

VZOREC

POGODBA IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA DOGRADITEV IN PREUREDITEV ZD BREŽICE

ki jo skleneta in dogovorita

OBČINA BREŽICE, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice, davčna številka SI34944745, matična številka 5880173000, TRR: 0120 9010 0008 385 UJP, ki jo zastopa župan Ivan Molan, v nadaljevanju naročnik

in

_____, _____, davčna številka _____, matična številka _____, ki ga zastopa direktor/ica _____, v nadaljevanju izvajalec

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izvajanje dela:

IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA DOGRADITEV IN PREUREDITEV ZD BREŽICE.

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti:

- po osnovni ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____, ki je priloga k tej pogodbi,
- v skladu z razpisnimi pogoji, ki so sestavni del te pogodbe.

Pogodba se sklepa na podlagi pravnomočne odločitve o izboru št. ----- z dne -----
---- (pravnomočnost: -----).

Javno naročilo se financira iz sredstev proračuna Občine Brežice, proračunska postavka "00045 – Sofinanciranje investicij v ZD« (NRP projekt: OB009-19-0032" Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2019 (Uradni list RS, št.: 34/19).

PREDMET IN OBSEG POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je izdelava projektne dokumentacije izdelava projektne dokumentacije za dograditev in prenovo Zdravstvenega doma Brežice.

Projektna dokumentacija mora naročniku omogočiti pridobitev gradbenega in dveh ločenih uporabnih dovoljenj v skladu z veljavno zakonodajo in sicer:

- 1. faza: Dozidava ZD Brežice ter
- 2. faza: Preureditev obstoječih prostorov ZD Brežice.

Neto kvadratura posameznih faz znaša (približna vrednost):

- 1.Faza: cca 1.330 m² neto (lekarna cca. 600 m² – lekarna se v celoti seli v nove prostore, ZD cca. 580 m² in garaža cca 150 m²)
- 2.Faza: 1.900 m² (v celoti prostori ZD).

Izvajalec bo prejel projektne naloge posameznih končnih uporabnikov glede namembnosti ter ocenjene velikosti posameznih prostorov najpozneje na uvedbi v delo. Izvajalec mora pri izdelavo projekten dokumentacije upoštevati, da ocenjena kvadratura dograditve (1.330 m²) predstavlja velikost prostorov potrebnih za izvajanje delavnosti Lekarne Brežice oz. ZD Brežice in ne končne kvadrature, pri čemer pa bo naročnik težil k temu, da se ocenjena kvadratura dograditve ne bo bistveno povečala.

3. člen

Projektno dokumentacijo, ki je predmet te pogodbe, bo izvajalec izdelal skladno z določili:

- Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 - popr.), v nadaljevanju GZ,
- Pravilnika o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18 in 51/18 - popr.),
- Pravilnika o univerzalni graditvi in uporabi objektov (Uradni list RS, št. 41/18),
- Prostorskih tehničnih smernic (urbanistične, prostorske in ergonomske)" za zdravstvene objekte - bolnišnica, zdravstveni dom, zavod za zdravstveno varstvo (Seznam izdane tehnične smernice (Uradni list RS, št. 83/08)),
- Citat
- Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 85/16, 77/17)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje lekarniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 28/18, 71/18)
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17)

ter ostalih smernic in predpise, ki bi na kakršen koli način urejali zdravstveno in lekarniško dejavnost, drugo pozitivno zakonodajo, določili te pogodbe in usmeritvami naročnika.

Predmet javnega naročila je naslednja dokumentacija oz. storitve:

1. Idejna zasnova projekta (IZP), vključno s pridobivanjem vseh pogojev in mnenj.
Za predstavitev projekta se v fazi izdelave IZP pripravi 3 variantne rešitve oz. 3D vizualizacije predmeta projektne dokumentacije, ki jih izvajalec tudi predstavi naročniku in upravljavcema objekta, izbrana rešitev se nadgradi pri izdelavi DGD-ja. IZP vsebuje tudi oceno vrednosti investicije.
2. Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) s projektantsko oceno posameznih vrste del, vključno z opremo.
DGD vključuje tudi geomehanske poročilo s potrebnimi geomehanskimi raziskavami.
3. Projekt za izvedbo (PZI)
PZI vključuje tudi načrt opreme, vse sheme, popis GOI del in opreme z oceno vrednosti po posameznih postavkah. Predmet PZI je vsa oprema.

