

OBVESTILO O NAROČILU PO POSTOPKU ZBIRANJA PONUDB PO PREDHODNI OBJAVI IZ 30. ČLENA ZJN-2

ODDELEK I: NAROČNIK

I.1) Ime, naslovi in kontaktna(-e) točka(-e):

Uradno ime OBČINA ŠMARTNO PRI LITJI	
Poštni naslov TOMAZINOVA ULICA 2	Poštna številka 1275
Kraj ŠMARTNO PRI LITJI	Država SI
Kontaktne točke Karmen Sadar	V roke Karmen Sadar
Telefon +386 18962772	Telefaks +386 59097480
E-pošta karmen.sadar@smartno-litija.si	
Internetni naslovi (če se uporablja) http://www.smartno-litija.si	

I.2) Vrsta naročnika in glavna(-o) področja(-e) dejavnosti:

- ☐ Ministrstvo ali kateri koli drugi državni organ, vključno z njihovimi regionalnimi ali lokalnimi oddelki
- ☐ Državna agencija
- ☒ Regionalni ali lokalni organ
- ☐ Regionalna ali lokalna agencija
- ☐ Druga oseba javnega prava
- ☐ Evropska institucija/agencija ali mednarodna organizacija
- Drugo (*prosimo, navedite*):

- ☒ Javna uprava
- ☐ Obramba
- ☐ Javni red in mir ter varnost
- ☐ Okolje
- ☐ Gospodarske in finančne zadeve
- ☐ Zdravje
- ☐ Stanovanjske zadeve in prostorsko planiranje
- ☐ Socialno varstvo
- ☐ Rekreativna, kultura in religija
- ☐ Izobraževanje
- Drugo (*prosimo, navedite*):

Naročnik izvaja postopek v imenu drugih naročnikov:

- ☐ da
- ☒ ne

ODDELEK II: PREDMET NAROČILA

II.1) Opis

II.1.1) Naslov naročila, ki ga je določil naročnik:

Koordiniranje športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenje prostorov v večnamenskem objektu – Dvorana Pungrt, Šmartno pri Litiji

II.1.2) Vrsta naročila in mesto gradnje, kraj dobave ali izvedbe (izberite samo eno kategorijo – gradnje, blago ali storitve – ki najbolj ustreza posamičnemu predmetu naročila ali nabave):

- ☐ (a) Gradnja
☐ Izvedba
☐ Projektiranje in izvedba
☐ Izvedba gradnje s katerimi koli sredstvi, ki ustreza zahtevam naročnika

Glavna lokacija ali mesto gradnje:

Šifra NUTS:

- ☐ (b) Blago
☐ Nakup
☐ Zakup
☐ Najem
☐ Nakup na kredit
☐ Kombinacija prejšnjih

Glavni kraj dobave:

Šifra NUTS:

- ☒ (c) Storitve
Kategorija storitve: št.
(Za kategorije storitev glej Prilogo C1.)

Glavni kraj izvedbe: Šmartno pri Litiji

Šifra NUTS: SI0

II.1.3) Kratek opis naročila ali nabave:

Koordiniranje športnih in kulturnih dejavnosti ter čiščenje prostorov v večnamenski dvorani

II.1.4) Enotni besednjak javnih naročil (CPV):

	Glavni besednjak	Dopolnilni besednjak (če je to primerno)
Glavni predmet	92000000	
Dodatni predmet(i)	92610000	

II.1.5) Razdelitev na sklope:

- ☐ da
☒ ne

(če da) Ponudbe je treba predložiti za:

- ☐ samo en sklop
☐ en ali več sklopov
☐ vse sklope

II.1.6) Variante so dopustne:

- ☐ da
☒ ne

II.2) Trajanje naročila ali rok za zaključek:

Trajanje v mesecih: ____ (od oddaje naročila)

ali v dneh: ____ (od oddaje naročila)

ali Začetek 01/04/2014 in Zaključek 31/03/2017 (dd/mm/llll)

II.3) Objava je hkrati razpisna dokumentacija:

- ☐ da
☒ ne

Internetni naslov dokumentacije:

<http://www.smartno-litija.si>

ODDELEK III: PRAVNE, EKONOMSKE, FINANČNE IN TEHNIČNE INFORMACIJE

III.1) Pogoji, ki se nanašajo na naročilo

III.1.1) Obvezni depoziti in jamstva (če je to primerno):

III.1.2) Glavni pogoji financiranja in plačilna ureditev ter/ali sklic na ustrezne določbe, ki to urejajo:

III.1.3) Pravna oblika, ki jo mora prevzeti skupina gospodarskih subjektov, ki ji bo naročilo oddano (če je to primerno):

