 40 let, in zaposleni, stari od 21 do 30 let. Najmanjši delež zaposlenih je starih nad 60 let. Povprečna starost v podjetju je 45 let.

Starostna struktura zaposlenih



PROMOCIJA ZDRAVJA

Promocijo zdravja na delovnem mestu smo v podjetju začeli sistematično izvajati leta 2016. Namen aktivnosti je večplastna skrb za zaposlene – od izboljšanja organizacije delovnih procesov in delovnega okolja do spodbujanja k proaktivnemu odnosu do zdravja in osebnostnega razvoja.

Družini prijazno podjetje

Javno komunalno podjetje Grosuplje je dne 7. 11. 2022 pridobilo polni certifikat Družini prijazno podjetje. Certifikat je rezultat svetovalnega in revizorskega postopka, ki delodajalcem pomaga pri uvajanju ukrepov za boljše usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja zaposlenih.

POLNI CERTIFIKAT



V okviru postopka je bilo sprejetih dvanajst družini prijaznih ukrepov, usmerjenih v izboljšanje upravljanja delovnih procesov, ustvarjanje kakovostnega delovnega okolja ter podporo zaposlenim pri usklajevanju poklicnih in družinskih obveznosti.

DIJAKI IN ŠTUDENTJE NA PRAKSI

Podjetje je tudi v letu 2024 določenemu številu dijakov in študentov omogočilo praktično usposabljanje z delom oziroma obvezno prakso. Med letnimi dopusti smo družinskim članom naših zaposlenih omogočili opravljanje počitniškega dela.



Javno komunalno podjetje
Grosuplje

LETNO POROČILO 2024

Pomembnejši poslovni dogodki po koncu poslovnega leta

Po koncu poslovnega leta 2024 ni bilo pomembnejših poslovnih dogodkov.



LETNO POROČILO 2024

Računovodski izkazi



14 Računovodski izkazi

14.1 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

	leto 2024	leto 2023	I 24/23
1. Čisti prihodki od prodaje	18.104.204	17.635.836	103
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	17.352	23.698	73
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	724.048	447.016	162
5. Stroški blaga materiala in storitev	12.704.886	12.797.415	99
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	2.831.303	2.895.406	98
b.) Stroški storitev	9.873.583	9.902.009	100
6. Stroški dela	5.129.266	4.485.584	114
a.) Stroški plač	3.783.340	3.274.140	116
b.) Stroški pokojninskih zavarovanj	418.126	362.918	115
c.) Stroški socialnih zavarovanj	283.333	243.853	116
d.) Drugi stroški dela	644.467	604.673	107
7. Odpisi vrednosti	606.059	528.486	115
a.) Amortizacija	567.006	490.233	116
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih	838	2.353	36
c.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	38.215	35.900	106
8. Drugi poslovni odhodki	322.055	219.339	147
9. Finančni prihodki iz deležev	4.144	5.920	70
č.) Finančni prihodki iz drugih naložb	4.144	5.920	70
10. Finančni prihodki iz danih posojil	4.439	0	
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	32.184	20.383	158
b.) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	32.184	20.383	158
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	53.245	44.978	118
č.) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	53.245	44.978	118
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	87	466	19
b.) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	58	390	15
c.) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	29	76	14
15. Drugi prihodki	16.101	4.291	375
16. Drugi odhodki	11.921	12.362	96
17. Davek iz dobička	19.637	13.504	145
18. Odloženi davki	6.559	-7.031	0
19. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja (1+-2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17+-18)	48.757	42.041	

14.2 BILANCA STANJA

	na dan 31. 12. 2024	na dan 3 1. 12. 2023	I 24/23
SREDSTVA	10.379.980	9.982.020	104
A. Dolgoročna sredstva	4.683.994	4.295.446	109
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	141.939	135.921	104
Dolgoročne premoženjske pravice	141.939	135.921	104
II. Opredmetena osnovna sredstva	4.405.486	4.027.428	109
1. Zemljišča in zgradbe	2.465.687	2.455.193	100
Zemljišča	341.363	341.363	100
Zgradbe	2.124.324	2.113.830	100
2. Proizvajalne naprave in stroji	1.680.979	1.426.260	118
3. Druge naprave in oprema	109.337	103.724	105
4. Osnovna sredstva, ki se pridobivajo	149.483	42.251	354
III. Naložbene nepremičnine	0	0	
IV. Dolgoročne finančne naložbe	95.905	82.170	117
Druge delnice in deleži	95.905	82.170	117
V. Dolgoročne poslovne terjatve	0	0	
VI. Odložene terjatve za davke	40.664	49.927	81
B. Kratkoročna sredstva	5.493.052	5.495.184	100
I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0	
II. Zaloge	203.093	215.397	94
Material	158.702	151.238	105
Proizvodi in trgovsko blago	44.391	64.159	69
III. Kratkoročne finančne naložbe	0	0	
Kratkoročni depoziti	0	0	
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	2.992.058	2.375.525	126
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.798.248	2.182.156	128
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	193.810	193.369	100
V. Denarna sredstva	2.297.901	2.904.262	79
C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	202.934	191.390	106
ZUNAJBILANČNA SREDSTVA	85.103.081	81.413.482	105

14.2 BILANCA STANJA

	na dan 31. 12. 2024	na dan 31. 12. 2023	I 24/23
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	10.379.980	9.982.020	104
A. Kapital	2.855.052	2.802.544	102
I. Vpoklicani kapital	571.315	571.315	100
Osnovni kapital	571.315	571.315	100
II. Kapitalske rezerve	828.715	828.715	100
III. Rezerve iz dobička	1.392.503	1.351.709	103
Zakonske rezerve	57.131	57.131	100
Druge rezerve iz dobička	1.335.372	1.294.578	103
IV. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	18.155	10.011	181
V. Preneseni čisti poslovni izid	0	0	
VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta	44.364	40.794	109
B. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	2.729.759	3.069.389	89
Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	453.267	429.144	106
Druge rezervacije	2.233.778	2.599.533	86
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	42.714	40.712	105
C. Dolgoročne obveznosti	578.138	507.699	114
I. Dolgoročne finančne obveznosti	578.138	507.699	114
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	116.243	179.207	65
Druge dolgoročne finančne obveznosti	461.895	328.492	141
II. Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	
III. Odložene obveznosti za davek	0	0	
Č. Kratkoročne obveznosti	3.682.374	2.918.526	126
I. Obveznosti vključene v skupine za odtujitev	0	0	
II. Kratkoročne finančne obveznosti	293.460	220.415	133
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	59.101	59.163	100
Druge kratkoročne finančne obveznosti	234.359	161.252	145
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	3.388.914	2.698.111	126
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.673.112	2.093.547	128
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	715.802	604.564	118
D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	534.657	683.862	78
ZUNAJBILANČNE OBVEZNOSTI	85.103.081	81.413.482	105

14.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV - II. RAZLIČICA

Izkaz denarnih tokov - II. različica		2024	2023
A.	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a)	Postavke iz izkaza poslovnega izida	354.410	536.955
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. terjatev	18.366.966	17.862.191
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odhodki iz posl. obvl.	-17.997.169	-17.336.677
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-15.387	11.441
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev (časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	-192.364	-438.408
	Začetne manj končne poslovne terjatve	-621.182	-195.573
	Začetne manj končne aktivne kratk. časovne razmejitve	190.439	50.511
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujtev) za prodajo	0	0
	Začetne manj končne zaloge	12.304	-8.044
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	642.033	-244.687
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	-413.255	-43.105
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	-2.703	2.490
c)	Denarni izid pri poslovanju (a + b)	162.046	98.547
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a)	Prejemki pri investiranju	33.462	21.101
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	8.583	5.920
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	24.879	15.181
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
	Prejemki od odtujitve finančnih naložb	0	0
b)	Izdatki pri investiranju	-418.393	-756.555
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-32.707	0
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-385.686	-756.555
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	0
c)	Denarni izid pri investiranju (a + b)	-384.931	-735.454
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a)	Prejemki pri financiranju	0	200.000
	Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	200.000
b)	Izdatki pri financiranju	-383.476	-292.287
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	0	0
	Izdatki za vračila kapitala	0	0
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-40.657	-31.853
	Izdatki za plačila najemnin (glavnica)	-342.819	-260.434
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	0
c)	Denarni izid pri financiranju (a + b)	-383.476	-92.287
Č.	KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	2.297.901	2.904.262
x)	Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)	-606.361	-729.194
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	2.904.262	3.633.456

14.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA

LETO 2024

	Osnovni	Kapitalske		Druge	Rezerve	Prene-	Čisti	
LETO 2023 (v EUR)	kap ital	rezerve	Zakonske	rezerve iz	po poštenu	seni čisti	poslovni	Skupaj
			rezerve	dobička	vrednosti	izid leta	izid leta	
Stanje na dan 31. decembra 2023	571.315	828.715	57.132	1.294.578	10.010	0	40.794	2.802.544
Preračuni za nazaj (odprava napak)	0	0	0	0	0	0	0	0
Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)	0	0	0	0	0	0	0	0
Stanje na dan 1. januarja 2024	571.315	828.715	57.132	1.294.578	10.010	0	40.794	2.802.544
Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki								
Izplačilo dividend	0	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0		0
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja								
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	48.757	48.757
Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	0	0	0	0	10.713	0	0	10.713
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	(2.569)	(4.393)	0	(6.962)
	0	0	0	0	8.144	(4.393)	48.757	52.508
Premiki v kapitalu								
Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu skupščine	0	0	0		0	0	0	0
Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala	0	0	0	40.794	0		(40.794)	0
	0	0	0	40.794	0	0	(40.794)	0
Stanje na dan 31. december 2024	571.315	828.715	57.132	1.335.372	18.154	(4.393)	48.757	2.855.052



LETO 2023

	Osnovni	Kapitalske		Druge	Rezerve	Prene-	Čisti	
LETO 2022 (v EUR)	kap ital	rezerve	Zakonske	rezerve iz	po poštenu	seni čisti	poslovni	Skupaj
			rezerve	dobička	vrednosti	izid leta	izid leta	
Stanje na dan 31. decembra 2022	571.315	828.715	57.132	1.398.106	51.114	0	(103.528)	2.802.854
Preračuni za nazaj (odprava napak)	0	0	0	0	0	0	0	0
Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)	0	0	0	0	0	0	0	0
Stanje na dan 1. januarja 2023	571.315	828.715	57.132	1.398.106	51.114	0	(103.528)	2.802.854
Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki								
Izplačilo dividend	0	0	0	0	0	0		0
	0	0	0	0	0	0		0
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja								
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	42.041	42.041
Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti	0	0	0	0	(2.081)	0	0	(2.081)
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0	(39.023)	(1.247)	0	(40.270)
	0	0	0	0	(41.104)	(1.247)	42.041	(310)
Premiki v kapitalu								
Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu skupščine	0	0	0		0	0	0	0
Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala.	0	0	0	(103.528)	0		103.528	0
	0	0	0	(103.528)	0	0	103.528	0
Stanje na dan 31. december 2023	571.315	828.715	57.132	1.294.578	10.010	(1.247)	42.041	2.802.544

Pri sestavljanju izkaza gibanja kapitala smo izhajali iz postavk kapitala, izkazanih v bilanci stanja na dan 31. 12. 2023, in stanja na dan 31. 12. 2024.

V letu 2024 smo dolgoročno finančno naložbo v delnice Zavarovalnice Triglav prevrednotili na pošteno vrednost - borzno vrednost na dan 31. 12. 2024. Učinek se prikaže kot povečanje vrednosti rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti v višini 13.735 EUR, kar je brez upoštevanja odloženih davkov.

Bilančni dobiček leta 2023 se je po sklepu skupščine v višini 40.794 EUR razporedil v druge rezerve iz dobička.

V letu 2024 smo ustvarili čisti dobiček v višini 48.757 EUR.

V letu 2024 smo na podlagi aktuarskega izračuna rezervacij za odpravnine ob odhodu v pokoj oblikovali 7.280 EUR aktuarske izgube, kar smo knjižili kot povečanje rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti. V skladu s SRS 10.35 smo odpravo aktuarske izgube zaradi odhodov in upokojitev delavcev v letu 2024 v višini 4.393 EUR knjižili kot znižanje rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti, in oblikovali preneseno čisto izgubo iz preteklih let.

14.5 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

(v EUR)	2024	2023
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	48.757	42.041
Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	0	0
Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	10.713	(2.081)
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	(6.962)	(40.270)
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	52.508	(310)

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa - pojasnila

(v EUR)	2024	2023
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	48.757	42.041
Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo	10.713	(2.081)
Finančna sredstva razpoložljiva za prodajo	10.713	(2.081)
Bruto vrednost	13.735	474
Vpliv odloženih davkov	(3.022)	(2.555)
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	(6.962)	(40.270)
Spremembe iz naslova aktuarskih dobičkov ali izgub pri odpravah ob upokojitvi	(2.569)	(41.517)
Bruto vrednost	(2.887)	(46.563)
Vpliv odloženih davkov	318	5.046
Druge sestavine	(4.393)	1.247
Bruto vrednost	(4.393)	1.247
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	52.508	(310)



14.6 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA OZIROMA BILANČNE IZGUBE

BILANČNI DOBIČEK V LETU 2024 (v EUR)

	leto 2024	leto 2023
čisti poslovni izid poslovnega leta	48.757,16	42.041,13
+ preneseni čisti dobiček	0,00	0,00
- prenesena čista izguba	-4.393,54	-1.247,40
= bilančni dobiček/izguba	44.363,62	40.793,73

14.7 PREDLOG RAZPOREDITVE BILANČNEGA DOBIČKA

Na podlagi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in organiziranju javnega podjetja Javno komunalno podjetje Grosuplje, d. o. o. (Uradni list RS, št. 85/2013, 33/2014), skupščina odloča o uporabi bilančnega dobička in kritju izgube.

Ugotovitev bilančnega dobička:

Bilančni dobiček družbe JKP Grosuplje za leto 2024 znaša 44.363,62 EUR, kar predstavlja nerazporejeni dobiček poslovnega leta 2024. Poslovni rezultati po posameznih občinah so prikazani v spodnji preglednici.

	POSLOVNO LETO 2024	Občina Velike Lašče (rezultat na občine lastnice po deležih)	POSLOVNI REZULTAT 2024 PO OBČINAH LASTNICAH	PRENESENI POSLOVNI REZULTAT	BILANČNA IZGUBA/ DOBIČEK 2024 PO OBČINAH LASTNICAH
OBČINA DOBREPOLJE	-25.529,91	880,28	-24.649,63	-439,35	-25.088,98
OBČINA GROSUPLJE	-14.704,35	4.313,38	-10.390,97	-2.152,84	-12.543,81
OBČINA IVANČNA GORICA	80.188,61	3.609,15	83.797,76	-1.801,35	81.996,41
OBČINA VELIKE LAŠČE	8.802,81				
SKUPAJ	48.757,16	8.802,81	48.757,16	-4.393,54	44.363,62

Poslovni rezultat tekočega leta je sestavljen iz poslovnih izidov gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti.

V nadaljevanju sledi preglednica poslovnih rezultatov, razdeljenih na občine, obvezne gospodarske javne službe ter druge dejavnosti.

	POSLOVNI REZULTAT		BILANČNI DOBIČEK
	2024	PRENESENI POSLOVNI REZULTAT	OZIROMA BILANČNA IZGUBA
OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE (oskrba s pitno vodo, storitve, povezane z odvajanjem in čiščenjem odpadnih voda, ravnanje z odpadki in 24-urna dežurna služba v okviru pogrebne dejavnosti)			
Občina Dobropolje	15.953,68		15.953,68
Občina Grosuplje	114.694,81		114.694,81
Občina Ivančna Gorica	112.893,47		112.893,47
Občina Velike Lašče	8.802,81		8.802,81
SKUPAJ OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE	252.344,77		252.344,77
OSTALE DEJAVNOSTI			
		Odprava aktuarskih dobičkov/izgub v preneseni poslovni izid zaradi odhodov in upokojitev delavcev v 2024	
Občina Dobropolje	-41.483,59	-439,35	-41.922,94
Občina Grosuplje	-129.399,16	-2.152,84	-131.552,00
Občina Ivančna Gorica	-32.704,86	-1.801,35	-34.506,21
SKUPAJ OSTALE DEJAVNOSTI	-203.587,61	-4.393,54	-207.981,15
SKUPAJ	48.757,16	-4.393,54	44.363,62

Predlog uporabe bilančnega dobička:

Bilančni dobiček leta 2024 v višini 44.363,62 EUR se razporedi v druge rezerve iz dobička.

Obrazložitev sklepa

Zgornji predlog sklepa o delitvi dobička predlagamo iz potrebe po izboljšanju izvajanja dejavnosti na področju gospodarskih javnih služb, nujnosti vlaganja v razvoj javnega podjetja ter poračunov cen obveznih gospodarskih javnih služb v prihodnjih obdobjih.





LETNO POROČILO 2024

Izjava posloводства



15 Izjava posloводства

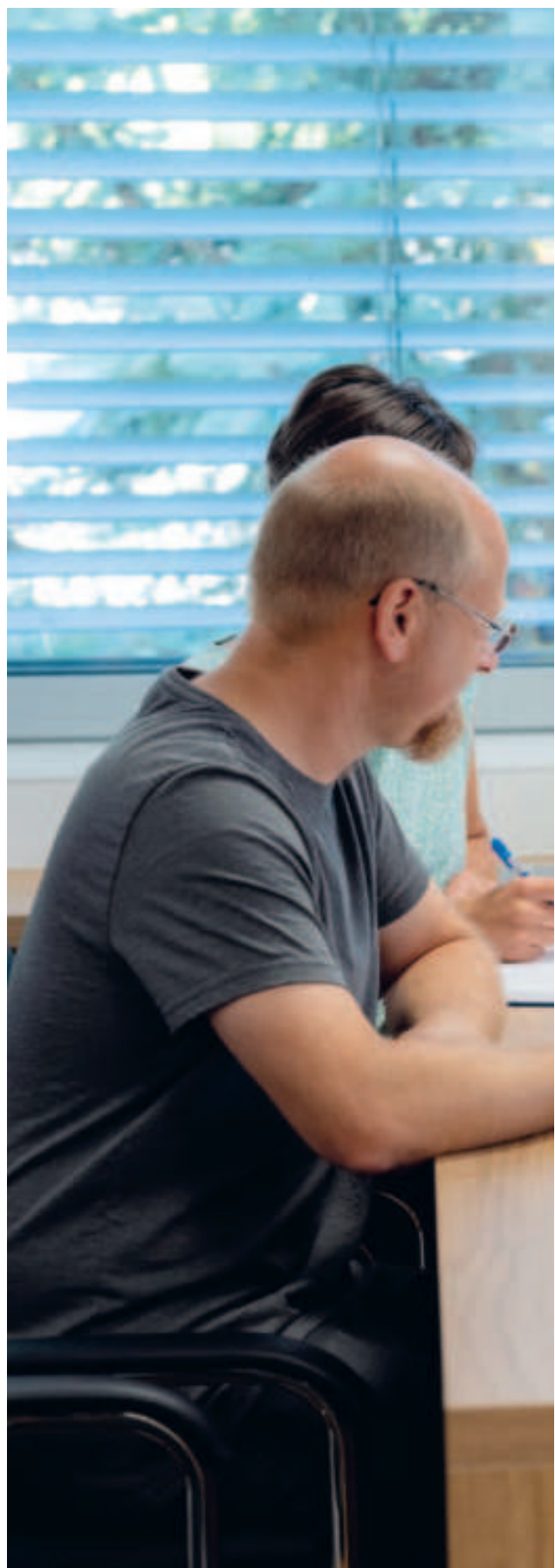
Posloводство potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto, končano na dan 31. 12. 2024, in uporabljene računovodske usmeritve, pojasnila k računovodskim izkazom ter priloge in razkritja.

Posloводство potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja ter da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2024.

Posloводство je odgovorno tudi za ustrezno vodenje računovodstva, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev ter potrjuje, da so računovodski izkazi, skupaj s pojasnili, izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in slovenskimi računovodskimi standardi.

Datum: 31. 3. 2025

Stanislav Stopar
Direktor





LETNO POROČILO 2024

Razkritja postavk v računovodskih izkazih



16 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

16.1 SPLOŠNA RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Temeljne računovodske predpostavke

Računovodski izkazi so sestavljeni na podlagi predpostavke upoštevanja nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanja časovne neomejenosti delovanja podjetja.

Računovodske usmeritve

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS) in Zakonom o gospodarskih družbah. Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov temeljijo na razumljivosti, ustreznosti, zanesljivosti in primerljivosti.

Prevrednotenje gospodarskih kategorij

V skladu s SRS 32 smo za merjenje opredmetenih osnovnih sredstev po njihovem pripoznavanju uporabili model nabavne vrednosti.

Preračunavanje zneskov v tuji valuti

Priloženi računovodski izkazi so sestavljeni v evrih, torej v funkcijski valuti države. Vse računovodske informacije, predstavljene v evrih, so zaokrožene na celo enoto. V primeru preračunavanja zneskov iz tuje valute bi upoštevali referenčni tečaj ECB.

16.2 BILANCA STANJA

16.2.1 Sredstva

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (4.633.994 EUR)

I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR (141.939 EUR)

Družba vrednoti neopredmetena sredstva po modelu nabavne vrednosti. Med neopredmetenimi sredstvi so izkazane naložbe v pravice do industrijske lastnine. Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. V letu 2024 nismo izvajali prevrednotovanj neopredmetenih sredstev.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.

podatki v EUR	31. 12. 2024	31. 12. 2023	I 24/23
Dolgoročne premoženjske pravice	141.939	135.921	104

Vlaganj v neopredmetena sredstva nismo imeli.

PREGLEDNICA GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV v EUR

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Premoženjske pravice-sredstva podjetja	Programi-V NAJEMU	Premoženjske pravice-sredstva podjetja v teku	SKUPAJ
Stanje 31. 12. 2023	131.747	206.645	0	338.393
Povečanja			42.769	42.769
Zmanjšanje odpisi	-1.136			-1.136
Prenos iz investicij v teku	32.709	10.060	-42.769	0
Stanje 31. 12. 2024	163.321	216.705	0	380.026
Popravek vrednosti	Premoženjske pravice-sredstva podjetja	Programi-V NAJEMU	Premoženjske pravice-sredstva podjetja v teku	SKUPAJ
Stanje 31. 12. 2023	96.827	105.645		202.472
Zmanjšanja odpisi	-1.136			-1.136
Amortizacija	7.573	29.177		36.749
Stanje 31. 12. 2024	103.265	134.822		238.087
Knjigovodska vrednost	Premoženjske pravice - sredstva podjetja	Programi - V NAJEMU	Premoženjske pravice - sredstva podjetja v teku	SKUPAJ
Stanje 31. 12. 2023	34.920	101.001	0	135.921
Stanje 31. 12. 2024	60.056	81.883	0	141.939

Družba od 1. 1. 2023 dalje za najeme programske opreme pripozna pravico do uporabe. Ob začetnem pripoznanju pravico do uporabe sredstva izmeri po sedanji vrednosti prihodnjih najemnin. To pravico amortizira in pripozna stroške amortizacije ter finančne odhodke iz naslova obresti zaradi časovne vrednosti denarja.

Neopredmetena osnovna sredstva, za katera ima podjetje pravico do uporabe, vzeta v najem, se izkazuje ločeno od drugih istovrstnih osnovnih sredstev.

Kratkoročnih najemov podjetje ne pripozna kot sredstvo, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke po prejemu računa od najemodajalca. Za kratkoročni najem velja najem, katerega doba najema traja do 1 leta.

Največja investicija v neopredmetena osnovna sredstva v letu 2024 je bila investicija v nakup aplikacije CNS za prenos podatkov delovanja vodovodnih sistemov v skupni vrednosti 22 tisoč EUR.

II. Opredmetena osnovna sredstva (4.405.486 EUR)

Družba vrednoti opredmetena osnovna sredstva po modelu nabavne vrednosti.

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve, ter s stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve, zmanjšanimi za vse trgovinske in druge popuste. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev v lasti podjetja se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med dolgoročne rezervacije in se porabljajo v skladu z obračunano amortizacijo.

Sredstva, izdelana v okviru družbe, se ovrednotijo na podlagi neposrednih stroškov, nastalih pri izgradnji teh sredstev, in ustreznega dela posrednih stroškov, ki se sredstvu pripisujejo na podlagi izračuna povprečnega pribitka splošnih stroškov. V nabavno vrednost se ne vštevajo obresti od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev. Učinek prevrednotenja dolgov za pridobitev teh sredstev ne povečuje nabavne vrednosti sredstev.

Opredmetena osnovna sredstva, za katera ima podjetje pravico do uporabe, vzeta v najem, se izkazujejo ločeno od drugih istovrstnih osnovnih sredstev.

Kratkoročnih najemov podjetje ne pripozna kot sredstvo, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke po prejemu računa od najemodajalca. Za kratkoročni najem velja najem, katerega doba najema traja do 1 leta.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.

podatki v EUR	31. 12. 2024	deleži	31. 12. 2023	deleži	I 24/23	% odpisanosti
Zemljišča	341.363	8	341.363	8	100	
Zgradbe	2.082.107	47	2.070.423	51	101	44,7 %
Proizvajalni stroji in naprave	906.853	21	872.109	22	104	68,8 %
Drobni inventar	109.337	2	103.724	3	105	
Pravica do uporabe - oprema v poslovnem najemu in ostalem najemu	49.037	1	61.689	2	79	
Oprema v finančnem najemu	725.089	16	492.462	12	147	
Opredmetena osnovna sredstva v gradnji	149.483	3	42.251	1	354	
Vlaganje v tuja osnovna sredstva	42.217	1	43.407	1	97	
Skupaj	4.405.486	100	4.027.428	100	109	

Med zgradbami izkazujemo tudi upravno stavbo s sedanjo vrednostjo 937.493 EUR - na dan 31. 12. 2024. Pri opredmetenih osnovnih sredstvih podjetja nismo opravljali prevrednotovanj.



PREGLEDNICA GIBANJA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA LETO 2024 V EUR

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Zemljišča	Drugi gradbeni objekti	Vlaganje v tuja osnovna sredstva	Opreme v poslovnem najemu	Opreme v finančnem najemu	Druga oprema v najemu	Druga oprema	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 31. 12. 2023	341.363	3.702.432	47.588	100.649	710.138	43.563	4.164.785	196.156,68	42.251,40	9.348.925,9
Povečanja									909.156	909.156
Zmanjšanja - odpisi, prodaje		0		-18.197		-43.563	-236.642	-2.815		-301.217
Prenos iz finančnega najema					-283.563		283.563			0
Prenos z investicij v teku		90.618	0	20.192	456.051		194.520	40.544	-801.925	0
Stanje 31. 12. 2024	341.363	3.793.050	47.588	102.644	882.625	0	4.406.226	233.886	149.483	9.956.866
Popravek vrednosti	Zemljišča	Drugi gradbeni objekti	Vlaganje v tuja osnovna sredstva	Opreme v poslovnem najemu	Oprema v finančnem najemu	Druga oprema v najemu	Druga oprema	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 31. 12. 2023	0	1.632.009	4.181	48.134	217.676	34.389	3.292.677	92.433	0	5.321.498,9
Zmanjšanja - odpisi, prodaje		0		-18.197		-43.557	-235.902	-2.723		-300.379
Prenos iz finančnega najema					-160.747	0	160.747			0
Amortizacija		78.934	1.190	23.671	100.607	9.168	281.850	34.839		530.259
Stanje 31. 12. 2024	0	1.710.943	5.371	53.607	157.536	0	3.499.373	124.549	0	5.551.379
Knjigovodska vrednost	Zemljišča	Drugi gradbeni objekti	Vlaganje v tuja osnovna sredstva	Opreme v poslovnem najemu	Oprema v finančnem najemu	Druga oprema v najemu	Druga oprema	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
Stanje 31. 12. 2023	341.363	2.070.423	43.407	52.515	492.462	9.174	872.108	103.724	42.251	4.027.427
Stanje 31. 12. 2024	341.363	2.082.107	42.217	49.037	725.089	0	906.853	109.337	149.483	4.405.486

Za izračun amortizacije sredstev, pridobljenih z najemom oziroma kreditom, uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja. Pri izračunu amortizacije pravice do uporabe opreme v finančnem najemu uporabljamo amortizacijske stopnje, predstavljene v tabeli, ki je navedena pri izračunu stroškov amortizacije, pri izračunu amortizacije pravice do uporabe opreme v poslovnem najemu pa dobo koristnosti.