Projektna dokumentacija mora vsebovati tudi vse ostale zakonsko zahtevane študije, izkaze, načrte elaborate in podobno, ki so potrebne za izdelavo projektne dokumentacije in pridobitev upravnih dovoljenj v skladu s Pravilnikom o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18, 51/18 - popr.).

Variantne rešitve obdelane v fazi izdelave IZP morajo naročniku ponuditi različne arhitekturne (oblikovne) izvedbe, različne gradbene materiale in podobno. Variantna rešitev ne more biti kot npr. prestavljanje objekta v prostoru na območju obdelave.

4. člen

Pri izdelavi projektne dokumentacije bo izvajalec upošteval izbor takšnih materialov in tehnik, ki bodo omogočale izvedbo investicije največ v vrednosti cca 1.500 EUR brez DDV / m² brez opreme - vsi ostali stroški: GOI, instalacijska dela, zunanja ureditev, strokovni nadzor in podobno morajo biti zajeti v navedeni ceni na m². Vsako povečanje mora izvajalec podrobneje utemeljiti.

Izvajalec mora upoštevati, da naročnik pričakuje takšne predloge tehničnih rešitev in izbor materialov, ki bodo na dolgi rok pomenile za naročnika nižje stroške vzdrževanja in

obratovanja objekta. V ta namen bo moral izvajalec naročniku v fazi pred dokončno predajo DGD predložiti kalkulacijo ocene obratovalnih stroškov novega objekta, ki izhajajo iz predlaganih tehničnih rešitev (fiksni materialni stroški: električna energija, energent ogrevanja, voda ter stroški rednih pregledov in rednih vzdrževanj vgrajenih sistemov).

Izvajalec bo naročniku predstavil in ustrezno pojasnil predlagane tehnične rešitve (npr. sistem ogrevanja, razsvetljave in drugo) ter v končni obdelavi upošteval tiste tehnološke rešitve, ki jih bo potrdil naročnik ter za katere bodo predhodno pridobljeni ustrezna soglasja pristojnih služb.

5. člen

Posamezno vrsto projektne dokumentacije mora izvajalec naročniku predati v tiskan verziji v naslednjem obsegu:

- IZP (idejna zasnova projekta) v 3 izvodih
- DGD (dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja) v 6 izvodih
- PZI (projekt za izvedbo) s popisom del in opreme v 6 izvodih

Vsako posamezno dokumentacijo je izvajalec v enem izvodu naročniku dolžan dostaviti tudi v pdf. in aktivni elektronski obliki.

Popis del (sestavni del PZI) mora biti naročniku predan tudi v excel datoteki, ki bo naročniku omogočala urejanje podatkov in oddajo del v izvedbo po sklopih.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6. člen

Obveznosti naročnika so:

- Sodelovati z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.
- Pravočasno zagotoviti in posredovati vse potrebne podatke in dokumentacijo, s katero razpolaga in ki je potrebna za izvedbo predmeta te pogodbe.
- Skladno s to pogodbo izpolnjevati finančne obveznosti.
- Tekoče spremljati in nadzirati izvajanje pogodbenih del.
- Spoštovati moralne avtorske pravice avtorja.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Obveznosti izvajalca so:

- Prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno, skladno s prostorskim aktom in potrjeno projektno nalogo, vestno in kvalitetno v skladu s tehničnimi predpisi in standardi tako, da bo zagotovljena funkcionalna sposobnost projektiranega objekta.
- Pogodbeno nalogo izvršiti v pogodbenih rokih in v korist naročnika.
- Pogodbenim predstavnikom naročnika kadarkoli omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih del in upoštevati njihova navodila o posameznih vprašanjih.
- Tekoče obveščati naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzeti obveznosti.
- Naročnika pravočasno seznanjati z vsemi potrebnimi informacijami (posebnosti projektnih pogojev in podobno) v zvezi z izdelavo projektne dokumentacije, ki bi lahko imele za posledico zastoj pri izvedbi del po tej pogodbi.
- Usklajevati se z naročnikom ves čas izdelave projektne dokumentacije. V ta namen se naročnik in izvajalec dogovorila za redne in izredne koordinacijske sestanke.
- Odpravljati napake oz. pomanjkljivosti v fazi izdelave projektne oz. tehnične dokumentacije, pridobivanja upravnih dovoljenj, izgradnje objekta in tehničnega pregleda.

- Na lastne stroške izvesti vse spremembe in popravke projektne dokumentacije vključno s popisi GOI in opreme, ki bodo zahtevani v morebitni reviziji projektne dokumentacije.
- Sodelovati na določenih dogodkih, ki jih bo organiziral naročnik z namenom predstavitve projektne dokumentacije.
- Aktivno sodelovati z naročnikom v času izdelave projektne dokumentacije, v času izgradnje objekta (GOI del) ter po zaključenih delih po tej pogodbi in sicer na vseh morebitnih sestankih oz. dogodkih na poziv naročnika ter v vseh postopkih pridobivanja upravnih dovoljenj. Sodelovanje vključuje tudi tolmačenje projektnih oz. tehničnih rešitev naročniku v fazi izdelave projektne dokumentacije in v fazi po pridobitvi uporabnega dovoljenja, posredovanje odgovorov na vprašanja interesentov v fazi oddaje gradbenih del ter posredovanje rešitev in detajle, ki niso bili ustrezno obdelani v dokumentaciji, izvajalcu del na izgradnji.
- Upoštevati usmeritve naročnika.

Izvajalec se zavezuje, da bo najkasneje v osmih (8) delovnih dneh po sklenitvi te pogodbe naročniku predal fotokopijo zavarovalne pogodbe v skladu s 15. členom Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17), v nadaljevanju ZAID.

8. člen

Za zavarovanje dobre izvedbe del se izvajalec zavezuje naročniku najpozneje v sedmih (7) delovnih dneh od podpisa pogodbe predložiti bianco menico »brez protesta« z lastno menično izjavo s pooblastilom za unovčenje brez protesta na vseh poslovnih računih izvajalca v višini _____ EUR oz. 10% vrednosti pogodbenih del brez DDV z veljavnostjo za najmanj šestdeset (60) dni daljšo od predvidenega roka za pridobitev uporabnega dovoljenja.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo del po izvajalčevi odgovornosti ali
- v primeru nepravilnosti ali pomanjkljivosti v izvedbi predmeta pogodbe ali
- v primeru neplačila potrjenih obveznosti izvajalca do njegovih podizvajalcev, ki jih ti izkažejo z verodostojnimi knjigovodstvenimi in drugimi listinami, ali
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja del v smislu pogodbe, velja tudi za dodatno projektiranje, ali
- za poravnavo stroškov in škode, ki bi nastala z nepravočasno izvedbo del, ali
- če zamenja strokovni kader brez soglasja naročnika ali
- če izvajalec ne dostavi podaljšanja veljavnosti instrumenta zavarovanja v primeru podaljšanja roka za pridobitev uporabnega dovoljenja, če je podaljšanje daljše od 30 dni od predvidenega roka za pridobitev uporabnega dovoljenja, ali
- če izvajalec ne dostavi ustreznega zvišanje instrumenta zavarovanja do roka, ki se opredeli v aneksu k pogodbi v primeru, da se osnovna pogodbeni vrednost poveča za več kot 10% zaradi dodatno naročenih del, ali
- če izvajalec v roku predpisanim v 60. člena ZAID ne izpolni pogojev za opravljanje dejavnosti v skladu z določili 14. člena ZAID, kar je podlaga za enostransko prekinitev pogodbe brez posledic za naročnika, ali
- če izvajalec ne dostavi ustrezne garancijske listine za obdobje po pridobitvi uporabnega dovoljenja za objekt v pogodbenem roku.

