**Akademija za management in projektno vodenje z vsem spoštovanjem vabi na posvet**

[**IZDELAVA LETNEGA POROČILA ZA LETO 2017  za društva in sindikate  in NOVOSTI DAVČNE ZAKONODAJE**](http://4021.sqm-secure.eu/index.php?option=com_acymailing&ctrl=url&urlid=2268&mailid=75&subid=2929)

**Za prijave in plačila do vključno 01. februarja 2018 izkoristite 10% popust.**

[**PRIJAVA NA IZOBRAŽEVANJE**](http://4021.sqm-secure.eu/index.php?option=com_acymailing&ctrl=url&urlid=2269&mailid=75&subid=2929)

**TERMINI**
**1. MARIBOR, 5. februar 2018 od 09.30 do 14.00,**
**konferenčna dvorana v poslovni stavbi Inštituta informacijskih znanosti, Prešernova 17**
**2. LJUBLJANA, 6. februar 2018 od 09.30 do 14.00,**
**konferenčna dvorana v poslovni stavbi Domus Medica, Dunajska 162, Ljubljana Bežigrad**

**PREDAVATELJICA**
**Majda GOMINŠEK, dipl. ekonomistka, svetovalka na področju računovodstva in financ  s**
**30-letnimi  izkušnjami, predavateljica na seminarjih**

**UVOD IN NAMEN SEMINARJA**
Vabimo vas na enodnevni posvet, kjer bomo predstavili novosti, ki se nanašajo na  poslovanje društev, ki opravljajo nepridobitno in pridobitno dejavnost ter invalidske  organizacije. Novosti, ki jih bomo predstavili na posvetu, se nanašajo na predložitev letnih poročil, ki jih morajo društva, humanitarne in invalidske organizacije predložiti do 31. marca 2018 leta. Opozorili vas bomo tudi na rok za oddajo letnih poročil, ki velja za tista društva, katerih računovodske izkaze mora revidirati revizor pred sprejetjem letnega poročila. Letno poročilo mora pred obravnavo na zboru članov pregledati nadzorni organ društva. Zakon o društvih določa, da mora društvo zagotavljati podatke o svojem ﬁnančnem in materialnem poslovanju na način in v obliki, ki ju določi s temeljnim aktom. To določilo pomeni, da mora društvo sprejeti ustrezne akte, ki urejajo ﬁnančno področje in računovodstvo. Društvo mora zagotavljati podatke o poslovanju na način, da se uresničujejo nameni in cilji društva. Vse prihodke, ki jih bo društvo doseglo iz pridobitne dejavnosti, mora voditi in izkazovati ločeno. Opozorili vas bomo tudi na pogoje, ki jih mora izpolnjevati društvo za opravljanje pridobitne dejavnosti. Seznanili vas bomo z vsemi  spremembami in dopolnitvami predpisov, tako da bo Letno poročilo pripravljeno v skladu z zakoni in pravili računovodske stroke ter predstavili davčne novosti.

**PROGRAM POSVETA**

**I. Letno poročilo za leto 2017**

 Poročilo o poslovanju za leto 2017

   Predstavitev SRS - posebnosti in novosti

    Bilanca stanja

    Izkaz poslovnega izida

    Pojasnila k izkazom

    Poročilo o poslovanju

    Roki za oddajo poročil

    Popis sredstev

**II. Poslovne knjige**

    Knjigovodske listine

    Vrste knjigovodstva

    Vodenje poslovnih knjig

**III. Pridobitna in nepridobitna dejavnost**

    Opredelitev pridobitne dejavnosti

    Opredelitev nepridobitne dejavnosti

    Pogoji za opravljanje dejavnosti

**IV. Blagajniško poslovanje**

    Blagajniški maksimum

    Plačevanje z gotovino po novem

**Finančno poslovanje**

 Avtorske pogodbe in podjemne pogodbe

    Študentsko delo

    Donacije in sponzorstvo

    Darila in nagrade

    Potni nalogi, dnevnice in kilometrina;