Povečanje investicij v teku v znesku 909.156 EUR se nanaša na opredmetena osnovna sredstva podjetja. Razmerje med novimi investicijami v opredmetena osnovna sredstva podjetja (909 tisoč EUR) ter obračunano amortizacijo obstoječih osnovnih sredstev (530 tisoč EUR) znaša 1,71, kar pomeni, da je podjetje v letu 2023 investiralo 379 tisoč EUR več, kot je obračunalo amortizacije. Največja investicija v letu 2024 je bila investicija v nakup smetarskega vozila v skupni vrednosti 221 tisoč EUR.

Podjetje v letu 2024 ni vlagalo v tuja osnovna sredstva.

V letu 2024 je podjetje del nabave vozil financiralo prek finančnega leasinga. S to obliko financiranja je podjetje pridobilo novo smetarsko vozilo, samonakladalec, dve tovorni vozili za sektor oskrbe s pitno vodo, eno tovorno vozilo za sektor ravnanja z odpadki ter električno vozilo za upravo podjetja. Skupna vrednost teh vozil znaša 456 tisoč EUR.

Ob koncu leta ima podjetje v finančnem najemu štiri tovorna vozila, dve smetarski vozili, samonakladalec v CERO Špaja dolina, vozilo za prevoz kosovnih odpadkov in zabojnikov, kamion in električno vozilo na upravi podjetja. Skupna vrednost teh vozil znaša 725 tisoč EUR.

V poslovnem najemu ima podjetje konec leta pet vozil v skupni vrednosti 49 tisoč EUR.

V letu 2021 je podjetje pridobilo kredit v višini 100 tisoč EUR, ki je bil porabljen za izgradnjo požarnih stopnic pri upravni stavbi, in leta 2023 še kredit v znesku 200 tisoč EUR, ki se je namenil za energetska sanacijo garaž in skladišča podjetja.

III. Dolgoročne finančne naložbe (95.905 EUR)

Finančne naložbe so finančna sredstva, ki se v bilanci stanja izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne finančne naložbe. Dolgoročne finančne naložbe so tiste, ki jih podjetje namerava imeti v posesti v obdobju, daljšem od leta dni, in ne v posesti za trgovanje.

Spremembo poštene vrednosti finančne naložbe v vrednostne papirje podjetje izkaže, če je njihova dokazana poštena vrednost; to je cena, objavljena na borzi vrednostnih papirjev, drugačna od njihove knjigovodske vrednosti, in sicer, če jo presega kot povečanje ustreznega presežka iz prevrednotenja, če pa je manjša od knjigovodske, kot zmanjšanje ustreznega presežka iz prevrednotenja.

Če finančna naložba ne kotira na borzi, je treba enkrat letno preveriti knjigovodsko vrednost finančne naložbe pri izdajatelju.

Učinki spremembe poštene vrednosti finančne naložbe v kapitalski instrument se prikažejo v Izkazu drugega vseobsegajočega donosa oziroma v rezervi, nastali zaradi merjenja poštene vrednosti.

1. Dolgoročne finančne naložbe razen posojil (95.905 EUR)

Preglednica gibanja dolgoročnih finančnih naložb:

NEODPISANA VREDNOST	Drugi dolgoročni deleži
Stanje 31. 12. 2023	82.170
Prevrednotenja - povečanje vrednosti	13.735
Stanje 31. 12. 2024	95.905

Dolgoročna finančna naložba v delnice Zavarovalnice Triglav, d. d. (oznaka ZVTG) je izkazana v skupini finančnih sredstev za prodajo, merjenih po poštenu vrednosti preko kapitala, ki se je v obdobju 1996-2001 revalorizirala z indeksom cen življenjskih potrebščin. Prevrednotenje se izvaja, ko je poštena vrednost finančne naložbe različna od knjigovodske vrednosti. V letu 2024 smo v zvezi s temi delnicami opravljali prevrednotenje na pošteno vrednost v višini 13.735 EUR, ki smo ga knjižili na povečanje rezerv nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti v okviru kapitalskih postavk. Podjetje ima v lasti 2.368 delnic ZVTG.

Ob koncu leta 2024 so delnice Zavarovalnice Triglav, d. d., izkazane v skupni vrednosti 95.905 EUR. Tveganja v zvezi s to naložbo ni, saj je bila poštena vrednost 40,50 EUR na delnico, ki je borzna vrednost delnice na dan 31. 12. 2024, kar je izkazano tudi v poslovnih knjigah konec leta.

IV. Odložene terjatve za davek (40.664 EUR)

Terjatve za odloženi davek se pripoznajo za zneske davka od dohodka, ki bodo povrnjeni v prihodnjih obdobjih. Znesek odloženega davka se ugotovi z uporabo pričakovane davčne stopnje v naslednjih letih. Odloženi davek se evidentira neposredno v breme ali dobro kapitala.

Odloženi davek je namenjen pokrivanju začasne razlike, ki nastane med davčno vrednostjo sredstev in obveznosti ter njihovo knjigovodsko vrednostjo.

Podjetje oblikuje odložene davke iz naslova oslabitve vrednosti kratkoročnih toženih terjatev, iz naslova oblikovanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade ter iz naslova prevrednotenja finančne naložbe.

Na osnovi računovodskih predpisov se morajo terjatve in obveznosti za odložene davke pobotati; tako je končni rezultat terjatve za odložene davke v višini 40.664 EUR.

Bolj podrobna predstavitev odloženih davkov je predstavljena v poglavju Odloženi davki.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (5.493.052 EUR)

I. Zaloge (203.093 EUR)

1. Material (158.702 EUR) in trgovsko blago (44.391 EUR)

Zaloge materiala in trgovskega blaga se izkazujejo po dejanskih nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Poraba materiala oziroma trgovskega blaga se obračunava po metodi FIFO. Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava sproti (mesečno).

Ob popisu zalog rezervnih delov, blaga in materiala je bilo ugotovljenih za 741 EUR primanjkljajev in za 1.500 EUR presežkov. Popisna komisija je raziskala vzroke in ugotovila, da so presežki in primanjkljaji nastali zaradi napak pri evidentiranju porabe materiala. V letu 2024 je bilo odpisanega za 540 EUR zalog materiala, ki je bil s strani popisne komisije ugotovljen kot neuporaben.

Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti (EUR)

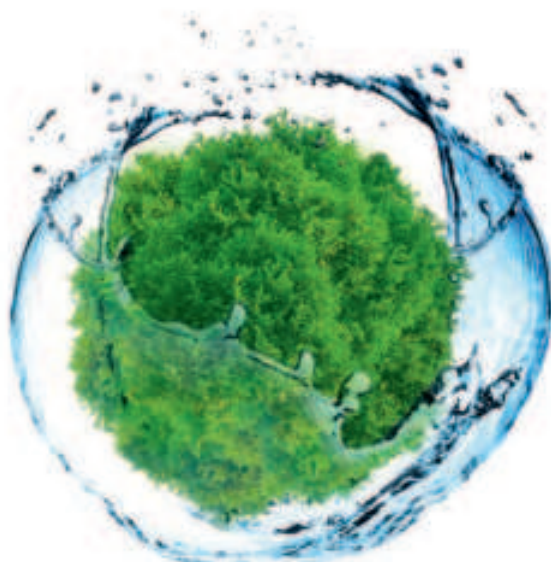
Naziv	31. 12. 2024	31. 12. 2023	I 24/23
Zaloga materiala	145.829	139.465	105
Zaloga drobnega inventarja	12.873	11.773	109
Zaloga blaga	44.391	64.159	69
SKUPAJ:	203.093	215.397	94

Nižje so količine zalog blaga, kar je posledica manjše količine zalog zabojnikov za odpadke.

II. Kratkoročne poslovne terjatve (2.992.058 EUR)

1. Kratkoročne terjatve do kupcev (2.798.248 EUR)

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost. Oslabitev terjatev se v knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev.



Podjetje JKP Grosuplje med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do kupcev izkazuje naslednje vrste terjatev (v EUR):

VRSTE KRATKOROČNIH TERJATEV	31. 12. 2024	31. 12. 2023	I 24/23
Kratkoročne terjatve do kupcev	2.798.248	2.182.156	128
• terjatve do občin - lastnikov podjetja	1.138.540	581.256	196
• terjatve do drugih povezanih oseb	92.919	86.497	107
• terjatve do drugih	1.566.789	1.514.403	103

Večji znesek terjatev do občin v primerjavi z lanskim letom je posledica večjega obsega investicij v komunalno infrastrukturo, grajeno konec leta 2024. V plačilo bodo zapadle v letu 2025. To so nezapadle terjatve.

JKP Grosuplje oblikuje popravek vrednosti terjatev ob koncu leta v višini terjatev, izkazanih na kontih dvomljivih in spornih terjatev brez komunalnih prispevkov za priključitev na javno komunalno infrastrukturo. Prav tako oblikuje od terjatev za komunalne storitve na kontu 120 popravek vrednosti terjatev glede na starost teh terjatev, in sicer v višini vseh tistih odprtih terjatev ob koncu leta, ki so starejše od leta dni, brez komunalnih prispevkov za priključitev na javno komunalno infrastrukturo.

Preglednica gibanja popravka terjatev do kupcev v letu 2024 (v EUR):

Naziv	Začetno st.	Odpis	Poplačilo terjatev-že oblikovani popravki		Končno st.
			v preteklih letih	Novi. popr.vred.	
Popr. vred dvomljivih in spornih terjatev	126.241	-11.601	-30.347	26.210	110.503
Popr. vred.terjatev nad 1 letom	62.967	-22	-2.419	12.004	72.530
Skupaj popravek vrednosti terjatev	189.208	-11.623	-32.766	38.214	183.033

Podjetje svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

V letu 2024 je podjetje odpisalo za 11.601 EUR toženih terjatev, ker je šlo v teh primerih za neuspešne tožbe oziroma so bili zaključeni postopki prisilne poravnave oziroma stežaji.



Na dan 31. 12. 2024 je imelo podjetje JKP Grosuplje naslednjo strukturo poslovnih terjatev do kupcev (toženih in netoženih terjatev) po zapadlosti (EUR):

	SKUPAJ	nezapadle	1-30	31-60	61-90	91-180	181-1leta	nad 1 letom
komunalne storitve fizičnim osebam v enostanovanjskih objektih	853.629	701.761	62.805	21.738	12.481	16.340	6.435	32.068
komunalne storitve pravnim osebam - samostojni objekti	286.758	216.497	16.962	7.473	4.752	4.234	40	36.800
komunalne in energetske storitve v večstanovanjskih objektih	421.257	295.852	27.693	7.446	3.734	6.346	7.899	72.286
pogrebne storitve	104.295	91.967	0	420	0	662	4.406	6.841
dimnikarske storitve	7.068	4.410	1.802	654	135	1	0	67
ostale storitve	1.296.239	846.037	265.316	17.567	14.778	67.250	78.788	6.503
prispevek pri priključitvi	12.035	0	0	0	0	0	0	12.035
SKUPAJ	2.981.280	2.156.524	374.578	55.298	35.881	94.832	97.568	166.600

Terjatve, zapadle nad letom dni v višini 166.600 EUR, se delijo na del terjatev v višini 12.035 EUR, ki odpade na komunalne prispevke za priključitev na javno komunalno infrastrukturo, za katere se ne oblikujejo popravki vrednosti terjatev, ter na preostali del terjatev v višini 154.565 EUR, ki je povezan z ustvarjenimi prihodki. V podjetju je za 110.503 EUR toženih terjatev.

2. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (193.810 EUR)

Podjetje JKP Grosuplje med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih v bilanci stanja izkazuje naslednje vrste terjatev:

VRSTE KRATKOROČNIH TERJATEV	31. 12. 2024	31. 12. 2023	I 24/23
Kratkoročne terjatve do zaposlenih	0	0	
Kratkoročne terjatve do države za davke in pomoči za kritje dviga cen elektrike	165.351	129.199	128
Kratkoročne terjatve z naslova obdelave komunalnih odpadkov pred odlaganjem	0	51.011	0
Druge kratkoročne terjatve	28.459	13.159	216
SKUPAJ	193.810	193.369	100

Največji del kratkoročnih terjatev odpade na terjatve do države za DDV, ki za leto 2024 znašajo 165.351 EUR.

Kot terjatve za zamudne obresti se v podjetju izkazujejo le obračunane zamudne obresti, pri čemer se hkrati s terjatvijo v knjigah prikaže tudi popravek vrednosti v celotnem znesku obračunanih zamudnih obresti (razen zneskov po pogodbi). Samo plačane zamudne obresti se prikazujejo kot prihodki. Struktura terjatev za obresti na dan 31. 12. 2024 po zapadlosti je naslednja:

	SKUPAJ	nezapadle	1-30	31-60	61-90	91-180	181-1leta	nad 1 letom
terjatve za obresti - fizične osebe	5.797	1.825	1.312	622	296	1.116	106	520
terjatve za obresti - pravne osebe	949	0	0	0	0	0	78	871
SKUPAJ	6.746	1.825	1.312	622	296	1.116	184	1.391

III. Denarna sredstva (2.297.901 EUR)

Na dan 31. 12. 2024 je imelo JKP Grosuplje na transakcijskem računu 2.094.533 EUR denarnih sredstev, 3.368 EUR sredstev v blagajni in denarja na poti ter 200.000 EUR kratkoročnega depozita, ki zapade v roku treh mesecev.

C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (202.934 EUR)

Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem časovnem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Aktivne časovne razmejitve so terjatve v širšem pomenu, ki zajemajo odložene stroške oziroma odhodke ter nezaračunane prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

V tej postavki bilance stanja podjetje prikazuje kratkoročno odložene stroške v znesku 14.293 EUR, ki predstavljajo izdatke, povezane s poslovnimi učinki v naslednjem obdobju.

Med aktivne časovne razmejitve se uvrščajo tudi terjatve za kratkoročno nezaračunane prihodke v višini 187.690 EUR. Največji del teh prihodkov v višini 115.889 EUR se nanaša na predvideno subvencijo Občine Grosuplje in Občine Ivančna Gorica. Subvencija Občine Ivančna Gorica se nanaša na izvajanje pokopališke dejavnosti na pokopališču Ivančna Gorica in na dejavnost upravljanja s tržnico Ivančna Gorica. Subvencija Občine Grosuplje se nanaša na izvajanje pokopališke dejavnosti na pokopališčih v upravljanju Javnega komunalnega podjetja Grosuplje, na dejavnost upravljanja s tržnico Grosuplje, na dejavnost upravljanja z javnimi parkirišči in parkirno hišo v Grosuplju ter pri upravljanju Športnega parka Grosuplje.

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami je tudi DDV od prejetih predujmov v višini 951 EUR.

16.2.2 Obveznosti do virov sredstev**A. KAPITAL (2.855.052 EUR)**

Celoten kapital družbe JKP Grosuplje na dan 31. 12. 2024 znaša 2.855.052 EUR. Osnovni kapital, kapitalske rezerve, zakonske rezerve in rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti, se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju. Druge rezerve iz dobička pa se delijo na lastnike v skladu z ugotovljenim poslovnim rezultatom po posameznih občinah.

I. Vpoklicani kapital (571.315 EUR)**1. Osnovni kapital (571.315 EUR)**

Osnovni kapital družbe znaša 571.315 EUR. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju.

II. Kapitalske rezerve (828.715 EUR)

Kapitalske rezerve znašajo 828.715 EUR in so posledica revalorizacije osnovnega kapitala v letih od 1993 do 2001.

III. Rezerve iz dobička (1.392.503 EUR)

1. Zakonske rezerve (57.131 EUR)

Zakonske rezerve morajo skupaj s postavkami kapitalskih rezerv dosegati 10 % osnovnega kapitala.

Zakonske rezerve na dan 31. 12. 2024 znašajo 57.131 EUR in so nastale z razporeditvijo dobička leta 2002.

Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube.



2. Druge rezerve iz dobička (1.335.372 EUR)

Druge rezerve iz dobička na dan 31. 12. 2024 znašajo 1.335.372 EUR.

Preglednica oblikovanja in črpanja rezerv po občinah:

leta	OBČINA			SKUPAJ	NAMEN po sklepu organov
	Grosuplje	Ivančna Gorica	Dobropolje		
2023	21.986,43 €	24.058,27 €	-5.250,97 €	40.793,73 €	
2022	-74.526,30 €	-65.147,04 €	36.145,66 €	-103.527,68 €	
2021	38.520,36 €	34.478,13 €	37.928,62 €	110.927,11 €	
2020	-37.244,73 €	68.639,01 €	74.861,36 €	106.255,64 €	
2019	4.035,06 €	21.440,93 €	-20.174,32 €	5.301,67 €	
2018	64.632,05 €	22.554,91 €	11.805,23 €	98.992,19 €	izplačilo Občini Grosuplje v višini 40.000 EUR
2017	12.295,36 €	92.578,45 €	20.142,99 €	125.016,80 €	izplačilo Občini Ivančna Gorica v višini 48.915 EUR in Občini Dobropolje v višini 16.351 EUR
2016	-32.866,89 €	53.216,38 €	4.312,83 €	24.662,32 €	
2015	2.764,50 €	64.156,24 €	3.636,16 €	70.556,90 €	
2014	20.957,52 €	-9.767,10 €		11.190,42 €	izplačilo Občini Dobropolje v višini 53.322,54 EUR
2013	-17.535,85 €	755,64 €	16.817,56 €	37,35 €	
2012	-270.229,67 €	-89.839,15 €	9.195,09 €	-350.873,73 €	
2011	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	izplačilo Občini Dobropolje v višini 19.310,88 EUR, Občini Grosuplje v višini 38.369,44 EUR in Občini Ivančna Gorica v višini 14.804,88 EUR
2010	48.938,26 €	40.948,34 €	9.987,40 €	99.874,00 €	rekonstrukcija upravne stavbe, nakup malega smetarskega vozila in pometalne naprave
2009	53.271,22 €	44.573,88 €	10.871,68 €	108.716,78 €	obnova upravne stavbe
2008	62.916,00 €	52.644,00 €	12.840,00 €	128.400,00 €	nakup novega smetarskega vozila
2007	107.800,00 €	90.200,00 €	22.000,00 €	220.000,00 €	nakup vozila za praznjenje grezničnih muljev
2006	50.150,72 €	0,00 €	21.965,19 €	72.115,91 €	
2006	-69.536,06 €	-58.183,23 €	-14.191,03 €	-141.910,32 €	rezervacije za odpravnine
2005	25.247,79 €	-99.734,37 €	27.389,90 €	-47.096,68 €	
2004	73.349,49 €	30.203,96 €	7.169,87 €	110.723,32 €	
2003	29.579,61 €	116.113,75 €	12.714,94 €	158.408,30 €	
2002	15.686,86 €	54.165,90 €	5.036,98 €	74.889,74 €	v zakonske rezerve 57.131,53 EUR
uskladitev 31. 12. 2001	201.839,86 €	168.886,42 €	41.191,81 €	411.918,09 €	(lastniški deleži - sklep)
SKUPAJ	332.031,59 €	656.943,32 €	346.396,95 €	1.335.371,86 €	

IV. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti (18.155 EUR)

Podjetje ima dolgoročno finančno naložbo v delnice Zavarovalnice Triglav. S prevrednotenjem naložbe bolj stvarno prikažemo njeno tržno vrednost. Na dan 31. 12. 2024 imamo oblikovanih za 92.077 EUR rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti finančnih naložb, in za 20.372 EUR popravka rezerv nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti za odloženi davek za naložbo v delnice Zavarovalnice Triglav.

Med popravki presežkov iz prevrednotenja sta prikazana za 60.169 EUR aktuarske izgube od odpravnin ob odhodu v pokoj in 6.619 EUR popravka rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti za odloženi davek za izkazano aktuarsko izgubo.

Odložene terjatve za davek, ki se nanašajo na rezervacije, oblikovane v breme stroškov, vplivajo na vsakoletni poslovni izid.

V. Preneseni poslovni izid preteklega leta (-4.393 EUR)

V skladu s SRS 10.35 se odpravljajo aktuarski dobički/izgube, ki so bili knjiženi na začetku poslovnega leta, v preneseni čisti poslovni izid v ustreznem delu sorazmerno, ko je za zaposlene, ki so odšli ali se upokojili, priznanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi odpravljeno.

V skladu s tem se knjiženo stanje aktuarske izgube na začetku poslovnega leta odpravi v višini 7,67 %.

Gibanje aktuarskih dobičkov/izgub v letu 2024:	
Knjiženo stanje na dan 31. 12. 2023 /izguba/	57.282
Odprava akt. dobičkov/izgub v preneseni poslovni izid zaradi odhodov in upokojitev delavcev v 2024	- 4.393
Aktuarska izguba za leto 2024	7.280
Končno stanje na dan 31. 12. 2024 /izguba/	60.169

VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta (48.757 EUR)

V poslovnem letu 2024 je družba ustvarila dobiček v višini 48.757 EUR, ki ga bo obravnavala v skladu s sklepom skupščine družbe.

B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR (2.729.759 EUR)

1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti (453.267 EUR)

Rezervacije se oblikujejo tudi za dolgoročne zaslužke, kot so jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Osnova za določitev te rezervacije je aktuarski izračun, ki se opravi vsako leto.

Rezervacije se oblikujejo v višini ocenjenih prihodnjih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, na račun dolgoročno vnaprej vračunanih stroškov oziroma odhodkov, diskontiranih na dan bilance stanja. Izračun se izdela za vsakega zaposlenega tako, da se upoštevata strošek odpravnine ob upokojitvi ter strošek vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve.

Rezervacije za odpravnine ob odhodu v pokoj znašajo 360.781 EUR. Pri izračunu smo upoštevali, da zaposlenemu ob odhodu v pokoj pripada odpravnina v višini treh povprečnih mesečnih plač v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma v višini treh povprečnih mesečnih plač zaposlenca, če je to zanj ugodneje.

Rezervacije so izračunane za 119 zaposlenih za nedoločen čas. Ocenjena je bila prihodnja rast plač v višini 3 % letno. Gre za nominalno rast plač, ki zajema dolgoročno rast inflacije, realno rast/padec plač in morebitna napredovanja ter dodatek za delovno dobo. Nominalna dolgoročna obrestna mera se ocenjuje v višini 3,4 %.

Rezervacije za jubilejne nagrade v podjetju znašajo 92.486 EUR. Upoštevali smo, da so po kolektivni pogodbi delavci, ki so člani reprezentativnega sindikata, upravičeni do jubilejne nagrade za 10, 20, 30 in 40 let delovne dobe. Za višino jubilejnih nagrad smo določili višino, ki je določena po kolektivni pogodbi.

Pričakovana dolgoročna rast višine neobdavčenih zneskov v izračunu (za odpravnine in jubilejne nagrade) je bila ocenjena v višini 3,5 % letno.

Potrební znesek rezervacij za leto 2024 je izračunal pooblaščen aktuar.

Analiza občutljivosti pri spremembi parametrov:

Parametri	Rezervacije za odpravnine	Rezervacije za jubilejne nagrade
Znižanje disk. obr. mere za 0,5 %	16.388	3.372
Povečanje disk. obr. mere za 0,5 %	-14.988	-3.136
Povečanje rasti plač za 0,5 %/letno	7.431	0
Zmanjšanje rasti plač za 0,5 %/letno	-5.143	0

V podjetju smo oblikovali rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade v višini (EUR):

	na dan 31. 12. 2023	oblikovanje rezervacij v davčnem obdobju	poraba rezervacij v davčnem obdobju	na dan 31. 12. 2024
ODPRAVNINE	343.640	45.495	-28.354	360.781
JUBILEJNE NAGRADE	85.504	14.386	-7.404	92.486
SKUPAJ REZERVACIJE	429.144	59.881	-35.758	453.267

2. Druge rezervacije (2.233.778 EUR)

Podjetje je decembra 2013 dobilo okoljevarstveno dovoljenje za odlaganje v I. fazi odlagališča Špaja dolina. Odlaganje v tej fazi se je zaključilo 31. decembra 2020.

Januarja 2022 je Ministrstvo za okolje in prostor izdalo odločbo o spremembi okoljevarstvenega dovoljenja, s katero je dovolilo odlaganje v II. fazi odlagališča. Ta faza vključuje širitev in nadvišanje dela I. faze. Po prejetju odločbe je podjetje začelo z gradnjo prve etape II. faze, ki je bila dokončana novembra 2023, odlaganje pa se je začelo decembra 2023.

V skladu z odločbo bi se moralo odlaganje v II. fazi začeti leta 2021 in trajati do konca leta 2035, pri čemer bi se del I. faze zaprl. Zmogljivost II. faze znaša 336.000 ton, kar pomeni povprečno letno odlaganje 22.400 ton odpadkov.

Upravljavac odlagališča, Javno komunalno podjetje Grosuplje, je v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem dolžan zagotoviti finančna jamstva za pokrivanje stroškov zaprtja odlagališča ter vzdrževanja še 30 let po njegovem zaprtju.

V času obratovanja I. faze odlagališča je podjetje že zbralo 2.578.951 EUR za te namene. Ker pa del II. faze predstavlja nadvišanje I. faze, tega dela ne bo treba zapirati; zaprt je bil le manjši del I. faze.

Zaradi zamika začetka odlaganja v II. fazi (iz 2021 na december 2023) in manjšega dejanskega letnega odlaganja odpadkov, kot je bilo prvotno predvideno, izračun finančnih jamstev, ki ga je pripravilo Ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju, ni ustrezen.

Do konca leta 2024 smo v II. fazi odložili skupno 7.691 ton odpadkov, kar pomeni le 2,3 % zapolnitve zmogljivosti, namesto načrtovane 26,6 %. Po izračunu Ministrstva bi moralo podjetje do konca leta 2024 imeti zbranih 2,24 milijona EUR finančnih jamstev za aktivni del odlagališča in dodatnih 250 tisoč EUR za zaprti del I. faze.

Del sredstev, zbranih v času obratovanja I. faze, je bil že porabljen za zapiranje dela I. faze odlagališča. Preostanek, ki znaša 2.233.778 EUR, bo namenjen zapiranju II. faze in kritju stroškov vzdrževanja I. in II faze v naslednjih 30 letih. Naša ocena stroškov za zaprtje II. faze in dolgoročno vzdrževanje znaša 4,3 milijona EUR. Glede na trenutno nizko stopnjo zapolnitve II. faze (2,3 %) ocenjujemo, da obstoječa finančna jamstva že več kot zadoščajo za pokritje pričakovanih stroškov.

V skladu z Uredbo o odlagališčih odpadkov mora upravljavec odlagališča Ministrstvu za okolje in prostor posredovati zagotovilo v obliki izjave upravljavca, da ima v svojem finančnem načrtu oblikovane rezervacije v višini finančnega jamstva. Ker gre za javno infrastrukturo v lasti občin, bomo Ministrstvu podali vlogo za nov izračun rezervacij, ki bo bolje odražal dejansko stanje na odlagališču in prilagojeno dinamiko njegovega polnjenja.

4. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (42.714 EUR)

Pasivne časovne razmejitve predstavljajo dolgove v širšem pomenu, ki vključujejo vnaprej vračunane stroške oziroma odhodke ter odložene prihodke. Ti se izkazujejo posebej in se razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

Med dolgoročne pasivne razmejitve podjetje evidentira prejem nepovratnih sredstev za kritje stroškov nabave osnovnih sredstev. Ta sredstva se porabljajo v skladu z obračunom amortizacije teh sredstev, pri čemer se v sorazmernem deležu, v katerem je bilo osnovno sredstvo financirano z dotacijo, pripoznajo v dobro drugih poslovnih prihodkov. Konec leta 2024 to znaša 10 tisoč EUR.

Med dolgoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami so tudi sredstva, namenjena obnavljanju hišnih vodovodnih priključkov, v višini 20 tisoč EUR. Življenjska doba vodovodnega priključka je skladna z dobo priključne cevi, ki znaša 50 let. Ta sredstva se porabljajo v skladu z načrtom obnov, ki se večinoma izvajajo sočasno z obnovo vodovodnega omrežja ali izgradnjo kanalizacijskega sistema.

Dolgoročne časovne razmejitve prav tako zajemajo variabilni del plače direktorja, ki zapade v izplačilo v letih 2026–2027 v višini 9 tisoč EUR. Variabilni del plače, ki bo izplačan v letu 2025, pa je vključen med kratkoročne pasivne časovne razmejitve.

Preglednica gibanja dolgoročnih pasivnih razmejitev v letu 2024

DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	Prejete državne podpore	Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve	SKUPAJ
Začetno stanje 31. 12. 2023	5.857	34.854	40.711
povečanje pasivnih časovnih razmejitev	6.500	12.780	19.280
zmanjšanje pasivnih časovnih razmejitev	-2.037	-15.240	-17.277
Končno stanje 31. 12. 2024	10.320	32.394	42.714

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (578.138 EUR)

I) Dolgoročne finančne obveznosti (578.138 EUR)

Dolgoročne finančne obveznosti v višini 15.000 EUR se nanašajo na obveznosti do Hranilnice LON, d. d., ki je podjetju oktobra 2021 odobrila posojilo v višini 100.000 EUR za financiranje izgradnje požarnega stopnišča pri upravni stavbi in za kritje dela stroškov za energetska sanacijo garaž in skladišča, po 1,2-odstotni nominalni letni nespremenljivi obrestni meri z rokom vračila 30. 9. 2026.

Dolgoročne finančne obveznosti v višini 101.243 EUR se nanašajo na obveznosti do Delavske Hranilnice, d. d., ki je podjetju junija 2023 odobrila posojilo v višini 200.000 EUR za kritje dela stroškov za energetska sanacijo garaž in skladišča, po 4,2-odstotni nominalni letni nespremenljivi obrestni meri z rokom vračila 30. 6. 2028.

Dolgoročne finančne obveznosti iz naslova finančnega najema - leasinga znašajo 371.564 EUR in se po pogodbah nanašajo na dobavo devetih vozil.

Dolgoročne finančne obveznosti iz naslova poslovnega najema znašajo 25.217 EUR, druge obveznosti v višini 64.814 EUR pa se nanašajo na dolgoročne najeme programske opreme.

DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	obveznosti do bank	obveznosti iz finančnega leasinga	obveznosti iz poslovnega najema	druge obveznosti iz naslova najemov	SKUPAJ
Začetno stanje 31. 12. 2023	179.207	214.602	34.486	79.404	507.699
povečanje dolgoročnih finančnih obveznosti	0	548.216	20.191	10.060	578.467
zmanjšanje dolgoročnih finančnih obveznosti	-62.964	-391.254	-29.160	-24.650	-508.028
Končno stanje 31. 12. 2024	116.243	371.564	25.517	64.814	578.138

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (3.682.374 EUR)

I) Kratkoročne finančne obveznosti (293.460 EUR)

Na kratkoročnih finančnih obveznostih izkazujemo tisti del obveznosti do bank, finančnega najema, poslovnega najema in drugega najema, izkazanega med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi, ki zapadejo v plačilo v roku leta dni od bilančnega dne.

Kratkoročne finančne obveznosti v višini 20.000 EUR se nanašajo na obveznosti do Hranilnice LON, d. d., ki je podjetju oktobra 2021 odobrila posojilo v višini 100.000 EUR za financiranje izgradnje požarnega stopnišča in za pokrivanje dela stroškov energetske sanacije garaž in skladišča.

Kratkoročne finančne obveznosti v višini 39.101 EUR se nanašajo na obveznosti do Delavske Hranilnice, d. d., ki je podjetju junija 2023 odobrila posojilo v višini 200.000 EUR za kritje dela stroškov za energetske sanacije garaž in skladišča.

Kratkoročne finančne obveznosti iz naslova finančnega najema - leasinga znašajo 186.194 EUR in se po pogodbah nanašajo na dobavo devetih vozil, namenjenih izvajanju dejavnosti.

Kratkoročne finančne obveznosti iz naslova poslovnega najema znašajo 25.291 EUR, druge obveznosti v višini 22.874 EUR pa se nanašajo na dolgoročne najeme programske opreme.

KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	obveznosti do bank	obveznosti iz finančnega leasinga	obveznosti iz poslovnega najema	druge obveznosti iz naslova najemov	SKUPAJ
Začetno stanje 31. 12. 2022	20.000	174.022	10.599		204.621
povečanje kratkoročnih finančnih obveznosti	62.964	391.254	29.160	24.650	508.028
zmanjšanje kratkoročnih finančnih obveznosti	-63.026	-309.054	-23.823	-39.080	-434.983
Končno stanje 31. 12. 2024	59.101	186.194	25.291	22.874	293.460

II) Kratkoročne poslovne obveznosti (3.388.914 EUR)

1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (2.673.112 EUR)

Kratkoročni dolгови so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev v podjetju JKP Grosuplje so (v EUR):

KRA TKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	31. 12. 2024	31. 12. 2023	I 24/23
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	2.673.112	2.093.547	128

Na dan 31. 12. 2024 je imelo podjetje naslednjo strukturo kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev po zapadlosti:

	SKUPAJ	nezapadle	1-30	31-60	61-90	91-180	181-1 leta
obveznosti do dobaviteljev	2.673.112	2.499.923	34.904	11.264	9.181	51.322	66.518

3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti (715.802 EUR)

Druge kratkoročne finančne in poslovne obveznosti v podjetju JKP Grosuplje obsegajo naslednje postavke (v EUR):

DRUGE KRA TKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI	31. 12. 2024	31. 12. 2023	I 24/23
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	574.969	497.421	116
Kratkoročne obveznosti do države in drugih inštitucij	121.288	88.428	137
Druge kratkoročne obveznosti	19.545	18.715	104
SKUPAJ	715.802	604.564	118

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih iz naslova plač so se v letu 2024 povečale zaradi večjega števila zaposlenih, večjega obsega delovnih ur ter dviga plač.

V primerjavi s preteklim letom so kratkoročne obveznosti do države iz naslova DDV in davka od dohodka pravnih oseb nižje za 19.256 EUR in konec leta 2024 znašajo 5.303 EUR.

Med kratkoročnimi obveznostmi do države in drugih inštitucij so zajete tudi obveznosti iz naslova okoljskih dajatev zaradi odvajanja odpadnih voda, ki so konec leta 2024 znašale 67.789 EUR, medtem ko so konec leta 2023 znašale 32.184 EUR.

V letu 2024 so bile oblikovane kratkoročne obveznosti iz naslova obdelave odpadkov pred odlaganjem v višini 29.757 EUR. Za primerjavo, v letu 2023 so bile v zvezi z obdelavo odpadkov pred odlaganjem oblikovane terjatve v višini 51.011 EUR.

Med druge kratkoročne obveznosti spadajo tudi obveznosti iz naslova predujmom, ki konec leta 2024 znašale 10.962 EUR.

D. KRA TKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (534.657 EUR)

Pasivne časovne razmejitve so dolgovi v širšem pomenu, ki zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste. Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne, tiste, ki se bodo uporabljale v daljšem časovnem obdobju, pa se opredelijo kot dolgoročne.

Med kratkoročnimi pasivnimi razmejitvami v letu 2024 izkazujemo zneske zaračunanih števnin za interne kalorimetre, pri katerih še ni prišlo do zamenjave števca. Znesek odloženih prihodkov se ob koncu leta izračuna na podlagi primerjave med zaračunanimi števniki in stroški zamenjave kalorimetrov. Znesek odloženih prihodkov za leto 2024 znaša 36.005 EUR.

V letu 2024 smo obnavljali hišne vodovodne priključke in menjali vodomere v skladu z veljavno zakonodajo. V postavki pasivnih časovnih razmejitev se izkazujejo tudi neporabljena sredstva, ki so bila zbrana pred letom 2014 za obnovo hišnih vodovodnih priključkov v višini 49.394 EUR in bodo v skladu z načrtom porabe teh sredstev porabljena v letu 2025.

Od leta 2022 dalje med kratkoročnimi časovnimi razmejitvami evidentiramo tudi razmejene stroške dela, ki se nanašajo na neizkoriščen dopust leta 2024. Zaposleni lahko dopust za leto 2024 koristijo do konca junija 2025, pri čemer skupna vrednost razmejenih stroškov zaradi neizkoriščenega dopusta znaša 210.097 EUR.

Med letom podjetje v proračune občin nakazuje akontacije najemnin za javno infrastrukturo. Ob koncu leta pripravi končni obračun najemnin za infrastrukturo, ki jo ima v poslovnem najemu od občin – lastnic podjetja. Dejanski izračun najemnine je v veliki meri odvisen od obračuna amortizacije, ki se izračuna glede na vrednost infrastrukture v poslovnem najemu. Na podlagi tega se ugotovi razlika med že plačanimi akontacijami in končnim obračunom.

V letu 2024 je bil znesek nakazanih akontacij nižji od dejansko obračunanega zneska. Zaradi tega bodo občine v letu 2025 JKP Grosuplje izstavile račune za ugotovljeno razliko. Poračun razlike za leto 2024 znaša 102.299 EUR in je izkazan med kratkoročnimi vnaprej vračunanimi stroški.

Med kratkoročnimi pasivnimi razmejitvami so zajeti tudi kratkoročno odloženi prihodki v višini 38.129 EUR, ki se nanašajo na razmejene prihodke od prodaje letnih dovolilnic za parkiranje na javnih parkiriščih v mestu Grosuplje in v parkirni hiši Grosuplje. Poleg tega so med kratkoročnimi pasivnimi razmejitvami evidentirani tudi kratkoročno odloženi prihodki v višini 56.640 EUR, ki se nanašajo na projektantske storitve.

KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	
Začetno stanje 31. 12. 2023	683.862
povečanje rezervacij	1.199.347
zmanjšanje rezervacij	-1.348.552
Končno stanje 31. 12. 2024	534.657

16.3 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

16.3.1 Prihodki

Računovodska usmeritev

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznajo hkrati.

Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bo podjetje zanje prejela nadomestilo.

Podjetje razčlenjuje prihodke na poslovne, finančne in druge prihodke. Usredstveni lastni prihodki se pripoznajo v višini lastnih stroškov gradnje oziroma izdelave, ki se sredstvu pripišejo.

Podjetje pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni obvezo, da kupcu dobavi ali opravi dogovorjeno blago ali storitve. Izvršitveno obvezo podjetje izpolni s prenosom dogovorjenega blaga ali storitve kupcu.

Prihodki od poslovanja v javnem podjetju so vsi zneski od prodaje proizvodov oziroma storitev, ne glede na to, kdo je plačnik. Prispevki, takse in/ali druga plačila, ki jih javno podjetje na podlagi zakona pobira za državo ali lokalno skupnost, niso prihodki javnega podjetja.

Prihodki od poslovanja javnega podjetja so tudi dotacije iz proračuna, državne podpore, razen tistih, ki se začasno izkazujejo kot dol-

goročno odloženi prihodki. Namenske podpore dotacije uvršča javno podjetje med prihodke, ko nastanejo stroški oziroma odhodki, za pokritje katerih so bile dane.

Namenske prispevke (števnina, vzdrževanje hišnih vodovodnih priključkov) uvršča javno podjetje med prihodke, ko nastanejo stroški oziroma odhodki, za pokritje katerih so bili zbrani.

Ker podjetje opravlja več dejavnosti, izkazuje prihodke po posameznih gospodarskih javnih službah, občinah in drugih dejavnostih. Sodila za razporeditev prihodkov po posameznih dejavnostih in občinah so predpisana s posebnim dokumentom.

Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po posameznih dejavnostih in po posameznih občinah je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

1. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu (18.104.204 EUR)

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu	17.917.425	17.467.571	103
Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na domačem trgu	24.575	18.241	135
Prihodki od najemnin	162.204	150.024	108

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu so se v primerjavi s preteklim letom povečali za 449.854 EUR oziroma 3 %.

Prihodki od prodaje trgovskega blaga predstavljajo predvsem prihodke od prodaje zabojnikov za zbiranje odpadkov ter blaga za vzdrževanje javnih površin in so se v primerjavi s preteklim letom zvišali za 35 % oziroma 6.334 EUR.

V primerjavi z letom 2023 so prihodki od najemnin višji za 12.180 EUR oziroma 8 %.

Podjetje 70 % čistih prihodkov od prodaje ustvari z izvajanjem gospodarskih javnih služb, preostalih 30 % pa z drugimi dejavnostmi. V letu 2024 so se prihodki od prodaje povečali v primerjavi s preteklim letom, predvsem zaradi rasti prihodkov iz opravljanja javnih služb. Ti so se v primerjavi z letom 2023 povečali za 645.904 EUR oziroma 5 %. Hkrati so prihodki iz storitev, ki niso del gospodarskih javnih služb, upadli za 177.537 EUR, kar predstavlja 3 % zmanjšanje glede na preteklo leto.

Natančnejša razčlenitev prihodkov glede na javni značaj dejavnosti je predstavljena v poglavju »Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32«.

2. Usredstveni lastni proizvodi in storitve (17.352 EUR)

K nabavni vrednosti zabojnika za odpadke se prištejejo tudi drugi stroški, ki nastanejo ob menjavi zabojnikov, bodisi zaradi poškodb, neustreznega materiala bodisi zaradi prilagajanja velikosti zabojnika uporabnikovim potrebam. V letu 2024 smo zamenjali 1.075 gospodinjstskih zabojnikov, 3 % več kot v predhodnem letu, in 62 zabojnikov večjih velikosti – 770-litrskih oziroma 1100-litrskih zabojnikov, kar je 7 % več kot preteklo leto. Pri tem je nastalo za 17.352 EUR operativnih stroškov, ki poleg nabavne vrednosti zabojnika določajo vrednost osnovnega sredstva.

3. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki) (724.048 EUR)

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Prihodki od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij in PČR	263.437	9.328	2824
Prihodki od subvencij občin za kritje razlike v cenah komunalnih storitev oziroma pokrivanje izgube na javnih službah	235.210	248.237	95
Prihodki od subvencij - COVID	0	2.935	0
Prihodki subvencij iz naslova refundacij bolezni	164.921	128.026	129
Prihodki državnih subvencij (elektrika, ogrevanje ...)	0	16.407	0
Drugi prihodki od subvencij	2.037	4.045	50
Prevrednotevalni poslovni prihodki	58.443	38.038	154

Prihodki od porabe in odprave dolgoročnih rezervacij so glede na predhodno leto porasli, saj se v tej postavki poleg prihodkov od odprave rezervacij za menjavo zabojnikov za mešane komunalne odpadke ter razmejene prihodke grobnin vključeni tudi razmejeni prihodki odlaganja skladiščenih odpadkov.

Podjetje je del obdelanih mešanih komunalnih odpadkov iz leta 2020 ter vse mešane komunalne odpadke iz let 2021, 2022 in dela leta 2023, ki so bili namenjeni odlaganju, skladiščilo v RCERO Ljubljana. Razlog za skladiščenje je bil v tem, da je podjetje šele konec leta 2023 začelo z odlaganjem odpadkov v I. etapi II. faze odlagalnega polja v CERO Špaja dolina. V letu 2024 je podjetje na svoji deponiji odložilo vse skladiščene odpadke, stroški njihovega odlaganja pa so se krili s porabo pasivnih časovnih razmejitev, zbranih za ta namen, ki so konec leta 2023 znašale 228.899 EUR.

Podjetje je do konca leta 2023 na deponiji CERO Špaja dolina skladiščilo azbest, ki je bil v letu 2024 odložen v I. etapi II. faze odlagalnega polja CERO Špaja dolina. Stroški odlaganja teh odpadkov so se pokrili s porabo pasivnih časovnih razmejitev, zbranih za ta namen v letu 2023, ki so konec leta 2023 znašale 26.232 EUR.

Podjetje je aprila 2012 prevzelo vodovod Dole pri Škofljici v poslovni najem od Občine Škofljica. Ker cena vode, ki jo podjetje zaračuna uporabnikom tega sistema, ne pokriva vseh stroškov, Občina Škofljica zagotavlja subvencijo za pokrivanje razlike v ceni, ki v letu 2024 znaša 4.471 EUR.

Podjetje je junija 2015 od Občine Dobropolje prevzelo v poslovni najem vakuumsko kanalizacijo v Ponikvah, konec leta 2016 pa zgradilo novo čistilno napravo v Ponikvah. Junija 2018 je v poslovni najem prevzelo še čistilno napravo Zdenska vas in kanalizacijo v Zdenski vasi, konec leta 2018 pa še malo komunalno čistilno napravo Potiskavec s pripadajočo kanalizacijo. Leta 2019 je sledil prevzem MKČN Videm, leta 2021 pa se je del Občine Dobropolje začel oskrbovati iz suhokranjskega vodovoda.

Ker cene odvajanja in čiščenja odpadnih voda v Občini Dobropolje ne pokrivajo vseh stroškov, je občina sprejela odločitev, da subvencionira ceno teh storitev za gospodinjstva in nepridobitne organizacije. V letu 2024 je subvencija znašala 34.881 EUR za odvajanje odpadnih voda in 65.387 EUR za čiščenje odpadnih voda.

Poleg tega je občina zaradi visokih stroškov oskrbe s pitno vodo od leta 2022 do junija 2024 subvencionirala storitve javne infrastrukture za oskrbo s pitno vodo. V letu 2024 je ta subvencija znašala 14.582 EUR.

Podjetje ima z Občino Grosuplje sklenjene pogodbe za izvajanje različnih dejavnosti, kot so upravljanje pokopališč, parkirne hiše Grosuplje in javnih parkirišč, Mestne tržnice Grosuplje ter Športnega parka Grosuplje. V teh pogodbah je določeno, da občina pokrije izgubo, če katera od teh dejavnosti posluje z negativnim rezultatom. V letu 2024 so bile na posameznih dejavnostih ugotovljene naslednje izgube:

- pokopališka dejavnost v Občini Grosuplje: 39.816 EUR;
- upravljanje s parkirno hišo in javnimi parkirišči v Grosuplju: 34.077 EUR;
- upravljanje z Mestno tržnico Grosuplje: 20.341 EUR;
- upravljanje s Športnim parkom Grosuplje: 3.962 EUR

Podobno kot v Grosuplju tudi Občina Ivančna Gorica na podlagi pogodb pokriva morebitne izgube pri upravljanju pokopališča Ivančna Gorica in tržnice v Ivančni Gorici.

V letu 2024 sta ti dejavnosti poslovali z izgubo:

- upravljanje pokopališča Ivančna Gorica: 6.747 EUR;
- upravljanje tržnice Ivančna Gorica: 10.946 EUR.

Ker pogodbe predvidevajo pokritje teh izgub iz občinskih proračunov, smo pričakovano subvencijo Občin Grosuplje in Ivančna Gorica za leto 2024 že vključili med prihodke.

Prihodki od refundacij boleznin so v letu 2024 znašali 164.921 EUR, kar je 29 % več kot v preteklem letu.

Pri prodaji opredmetenih osnovnih sredstev je bila njihova prodajna vrednost višja od knjigovodske vrednosti za 24.879 EUR. Ta presežek je bil evidentiran kot prevrednotovalni poslovni prihodek.

Med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki so vključeni tudi prihodki iz poplčila terjatev, za katere so bili v preteklih letih oblikovani popravki vrednosti. Skupni znesek teh prihodkov je 33.564 EUR.

4. Finančni prihodki iz deležev (4.144 EUR)

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Prihodki od dividend	4.144	5.920	70

V letu 2024 je podjetje prejelo dividende od delnic zavarovalnice Triglav v višini 4.144 EUR.

5. Finančni prihodki od obresti od depozitov (4.439 EUR)

Podjetje je med letom vezalo del prostih finančnih sredstev in s tem pridobilo 4.439 EUR obresti.

5. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (32.184 EUR)

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	32.184	20.383	158

To so prihodki od zamudnih obresti v višini plačil terjatev za obresti, ki jih zaračunavamo uporabnikom naših storitev ob zamudah plačila. V primerjavi z lanskim letom so se prihodki od zamudnih obresti zvišali za 58 %.

6. Drugi prihodki (16.101 EUR)

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Prejete odškodnine	16.101	4.291	375

Znesek prejetih odškodnin od zavarovalnice je v letu 2024 za 11.810 EUR višji kot v preteklem letu, kar je posledica večjih škodnih dogodkov in posledično višjih izplačil odškodnin za vozila.

16.3.2 Odhodki in stroški

Podjetje razčlenjuje odhodke na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Odhodki so zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov in prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se merijo na podlagi nakupne cene, ki je navedena na računu ali drugih listinah, zmanjšana za prejete popuste. Popust se vedno pripozna v obdobju, v katerem je nastal poslovni dogodek, na katerega se prejeti popust nanaša. Stroški dela so izkazani po bruto načelu, torej v višini celotno obračunanih odhodkov, skupaj s tistimi, ki jih povrne država. Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki iz investiranja. Prvi predstavljajo predvsem obresti, drugi pa imajo predvsem naravo prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi s finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve. K drugim odhodkom se uvrščajo neobičajne postavke, ki se ne pojavljajo redno.

1. Stroški blaga, materiala in storitev (12.704.886 EUR)

a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala (2.831.303 EUR)

Računovodske usmeritve

Stroški materiala se izkazujejo v skladu z metodo FIFO vrednotenja zalog.

Kot stroški investicijskega vzdrževanja se obravnavajo stroški, ki nastajajo pri obnavljanju infrastrukturnih objektov, če pri tej obnovi ne prihaja do pomembnih izboljšav v delovanju teh objektov oziroma do podaljšanja dobe koristnosti celotnega objekta.

Nabavna vrednost prodanega blaga je v letu 2024 znašala 20.177 EUR in je za 26 % večja kot v preteklem letu, kar je posledica večje prodaje blaga.

Razčlenitev stroškov materiala in predstavitev knjigovodskih podatkov (v EUR):

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
stroški električne energije	476.722	522.866	91
stroški pogonskih goriv	289.795	280.858	103
stroški plina	851.882	928.476	92
drugi stroški materiala	1.131.539	1.078.632	105
Stroški porabljenega materiala in stroški energije	2.749.938	2.810.832	98
Odpis drobnega inventarja	40.262	48.822	82
Stroški iz naslova popisnih razlik in odpisa materiala	-777	104	
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	21.703	19.597	111
SKUPAJ:	2.811.126	2.879.355	98

Skupni stroški porabljenega materiala so se v primerjavi s preteklim letom znižali za 68.229 EUR oziroma 2 %.

Stroški pogonskih goriv so se v primerjavi z letom 2023 zvišali za 8.937 EUR oziroma 3 %, kar je posledica višjih cen na trgu.

Stroški električne energije so se v primerjavi z letom 2023 znižali za 46.144 EUR oziroma 9 %. V letu 2023 se je podjetje soočalo z velikimi nihanji cen elektrike, zato je sprejelo strategijo kombiniranega nakupa - del električne energije je kupovalo po dnevnih borznih cenah, del pa preko Občin Grosuplje in Dobrepolje. S prenosom nekaterih odjemnih mest na ti občini je podjetje dodatno optimiziralo stroške in znižalo povprečno ceno električne energije.

V letu 2024 podjetje ni spreminjalo sistema nakupa, saj je s to strategijo učinkovito razpršilo tveganje nihanja cen.

V letu 2024 so se stroški plina zmanjšali za 76.594 EUR, kar predstavlja 8 % manj v primerjavi s preteklim letom. Glavni razlog za nižje stroške pri dejavnosti daljinskega ogrevanja so ugodnejše cene plina.

b) Stroški storitev (9.873.583 EUR)

Razčlenitev stroškov storitev in predstavitev knjigovodskih podatkov (v EUR):

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Stroški transportnih storitev, telefonije in poštних storitev	179.518	145.499	123
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	815.688	624.499	131
Stroški najemnin	2.827.099	2.682.557	105
Povračila stroškov v zvezi z delom	2.130	2.568	83
Stroški plačil. prometa in bančnih storitev in zavar. premij	105.540	97.804	108
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	94.433	94.417	100
Stroški reklame in reprezentance	16.349	14.983	109
Stroški agencijskih delavcev	89.358	144.857	62
Stroški po pogodbah o delu in stroški organov vodenja in nadzora	95.982	102.608	94
Stroški storitev fizičnih oseb	185.340	247.465	75
storitve podizvajalcev - gradnje	3.352.713	3.665.638	91
storitve podizvajalcev - vzdrževanje cest	764.877	874.000	88
storitve podizvajalcev - obnova hišnih priključkov in menjava vodomero	62.707	98.829	63
storitve podizvajalcev - zbiranje grezničnih muljev	299.848	259.936	115
stroški dehidracije in ravnanja z blatom iz čistilnih naprav	288.823	342.296	84
stroški analiz voda za izvajanje gospodarskih javnih služb	65.934	59.538	111
stroški ravnanja z nevarnimi odpadki, OEEO, embalažo in odpadnim lesom	28.141	27.106	104
stroški obdelave bioloških odpadkov	56.410	41.490	136
stroški dijakov oziroma študentov	35.843	19.151	187
stroški varovanja	33.837	31.026	109
stroški ostalih storitev	658.353	573.207	115
Drugi stroški storitev	5.647.486	5.992.217	94
SKUPAJ:	9.873.583	9.902.009	100

Skupni stroški storitev so v primerjavi z letom 2023 nižji za 28.426 EUR.

V podjetju so se stroški poštnih storitev dvignili za 23 %, kar je posledica podražitve poštne.

V letu 2024 so se stroški vzdrževanja povečali za 191.189 EUR, kar predstavlja 31 % več kot v preteklem letu. Od skupnih stroškov vzdrževanja največji delež predstavljajo stroški vzdrževanja vozil in delovnih strojev, ki znašajo 432.415 EUR oziroma 53 % celotnih stroškov. Ti so se v primerjavi z letom 2023 povečali za 22 %.

K povečanju stroškov so prispevale nepredvidene okvare in višje cene servisnih storitev. V letu 2024 sta zaradi strojeloma nastali dve večji škodi na nakladaču v CERO Špaja dolina, poleg tega pa je bilo več škod na smetarskih vozilih, kar je posledica njihove dotrajanosti.

Postavka stroški najemnin vključuje tudi stroške najemnin za infrastrukturne objekte in naprave pri obveznih gospodarskih javnih službah, ki so v letu 2024 znašali 2.785.539 EUR. V primerjavi s preteklim letom so bili stroški višji za 152.470 EUR oziroma za 6 %.

Višina najemnine je odvisna od vrednosti infrastrukture, prenesene v poslovni najem podjetju.

