



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

Na podlagi 8. in 14. člena Odloka o oddaji v najem, uporabi in obremenjevanju stvarnega premoženja v lasti Občine Ivančna Gorica (Uradno glasilo e-občina, št. 31/21) ter 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 - UPB in 162/21) izdaja župan Občine Ivančna Gorica naslednja

NAVODILA in CENIK

za uporabo prostorov v lasti Občine Ivančna Gorica in krajevnih skupnosti

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S temi navodili se določajo pravice in obveznosti uporabnikov nepremičnega stvarnega premoženja (kulturnih, športnih, poslovnih prostorov), katerih lastnik so Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica ter posameznih krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica in so opredeljeni v ceniku.

V kolikor ni drugače navedeno, se beseda prostor nanaša na prostore in objekte.

II. NAMENSKOST PROSTOROV PO DEJAVNOSTI

2. člen

Namenskost prostorov po dejavnosti je:

1. **kulturni domovi in druge dvorane** – izvajanje kulturnih in drugih prireditev (vaje in priprave);
2. **športni objekti (nogometni stadion, telovadnice ipd.)** – izvajanje športne dejavnosti ter drugih prireditev
3. **poslovni prostori (Hrastov Dol, medgeneracijski prostori, prostori občine ipd.)** – izvajanje predavanj, izobraževanj in drugih prireditev podobnega namena,
4. **drugi prostori**, ki niso izrecno navedeni v predhodnih alinejah.

3. člen

Uporabnina se ne zaračunava:

- za prireditve občinskega pomena to je prireditve, katerih organizator oziroma soorganizator je občina oziroma so v občinskem interesu;
- dobrodelne in humanitarne prireditve, ki imajo prost vstop,
- kongrese, seminarje, delavnice in druga podobna srečanja oziroma izobraževanja, ki jih organizirajo in izvajajo organizacije in vplivajo na razvoj v občini ter nimajo kotizacije.

O neplačilu uporabnine oz. o brezplačni rabi za namene, določene v prvi, drugi in tretji alineji prejšnjega odstavka odloči župan s sklepom oziroma pooblaščen oseba s strani župana, pri krajevnih skupnostih pa predsednik sveta krajevnih skupnosti ali od njega pooblaščen oseba.



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

III. CENIK NAJEMA/UPORABNIN OBJEKTOV IN PROSTOROV

4. člen

Cene najemnin oz. uporabnin so razvidne iz prilog tega navodila.

V tržni ceni najemnin oz. uporabnin so zajeti običajni obratovalni stroški (stroški električne energije, stroški ogrevanja, odvoz smeti, zavarovanje objekta, stroški dela, amortizacija kot nadomestilo za investicije in investicijsko vzdrževanje ter zaslužek).

V stroškovni ceni najema oz. uporabnin so zajeti običajni obratovalni stroški (stroški električne energije, stroški ogrevanja, odvoz smeti, zavarovanje objekta).

V ceni najema oz. uporabnin poslovnih objektov je zajeta uporaba tehnične opreme. Vso potrebno tehnično opremo (audio-video) za druge prostore oz. objekte za izvedbo dogodka oziroma prireditve ali drugo opremo si uporabnik priskrbi sam oz. se jo najame posebej.

IV. PRAVICA UPORABE

5. člen

Vloga za odobritev uporabe prostorov se vloži na **obrazcu**, ki je priloga tem navodilom in cenikom. Obrazec je dostopen v sprejemni pisarni občine in na spletni strani <http://www.ivancna-gorica.si>.

Popolna vloga se vloži **najmanj 7 dni** pred uporabo prostorov. V primeru prostega termina je rok vložitve popolne vloge lahko tudi krajši, vendar mora biti popolna vloga oddana pred uporabo prostora.

V primeru odobritve vloge sklene Občina Ivančna Gorica oziroma pooblaščen oseba z uporabnikom prostorov pogodbo o rabi prostorov, s katero se določijo medsebojne pravice in obveznosti, ali pa se odobri raba s potrditvijo vloge.

V primeru vloge, ki se nanaša na objekt v upravljanju posrednega proračunskega uporabnika, se vloga najprej odobri s strani upravljavca.

Na podlagi sklenjene pogodbe ali potrjene vloge Občinska uprava Občine Ivančna Gorica za plačilo najemnine ali uporabnine izda račun.

6. člen

Najemnik mora prostore uporabljati kot dober gospodar in v skladu s temi navodili.

Po končani uporabi prostora mora uporabnik vzpostaviti prejšnje stanje oziroma prostore zapustiti v enakem stanju kot jih je prevzel.

V primeru povzročene škode na objektu in opremi prostorov je uporabnik dolžan kriti nastale stroške.

7. člen

V primerih, ko je za isti termin podanih več vlog za rabo prostorov Občinska uprava Občine Ivančna Gorica in upravljavec, določi/ta prioritetni vrstni red koriščenja prostorov glede na specifično posameznih prireditev, srečanj oziroma izobraževanj.

Prioriteto pri določanju uporabe imajo prireditve občinskega pomena.



Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

8. člen

Uporabnik prostorov ob uporabi izpolni vlogo za uporabo prostorov. Obrazci so sestavni del tega navodila.

9. člen

Tekoče vzdrževanje prostorov zagotavlja Občina Ivančna Gorica oz. upravljavec. Za odpiranje prostorov in prisotnost v času prireditve je zadolžen uporabnik oz. upravljavec, ki poskrbi za to, da pravočasno pridobi ključ na občinski upravi oziroma pri pooblaščenih osebah.

Tekoče vzdrževanje in način rabe prostorov so opredeljeni v hišnem redu vloge za uporabo prostorov oz. objektov.

V. KONČNA DOLOČBA

10. člen

To navodilo se smiselno uporablja za oddajo v uporabo prostorov, ki so v lasti posameznih krajevnih skupnosti. Cenike za uporabo in najem prostorov v lasti krajevnih skupnosti potrjujejo predsedniki sveta krajevnih skupnosti.

S tem navodilom in cenikom se nadomestita navodilo in cenik številka 007-0004/2012-5, ki jih je sprejel župan 17. 6. 2016.

Ta navodila in ceniki uporabe prostorov začnejo veljati z dnem, ko jih podpiše župan in se objavijo na spletni strani Občine Ivančna Gorica. Ceniki krajevnih skupnosti se objavijo, ko jih podpišejo predsedniki sveta krajevnih skupnosti.

Številka: 007-0014/2021-5

Datum: 13. 7. 2022

Dušan Strnad
župan

Priloge:

- Cenik prostorov za oddajo v najem oz. uporabo (priloga 1)
- Cenik uporabe prostorov Osnovne šole Ferda Vesela Šentvid pri Stični (priloga 2)
- Cenik uporabe prostorov Osnovne šole Stična (priloga 3)
- Cenik uporabe prostorov Osnovne šole Zagradec (priloga 4)
- Vloga za uporabo prostorov in hišni red (priloga 5)