III.1.4) Drugi posebni pogoji, ki veljajo za izvedbo naročila (če je to primerno):

- ☐ da
☒ ne

Če obstajajo, opišite posebne pogoje:

III.2) Pogoji za sodelovanje

III.2.1) Osebnostni status gospodarskih subjektov, vključno z zahtevami v zvezi z vpisom v register poklicev ali trgovski register

Informacije in formalnosti, ki so potrebne za ocenjevanje izpolnjevanja zahtev:

III.2.2) Poslovna in finančna sposobnost

Informacije in formalnosti, ki so potrebne za ocenjevanje izpolnjevanja zahtev:

Najnižja(-e) raven(-ni) zahtev, ki se lahko zahteva(-jo) *(če je to primerno)*:

III.2.3) Tehnična sposobnost

Informacije in formalnosti, ki so potrebne za ocenjevanje izpolnjevanja zahtev:

Najnižja(-e) raven(-ni) standardov, ki se lahko zahteva(-jo) *(če je to primerno)*:

III.2.4) Pridržana naročila *(če je to primerno)*:

- ☐ da
- ☐ ne

III.3.1) Pravne osebe bi morale navesti imena in strokovno usposobljenost osebja, ki bo odgovorno za izvedbo storitve:

- ☐ da
- ☐ ne

ODDELEK IV: MERILA

IV.1) Merila za oddajo

IV.1.1) Merila za oddajo *(prosimo, označite ustrezno(-a) okence(-a))*:

- ☒ Najnižja cena
ali
- ☐ Ekonomsko najugodnejša ponudba glede na:
 - ☐ spodaj navedena merila *(merila za dodeljevanje je treba navesti skupaj z njihovim ponderjem oziroma v padajočem zaporedju pomembnosti, če ponderiranja ni mogoče določiti iz dokazljivih razlogov)*
 - ☐ merila v specifikacijah, povabilu k oddaji ponudbe ali začetku pogajanj ter v opisni dokumentaciji.

Merila

Ponder

IV.1.2) Uporabljen bo elektronska dražba:

- ☐ da
- ☒ ne

Če bo, navedite dodatne informacije o elektronski dražbi *(če je to ustrezno)*:

IV.1.3) Vzpostavljen bo dinamični nabavni sistem:

- ☐ da
- ☒ ne

IV.1.4) Naročnik bo sklenil okvirni sporazum:

- ☐ da
- ☐ ne

IV.1.5) Naročnik bo izvedel postopek v eni fazi

- ☒ da
- ☐ ne

IV.1.6) a) Naročnik bo izvedel postopek v dveh fazah:

- ☐ da
- ☒ ne

b) V prvi fazi bo izvedel dialog s prijavitelji:

- ☐ da
- ☐ ne

IV.1.7) Naročnik bo v postopek vključil pogajanja:

- ☒ da
- ☐ ne

IV.2) Rok za sprejemanje ponudb ali prijav za sodelovanje:

Datum: 18/02/2014 (dd/mm/llll) Čas: 10:00

IV.3.1) Jeziki, v katerih morajo biti sestavljene ponudbe ali prijave za sodelovanje:

- ☐ ES
- ☐ CS
- ☐ DA
- ☐ DE
- ☐ ET
- ☐ EL
- ☐ EN
- ☐ FR
- ☐ IT
- ☐ LV
- ☐ LT
- ☐ HU
- ☐ MT
- ☐ NL
- ☐ PL
- ☐ PT
- ☐ SK
- ☒ SL
- ☐ FI
- ☐ SV

Drugi:

IV.3.2) Minimalni časovni okvir, v katerem mora ponudnik zagotavljati veljavnost ponudbe

Do: 31/12/2014 (dd/mm/llll)

ali Trajanje v mesecih: ____

ali v dneh: ____ (od datuma, določenega za prejem ponudb)

IV.3.3) Pogoji odpiranja ponudb:

Datum: 18/02/2014 (dd/mm/llll) Čas: 11:15

Kraj (če je to primerno):

ODDELEK V: DOPOLNILNE INFORMACIJE

V.1) Naročilo se nanaša na projekt in/ali program, ki se financira iz sredstev skupnosti

☐ da

☒ ne

Če se, navedite sklic na projekt(-e) in/ali program(-e):

V.2) Dodatne informacije (če je to primerno)

ROK ZA PREJEM PONUDNIKOVIH VPRAŠANJ:

Datum: 13/02/2014 (dd/mm/llll) Čas: 15:00

DATUM ODPOŠILJANJA TEGA OBVESTILA:

31/01/2014 (dd/mm/llll)