Konec leta 2023 je podjetje začelo z uporabo II. faze odlagalnega polja na deponiji Špaja dolina. Višina najemnine za to fazo je določena glede na količino odloženih odpadkov, kar je v letu 2024 povzročilo povečanje stroškov za 77.691 EUR v primerjavi s preteklim letom. Razlog za to je, da se je v letu 2024 odpadke odlagalo skozi celotno leto, medtem ko je bilo v letu 2023 odlaganje omejeno zgolj na december.

Stroški revizije zaključnega računa za leto 2024 znašajo 10.780 EUR.

V letu 2024 smo zaposlovali delavce tudi prek zaposlitvene agencije za nadomeščanje bolniških odsotnosti. Stroški agencijskih delavcev so znašali 89.358 EUR (leto 2023 - 144.857 EUR) in so za 55.499 EUR oziroma 38 % nižji od preteklega leta.

Zaposlili smo sezonske delavce pri zbiranju odpadkov v skupnem trajanju 27 mesecev, delavko na deponiji za nadomeščanje bolniške odsotnosti za 1 mesecev in delavca na tržni dejavnosti v skupnem trajanju 7 mesecev.

V povprečju je bilo v podjetju zaposlenih 2,9 agencijskih delavcev, kar je približno 1,3 agencijskega delavca manj kot preteklo leto. Na dan 31. 12. 2024 so bili v podjetju zaposleni štirje agencijski delavci.

Za izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti, za svetovanje v skladu z Zakonom o prevozu nevarnega blaga ter za nadzor in koordinacijo vzdrževanja javnih površin imamo sklenjene podjemne pogodbe, katerih strošek je v letu 2024 znašal 40.531 EUR.

V letu 2024 so stroški nadzornega sveta in komisij nadzornega sveta znašali 55.452 EUR.

Zaradi manjšega obsega del na področju gradenj so se stroški podizvajalcev v primerjavi s preteklim letom znižali za 312.925 EUR oziroma 9 %.

Stroški podizvajalcev vzdrževanja cest so se v primerjavi s preteklim letom znižali za 12 % in znašajo 764.877 EUR. Manjše zimsko vzdrževanje cest v začetku leta 2024 je vplivalo tudi na nižje prihodke.

Zaradi manjšega obsega zamenjav vodomero, ki jih izvajajo zunanji izvajalci, ter zaradi izvedbe obnov hišnih priključkov z lastnimi delavci so se stroški podizvajalcev pri teh delih zmanjšali za 36.122 EUR oziroma 37 %.

Skupni stroški ravnanja z odpadnim blatom iz čistilnih naprav so znašali 288.823 EUR, kar je za 53.473 EUR oziroma 16 % manj kot v letu 2023. Znižanje stroškov je posledica nižje cene storitve in manjše količine obdelanega blata.

Storitev praznjenja greznic in MKČN se je v letu 2024 v celoti izvajala preko zunanjega podizvajalca. Zaradi večjega obsega del so stroški podizvajalca za zbiranje grezničnih muljev za 15 % višji kot v preteklem letu in znašajo 299.848 EUR.

Višji stroški analiz voda na gospodarskih javnih službah so posledica višjih cen zunanjih izvajalcev.

Zaradi večje količine bioloških odpadkov je bilo treba predelavo, sejanje in mletje teh odpadkov izvajati večkrat kot predhodno leto. Posledično so se povečali stroški obdelave bioloških odpadkov na deponiji CERO Špaja dolina in so v letu 2024 znašali 56.410 EUR, kar je za 36 % več kot v letu 2023.

V podjetju se je v letu 2024 povečalo število delavcev, ki jih je podjetje najemalo pri študentskem servisu. Razlog za višje stroške je v začasnem nadomeščanju delavke v upravi zaradi daljše bolniške odsotnosti.

2. Stroški dela (5.129.266 EUR)

Komunalno podjetje je podpisnik kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. V skladu z določili te kolektivne pogodbe in svojimi splošnimi akti je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezen tarifni in plačilni razred ter ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela.

Povprečna obračunana mesečna bruto plača v podjetju je v letu 2024 znašala 2.488,58 EUR (v letu 2023 - 2.287,82 EUR) in je za 3,9 % višja od povprečne mesečne bruto plače na državni ravni, ki znaša 2.394,92 EUR (v letu 2023 - 2.220,95 EUR).

Vsem zaposlenim je bil aprila 2024 izplačan regres za letni dopust. Višina regresa za letni dopust je bila odvisna od plačnega razreda, v katerega je bil uvrščen posamezni delavec, in se je gibala med 1.700 in 1.900 EUR.

Podjetje je v letu 2024 obračunalo za 3.783.340 EUR bruto plač in nadomestil plač ter 701.459 EUR stroškov pokojninskih in drugih zavarovanj.

V skladu s kolektivno pogodbo, načrtom ter merili za izplačilo dela plače za poslovno uspešnost se je delavcem januarja 2025 izplačal del plače iz naslova poslovne uspešnosti za leto 2024. Strošek podjetja za izplačilo je znašal 163.445 EUR.

Razčlenitev stroškov dela in predstavitev knjigovodskih podatkov (v EUR):

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Bruto plače in prispevki od plač (plača, nadomestilo za letni dopust in praznike)	4.110.164	3.618.130	114
Nadomestila plače in prispevki od plač - strošek podjetja (boleznine do 20 oziroma 30 dni)	139.045	75.830	183
Nadomestila plače in prispevki od nadomestil - refundacija COVID	0	2.935	0
Nadomestila plače in prispevki od nadomestil - refundacija ZZZS (boleznine nad 20 oziroma 30 dni, nega)	154.133	112.076	138
Dodatno pokojninsko zavarovanje	81.457	71.940	113
SKUPAJ:	4.484.799	3.880.911	116

Direktor je edini član posloводства. Skupni stroški delodajalca za plače posloводства v letu 2024 so znašali 103.462 EUR, pri čemer je bruto plača znašala 89.418 EUR, preostanek pa predstavljajo obvezni prispevki delodajalca. Plača direktorja podjetja je določena s pogodbo o zaposlitvi, skladno z Zakonom o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti RS in samoupravnih lokalnih skupnosti in z Uredbo o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev. V letu 2024 poslovodstvu niso bili izplačani nobene sejnine, nagrade ali deleži v dobičku.

Znesek drugih stroškov dela sestoji iz naslednjih postavk (v EUR):

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Regres za letni dopust	239.000	207.542	115
Prevoz na delo in z dela	129.734	118.234	110
Prehrana med delom	199.366	190.729	105
Kolektivno zavarovanje	4.224	4.020	105
Solidarna pomoč	8.396	7.636	110
Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	40.012	50.569	79
Stroški neizkoriščenega dopusta in neizplačanih nadur konec leta	23.735	25.943	91
SKUPAJ:	644.467	604.673	107

Drugi stroški dela so v 2024 znašali 644.467 EUR in so bili za 39.794 EUR oziroma 7 % višji kot v preteklem letu.

V letu 2024 smo naredili nov aktuarski izračun odpravnin ob odhodu v pokoj in jubilejnih nagrad, tako da je v okviru drugih stroškov dela kar za 40.012 EUR stroškov iz naslova rezervacij za odpravnine ob odhodu v pokoj in rezervacij za jubilejne nagrade. Jubilejna nagrada za skupno delovno dobo pripada samo članom reprezentativnega sindikata za 10, 20, 30 in 40 let delovne dobe. Višina rezervacij je odvisna od števila zaposlenih za nedoločen čas, povprečne plače v RS in višine obrestnih mer.

3. Odpisi vrednosti (606.059 EUR)

a) Amortizacija osnovnih sredstev (567.006 EUR)

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva družba amortizira po metodi enakomerne časovnega amortiziranja. Podjetje določa letne amortizacijske stopnje glede na ocenjeno dobo koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva in neopredmetenega dolgoročnega sredstva. Zemljišča in sredstva v gradnji oz. pridobivanju se ne amortizirajo. Opredmeteno osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca po usposobitvi za uporabo. Letna amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev podjetja predstavlja stroške poslovanja družbe. Stroški amortizacije sredstev, pridobljenih z državnimi podporami ali donacijami, se nadomestijo v dobro poslovnih prihodkov in ustreznega zmanjšanja dolgoročno odloženih prihodkov.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva.

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Premoženjske pravice	od 12,5 do 20 %
Gradbeni objekti	od 1,5 do 5 %
Oprema	od 5 do 20 %
Gradbena mehanizacija	od 5 do 10 %
Tovorna vozila	od 8 do 14 %
Osebni avtomobili	12,5 %
Računalniška oprema	od 20 do 25 %
Merilni in kontrolni aparati	od 5 do 15 %

Leta 1994 je bila v podjetju opravljena cenitev opreme in objektov v lasti podjetja, to pa je razlog, da so zaradi visoke odpisanosti opreme nekateri opremi določili nizko amortizacijsko stopnjo (1 %, 3 % itd.).

Leta 2024 je bila obračunana amortizacija pri sredstvih v lasti podjetja v naslednjih zneskih (v EUR):

	Amortizacija v letu 2024	Amortizacija v letu 2023	Indeks 24/23
Premoženjske pravice	7.573	6.217	122
Programska oprema v najemu-pravica do uporabe	29.177	27.165	107
Gradbeni objekti	80.124	67.970	118
Vozila in gradbena mehanizacija	242.205	199.055	122
Ostala oprema	140.253	130.147	108
Drobni inventar	34.836	29.552	118
Oprema v najemu - pravica do uporabe	32.838	30.127	109
SKUPAJ:	567.006	490.233	116

Podjetje za najeme programske opreme in druge opreme v najemu pripozna pravico do uporabe. Ob začetnem pripoznanju pravico do uporabe sredstva izmeri po sedanji vrednosti prihodnjih najemnin. To pravico amortizira in pripozna stroške amortizacije, ki so za leto 2024 znašali 62.015 EUR.

Stroški amortizacije vozil in gradbene mehanizacije so za 43.150 EUR oziroma 22 % višji kot preteklo leto. Z vlaganji v obnovo upravne stavbe in garaž podjetja se je za 18 % dvignil strošek amortizacije gradbenih objektov in za 8 % strošek amortizacije ostale opreme. Naraščajo tudi stroški amortizacije drobnega inventarja, in sicer za 18 % glede na predhodno leto. Ti stroški se nanašajo izključno na amortizacijo zabojnikov za odpadke, ki z intenzivno menjavo naraščajo.

b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih (838 EUR) ter prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih (38.215 EUR)

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Prevredn. poslovni odhodki neopr. in opredm. osnovnih sredstev	838	2.353	36
Prevrednotovalni poslovni odhodki obratnih sredstev	38.215	35.900	106

Prevrednotovalni poslovni odhodki neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev se nanašajo na odpis opreme.

JKP Grosuplje oblikuje popravek vrednosti za tožene terjatve in za vse druge terjatve, ki so starejše od leta dni. Na podlagi pregleda starosti in višine toženih terjatev smo oblikovali prevrednotovalne poslovne odhodke obratnih sredstev v višini 38.215 EUR, ki so za 6 % višji kot v letu 2023.

4. Drugi poslovni odhodki (322.055 EUR)

Razčlenitev drugih poslovnih odhodkov in predstavitev knjigovodskih podatkov (v EUR):

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Stavbno zemljišče	5.115	4.886	105
DDV, ki se ne odbija	1.558	748	208
Vodna povračila	200.683	190.417	105
Okoljska dajatev - odlaganje odpadkov	80.536	2.967	
Okoljska dajatev - odpadne vode na odlagališču	732	486	151
Nagrada za obvezno prakso	894	360	248
Prispevki za nedoseganje invalidskih kvot	30.721	16.847	182
Drugi stroški	1.816	2.628	69
SKUPAJ:	322.055	219.339	147

Drugi poslovni odhodki so se v primerjavi preteklim letom zvišala za 102.716 EUR oziroma 47 % ter znašajo 322.055 EUR.

Najvišja postavka drugih poslovnih odhodkov so vodna povračila, ki jih podjetje plačuje glede na količino načrpane pitne vode.

Podjetje je decembra 2023 začelo z odlaganjem odpadkov v drugi fazi odlagalnega polja na deponiji v Špaji dolini. Okoljska dajatev se plačuje glede na količino odloženih odpadkov. V letu 2023 je odlaganje potekalo le v decembru, medtem ko je v letu 2024 potekalo vse leto, zaradi česar so stroški okoljske dajatve za odlaganje odpadkov občutno višji kot prejšnje leto. V letu 2023 je bilo na deponiji odloženih 269,31 ton odpadkov, v letu 2024 pa 7.421,87 ton.

Podjetje je zavezano k izpolnjevanju invalidskih kvot. Potrebno število zaposlenih invalidov se v dejavnostih, ki jih izvaja podjetje, določena v višini 6 % od skupnega števila zaposlenih v podjetju. V letu 2024 je bilo v podjetju zaposlenih 5 invalidov, medtem ko bi glede na predpisane kvote morale biti zaposlenih 8 invalidov. Zaradi neizpolnjevanja predpisanih kvot mora podjetje skladu plačati prispevek za spodbujanje zaposlovanja invalidov v višini 70 % minimalne plače za vsakega invalida manjkajočega invalida.

5. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (53.245 EUR)

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	53.245	44.978	118

Finančni odhodki so se na podlagi predhodnega leta povečali za 18 %.

V finančnih odhodkih so vključene obresti iz naslova aktuarskega izračuna obveznosti za rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na dan 31. 12. 2024 v znesku 12.588 EUR.

Med finančnimi odhodki so evidentirani tudi stroški obresti z naslova leasingov, kreditov in sredstev evidentiranih kot pravica do uporabe v znesku 40.119 EUR.

6. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (87 EUR)

Naziv	leto 2024	leto 2023
Odhodki za obresti	87	466

Tukaj so evidentirani stroški obresti od nepravočasno plačanih obveznosti.

7. Drugi odhodki (11.921 EUR)

Naziv	leto 2024	leto 2023	I 24/23
Drugi odhodki	11.921	12.362	96

V letu 2024 je podjetje nakazalo donacije v višini 11.921 EUR, kar je 4 % manj kot v preteklem letu.



17 Davek od dohodkov pravnih oseb

Tabelarni prikaz davka od dohodka:

(v EUR)	2024	2023
Poslovni izid pred obdavčitvijo	74.953	48.514
Davek po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb	-19.637	-13.504
Odloženi davki	-6.559	7.031
Čisti poslovni izid	48.757	42.041

(v EUR)	2024	2023
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	18.902.472	18.137.144
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	-18.827.519	-18.088.630
Računovodski dobiček ali izguba	74.953	48.514
Zmanjšanje davčne osnove in olajšave	-228.295	-199.451
Povečanje davčne osnove	242.602	222.013

Davčna osnova	89.260	71.076
Davek od dohodka pravnih oseb	19.637	13.504

Davčne olajšave:		
- pokrivanje izgube iz preteklih let	0	0
- iz naslova vlaganj v neopredmetena sredstva in opremo	19.517	12.327
- iz naslova zaposlovanja invalidnih oseb	39.711	28.320
- iz naslova prostovoljnega dod. pokojninskega zavarovanja	80.492	71.360
- iz naslova izvajanja praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	841	324
- donacije	11.421	8.690
	151.982	121.021

Od leta 2020 je pri vseh davčnih zavezancih davčna osnova pozitivna, razen če bi imelo podjetje tekočo davčno izgubo. V zakonu od dohodka pravnih oseb se je uvedla splošna omejitev zmanjšanja davčne osnove zaradi uvajanja davčnih olajšav in pokrivanja prenesene davčne izgube. Zmanjšanje davčne osnove je v davčnem obdobju odslej omejeno na 63 % davčne osnove, kar je privedlo do efektivne obdavčitve davčne osnove v velikosti 7,03 %. Omejitev pri zmanjšanju davčne osnove velja tudi za neizkoriščeno olajšavo iz preteklih obdobj. V podjetju se je obračunal davek v višini 19.637 EUR, 22 % od davčne osnove.

18 Odloženi davki

Terjatve za odloženi davek se pripoznajo za zneske davka od dohodka, ki bodo povrnjeni v prihodnjih obdobjih. Znesek odloženega davka se ugotovi z uporabo pričakovane davčne stopnje v naslednjih letih. Odložene terjatve za davek se pripoznajo le, če je verjetno, da bo na razpolago obdavčljivi dobiček, v breme katerega bo v prihodnje mogoče uporabiti odložene terjatve.

Odložene obveznosti za davek od dohodkov pravnih oseb so zneski davka, ki jih bo treba poravnati v prihodnjih obdobjih glede na obdavčljive začasne razlike.

Odloženi davek se evidentira neposredno v breme ali dobro kapitala.

Odloženi davek je namenjen pokrivanju začasne razlike, ki nastane med davčno vrednostjo sredstev in obveznosti ter njihovo knjigovodsko vrednostjo, in se izračunava z metodo obveznosti po trenutno veljavnih davčnih stopnjah.

Podjetje oblikuje odložene davke iz naslova oslabitve vrednosti kratkoročnih toženih terjatev in iz naslova oblikovanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi ter jubilejne nagrade.

V letu 2024 so odloženi davki za poplačane tožene terjatve iz preteklih let znašali 12.007 EUR, medtem ko odloženih davkov za nove tožbe v letu 2024 ni bilo. Odložene terjatve za davek iz naslova oslabitve vrednosti kratkoročnih toženih terjatev konec leta 2024 znašajo 15.766 EUR.

V letu 2024 so se rezervacije za odpravnine ob odhodu v pokoj in jubilejne nagrade povečale, zato so se terjatve za odložene davke zvišale za 5.766 EUR. Odložene terjatve za davek iz naslova oblikovanja rezervacij za odpravnine ob odhodu v pokoj in jubilejne nagrade konec leta 2024 znašajo 45.270 EUR.

ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK	oslabitev vrednosti kratkoročnih toženih terjatev	rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade	SKUPAJ
Začetno stanje 31. 12. 2023	27.773	39.504	67.277
povečanje	0	5.766	5.766
zmanjšanje	-12.007	0	-12.007
Končno stanje 31. 12. 2024	15.766	45.270	61.036

V letu 2024 so se za 3.022 EUR povečale dolgoročne obveznosti za odložene davke od prevrednotenja finančne naložbe v delnice zavarovalnice Triglav. Odložene obveznosti za davke od prevrednotenja finančne naložbe v delnice zavarovalnice Triglav konec leta 2024 znaša 20.372 EUR.

OBVEZNOSTI ZA ODLOŽENE DAVKE	prevrednotenje finančne naložbe
Začetno stanje 31. 12. 2023	17.350
povečanje	3.022
zmanjšanje	0
Končno stanje 31. 12. 2024	20.372

Na osnovi računovodskih predpisov se morajo terjatve in obveznosti za odložene davke pobotati; tako je končni rezultat terjatve za odložene davke v višini 40.664 EUR.

19 Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah

V letu 2024 smo v podjetju ustvarili za 18.827.519 EUR stroškov, kar je za 738.889 EUR oziroma 4 % več kot leto prej. Pri delitvi stroškov po funkcionalnih skupinah, ki niso povezani s proizvodjalnimi stroški prodanih proizvodov, smo ocenili, da znašajo stroški prodajanja 10 %, splošni stroški dejavnosti pa 90 % režijskih stroškov.

v EUR

Naziv skupine	2024	2023	Indeks
Nabavna vrednost prodanega blaga	20.177	16.052	126
Proizvajalni stroški prodanih proizvodov (z amortizacijo)	16.981.885	16.433.367	103
- proizvodjalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb	11.837.188	11.250.079	105
- proizvodjalni stroški prodanih proizvodov iz naslova opravljanja drugih dejavnosti	5.144.697	5.183.288	99
Stroški prodajanja (z amortizacijo)	182.546	163.921	111
Stroški splošnih dejavnosti (z amortizacijo)	1.642.911	1.475.290	111
SKUPAJ	18.827.519	18.088.630	104

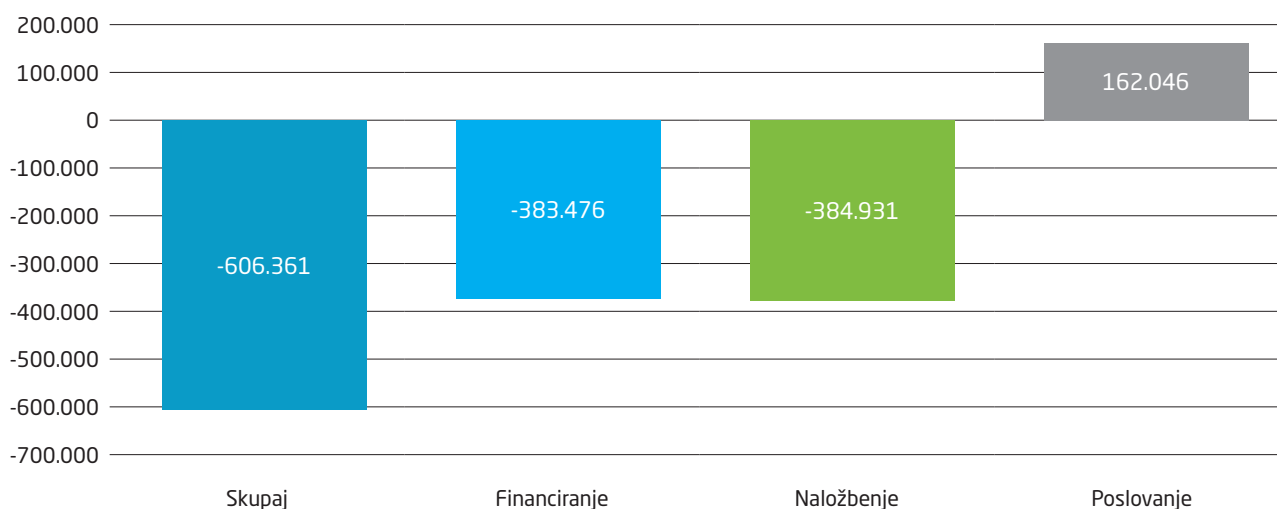


20 Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnega izida družbe je sestavljen po posredni metodi (različica II).

Izkaz denarnih tokov prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev (in njihovih ustreznikov), ki jih je podjetje v posameznem obdobju ustvarilo pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri naložbenju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju).

Denarni tokovi:



Do leta 2020 je podjetje odpadke odlagalo v I. fazi deponije Špaja dolina. V obdobju od leta 2020 do novembra 2023 je skladiščilo obdelane mešane komunalne odpadke na deponiji v Ljubljani. Predvideno je bilo, da se bodo ti odpadki začeli odlagati v II. fazi, ki je začela z obratovanjem decembra 2023. V obdobju med zaključkom odlaganja v I. fazi in začetkom odlaganja v II. fazi je podjetje v svojih poslovnih rezultatih vkalkuliralo predvidene stroške odlaganja skladiščenih odpadkov. Rezervacije za ta namen so konec leta 2023 znašale 255.131 EUR in so bile v celoti porabljene v letu 2024, ko je podjetje odložilo vse skladiščene odpadke na deponiji v Ljubljani. To je vplivalo na znižanje vrednosti pasivnih časovnih razmejitev.

V letu 2024 je podjetje izvedlo obsežne investicije v posodobitev voznega parka. Večino nabavljenih vozil je financiralo prek finančnega leasinga, pri čemer je skupna vrednost tako financiranih vozil znašala 456.051 EUR.

Ena od večjih investicij, ki jo je podjetje financiralo iz lastnih sredstev, je zajemala projektno dokumentacijo, komunalni prispevek in druge potrebne stroške pred začetkom gradnje skladiščno-poslovnega objekta. Skupna vrednost teh del je v letu 2024 znašala 102.024 EUR. Poleg tega je podjetje v letu 2024 izvedlo tudi večjo investicijo v obnovo počitniškega apartmaja, katere vrednost je znašala 134.804 EUR.

Sprememba denarnih ustreznikov v letu 2024:

Struktura denarnih sredstev in ustreznikov	1. 1. 2024	31. 12. 2024	sprememba
Denar na računih in gotovina	2.904.262	2.097.901	-806.361
Denarni ustrezniki - depozit na odpoklic in depoziti z rokom zapadlosti do treh mesecev		200.000	200.000
SKUPAJ DENARNA SREDSTVA	2.904.262	2.297.901	-606.361

21 Zabilančna evidenca

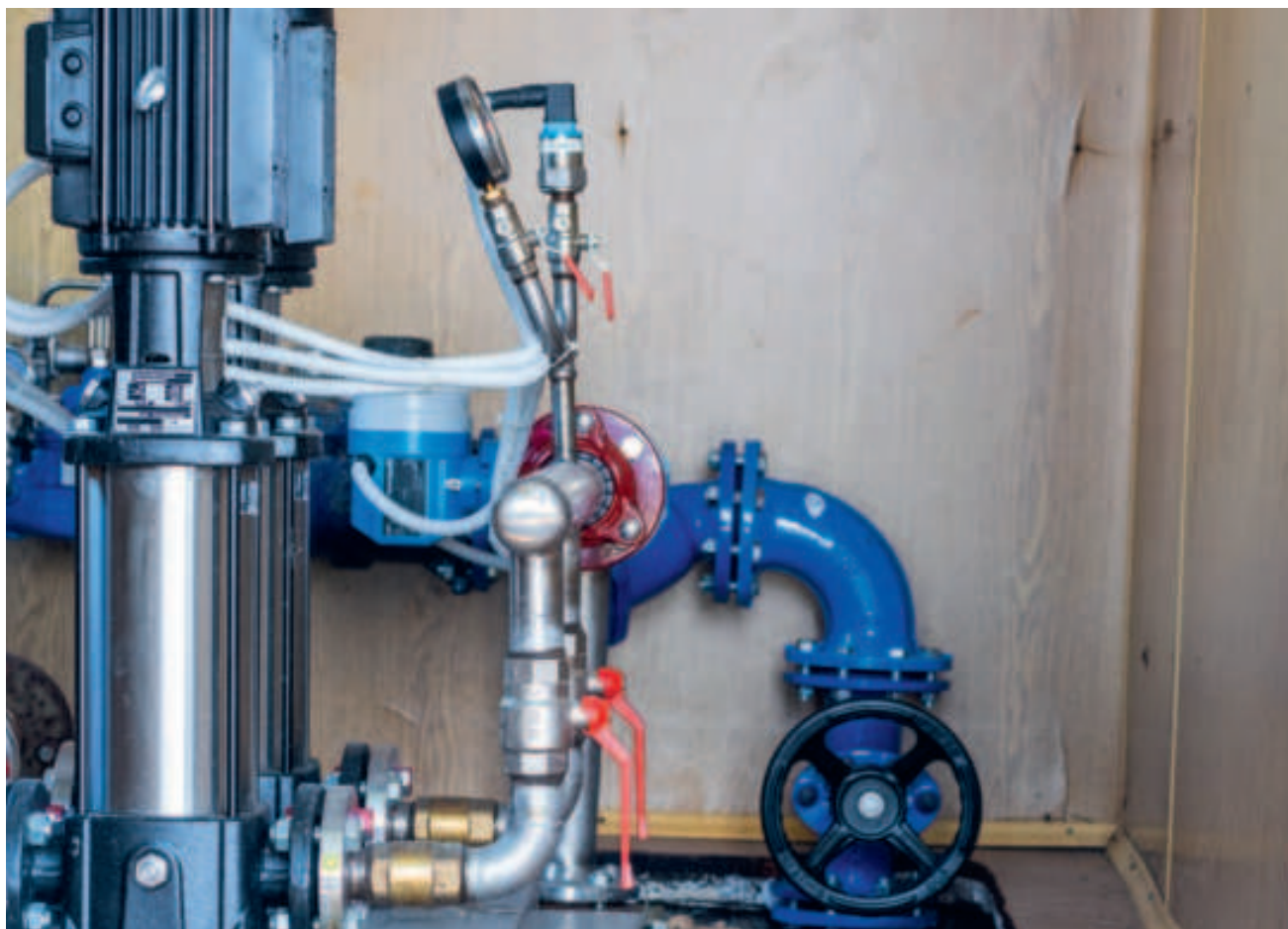
Poslovni dogodki, ki so zajeti v zunajbilančni evidenci, ob nastanku ne morejo imeti narave bilančnih postavk, ki bi vplivale na sredstva, obveznosti do virov sredstev, prihodke in odhodke. Vsak nastanek poslovnega dogodka, zajetega v zunajbilančni evidenci, je treba izpričati z verodostojno knjigovodsko listino.