Če se v času trajanja izvedbe pogodbe spremenijo določila te pogodbe, lahko naročnik zahteva temu ustrezno spremembo zavarovanj.

STROKOVNI KADER

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo za izvedbo predmetna te pogodbe zagotovil sodelovanje naslednjih strokovnih kadrov:

Vodja projekta	
Pooblaščen arhitekt	
Pooblaščen inženir s področja gradbeništva	
Pooblaščen inženir s področja elektrotehnike	
Pooblaščen inženir s področja strojništva	

Naročnik zahteva, da pri vseh fazah projekta, vključno s sodelovanjem na sestankih, prisoten strokovni kader naveden v tem členu pogodbe. Izvajalec mora pred vsako morebitno zamenjavo posameznega strokovnega kadra v teku izvajanja pogodbe o tem obvestiti naročnika. Vsak nov strokovni kader mora izpolnjevati vse pogoje, ki so bili določeni za prvotni strokovni kader. Kjer je izpolnjevanje pogojev vezano na točno določen datum, se upošteva datum, ko je izvajalec naročniku podal predlog za zamenjavo strokovnega kadra.

V primeru nespoštovanja navedenega je to lahko razlog za prekinitev pogodbe in unovčitev garancije za dobro izvedbo del.

PODIZVAJALCI

10. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalci:

(opomba: podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična št., davčna št. in transakcijski račun, zakoniti zastopnik)

za naslednja dela _____

(opomba: navesti vsako vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet, količino del, kraj in rok izvedbe del),

v skupni vrednosti €.

Sestavni del te pogodbe za posameznega podizvajalca so naslednji dokumenti:

- a) kopije pogodb med izvajalcem in posameznim podizvajalcem s pogodbenim predračunom. Pogodba mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
 - osnovne podatke podizvajalca (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
 - predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe (pogodbeni predračun)
 - ter rok za izvedbo teh del.
- b) soglasje podizvajalca za neposredna plačila, v kolikor podizvajalec to zahteva.

11. člen

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem iz prejšnjega člena te pogodbe, ki to zahtevajo.

Na podlagi zakonske obveze naročnika, pooblastilom izvajalca iz prejšnjega odstavka tega člena ter zahteve podizvajalca iz zadnjega odstavka prejšnjega člena te pogodbe se neposredna plačila naročnika podizvajalcu izvajajo v smislu cesijskih pogodb.

Naročnik bo svoj del obveznosti podizvajalcu plačeval v rokih in na način, ki veljajo za glavnega izvajalca.

12. člen

Izvajalec mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem, pred spremembo oz. uvedbo podizvajalca o tem pridobiti pisno privolitve naročnika. Izvajalec mora v 5 (petih) dneh po prejemu naročnikove privolitve naročniku predložiti:

- v primeru spremembe podizvajalca - izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
 - pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
 - soglasje podizvajalca za neposredna plačila, v kolikor podizvajalec to zahteva,
 - kopijo pogodbe med izvajalcem in podizvajalcem s pogodbenim predračunom
- Pogodba mora vsebovati najmanj naslednje podatke:
- osnovne podatke podizvajalca (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
 - predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe (pogodbeni predračun)
 - ter rok za izvedbo teh del,
- potrdilo o plačanih davkih - na dan podpisa pogodbe med izvajalcem in podizvajalcem, če tako zahteva naročnik.

Šele po prejemu dokazil, da podizvajalec izpolnjuje vse pogoje, ki so bili določeni za prvotnega podizvajalca, bo smel podizvajalec pričeti z deli, naročnik in izvajalec pa skleneta ustrezen dodatek k tej pogodbi. Kjer je izpolnjevanje pogojev vezano na točno določen datum, se upošteva datum, ko je izvajalec naročniku podal predlog za zamenjavo oz. uvedbo novega podizvajalca.

Vsa določila te pogodbe veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev.