   Ali lahko društvo izplača povračila članom društva

**V. Temeljni akti**

Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov

    Pravilnik o računovodstvu

    Pravilnik o ﬁnančnem poslovanju

**VI.  Predstavitev davčnih novosti  za leto 2018**
**VII. Gotovinsko poslovanje in izkušnje z davčnimi blagajnami**
**VIII. Razprava**
**Pošljite nam vaša vprašanja na e-mail: prijava****@evropska-svetovalnica.com**

**POSVET JE NAMENJEN:**

Predsednikom in tajnikom društev, klubov in zvez društev,

    blagajnikom društev,

    računovodskim službam, računovodskim servisom, knjigovodjem,

    referentom

    osebam, odgovornim za ﬁnančno poslovanje,

    vsem, ki vodite poslovne knjige v društvih.

**GRADIVO**
Udeleženci boste prejeli gradivo na delavnici v pisni in elektronski obliki.

**KOTIZACIJA**
**Kotizacija z 10% popustom znaša 98,10 € (+ DDV).**
**Za drugega in več  udeležencev priznavamo dodatni 10% popust.**
**Za prijave in plačila do vključno 1. FEBRUARJA 2018 izkoristite 10% popust.**
Cena vključuje predavanje strokovnjakinje, strokovno gradivo, prigrizke in osvežilne napitke.

**PRIJAVA**
 Elektronska prijava: [PRIJAVA NA IZOBRAŽEVANJE](http://4021.sqm-secure.eu/index.php?option=com_acymailing&ctrl=url&urlid=2270&mailid=75&subid=2929)
**Skenirano prijavnico lahko pošljete na naslov:**
prijava@evropska-svetovalnica.com
**Po e-pošti:** **prijava@evropska-svetovalnica.com**
**Prijave sprejemamo do dne pred seminarjem.**
**Odjave sprejemamo do tri delovne dni pred seminarjem.**

**PLAČILO**
Kotizacijo nakažite na transakcijski račun:
SI56 1914 0501 2239 615, sklic na 00 05022018, seminar Maribor
SI56 1914 0501 2239 615, sklic na 00 06022018, seminar Ljubljana
(TRR odprt pri DBS d.d., Ljubljana)
Akademija za management in projektno vodenje, Kunaverjeva ulica 9, 1000 Ljubljana
ID za DDV: SI80886914.  Potrdilo o plačilu prinesite s seboj.
**INFORMACIJE**


**Za vse dodatne informacije nas lahko pokličete na telefonsko  številko:**
**040 772 267 ali 051 317 357  med 10.00 in 12.00 ali pa nam pišite na elektronski naslov** **prijava@evropska-svetovalnica.com**
**-----------------------------------------------------------------------------------------**
**PRIJAVNICA NA SEMINAR**

**IZDELAVA LETNEGA POROČILA ZA LETO 2017   in NOVOSTI DAVČNE ZAKONODAJE za društva in sindikate**

**1. MARIBOR, 05. februar 2018 od 09.30 do 14.00,**
**konferenčna dvorana v poslovni stavbi Inštituta informacijskih znanosti, Prešernova 17**

**2. LJUBLJANA, 06. februar 2018 od 09.30 do 14.00,**
**konferenčna dvorana v poslovni stavbi Domus Medica, Dunajska 162, Ljubljana Bežigrad**

Obkrožite ustrezni termin!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ime in naslov organizacije:   |  | Telefon:  |
| Kontaktna oseba: | ID zaDDV | E-pošta: |

Na seminar prijavljamo:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: | E-pošta |
|    |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 ***Žig in podpis:***

Želimo prejemati obvestila o dogodkih.                  da              ne

V skladu s 73.člen ZVOP-1 vas obveščamo o pravicah:»Posameznik lahko kadarkoli pisno ali na drug dogovorjen način zahteva, da  upravljalec osebnih podatkov trajno ali začasno preneha uporabljati njegove osebne podatke za namen neposrednega trženja .Upravljalec osebnih podatkov je dolžan v 15 dneh ustrezno preprečiti uporabo osebnih podatkov za namen neposrednega trženja ter o tem pisno obvestiti posameznika, ki je to zahteval.«

-----------------------------------------------------------------------------------------