Zunajbilančno vodimo vrednosti infrastrukture v poslovnem najemu in vrednosti investicij v infrastrukturo iz dejavnosti, ki jih izvaja podjetje, še niso bile predane v poslovni najem podjetju, višino odobrenega kredita za investicijo v poslovno skladiščni objekt ter prejete in izdane garancije.

Vrednost infrastrukturnih sredstev v poslovnem najemu (73.239.748 EUR) in vrednost investicij v infrastrukturo iz dejavnosti, ki jih izvaja JKP Grosuplje, še niso bile predane v poslovni najem (10.987.492 EUR)

Podjetje je na dan 1. 1. 2010 vsa osnovna sredstva, ki jih je imelo do takrat v upravljanju, preneslo na občine – lastnice te infrastrukture. Z občinami soustanoviteljicami je JKP Grosuplje leta 2009 sklenilo Pogodbo o poslovnem najemu gospodarske infrastrukture. Aprila leta 2012 je podjetje na novo sklenilo pogodbo o poslovnem najemu s sosednjo Občino Škofljica za vodovod Dole pri Škofljici, ki se napaja iz Občine Grosuplje. Vrednosti infrastrukture se v podjetju izkazujejo izvenbilančno po posameznih občinah.

Podjetje ima v poslovnem najemu infrastrukturo od Občine Škofljica v vrednosti 89.710 EUR.



Podjetje za **Občino Dobrepolje** vodi infrastrukturo na področju dejavnosti, ki jih izvaja kot gospodarske javne službe v vrednosti 14.811.111 EUR. JKP Grosuplje ima od Občine Dobrepolje v poslovnem najemu za 8.634.680 EUR infrastrukturnih objektov in naprav, od katerih občini plačuje najemnino. Investicije na področju dejavnosti, ki jih JKP Grosuplje v Občini Dobrepolje izvaja kot javno službo, v vrednosti 6.176.431 EUR pa za občino vodi kot investicije v teku.

OBČINA DOBREPOLJE

v EUR

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Gradbeni objekti in cegovodi	Proizvajalne naprave, stroji in oprema	Druge naprave in oprema	OBJEKTI IN OPREMA V POSLOVNEM NAJEMU	Investicije v teku objekt	Investicije v teku oprema	INVESTICIJE V TEKU (objekti in oprema)	SKUPAJ KOMUNALNA INFRASTRUK- TURA
Stanje 31. 12. 2023	11.257.011	558.164	29.916	11.845.091	5.546.918	947	5.547.865	17.392.955
Povečanja	495.888	5.268	0	501.157	1.124.455	5.268	1.129.724	1.630.881
Zmanjšanje - dokončano				0	-495.888	-5.268	-501.157	-501.157
Zmanjšanja - odpisi	0	-14.713	-928	-15.641			0	-15.641
Stanje 31. 12. 2024	11.752.899	548.720	28.988	12.330.606	6.175.485	947	6.176.432	18.507.038
Popravek vrednosti	Gradbeni objekti in cegovodi	Proizvajalne naprave, stroji in oprema	Druge naprave in oprema	OBJEKTI IN OPREMA V POSLOVNEM NAJEMU	Investicije v teku objekt	Investicije v teku oprema	INVESTICIJE V TEKU (objekti in oprema)	SKUPAJ KOMUNALNA INFRASTRUK- TURA
Stanje 31. 12. 2023	3.039.189	348.849	29.820	3.417.857				3.417.857
Zmanjšanje odpisi	0	-14.582	-928	-15.511				-15.511
Amortizacija	244.009	49.496	75	293.580				293.580
Stanje 31. 12. 2024	3.283.198	383.763	28.966	3.695.927				3.695.927
Knjigovodska vrednost	Gradbeni objekti in cegovodi	Proizvajalne naprave, stroji in oprema	Druge naprave in oprema	OBJEKTI IN OPREMA V POSLOVNEM NAJEMU	Investicije v teku objekt	Investicije v teku oprema	INVESTICIJE V TEKU (objekti in oprema)	SKUPAJ KOMUNALNA INFRASTRUK- TURA
Stanje 31. 12. 2023	8.217.822	209.315	96	8.427.233	5.546.918	947	5.547.865	13.975.098
Stanje 31. 12. 2024	8.469.701	164.957	21	8.634.680	6.175.485	947	6.176.432	14.811.111



Podjetje za **Občino Grosuplje** vodi infrastrukturo na področju dejavnosti, ki jih izvaja kot gospodarske javne službe v vrednosti 38.723.800 EUR. JKP Grosuplje ima od Občine Grosuplje v poslovnem najemu za 35.210.916 EUR infrastrukturnih objektov in naprav, od katerih občini plačuje najemnino. Investicije na področju dejavnosti, ki jih JKP Grosuplje v Občini Grosuplje izvaja kot javno službo, v vrednosti 3.512.884 EUR pa za občino vodi kot investicije v teku.

OBČINA GROSUPLJE

v EUR

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Gradbeni objekti in cegovodi	Proizvajalne naprave, stroji in oprema	Druge naprave in oprema	OBJEKTI IN OPREMA V POSLOVNEM NAJEMU	Investicije v teku objekt	Investicije v teku oprema	INVESTICIJE V TEKU (objekti in oprema)	SKUPAJ KOMUNALNA INFRASTRUK- TURA
Stanje 31. 12. 2023	51.980.212	4.231.651	132.816	56.344.679	1.843.238	21.287	1.864.525	58.209.204
Povečanja	1.325.634	215.702	0	1.541.336	2.980.365	209.329	3.189.695	4.731.031
Zmanjšanje-dokončano				0	-1.325.634	-215.702	-1.541.336	-1.541.336
Zmanjšanja-odpisi	0	-68.578	-5.443	-74.021	0		0	-74.021
Stanje 31. 12. 2024	53.305.846	4.378.775	127.373	57.811.995	3.497.969	14.914	3.512.884	61.324.878
Popravek vrednosti	Gradbeni objekti in cegovodi	Proizvajalne naprave, stroji in oprema	Druge naprave in oprema	OBJEKTI IN OPREMA V POSLOVNEM NAJEMU	Investicije v teku objekt	Investicije v teku oprema	INVESTICIJE V TEKU (objekti in oprema)	SKUPAJ KOMUNALNA INFRASTRUK- TURA
Stanje 31. 12. 2023	17.749.119	3.256.319	131.936	21.137.374				21.137.374
Zmanjšanje odpisi	0	-67.041	-5.443	-72.484				-72.484
Amortizacija	1.218.202	317.106	880	1.536.188				1.536.188
Stanje 31. 12. 2024	18.967.321	3.506.384	127.373	22.601.079				22.601.079
Knjigovodska vrednost	Gradbeni objekti in cegovodi	Proizvajalne naprave, stroji in oprema	Druge naprave in oprema	OBJEKTI IN OPREMA V POSLOVNEM NAJEMU	Investicije v teku objekt	Investicije v teku oprema	INVESTICIJE V TEKU (objekti in oprema)	SKUPAJ KOMUNALNA INFRASTRUK- TURA
Stanje 31. 12. 2023	34.231.093	975.332	880	35.207.305	1.843.238	21.287	1.864.525	37.071.831
Stanje 31. 12. 2024	34.338.525	872.391	0	35.210.916	3.497.969	14.914	3.512.884	38.723.800



Podjetje za **Občino Ivančna Gorica** vodi infrastrukturo na področju dejavnosti, ki jih izvaja kot gospodarske javne službe v vrednosti 30.602.620 EUR. JKP Grosuplje ima od Občine Ivančna Gorica v poslovnem najemu za 29.304.443 EUR infrastrukturnih objektov in naprav, od katerih občini plačuje najemnino. Investicije na področju dejavnosti, ki jih JKP Grosuplje v Občini Ivančna Gorica izvaja kot javno službo, v vrednosti 1.298.177 EUR pa za občino vodi kot investicije v teku.

OBČINA IVANČNA GORICA

v EUR

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Gradbeni objekti in cevvodi	Proizvajalne naprave, stroji in oprema	Druge naprave in oprema	OBJEKTI IN OPREMA V POSLOVNEM NAJEMU	Investicije v teku objekt	Investicije v teku oprema	INVESTICIJE V TEKU (objekti in oprema)	SKUPAJ KOMUNALNA INFRASTRUK- TURA
Stanje 31. 12. 2023	40.411.833	2.139.701	123.412	42.674.945	3.009.511	0	3.009.511	45.684.456
Povečanja	2.938.842	181.257	0	3.120.099	1.211.577	197.188	1.408.765	4.528.864
Zmanjšanje - dokončano				0	-2.938.842	-181.257	-3.120.099	-3.120.099
Zmanjšanje odpisi	-7.393	-14.887	-4.163	-26.443	0	0	0	-26.443
Stanje 31. 12. 2024	43.343.282	2.306.071	119.249	45.768.602	1.282.246	15.931	1.298.177	47.066.778
Popravek vrednosti	Gradbeni objekti in cevvodi	Proizvajalne naprave, stroji in oprema	Druge naprave in oprema	OBJEKTI IN OPREMA V POSLOVNEM NAJEMU	Investicije v teku objekt	Investicije v teku oprema	INVESTICIJE V TEKU (objekti in oprema)	SKUPAJ KOMUNALNA INFRASTRUK- TURA
Stanje 31. 12. 2023	13.485.203	1.880.024	122.796	15.488.023				15.488.023
Zmanjšanje odpisi	-5.877	-14.429	-4.163	-24.469				-24.469
Amortizacija	917.036	82.953	615	1.000.604				1.000.604
Stanje 31. 12. 2024	14.396.362	1.948.548	119.249	16.464.159				16.464.159
Knjigovodska vrednost	Gradbeni objekti in cevvodi	Proizvajalne naprave, stroji in oprema	Druge naprave in oprema	OBJEKTI IN OPREMA V POSLOVNEM NAJEMU	Investicije v teku objekt	Investicije v teku oprema	INVESTICIJE V TEKU (objekti in oprema)	SKUPAJ KOMUNALNA INFRASTRUK- TURA
Stanje 31. 12. 2023	26.926.630	259.677	615	27.186.923	3.009.511	0	3.009.511	30.196.433
Stanje 31. 12. 2024	28.946.920	357.523	0	29.304.443	1.282.246	15.931	1.298.177	30.602.620

Podjetje zabilančno spremlja vrednost prejetih garancij za zavarovanje plačil, ki so v letu 2024 znašale 75.841 EUR, ter višino odobrenega kredita v vrednosti 800.000 EUR. Kredit bo namenjen izgradnji skladiščno-poslovnega objekta v letu 2024 oziroma 2025.



22 Dogodki med 31. 12. 2024 in odobritvijo računovodskih izkazov, ki vplivajo na spremembo računovodskih izkazov

Med 31. 12. 2024 in odobritvijo računovodskih izkazov ni bilo dogodkov, ki bi vplivali na spremembo računovodskih izkazov.



23 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe

	leto 2024	leto 2023
KAZALNIKI POSLOVNE USPEŠNOSTI		
čista donosnost prihodkov	0,003	0,002
donosnost sredstev	0,010	0,009
čiste dobičkonosnosti kapitala	1,7 %	1,5 %
koeficient gospodarnosti poslovanja	1,004	1,003
koeficient dividendnosti osnovnega kapitala	0,000	0,000
KAZALNIKI VODORAVNEGA FINANČNEGA USTROJA		
koeficient kapitalske pokritosti osn. sred.	0,648	0,696
koeficient neposredne pokritosti kratk. obvez. (hitri koeficient)	0,678	1,076
koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih sred. (pospešeni koeficient)	1,437	1,809
koeficient kratk. Pokritosti kratk. obveznosti (kratkoročni koeficient)	1,621	2,037
KAZALNIKI FINANCIRANJA IN INVESTIRANJA		
stopnja lastniškosti financiranja	27,5 %	28,1 %
stopnja dolgoročnosti financiranja	62,2 %	66,1 %
stopnja osnovnosti investiranja	42,4 %	40,3 %
stopnja dolgoročnosti investiranja	44,7 %	42,5 %
KAZALNIKI OBRAČANJA		
obračanje terjatev do kupcev	7,270	8,525
koeficient obračanja zalog materiala	18,140	18,544
koeficient obračanja obv. do dobav.	5,331	5,792
koeficient obračanja obratnih sredstev	3,312	3,192
OSTALI KAZALNIKI		
povprečna plača na zaposlenega	2.489	2.288
čisti dobiček na zaposlenega	385	353
prihodek iz poslovanja na zaposlenege	148.617	151.625
celotni prihodki na zaposlenege	149.203	152.081
dodana vrednost na zaposlenega	45.791	42.479

24 Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32

Ker podjetje opravlja več dejavnosti v različnih občinah, izkazuje prihodke, stroške in odhodke po občinah ter po posameznih gospodarskih javnih službah in drugih dejavnostih. Podjetje oblikuje za vsako posamezno dejavnost v posamezni občini poslovnoizidno mesto. Za vsako poslovnoizidno mesto ugotavlja prihodke ter na njem nastale in njemu prisojene stroške. Podjetje določi za gospodarske javne službe ustrezna stroškovna mesta. Nanje se na podlagi izračunov razporejajo stroški. Podjetje izkazuje poslovni izid po posameznih občinah, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti.



24.1 IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH (IN OBČINAH)

REZULTAT PO DEJAVNOSTIH GJS	VODOPRESKRBA			ODPADNE VODE				
	VODARINA	VZDRŽEVANJE HIŠNIH PRIKLJUČKOV IN MENJAVA VODOMEROV	VODOPR. SKUPAJ	čiščenje komunalne odpadne vode	čiščenje odpadne vode s streh	posebna storitev čiščenja industrijske odpadne vode	ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	odvajanje komunalne odpadne vode
1. Čisti prihodki od prodaje	2.589.594	541.725	3.131.319	1.192.942	123.622	192.928	1.509.493	1.069.413
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	2.575.401	535.917	3.111.318	1.187.111	123.084	192.512	1.502.707	1.066.989
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	14.193	5.808	20.001	5.831	538	417	6.786	2.423
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	45.895	12.229	58.124	72.551	674	555	73.780	38.108
- dotacije iz proračuna	37.223	6.161	43.383	69.999	438	373	70.810	36.773
- drugi poslovni prihodki	8.673	6.068	14.740	2.552	236	182	2.970	1.335
5. Stroški blaga materiala in storitev	1.457.195	253.739	1.710.934	967.326	93.138	106.119	1.166.583	1.026.731
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	75	22	96	47	5	5	57	9
b.) Stroški porabljenega materiala	307.727	135.733	443.460	182.691	17.487	15.038	215.216	35.559
c.) Stroški storitev	1.149.393	117.985	1.267.378	784.587	75.646	91.077	951.310	991.163
- stroški storitev - najemnina za uporabo infrastrukture	833.897	0	833.897	396.459	37.292	32.887	466.639	903.776
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	7.907	7.907	0	0	0	0	0
- drugi stroški storitev	315.496	110.078	425.574	388.128	38.354	58.190	484.672	87.387
6. Stroški dela	798.068	335.083	1.133.151	215.597	18.946	13.629	248.172	124.753
a.) Stroški plač	592.743	249.558	842.300	157.979	13.887	10.019	181.885	94.765
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	105.676	46.001	151.677	33.589	2.990	2.140	38.719	18.586
c.) Drugi stroški dela	99.650	39.524	139.174	24.029	2.069	1.470	27.569	11.402
7. Odpisi vrednosti	74.742	28.630	103.372	38.119	2.093	1.641	41.854	8.425
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	67.898	25.829	93.727	35.308	1.833	1.441	38.582	7.256
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	67.887	25.829	93.716	35.308	1.833	1.441	38.582	7.256
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	11	0	11	0	0	0	0	0
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	6.844	2.801	9.645	2.812	260	201	3.272	1.169
8. Drugi poslovni odhodki	207.803	2.783	210.586	2.937	273	213	3.423	1.161
9. Finančni prihodki iz deležev	742	304	1.046	305	28	22	355	127
10. Finančni prihodki iz danih posojil	795	325	1.120	327	30	23	380	136
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	5.764	2.359	8.123	2.368	219	169	2.756	984
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	5.733	2.916	8.649	1.940	180	140	2.260	869
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	18	6	24	6	1	0	7	3
15. Drugi prihodki	3.362	118	3.481	119	11	8	138	2.140
16. Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0	0
17. Davek iz dobička	2.765	593	3.358	1.372	135	0	1.507	1.209
18. Odloženi davki	923	198	1.122	458	45	0	503	404
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17+18)	98.905	-66.888	32.017	40.854	9.775	71.963	122.591	-52.647

**POSLOVNI IZID ZA LETO 2024 ZA OBČINE DOBREPOLJE, GROSUPLJE IN IVANČNA GORICA
PO DEJAVNOSTIH**

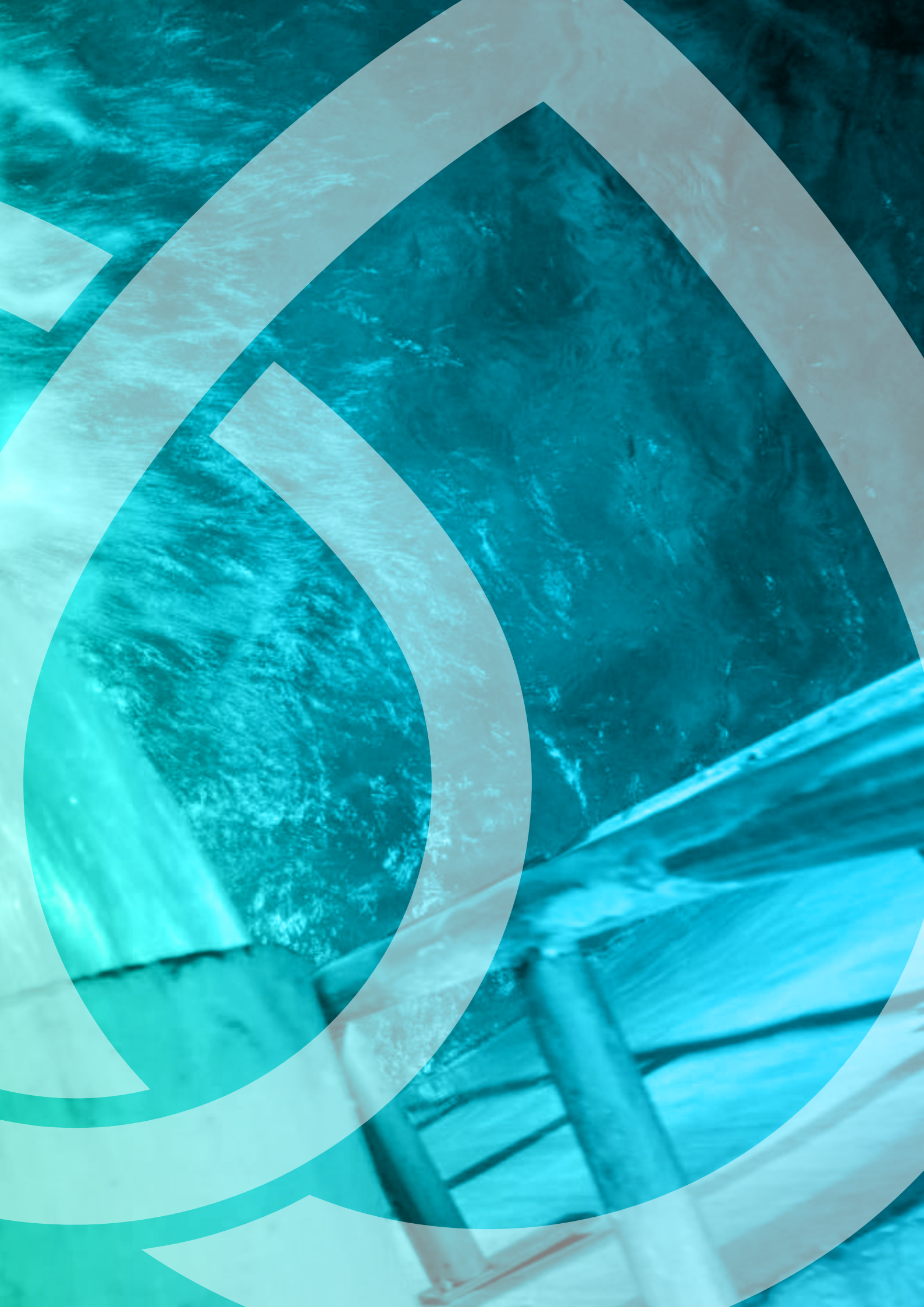
odvajanje odpadne vode s streh	posebna storitev odvajanja industrijske odpadne vode	ODVAJANJE ODPADNIH VODA	ODPADNE VODE SKUPAJ	GREZNICE	ZBIRANJE ODPADKOV						
					zbiranje in obdelava BIO	posebna storitev zbiranja BIO	zbiranje mešanih odpadkov, embalaže in ostalih ločenih	posebna storitev zbiranja odpadkov (brez BIO)	ZBIRANJE SKUPAJ	ODLAGANJE ODPADKOV	RAVNANJE Z ODPADKI SKUPAJ
113.533	56.708	1.239.653	2.749.146	621.587	610.583	59.874	1.791.001	358.751	2.820.208	464.623	3.284.832
113.310	56.657	1.236.956	2.739.663	620.071	604.766	59.777	1.772.759	356.922	2.794.224	458.211	3.252.435
223	51	2.697	9.483	1.516	5.817	97	18.242	1.828	25.984	6.412	32.396
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
303	68	38.479	112.259	17.481	18.543	264	66.626	10.728	96.162	269.370	365.532
178	40	36.991	107.801	16.819	13.820	222	44.501	9.564	68.108	11.321	79.428
125	28	1.488	4.458	662	4.723	42	22.125	1.164	28.054	258.049	286.104
98.668	21.503	1.146.901	2.313.485	475.886	265.649	7.897	641.094	94.277	1.008.917	374.521	1.383.439
1	0	10	67	8	26	0	82	8	116	49	165
2.689	651	38.899	254.115	16.040	45.814	240	149.956	31.454	227.464	44.887	272.351
95.978	20.852	1.107.993	2.059.303	459.838	219.809	7.657	491.056	62.816	781.338	329.586	1.110.923
87.742	18.929	1.010.448	1.477.086	53.401	24.550	1.830	40.410	29.610	96.400	187.559	283.959
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.236	1.922	97.545	582.217	406.436	195.259	5.826	450.646	33.206	684.937	142.027	826.964
11.841	2.628	139.223	387.395	100.859	315.700	3.939	1.131.539	122.863	1.574.041	207.930	1.781.972
8.997	1.995	105.757	287.642	78.173	230.184	2.937	821.429	90.279	1.144.830	154.618	1.299.448
1.755	388	20.729	59.448	14.878	41.503	522	152.524	15.776	210.325	27.730	238.055
1.090	245	12.737	40.305	7.808	44.013	479	157.586	16.808	218.886	25.582	244.469
795	179	9.399	51.253	8.337	61.688	299	208.040	14.021	284.048	31.102	315.151
688	154	8.098	46.680	7.606	58.883	253	199.244	13.139	271.518	28.010	299.528
688	154	8.098	46.680	7.606	58.810	251	198.672	13.088	270.822	27.958	298.780
0	0	0	0	0	73	1	572	51	696	52	748
108	25	1.301	4.573	731	2.805	47	8.797	882	12.530	3.092	15.622
107	24	1.292	4.715	740	10.731	664	8.740	876	21.011	72.257	93.268
12	3	141	496	79	304	5	954	96	1.359	335	1.694
12	3	151	531	85	326	5	1.022	102	1.455	359	1.815
91	21	1.095	3.851	616	2.362	39	7.409	743	10.553	2.604	13.157
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	18	968	3.228	497	6.166	31	19.823	1.312	27.333	5.657	32.990
0	0	3	10	2	6	0	19	2	27	7	34
224	56	2.421	2.559	31	1.983	2	6.428	350	8.763	141	8.904
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124	0	1.334	2.841	696	678	0	1.999	0	2.677	789	3.466
42	0	445	949	233	226	0	668	0	894	264	1.158
2.517	32.506	-17.624	104.967	52.630	-26.744	47.360	-138.483	137.418	19.551	44.905	64.456

REZULTAT PO DEJAVNOSTIH GJS ZA PODJETJE KOT CELOTO	OGREVANJE	CESTE	ZELENICE	POGREBNA DEJAVNOST 24 URNO DEŽURSTVO	POKOPA- LIŠKA DEJAVNOST	TRŽNICA	PARKIRNA HIŠA IN PARKIRI- ŠČA V GROSUPLJU	GOSPODAR- SKE JAVNE SLUŽBE SKUPAJ
1. Čisti prihodki od prodaje	1.148.512	1.365.654	142.449	54.839	115.140	33.498	85.689	12.732.664
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	1.147.503	1.362.311	141.504	54.608	114.468	33.226	85.191	12.662.299
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	1.009	3.343	945	231	672	272	498	70.365
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	1.058	18.885	4.755	242	47.327	31.572	36.431	693.665
- dotacije iz proračuna	618	15.393	4.279	142	46.983	31.454	36.188	382.489
- drugi poslovni prihodki	439	3.492	475	101	344	118	243	311.176
5. Stroški blaga materiala in storitev	1.195.658	947.310	53.246	9.679	39.369	33.769	65.032	8.227.805
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	9	263	2.543	1	3	1	2	3.157
b.) Stroški porabljenega materiala	879.877	111.736	6.881	5.086	12.686	3.777	25.933	2.031.941
c.) Stroški storitev	315.772	835.311	43.822	4.592	26.680	29.991	39.097	6.192.707
- stroški storitev- najemnina za uporabo infrastrukture	137.100	0	0	0	0	96	0	2.785.539
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	645.635	0	0	0	0	0	653.542
- drugi stroški storitev	178.672	189.675	43.822	4.592	26.680	29.895	39.097	2.753.626
6. Stroški dela	28.183	474.339	165.443	41.791	119.123	30.868	55.377	4.318.501
a.) Stroški plač	21.803	353.738	108.991	33.940	91.702	23.571	42.837	3.184.145
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	4.097	65.409	20.990	5.855	16.406	4.556	8.035	589.407
c.) Drugi stroški dela	2.284	55.193	35.461	1.996	11.015	2.741	4.505	544.950
7. Odpisi vrednosti	2.705	43.196	15.254	5.188	3.552	1.067	1.392	550.465
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	2.219	41.584	14.798	5.076	3.228	936	1.152	516.533
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	2.219	41.584	14.792	5.076	3.155	936	1.152	515.695
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	6	0	73	0	0	838
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	487	1.612	456	111	324	131	240	33.932
8. Drugi poslovni odhodki	483	4.938	453	111	322	130	239	315.984
9. Finančni prihodki iz deležev	53	175	49	12	35	14	26	3.680
10. Finančni prihodki iz danih posojil	57	187	53	13	38	15	28	3.941
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	410	1.358	384	94	273	110	202	28.577
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	328	1.678	480	83	225	88	169	48.415
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1	4	1	0	1	0	1	77
15. Drugi prihodki	21	68	19	5	14	808	10	15.920
16. Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0	0
17. Davek iz dobička	1.256	1.508	159	60	176	72	133	13.725
18. Odloženi davki	420	504	53	20	59	24	44	4.584
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7- 8+9+10+11-12-13-14+15-16- 17+18)	-78.926	-87.150	-87.380	-1.725	0	0	0	-1.110