13. člen

Če neposredno plačilo podizvajalcu v sklad z 94. členom ZJN-3 Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št.: 91/15 in 14/18, Uradni list EU, št. 330/15 in 337/17 – v nadaljevanju: ZJN-3) ni obvezno oz. ni izvedeno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, storitve oz. dobavljeno blago neposredno povezano s predmetnim javnim naročilom. To velja za vse podizvajalce, ki nastopajo pri izvedbi predmeta te pogodbe.

POGODBENA VREDNOST DEL

14. člen

Vrednost pogodbenih del je dogovorjena in vezana na pogodbeni predračun izvajalca številka _____, dne _____, in znaša

1.1	Idejna zasnova projekta (IZP)		EUR
1.2	Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD)		EUR
1.3	Projekt za izvedbo (PZI)		EUR
1	Pogodbena cena brez DDV (skupaj 1.1 do 1.3)		EUR
2	Popust _____ %		EUR
3	Skupaj 1 - 2 (brez DDV)		EUR

4	DDV _____ %		EUR
5	Končna pogodbenena cena z DDV (3 + 4)		EUR

(točka 5 z besedo:.....)

Neto pogodbene cene iz postavk 1.1, 1.2 in 1.3 so fiksne in dokončne do zaključka del po tej pogodbi, ponudnik ni upravičen do podražitev. Naročnik in ponudnik se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Izvajalec v času izdelave projektne dokumentacije, pridobivanja upravnih dovoljenj, odprave napak oz. pomanjkljivosti po ugotovitvah revizije dokumentacije, izbora izvajalca GOI del ter izvajanja investicije (GOI del) ni upravičen do dodatnih sredstev, v kolikor bo potrebna sprememba ali dopolnitev projektne dokumentacije, ki je posledica njegove napake oz. nedoslednosti kot projektanta.

NAČIN OBRAČUNA DEL IN PLAČILA

15. člen

Izvajalec bo posamezna dela obračunal na naslednji način (vse vrednosti se nanašajo na zneske iz prvega odstavka 14. člena te pogodbe, kot so opredeljeni za posamezno vrsto del / postavko, oz. aktivnosti iz tretjega odstavka 18. člena te pogodbe):

- 1.1. Izdelavo IZP bo obračunal v skladu z napredovanjem del in sicer:
 - do predaje IZP v odločanje naročniku (točka 1.1.a) v višini do največ 80% pogodbene vrednosti za postavko izdelave IZP,
 - razliko do končne vrednosti postavke za izdelavo IZP pa po odpošiljanju potrjene variante IZP organom, ki so pristojni za izdajo projektnih in drugih pogojev (točka 1.1.b).
- 1.2. Izdelavo DGD bo obračunal v skladu z napredovanjem del in sicer:
 - do oddaje projekta DGD mnenjedajalcem (točka 1.2.a) v višini do največ 40% pogodbene vrednosti za postavko izdelave DGD,
 - do oddaje vloge upravnemu organu za pridobitev gradbenega dovoljenja (točka 1.2.b) v višini do največ 80% pogodbene vrednosti za postavko izdelave DGD,
 - razliko do končne vrednosti postavke za izdelavo DGD pa po pridobitvi pravnomočnega gradbenega dovoljenja.
- 1.3. Izdelavo PZI bo obračunal v skladu z napredovanjem del in sicer v višini do največ 80% pogodbene vrednosti za postavko izdelave PZI, razliko do končne vrednosti postavke pa po predaji celotne PZI dokumentacije.

16. člen

Naročnik bo izvršena dela plačal izvajalcu na podlagi potrjenih e-računov.

Obvezne priloge e-računa so:

- specifikacija pogodbenega predračuna, iz katerega je razvidna vsebina in obseg obračunanih del (situacija) in
- s strani izvajalca potrjeni računi podizvajalcev, v kolikor so navedeni v tej pogodbi.

Na e-računu oz. prilogi k e-računu mora biti prikazan tudi skupni znesek za že opravljena dela.