DEJAVNOSTI, KI NISO GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE							
REZULTAT PO DEJAVNOSTIH GJS ZA PODJETJE KOT CELOTO	IZDAJA SOGLASIJ, VODENJE KATASTRA IN INFRASTRUKTURE TER IZDELAVA PRO- GRAMOV OSKRBE	DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO ZA OBČINE - LASTNICE	ŠPORTNI PARK GROSUPLJE	DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO NA TRGU	SKUPAJ DEJAVNOSTI	SKUPAJ PODJETJE	
1. Čisti prihodki od prodaje	82.184	4.710.243	6.649	572.463	5.371.540	18.104.204	
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	0	0	0	0	0	12.662.299	
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	82.184	4.710.243	6.649	572.463	5.371.540	5.441.905	
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	17.352	0	0	17.352	17.352	
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	1.536	15.733	4.008	9.106	30.383	724.049	
- dotacije iz proračuna	1.349	7.988	3.989	6.353	19.679	402.169	
- drugi poslovni prihodki	187	7.745	19	2.753	10.704	321.880	
5. Stroški blaga materiala in storitev	13.995	4.195.044	4.470	263.572	4.477.080	12.704.886	
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	2	16.179	0	839	17.020	20.177	
b.) Stroški porabljenega materiala	448	645.085	291	133.361	779.185	2.811.126	
c.) Stroški storitev	13.546	3.533.780	4.178	129.372	3.680.876	9.873.583	
- stroški storitev - najemnina za uporabo infrastrukture	0	0	0	0	0	2.785.539	
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	3.081.719	0	45.110	3.126.829	3.780.371	
- drugi stroški storitev	13.546	452.062	4.178	84.261	554.047	3.307.673	
6. Stroški dela	89.692	384.214	6.046	330.813	810.765	5.129.266	
a.) Stroški plač	69.304	282.164	4.480	243.317	599.265	3.783.409	
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	12.087	52.917	917	46.062	111.983	701.390	
c.) Drugi stroški dela	8.301	49.134	649	41.434	99.517	644.467	
7. Odpisi vrednosti	1.118	35.290	115	19.070	55.594	606.059	
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	911	32.362	93	17.945	51.311	567.844	
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	911	32.362	93	17.945	51.311	567.006	
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0	0	0	838	
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	208	2.929	21	1.125	4.282	38.214	
8. Drugi poslovni odhodki	206	4.726	21	1.118	6.071	322.055	
9. Finančni prihodki iz deležev	23	318	2	122	464	4.144	
10. Finančni prihodki iz danih posojil	24	340	2	131	497	4.439	
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	175	2.466	18	947	3.606	32.184	
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	140	3.456	14	1.219	4.829	53.245	
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	6	0	2	9	87	
15. Drugi prihodki	9	124	1	48	181	16.101	
16. Drugi odhodki	0	11.921	0	0	11.921	11.921	
17. Davek iz dobička	91	5.179	12	631	5.913	19.637	
18. Odloženi davki	30	1.730	4	211	1.975	6.559	
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7- 8+9+10+11-12-13-14+15-16- 17+18)	-21.322	105.010	0	-33.820	49.867	48.757	

LETNO POROČILO 2024

Poslovni izid po dejavnostih za leto 2024 za Občino Dobrepolje



24.1.1 POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2024 ZA OBČINO DOBREPOLJE

REZULTAT PO DEJAVNOSTIH GJS		VODOPRESKRBA			ODPADNE VODE				
			VZDRŽEVANJE HIŠNIH PRIKLJUČKOV IN MENJAVA VODOMEROV	VODOPR. SKUPAJ	čiščenje komunalne odpadne vode	posebna storitev čiščenja industrijske odpadne vode	ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	odvajanje komunalne odpadne vode	posebna storitev odvajanja industrijske odpadne vode
	ZA OBČINO DOBREPOLJE	VODARINA							
1.	Čisti prihodki od prodaje	369.484	38.570	408.054	47.640	458	48.098	44.145	285
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	367.663	38.213	405.876	47.087	455	47.542	43.875	284
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	1.821	357	2.177	553	2	556	270	1
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	17.707	700	18.406	65.971	2	65.973	35.187	1
	- dotacije iz proračuna	16.768	357	17.125	65.730	1	65.731	35.061	1
	- drugi poslovni prihodki	939	343	1.282	241	1	242	127	1
5.	Stroški blaga materiala in storitev	264.020	22.289	286.309	62.195	250	62.445	70.706	285
a.)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	12	1	13	2	0	2	1	0
b.)	Stroški porabljenega materiala	31.743	11.325	43.068	11.096	45	11.141	9.348	38
c.)	Stroški storitev	232.265	10.962	243.227	51.096	206	51.302	61.357	247
	- stroški storitev - najemnina za uporabo infrastrukture	176.619	0	176.619	34.619	139	34.758	53.638	216
	- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	7.907	7.907	0	0	0	0	0
	- drugi stroški storitev	55.646	3.055	58.702	16.477	66	16.543	7.719	31
6.	Stroški dela	95.427	21.414	116.840	29.676	119	29.795	10.800	43
a.)	Stroški plač	70.990	16.079	87.069	21.651	87	21.738	8.206	33
b.)	Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	12.602	2.871	15.473	4.172	17	4.189	1.669	7
c.)	Drugi stroški dela	11.835	2.464	14.299	3.853	16	3.868	925	4
7.	Odpisi vrednosti	8.990	1.645	10.635	17.789	72	17.861	773	3
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	8.112	1.473	9.585	17.523	71	17.593	643	3
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	8.111	1.473	9.584	17.523	71	17.593	643	3
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	1	0	1	0	0	0	0	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	878	172	1.050	267	1	268	130	1
8.	Drugi poslovni odhodki	24.741	171	24.912	268	1	269	129	1
9.	Finančni prihodki iz deležev	95	19	114	29	0	29	14	0
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	102	20	122	31	0	31	15	0
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	739	145	884	225	1	226	110	0
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	718	171	889	180	1	181	91	0
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	2	0	2	1	0	1	0	0
15.	Drugi prihodki	384	7	392	11	0	11	6	0
16.	Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	Davek iz dobička	375	42	418	123	0	123	86	0
18.	Odloženi davki	125	14	139	41	0	41	29	0
19.	Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17+18)	-5.887	-6.285	-12.173	3.635	18	3.653	-3.137	-45

ODVAJANJE ODPADNIH VODA	ODPADNE VODE SKUPAJ	GREZNICE	ZBIRANJE ODPADKOV				RAVNANJE Z ODPADKI					GOSPO- DARSKE JAVNE SLUŽBE SKUPAJ
			zbiranje in obdelava BIO	posebna storitev zbiranja BIO	zbiranje mešanih odpadkov, embalaže in ostalih ločenih	posebna storitev zbiranja odpadkov (brez BIO)	ZBIRANJE SKUPAJ	ODLAGANJE ODPADKOV	RAVNANJE Z ODPADKI SKUPAJ	CESTE		
44.430	92.528	80.629	35.962	5.987	184.732	31.139	257.821	48.065	305.886	245.340	1.132.437	
44.159	91.701	80.443	35.601	5.978	182.955	30.957	255.490	47.514	303.004	244.227	1.125.252	
271	827	186	361	10	1.777	183	2.331	551	2.882	1.112	7.185	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
35.189	101.162	2.148	1.142	26	6.332	1.073	8.573	23.157	31.731	6.923	160.370	
35.061	100.793	2.067	850	22	4.282	956	6.111	973	7.084	5.683	132.751	
127	369	81	291	4	2.050	116	2.462	22.184	24.646	1.240	27.619	
70.990	133.435	59.651	16.478	790	62.110	9.428	88.805	32.197	121.003	106.596	706.993	
1	3	1	2	0	8	1	10	4	15	4	36	
9.386	20.527	1.971	2.814	24	14.451	3.145	20.434	3.859	24.293	42.786	132.645	
61.604	112.905	57.679	13.663	766	47.650	6.282	68.361	28.334	96.695	63.806	574.312	
53.854	88.612	7.690	1.688	183	4.304	2.961	9.136	16.124	25.260	0	298.182	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24.620	32.527	
7.750	24.293	49.989	11.975	583	43.346	3.321	59.225	12.210	71.434	39.186	243.604	
10.843	40.639	12.393	19.797	394	111.155	12.286	143.632	17.876	161.508	176.052	507.433	
8.239	29.977	9.606	14.516	294	80.735	9.028	104.572	13.292	117.864	129.507	374.022	
1.676	5.865	1.828	2.574	52	14.838	1.578	19.042	2.384	21.426	23.924	68.516	
929	4.797	959	2.708	48	15.583	1.681	20.019	2.199	22.218	22.621	64.894	
776	18.637	1.024	3.774	30	20.093	1.402	25.300	2.674	27.973	15.032	73.302	
645	18.238	935	3.600	25	19.236	1.314	24.176	2.408	26.584	14.495	69.837	
645	18.238	935	3.584	25	19.127	1.309	24.044	2.404	26.448	14.495	69.700	
0	0	0	17	0	109	5	131	4	136	0	137	
131	399	90	174	5	857	88	1.124	266	1.390	536	3.465	
130	399	91	721	66	852	88	1.727	6.212	7.938	700	34.041	
14	43	10	19	1	93	10	122	29	151	58	376	
15	46	10	20	1	100	10	131	31	161	62	402	
110	336	76	146	4	722	74	947	224	1.170	452	2.918	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
91	271	61	380	3	1.909	131	2.423	486	2.909	581	4.712	
0	1	0	0	0	2	0	2	1	3	1	8	
6	17	4	122	0	617	35	774	12	786	23	1.221	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
86	209	90	40	0	206	0	246	77	322	274	1.313	
29	70	30	13	0	69	0	82	26	108	91	439	
-3.182	470	9.536	-3.794	4.736	-3.799	9.006	6.149	11.971	18.120	-46.470	-30.517	

DEJAVNOSTI, KI NISO GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE							
REZULTAT OSTALE DEJAVNOSTI SORAZMERNI DEL, KI PRIPADA OBČINI DOBREPOLJE	IZDAJA SOGLASIJ, VODENJE KATASTRA IN INFRASTRUKTURE TER IZDELAVA PRO- GRAMOV OSKRBE	DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO ZA OBČINE - LASTNICE	ŠPORTNI PARK GRO- SUPLJE	DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO NA TRGU	SKUPAJ DEJAVNOSTI	SKUPAJ OBČINA DOBREPOLJE	
1. Čisti prihodki od prodaje	8.218	471.024	665	57.246	537.154	1.669.591	
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	0	0	0	0	0	1.125.252	
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	8.218	471.024	665	57.246	537.154	544.339	
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	1.735	0	0	1.735	1.735	
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	154	1.573	401	911	3.038	163.408	
- dotacije iz proračuna	135	799	399	635	1.968	134.719	
- drugi poslovni prihodki	19	774	2	275	1.070	28.689	
5. Stroški blaga materiala in storitev	1.399	419.504	447	26.357	447.708	1.154.701	
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	0	1.618	0	84	1.702	1.738	
b.) Stroški porabljenega materiala	45	64.508	29	13.336	77.919	210.564	
c.) Stroški storitev	1.355	353.378	418	12.937	368.088	942.400	
- stroški storitev- najemnina za uporabo infrastrukture	0	0	0	0	0	298.182	
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	308.172	0	4.511	312.683	345.210	
- drugi stroški storitev	1.355	45.206	418	8.426	55.405	299.009	
6. Stroški dela	8.969	38.421	605	33.081	81.077	588.509	
a.) Stroški plač	6.930	28.216	448	24.332	59.926	433.948	
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	1.209	5.292	92	4.606	11.198	79.714	
c.) Drugi stroški dela	830	4.913	65	4.143	9.952	74.846	
7. Odpisi vrednosti	112	3.529	11	1.907	5.559	78.861	
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	91	3.236	9	1.795	5.131	74.968	
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	91	3.236	9	1.795	5.131	74.831	
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0	0	0	137	
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	21	293	2	112	428	3.893	
8. Drugi poslovni odhodki	21	473	2	112	607	34.648	
9. Finančni prihodki iz deležev	2	32	0	12	46	422	
10. Finančni prihodki iz danih posojil	2	34	0	13	50	452	
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	17	247	2	95	361	3.279	
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	14	346	1	122	483	5.195	
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	1	0	0	1	8	
15. Drugi prihodki	1	12	0	5	18	1.239	
16. Drugi odhodki	0	1.192	0	0	1.192	1.192	
17. Davek iz dobička	9	518	1	63	591	1.905	
18. Odloženi davki	3	173	0	21	197	636	
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13- 14+15-16-17+18)	-2.132	10.501	0	-3.382	4.987	-25.530	





Javno komunalno podjetje
Grosuplje

LETNO POROČILO 2024

Poslovni izid po dejavnostih za leto 2024 za Občino Grosuplje



24.1.2 POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2024 ZA OBČINO GROSUPLJE

REZULTAT PO DEJAVNOSTIH GJS	VODOPRESKRBA			ODPADNE VODE				
	VODARINA	VZDRŽEVANJE HIŠNIH PRIKLJUČKOV IN MENJAVA VODOMEROV	VODOPR. SKUPAJ	čiščenje komunalne odpadne vode	čiščenje odpadne vode s streh	posebna storitev čiščenja industrijske odpadne vode	ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	odvajanje komunalne odpadne vode
OBČINA GROSUPLJE								
1. Čisti prihodki od prodaje	1.090.073	297.541	1.387.614	753.631	84.930	171.496	1.010.056	649.015
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	1.083.538	294.363	1.377.901	750.356	84.586	171.109	1.006.052	647.444
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	6.535	3.178	9.713	3.274	344	387	4.005	1.570
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	17.987	6.893	24.880	4.423	464	522	5.410	2.090
- dotacije iz proračuna	13.285	3.457	16.741	2.997	315	354	3.666	1.226
- drugi poslovni prihodki	4.702	3.437	8.138	1.426	150	168	1.744	864
5. Stroški blaga materiala in storitev	522.070	143.098	665.168	635.509	66.711	102.078	804.298	623.508
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	29	12	41	38	4	4	46	6
b.) Stroški porabljenega materiala	144.673	70.306	214.979	121.206	12.723	14.310	148.238	20.087
c.) Stroški storitev	377.367	72.780	450.148	514.265	53.984	87.764	656.013	603.415
- stroški storitev - najemnina za uporabo infrastrukture	246.814	0	246.814	266.001	27.923	31.404	325.327	540.757
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	0	0	0	0	0	0	0
- drugi stroški storitev	130.553	72.780	203.333	248.265	26.061	56.360	330.686	62.658
6. Stroški dela	377.813	174.404	552.217	104.773	10.998	12.369	128.141	78.224
a.) Stroški plač	279.975	129.531	409.507	77.084	8.092	9.100	94.276	59.294
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	50.119	24.018	74.137	16.447	1.726	1.942	20.115	11.423
c.) Drugi stroški dela	47.719	20.854	68.573	11.243	1.180	1.327	13.750	7.508
7. Odpisi vrednosti	36.116	16.111	52.227	12.326	1.294	1.455	15.075	5.452
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	32.965	14.578	47.543	10.747	1.128	1.269	13.144	4.695
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	32.959	14.578	47.537	10.747	1.128	1.269	13.144	4.695
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	6	0	6	0	0	0	0	0
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.151	1.533	4.684	1.579	166	186	1.931	757
8. Drugi poslovni odhodki	90.782	1.523	92.305	1.676	176	198	2.049	752
9. Finančni prihodki iz deležev	342	166	508	171	18	20	209	82
10. Finančni prihodki iz danih posojil	366	178	544	183	19	22	224	88
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.654	1.291	3.945	1.330	140	157	1.626	638
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	2.693	1.629	4.322	1.106	116	131	1.352	563
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	7	3	10	4	0	0	4	2
15. Drugi prihodki	1.693	65	1.758	67	7	8	82	2.123
16. Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0	0
17. Davek iz dobička	1.200	326	1.526	822	93	0	915	712
18. Odloženi davki	401	109	510	275	31	0	306	238
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17+18)	82.033	-31.069	50.964	3.315	6.159	55.993	65.467	-55.416

odvajanje odpadne vode s streh	posebna storitev odvajanja industrijske odpadne vode	ODVAJANJE ODPADNIH VODA	ODPADNE VODE SKUPAJ	GREZNICE	ZBIRANJE ODPADKOV						
					zbiranje in obdelava BIO	posebna storitev zbiranja BIO	zbiranje mešanih odpadkov, embalaže in ostalih ločenih	posebna storitev zbiranja odpadkov (brez BIO)	ZBIRANJE SKUPAJ	ODLAGANJE ODPADKOV	RAVNANJE Z ODPADKI SKUPAJ
74.785	42.204	766.003	1.776.060	186.253	370.304	29.338	810.393	192.044	1.402.079	246.638	1.648.717
74.620	42.163	764.227	1.770.279	185.791	366.818	29.291	801.776	191.148	1.389.032	243.179	1.632.211
165	41	1.777	5.781	463	3.487	47	8.617	896	13.047	3.460	16.506
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
219	55	2.364	7.774	5.334	10.985	129	31.417	5.257	47.788	145.347	193.135
129	32	1.387	5.053	5.132	8.177	109	20.876	4.687	33.848	6.108	39.956
91	23	977	2.721	202	2.808	21	10.541	570	13.940	139.238	153.178
65.451	16.454	705.413	1.509.711	143.006	159.680	3.869	299.754	46.196	509.499	202.085	711.584
1	0	7	53	2	16	0	39	4	58	26	84
2.109	530	22.726	170.965	4.894	27.029	117	70.134	15.413	112.693	24.220	136.913
63.342	15.924	682.680	1.338.693	138.110	132.635	3.752	229.582	30.780	396.748	177.838	574.587
56.765	14.270	611.792	937.119	14.182	14.970	897	18.550	14.509	48.925	101.203	150.129
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.577	1.653	70.889	401.574	123.927	117.665	2.855	211.032	16.271	347.823	76.635	424.458
8.211	2.064	88.500	216.641	30.775	189.277	1.930	537.800	60.203	789.210	112.195	901.405
6.224	1.565	67.083	161.358	23.853	137.729	1.439	390.156	44.237	573.562	83.429	656.991
1.199	301	12.923	33.038	4.540	24.959	256	72.605	7.730	105.550	14.962	120.512
788	198	8.494	22.245	2.382	26.589	235	75.039	8.236	110.098	13.804	123.902
572	144	6.169	21.244	2.544	36.604	147	97.121	6.870	140.742	16.782	157.524
493	124	5.312	18.456	2.321	34.922	124	92.966	6.438	134.450	15.114	149.564
493	124	5.312	18.456	2.321	34.898	123	92.912	6.413	134.346	15.086	149.432
0	0	0	0	0	24	1	54	25	104	28	132
79	20	857	2.788	223	1.681	23	4.155	432	6.291	1.668	7.960
79	20	851	2.900	226	6.520	325	4.129	429	11.403	38.988	50.392
9	2	93	302	24	182	2	451	47	682	181	863
9	2	100	324	26	195	3	483	50	731	194	925
67	17	722	2.348	188	1.416	19	3.499	364	5.299	1.405	6.704
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	15	637	1.989	152	3.652	15	9.303	643	13.613	3.053	16.666
0	0	2	6	0	4	0	9	1	14	4	17
223	56	2.402	2.484	9	1.169	1	3.010	172	4.352	76	4.428
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
82	0	794	1.709	209	411	0	905	0	1.316	421	1.737
27	0	265	571	70	137	0	302	0	440	141	580
829	23.640	-30.947	34.520	14.853	-12.033	23.206	-100.071	83.591	-5.306	20.172	14.866

REZULTAT PO DEJAVNOSTIH GJS OBČINA GROSUPLJE	OGREVANJE	CESTE	ZELENICE	POGREBNA DEJAVNOST 24 URNO DEŽURSTVO	POKOPA- LIŠKA DEJAVNOST	TRŽNICA	PARKIRNA HIŠA IN PARKIRI- ŠČA V GROSUPLJU	GOSPODAR- SKE JAVNE SLUŽBE SKUPAJ
1. Čisti prihodki od prodaje	1.148.512	829.553	130.562	32.743	110.777	28.646	85.689	7.365.126
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	1.147.503	828.404	129.678	32.607	110.151	28.439	85.191	7.328.154
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	1.009	1.150	884	136	626	207	498	36.972
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	1.058	6.672	4.690	142	40.532	20.558	36.431	341.205
- dotacije iz proračuna	618	5.445	4.242	83	40.208	20.468	36.188	174.135
- drugi poslovni prihodki	439	1.227	449	59	324	90	243	167.071
5. Stroški blaga materiala in storitev	1.195.658	638.587	50.895	5.689	37.806	30.724	65.032	5.053.861
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	9	255	1.787	1	2	1	2	2.237
b.) Stroški porabljenega materiala	879.877	28.774	6.662	2.990	12.269	3.108	25.933	1.487.364
c.) Stroški storitev	315.772	609.559	42.447	2.699	25.534	27.615	39.097	3.564.260
- stroški storitev - najemnina za uporabo infrastrukture	137.100	0	0	0	0	0	0	1.485.345
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	540.869	0	0	0	0	0	540.869
- drugi stroški storitev	178.672	68.689	42.447	2.699	25.534	27.615	39.097	1.538.046
6. Stroški dela	28.183	167.803	152.838	24.566	109.822	18.267	55.377	2.257.894
a.) Stroški plač	21.803	126.238	99.524	19.951	84.630	13.650	42.837	1.660.342
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	4.097	23.161	19.175	3.442	15.124	2.677	8.035	307.938
c.) Drugi stroški dela	2.284	18.404	34.139	1.173	10.068	1.940	4.505	289.614
7. Odpisi vrednosti	2.705	16.579	14.680	3.050	3.287	887	1.392	276.117
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	2.219	16.024	14.254	2.984	2.985	787	1.152	258.289
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	2.219	16.024	14.247	2.984	2.913	787	1.152	258.072
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	6	0	73	0	0	216
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	487	554	426	66	302	100	240	17.829
8. Drugi poslovni odhodki	483	3.209	423	65	300	99	239	150.641
9. Finančni prihodki iz deležev	53	60	46	7	33	11	26	1.933
10. Finančni prihodki iz danih posojil	57	64	49	8	35	12	28	2.071
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	410	467	359	55	254	84	202	15.015
12. Finančni odhodki iz oslavitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	328	585	460	49	210	67	169	24.995
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1	1	1	0	1	0	1	39
15. Drugi prihodki	21	23	18	3	13	807	10	9.573
16. Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0	0
17. Davek iz dobička	1.256	913	146	36	164	54	133	7.883
18. Odloženi davki	420	305	49	12	55	18	44	2.633
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7- 8+9+10+11-12-13-14+15-16- 17+18)	-78.926	8.858	-83.767	-508	0	0	0	-39.139

DEJAVNOSTI, KI NISO GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE							
REZULTAT OSTALE DEJAVNOSTI SORAZMERNI DEL, KI PRIPADA OBČINI GROŠUPLJE	IZDAJA SOGLASIJ, VODENJE KATASTR IN INFRASTRUKTURE TER IZDELAVA PRO- GRAMOV OSKRBE	DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO ZA OBČINE - LASTNICE	ŠPORTNI PARK GROŠUPLJE	DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO NA TRGU	SKUPAJ DEJAVNOSTI	SKUPAJ OBČINA GROŠUPLJE	
1. Čisti prihodki od prodaje	40.270	2.308.019	3.258	280.507	2.632.055	9.997.180	
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	0	0	0	0	0	7.328.154	
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	40.270	2.308.019	3.258	280.507	2.632.055	2.669.026	
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	8.502	0	0	8.502	8.502	
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	753	7.709	1.964	4.462	14.888	356.093	
- dotacije iz proračuna	661	3.914	1.955	3.113	9.643	183.777	
- drugi poslovni prihodki	92	3.795	9	1.349	5.245	172.316	
5. Stroški blaga materiala in storitev	6.858	2.055.572	2.190	129.150	2.193.769	7.247.630	
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	1	7.928	0	411	8.340	10.577	
b.) Stroški porabljenega materiala	219	316.092	143	65.347	381.801	1.869.165	
c.) Stroški storitev	6.637	1.731.552	2.047	63.392	1.803.629	5.367.889	
- stroški storitev - najemna za uporabo infrastrukture	0	0	0	0	0	1.485.345	
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	1.510.042	0	22.104	1.532.146	2.073.016	
- drugi stroški storitev	6.637	221.510	2.047	41.288	271.483	1.809.528	
6. Stroški dela	43.949	188.265	2.962	162.099	397.275	2.655.169	
a.) Stroški plač	33.959	138.260	2.195	119.225	293.640	1.953.982	
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	5.922	25.929	450	22.570	54.872	362.809	
c.) Drugi stroški dela	4.068	24.075	318	20.303	48.764	338.378	
7. Odpisi vrednosti	548	17.292	56	9.344	27.241	303.358	
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	446	15.857	46	8.793	25.143	283.431	
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	446	15.857	46	8.793	25.143	283.215	
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0	0	0	216	
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	102	1.435	10	551	2.098	19.927	
8. Drugi poslovni odhodki	101	2.316	10	548	2.975	153.616	
9. Finančni prihodki iz deležev	11	156	1	60	228	2.161	
10. Finančni prihodki iz danih posojil	12	167	1	64	244	2.315	
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	86	1.209	9	464	1.767	16.782	
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	69	1.693	7	598	2.366	27.361	
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	3	0	1	5	43	
15. Drugi prihodki	4	61	0	23	89	9.662	
16. Drugi odhodki	0	5.841	0	0	5.841	5.841	
17. Davek iz dobička	44	2.538	6	309	2.897	10.780	
18. Odloženi davki	15	848	2	103	968	3.600	
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7- 8+9+10+11-12-13-14+15-16- 17+18)	-10.448	51.455	0	-16.572	24.435	-14.704	

LETNO POROČILO 2024

Poslovni izid po dejavnostih za leto 2024 za Občino Ivančna Gorica



24.1.3 POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2024 ZA OBČINO IVANČNA GORICA

REZULTAT PO DEJAVNOSTIH GJS	VODOPRESKRBA			ODPADNE VODE				
	VODARINA	VZDRŽEVANJE HIŠNIH PRIKLJUČKOV IN MENJAVA VODOMEROV	VODOPR. SKUPAJ	čiščenje komunalne odpadne vode	čiščenje odpadne vode s streh	posebna storitev čiščenja industrijske odpadne vode	ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	odvajanje komunalne odpadne vode
IVANČNA GORICA								
1. Čisti prihodki od prodaje	1.130.036	205.614	1.335.651	391.672	38.692	20.975	451.339	376.253
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	1.124.199	203.341	1.327.540	389.668	38.498	20.947	449.113	375.670
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	5.837	2.273	8.110	2.003	194	28	2.226	583
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	10.202	4.636	14.838	2.157	210	30	2.397	831
- dotacije iz proračuna	7.170	2.348	9.518	1.271	124	18	1.413	487
- drugi poslovni prihodki	3.032	2.288	5.320	885	86	12	984	344
5. Stroški blaga materiala in storitev	671.105	88.353	759.457	269.623	26.427	3.791	299.840	332.517
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	34	9	42	8	1	0	8	2
b.) Stroški porabljenega materiala	131.311	54.102	185.413	50.389	4.764	683	55.837	6.123
c.) Stroški storitev	539.761	34.242	574.003	219.226	21.662	3.107	243.996	326.392
- stroški storitev - najemnina za uporabo infrastrukture	410.463	0	410.463	95.839	9.369	1.344	106.553	309.381
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	0	0	0	0	0	0	0
- drugi stroški storitev	129.298	34.242	163.540	123.387	12.293	1.763	137.443	17.010
6. Stroški dela	324.829	139.266	464.094	81.149	7.947	1.140	90.236	35.729
a.) Stroški plač	241.777	103.948	345.725	59.244	5.795	831	65.871	27.266
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	42.955	19.112	62.067	12.971	1.263	181	14.415	5.495
c.) Drugi stroški dela	40.096	16.206	56.302	8.934	889	127	9.950	2.969
7. Odpisi vrednosti	29.636	10.874	40.510	8.004	799	115	8.918	2.199
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	26.821	9.778	36.599	7.038	705	101	7.844	1.918
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	26.817	9.778	36.594	7.038	705	101	7.844	1.918
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	4	0	4	0	0	0	0	0
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	2.815	1.096	3.911	966	94	13	1.073	281
8. Drugi poslovni odhodki	92.279	1.089	93.368	994	97	14	1.104	279
9. Finančni prihodki iz deležev	305	119	424	105	10	1	116	30
10. Finančni prihodki iz danih posojil	327	127	454	112	11	2	125	33
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.371	923	3.294	814	79	11	904	237
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	2.322	1.116	3.438	655	64	9	728	216
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	9	2	12	2	0	0	2	1
15. Drugi prihodki	1.285	46	1.331	41	4	1	45	12
16. Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0	0	0
17. Davek iz dobička	1.189	225	1.414	427	42	0	469	411
18. Odloženi davki	397	75	472	142	14	0	157	137
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17+18)	22.759	-29.534	-6.775	33.904	3.615	15.952	53.472	5.906

odvajanje odpadne vode s streh	posebna storitev odvajanja industrijske odpadne vode	ODVAJANJE ODPADNIH VODA	ODPADNE VODE SKUPAJ	GREZNICE	ZBIRANJE ODPADKOV						
					zbiranje in obdelava BIO	posebna storitev zbiranja BIO	zbiranje mešanih odpadkov, embalaže in ostalih ločenih	posebna storitev zbiranja odpadkov (brez BIO)	ZBIRANJE SKUPAJ	ODLAGANJE ODPADKOV	RAVNANJE Z ODPADKI SKUPAJ
38.748	14.219	429.220	880.558	243.367	204.317	24.548	795.876	135.567	1.160.308	169.920	1.330.228
38.690	14.210	428.570	877.683	242.770	202.348	24.509	788.028	134.817	1.149.702	167.519	1.317.220
58	8	649	2.875	598	1.970	40	7.848	750	10.607	2.401	13.008
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
84	12	927	3.323	6.894	6.417	108	28.877	4.399	39.801	100.866	140.666
49	7	543	1.956	6.633	4.793	91	19.343	3.921	28.149	4.239	32.388
35	5	383	1.367	261	1.623	17	9.534	477	11.652	96.627	108.279
33.216	4.764	370.498	670.338	187.228	89.491	3.238	279.230	38.654	410.612	140.240	550.852
0	0	2	11	3	9	0	35	3	47	18	66
580	83	6.787	62.623	6.326	15.971	98	65.371	12.896	94.337	16.808	111.144
32.636	4.681	363.709	607.704	180.899	73.511	3.139	213.824	25.754	316.228	123.414	439.642
30.977	4.443	344.802	451.355	20.631	7.892	750	17.556	12.140	38.338	70.232	108.570
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.658	238	18.907	156.349	160.268	65.619	2.389	196.268	13.615	277.890	53.182	331.072
3.630	521	39.879	130.115	39.776	106.626	1.615	482.584	50.374	641.199	77.860	719.058
2.773	398	30.436	96.307	30.829	77.939	1.204	350.538	37.014	466.696	57.897	524.593
556	80	6.130	20.545	5.867	13.971	214	65.081	6.468	85.734	10.383	96.117
302	43	3.313	13.264	3.079	14.716	197	66.965	6.891	88.769	9.579	98.348
223	32	2.454	11.372	3.288	21.310	123	90.826	5.748	118.007	11.646	129.653
195	28	2.141	9.985	2.999	20.360	104	87.041	5.387	112.892	10.489	123.380
195	28	2.141	9.985	2.999	20.328	103	86.633	5.366	112.431	10.469	122.900
0	0	0	0	0	32	0	408	21	461	20	480
28	4	313	1.386	288	950	19	3.785	362	5.115	1.158	6.273
28	4	311	1.416	292	3.490	272	3.760	359	7.882	27.057	34.938
3	0	34	150	31	103	2	410	39	555	126	680
3	0	36	161	33	110	2	440	42	594	134	729
24	3	264	1.168	243	800	16	3.187	304	4.308	975	5.283
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	3	240	968	196	2.135	13	8.610	538	11.297	2.118	13.415
0	0	1	3	1	2	0	8	1	11	3	14
1	0	13	59	12	692	1	2.802	144	3.638	53	3.691
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	0	454	923	273	227	0	888	0	1.115	291	1.406
14	0	152	308	91	76	0	297	0	372	97	470
1.688	8.911	16.505	69.977	19.438	-10.918	19.418	-34.612	44.821	18.709	12.762	31.470

REZULTAT PO DEJAVNOSTIH GJS IVANČNA GORICA	CESTE	ZELENICE	POGREBNA DEJAVNOST 24 URNO DEŽURSTVO	POKOPALIŠKA DEJAVNOST	TRŽNIICA	GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE SKUPAJ
1. Čisti prihodki od prodaje	290.761	11.887	22.096	4.363	4.853	4.118.912
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	289.680	11.826	22.001	4.318	4.788	4.093.037
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	1.081	61	95	46	65	25.874
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	5.290	64	100	6.795	11.014	177.971
- dotacije iz proračuna	4.265	38	58	6.775	10.986	61.630
- drugi poslovni prihodki	1.025	27	41	20	28	116.341
5. Stroški blaga materiala in storitev	202.126	2.351	3.989	1.563	3.045	2.377.905
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	4	756	0	0	0	882
b.) Stroški porabljenega materiala	40.176	219	2.096	417	668	408.414
c.) Stroški storitev	161.946	1.376	1.893	1.146	2.377	1.968.608
- stroški storitev- najemnina za uporabo infrastrukture	0	0	0	0	96	991.019
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	80.146	0	0	0	0	80.146
- drugi stroški storitev	81.800	1.376	1.893	1.146	2.281	897.443
6. Stroški dela	130.484	12.605	17.225	9.301	12.601	1.522.659
a.) Stroški plač	97.993	9.467	13.989	7.072	9.921	1.125.974
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	18.323	1.816	2.413	1.282	1.880	208.431
c.) Drugi stroški dela	14.168	1.323	823	947	801	188.254
7. Odpisi vrednosti	11.585	574	2.138	265	180	199.385
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	11.064	544	2.092	243	149	186.907
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	11.064	544	2.092	243	149	186.423
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0	0	0	484
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	521	30	46	22	31	12.477
8. Drugi poslovni odhodki	1.029	29	46	22	31	131.139
9. Finančni prihodki iz deležev	57	3	5	2	3	1.353
10. Finančni prihodki iz danih posojil	61	3	5	3	4	1.449
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	439	25	39	19	26	10.508
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	512	20	34	15	21	18.599
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1	0	0	0	0	30
15. Drugi prihodki	22	1	2	1	1	5.119
16. Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0
17. Davek iz dobička	322	13	24	12	17	4.387
18. Odloženi davki	107	4	8	4	6	1.465
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7- 8+9+10+11-12-13-14+15-16- 17+18)	-49.537	-3.613	-1.217	0	0	59.743

DEJAVNOSTI, KI NISO GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE							
REZULTAT OSTALE DEJAVNOSTI SORAZMERNI DEL, KI PRIPADA OBČINI IVANČNA GORICA	IZDAJA SOGLASIJ, VOĐENJE KATASTR IN INFRASTRUKTURE TER IZDELAVA PRO- GRAMOV OSKRBE	DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO ZA OBČINE - LASTNICE	ŠPORTNI PARK GROSUPLJE	DEJAVNOSTI, KI SE IZVAJAJO NA TRGU	SKUPAJ DEJAVNOSTI	SKUPAJ OBČINA GROSUPLJE	
1. Čisti prihodki od prodaje	33.696	1.931.200	2.726	234.710	2.202.331	6.321.243	
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	0	0	0	0	0	4.093.037	
- čisti prihodki od drugih dejavnosti	33.696	1.931.200	2.726	234.710	2.202.331	2.228.206	
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0	
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	7.114	0	0	7.114	7.114	
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	630	6.450	1.643	3.733	12.457	190.428	
- dotacije iz proračuna	553	3.275	1.636	2.605	8.068	69.699	
- drugi poslovni prihodki	77	3.175	8	1.129	4.389	120.729	
5. Stroški blaga materiala in storitev	5.738	1.719.968	1.833	108.064	1.835.603	4.213.508	
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	1	6.633	0	344	6.978	7.860	
b.) Stroški porabljenega materiala	184	264.485	119	54.678	319.466	727.880	
c.) Stroški storitev	5.554	1.448.850	1.713	53.042	1.509.159	3.477.767	
- stroški storitev - najemina za uporabo infrastrukture	0	0	0	0	0	991.019	
- stroški storitev - podizvajalcev, ki se prefakturirajo naročnikom	0	1.263.505	0	18.495	1.282.000	1.362.146	
- drugi stroški storitev	5.554	185.345	1.713	34.547	227.159	1.124.602	
6. Stroški dela	36.774	157.528	2.479	135.633	332.414	1.855.072	
a.) Stroški plač	28.415	115.687	1.837	99.760	245.698	1.371.673	
b.) Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	4.956	21.696	376	18.885	45.913	254.344	
c.) Drugi stroški dela	3.403	20.145	266	16.988	40.802	229.056	
7. Odpisi vrednosti	459	14.469	47	7.819	22.793	222.178	
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	373	13.268	38	7.358	21.038	207.945	
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	373	13.268	38	7.358	21.038	207.461	
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0	0	0	484	
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	85	1.201	9	461	1.756	14.233	
8. Drugi poslovni odhodki	85	1.938	9	458	2.489	133.628	
9. Finančni prihodki iz deležev	9	130	1	50	190	1.543	
10. Finančni prihodki iz danih posojil	10	139	1	54	204	1.653	
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	72	1.011	7	388	1.479	11.987	
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0	
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	57	1.417	6	500	1.980	20.579	
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	3	0	1	4	34	
15. Drugi prihodki	4	51	0	20	74	5.193	
16. Drugi odhodki	0	4.888	0	0	4.888	4.888	
17. Davek iz dobička	37	2.123	5	259	2.424	6.811	
18. Odloženi davki	12	709	2	86	810	2.275	
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7- 8+9+10+11-12-13-14+15-16- 17+18)	-8.742	43.054	0	-13.866	20.446	80.188	

LETNO POROČILO 2024

Poslovni izid po dejavnostih za leto 2024 za Občino Velike Lašče

24.1.4 POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH ZA LETO 2024 ZA OBČINO VELIKE LAŠČE

POSLOVANJE V LETU 2023 PO DEJAVNOSTIH ZA OBČINO VELIKE LAŠČE		GOSPODARSKA JAVNA SLUŽBA STORITVE GREZNIC
1.	Čisti prihodki od prodaje	111.337
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospod. javnih služb	111.068
	- čisti prihodki od drugih dejavnosti	269
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0
4.	Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	3.105
	- dotacije iz proračuna	2.988
	- drugi poslovni prihodki	118
5.	Stroški blaga materiala in storitev	86.001
a.)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	1
b.)	Stroški porabljenega materiala	2.849
c.)	Stroški storitev	83.151
	- stroški storitev- najemnina za uporabo infrastrukture	10.898
	- drugi stroški storitev	72.253
6.	Stroški dela	17.915
a.)	Stroški plač	13.885
b.)	Stroški socialnih in pokojninskih zavarovanj	2.643
c.)	Drugi stroški dela	1.387
7.	Odpisi vrednosti	1.481
a.)	Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.351
	- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	1.351
	- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	130
8.	Drugi poslovni odhodki	131
9.	Finančni prihodki iz deležev	14
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	15
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	109
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	88
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0
15.	Drugi prihodki	5
16.	Drugi odhodki	0
17.	Davek iz dobička	125
18.	Odloženi davki	42
19.	Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17+18)	8.803

25 Dodatna razkritja na podlagi zahtev energetskega zakona

25.1 BILANCA STANJA V DEJAVNOSTI DALJINSKO OGREVANJE

	na dan 31. 12. 2024			na dan 31. 12. 2023		
	proizvodnja	distribucija	SKUPAJ	proizvodnja	distribucija	SKUPAJ
SREDSTVA	292.345	55.607	347.952	323.951	51.973	375.924
A. Dolgoročna sredstva	13.278	29.431	42.709	11.783	29.835	41.618
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	706	1.798	2.504	738	2.202	2.940
II. Opredmetena osnovna sredstva	10.436	26.568	37.004	8.966	26.754	35.720
1. Zemljišča in zgradbe	7.667	19.520	27.187	7.464	22.273	29.737
a.) Zemljišča	0	0	0	0	0	0
b.) Zgradbe	7.667	19.520	27.187	7.464	22.273	29.737
1. Proizvajalne naprave in stroji	1.546	3.936	5.482	1.502	4.481	5.983
2. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	1.223	3.112	4.335	0	0	0
III. Naložbene nepremičnine	0	0	0	0	0	0
IV. Dolgoročne finančne naložbe	1.769	1.012	2.781	1.632	833	2.465
V. Dolgoročne poslovne terjatve	0	0	0	0	0	0
VI. Odložene terjatve za davke	367	53	420	447	46	493
B. Kratkoročna sredstva	268.682	19.131	287.813	294.215	22.138	316.353
I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0	0	0	0	0
II. Zaloge	6.020	0	6.020	6.020	0	6.020
1. Material	6.020	0	6.020	6.020	0	6.020
III. Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	262.662	19.131	281.793	288.195	16.805	305.000
1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	229.718	18.606	248.324	257.174	16.805	273.979
2. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	32.944	525	33.469	31.021	0	31.021
V. Denarna sredstva	0	0	0	0	5.333	5.333
C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	10.385	7.045	17.430	17.953		17.953
ZUNAJBILANČNA SREDSTVA	591.576	1.504.304	2.095.880	533.331	1.589.733	2.123.064



	na dan 31. 12. 2024			na dan 31. 12. 2023		
	proizvodnja	distribucija	SKUPAJ	proizvodnja	distribucija	SKUPAJ
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	292.345	55.607	347.952	323.951	51.973	375.924
A. Kapital	-37.687	1.546	-36.141	17.532	-3.254	14.278
I. Vpoklicani kapital	4.672	11.896	16.568	4.302	12.837	17.139
1. Osnovni kapital	4.672	11.896	16.568	4.302	12.837	17.139
II. Kapitalske rezerve	6.777	17.255	24.032	6.240	18.621	24.861
III. Rezerve iz dobička	468	1.190	1.658	430	1.284	1.714
1. Zakonske rezerve	468	1.190	1.658	430	1.284	1.714
IV. Rezerve, nastele zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	149	378	527	76	225	301
VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta	-49.753	-29.173	-78.926	6.484	-36.221	-29.737
B. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0	0	0	0	0
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročne obveznosti	2.144	1.227	3.371	3.559	1.817	5.376
I. Dolgoročne finančne obveznosti	2.144	1.227	3.371	3.559	1.817	5.376
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	2.144	1.227	3.371	3.559	1.817	5.376
Č. Kratkoročne obveznosti	327.888	16.829	344.717	300.460	6.102	306.562
I. Obveznosti vključene v skupine za odtujitev	0	0	0	0	0	0
II. Kratkoročne finančne obveznosti	183.948	11.801	195.749	131.839	600	132.439
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	1.090	624	1.714	1.175	600	1.775
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti	182.858	11.177	194.035	130.664	0	130.664
III. Kratkoročne poslovne obveznosti	143.940	5.028	148.968	168.621	5.502	174.123
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	142.360	5.028	147.388	167.159	5.502	172.661
3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	1.580	0	1.580	1.462	0	1.462
D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	0	36.005	36.005	2.400	47.308	49.708
ZUNAJBILANČNE OBVEZNOSTI	591.576	1.504.304	2.095.880	533.331	1.589.733	2.123.064

25.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA V DEJAVNOSTI DALJINSKO OGREVANJE

	leto 2024			leto 2023		
	proizvodnja	distribucija	SKUPAJ	proizvodnja	distribucija	SKUPAJ
1. Čisti prihodki od prodaje	1.004.267	144.244	1.148.511	1.058.583	112.143	1.170.726
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedok. proizvodnje	0	0	0	0	0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0
4. Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	677	381	1.058	40.302	288	40.590
5. Stroški blaga materiala in storitev	1.033.389	162.269	1.195.658	1.070.587	135.905	1.206.492
a.) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	7	1	8	4	2	6
b.) Stroški porabljenega materiala	877.016	2.861	879.877	951.429	25.663	977.092
c.) Stroški storitev	156.366	159.407	315.773	119.154	110.240	229.394
6. Stroški dela	17.907	10.277	28.184	19.003	11.512	30.515
a.) Stroški plač	13.877	7.926	21.803	14.425	8.750	23.175
b.) Stroški zavarovanj	2.611	1.486	4.097	2.752	1.678	4.430
c.) Drugi stroški dela	1.419	865	2.284	1.826	1.084	2.910
7. Odpisi vrednosti	1.761	944	2.705	2.159	1.069	3.228
a.) Amortizacija in prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopred. dolg. sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	1.449	769	2.218	1.745	856	2.601
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	1.449	769	2.218	1.726	846	2.572
- prevrednotovalni poslovni odhodki pri NDS in OS podjetja	0	0	0	19	10	29
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	312	175	487	414	213	627
8. Drugi poslovni odhodki	309	174	483	252	130	382
Dobiček ali izguba iz poslovanja (1+2+3+4-5-6-7-8)	-48.422	-29.039	-77.461	6.884	-36.185	-29.301
9. Finančni prihodki iz deležev	34	19	53	68	35	103
10. Finančni prihodki iz danih posojil - obresti od depozitov	36	20	56	0	0	0
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	263	148	411	235	121	356
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	210	118	328	288	148	436
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1	0	1	5	3	8
15. Drugi prihodki	13	7	20	3	1	4
16. Drugi odhodki	0	0	0	0	0	0
17. Davek iz dobička	1.099	157	1.256	860	88	948
18. Odloženi davki	367	53	420	-447	-46	-493
19. Čisti poslovni izid obračun. obdobja (1+2+3+4-5-6-7-8+9+10+11-12-13-14+15-16-17+18)	-49.753	-29.173	-78.926	6.484	-36.221	-29.737

26 Prikaz sodil in izračun posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovna mesta

Sistem stroškovnih mest (SM) omogoča spremljanje prihodkov in odhodkov podjetja po dejavnostih in občinah. Cilj je čim večji delež neposredne razporeditve teh postavk.

SM se delijo na:

- **Neposredna SM:** povezana s posameznimi dejavnostmi in občinami.
- **Splošna SM:** pokrivajo splošne stroške (uprava, nabava, prodaja), ki se kasneje razporedijo na dejavnosti in občine z določenimi ključi (v odstotkih).

Prihodki se ločijo na neposredne – vezani na specifične dejavnosti in občine ter so knjiženi takoj in posredne (splošne) – kot so prihodki od financiranja, ki se najprej knjižijo na splošna SM in nato razdelijo naprej.

Večina stroškov se knjiži neposredno na ustrezno dejavnost in občino že ob evidentiranju (računi, material, plače). Splošni stroški pa so stroški, ki se sprva knjižijo na splošna SM in nato razporedijo.

Stroški davka od dohodka pravnih oseb in odloženih davkov se delijo na dejavnosti in občine glede na višino ugotovljenih celotnih prihodkov v posamezni dejavnosti. Ne glede na predhodno določilo davka od dohodka ne razporejamo na tiste posebne storitve, ki so v poslovnem izidu prikazane na svojem stroškovnem mestu.

Delitev stroškov in prihodkov iz SM režije

Stroški in prihodki, zbrani na področju režije (uprava, nabava in prodaja), se razdelijo na dva dela:

- **80 % namenjenih obveznim gospodarskim javnim službam varstva okolja** (oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih voda, ravnanje z odpadki),
- **20 % namenjenih drugim dejavnostim.**

Znotraj teh dveh delov se režijski stroški nadalje razdelijo na posamezne dejavnosti in občine glede na delež proizvodnih stroškov. Pri tem se upoštevajo vsi proizvodni stroški posameznega dela, zmanjšani za subvencije, refundacije bolezni in državne podpore. V izračun niso vključene subvencije občin za pokrivanje razlike v ceni komunalnih storitev.

Proizvodni stroški vključujejo vse stroške posameznih dejavnosti, razen naslednjih:

- najemnina in zavarovanje infrastrukture,
- amortizacija in zavarovanje javne infrastrukture, če jo financira podjetje,
- stroški odškodnin za infrastrukturo,
- stroški goriva (plina) za proizvodnjo toplotne energije pri daljinskem ogrevanju,
- stroški dehidracije blata iz čistilnih naprav, vključno s stroški prevoza in manipulacije,

- stroški podizvajalcev za praznjenje greznic in malih komunalnih čistilnih naprav,
- finančni odhodki (obresti) za financiranje izgradnje javne infrastrukture,
- stroški okoljskih dajatev, vodnih povračil in finančnih jamstev,
- stroški podizvajalcev za vzdrževanje lokalnih cest v Občini Grosuplje, stroški podizvajalcev za zimsko vzdrževanje cest in ulic v Občinah Grosuplje, Ivančna Gorica in Dobrepolje,
- stroški podizvajalcev za pogrebne storitve (priprava pokojnika, amortizacija hladilnice v 24-urni dežurni službi),
- stroški podizvajalcev na področju gradenj, če njihove storitve predstavljajo več kot 70 % končne vrednosti investicije,
- stroški materiala (črpalke, moduli, CNS ipd.) pri investicijah v gospodarsko javno infrastrukturo,
- stroški podizvajalcev pri obnovi hišnih vodovodnih priključkov, če ti predstavljajo več kot 70 % vrednosti investicije.

V letu 2024 so bili splošni stroški režije razdeljeni na posamezne dejavnosti in občine v naslednjih odstotkih:

	OBČINA DOBREPOLJE	OBČINA GROSUPLJE	OBČINA IVANČNA GORICA	OBČINA VELIKE LAŠČE	SKUPAJ
VODOPRESKRBA (vodarina, števnina, obnova HP)	2,75 %	12,26 %	10,23 %		25,24 %
RAVNANJE Z ODPADKI (odvoz MKO, odvoz BIO in odlaganje)	3,64 %	20,83 %	16,41 %		40,88 %
ČIŠČENJE KOMUNALNIH ODPADNIH VODA	0,70 %	5,05 %	2,81 %		8,56 %
ODVAJANJE KOMUNALNIH ODPADNIH VODA	0,34 %	2,24 %	0,82 %		3,40 %
PREVZEM IN RAVNAJE Z BLATOM IZ GREZNIC IN MKČN	0,24 %	0,58 %	0,75 %	0,34 %	1,91 %
VZDRŽEVANJE CEST	1,40 %	1,45 %	1,36 %		4,22 %
DALJINSKO OGREVANJE		1,27 %			1,27 %
VZDRŽEVANJE ZELENIC IN PARKOV		1,11 %	0,08 %		1,19 %
POKOPALIŠKA DEJAVNOST IN 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA		0,96 %	0,18 %		1,14 %
UPRAVLJANJE TRŽNICE,		0,26 %	0,08 %		0,34 %
PARKIRIŠČ IN PARKIRNE HIŠE V GROSUPLJU		0,63 %			0,63 %
DEJAVNOSTI, KI NE SODIJO V OKVIR GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB	1,12 %	5,49 %	4,59 %		11,21 %
SKUPAJ	10,19 %	52,15 %	37,33 %	0,34 %	100,0 %

Stroškovno mesto režija se deli na upravo, nabavo in prodajo. Stroški in prihodki prodaje predstavljajo 10 % stroškov in prihodkov režije, stroški nabave pa 5 % celotnih stroškov in prihodkov režije. Vsi preostali stroški in prihodki so obravnavani kot stroški ali prihodki uprave.

Za zagotavljanje ločenih izkazov poslovnega izida po dejavnostih in občinah podjetje oblikuje ključne. Podlaga za oblikovanje teh ključev so aktivnosti, ki potekajo med posameznimi procesi pri zagotavljanju storitev, ter z njimi povezani odhodki v opredeljenih časovnih obdobjih.

OSKRBA S PITNO VODO

Dejavnost oskrba s pitno vodo se deli na:

- vodopreskrbo in
- stroške obnove in vzdrževanja hišnih vodovodnih priključkov.

Oskrba s pitno vodo predstavlja prodajo vode znotraj Občin Dobrepolje, Grosuplje in Ivančna Gorica ter prodajo zasebnim uporabnikom sosednjih občin, kjer je v sosednjih občinah vodovodni sistem, ki priteče iz Občin Grosuplje, Ivančna Gorica in Dobrepolje, v upravljanju

in vzdrževanju podjetja. Kot ključ delitve splošnih SM vodopreskrbe se uporablja količinska prodaja vode po posameznih občinah. Iz ključa se izloči količinska prodaja vode izvajalcem GJS v drugih občinah, s katerimi je sklenjena posebna pogodba, in cene niso enake cenam drugih uporabnikov GJS, ki vodo odvzemajo iz sistema. S tem se ugotovijo splošni stroški in prihodki vodopreskrbe po občinah.

V letu 2024 so se ti stroški in prihodki delili na občine v naslednjih odstotkih: Dobropolje 11 %, Grosuplje 51 % in Ivančna Gorica 38 %.

Poleg vodarine se uporabnikom zaračunavajo tudi stroški omrežnine, ki se nanašajo na javno infrastrukturo. Ti vključujejo stroške najemnin osnovnih sredstev in naprav ter zavarovanj. Prav tako omrežnina zajema stroške obnov in vzdrževanja vodovodnih priključkov, kot so menjava vodomeroev ter obnova in vzdrževanje priključkov.

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

Dejavnost odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode se deli na:

1. ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

- odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode z javnih površin,
- odvajanje padavinske odpadne vode s streh,
- posebna storitev odvajanja (odvajanje industrijske odpadne vode, ki se odvaja po kanalizacijskem sistemu, in prejete odškodnine od zavarovalnic).

2. ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

- čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode z javnih površin,
- čiščenje padavinske odpadne vode s streh,
- posebna storitev čiščenja (čiščenje industrijske odpadne vode, ki priteče na čistilno napravo po kanalizacijskem sistemu, čiščenje odpadnih voda in grezničnih muljev, pripeljanih na ČN iz drugih občin, in prejete odškodnine od zavarovalnic).

3. STORITVE, POVEZANE Z GREZNICAMI IN MALIMI KOMUNALNIMI ČISTILNIMI NAPRAVAMI

- prevzem blata iz greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) ter ravnanje z blatom iz greznic in MKČN,
- posebne storitve, povezane z greznicami in MKČN (prihodki praznjenja dodatnih količin, prihodki dodatnega praznjenja in prejete odškodnine od zavarovalnic).

Poslovni prihodki pri dejavnosti čiščenja odpadnih voda, ravnanja z blatom in čiščenja odpadne vode oziroma grezničnih muljev, pripeljanih neposredno na ČN iz drugih občin, se razporejajo neposredno, vsi ostali ugotovljeni prihodki na ČN Ivančna Gorica oziroma ČN Grosuplje pa se razporejajo na dejavnost čiščenja odpadnih voda v Občini Ivančna Gorica oziroma Občini Grosuplje.

Delitev splošnih stroškov odvajanje in čiščenje odpadnih voda

Splošni stroški in prihodki odvajanja in čiščenja odpadnih voda se delijo na občine glede na fakturirano količino odvedenih in očiščenih odpadnih voda, merjeno po porabi vode.