V kolikor ima naročnik pripombe na prejeti e-račun, izvajalcu potrditi nesporni del e-računa v osmih (8) delovnih dneh od njegovega prejema, o spornem delu pa odločiti najpozneje v petnajstih (15) dneh od prejema računa in o odločitvi takoj obvestiti izvajalca. Glede na končno odločitev, mora izvajalec naročniku dostaviti e-dobropis.

Za datum prejema e-računa se šteje datum, ko je izvajalec račun pravilno in z ustreznimi prilogami oddal na UJPnet. Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu e-računa.

Za vse morebitne obračunane kazni po tej pogodbi, bo izvajalec naročniku izstavljal e-dobropis v skladu z določili te pogodbe.

Naročnik bo nakazal sredstva na transakcijski račun izvajalca št. _____.

V primeru zamude plačila s strani naročnika po potrjenem in zapadlem e-računu je izvajalec upravičen do zakonsko predpisanih zamudnih obresti.

Z namenom gospodarnega ravnanja s proračunskimi sredstvi lahko naročnik, v primeru dobrega likvidnega stanja in ob predhodnem dogovoru in izstavitvi e-dobropisa poslovnega partnerja, izvede predčasno plačilo.

ZASTAVA ALI ODSTOP TERJATEV

17. člen

Pogodbeni stranki sta izrecno sporazumni, da dobavitelj ne bo zastavil ali odstopil terjatve, ki jo ima do naročnika iz naslova te pogodbe, zastavnemu upniku oz. banki za najem kredita ali drugi osebi, brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Stranki soglašata, da zastava ali odstop terjatev v nasprotju z določilom pogodbe iz prejšnjega odstavka pomeni kršitev pogodbenih določil, zaradi česar lahko naročnik dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini 5% (pet odstotkov) od vrednosti pogodbenih del z DDV.

Pogodbena kazen se obračuna z e-dobropisom k izstavljenemu e-računu.

POGODBENI ROKI

18. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti z izvajanjem s to pogodbo prevzetih obveznosti takoj po uvedbi v delo.

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da se kot datum dokončanja vseh del, na katera so vezana plačila, ki so predmet tega javnega naročila, se šteje datum pridobitve gradbenega dovoljenja in predaja PZI dokumentacije za dograditev in prenovo ZD Brežice.

Roki za izvedbo posameznih faz javnega naročila so naslednji:

Točka	Dokumentacija	Roki
1.1.a	Idejna zasnova projekta (IZP) z oceno vrednosti v najmanj treh variantah	v roku 30 dni od podpisa pogodbe, vendar ne pozneje kot 25. 11. 2019
1.1.b	Pošiljanje s strani naročnika potrjene variante IZP organom, ki so pristojni za izdajo projektnih in drugih pogojev	v 3 delovnih dneh od pisne potrditve izbrane variante IZP s strani naročnika
1.2.a	Dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja (DGD) s projektantsko oceno in sicer oddaja projekta mnenjedajalcem	v 60 dneh od poteka zakonskega roka za pridobitev projektnih in drugih pogojev
1.2.b	Oddaja vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja - vlogo odda projektant	v roku 5 delovnih dni po poteku zakonskega roka za podajo mnenj

3.	Projekt za izvedbo (PZI)	v 40 dneh od pridobitve gradbenega dovoljenja, vendar ne pozneje kot 60 dni od oddaje vloge za izdajo gradbenega dovoljenja
----	--------------------------	---

Predvideni rok za izdelavo vse projektne dokumentacije iz prejšnjega odstavka tega člena je 30. 6. 2020.

V 30 dneh od pridobitve gradbenega dovoljenja bo moral izvajalec naročniku predati predlog PZI dokumentacije s popisom GOI del in opremo z oceno vrednosti ter obrazložitvijo predlaganih rešitev in izbora materialov ter opreme.

Geomehansko poročilo s potrebnimi geomehanskimi raziskavami izbrani ponudnik pridobi pred dokončno izdelavo DGD.

Izbrani ponudnik bo moral doseganje rokov vezanih na pridobivanje projektnih pogojev ter mnenj izkazati s poštnimi povratnicami.