V letu 2024 so se ti stroški in prihodki delili na občine v naslednjih odstotkih: Dobropolje 3 %, Grosuplje 65 % in Ivančna Gorica 32 %.

Delitev stroškov ČN Grosuplje

Stroški čistilne naprave Grosuplje, ki ne vključujejo stroškov ravnanja z odpadnim blatom iz čistilne naprave, se delijo:

- na storitve čiščenja odpadnih voda, ki pritečejo po kanalizacijskem sistemu na čistilno napravo in obsegajo čiščenje: komunalne odpadne vode, padavinske odpadne vode z javnih površin, industrijske odpadne vode iz gospodarstev, ki pritečejo po kanalizacijskem sistemu, padavinske odpadne vode s streh in industrijske odpadne vode z deponije CERO Špaja dolina,

- na storitve, povezane z greznicami in MKČN (javna služba),
- na posebne storitve, ki se nanašajo na čiščenje odpadnih voda oziroma grezničnih muljev, ki so pripeljeni neposredno na čistilno napravo.

Pri tej delitvi se upoštevajo razmerje med količino odpadnih voda, ki na čistilno napravo priteče po kanalizacijskem sistemu, količino grezničnih muljev, ki jih podjetje pripelje na čistilno napravo, pomnoženo s faktorjem obremenitve 35,79337, in količino pripeljenih odpadnih voda oziroma grezničnih muljev, pomnoženo s faktorjem obremenitve 35,79337, iz drugih občin – posebna storitev.

Stroški čiščenja odpadnih voda, ki na čistilno napravo pritečejo po kanalizacijskem sistemu, se delijo:

- 97,5 % na čiščenje komunalne odpadne vode, padavinske odpadne vode z javnih površin, padavinske odpadne vode s streh in industrijske odpadne vode iz gospodarstev in
- 2,5 % na čiščenje industrijske odpadne vode z deponije CERO Špaja dolina.

Količina odpadnih voda, ki priteče po kanalizacijskem sistemu, se izračuna tako, da se od povprečne količine iztoka iz čistilne naprave Grosuplje v zadnjih treh letih odšteje količina pripeljenih grezničnih muljev (javna služba in posebne storitve), izražena v m³.

Odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda se naprej deli v razmerju 90,5 % na čiščenje in odvajanje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda z javnih površin ter 9,5 % na čiščenje in odvajanje padavinskih odpadnih voda s streh.

Stroški ravnanja z odpadnim blatom (vključno z obdelavo in prevozom) na čistilni napravi Grosuplje se razporedijo med dejavnosti in posebne storitve neposredno glede na delež mase odpadnega blata, ki nastane z dehidracijo, v skupni količini dehidriranega blata.

Pri določitvi mase dehidriranega blata, ki izhaja iz obveznih gospodarskih javnih služb (npr. storitve, povezane z greznicami, čiščenje komunalnih odpadnih voda ipd.), in mase, ki izvira iz tržne dejavnosti (vsebina, pripeljana neposredno na čistilno napravo), se uporablja metodologija delitve, kot jo določi tehnična služba.

V letu 2024 je bilo v Občini Grosuplje 87 % vseh splošnih stroškov čiščenja odpadnih voda namenjenih čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode. Na posebne storitve čiščenja industrijskih odpadnih voda, ki se pripeljejo neposredno na čistilno napravo Grosuplje, je bilo razporejenih 7 %, medtem ko je 6 % stroškov predstavljalo storitve povezane z ravnanjem z grezničnimi mulji.

Stroški odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode so bili dodatno razdeljeni na:

- 89 % za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode ter padavinske odpadne vode z javnih površin,
- 9 % za odvajanje padavinske odpadne vode s streh,
- 2 % za odvajanje in čiščenje industrijskih odpadnih voda, ki na čistilno napravo pritečejo preko javnega kanalizacijskega sistema.

Delitev stroškov čistilnih naprav v Občini Ivančna Gorica, ki se na dejavnosti ne razporejajo neposredno

Stroški čistilne naprave Ivančna Gorica se delijo v razmerju:

- 10 % na storitve, povezane z greznicami in MKČN,
- 90 % na storitve čiščenja odpadnih voda, ki pritečejo po kanalizacijskem sistemu na čistilno napravo in obsegajo čiščenje komunalne odpadne vode, padavinske odpadne vode z javnih površin, industrijske odpadne vode, ki pritečejo po kanalizacijskem sistemu, in padavinske odpadne vode s streh.

Glede na količino odpadnih voda se stroški delijo med

- odvajanje in čiščenje industrijskih odpadnih voda,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda.

Odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda se naprej deli v razmerju 90,5 % na čiščenje in odvajanje komunalnih odpadnih voda in padavinskih odpadnih voda z javnih površin ter 9,5 % na čiščenje in odvajanje padavinskih odpadnih voda s streh.

Skupna količina odpadnih voda, ki služi delitvi stroškov odvajanja in čiščenja na ČN Ivančna Gorica in ČN Šentvid pri Stični, se izračuna tako, da se povprečni količini iztoka iz čistilne naprave Ivančna Gorica v zadnjih treh letih, odšteje količina pripeljanih grezničnih muljev, izražena v m³ in prišteje povprečna količina iztoka iz ČN Šentvid pri Stični v zadnjih treh letih.

Stroški odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode so se v letu 2024 delili na odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode z javnih površin v višini 89 %, na odvajanje padavinske odpadne vode s streh v višini 10 % ter odvajanje in čiščenje industrijskih odpadnih voda, ki na čistilno napravo pritečejo po kanalizacijskem sistemu, v višini 1 %.

Delitev stroškov čistilnih naprav v Občini Dobrepolje, ki se na dejavnosti ne razporejajo neposredno

Skupna količina odvedenih in očiščenih odpadnih voda, ki služi kot osnova za delitev stroškov odvajanja in čiščenja v Občini Dobrepolje, je enaka količini iztoka iz vseh čistilnih naprav. Te naprave lahko poleg komunalne odpadne vode čistijo tudi industrijsko odpadno vodo.

V letu 2024 je bilo v Občini Dobrepolje 99,6 % vseh splošnih stroškov odvajanja in čiščenja odpadnih voda razporejenih na odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode ter 0,4 % na odvajanje in čiščenje industrijskih odpadnih voda.

Storitve, povezane z greznicami in MKČN

Sprejemnici grezničnih muljev na ČN Ivančna Gorica in ČN Grosuplje uporabljajo Občine Dobrepolje, Grosuplje, Ivančna Gorica in Velike Lašče.

Skupni splošni stroški (brez stroškov najemnin za infrastrukturo, stroškov zavarovanja infrastrukture) in izredni prihodki izvajanja dejavnosti ravnanja z blatom iz greznic in MKČN se delijo na občine po ključu porabe pitne vode (dejanska in ocenjena na območju, kjer ni javnega vodovodnega omrežja) na območjih, kjer ni javnega kanalizacijskega sistema.

Splošni stroški najemnin za infrastrukturo, namenjeno ravnanju z blatom in stroški zavarovanj za to infrastrukturo, se delijo na občine po ključu števila in dimenzije vodomera.

Delitev stroškov pri storitvah, povezanih z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in MKČN, se izvede tako, da sta strošek izvajanja dejavnosti in strošek omrežnine po vodomernu enaka za vse občane Občin Dobrepolje, Grosuplje, Ivančna Gorica in Velike Lašče.

V letu 2024 so se glede na količino pripeljanih grezničnih muljev stroški sprejemnic blata delili na Občino Dobrepolje v višini 12 %, Občino Grosuplje 31 %, Občino Ivančna Gorica 39 % in Občino Velike Lašče 18 %.



ZBIRANJE IN PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV IN ODLAGANJE PREOSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

A. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

- zbiranje, prevoz in obdelava bioloških odpadkov,
- zbiranje in prevoz drugih komunalnih odpadkov, kar zajema zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, zbiranje mešane embalaže in zbiranje drugih ločenih odpadkov (kosovni odpadki in druge ločeno zbrane frakcije kot obvezne javne službe),
- posebne storitve zbiranja (zbiranje stekla, papirja, odpadnih sveč in večjih količin odpadne embalaže iz gospodarstva, zbiranje in prevoz industrijskih odpadkov, zbiranje biološko razgradljivih odpadkov iz drugih občin, razvrščanje ločeno zbrane odpadne embalaže, prodaja uporabnih surovin, energenta in energije, odloženi prihodki za zaboynike, prejete odškodnine od zavarovalnic in oddaja infrastrukture v najem).

B. ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

- odlaganje ostankov obdelave komunalnih odpadkov od občin ustanoviteljic podjetja,
- posebna storitev odlaganje odpadkov (prejete odškodnine od zavarovalnic, odlaganje odpadkov iz drugih občin in industrijskih odpadkov).

Ključ za delitev prihodkov – poslovnega izida od oddaje infrastrukture na CERO Špaja dolina v najem, prihodkov od trženja deponijskega prostora in naprav za obdelavo odpadkov so lastniški deleži občin, ki znašajo za Občino Dobrepolje 10 %, Občino Grosuplje 49 % in za Občino Ivančna Gorica 41 %.

Zaradi potrebe po ločenem evidentiranju stroškov se upravni objekt in drugi splošni stroški na deponiji CERO Špaja dolina delijo na dva dela. Razdelitev poteka po ključu opravljenih ur, izraženih s številom tehtanj, in sicer med naslednje storitve:

- posebne storitve, povezane z oddajo infrastrukture v najem,
- dejavnost zbiranja in odlaganja odpadkov.



Znotraj te dejavnosti se stroški upravnega objekta dodatno razdelijo med dejavnost zbiranja odpadkov in dejavnost odlaganja odpadkov. Razmerje delitve temelji na deležu odloženih odpadkov, ki se izračuna tako: $\text{Delež odloženih odpadkov} = \frac{\text{količina odloženih odpadkov iz poročila za obračun okoljske dajatve zaradi odlaganja}}{\text{količina vseh zbranih odpadkov}}$. Preostali delež stroškov se nato pripiše dejavnosti zbiranja odpadkov.

Stroški upravnega objekta na deponiji CERO Špaja dolina, ki so bili razporejeni na zbiranje odpadkov, se delijo na zbiranje komunalnih odpadkov, na zbiranje nekomunalnih, nevarnih odpadkov in drugih vrst odpadkov, ki se evidentirajo kot posebna storitev zbiranja glede na količino tovrstnih odpadkov.

Stroški nadstrešnic za ločene frakcije se evidentirajo kot strošek ravnanja z ločenimi frakcijami in se delijo na občine po lastniških deležih.

Zaradi potrebe po ločenem vodenju stroškov zbiranja mešanih komunalnih odpadkov, biološko razgradljivih odpadkov, ločeno zbrane embalaže ter posebnih storitev (zbiranja industrijskih odpadkov, stekla, papirja, odpadnih sveč in večjih količin odpadne embalaže iz gospodarstev) se splošni stroški in stroški vozil, ki zbirajo te vrste odpadkov, delijo na ta področja na podlagi dejansko opravljenih delovnih ur.

Zaradi ločenega vodenja stroškov zbiranja mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov in ločeno zbrane embalaže smo stroške vozil, ki zbirajo tovrstne odpadke, delili na ta področja na podlagi dejansko opravljenih delovnih ur, in sicer 31,8 % (2,8 % Občina Dobropolje, 14,3 % Občina Grosuplje in 14,7 % Občina Ivančna Gorica) odpade na zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, 31,8 % (2,8 % Občina Dobropolje, 14,3 % Občina Grosuplje in 14,7 % Občina Ivančna Gorica) na zbiranje embalaže, 10,1 % (1,5 % Občina Dobropolje, 5,1 % Občina Grosuplje in 3,5 % Občina Ivančna Gorica) na zbiranje drugih ločenih frakcij (papir in steklo), 22,6 % na zbiranje biološko razgradljivih odpadkov (1,4 % Občina Dobropolje, 13,3 % Občina Grosuplje in 7,9 % Občina Ivančna Gorica) in na posebno storitev zbiranje odpadkov 3,7 %.

Zbiranje, prevoz in obdelava bioloških odpadkov

Splošni stroški obdelave bioloških odpadkov na kompostarni se med občine delijo sorazmerno glede na količino zbranih in obdelanih bioloških odpadkov, izraženo v kilogramih.

Količina obdelanih bioloških odpadkov na kompostarni je v letu 2024 znašala za Občino Dobropolje 6 %, Občino Grosuplje 57 %, Občino Ivančna Gorica 30 % in posebne storitve - pripeljani biološki odpadki iz drugih občin 7 %.

Stroški vozil, ki opravljajo zbiranje in prevoz bioloških odpadkov, se med občine delijo glede na dejansko število opravljenih delovnih ur. Število opravljenih delovnih ur po posameznih občinah, ki deli stroške prevoza biološko razgradljivih odpadkov, je v letu 2024 znašalo za Občino Dobropolje 6 %, Občino Grosuplje 59 % in Občino Ivančna Gorica 35 %.

Zbiranje in prevoz drugih komunalnih odpadkov ter ločene frakcije

Prihodki od prodaje ločeno zbranih frakcij (kovine, papir - brez papirnate in kartonske embalaže - ter OEE0) se med občine delijo na podlagi količine posameznih frakcij, zbranih po občinah. Pri določitvi delitvenega ključa se ne upošteva količina papirja, zbrana v okviru šolskih zbiralnih akcij.

Ključ za delitev prihodkov od ločenih frakcij po občinah je 5 % Občini Dobropolje, 59 % Občini Grosuplje in 36 % Občini Ivančna Gorica, medtem ko se rezultat posebnih storitev v zvezi z oddajo infrastrukture v najem (prebiralnica, utrjene površine) deli na občine v skladu z lastniškimi deleži občin, ki znašajo za Občino Dobropolje 10 %, Občino Grosuplje 49 % in Občino Ivančna Gorica 41 %.

Stroški vozil, ki opravljajo zbiranje in prevoz drugih odpadkov, ter drugi splošni stroški, povezani z dejavnostjo zbiranja, se med občine delijo glede na dejansko število opravljenih delovnih ur. Poslovni prihodki se na dejavnost zbiranje in prevoz drugih komunalnih odpadkov po občinah razporejajo neposredno, vsi drugi prihodki pa po ključu dejansko opravljenih delovnih ur po posameznih občinah.

Pri mešanih komunalnih odpadkih se stroški zbiranja naprej delijo po dejansko opravljenih delovnih urah po posameznih občinah, in sicer 9 % v Občini Dobropolje, 46 % v Občini Grosuplje in 45 % v Občini Ivančna Gorica.

Pri mešani odpadni embalaži se stroški zbiranja naprej delijo po dejansko opravljenih delovnih urah po posameznih občinah, in sicer 9 % v Občini Dobrepolje, 46 % v Občini Grosuplje in 45 % v Občini Ivančna Gorica.

Pri drugih ločenih komunalnih odpadkih (zbiranje papirja in stekla na ekoloških otokih) se stroški zbiranja naprej delijo po dejansko opravljenih delovnih urah po posameznih občinah, in sicer 15 % v Občini Dobrepolje, 51 % v Občini Grosuplje in 34 % v Občini Ivančna Gorica.

Odlaganje odpadkov

Splošni stroški odlaganja preostanka komunalnih odpadkov po obdelavi se delijo na dva dela:

- na stroške odlaganja mešanih komunalnih odpadkov po obdelavi in
- na stroške posebnih storitev (npr. odlaganje drugih vrst ostankov in odpadkov iz drugih občin).

Razmerje med tema dvema deloma določa količina odpadkov, ki je v posameznem letu predvidena za odlaganje – izražena v kilogramih.

Pri mešanih komunalnih odpadkih po obdelavi se stroški med občine delijo glede na količino teh odpadkov, ki so v posameznem letu predvideni za odlaganje.

Posebna storitev odlaganja odpadkov se deli na občine po ključu količine ostankov predelave komunalnih odpadkov posameznega leta, ki je namenjena odlaganju.

Poslovni prihodki v dejavnosti odlaganje odpadkov po občinah se razporejajo neposredno, vsi drugi prihodki pa po ključu količine odloženih mešanih komunalnih odpadkov v kg po občinah.

Stroški odlaganja odpadkov se med občine in posebne storitve delijo glede na količino odloženih odpadkov. Razdelitev je naslednja: Občina Dobrepolje 6 %, Občina Grosuplje 37 %, Občina Ivančna Gorica 25 % in posebne storitve 32 %



DALJINSKO OGREVANJE

Dejavnosti na področju daljinskega ogrevanja se delijo na:

- proizvodnjo toplote in
- distribucijo toplote (menjava kalorimetrov, vzdrževanje in obratovanje sistema).

Kar največ stroškov se poskuša v dejavnosti proizvodnja in distribucija toplote razporediti neposredno.

Ključ za delitev splošnih stroškov daljinskega ogrevanja med dejavnosti proizvodnja in distribucija toplote je višina proizvajalnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvajalnih stroških daljinskega ogrevanja.

Do spremembe cen na področju daljinskega ogrevanja se prihodki te dejavnosti delijo na proizvodnjo in distribucijo toplote po naslednjem kriteriju:

- prihodki od števin, ki predstavljajo prihodke v dejavnosti distribucija toplote,
- prihodki od ogrevanja, ki se uporabnikom zaračuna glede na porabljene MWh, predstavljajo prihodke v dejavnosti proizvodnja toplote,
- prihodki od priključne moči, ki se uporabnikom zaračunavajo v MW, se v dejavnosti proizvodnja in distribucija toplote porazdelijo po ključu proizvajalnih stroškov.

Med proizvajalne stroške sodijo vsi stroški na dejavnostih razen stroškov za najemnino infrastrukture, stroškov, povezanih z varovanjem infrastrukture, stroškov, povezanih z odškodninami za infrastrukturo, stroškov goriva za proizvodnjo toplotne energije oziroma stroškov energentov v dejavnosti daljinskega ogrevanja, finančnih odhodkov (obresti), povezanih s financiranjem izgradnje infrastrukture javne službe.

POKOPALIŠKA IN POGREBNA DEJAVNOST

Občina lahko s svojimi akti pooblasti JKP Grosuplje za izvajanje pokopališke dejavnosti, ki zajema:

1. zagotavljanje urejenosti pokopališča, ki obsega naslednje storitve:
 - vzdrževanje pokopališč, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture,
 - storitve najema pokopaliških objektov in naprav,
 - storitve grobarjev,
 - storitve pogrebno-pokopališkega moštva, če jih omogoča pokopališki red;
2. zagotavljanje investicijskega vzdrževanja;
3. oddajo grobov v najem;
4. vodenje evidenc ter izdajo soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

Podjetje izvaja tudi pogrebno dejavnost, ki se deli na:

- 24-urno dežurno službo – obvezna občinska javna služba in
- prevoz, pripravo pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba – tržna dejavnost.

Na splošnem stroškovnem mestu pogrebne in pokopališke dejavnosti se predvsem zbirajo skupni stroški vozil za prevoz pokojnika, stroški dela zaposlenih, ki jih ni mogoče neposredno razporediti med posamezne dejavnosti, in drugi splošni stroški.

Splošni stroški se delijo v višini:

- 20 % na pokopališko dejavnost. Splošni stroški v pokopališki dejavnosti se naprej delijo na občine glede na velikost pokopališča, na katerih je JKP Grosuplje določen za izvajalca javne službe. Na pokopališko dejavnost v Občini Grosuplje se je razporedilo 90 % splošnih stroškov, na pokopališko dejavnost v Občini Ivančna Gorica pa 10 % splošnih stroškov;
- 80 % na pogrebno dejavnost in 24 urno dežurno službo. Ti stroški se naprej delijo med pogrebno dejavnostjo in 24 urno dežurno

službo glede na število dogodkov (pogrebi in 24 urna dežurna služba). V letu 2024 je bilo izvedeno 295 dogodkov, in sicer od tega je bil delež pogrebov 36 %, delež intervencij, ki se nanašajo na izvajanje 24 urne dežurne službe, pa 64 %.

Strošek pripravljenosti na delo, ki je potreben za nemoteno izvajanje pogrebne dejavnosti in 24-urne dežurne službe, se med ti dve dejavnosti razdeli glede na število opravljenih dogodkov v posameznem delu.

Delitev stroškov pri izvajanju 24 urne dežurne službe in prihodkov od prevozov na sodno medicino se izvede tako, da je strošek izvajanja 24 urne dežurne službe na pokojnika enak za vse občane Občin Grosuplje in Ivančna Gorica.

Poslovni prihodki v pogrebni in pokopališki dejavnosti se razporejajo neposredno, vsi drugi prihodki pa se razporejajo na pokopališko dejavnost.

VZDRŽEVANJE CEST

Oblikuje se splošno stroškovno mesto vzdrževanje cest, kjer se splošni stroški razporejajo po posameznih občinah glede na višino neposrednih stroškov dela vzdrževanja cest po posameznih občinah.

V letu 2024 so se splošni stroški razdelili po naslednjih deležih: 37 % na Občino Dobropolje, 27 % na Občino Ivančna Gorica in 36 % na Občino Grosuplje.

DEJAVNOSTI, KI NISO V OKVIRU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

Splošni stroški v drugih dejavnostih, ki so povezane z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem objektov in naprav, se delijo na druge dejavnosti s področja gradenj, vzdrževanje hišnih priključkov, vzdrževanje cest na eni strani in druge GJS na drugi strani po številu opravljenih delovnih ur. Znotraj dejavnosti vzdrževanja cest, hišnih priključkov in drugih dejavnosti se splošni stroški razporejajo na podlagi višine neposrednih stroškov dela (brez stroškov dela v drugih dejavnostih, ki niso povezane z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem objektov in naprav).

Stroški vozil in delovnih strojev v drugih dejavnostih se med dejavnosti razdeljujejo glede na število opravljenih delovnih ur v teh dejavnostih.

Ključ za delitev stroškov in prihodkov dejavnosti, ki niso v okviru gospodarskih javnih služb, so lastniški deleži občin v podjetju. Tako na Občino Dobropolje odpade 10 %, Občino Grosuplje 49 % in Občino Ivančna Gorica 41 %.

DELITEV BILANCE STANJA IN IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA PRI DALJINSKEM OGREVANJU

Podjetje izdeluje bilanco stanja za podjetje kot celoto.

Na podlagi energetskega zakona je treba izdelati tudi bilanco stanja posebej za proizvodnjo toplote in posebej za distribucijo toplote.

Najprej se v dejavnosti proizvodnja in distribucija toplote razporedijo sredstva in obveznosti, namenjeni izključno tej dejavnosti. Sredstva in obveznosti do virov sredstev, ki so neposredno namenjeni drugim dejavnostim, se razporedijo neposredno na te dejavnosti.

Skupna neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva ter kapital družbe se delijo na proizvodnjo in distribucijo toplote ter druge dejavnosti glede na delež sredstev, namenjenih posamezni dejavnosti, ki jih ima podjetje v poslovnem najemu, v primerjavi z vsemi sredstvi v poslovnem najemu.

Denarna sredstva in kratkoročne ter dolgoročne finančne naložbe se delijo na proizvodnjo in distribucijo toplote ter druge dejavnosti glede na višino poslovnega rezultata te dejavnosti v primerjavi s poslovnim rezultatom podjetja. Pri tem se upoštevajo samo dejavnosti, ki ustvarjajo pozitiven rezultat.

Ključ za delitev skupnih terjatev, obveznosti in rezervacij, ki se nanašajo na daljinsko ogrevanje, med dejavnosti proizvodnja in distribucija toplote je višina proizvodjalnih stroškov v celotnih proizvodjalnih stroških daljinskega ogrevanja.

Razlika med tako izračunanimi vrednostmi postavk aktive in pasive odraža način financiranja izvajanja energetske dejavnosti (posojanje med dejavnostmi družbe), zato se ta razlika v celoti evidentira na postavki denarnih sredstev (razlika manjša od 0) ali finančnih obveznosti (razlika večja od 0).

Delitev bilance stanja v dejavnosti proizvodnja in distribucija daljinskega ogrevanja se izvede samo za potrebe energetskega zakona in njihovega poročanja, medtem ko se za potrebe letnega poročila poroča o energetske dejavnosti kot celoti, saj je zaradi strukture cen daljinskega ogrevanja delitev na proizvodnjo in distribucijo toplote tako rekoč nemogoča.



LETNO POROČILO 2024

Revizorjevo poročilo



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

namenjeno družbenikom družbe

Javno Komunalno Podjetje Grosuplje d.o.o.

Cesta na Krko 7

1290 Grosuplje

POROČILO O REVIZIJI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Javno Komunalno Podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2024 ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Javno Komunalno Podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje, na dan 31. decembra 2024 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe Javno Komunalno Podjetje Grosuplje d.o.o., Cesta na Krko 7, 1290 Grosuplje, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da

obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- so na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejememo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejememo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja

v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;

- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Revizijski komisiji smo prav tako predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jo obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jo seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili revizijsko komisijo, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zahteve. V kolikor zakoni ali predpisi ne preprečujejo njihovega javnega razkritja te zadeve opisujemo v revizorjevem poročilu.

POROČILO O DRUGIH ZAKONSKIH IN REGULATIVNIH ZADEVAH

Neodvisno poročilo o zagotovitvi o ustreznosti sodil za delitev postavk bilance stanja in izkaza poslovnega izida po dejavnostih in pravilnost njihove uporabe

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so sodila za delitev gospodarskih kategorij po različnih dejavnostih (v nadaljevanju: sodila za delitev), ki so razkrita v poglavju od 23 do 25 letnega poročila, ustrezna in se pravilno uporabljajo pri ločenem evidentiranju posameznih dejavnosti družbe **Javno Komunalno Podjetje Grosuplje d.o.o.**, za poslovno leto, ki se je končalo 31.decembra 2024, v skladu z zahtevami Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/1584/2011; v nadaljevanju ZPFOLERD-1) in z upoštevanjem določb Zakona o oskrbi s plinom (Uradni list RS, št. 204-4149/2121; v nadaljevanju ZOP) in Zakona o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (Uradni list RS, št. 44-874/2022; v nadaljevanju ZOTDS).

Opredeleitev primernih sodil

Za presojo ustreznosti sodil za delitev smo presojali upoštevanje ZPFOLERD-1, ZOP in ZOTDS. Presojali smo, ali sodila za delitev odražajo obseg aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, katere delitvi so namenjena. Če obsega aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, ni mogoče izmeriti, smo presojali, ali se je sodilo za delitev določilo na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se posamezno sodilo uporablja za delitev tiste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za pripravo in pravilno uporabo sodil za delitev v skladu z ZPFOLERD-1, ZOP in ZOTDS, pa tudi za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči njihovo pripravo in uporabo na način, ki ne vsebuje pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Nadzorni svet je pristojen za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZPFOLERD-1, ZOP in ZOTDS.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila in izrazimo sklep o tem, ali so sodila za delitev pripravljena skladno z zahtevami ZPFOLERD-1, ZOP in ZOTDS, in se pravilno uporabljajo. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti ter zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in v skladu z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZPFOLERD-1, ZOP in ZOTDS;
- pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja;
- ocenili smo, ali so uporabljena sodila ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da so sodila za delitev ustrezna;
- pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da se sodila za delitev pravilno uporabljajo v skladu s sprejetimi sodili.

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila za delitev postavk bilance stanja in izkaza poslovnega izida po dejavnostih za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2024, v vseh pomembnih pogledih ustrezna v skladu z ZPFOLERD-1, ZOP in ZOTDS, in pravilno uporabljena.

Ljubljana, 16.06.2025

Leon Živec
Pooblaščen revizor



Rödl & Partner
Družba za revizijo in davčno svetovanje, d.o.o.
Ljubljana