19. člen

Če izvajalec zamuja, glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi, če se naročnik s podaljšanjem roka strinja.

Podaljšanje pogodbenega roka mora izvajalec zahtevati od naročnika takoj, ko ugotovi katerega od vzrokov navedenih v prvem odstavku tega člena, najkasneje pa v roku dveh (2) dni.

Zahteva za podaljšanje pogodbenega roka mora biti strokovno utemeljena z navedbo števila dni predvidenega podaljšanja pogodbenega roka in vseh posledic, ki jih to podaljšanje povzroči.

V kolikor naročnik v roku desetih (10) dni od vročitve pisnega zahtevka ne poda pisnega odgovora na zahtevo za podaljšanje pogodbenega roka se šteje, da zahtevo zavrača.

20. člen

Pogodbeni roki iz 18. člena te pogodbe se po dogovoru (v vsakem primeru pa najmanj za 10 delovnih dni) podaljšajo brez posledic za izvajalca v naslednjih primerih:

- če naročnik spremeni projektno nalogo,
- v primeru višje sile.

POGODBENA KAZEN ZA ZAMUDO DEL

21. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne bo izvršil pogodbenih del v dogovorjenem roku ali v sporazumno podaljšanem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,2% (nič cela dva odstotka) od vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni koledarski dan. Vrednost pogodbenih del v smislu predhodnega stavka se ugotavlja na podlagi e-računa za posamezno vrsto dokumentacije po tej pogodbi.

Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10% (deset odstotkov) od končne vrednosti pogodbenih del brez DDV.

Pogodbene stranke soglašajo, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih

načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni iz tega člena pogodbe. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor pa le-to ne zadostuje, mora izvajalec plačati razliko do polne višine nastalih stroškov in škode v tridesetih (30) dneh od datuma pisnega zahtevka naročnika.

ODSTOP OD POGODBE

22. člen

Če med izvajanjem pogodbe izvajalec ne spoštuje dogovorjenih pogodbenih obveznosti, ga naročnik na to opozori in mu določi primeren naknadni rok za izpolnitev njegovih pogodbenih obveznosti. Če do izteka nakladnega roka izvajalec ne izpolni naročnikove zahteve znotraj pogodbenih obveznosti, lahko naročnik odstopi od pogodbe in zahteva povrnitev škode. Odpoved mora biti pisna.

V primeru neplačila s to pogodbo določenega pogodbenega zneska lahko izvajalec od pogodbe odstopi potem, ko je poprej pisмено opomnil naročnika za izpolnitev njegovih obveznosti; v tem primeru mora naročnik plačati polno ceno za predano projektno dokumentacijo.

PREVZEM DOKUMENTACIJE

23. člen

Šteje se, da je naročnik prevzel posamezno izdelano fazo projektne dokumentacije takrat, ko izvajalcu pisno potrdi, da je posamezna faza prevzetega dela po tej pogodbi izdelana tako, kot je to dogovorjeno s to pogodbo. Enako se šteje, da je naročnik prevzel posamezno fazo projektne dokumentacije tudi v primeru, da v roku petnajstih (15) delovnih dni od sprejema izvajalcu ne izroči pisnih pripomb.

V primeru, da ima naročnik pripombe na prevzeto delo, se izvajalec zaveže napake odpraviti v najkrajšem času, oziroma utemeljene pripombe upoštevati pri nadaljnjem delu.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

24. člen

Pogodbeni predstavnik izvajalca je _____.

Pogodbeni predstavnik naročnika je _____.

Pogodbena predstavnika dajeta nasprotni pogodbeni stranki vse potrebne podatke v zvezi z izvedbo del ter sodelujeta pri reševanju vseh vprašanj, ki bi se pojavila v času izvajanja pogodbe.

Naročnik bo v postopke izvajanje te pogodbe vključeval tudi predstavnike uporabnikov predmetnega objekta, to je predstavnike Zdravstvenega doma Brežice in Lekarne Brežice.

SPREMEMBA POGODBE BREZ NOVEGA POSTOPKA

25. člen

Pogodba se v teku izvajanja lahko spremeni brez novega postopka javnega naročanja, v primerih, kot jih določa ZJN-3 v 95. členu in ta pogodba.

SPREMEMBA POGODBE S POSTOPKOM S POGAJANJI BREZ PREDHODNE OBJAVE

26. člen

Naročnik si v fazi izvajanja pogodbe v skladu z določili ZJN-3 pridržuje pravico do izvedbe postopka s pogajanjem brez predhodne objave z obstoječim izvajalcem, v kolikor bo tekom izvajanja pogodbe nastopila potreba po novih storitvah, ki so predmet javnega naročila, ki pomenijo ponovitev podobnih storitev in so te dodatne storitve v skladu z osnovnim javnim naročilom.

RACIONALIZACIJE ALI POCENITVE

27. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se na predlog izvajalca ali naročnika, v smislu racionalizacije in pocenitve izvedbe pogodbenih del, lahko izvedba posameznih pogodbenih aktivnost spremeni. Predlog racionalizacije ali pocenitve v izvedbi pogodbenih del soglasno potrdijo pooblaščenici pogodbeni predstavniki strank. Za delež racionalizacije oz. pocenitve se zniža pogodbena vrednost.

Izvajalec bo racionalizacije ali pocenitve izvršil na podlagi aneksa k tej pogodbi.

REŠEVANJE SPOROV

28. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta stranki skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži spor pri sodišču, ki je stvarno in krajevno pristojno po sedežu naročnika.

RAZVEZNI POGOJ (67.člen ZJN-3a)

29. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajaleca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma, če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu, izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajaleca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, ki je predmet te pogodbe. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku trideset (30) dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti (30.) dan od seznaitve s kršitvijo.

KONČNE DOLOČBE

30. člen

V primeru, da izvajalec ne bo izvršil pogodbenih del ali pa jih bo izvršil nepopolno (da bodo neuporabna oz. bodo povzročila pri naročniku dodatne stroške), jih lahko naročnik na izključno stroške izvajalca naroči pri drugem izvajalcu, v kolikor je predhodno naročnik v celoti izpolnil svoje obveznosti po tej pogodbi, pri čemer je izvajalec naročniku dolžan vrniti zneske, prejete na osnovi te pogodbe, skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejema dalje.

Izvajalec zase in za svoje pravne naslednike izključno prenaša vse svoje materialne avtorske pravice na delu, ki je predmet te pogodbe, na naročnika in dovoljuje naročniku, da izdelano delo da na voljo javnosti. Izključni prenos materialnih avtorskih pravic na naročnika vključuje tudi prenos pravice predelave in se izvajalec s podpisom te pogodbe zase in za svoje pravne naslednike v korist naročnika odpoveduje tudi pravici do uporabe dela, ki je predmet te pogodbe, v predelani obliki. Izvajalec naročniku izrecno dovoljuje tudi, da vse materialne avtorske pravice na delu, ki je predmet te pogodbe, prenese naprej na tretje osebe

31. člen

Pogodbene kazni iz 17. in 21. člena te pogodbe se ne izključujejo.

Vsaka sprememba pogodbene obveznosti po tej pogodbi, je veljavna le, če je narejena pisno v obliki aneksa k tej pogodbi, podpišeta pa ga obe pogodbeni stranki.

32. člen

Pravice in obveznosti pogodbenih strank po tej pogodbi se presojujejo v skladu s to pogodbo. Za vse zadeve, za katere se stranki nista izrecno dogovorili, veljajo določila Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18).

33. člen

Pogodba je sklenjena in postane veljavna, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko naročnik prejme zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Določila te pogodbe so nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

34. člen

Ta pogodba je sestavljena in podpisana v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvide, izvajalec pa dva (2) izvoda.

Datum: _____

Datum: _____
Zadeva: _____

IZVAJALEC:

Direktor/ica:

NAROČNIK:

OBČINA BREŽICE

Župan:

Ivan Molan
